



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Krajská správa
a údržba silnic Vysočiny

Evidenční číslo zadavatele: N-DO-07-2023

Zadávací dokumentace

nadlimitní veřejné zakázky na dodávky a související služby zadávané v otevřeném řízení

dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Veřejná zakázka	
Název projektu:	INFRA-FIM
Název veřejné zakázky:	Analýza současného stavu, Dodávka systému včetně vývoje, Migrace, Implementace
Identifikátor zakázky (systémové číslo):	2JyK7VZ
Zadavatel	
Název:	Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
IČO:	00090450
Adresa sídla:	Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Radovan Necid, ředitel organizace
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Terezie Klímová
Zpracovatel zadávací dokumentace, zastoupení zadavatele dle § 43 zákona:	
Zpracovatel:	Energetická agentura Vysočiny
IČ:	70938334
Sídlo:	Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava
Kontaktní osoba:	Ing. Romana Zemanová, Ing. Martin Čada
Telefon:	+420 601 340 860, +420 739 338 954
E-mail:	zemanova@eav.cz , cada@eav.cz
Datová schránka:	4fig2sr

OBSAH

1. Preambule	3
2. Elektronický nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	3
3. Účel, předmět a místo plnění veřejné zakázky	4
4. Technické podmínky	5
5. Termíny a doba plnění	5
6. Kvalifikace dodavatele	6
6.1. Základní způsobilost a způsob jejího prokázání.....	6
6.2. Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání.....	7
6.3. Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání.....	7
6.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci.....	10
7. Podání společné nabídky.....	10
8. Požadavky na jazyk nabídky	11
9. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	11
10. Použití poddodavatelů.....	12
11. Závazné obchodní a smluvní podmínky	12
12. Požadavky na náležitosti a sestavení nabídky	13
13. Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace	13
14. Lhůta pro podání nabídky a způsob jejího podání	14
15. Otevírání nabídek	15
16. Hodnocení nabídek.....	15
17. Vybraný dodavatel.....	21
18. Vyhrazené změny závazku.....	22
19. Ostatní podmínky.....	23
20. Informace dle § 36 odst. 4 zákona.....	24
21. Zpracování osobních údajů.....	24

1. Preambule

Tento dokument spolu s jeho přílohami, Oznámením o zahájení zadávacího řízení uveřejněným ve Věstníku veřejných zakázek a případnými později uveřejněnými vysvětleními, doplněními a změnami tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále jen „zadávací dokumentace“), která je závazná pro účastníky shora uvedeného zadávacího řízení nadlimitní veřejné zakázky na dodávky.

Práva a povinnosti v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Pokud dojde k rozporu mezi údaji uvedenými v této Zadávací dokumentaci a údaji uvedenými v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, platí údaje uvedené v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Pokud dojde k rozporu mezi údaji obsaženými v jednotlivých ustanoveních a částech této Zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky rozhodné údaje obsažené v závazných obchodních a smluvních podmínkách tvořících přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

Veřejná zakázka je spolufinancována formou účelové dotace v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, 9. výzva IROP – EGOVERNMENT – SC 1.1 (PR) reg. č. projektu CZ.06.01.01/00/22_009/0002093, název projektu INFRA – FIM.

2. Elektronický nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se uplatní ust. § 211 odst. 5 zákona, tj. písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky.

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/> (dále jen „elektronický nástroj“), nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci či zákon jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li dodavatele do elektronického nástroje zadavatel, uvede u něj takové kontaktní údaje, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji, zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Registrace dodavatele v elektronickém nástroji

Pro zaslání písemnosti prostřednictvím elektronického nástroje je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>, resp. v Centrální databázi dodavatelů (dále jen „CDD“) na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrační proces v CDD trvá až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) – viz <https://fen.cz/#/faq>.

Podrobnější informace jsou k dispozici v uživatelské příručce pro dodavatele dostupné na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/test_index.html. Test prostředí dodavatelé prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem. Test odeslání nabídky dodavatelé umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji (podepsání datové zprávy s nabídkou elektronickým podpisem není vyžadováno).

Zadavatel preferuje veškerou komunikaci realizovat prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje. V odůvodněných případech je možné vést komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení i prostřednictvím datové schránky či kontaktního e-mailu administrátora zadávacího řízení.

3. Účel, předmět a místo plnění veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je pořídit informační systém se standardizovaným rozhraním pro ukládání a sdílení dat a služeb se zřizovatelem, samosprávou a občany (INFRA-FIM). Konkrétně se jedná o sdílená data Pasportu silničního majetku, služby Multikriteriální analýzy, SHV, plánování stavebních a záměrů, sdílené dokumenty Úložiště dokumentace ke stavebním akcím. Data – služby budou validní a dostupnější. Data se budou automatizovaně zpracovávat, robotizovat multikriteriálním analytickým nástrojem. Uvedené služby naplňují podporované aktivity centralizace, standardizace a sdílení elektronických služeb, zpracování digitálních dat a rozšíření propojeného datového fondu.

Konkrétně je účelem této veřejné zakázky pořízení a provoz nového informačního systému INFRA-FIM (dále také „IS INFRA-FIM“), který budou používat zaměstnanci zadavatele, Krajského úřadu Kraje Vysočina a další uživatelé, součástí je i zpracování kompletní uživatelské, provozní a technické dokumentace informačního systému

Dodávka IS INFRA-FIM se bude skládat z následujících systémů:

- Pasportizace liniových staveb;
- Flotilová aplikace (Fleet SW);
- Úložiště elektronických dokumentů;
- Plánování akcí;
- Zimní a letní údržba;
- Multikriteriální analytický nástroj;

Součástí dodávky bude:

- konfigurace jednotlivých dodávaných systémů;
- integrace dodávaných systémů se systémy již existujícími u Zadavatele a u Krajského úřadu Kraje Vysočina;
- služby údržby a podpory provozu IS INFRA-FIM;
- školení uživatelů v rozsahu 20MD;
- Školení administrátorů v rozsahu 20MD;
- Po dobu migrace a implementace vymezí Zadavatele dalších 20 MD školení dle potřeb uvedených etap.

Vše v souvislosti s účelem uvedeným výše, a to v rozsahu a za podmínek uvedených v této Zadávací dokumentaci a jejích přílohách, zejm. technických podmínkách dle přílohy č. 1 a v závazných obchodních a smluvních podmínkách, které jako text smlouvy o dílo a servisní smlouvy tvoří přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace.

