

**Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje
zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.**

Název zakázky:	Výběr pojišťovacího makléře pro Kraj Vysočina a jím zřizované příspěvkové organizace na období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	Služba
Datum vyhlášení zakázky:	30. 9. 2015
Název / obchodní firma zadavatele:	Kraj Vysočina
Sídlo zadavatele:	Žižkova 57, 58733 Jihlava
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtman kraje tel.: 564602140 e-mail: behounek.j@kr-vysocina.cz Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána kraje tel.: 564602144 e-mail: novotny.v@kr-vysocina.cz
IČO zadavatele:	70890749
DIČ zadavatele:	CZ70890749
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Petr Dvořák, Odbor majetkový Krajského úřadu Kraje Vysočina tel.: 564602227, 724650192 e-mail: dvorak.p@kr-vysocina.cz
Lhůta pro podávání nabídek:	26. 10. 2015, 11:00 hod.
Místo pro podávání nabídek:	Žižkova 57, 58733 Jihlava
Popis (specifikace) předmětu zakázky:	Účelem veřejné zakázky je zajištění zprostředkovatelské činnosti v pojišťovnictví pro kraj a jím zřizované příspěvkové organizace podmínkách stanovených v zákoně č. 38/2004 Sb., zákon o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí v platném znění. <i>Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno níže v zadávací dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy.</i>

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	1 999 000 Kč bez DPH
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:	Plnění veřejné zakázky započne dne 1. 1. 2016 a bude ukončeno dne 31. 12. 2016.
Místo dodání / převzetí plnění:	Žižkova 57, Jihlava
Hodnotící kritéria:	Jsou uvedena v zadávací dokumentaci
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:	Jsou uvedeny v zadávací dokumentaci
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě. Požadavek na listinnou podobu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
Požadovaný jazyk nabídky:	Český
Požadavek na jednu nabídku	Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku
Další požadavky na zpracování nabídky*:	Součástí nabídky musí být návrh smlouvy - návrh smlouvy musí být zpracován v souladu s obchodními podmínkami danými zadávací dokumentací, která tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace, a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. <i>Další požadavky jsou uvedeny níže v zadávací dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy.</i>
Zadávací řízení se řídí:	Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 06/14

Nedílnou součástí této výzvy je příloha č. 1 – Zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky Výběr pojišťovacího makléře pro Kraj Vysočina a jím zřizované příspěvkové organizace na období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016

I. Účel veřejné zakázky:

Účelem veřejné zakázky je zajištění správy pojištění pro Kraj Vysočina a jím zřizované příspěvkové organizace.

II. Předmět veřejné zakázky

Součástí předmětu veřejné zakázky je závazek pojišťovacího zprostředkovatele provozovat pro Kraj Vysočina a jím zřizované příspěvkové organizace zprostředkovatelskou činnost v pojišťovnictví za podmínek stanovených ZPZ a obchodními podmínkami obsaženými v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Služby budou poskytovány pro Kraj Vysočina a jím zřizované příspěvkové organizace, jejich výčet je uveden v příloze č. 1 obchodních podmínek.

III. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.

Zadavatel umožňuje plnění předmětu smlouvy subdodavatelem vyjma činností týkající se:

- a) zpracování a předkládání návrhů pojistných programů, návrhů na uzavření pojistných smluv;
- b) provádění přípravných prací směřujících k uzavření pojistných smluv;
- c) odborné asistence při správě pojištění a vyřizování nároků z pojistných smluv;
- d) poskytování konzultační a poradenské činnosti;
- e) provádění správy uzavřených pojistných smluv sledování lhůt k jejich revizím;
- f) spolupráce při likvidaci pojistných událostí;
- g) zajištění uzavření pojistné smlouvy s vybraným pojistitelem (popř. pojistiteli), kterého klient odsouhlasí;
- h) provoz „Info-portálu pro dálkovou správu pojištění“.

IV. Celková doba poskytování služeb

Služby budou poskytovány v době od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016

V. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

1. Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Hodnoceny budou pouze nabídky podané uchazeči, kteří prokázali splnění kvalifikace. Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

2. Změny v kvalifikaci

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci uchazeče, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je uchazeč povinen nejpozději do sedmi dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a do 10 ti pracovních dnů předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy.

3. Zadavatel pro účely veřejné zakázky stanoví tyto požadavky na kvalifikaci:

Splnění základních kvalifikačních předpokladů doloží uchazeč předložením čestného prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou uchazeče (dle výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) a nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění nebo kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč (dodavatel),

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- který není v likvidaci;
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;

- kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Profesní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč těmito doklady:

- prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence (je-li zapsán)
- prostou kopií dokladu o registraci uchazeče u České národní banky (případně u Ministerstva financí ČR dle dřívější právní úpravy).

Technické kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení - seznam, z něhož bude vyplývat, že v posledních 3 letech realizoval alespoň tři významné služby:

- spočívající ve správě pojištění majetku obce, města, městské části nebo kraje, jehož hodnota přesáhla 10.000.000.000 Kč; nebo
- spočívající ve správě pojištění odpovědnosti obce, města, městské části nebo kraje s pojistnou částkou 50.000.000 Kč nebo vyšší; nebo
- spočívající ve správě pojištění odpovědnosti za újmu provozovatele zdravotnického zařízení s pojistnou částkou 20.000.000 Kč nebo vyšší.

Přípustné je i to, že uchazeč prokáže provedení více požadovaných služeb obdobného charakteru jedním smluvním vztahem, v tom případě však musí být jednotlivé služby přesně označeny a musí být patrné, že jsou splněny požadavky stanovené pro všechny prokazované služby.

Doklad bude obsahovat název akce, rozsah služby (finanční objem), dobu a místo poskytnutí služby, kontakt na zástupce objednatele, u kterého lze skutečnosti obsažené v osvědčení ověřit.

Podává-li nabídku více uchazečů společně, prokazuje každý z nich splnění kvalifikace v plném rozsahu, to se netýká technické způsobilosti nebo oprávnění k podnikání, členství v profesní samosprávné komoře či jiné profesní organizaci nebo odborné způsobilosti, v rámci kterých postačuje, aby splnění této kvalifikace prokázali všichni společně. Splnění kvalifikace týkající se požadavků na ekonomickou, finanční nebo technickou způsobilost nebo oprávnění k podnikání, členství v profesní samosprávné komoře či jiné profesní organizaci nebo odborné způsobilosti v chybějícím rozsahu nemůže uchazeč prokázat prostřednictvím subdodavatele.

VI. Základní hodnotící kritérium

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky. Dílčí hodnotící kritéria:

1. Kritérium Funkční a užitné vlastnosti Info-portálu pro dálkovou správu pojištění – váha kritéria 35%

V rámci 1. kritéria „Info-portál pro dálkovou správu pojištění“ budou hodnoceny následující parametry uvedené v tabulce č. 1. Uchazeč vyplní tabulku (sloupec „ANO/NE“) dle skutečných vlastností jím nabízeného systému, přičemž uvedené hodnoty uvedených parametrů nesmí být v rozporu s parametry vyplývajícími z technické dokumentace k uchazečem nabízenému systému.

