

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

---

### PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Název veřejné zakázky:	Pasivní antidekubitní matrace
Zadávací řízení:	Podlimitní veřejná zakázka na dodávky, zjednodušené podlimitní řízení
Evidenční číslo zadavatele:	P-2024-3

---

Zadavatel:	Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
Zastoupena:	Ing. Alexanderem Filipem
Sídlo:	Vrchlického 59, 586 33 Jihlava
IČ: 0090638	DIČ: CZ00090638
Bankovní spojení:	18736–681/0100, Komerční banka, a.s.
E-mail:	<a href="mailto:sekretariat@nemji.cz">sekretariat@nemji.cz</a>
Tel:	567 157 111
Datová schránka:	4srk6jw

---

## Obsah

<b>1. Identifikační údaje zadavatele.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Zadávací dokumentace .....</b>	<b>4</b>
2.1 Členění zadávací dokumentace .....	4
2.2 Obecné informace.....	4
2.3 Vysvětlení zadávací dokumentace.....	5
<b>3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky .....</b>	<b>5</b>
3.1 Předmět plnění .....	5
3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	6
3.3 Klasifikace předmětu plnění .....	6
<b>4. Doba a místo plnění veřejné zakázky.....</b>	<b>6</b>
4.1 Doba plnění.....	6
4.2 Místo plnění.....	6
4.3 Prohlídka místa plnění .....	7
<b>5. Lhůty zadávacího řízení.....</b>	<b>7</b>
<b>6. Lhůta a místo pro podání nabídek .....</b>	<b>7</b>
6.1 podání nabídek .....	7
6.2 Pozdní podání nabídky.....	7
6.3 Lhůta pro podání nabídek.....	7
6.4 Způsob a místo pro podání nabídek .....	7
6.5 Otevírání nabídek .....	8
<b>7. Obsah a zpracování nabídky.....</b>	<b>8</b>
7.1 Obsah nabídky .....	8
7.2 Zpracování nabídky.....	8
7.3 Varianty nabídky .....	9
<b>8. Zpracování nabídkové ceny.....</b>	<b>9</b>
8.1 Nabídková cena.....	9
8.2 Změna ceny .....	9
<b>9. Hodnocení a posouzení nabídek.....</b>	<b>9</b>
9.1 Hodnocení nabídek .....	9
9.2 Způsob hodnocení.....	9
9.3 Posouzení nabídek .....	10
<b>10. Podmínky účasti v zadávacím řízení.....</b>	<b>10</b>

10.1 Podmínky kvalifikace.....	10
10.1.1 Podmínky a prokázání základní způsobilosti dodavatele .....	10
10.1.2 Podmínky a prokázání profesní způsobilosti dodavatele .....	11
10.1.3 Další informace a požadavky k dokladům prokazujícím kvalifikaci .....	11
10.2 Technické podmínky předmětu plnění .....	12
10.3 Obchodní a platební podmínky.....	12
<b>11. Podmínky uzavření smlouvy.....</b>	<b>13</b>
<b>12. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....</b>	<b>14</b>
<b>13. Práva zadavatele .....</b>	<b>14</b>
<b>14. Práva účastníka .....</b>	<b>14</b>

## 1. Identifikační údaje zadavatele

**Název:** Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace  
**Statutární zástupce:** Ing. Alexander Filip  
**Sídlo:** Vrchlického 59, 586 33 Jihlava  
**IČO:** 00090638  
**DIČ:** CZ00090638  
**Bankovní spojení:** Komerční banka, a.s., č. účtu: 18736–681/0100  
**Telefon:** +420 567 157 668  
**Fax:** +420 567 301 212  
**E-mail:** [sekretariat@nemji.cz](mailto:sekretariat@nemji.cz)  
**Web:** [www.nemji.cz](http://www.nemji.cz)  
**Datová schránka:** 4srk6jw  
**Profil zadavatele:** [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_195.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html)

### Kontaktní osoba pro informace o veřejné zakázce:

**Jméno a příjmení:** Ing. Kateřina Novotná  
**Telefon:** +420 567 157 670  
**E-mail:** [novotnak3@nemji.cz](mailto:novotnak3@nemji.cz)

## 2. Zadávací dokumentace

### 2.1 Členění zadávací dokumentace

- **Zadávací dokumentace** – Podmínky a požadavky zadávacího řízení, včetně podmínek kvalifikace
- **Příloha č. 1** – Krycí list nabídky
- **Příloha č. 2** – Čestné prohlášení dodavatele
- **Příloha č. 3** – Technická specifikace dodávky
- **Příloha č. 4** – Návrh kupní smlouvy
- **Příloha č. 5** – Předávací protokol

### 2.2 Obecné informace

Zadavatel v souladu s § 96 odst. 1) zákona poskytuje zadávací dokumentaci (dále jen ZD) účastníkům prostřednictvím profilu zadavatele – viz odkaz: [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_195.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html), kde je ZD ode dne vyhlášení zakázky uveřejněna v plném rozsahu (tj. textová část i ostatní části). Dodavatel je povinen průběžně sledovat profil zadavatele pro případ uveřejnění nových informací. Zadavatel doporučuje registraci dodavatele na profilu zadáním kontaktního emailu pro odebrání zpráv

a upozornění, týkajících se daného zadávacího řízení. Za správnost a úplnost kontaktního emailu odpovídá dodavatel.