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika, resp. Krajský úřad Kraje Vysočina na adrese Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava a na adrese Ke Skalce 5907/47, 586 01 Jihlava

CPV:

48620000-0 Operační systémy

72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

72263000-6 Implementace programového vybavení

Další informace o předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem činí: 38 589 738,16 Kč bez DPH, z toho předpokládaná cena Analýzy stavu, Dodávky systému vč. vývoje, Migrace a Implementace činí 24 989 738,16 Kč bez DPH, roční předpokládaná cena technické podpory činí 300 000 Kč bez DPH, předpokládaná hodnota technické podpory tedy činí 1 200 000 Kč bez DPH a předpokládaná cena ročního servisu činí 3 100 000 Kč bez DPH, předpokládaná cena servisu tedy činí 12 400 000 Kč bez DPH.

4. Technické podmínky

Technickými podmínkami vymezujícími předmět veřejné zakázky se rozumí požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Technické podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení jsou obsaženy v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace, specifikace servisních služeb je uvedena v příloze č. 6 Zadávací dokumentace.

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by vedly ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, je dodavatel oprávněn u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení.

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou odkazy na normy nebo technické dokumenty, je dodavatel oprávněn u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení.

Ke splnění všech technických, obchodních, servisních a dalších podmínek dle požadavků uvedených v zadávací dokumentaci se dodavatel zavazuje podáním nabídky.

Nedodržení technických podmínek (a pokud dodavatel takové nedodržení neodstraní ani na případnou dodatečnou žádost zadavatele, pokud to zákon připouští) **bude mít za následek vyloučení dodavatele** jako účastníka zadávacího řízení z další účasti v tomto zadávacím řízení.

5. Termíny a doba plnění

Zadavatel předpokládá, že k uzavření a nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným dodavatelem dojde v **08-09/2024**.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení veřejné zakázky a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo uzavření smlouvy a zahájení plnění (popř. i ukončení plnění) v pozdějším termínu, zejm. v návaznosti na prodloužení doby trvání zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje, aby plnění tvořící předmět veřejné zakázky (dle smlouvy o dílo dle přílohy č. 6 Zadávací dokumentace) bylo provedeno do **5 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy** a servisní smlouva bude uzavřena dle přílohy č. 6 Zadávací dokumentace na dobu neurčitou.“

Servisní smlouva bude uzavřena dle přílohy č. 6 Zadávací dokumentace na dobu neurčitou. Zadavatel upřesňuje, že servisní služby po dobu běhu záruční lhůty budou plně hrazené dle servisní smlouvy (jedná se o jiné činnosti, než na které se vztahuje záruka). Vady, na které se vztahuje záruka budou řešeny zdarma v rámci záruky.

6. Kvalifikace dodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal zákonem a zadavatelem níže stanovenou kvalifikaci. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele budou součástí nabídky.

6.1. Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje v souladu s § 73 odst. 1 zákona prokázání základní způsobilosti.

Dle § 74 odst. 1 zákona způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí dle § 74 odst. 2 zákona výše citovanou podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dle § 74 odst. 3 zákona, účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel dle § 75 odst. 1 zákona prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1

- písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

6.2. Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti. Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží:

- dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3. Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace. Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

- dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona **seznam významných dodávek (a s tím souvisejících služeb)** poskytnutých dodavatelem **v posledních 3 letech** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (včetně kontaktní osoby, u které je možno poskytnutí dodávky ověřit).

Minimální požadavky na předložení seznamu významných dodávek:

Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných dodávek jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období již realizoval:

1. Alespoň jednu významnou zakázku, jejichž předmětem bylo dodání a zavedení webového portálového řešení v oblasti správy a údržby pozemních komunikací ve smyslu zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, které obsahovalo alespoň všechny níže uvedené parametry (činnosti):
 - prezentaci dat pomocí technologií GIS,
 - datový sklad s provozními daty nebo s daty externích systémů,
 - provozní část s min. dvěma provozními agendami (např. pasport komunikací, závady na komunikacích),
 - vyhodnocovací (tzv. manažerskou) oblastí s reporty a přehledy,
 - podpora minimálně na 24 měsíců.Minimální finanční objem takové zakázky 10 mil. Kč bez DPH.
2. Alespoň jednu významnou zakázku, jejímž předmětem bylo plánování, řízení a kontrola zimní a běžné údržby komunikací s minimálně následujícím obsahem požadovaných funkcí:
 - Operační plán zimní údržby (umožňující grafickou definici a editaci okruhů zimní údržby komunikací (ZÚK) nad mapovými podklady a jejich parametrizaci nezbytnou pro automatizované vyhodnocování GPS dat ze sypačů),
 - Vedení deníku zimní údržby (s automatizovanou vazbou na GPS data z vozidel, zejména vyhodnocením práce nad okruhy ZÚK),
 - Grafickou i mapovou analýzu GPS dat z vozidel údržby komunikací, a to jak v reálném čase, tak zpětně (prohlížením online i historických dat),
 - Možnost uživatelské definice upozornění na zájmové stavy nad GPS daty (např. opuštění okruhu ZÚK, vykonávání jiného než požadovaného typu práce na okruhu, prostoje a podobně).Minimální finanční objem takové zakázky byl 5 mil Kč bez DPH.

3. Alespoň jednu významnou zakázku, jejímž předmětem byla dodávka a montáž palubních jednotek vč. GPS (na vozidlech údržby komunikací) s poskytováním on-line telemetrických dat v požadovaném rozsahu a kvalitě (získávaná telemetrická data musí popisovat nejen pohyb a stav vozidla, ale zejména provozní stav nástavby – např. parametry posypu, způsob sečení nebo parametry prováděného čištění). Součástí zakázky byla také problematika evidence a kontroly spotřeby pohonných hmot.

Příčemž zakázka obsahuje minimálně

- Příjem a zpracování GPS online telemetrických dat min z 500ks vozidel
- Příjem a zpracování GPS online telemetrických dat min z 200ks vozidel provádějící údržbu komunikací (vozidel typu sypač, samosběr, sekačka atd.).
- Příjem a zpracování PHM dat (transakcí) čerpacích stanic min z 10 bencalorů
- Provozní elektronický deník pro běžnou a ZÚK s automatickým generováním událostí pro min 10 cestmistrovství.

Minimální finanční objem takové zakázky byl 5 mil Kč bez DPH.

4. Alespoň jednu významnou zakázku, jejímž předmětem bylo vytvoření informačního systému pro správu a vedení pasportů s integrací na mapové řešení (např. digitální technickou mapu, digitální mapu komunikací atd.) o finančním objemu nejméně 0,5 mil. Kč bez DPH.