Tab. č. 1

Oblast	Vlastnost	Ano / Ne
Správa – evidence pojistných smluv	Možnost vyhledání pojistných smluv podle pojištěného.	(doplň uchazeč)
	Možnost vyhledání pojistných smluv podle segmentu pojištění.	(doplň uchazeč)
	Možnost vyhledání pojistných smluv podle datumových údajů – datum sjednání, datum platnosti od – do.	(doplň uchazeč)

	Možnost vyhledání pojistných smluv podle čísla pojistné smlouvy.	(doplň uchazeč)
	Možnost vyhledání pojistných smluv podle pojistitele.	(doplň uchazeč)
	Možnost tiskových výstupů filtrovaných údajů.	(doplň uchazeč)
	Možnost exportu filtrovaných údajů do Excelu.	(doplň uchazeč)
Informace o pojistném	Možnost informace o předepsaném pojistném podle pojištěného.	(doplň uchazeč)
	Možnost informace o úhradě předepsaného pojistného u smluv s inkasem makléře.	(doplň uchazeč)
	Možnost informace o předepsaném pojistném podle pojistné smlouvy u smluv s inkasem makléře.	(doplň uchazeč)
	Možnost tiskových výstupů filtrovaných údajů.	(doplň uchazeč)
	Možnost exportu filtrovaných údajů do Excelu.	(doplň uchazeč)
Správa – evidence škodných událostí	Možnost filtrace škodných událostí dle kritéria:	
	- datum vzniku pojistné události včetně od - do	(doplň uchazeč)
	- pojištěného tj. zadavatele nebo jím zřízované PO, které škoda vznikla	(doplň uchazeč)
	- podle čísla pojistné smlouvy	(doplň uchazeč)
	- podle evidenčního čísla pojistné události pojistitele	(doplň uchazeč)
	- stavu – průběhu vyřízení škody	(doplň uchazeč)
	- příčiny vzniku pojistné události např. požár, vodovodní škoda, odcizení, odpovědnost za újmu, HAV, POV.	(doplň uchazeč)
	Možnost tiskových výstupů filtrovaných údajů.	(doplň uchazeč)
	Možnost exportu filtrovaných údajů do Excelu.	(doplň uchazeč)
Uživatelská podpora	Dostupnost vzorových dokumentů a formulářů týkající se např. oznámení nového majetku, místa pojištění, aktualizace pojistných částek, ukončení pojištění vozidla, oznámení vzniku škody.	(doplň uchazeč)
	Manuály pro postup pojištěného při vzniku a likvidaci škod.	(doplň uchazeč)
	Uživatelský manuál (nápopěda) pro práci s aplikací.	(doplň uchazeč)
	Helpdesk ze strany uchazeče pro pojištěného.	(doplň uchazeč)
	Aktuální informace z pojistného trhu pro pojištěného.	(doplň uchazeč)

Parametr, u něž bude uvedena hodnota „ANO“ získá 1 bod, parametr s hodnotou „NE“ získá 0 bodů. Body za jednotlivé parametry budou sečteny. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším počtem bodů.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodové rozmezí 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelné kritérium „Funkční a užité vlastnosti IS“, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Počet bodů kritéria vypočte zadavatel podle následujícího vzorce

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocený počet bodů}}{\text{nejvyšší počet bodů}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou x. dílčího hodnotícího kritéria.

2. Kritérium Kvalita portálu – váha kritéria 35%

Uchazeč předvede nabízený portál hodnotící komisi při posuzování a hodnocení nabídek. Předvedení informačního systému bude provedeno na základě písemné výzvy hodnotící komise k předvedení portálu (dále jen „výzva“) doručené uchazeči. Předvedení portálu proběhne na místě a v čase dle pokynů hodnotící komise. Na předvedení portálu bude mít každý uchazeč 1 hodinu.

Uchazeč předvede portál, jeho povinné vlastnosti – funkcionality a technické parametry alespoň v následujícím rozsahu:

- rozsah informací o pojistných smlouvách – uchazeč předvede způsob uložení, evidence a vyhledání pojistných smluv v portálu, rozlišení aktuální platné pojistné smlouvy a již neplatných pojistných smluv, evidence a zpracování dodatků pojistných smluv,
- práce se škodní událostí – uchazeč předvede simulaci ohlášení x zpracování x vyřízení nejméně 3 škodných událostí v portálu z oblasti majetkového pojištění - živél, majetkového pojištění – odcizení nebo vandalismus, havarijního pojištění, povinného ručení, obecné odpovědnosti, včetně simulace týkající se doložení dokladů ke škodě, vyplacení pojistného plnění,
- evidence škodných událostí – uchazeč předvede rozsah a úplnost dat k ohlášeným škodám v portálu a možnosti jejich filtrace dle uchazečem zadaných kritérií,
- administrace uživatelských práv – uchazeč předvede postup zakládání nových uživatelů portálu, nastavení práv uživatelů, změny oprávnění, zrušení oprávnění.

Uchazeč předvede portál buď v podobě prototypu, nebo tzv. demoverze, zpracované alespoň v úrovni aplikace se základními funkcionalitami (nepřípustné je předvedení v podobě pouhé animace, popř. snímků obrazovky) nebo v podobě plně funkční verze.

Náklady na předvedení vzorku nese uchazeč. O předvedení vzorku bude pořízen protokol, jenž bude tvořit přílohu protokolu o jednání hodnotící komise.

V rámci kritéria „Kvalita portálu“ bude hodnocena komplexnost navrženého systému, jeho funkcionalita, uživatelský přístup a jeho ovládání.

Hodnocena bude míra naplnění jednotlivých parametrů u jednotlivých ukazatelů kvality portálu, a to dle níže uvedené hodnotící tabulky. Hodnotící komise bude hodnotit jednotlivá kritéria tak, že každý člen hodnotící komise přidělí hodnocené nabídce v rámci každého hodnoceného parametru kritéria počet bodů 0-3-5. Přidělený počet bodů v rámci každého hodnoceného parametru kritéria bude jednotlivými členy hodnotící komise slovně odůvodněn.

Všemi členy hodnotící komise takto přidělené body za jednotlivé parametry v rámci kritéria budou sečteny a děleny počtem členů hodnotící komise.

Každé jednotlivé nabídce bude poté za kritérium přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria.

Pro hodnocení jednotlivých nabídek v rámci jednotlivých kritérií použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce. Hodnotící komise bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{dosažený počet bodů v rámci kritéria}}{\text{nejvyšší dosažený počet bodů v rámci kritéria}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení pro jednotlivá kritéria bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou kritéria. Počty bodů za jednotlivá kritéria budou v rámci 2. dílčího hodnotícího kritéria sečteny (dále jen „součet“). Součet bude vynásoben vahou 2. dílčího hodnotícího kritéria.

Hodnotící tabulka:

Poř. číslo	Parametr	Míra splnění	Bodové ohodnocení
1.	Jak komplikovaným způsobem jsou zpracovávána data týkající se pojistných smluv	splňuje - systém je přehledný a obsahuje úplné informace evidence pojistných smluv dle požadavku zadavatele - snadné zadání - výběr položek pro uživatelské třídění - možnost přednastavení uživatelského třídění pojistných smluv - rychlé zobrazení textu pojistných smluv, filtrovaných údajů, exportu dat - provoz bez komplikací, systém plně funkční	5
		splňuje s výhradami - chybí některá z požadovaných vlastností úplně nebo je řešena komplikovanějším způsobem – nutno učinit více úkonů, zadávání je zdouhavější a složitější, přičemž funkčnost zůstává zachována - systém je neúplný, nekvalitní vlastnosti, komplikovanější, nicméně možný	3
		nesplňuje - zadávání je z uživatelského hlediska značně komplikované, značné časové prodlevy při zpracování filtrovaných údajů - nedostatky ohrožují celkovou funkčnost systému	0
2.	Rozšiřující vlastnosti položek škodných událostí	splňuje - systém je přehledný a obsahuje úplné informace o škodných událostech dle požadavků zadavatele	5

		- snadné zadání a výběr škod dle různých kritérií - systém obsahuje více možností pro rozšíření vlastností položek škodných událostí, např. identifikace času a uživatele provádějící zápis záznamu, poznámkami uživatele, historie záznamu splňuje s výhradami - omezený počet fixně definovaných rozšiřujících vlastností škodných událostí - omezené možnosti zadání a výběru škod dle různých kritérií nesplňuje - neobsahuje rozšiřující vlastnosti položek škodných událostí ani možnost jejich definice	3 0
3.	Přehlednost a jednoznačnost zobrazení informací na základní obrazovce systému	splňuje - systém je přehledný a srozumitelný - je vhodně zvolena velikost fontů, texty jsou ve vztahu k možné únavě zraku při práci se systémem čitelné splňuje s výhradami - zvolená velikost fontů, snížená čitelnost a zřetelnost může působit potíže při práci se systémem - provoz systému vykazuje ve vztahu k přehlednosti zobrazovaných informací nižší kvalitu, je komplikovanější, nicméně možný nesplňuje - systém je značně komplikovaný, nedostatky ohrožují celkovou funkčnost systému	5 3 0
4.	Možnost přednastavených měřítek pro různé náhledy - výstupy ze systému	splňuje - systém umožňuje výběr z přednastavených kritérií pro různé náhledy - výstupy, kritéria je možné administrátorsky nastavit splňuje s výhradami - systém umožňuje pouze výběr kritérií pro základní náhledy - výstupy, není možné je administrátorsky měnit nesplňuje - systém neumožňuje výběr z přednastavených kritérií pro různé náhledy - výstupy ze systému	5 3 0
5.	Jak komplikovaným	splňuje	5

Poznámka: uchazeč uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu smlouvy. Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodující cena včetně DPH.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodové rozmezí 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelné kritérium „Nabídková cena“, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

4. Výběr nejvhodnější nabídky

Výsledné pořadí hodnocených nabídek vznikne součtem bodů za 1., 2. a 3. dílčí hodnotící kritérium u jednotlivých nabídek. Nejvhodnější nabídkou bude nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.

VII. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.

2. Uchazeč předloží nabídkovou cenu v této struktuře:

Celková cena včetně DPH

slovy: korun českých

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky.

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude stanovena jako „nejvýše přípustná“ a bude zahrnovat veškeré náklady nutné k provedení díla v požadovaném rozsahu dle této zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

3. Variantní řešení

Zadavatel nepripouští variantní řešení nabídky.

VIII. Požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě, v českém jazyce. K listinám, které nejsou v českém jazyce, musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka. Doklady vyhotovené v jazyce slovenském nemusí být do jazyka českého překládány.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Veškeré doklady či prohlášení musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné.

Zadavatel stanovuje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly uchazečem řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a jednotlivé listy nabídky byly pevně svázané do jednoho svazku tak, aby bylo znemožněno manipulování s jednotlivými listy nabídky. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče.

V případě, že nabídka bude podepsána jinou osobou než uchazečem (v případě fyzické osoby) nebo statutárním zástupcem uchazeče (v případě právnické osoby), bude součástí nabídky plná moc, kterou uchazeč zmocňuje jinou osobu k činění právních úkonů za uchazeče. Z plné moci musí být jednoznačně patrné, k jakým úkonům je osoba zmocněna.

1. Členění nabídky

Uchazeči se doporučuje použít pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace:

a) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol);

b) krycí list nabídky - pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 2 - krycí list nabídky (vzor), zadávací dokumentace. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k jednáním jménem či za uchazeče), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. V případě podání nabídky více uchazeči společně bude krycí list nabídky obsahovat identifikační údaje všech účastníků společné nabídky a bude opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby jednající jménem všech účastníků společné nabídky (oprávnění k podpisu společné nabídky musí být součástí nabídky);

- c) doklady, jimiž uchazeč prokáže splnění kvalifikace - v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací;
- d) návrh smlouvy - návrh smlouvy musí být zpracován v souladu s obchodními podmínkami danými touto zadávací dokumentací a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- e) Uchazeč v rámci nabídky předloží písemný dokument pod názvem „SW podpora makléře v oblasti sdílení informací se zadavatelem a jím zřizovaných PO“, v němž specifikuje formu, rozsah a funkcionalitu SW podpory se zaměřením na sdílení informací se zadavatelem a jím zřizovaných PO, a to zejména v oblasti evidence pojistných smluv, škodných událostí, předpisu a úhrady pojistného. Tento dokument musí plně specifikovat uchazečem nabízené plnění a musí z něj být patrné, že nabízený SW splňuje jak níže uvedené povinné funkcionality, tak funkcionality, jejichž splnění uchazeč deklaroval u hodnotícího kritéria č. 1. Tento dokument uchazeč přiloží k smlouvě jako přílohu č. 5.
- SW podpora uchazeče v oblasti sdílení informací se zadavatelem a jím zřizovaných PO, dále jen „Info-portál pro dálkovou správu pojištění“ bude obsahovat tyto povinné vlastnosti – funkcionality:
- evidence a informace o uzavřených pojistných smlouvách (PS) včetně dodatků a změn PS, okamžitý náhled na sken PS uzavřených zadavatelem a jím zřizovaných PO v reálném čase,
 - online hlášení škodných událostí zadavatelem a jím zřizovaných PO prostřednictvím webového formuláře v aplikaci včetně předání podkladů (příloh) v elektronické podobě, včetně jejich zobrazení a možnosti jejich přiřazení ke škodě uživatelem,
 - evidence škodných událostí (pojistně likvidních i nelikvidních), informace o stavu a postupu likvidace škodné události v reálném čase, včetně uzavření škody a výplaty pojistného,
- nastavení uživatelských práv – přístupu do aplikace pro zadavatele a jím zřizované PO, možnost nastavení uživatelských práv diferencovaně pro jednotlivé PO nebo v rámci organizační struktury zadavatele
- f) ostatní doklady, které tvoří nabídku.

2. Obchodní podmínky jsou zpracovány ve formě návrhu smlouvy. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí respektovat stanovené obchodní podmínky. Uchazeč je oprávněn obchodní podmínky měnit a doplňovat pouze tam, kde je to výslovně stanoveno obchodními podmínkami, zadávací dokumentací nebo kde to vyplývá z textu obchodních podmínek.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech zadávací dokumentace a obchodními podmínkami, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit v průběhu lhůty stanovené pro podání nabídek.

IX. Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 26. 10. 2015 v 11⁰⁰ hod.

Nabídka bude doručena na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor majetkový, Žižkova 57, 587 33 Jihlava v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené: „NEOTEVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - „Výběr pojišťovacího makléře pro Kraj Vysočina a jím zřizované příspěvkové organizace na období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016“.

Nabídku je možné doručit poštou nebo osobně předat každý pracovní den na podatelnu zadavatele na adrese: Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava v době od 8⁰⁰ hod. do 13⁰⁰ hod., v pondělí a ve středu do 16⁰⁰ hod., poslední den lhůty do 11⁰⁰ hod.

Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele.