- dle § 79, odst. 2, písm. c) zákona **seznam techniků**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků zajišťujících kontrolu kvality bez ohledu na to, zda je o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto pracovníků (**realizační tým**).

Požadavky na realizační tým:

Zadavatel požaduje, aby pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dodavatel prokázal, že má pro plnění této veřejné zakázky k dispozici realizační tým sestávající minimálně ze 7 osob bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli splňující následující požadavky:

1x vedoucí projektu

Součástí realizačního týmu budou **pouze** osoby či osoba, které mají:

- praxe v oboru IT v délce minimálně 5 let
- zkušenosti s minimálně 3 projekty, které spočívaly v dodávce a/nebo technické podpoře informačního systému, na nichž se podílel na pozici vedoucího projektu či pozici obdobné, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení

1x SW architekt

Součástí realizačního týmu budou **pouze** osoby či osoba, které mají:

- praxe v oboru IT v délce minimálně 5 let
- zkušenosti s minimálně 2 projekty v oblasti IT na pozici architekta SW, které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení.

1x analytik

Součástí realizačního týmu budou **pouze** osoby či osoba, které mají:

- praxe v oboru IT v délce minimálně 5 let
- zkušenosti s minimálně 2 projekty v oblasti IT řešení na pozici analytika SW, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení

1x databázový specialista

Součástí realizačního týmu budou **pouze** osoby či osoba, které mají:

- praxe v oboru IT v délce minimálně 5 let
- zkušenosti s minimálně 2 projekty v oblasti IT řešení na pozici konzultanta databázového řešení či pozici obdobné, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení

1x programátor

Součástí realizačního týmu budou **pouze** osoby či osoba, které mají:

- praxe v oboru IT v délce minimálně 5 let
- zkušenosti s minimálně 2 projekty v oblasti IT na pozici programátora informačního systému či pozici obdobné, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení

1x administrátor

Součástí realizačního týmu budou **pouze** osoby či osoba, které mají:

- praxe v oboru IT v délce minimálně 5 let
- zkušenosti s minimálně 2 projekty v oblasti IT řešení na pozici administrátora informačního systému či pozici obdobné, jejichž předmětem bylo zajišťování provozu informačního systému veřejné správy, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení.

1x technik GPS

Součástí realizačního týmu budou pouze osoby, či osoba, které mají:

- praxe s montáží GSP nebo jiných obdobných vozidlových jednotek v délce minimálně 3 roky
- praxe s implementací systému pro sledování vozidel v rozsahu referenčního projektu 3 (výše uvedený v tomto čl. 6.3.)

Účastník výše uvedený požadavek prokáže předložením:

- seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli
- strukturovaných profesních životopisů všech členů týmu – profesní životopisy budou obsahovat alespoň následující údaje:
 - o jméno a příjmení člena týmu
 - o dosažené vzdělání a odborná kvalifikace
 - o role v realizačním týmu
 - o údaj o zaměstnavateli, popř. IČO pracovníka
 - o délka praxe v oblasti informačních technologií, příp. délka praxe odpovídající roli v realizačním týmu
 - o přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (s ohledem na požadavky na technickou kvalifikaci a hodnocení veřejné zakázky)
 - o je-li u pracovníka požadována zkušenost s obdobnou zakázkou či projektem, požaduje zadavatel, aby dodavatel v rámci profesního životopisu uvedl název objednatele, název zakázky či projektu a stručný popis zakázky či projektu, finančního objemu této zakázky či projektu, pozici člena týmu při realizaci zakázky či projektu a minimálně pro jednu referenční zakázku nebo projekt telefonní nebo emailový kontakt na odpovědnou osobu objednatele, kterou je možné za účelem ověření reference kontaktovat.
 - o prohlášení příslušného člena realizačního týmu, že se bude přímo podílet na plnění této veřejné zakázky

Pokud dodavatel není z objektivních důvodů schopen prokázat technickou kvalifikaci stanoveným způsobem, je oprávněn ji prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

6.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Kvalifikaci získanou v zahraničí, tj. i základní a profesní způsobilost ve vztahu k zemi sídla u zahraničního dodavatele, prokazuje dodavatel dle § 81 zákona doklady vydanými dle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se dle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, bude ve smyslu § 45 odst. 3 zákona nahrazen čestným prohlášením dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (pozn.: dle § 56 odst. 1 zákona den odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení – viz formulář Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněný ve Věstníku veřejných zakázek).

Doklady ve smyslu § 45 odst. 1 zákona dodavatel předkládá do nabídky v kopiích. Je možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů, tj. v případě dokladů v elektronické podobě jejich elektronické originály, či doklady vzniklé autorizovanou konverzí z listinných originálů.

Dodavatel může dle § 86 odst. 2 zákona požadované doklady o kvalifikaci nahradit písemným čestným prohlášením (viz vzor tvořící přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona. Čestné prohlášení je doporučeno předložit v jeho elektronickém originále, popř. jako elektronický dokument vzniklý autorizovanou konverzí z listinného originálu

Dodavatel je oprávněn za podmínek uvedených v § 228, resp. § 234 zákona nahradit příslušné, zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, resp. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (zahraniční osoba se sídlem v jiném členském státu EU osvědčením, které je obdobným dokladem dle zákona).

Dle § 45 odst. 4 zákona dodavatel může povinnost předložit doklad o kvalifikaci splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel vybraný pro plnění veřejné zakázky předloží dle § 122 odst. 3 a 4 zákona v rámci své součinnosti poskytované k uzavření smlouvy zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie stanovených dokladů prokazujících jeho základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci – viz čl. 17 této Zadávací dokumentace.

Způsob prokazování určité části kvalifikace dodavatele prostřednictvím jiné osoby upravuje § 83 zákona.

V případě vzniku změny v kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení postupuje účastník zadávacího řízení dle § 88 zákona.

7. Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé v nabídce doložili, že za plnění veřejné zakázky ponese společnou a nerozdílnou

odpovědnost, a dále doložili, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní dodavatele ve věcech spojených s nabídkou.

Při komunikaci v rámci zadávacího řízení je zadavatel oprávněn doručovat na kontaktní adresy (prostřednictvím elektronického nástroje, do datové schránky nebo na e-mailovou adresu) kteréhokoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že tímto způsobem je doručeno všem dodavatelům podávajícím společnou nabídku.

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku bude v rámci součinnosti s uzavřením smlouvy v návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku uveden jako jedna ze smluvních stran, čímž tito dodavatelé nesou za závazky vzniklé z uzavřené smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost, a to vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. V návrhu smlouvy bude vymezeno, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění, a který dodavatel bude fakturačním místem.

Na prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů platí ustanovení zákona, zejm. § 82, § 83 a § 84 věta poslední zákona a pravidla uvedená v této Zadávací dokumentaci.

8. Požadavky na jazyk nabídky

Nabídka a všechny doklady v ní předložené budou zpracovány v českém jazyce s výjimkou odborných názvů a údajů, u nichž zadavatel připouští použití anglického jazyka, a zavedených technických zkratk, u nichž zadavatel připouští použití původního jazyka takové zkratky. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka (viz § 45 odst. 3 zákona). Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce.

9. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude dodavatelem uvedena v korunách českých a za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, zejm. obchodních a smluvních podmínkách dle přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.

Nabídková cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele nutné k řádné realizaci veřejné zakázky, zejm. veškeré dodávky, práce, výkony a služby, licence, veškeré poplatky, zisky, rizika, finanční vlivy (zejm. inflace), vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám a další náklady dodavatele nutné pro řádné plnění veřejné zakázky, a to až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.

Celková nabídková cena dodávky, hodinové sazby servisu (technická podpora), paušální čtvrtletní cena servisu, budou dodavatelem stanoveny tak, že budou uvedeny v **položkovém rozpočtu**, který dodavatel vytvoří vyplněním tabulky přílohy č. 4 této zadávací dokumentace, a to podle pokynů zde uvedených, a předloží ve své nabídce.

Předmětem hodnocení (1. kritérium hodnocení) je nabídková cena celkem, tj. součet nabídkové ceny dodávky, roční ceny servisu – technická podpora (za hodinové sazby servisu – pro účely hodnocení je použit předpokládaný počet 120 hodin servisu za rok) a roční ceny servisu složeného ze čtvrtletního paušálu servisu (tj. 4x čtvrtletní paušál). Předpokládaný počet 120 hodin servisu za rok slouží pouze pro účely hodnocení, plnění ze smlouvy se bude řídit skutečnými potřebami servisních služeb ze strany zadavatele.

V případě, že dodavatel není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost ve své nabídce a jeho nabídkovou cenou bude cena celkem v Kč bez DPH, přičemž tato cena bude posléze ve smlouvě uvedena jako cena konečná. V případě, že dodavatel, který není plátcem DPH, se do uzavření smlouvy nebo v průběhu

plnění veřejné zakázky stane plátcem DPH, platí, že ceny uvedené ve smlouvě, v krycím listu nabídky a rozpočtu vzniklém vyplněním přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace jsou cenami konečnými.

V případě, že dodavatel ve své nabídce nepředloží cenovou nabídku – položkový rozpočet, nebo v něm neuvede nabídkovou cenu, jeho nabídka v souladu se zákonem nemůže být doplněna. Nabídka neobsahující nabídkovou cenu nebude hodnocena a zadavatel takového dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí pro nesplnění zadávacích podmínek (!).

Ceny uvedené dodavatelem v jeho nabídce jsou cenami nejvýše přípustnými – lze je překročit pouze za podmínek uvedených v této Zadávací dokumentaci a v závazných obchodních a smluvních podmínkách dle přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.

10. Použití poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení (dodavatel podávající nabídku) nesmí být dle § 107 odst. 4 zákona současně osobou (zejm. poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podmínky změny poddodavatele, jehož prostřednictvím byla prokázána část kvalifikace, v průběhu trvání smlouvy jsou uvedeny v závazných obchodních a smluvních podmínkách.

Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by ji prováděl sám. Dodavatel je povinen zabezpečit ve svých smlouvách s poddodavatelem splnění všech povinností, které dodavateli plynou ze závazných obchodních a smluvních podmínek dle přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen ve své nabídce uvést, pro které části plnění veřejné zakázky hodlá použít poddodavatele. Poddodavatel není oprávněn svěřit realizaci jemu určené části plnění veřejné zakázky dalšímu subjektu. Dodavatel v nabídce uvede identifikační údaje¹ každého poddodavatele a další informace v rozsahu uvedeném v příloze č. 7 této Zadávací dokumentace.

Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni v seznamu poddodavatelů použitých pro prokázání kvalifikace a poddodavatelů dle předchozího odstavce, a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí splňovat kvalifikaci požadovanou zadavatelem v čl. 6.1 a 6.2 této Zadávací dokumentace a být dodavatelem jednoznačně identifikováni před jejich zapojením do plnění veřejné zakázky, přičemž takovou identifikaci a kopie dokladů prokazujících splnění požadované kvalifikace dodavatel musí prokazatelně předložit zadavateli. Bez předložení takové jednoznačné identifikace a kopií dokladů prokazujících splnění požadované kvalifikace se poddodavatel nesmí podílet na plnění veřejné zakázky.

11. Závazné obchodní a smluvní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a smluvní podmínky veřejné zakázky formou závazného textu smlouvy o dílo a servisní smlouvy, které jsou přílohou č. 6 této Zadávací dokumentace.

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena dle přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace s tím, že před podpisem bude doplněna o údaje z nabídky vybraného dodavatele na místech k tomu vyznačených (a případně rovněž dle čl. 7 této Zadávací dokumentace) a předepsané přílohy. **Předložení návrhu smlouvy** ve formě vyplněné přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace v **nabídce**, podepsaného dodavatelem, **zadavatel nepožaduje**.

Zadavatel však požaduje, aby dodavatel v nabídce **předložil tyto dokumenty tvořící přílohy**

¹ Identifikačními údaji se v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu.

smluv:

- **položkový rozpočet – cenovou nabídku** – vyplněnou přílohu č. 4 dle podmínek uvedených v čl. 9 této zadávací dokumentace, a to **ve formátu MS Excel** nebo ekvivalentní (doporučující),
- **seznam poddodavatelů**, jejichž prostřednictvím dodavatel v nabídce prokazuje část kvalifikace (je-li relevantní), a seznam všech poddodavatelů, které dodavatel hodlá použít pro plnění veřejné zakázky, s uvedením identifikačních údajů těchto poddodavatelů a dalších informací v rozsahu přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.