X. Uzavření smlouvy

Zadavatel uzavře písemnou smlouvu s vybraným uchazečem, který předložil svou nabídku vyhovující všem kritériím výběrového řízení - zadání. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 15 dnů ode dne doručení oznámení o přidělení veřejné zakázky krajem. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil další v pořadí.

XI. Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu a práva zadavatele

Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky „Výzvy pro podání nabídky“ z hlediska obsahu a úplnosti a budou-li předloženy ve stanovené lhůtě. Nabídky uchazečů, kteří nesplní kvalifikační předpoklady, nebudou hodnoceny. Nabídky podané uchazeči zůstávají vlastnictvím zadavatele.

Zadavatel prohlašuje, že považuje obsah nabídek uchazečů v části „dokument pod názvem „SW podpora makléře v oblasti sdílení informací se zadavatelem a jím zřizovaných PO““ za důvěrný a zavazuje se nezpřístupnit obsah tohoto dokumentu třetím stranám. Postup zadavatele po uzavření smlouvy s vítězným uchazečem při zveřejnění smlouvy se řídí obecně závaznými právními předpisy.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo zrušit soutěž, omezit rozsah předmětu zakázky a právo neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů. Žádný z uchazečů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného uchazeče, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.

Přílohy:

- příloha č. 1 - obchodní podmínky;
- příloha č. 2 - krycí list nabídky;

V Jihlavě dne 29. 9. 2015


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

47



Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

Příloha č. 1

Obchodní podmínky

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit v průběhu lhůty pro podání nabídek.

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI V OBLASTI POJIŠŤOVNICTVÍ

1. Uchazeč

se sídlem:

IČO:

jednající:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném v ,

oddíl , vložka

(doplní uchazeč)

(dále jen „**pojišťovací zprostředkovatel**“) na straně jedné

a

2. Klient: Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova ul. 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

jednající: MUDr. Jiří Běhounek, hejtman kraje

(dále jen „**klient**“) na straně druhé

(dále v textu smlouvy „**pojišťovací zprostředkovatel**“ a „**klient**“ též jako „**smluvní strany**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 1724 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen OZ) a dle ust. § 8 a násl. zákona č. 38/2004 Sb., zákon o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí v platném znění (dále jen „ZPZ“) smlouvu tohoto obsahu (dále jen „smlouva“):

I Prohlášení pojišťovacího zprostředkovatele

Pojišťovací zprostředkovatel prohlašuje, že je oprávněn na základě příslušných oprávnění k podnikání a k poskytování plnění dle této smlouvy a že splňuje všechny podmínky pro výkon této činnosti včetně pojištění pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem jeho činnosti v souladu se ZPZ a dalšími souvisejícími obecně závaznými právními předpisy.

II Předmět smlouvy

1. Smluvní strany vedeny snahou o vzájemnou spolupráci uzavírají tuto smlouvu za účelem vymezení základních podmínek jejich spolupráce.
2. Předmětem této smlouvy je závazek pojišťovacího zprostředkovatele provozovat pro Kraj Vysočina a jím zřizované příspěvkové organizace uvedené v příloze č. 4 této smlouvy (dále společně označovány jako „**klient**“) zprostředkovatelskou činnost v pojišťovnictví za podmínek stanovených ZPZ a touto smlouvou a dále závazek klienta a jím zřizovaných příspěvkových organizací poskytnout pojišťovacímu zprostředkovateli potřebnou součinnost podle této smlouvy.
3. Kraj Vysočina je k uzavření této smlouvy oprávněn na základě Smlouvy o společném postupu zadavatelů ze dne 22. 9. 2015.
4. Zprostředkovatelskou činností v pojišťovnictví (dále jen „**plnění**“) se pro účely této smlouvy rozumí:
 - a) předkládání návrhů na uzavření pojistných smluv;
 - b) provádění přípravných prací směřujících k uzavření pojistných smluv;
 - c) odborná asistence při správě pojištění a vyřizování nároků z pojistných smluv.

5. Pojišťovací zprostředkovatel se na základě této smlouvy po dobu její platnosti zavazuje poskytovat klientovi následující plnění:
 - a) zpracování a předkládání návrhů pojistných programů;
 - b) poskytování konzultační a poradenské činnosti;
 - c) provádění správy uzavřených pojistných smluv;
 - d) sledování lhůt k jejich revizím;
 - e) spolupráce při likvidaci pojistných událostí;
 - f) zajištění uzavření pojistné smlouvy s vybraným pojistitelem (popř. pojistiteli), kterého klient odsouhlasí;
 - g) aktualizaci a modifikaci pojistné smlouvy podle skutečného stavu majetku a požadavků klienta po celou dobu její platnosti.
6. Pojišťovací zprostředkovatel se zavazuje zabezpečit vypracování návrhu pojistné smlouvy podle pokynů a požadavků klienta a následně vytvořit předpoklady a podmínky k uzavření pojistné smlouvy mezi klientem a vybraným pojistitelem (popř. pojistiteli). Pojišťovací zprostředkovatel není oprávněn uzavírat jménem klienta pojistné smlouvy.
7. Pojišťovací zprostředkovatel se zavazuje sdělovat klientovi bez zbytečného odkladu okolnosti důležité pro jeho rozhodování a klient je povinen sdělovat pojišťovacímu zprostředkovateli skutečnosti, které mají pro něho rozhodující význam při poskytování plnění dle této smlouvy, zejména pro uzavírání pojistné smlouvy (popř. pojistných smluv).

III Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání poslední smluvní stranou a účinnosti 1. 1. 2016.
2. Smlouva se uzavírá na dobu 1 (jednoho) roku, tj. do 31. 12. 2016.
3. Tuto smlouvu lze ukončit též vzájemnou dohodou smluvních stran, učiněnou v písemné formě, v níž smluvní strany uvedou den, k němuž končí svou spolupráci a příp. způsob vzájemného vyrovnání.
4. K ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy dojde též v případě odvolání plné moci klientem nebo vypovězení plné moci pojišťovacím zprostředkovatelem. Důvody opravňující k odvolání plné moci klientem nebo vypovězení plné moci pojišťovacím zprostředkovatelem jsou uvedeny v čl. VI, odst. 4 a 5 této smlouvy. K ukončení smlouvy dojde dnem doručení odvolání nebo výpovědi plné moci druhé straně (resp. dnem, který je uveden jako termín v odvolání nebo výpovědi plné moci, jde-li o datum pozdější než datum doručení druhé smluvní straně), nebo dnem, kdy druhá strana odmítne takové oznámení převzít anebo dnem, kdy se takové oznámení vrátí odesílateli zpět jako nedoručitelné.
5. Nejpozději ke dni ukončení vzájemné spolupráce smluvní strany dohodnou způsob vypořádání vzájemných práv a povinností, zejména ve vztahu k pojistným smlouvám klienta platným k datu ukončení spolupráce, režimu inkasa a fakturace pojistného u těchto pojistných smluv a ve vztahu k dosud nevyřízeným pojistným událostem klienta.

IV Odměna a náhrada vynaložených nákladů a platební podmínky

1. Pojišťovacímu zprostředkovateli náleží za plnění předmětu této smlouvy odměna ve výši ... Kč za jeden rok bez DPH. *(doplní uchazeč)*
2. Odměna pojišťovacího zprostředkovatele je konečnou částkou a je do ní zahrnuto plnění veškerých povinností, které pro něj vyplývají z této smlouvy. Za poskytování těchto služeb není pojišťovací zprostředkovatel oprávněn požadovat po klientovi jakékoli další či dodatečné platby.
3. Do odměny pojišťovacího zprostředkovatele je zahrnuta náhrada veškerých vynaložených nákladů na plnění této smlouvy.
4. Pojišťovací zprostředkovatel se zavazuje, že v souvislosti s plněním této smlouvy nepřijme jakoukoliv provizi či jinou úplatu nebo prospěch od pojišťovny či jiné finanční instituce, která je pojistitelem klienta.