12. Požadavky na náležitosti a sestavení nabídky

Nabídka bude obsahovat následující doklady a informace:

- **krycí list nabídky** obsahující identifikační údaje dodavatele, označení osob oprávněných jednat za dodavatele a kontaktní údaje a další údaje stanovené zadavatelem v této Zadávací dokumentaci, a to v rozsahu přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace,
- **doklady prokazující splnění kvalifikace** dle čl. 6 této Zadávací dokumentace,
- **podepsané čestné prohlášení dodavatele** ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku dle přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace,
- **podepsané čestné prohlášení dodavatele k vyloučení střetu zájmů** dle přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace
- **dokumenty dle čl. 11** této Zadávací dokumentace,
- **údaje o obchodním tajemství**, jak je uvedeno níže v tomto článku této Zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví, že pokud v této Zadávací dokumentaci není uvedeno jinak, dodavatel v nabídce použije obecně dostupné datové formáty souborů, zejm. .pdf, .jpg, .docx, .xlsx, .zip, apod.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

Podmínkou pro podání nabídky je dokončená registrace a přihlášení v elektronickém nástroji, resp. Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 2 této Zadávací dokumentace).

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Obchodní tajemství

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v rámci zadávacího řízení budou či mohou být zveřejněny doklady a dokumenty, kterými dodavatel prokazuje v nabídce kvalifikaci, např. pro účely vyhotovení Oznámení o výběru dodavatele dle § 50 a § 123 písm. b) bod 2. zákona, a žádá dodavatele, aby pokud dodavatel považuje některé údaje obsažené v nabídce dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, **za své obchodní tajemství, takové údaje konkrétně označil** (např. na předložené kopii dokumentu s předmětnými údaji začerněnými či jinak anonymizovanými). Pokud tak dodavatel neučiní, má se za to, že údaje obsažené v nabídce obchodním tajemstvím nejsou.

13. Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje kompletní zadávací dokumentaci s výjimkou formulářů uveřejněných ve Věstníku veřejných zakázek bez omezení prostřednictvím profilu zadavatele na internetové adrese:

https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_12177.html

Součástí zadávací dokumentace jsou také následující přílohy:
příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění

- příloha č. 2 - Čestné prohlášení ke střetu zájmů
- příloha č. 3 - Krycí list nabídky
- příloha č. 4 - Položkový rozpočet – cenová nabídka
- příloha č. 5 - Kvalifikace
 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace na veřejnou zakázku
- příloha č. 6 - Závazné obchodní a smluvní podmínky
 - Smlouva o dílo a
 - Servisní smlouva
- příloha č. 7 - Seznam poddodavatelů
- příloha č. 8 - Čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým EU

Nedílnou součástí zadávací dokumentace je také Oznámení o zahájení zadávacího řízení, které je uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem uvedeným na profilu zadavatele v záhlaví sekce „Informace o veřejné zakázce“ na adrese:

https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_12177.html

Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel doručit nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být písemná a musí být podána elektronickou formou způsobem uvedeným v čl. 2 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti v souladu s ust. § 98 odst. 1 zákona **uveřejněním na profilu zadavatele**, a to ve lhůtě dle § 98 odst. 4 zákona. Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace **uveřejněním na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti** dodavatele.

Při změně nebo doplnění zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat dle § 99 zákona, a to obdobně jako při vysvětlení zadávací dokumentace.

Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele se okamžikem jejich uveřejnění stávají nedílnou součástí zadávací dokumentace a jsou pro dodavatele závazné.

Z tohoto důvodu zadavatel dodavatelům doporučuje v případě zájmu o účast v tomto zadávacím řízení provést rovněž na profilu zadavatele **aktivaci odběru upozornění** na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace k tomuto zadávacímu řízení, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

14. Lhůta pro podání nabídky a způsob jejího podání

Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek uvedené v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (popř. jeho změně) a na profilu zadavatele, a to výhradně **prostřednictvím elektronického nástroje**.

Lhůta pro podání nabídek končí 5. 8. 2024 v 09:00 hod.

Zadavatel s ohledem na ust. § 107 odst. 1 zákona ve spojení s ust. § 211 zákona **nepřijímá listinné nabídky, ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje či podané jiným způsobem, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.**

Dodavatel nabídku podá na internetové stránce vymezené v elektronickém nástroji pro příslušnou veřejnou zakázku:

https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_12177.html

a to způsobem, který je popsán v uživatelské příručce pro dodavatele dostupné na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Pokud nabídka nebude podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní dle § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

15. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek zadavatel provede v souladu s ust. § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek se v souladu s uvedeným ustanovením zákona koná bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

16. Hodnocení nabídek

Hodnoceny budou pouze nabídky dodavatelů, kteří prokážou splnění všech stanovených podmínek účasti dle zadávací dokumentace. To nevyklučuje právo zadavatele provést nejprve hodnocení nabídek a teprve poté posoudit, zda dodavatel, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, splňuje podmínky účasti a jeho nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Nabídky budou hodnoceny dle § 114 a násl. zákona podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě níže uvedených dílčích kritérií hodnocení.

Dílčí kritéria hodnocení		Váha kritérií hodnocení
1. kritérium hodnocení	<u>nabídková cena v Kč bez DPH</u> <u>nabídková cena celkem v Kč bez DPH</u> <u>(viz čl. 9 Zadávací dokumentace)</u>	60 %
2. kritérium hodnocení	<u>zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění VEDOUCÍ PROJEKTU</u> - zkušenosti nad rámec minimálních požadavků na tohoto člena týmu uvedené v zadávací dokumentaci, tj. nad rámec minimálně 3 projektů, které spočívaly v dodávce a/nebo technické podpoře informačního systému, na nichž se podílel na pozici vedoucího projektu či pozici obdobné, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení <u>pro každou z nich, max. do hodnoty 5</u>	14 %
3. kritérium hodnocení	<u>zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění</u>	10 %

	<p>SW ARCHITEKT</p> <ul style="list-style-type: none"> - zkušenosti nad rámec minimálních požadavků na tohoto člena týmu uvedené v zadávací dokumentaci, tj. nad rámec minimálně 2 projektů v oblasti IT na pozici architekta SW, které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení. <p><u>pro každou z nich, max. do hodnoty 5</u></p>	
4. kritérium hodnocení	<p><u>zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění</u></p> <p>ANALYTIK</p> <ul style="list-style-type: none"> - zkušenosti nad rámec minimálních požadavků na tohoto člena týmu uvedené v zadávací dokumentaci, tj. nad rámec minimálně 2 projektů v oblasti IT řešení na pozici analytika SW, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení <p><u>pro každou z nich, max. do hodnoty 5</u></p>	4 %
5. kritérium hodnocení	<p><u>zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění</u></p> <p>DATABÁZOVÝ SPECIALISTA</p> <ul style="list-style-type: none"> - zkušenosti nad rámec minimálních požadavků na tohoto člena týmu uvedené v zadávací dokumentaci, tj. nad rámec minimálně 2 projektů v oblasti IT řešení na pozici konzultanta databázového řešení či pozici obdobné, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení <p><u>pro každou z nich, max. do hodnoty 5</u></p>	4 %
6. kritérium hodnocení	<p><u>zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění</u></p> <p>PROGRAMÁTOR</p> <ul style="list-style-type: none"> - zkušenosti nad rámec minimálních požadavků na tohoto člena týmu uvedené v zadávací dokumentaci, tj. nad rámec minimálně 2 projektů v oblasti IT na pozici programátora informačního 	4 %