5. Odměna pojišťovacího zprostředkovatele bude klientem uhrazena na základě faktury vystavené pojišťovacím zprostředkovatelem v termínu do 30 dne prvního měsíce toho kterého čtvrtletí, ve výši jedné čtvrtiny odměny dle bodu 1. tohoto článku.

V Smluvní pokuta

1. Poruší-li pojišťovací zprostředkovatel povinnosti vyplývající z ustanovení
 - a) článku II., bod 4 nebo
 - b) článku VI. bod 5této smlouvy, je povinen uhradit klientovi smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý případ porušení, a to i opakovaně.
2. Poruší-li pojišťovací zprostředkovatel povinnosti vyplývající z čl. VI., odst. 3 týkající se zřízení a provozu „Info-portálu pro dálkovou správu pojištění“, je povinen uhradit klientovi smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč.
3. Je-li Info-portál nepřístupný klientovi po dobu delší, než 1 pracovní den, je klient oprávněn účtovat zprostředkovateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý i započatý den prodlení. Nepřístupností portálu se míní nemožnost s portálem pracovat vzniklá na straně zprostředkovatele pro Kraj Vysočina nebo kteroukoliv jím zřizovanou příspěvkovou organizaci.
4. Poruší-li pojišťovací zprostředkovatel povinnosti vyplývající z ustanovení této smlouvy, pro kterou není stanovena zvláštní smluvní pokuta podle předcházejících odstavců, je povinen uhradit klientovi smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý případ takové povinnosti porušení, a to i opakovaně.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo klienta požadovat náhradu škody, kterou je pojišťovací zprostředkovatel povinen případně klientovi uhradit.

VI Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pojišťovací zprostředkovatel je povinen vykonávat svoji činnost s odbornou péčí, chránit zájmy klienta. V souvislosti s plněním této povinnosti pojišťovací zprostředkovatel zejména nesmí:
 - a) uvádět nepravdivé údaje;
 - b) nedoložené, neúplné, nepřesné, nejasné nebo dvojsmyslné údaje a informace;
 - c) zamlčet údaje o charakteru a vlastnostech poskytovaných služeb;
 - d) poskytovat klientovi neoprávněné výhody finanční, materiální či nemateriální povahy.
2. Pojišťovací zprostředkovatel sdělí neodkladně klientovi okolnosti důležité pro jeho rozhodování při výběru pojistitele a po schválení klientem následně předloží návrh pojistné smlouvy s vybraným pojistitelem (popř. pojistiteli).
3. Pojišťovací zprostředkovatel se zavazuje nejpozději ke dni 1. 1. 2016 zřídit a po celou dobu účinnosti této smlouvy provozovat „Info-portál pro dálkovou správu pojištění“ v minimálním rozsahu jím zpracovaného systému - aplikace se základními funkcionalitami, které byly součástí jím předložené nabídky a jsou uvedeny v příloze č. 5 této smlouvy.
4. Pojišťovací zprostředkovatel se zavazuje nejpozději do 30 - ti dnů od zřízení „Info-portálu pro dálkovou správu pojištění“ zřídit uživatelské přístupy pro klienta a jím zřizované příspěvkové organizace.
5. Info-portál musí být přístupný klientovi po celou dobu účinnosti této smlouvy, a to v pracovní dny nepřetržitě.
6. Pojišťovací zprostředkovatel se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy mít platně uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem své činnosti, a to na částku pojistného plnění ve výši minimálně 50.000.000,- Kč.
7. Klient sdělí pojišťovacímu zprostředkovateli, bez zbytečného odkladu veškeré skutečnosti, které by měly nebo mohly mít vliv na pojištění ve smyslu ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, především vymezí pojišťovacímu zprostředkovateli pravdivě a úplně svůj pojistný zájem ve smyslu ustanovení § 2761 OZ.

8. Klient se zavazuje poskytovat pojišťovacímu zprostředkovateli potřebnou součinnost (tj. součinnost dle této smlouvy a rovněž vyžádanou součinnost). Zejména se klient zavazuje, že bude:
 - a) uvádět vždy pravdivé údaje (osobní údaje a údaje o předmětu pojištění);
 - b) poskytovat pojišťovacímu zprostředkovateli doložené, úplné, přesné, jasné a nikoliv dvojsmyslné údaje a informace o předmětu pojištění, a to včetně informací o pojistném zájmu ve smyslu ustanovení § 2761 OZ;
 - c) sdělovat pojišťovacímu zprostředkovateli průkazným způsobem veškeré své pojistné potřeby;
 - d) sdělovat pojišťovacímu zprostředkovateli průkazným způsobem změny týkající se adresy sídla/bydliště/místa podnikání nebo adresy, kterou v této smlouvě označil výslovně jako adresu pro doručování písemností;
 - e) bez zbytečného odkladu informovat pojišťovacího zprostředkovatele ve smyslu § 2790 OZ o každé změně okolností, uvedených v již uzavřené pojistné smlouvě nebo na které se pojišťovací zprostředkovatel dotázal (§ 2788 OZ);
 - f) informovat bezodkladně pojišťovacího zprostředkovatele o tom, že udělil plnou moc k zajištění svého pojistného zájmu/pojistných zájmů jinému pojišťovacímu zprostředkovateli;
9. Dále se klient zavazuje, že nezamlčí žádné údaje o předmětu pojištění.
10. Klient se zavazuje předat v dohodnuté formě podklady pro pojišťovacího zprostředkovatele, na jejichž základě dochází k doporučení pojistných částek a limitů plnění, a poskytovat mu další součinnost při zpracovávání aktualizace a modifikace pojistné smlouvy, při změně skutečného stavu majetku, popř. při jiných požadavcích na změnu pojistné smlouvy.
11. Pokud klient poruší povinnosti shora popsané v článku VI odst. 4 až 6 této smlouvy, nebo poruší jinou povinnost stanovenou mu touto smlouvou, anebo neposkytne pojišťovacímu zprostředkovateli písemně vyžádanou součinnost, neodpovídá pojišťovací zprostředkovatel za škodu, jež v souvislosti s tím klientovi, pojistiteli (pojistitelům) nebo třetí osobě (třetím osobám) vznikne. V takovém případě za vzniklou škodu odpovídá klient.

VI Plná moc

1. Klient bere na vědomí, že k řádnému plnění povinností pojišťovacího zprostředkovatele dle této smlouvy je nezbytná plná moc, kterou musí být pojišťovací zprostředkovatel vybaven po celou dobu platnosti této smlouvy.
2. Klient současně s podpisem této smlouvy zplnomocňuje pojišťovacího zprostředkovatele k činnostem, resp. plněním uvedeným v čl. II. této smlouvy. Toto zplnomocnění bude provedeno samostatnou plnou mocí, která bude klientem jako zmocnitelem vystavena a podepsána nejpozději k datu uzavření této smlouvy a zároveň předána pojišťovacímu zprostředkovateli nejpozději při podpisu této smlouvy.
3. Plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
4. V souladu s § 442 OZ zákoníku se klient a pojišťovací makléř výslovně dohodli, že klient je oprávněn odvolat plnou moc pouze v případě porušení některé z povinností uvedených v čl. II., odst. 4 až 6 nebo v čl. VI., odst. 1 až 5 ze strany pojišťovacího zprostředkovatele.
5. Pojišťovací zprostředkovatel je oprávněn vypovědět plnou moc v případě porušení některé z povinností uvedených v čl. V. odst. 3 až 6 ze strany klienta.
6. Účinky odvolání nebo vypovězení plné moci nastávají dnem doručení takového oznámení druhé straně (resp. dnem, který je uveden jako termín v odvolání nebo výpovědi plné moci, jde-li o datum pozdější než datum doručení druhé smluvní straně), nebo dnem, kdy druhá strana odmítne takové oznámení převzít anebo dnem, kdy se takové oznámení vrátí odesílateli zpět jako nedoručitelné.
7. Plná moc je účinná po dobu trvání této smlouvy. Dojde-li k ukončení této smlouvy dle čl. III. této smlouvy, zaniká plná moc současně s ukončením této smlouvy.

VII Ochrana osobních údajů

1. Klient podpisem této smlouvy uděluje pojišťovacímu zprostředkovateli souhlas s tím, aby v souladu se zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění, pojišťovací zprostředkovatel zpracovával případně poskytnuté osobní údaje, které mu klient dobrovolně sdělí při projednávání jeho pojistného zájmu. Klient bere na vědomí, že údaje budou uchovávány a využívány pouze pro potřeby poskytování plnění dle této smlouvy, a to až do odvolání písemnou formou. Je si vědom toho, že poskytnutí údajů je dobrovolné, a že souhlas s jejich zpracováním lze kdykoliv odvolat. Současně klient bere na vědomí, že k řádnému plnění povinností pojišťovacího zprostředkovatele dle této smlouvy je poskytnutí osobních údajů nezbytné.
2. Pojišťovací zprostředkovatel sděluje klientovi tyto údaje:
 - Informace o správci: *(doplň uchazeč)*
 - Účely zpracování: výkon činnosti pojišťovacího zprostředkovatele a samostatného likvidátora pojistných událostí podle zákona č. 38/2004 Sb.

VIII Další ujednání

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva se vztahuje na:
 - a) pojistné smlouvy, které klient nebo jím zřizované příspěvkové organizace uzavřou prostřednictvím pojišťovacího zprostředkovatele,
 - b) pojistné smlouvy, které klient předá pojišťovacímu zprostředkovateli do správy, a to formou Předávacího/přejímacího protokolu, který tvoří Přílohu č. 3 této smlouvy,
 - c) na pojistné potřeby, které klient nebo jím zřizované příspěvkové organizace sdělí pojišťovacímu zprostředkovateli průkazným způsobem.
2. Smluvní strany se zavazují, že veškeré oboustranně poskytované informace za účelem uzavření pojistné smlouvy budou považovat za důvěrné a že tyto informace neposkytnou třetím osobám, a to ani zprostředkovaně. Za porušení tohoto ustanovení se nepovažuje poskytnutí informací (zejména pojišťovněm) ke splnění účelu smlouvy. Při porušení tohoto ustanovení je klient oprávněn účtovat zprostředkovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to za každé takovéto porušení povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
3. Pojišťovací zprostředkovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost podle zvláštního právního předpisu upravujícího pojišťovnictví o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s výkonem své činnosti, a nesmí je zneužít ve svůj prospěch nebo ve prospěch jiného.
4. Smluvní strany se výslovně dohodly na tom, že veškerá oznámení, žádosti a další sdělení týkající se této smlouvy budou učiněny vůči druhé straně této smlouvy v písemné podobě, a to na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy.
5. O veškerých změnách v adresách, číslech účtů či jiných skutečnostech souvisejících s touto smlouvou, jsou smluvní strany povinny se vzájemně písemně informovat.
6. Pokud kterákoliv ze smluvních stran odmítne převzít některý z dokumentů, které mají být doručeny v souladu nebo na základě této smlouvy, považuje se za den doručení den, ve kterém k odmítnutí převzetí došlo.

IX Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti vyplývající ze vztahu založeného touto smlouvou a které v ní nejsou výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanského zákoníku, zákona č. 38/2004 Sb. o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí a dalšími souvisejícími obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a dodatky této smlouvy musí být provedeny písemnou formou.
3. Pojišťovací zprostředkovatel se zavazuje pro potřebu klienta uschovat doklady, které nabyt v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy, a to po dobu platnosti této smlouvy.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

5. Nedílnou součástí této Smlouvy o spolupráci jsou Příloha č. 1 – Plná moc, Příloha č. 2 - Informace sdělované podle ZPZ, Příloha č. 3 – Předávací / převjímací protokol, Příloha č. 4 – seznam příspěvkových organizací Kraje Vysočina, jimž budou poskytovány služby zprostředkovatele, Příloha č. 5 – Specifikace Info-portálu.
6. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sepsána v tísní a za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
7. Tato smlouva je uzavírána na základě usnesení Rady Kraje Vysočina xxxx/xx/2015 ze dne xx. xx. 2015.

V Jihlavě dne

V dne

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

.....
(doplň uchazeč)

PLNÁ MOC

Firma :

Sídlo :

IČ :

Jednající :

Zapsaná v obchodním rejstříku,
vedeném:
(dále jen „Klient“)

uděluje
dle ustanovení § 441, § 443 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
v platném znění
plnou moc

společnosti zapsané v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem
v , oddíl , vložka , se sídlem , IČ , jednající , k

**výkonu zprostředkovatelské činnosti v pojišťovnictví za podmínek
stanovených zákonem č. 38/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a
likvidátorech pojistných událostí a k veškerým úkonům s tím souvisejících.**

Tato plná moc se vztahuje rovněž na již uzavřené pojistné smlouvy v souladu
s Předávacím / přejímacím protokolem.

Tato plná moc neopravňuje pojišťovacího zprostředkovatele uzavírat jménem
zmocnitele pojistné smlouvy.

V dne

.....
podpis (razítko)

Zplnomocnění přijímám:

V dne

.....
pojišťovací zprostředkovatel

Příloha č. 2 ke smlouvě o spolupráci

Informace sdělované podle zákona č. 38/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí v platném znění (dále jen „ZPZ“)

Uchazeč

IČO:

se sídlem:

zapsaná v obchodním rejstříku XXX v XXX, oddíl X, vložka XXXX

reg.číslo v registru ČNB:

jednající:

(dále jen „**pojišťovací zprostředkovatel**“)

tímto dle ustanovení § 21 ZPZ výslovně písemně informuje klienta o následujících skutečnostech:

- a) **Pojišťovací zprostředkovatel** je evidován v registru pojišťovacích zprostředkovatelů a samostatných likvidátorů pojistných událostí vedeném Českou národní bankou. Zápis v registru lze ověřit dle seznamů zveřejňovaných Českou národní bankou, ve Finančním zpravodaji nebo na internetové adrese <http://www.cnb.cz>
- b) **Pojišťovací zprostředkovatel** je povinen klienta informovat o tom, pro které pojišťovny je činný.
- c) **Pojišťovací zprostředkovatel** poskytuje zprostředkování pojištění způsobem, při kterém je povinen poskytovat řádnou analýzu dostatečného počtu pojistných produktů nabízených na trhu.
- d) **Pojišťovací zprostředkovatel** nemá jakýkoliv přímý či nepřímý podíl na hlasovacích právech a kapitálu žádné pojišťovny.
- e) Žádná pojišťovna ani osoba ovládající nějakou pojišťovnu nemá přímý ani nepřímý podíl na hlasovacích právech a kapitálu **pojišťovacího zprostředkovatele**.
- f) Klient a ostatní dotčené osoby jsou oprávněni se obracet se svými stížnostmi na **pojišťovacího zprostředkovatele** na níže uvedené instituce:
 - ❖ vedení obchodní firmy (uchazeč) – tel.XXXXXX; e-mail:XXXX
 - ❖ Českou národní banku – tel. (+420) 224 411 111;e-mail: info@cnb.cz; podatelna@cnb.cz
 - ❖ příslušnou pojišťovnua/nebo jsou oprávněni podat na **pojišťovacího zprostředkovatele** žalobu u příslušného soudu.