	<p>systemu či pozici obdobné, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení</p> <p><u>pro každou z nich, max. do hodnoty 5</u></p>	
7. kritérium hodnocení	<p><u>zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění</u> ADMINISTRÁTOR</p> <ul style="list-style-type: none"> - zkušenosti nad rámec minimálních požadavků na tohoto člena týmu uvedené v zadávací dokumentaci, tj. nad rámec minimálně 2 projektů v oblasti IT řešení na pozici administrátora informačního systému či pozici obdobné, jejichž předmětem bylo zajišťování provozu informačního systému veřejné správy, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení. <p><u>pro každou z nich, max. do hodnoty 5</u></p>	4 %

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Pro hodnocení nabídek v rámci jednotlivých kritérií bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Ke každé jednotlivé nabídce je podle daného kritéria přiřazena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka, která získá při hodnocení dle dílčích hodnoticích kritérií největší množství bodů. Počet bodů se spočítá jako součet počtu bodů za jednotlivá dílčí hodnoticí kritéria vynásobená vahou příslušného dílčího kritéria.

Maximální počet přidělených bodů za 1. kritérium hodnocení: 60
 Maximální počet přidělených bodů za 2. kritérium hodnocení: 14
 Maximální počet přidělených bodů za 3. kritérium hodnocení: 10
 Maximální počet přidělených bodů za 4. kritérium hodnocení: 4
 Maximální počet přidělených bodů za 5. kritérium hodnocení: 4
 Maximální počet přidělených bodů za 6. kritérium hodnocení: 4
 Maximální počet přidělených bodů za 7. kritérium hodnocení: 4

Výsledná bodová hodnota u každého kritéria bude zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

1. kritérium hodnocení – nabídková cena celkem v Kč bez DPH (viz čl. 9 Zadávací dokumentace)

Maximální počet přidělených bodů za 1. kritérium hodnocení: 60

Za nejvhodnější bude považováno nejmenší číslo (minimální hodnota) ze všech podaných nabídek. Toto kritérium se bude hodnotit tak, že nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů, ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce dle vzorce:

Nejnižší nabídková cena bez DPH

----- x 100 (x váha kritéria 60 %)

Nabídková cena z hodnocené nabídky bez DPH

2. kritérium hodnocení – zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění – VEDOUCÍ PROJEKTU

Maximální počet přidělených bodů za 2. kritérium hodnocení: 14

Údaje potřebné pro hodnocení budou uvedeny v životopisu dané osoby, viz bod 6.3.

Bude hodnocen počet zkušeností s projekty, které spočívaly v dodávce a/nebo technické podpoře informačního systému, na nichž se podílel na pozici vedoucího projektu či pozici obdobné, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, a které nebyly použity pro prokázání technické kvalifikace dle bodu 6.3 této zadávací dokumentace, a to nejvýše do hodnoty 5.

Za každou zkušenost, bude přidělen 1 bod. Body budou sečteny a na základě následujícího vzorce bude účastníku přidělen výsledný počet bodů v rámci tohoto kritéria:

Hodnocená bodová hodnota

----- x 100 (x váha kritéria 14 %)

Nejvyšší bodová hodnota

3. kritérium hodnocení – zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění – SW ARCHITEKT

Maximální počet přidělených bodů za 3. kritérium hodnocení: 10

Údaje potřebné pro hodnocení budou uvedeny v životopisu dané osoby, viz bod 6.3.

Bude hodnocen počet zkušeností s projekty v oblasti IT na pozici architekta SW, které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, a které nebyly použity pro prokázání technické kvalifikace dle bodu 6.3 této zadávací dokumentace, a to nejvýše do hodnoty 5.

Za každou zkušenost, bude přidělen 1 bod. Body budou sečteny a na základě následujícího vzorce bude účastníku přidělen výsledný počet bodů v rámci tohoto kritéria:

Hodnocená bodová hodnota

----- x 100 (x váha kritéria 10 %)

Nejvyšší bodová hodnota

4. kritérium hodnocení – zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění – ANALYTIK

Maximální počet přidělených bodů za 4. kritérium hodnocení: 4

Údaje potřebné pro hodnocení budou uvedeny v životopisu dané osoby, viz bod 6.3.

Bude hodnocen počet zkušeností s projekty v oblasti IT řešení na pozici analytika SW, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, a které nebyly použity pro prokázání technické kvalifikace dle bodu 6.3 této zadávací dokumentace, a to nejvýše do hodnoty 5. Za každou zkušenost, bude přidělen 1 bod. Body budou sečteny a na základě následujícího vzorce bude účastníku přidělen výsledný počet bodů v rámci tohoto kritéria:

Hodnocená bodová hodnota

----- x 100 (x váha kritéria 4 %)

Nejvyšší bodová hodnota

5. kritérium hodnocení – zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění – DATABÁZOVÝ SPECIALISTA

Maximální počet přidělených bodů za 5. kritérium hodnocení: 4

Údaje potřebné pro hodnocení budou uvedeny v životopisu dané osoby, viz bod 6.3.

Bude hodnocen počet zkušeností s projekty v oblasti IT řešení na pozici konzultanta databázového řešení či pozici obdobné, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, a které nebyly použity pro prokázání technické kvalifikace dle bodu 6.3 této zadávací dokumentace, a to nejvýše do hodnoty 5. Za každou zkušenost, bude přidělen 1 bod. Body budou sečteny a na základě následujícího vzorce bude účastníku přidělen výsledný počet bodů v rámci tohoto kritéria:

Hodnocená bodová hodnota

----- x 100 (x váha kritéria 4 %)

Nejvyšší bodová hodnota

6. kritérium hodnocení – zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění – PROGRAMÁTOR

Maximální počet přidělených bodů za 6. kritérium hodnocení: 4

Údaje potřebné pro hodnocení budou uvedeny v životopisu dané osoby, viz bod 6.3.