V dne
.....
klient

V dne
.....
pojišťovací zprostředkovatel

Příloha č. 3 ke smlouvě o spolupráci

Předávací / převímací protokol

Klient poskytne pojišťovacímu zprostředkovateli informace týkající se seznamu předávaných / převíraných pojistných smluv do správy pojišťovacího zprostředkovatele v rozsahu dle níže uvedené tabulky.

Č.	Pojištěný	Číslo pojistné smlouvy	Platnost (od – do)	Oblast pojištění
1				
2				
3				
4				
5				

V dne

V dne

.....
klient

.....
pojišťovací zprostředkovatel

Příloha č. 4 ke smlouvě o spolupráci

Seznam příspěvkových organizací Kraje Vysočina, jimž budou poskytovány služby pojišťovacího zprostředkovatele.

Název	Adresa - sídlo
Akademie - Vyšší odborná škola, Gymnázium a Střední odborná škola uměleckoprůmyslová Světlá nad Sázavou	Sázavská 547, 58291 Světlá nad Sázavou
Česká zemědělská akademie v Humpolci, střední škola	Školní 764, 39601 Humpolec
Dětské centrum Jihlava, příspěvková organizace	Jiráskova 2176/67, 58601 Jihlava
Dětský domov, Budkov 1	Budkov 1, 67542 Budkov
Dětský domov, Hrotovice, Sokolská 362	Sokolská 362, 67555 Hrotovice
Dětský domov, Humpolec, Libická 928	Libická 928, 39601 Humpolec
Dětský domov, Jemnice, Třešňová 748	Třešňová 748, 67531 Jemnice
Dětský domov, Náměšť nad Oslavou, Krátká 284	Krátká 284, 67571 Náměšť nad Oslavou
Dětský domov, Nová Ves u Chotěboře 1	Nová Ves u Chotěboře 1, 58273 Nová Ves u Chotěboře
Dětský domov, Rovečné 40	Rovečné 40, 59265 Rovečné
Dětský domov, Senožaty 199	Senožaty 199, 39456 Senožaty
Dětský domov, Telč, Štěpnická 111	Štěpnická 111, 58856 Telč
Domov bez zámku, příspěvková organizace	V. Nezvala 115, 67571 Náměšť nad Oslavou
Domov důchodců Humpolec, příspěvková organizace	Máchova 210, 39601 Humpolec
Domov důchodců Onšov, příspěvková organizace	Onšov 1, 39501 Pacov
Domov důchodců Proseč-Obořiště, příspěvková organizace	Proseč-Obořiště 1, 39301 Pelhřimov
Domov důchodců Proseč u Pošné, příspěvková organizace	Proseč u Pošné 1, 39501 Pošná
Domov Háje, příspěvková organizace	Háj 1253, 58401 Ledec nad Sázavou
Domov Jeřábina Pelhřimov, příspěvková organizace	U Elektrárny 1965, 39301 Pelhřimov
Domov Kamélie Křižanov, příspěvková organizace	Zámek 1, 59451 Křižanov
Domov Kopretina Černovice, příspěvková organizace	Dobešovská 1, 39494 Černovice
Domov Lidmaň, příspěvková organizace	Lidmaň 91, 39501 Pacov
Domov pro seniory Havlíčkův Brod, příspěvková organizace	Husova 2119, 58001 Havlíčkův Brod
Domov pro seniory Mitrov, příspěvková organizace	Mitrov 1, 59253 Strážek
Domov pro seniory Náměšť nad Oslavou, příspěvková organizace	Husova 971, 67571 Náměšť nad Oslavou
Domov pro seniory Třebíč - Manž. Curieových, příspěvková organizace	Manž. Curieových 603, 67401 Třebíč
Domov pro seniory Třebíč, Koutkova - Kubešova, příspěvková organizace	Koutkova 302, 67401 Třebíč
Domov pro seniory Velké Meziříčí, příspěvková organizace	Zdenky Vorlové 2160, 59401 Velké Meziříčí
Domov ve Věži, příspěvková organizace	Věž 1, 58256 Věž
Domov ve Zboží, příspěvková organizace	Zboží 1, 58291 Světlá nad Sázavou
Domov Žďrec, příspěvková organizace	Žďrec 43, 58813 Polná
Galerie výtvarného umění v Havlíčkově Brodě	Havlíčkově náměstí 18, 58001 Havlíčkův Brod
Gymnázium a Obchodní akademie Pelhřimov	Jirsíkova 244, 39301 Pelhřimov
Gymnázium a Střední odborná škola, Moravské Budějovice, Tyršova 365	Tyršova 365, 67602 Moravské Budějovice
Gymnázium Bystřice nad Pernštejnem	Nádražní 760, 59301 Bystřice nad Pernštejnem
Gymnázium dr. A. Hrdličky, Humpolec, Komenského 147	Komenského 147, 39601 Humpolec