Bude hodnocen počet zkušeností s projekty v oblasti IT na pozici programátora informačního systému či pozici obdobné, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, a které nebyly použity pro prokázání technické kvalifikace dle bodu 6.3 této zadávací dokumentace, a to nejvýše do hodnoty 5. Za každou zkušenost, bude přidělen 1 bod. Body budou sečteny a na základě následujícího vzorce bude účastníku přidělen výsledný počet bodů v rámci tohoto kritéria:

Hodnocená bodová hodnota

----- x 100 (x váha kritéria 4 %)

Nejvyšší bodová hodnota

7. kritérium hodnocení – zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění – ADMINISTRÁTOR

Maximální počet přidělených bodů za 7. kritérium hodnocení: 4

Údaje potřebné pro hodnocení budou uvedeny v životopisu dané osoby, viz bod 6.3.

Bude hodnocen počet zkušeností s projekty v oblasti IT řešení na pozici administrátora informačního systému či pozici obdobné, jejichž předmětem bylo zajišťování provozu informačního systému veřejné správy, a které byly realizovány v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, a které nebyly použity pro prokázání technické kvalifikace dle bodu 6.3 této zadávací dokumentace, a to nejvýše do hodnoty 5.

Za každou zkušenost, bude přidělen 1 bod. Body budou sečteny a na základě následujícího vzorce bude účastník přidělen výsledný počet bodů v rámci tohoto kritéria:

Hodnocená bodová hodnota

----- x 100 (x váha kritéria 4 %)

Nejvyšší bodová hodnota

17. Požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek

17.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění oceněním všech položek uvedených v Položkovém rozpočtu (Příloha 4 zadávací dokumentace).

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky v součtu, tj. cena vyjadřující součet všech cen zjištěných oceněním jednotlivých položek v Položkovém rozpočtu, a to v Kč bez DPH i v Kč vč. DPH (dále jen „nabídková cena“). Nabídková cena k hodnocení nabídek musí odpovídat součtu cen jednotlivých položek v Položkovém rozpočtu. Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Nabídka musí obsahovat řádně oceněný Položkový rozpočet. Pokud bude některá z nulová, záporná nebo nebude hodnota uvedena, účastník bude požádán o objasnění nabídky v souladu s § 46 zákona. Za objasnění nabídky se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Jednotlivé číselné údaje (v oceněném Položkovém rozpočtu) je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník

zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

Zadavatel předem v této zadávací dokumentaci nestanovil, jakou cenu bude požadovat za mimořádně nízkou ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny bude provedeno v souladu s § 113 zákona před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

18. Vybraný dodavatel

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky vybere dodavatele s ekonomicky nejvýhodnější nabídkou, tj. dodavatele, jehož nabídka se při hodnocení nabídek umístila na prvním místě v konečném pořadí hodnocení.

V případě, že posouzení splnění podmínek účasti a posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny bude provedeno až po hodnocení nabídek a zadavatel na základě výsledku takového posouzení vyloučí dodavatele, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku, zadavatel pro plnění veřejné zakázky vybere dodavatele, jehož nabídka se při hodnocení nabídek umístila na nejbližším dalším místě v konečném pořadí hodnocení.

Dodavatel, který bude vybrán k uzavření smlouvy dle § 122 zákona, bude povinen zadavateli předložit níže uvedené doklady:

- a) Vybraný dodavatel, ať už právnická či fyzická osoba, předloží dle § 122 odst. 3 písm. a) a odst. 4 zákona **originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (zejm. z nabídky dodavatele).
- b) U vybraného dodavatele, je-li **českou** právnickou osobou, **zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).
- c) Vybraného dodavatele, je-li **zahraniční** právnickou osobou, zadavatel ve výzvě dle § 122 odst. 3 zákona **vyzve rovněž k předložení výpisu** ze zahraniční evidence skutečných majitelů, nebo není-li takové evidence,
 - i. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - ii. k předložení dokladů, z nichž vyplývá **vztah všech osob dle písmene i. k dodavateli**; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel **vyloučí** v souladu s ust. § 122 odst. 8 zákona vybraného dodavatele,

- je-li **českou** právnickou osobou, která má skutečného majitele, **pokud nebylo** dle písm. b) výše **možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů**; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- je-li **zahraniční** právnickou osobou, který **nepředložil údaje a doklady dle písm. c) výše**.

V případě, že vybraný dodavatel bude mít formu akciové společnosti, zadavatel dle § 48 odst. 9 a odst. 7 zákona ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona vyloučí vybraného dodavatele majícího formu akciové společnosti ze zadávacího řízení, pokud z informací vedených v obchodním rejstříku bude vyplývat, že tento dodavatel nemá výlučně zaknihované akcie.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost dle § 46 zákona.

Povinnost zadavatele vyloučit vybraného dodavatele jako účastníka zadávacího řízení se dle § 48 odst. 10 zákona nepoužije, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví obce podle zákona o obcích nebo kraje podle zákona o krajích.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a předložit doklady požadované v této Zadávací dokumentaci tak, aby smlouva byla uzavřena ve lhůtě dle ust. § 124 odst. 1 zákona, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty dle § 246 zákona, tj. zejm. marném skončení lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele.

V této souvislosti zadavatel rovněž upozorňuje, že po řádném poskytnutí součinnosti vybraným dodavatelem a před uzavřením smlouvy musí dokumentaci o zadávacím řízení předložit ke kontrole poskytovateli dotace, a teprve poté může dojít k uzavření smlouvy.

Zadavatel upozorňuje, že v případě, že po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem zadavatel zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje a/nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo že o vybraném dodavateli byly v průběhu zadávacího řízení uvedeny v evidenci skutečných majitelů nepravdivé údaje (to neplatí, pokud si dodavatel nepravdivosti nebyl a nemohl být vědom, nebo pokud nepravdivost spočívala v chybě psaní či v jiné nepodstatné okolnosti), nebo že vybraný dodavatel je osobou, na kterou se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky podle § 48a zákona (mezinárodní sankce), může v souladu s ust. § 223 odst. 2 písm. b), odst. 3, odst. 4 a odst. 5 zákona závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit.

19. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si dle § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnosti změny závazku vyplývajícího ze smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku, a to dle podmínek uvedených v závazných obchodních a smluvních podmínkách – dle textu přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace:

viz čl. 5.7 smlouvy

5.7 Účastníci sjednávají možnost jednostranného zvýšení ceny ze strany zhotovitele v průběhu poskytování služeb, a to v případě zvýšení zákonné sazby DPH. Navýšení sjednané ceny musí odpovídat zvýšení hodnoty DPH v závislosti na zvýšení zákonné sazby DPH. Účastníci sjednávají možnost jednostranného snížení ceny ze strany zhotovitele v průběhu poskytování služeb, a to v případě snížení zákonné sazby DPH. Snížení sjednané ceny musí odpovídat snížení hodnoty DPH v závislosti na snížení zákonné sazby DPH. Smluvní strany se dohodly, že v případě zákonné změny sazby DPH nebudou uzavírat dodatek k této smlouvě, ale bude fakturovaná cena včetně zákonné sazby DPH.

viz čl. 6.3 smlouvy

6.3 Jestliže bude nutné po uzavření této smlouvy provést změny ve specifikaci díla na základě změn obecně platných právních předpisů a/nebo rozhodnutí příslušných státních úřadů, aplikuje se v takovém případě ustanovení odstavce 6.5 této Smlouvy.

viz čl. 6.5 smlouvy

6.5 V případě, že objednatel požaduje změnu smlouvy a/nebo díla, musí zhotovitel vypracovat a předat objednateli podrobné hodnocení vlivů příslušné změny na odměnu, termíny provádění díla a na další

podmínky této smlouvy. Objednatel se k tomuto podrobnému zhodnocení vyjádří bez zbytečného odkladu po jeho obdržení. Schválené podrobné zhodnocení není samo o sobě dodatkem k této Smlouvě, ale slouží pouze jako podklad pro jeho vypracování a uzavření.

a viz čl. 5.15 servisní smlouvy

5.15 Objednatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZZVZ“), vyhrazuje změnu ceny servisních služeb v kategorii Technická podpora takto: Cena za hodinu servisních služeb v kategorii Technická podpora může být na základě dohody smluvních stran každoročně zvýšena, nebo snížena o polovinu počtu procentních bodů (p.b.), o který došlo ke změně průměrné hrubé měsíční mzdy specialistů v oblasti ICT (třída a skupina klasifikace CZ-ISCO – 25 Specialisté v oblasti ICT) ke dni výročí této smlouvy vyplývající z výsledků šetření ISPV (Informační systém o průměrném výdělků) uveřejněných na <https://www.ispv.cz/>, nebo z výsledků šetření obdobného charakteru tyto výsledky nahrazující, nebudou-li výsledky šetření ISPV dostupné. Např. bude-li meziroční změna průměrné hrubé měsíční mzdy činit 105 %, znamená to, že došlo k navýšení průměrné hrubé měsíční mzdy o 5 p.b., tzn., že cena za hodinu servisních služeb v kategorii Technická podpora bude zvýšena o 2,5 p.b. Ke změně ceny za hodinu servisních služeb v kategorii Technická podpora a vývoj dojde vždy k prvnímu dni měsíce července příslušného kalendářního roku. K této změně dojde nejdříve v prvním kalendářním roce následujícím po roce, ve kterém nabyla tato smlouva účinnosti

Využití postupu změny dodavatele dle tohoto článku je právem zadavatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

20. Ostatní podmínky

Nenastane-li situace dle § 40 odst. 4 zákona, náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto zadávacím řízení zadavatel nehradí. Podané nabídky nebudou dodavatelům vráceny. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto zadávacího řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám, popř. dalšími obecně závaznými právními předpisy, a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.

Vzhledem k tomu, že zadavatel hodlá předmět plnění veřejné zakázky financovat částečně dotací ze strukturálních fondů Evropské unie prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu v rámci projektu reg. č. CZ.06.01.01/00/22_009/0002093 – INFRA-FIM, bude vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, z tohoto důvodu se dodavatel zavazuje po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky zajistit důstojné pracovní podmínky a bezpečnost práce, dodržovat veškeré právní předpisy, zejména pak zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění předmětu veřejné zakázky budou podílet a bez ohledu na to, zda bude plnění předmětu veřejné zakázky prováděno dodavatelem či jeho poddodavatelem. Aspekty sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v návrhu smlouvy.

Zadavatel důkladně zvážil možnost zadání veřejné zakázky v souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání. V souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání zadavatel vytvořil technickou specifikaci předmětu veřejné zakázky, která si klade za cíl v konečné fázi obdržet předmět veřejné zakázky, resp. Zboží, které bude mít optimální náklady životního cyklu vzhledem

k povaze a smyslu veřejné zakázky, resp. předmětu veřejné zakázky. Předmět veřejné zakázky je specifikován tak, aby byla zajištěna jeho dlouhodobá životnost a využitelnost a tím se minimalizoval jeho negativní dopad na životní prostředí. Samotný předmět veřejné zakázky, tak jak je definován, je pořizován v rámci řešení problematiky nakládání s odpady.

Zadavatel důkladně zvážil možnost využití inovací ve veřejné zakázce. Vzhledem k požadavkům zadavatele na předmět veřejné zakázky a vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky nelze inovace plnohodnotně ve veřejné zakázce využít.

21. Informace dle § 36 odst. 4 zákona

Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 zákona uvádí, že následující části zadávací dokumentace vypracovaly tyto osoby odlišné od osoby zadavatele (v součinnosti se zadavatelem):

- text zadávací dokumentace: Energetická agentura Vysočiny, IČO: 70938334, sídlo: Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava

22. Zpracování osobních údajů

Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou jsou jím i administrátorem zadávacího řízení veřejné zakázky, kterým je Energetická agentura Vysočiny, zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů – např. kontaktní údaje osob, data narození, údaje uvedené ve výpisech z evidence rejstříku trestů, atd. Právním důvodem zpracování osobních údajů zadavatelem je skutečnost, že předložení těchto osobních údajů ze strany dodavatelů zadavateli je vyžadováno zákonem, popř. je nezbytné pro výběr kvalifikovaného dodavatele v souladu s obecně platnými právními předpisy (např. zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole). Zadavatel zpracovává předmětné osobní údaje za účelem splnění svých povinností dle zákona a vůči poskytovateli dotace a řádného výběru dodavatele dle této Zadávací dokumentace. Administrátor zadávacího řízení zpracovává předmětné osobní údaje na základě právního jednání mezi ním a zadavatelem, za účelem kompletní realizace zadávacího řízení shora uvedené veřejné zakázky, dle pokynů zadavatele.

Přílohy:

- příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění
- příloha č. 2 - Čestné prohlášení ke střetu zájmů
- příloha č. 3 - Krycí list nabídky
- příloha č. 4 - Položkový rozpočet – cenová nabídka
- příloha č. 5 - Kvalifikace
 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace na veřejnou zakázku
- příloha č. 6 - Závazné obchodní a smluvní podmínky
 - Smlouva o dílo a
 - Servisní smlouva
- příloha č. 7 - Seznam poddodavatelů
- příloha č. 8 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace, čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým EU

V Jihlavě, viz podpis

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
Ing. Radovan Necid
ředitel organizace