Gymnázium Havlíčkův Brod	Štáflova 2063, 58001 Havlíčkův Brod
Gymnázium Chotěboř	Jiráskova 637, 58301 Chotěboř
Gymnázium Jihlava	Jana Masaryka 1560/1, 58601 Jihlava
Gymnázium Otokara Březiny a Střední odborná škola Telč	Hradecká 235, 58856 Telč
Gymnázium Třebíč	Masarykovo nám. 116/9, 67401 Třebíč
Gymnázium Velké Meziříčí	Sokolovská 235/27, 59401 Velké Meziříčí
Gymnázium Vincence Makovského se sportovními třídami Nové Město na Moravě	Leandra Čecha 152, 59231 Nové Město na Moravě
Gymnázium Žďár nad Sázavou	Neumannova 1693/2, 59101 Žďár nad Sázavou
Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola Ledec nad Sázavou	Husovo náměstí 1, 58401 Ledec nad Sázavou
Horácká galerie v Novém Městě na Moravě	Vratislavovo náměstí 1, 59231 Nové Město na Moravě
Horácké divadlo Jihlava, příspěvková organizace	Komenského 1359/22, 58601 Jihlava
Hotelová škola Světlá a Střední odborná škola řemesel Velké Meziříčí	U Světlé 855/36, 59401 Velké Meziříčí
Krajská knihovna Vysočiny	Havlíčkově náměstí 87, 58001 Havlíčkův Brod
Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace	Kosovská 1122/16, 58601 Jihlava
Muzeum Vysočiny Havlíčkův Brod, příspěvková organizace	Havlíčkově náměstí /19, 58001 Havlíčkův Brod
Muzeum Vysočiny Jihlava, příspěvková organizace	Masarykovo náměstí 1224/55, 58601 Jihlava
Muzeum Vysočiny Pelhřimov, příspěvková organizace	Masarykovo náměstí 12, 39301 Pelhřimov
Muzeum Vysočiny Třebíč, příspěvková organizace	Zámek 1, 67401 Třebíč
Nemocnice Havlíčkův Brod, příspěvková organizace	Husova 2624, 58022 Havlíčkův Brod
Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace	Vrchlického 4630/59, 58601 Jihlava
Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace	Žďárská 610, 59231 Nové Město na Moravě
Nemocnice Pelhřimov, příspěvková organizace	Slovanského bratrství 710, 39301 Pelhřimov
Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace	Purkyňovo nám. 133/2, 67401 Třebíč
Obchodní akademie a Hotelová škola Havlíčkův Brod	Bratříků 851, 58001 Havlíčkův Brod
Obchodní akademie Dr. Albína Bráfa, Hotelová škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Třebíč	Síroťčí 63/4, 67401 Třebíč
Obchodní akademie, Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava	Karoliny Světlé 4428/2, 58601 Jihlava
Oblastní galerie Vysočiny v Jihlavě	Komenského 1333/10, 58601 Jihlava
Odborné učiliště a Praktická škola, Černovice, Mariánské náměstí 72	Mariánské náměstí 72, 39494 Černovice
Pedagogicko-psychologická poradna Jihlava	třída Legionářů 1578/6, 58601 Jihlava
Pedagogicko-psychologická poradna Pelhřimov	Solní 1814, 39301 Pelhřimov
Pedagogicko-psychologická poradna Třebíč	Vltavinská 1346, 67401 Třebíč
Pedagogicko-psychologická poradna, Havlíčkův Brod, Nad Trať 335	Nad Trať 335, 58001 Havlíčkův Brod
Pedagogicko-psychologická poradna, Speciálně pedagogické centrum a Praktická škola Žďár nad Sázavou	Veselská 35/43, 59101 Žďár nad Sázavou
Psychocentrum - manželská a rodinná poradna Kraje Vysočina, příspěvková organizace	Pod Příkopem 934/4, 58601 Jihlava
Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť	K Valše 1251/38, 58921 Třešť
Střední odborná škola Nové Město na Moravě	Bělisko 295, 59231 Nové Město na Moravě
Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Pelhřimov	Friedova 1469, 39301 Pelhřimov

Střední průmyslová škola stavební akademika Stanislava Bechyně, Havlíčkův Brod, Jihlavská 628	Jihlavská 628, 58001 Havlíčkův Brod
Střední průmyslová škola Třebíč	Manželů Curieových 734, 67401 Třebíč
Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava	třída Legionářů 1572/3, 58601 Jihlava
Střední škola řemesel a služeb Moravské Budějovice	Tovačovského sady 79, 67602 Moravské Budějovice
Střední škola stavební Jihlava	Žižkova 1939/20, 58601 Jihlava
Střední škola stavební Třebíč	Kubišova 1214/9, 67401 Třebíč
Střední uměleckoprůmyslová škola Jihlava - Helenín, Hálkova 42	Hálkova 2917/42, 58601 Jihlava
Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Havlíčkův Brod	Masarykova 2033, 58001 Havlíčkův Brod
Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Žďár nad Sázavou	Dvořákova 404/4, 59101 Žďár nad Sázavou
Školní statek, Humpolec, Dusilov 384	Dusilov 384, 39601 Humpolec
Trojřstek – centrum pro děti a rodinu Kamenice nad Lipou, příspěvková organizace	Vit. Nováka 305, 39470 Kamenice nad Lipou
Ústav sociální péče Nové Syrovice, příspěvková organizace	Nové Syrovice 1, 67541 Nové Syrovice
Vysočina Education, školské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a středisko služeb školám, příspěvková organizace	Žižkova 1939/20, 58601 Jihlava
Vysočina Tourism, příspěvková organizace	Na Stoupách 144/3, 58601 Jihlava
Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem	Dr. Veselého 343, 59301 Bystřice nad Pernštejnem
Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola Žďár nad Sázavou	Studentská 761/1, 59101 Žďár nad Sázavou
Vyšší odborná škola a Střední škola veterinární, zemědělská a zdravotnická Třebíč	Žižkova 505/2, 67401 Třebíč
Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborné učiliště technické Chotěboř	Na Valech 690, 58301 Chotěboř
Základní škola a Mateřská škola při zdravotnických zařízeních Kraje Vysočina	Purkyňovo nám. 133/2, 67401 Třebíč
Základní škola a Praktická škola Chotěboř	Hradební 529, 58301 Chotěboř
Základní škola a Praktická škola Moravské Budějovice, Dobrovského 11	Dobrovského 11, 67602 Moravské Budějovice
Základní škola a Praktická škola Velké Meziříčí	Poštovní 1663/3, 59401 Velké Meziříčí
Základní škola a Praktická škola, U Trojice 2104, Havlíčkův Brod	U Trojice 2104, 58001 Havlíčkův Brod
Základní škola Bystřice nad Pernštejnem, Tyršova 106	Tyršova 106, 59301 Bystřice nad Pernštejnem
Základní škola Humpolec, Husova 391	Husova 391, 39601 Humpolec
Základní škola Nové Město na Moravě, Malá 154	Malá 154, 59231 Nové Město na Moravě
Základní škola Pelhřimov, Komenského 1326	Komenského 1326, 39301 Pelhřimov
Základní škola při dětské psychiatrické nemocnici Velká Bíteš	U Stadionu 285, 59501 Velká Bíteš
Základní škola speciální a Praktická škola Černovice	Dobešovská 1, 39494 Černovice
Základní škola Třebíč, Cyrilometodějská 22	Cyrilometodějská 42/22, 67401 Třebíč
Zdravotnická záchranná služba Kraje Vysočina, příspěvková organizace	Vrchlického 4843/61, 58601 Jihlava

Příloha č. 2

Krycí list nabídky	
1. Veřejná zakázka	
Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadaná dle § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s „Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 06/14“	
Název:	Výběr pojišťovacího makléře pro Kraj Vysočina a jím zřizované příspěvkové organizace na období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016
2. Základní identifikační údaje	
2.1 Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
Sídlo:	Žižkova 1882/57, Jihlava, PSČ 587 33
IČO:	708 90 749
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Vladimír Novotný
Kontaktní osoba:	Petr Dvořák, odbor majetkový
Telefon:	+420564602227 +420724650192
E-mail:	dvorak.p@kr-vysocina.cz

2.2 Uchazeč	
Název:	[.....] Doplní uchazeč
Sídlo/místo podnikání:	[.....] Doplní uchazeč
Tel./fax:	[.....] Doplní uchazeč
E-mail:	[.....] Doplní uchazeč
IČO:	[.....] Doplní uchazeč
DIČ:	[.....] Doplní uchazeč
Spisová značka v obchodním rejstříku:	[.....] Doplní uchazeč
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	[.....] Doplní uchazeč
Kontaktní osoba:	[.....] Doplní uchazeč
Tel./fax:	[.....] Doplní uchazeč
E-mail:	[.....] Doplní uchazeč
3. Nabídková cena zakázky malého rozsahu na služby	
	Celková cena (včetně DPH)
Cena díla celkem:	[.....] Doplní uchazeč
4. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3 uvedena	
CZK	
5. Oprávněná osoba za uchazeče jednat	
Podpis oprávněné osoby:	[.....] Doplní uchazeč
Titul, jméno, příjmení:	[.....] Doplní uchazeč
Funkce:	[.....] Doplní uchazeč