Kompletní ZD k této veřejné zakázce je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Dodavatel je povinen prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace uvedené v ZD, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v ZD. V případě nedodržení zadávacích podmínek je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

Podáním nabídky v zadávacím řízení účastník přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Zakázka není dělena na části ve smyslu ustanovení § 101 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

### 2.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám v souladu s § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná v elektronické podobě a musí být podepsána osobou, oprávněnou jednat za dodavatele. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty k podávání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (profil zadavatele).

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel prostřednictvím svého profilu všem jemu známým subjektům, kterým byla kompletní ZD (textová část i ostatní části) poskytnuta na profilu zadavatele a kteří si na tomtéž místě aktivovali odběr upozornění na změny v zadávacím řízení.

Dodatečné informace budou současně uveřejněny stejným způsobem a na stejném místě jako zadávací dokumentace, tj. elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele.

#### **Kontaktní osoba pro vysvětlení a dodatečné informace k zadávací dokumentaci:**

Jméno a příjmení: Ing. Kateřina Novotná  
Telefon: 567 157 670  
E-mail: [novotnak3@nemji.cz](mailto:novotnak3@nemji.cz)

## 3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

### 3.1 Předmět plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je:

- dodávka nových nepoužitých pasivních antidekubitních matrací včetně souvisejícího vybavení (dále jen „zařízení“), dle specifikace uvedené v **Příloze č. 3 výzvy** (Technická specifikace dodávky),
- doprava na místo plnění,
- dodání dokumentů (v českém jazyce) potřebných pro provoz zboží,

- dodání kopie prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění, a dle příslušného zákona o zdravotnických prostředcích v platném znění.

Předmět plnění veřejné zakázky musí splňovat z pohledu kvality všechny příslušné předepsané normy a musí být v souladu s platnou legislativou pro tuto oblast, zejména se zákonem č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích (pokud je předmět plnění registrovaným zdravotnickým prostředkem) a zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů.

Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

V případě potřeby či pochybností si zadavatel vyhrazuje právo požádat účastníka o dodání prohlášení/garanci výrobce, že nabízené zařízení splňuje definované vlastnosti, a bezplatné předvedení nabízeného přístroje na pracovišti zadavatele za účelem posouzení, zda jsou splněny požadavky na předmět plnění.

### 3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

**Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

**2 030 000 Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ke dni zahájení zadávacího řízení dle cen vycházejících z průzkumu trhu.

Předpokládaná cena za dodávku je zároveň **cenou maximálně přípustnou**, kterou není možno překročit. Případné překročení maximální ceny bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

### 3.3 Klasifikace předmětu plnění

**Kódy CPV: 39143112-4 Matrace**

## 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 4.1 Doba plnění

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude zahájena dnem nabytí účinnosti kupní smlouvy (dnem zveřejnění v Registru smluv). Dodací lhůta pro prvních **100 ks matrací – střední riziko a 10 ks matrací – vysoké riziko do 8 týdnů**, dalších **165 ks matrací se středním rizikem do 20 týdnů** ode dne nabytí účinnosti kupní smlouvy.

### 4.2 Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele:

**Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace, Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava**

#### 4.3 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu plnění zadavatel neumožňuje účastníkům prohlídku místa plnění.

### 5. Lhůty zadávacího řízení

Zadávací lhůta je stanovena v souladu s § 40 zákona. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, činí 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

### 6. Lhůta a místo pro podání nabídek

#### 6.1 podání nabídek

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podá písemně v elektronické podobě zadavateli, na základě zadávacích podmínek. Dodavatel může podat v zadávacím řízení vždy pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

#### 6.2 Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný účastník zadávacího řízení.

#### 6.3 Lhůta pro podání nabídek

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni podat svoji nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do termínu uveřejněného na profilu zadavatele: [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_195.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html).

#### 6.4 Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být podány písemně v elektronické podobě:

- musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK

[https://ezak.kr-vysocina.cz/contract\\_display\\_12434.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_12434.html)

- nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť

- při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován elektronický podpis
- podrobné informace o ovládní systému naleznete v uživatelské příručce:  
<https://ezak.kr-vysocina.cz/manual.html>,  
v případě problémů kontaktujte: [ezak@kr-vysocina.cz](mailto:ezak@kr-vysocina.cz).

## 6.5 Otevírání nabídek

Otevírání všech řádně podaných nabídek proběhne neprodleně po skončení lhůty pro podání nabídek, na adrese sídla zadavatele. Otevírání nabídek se bude řídit ustanoveními dle § 108 a § 109 zákona. Zadavatel neumožňuje zástupcům účastníků zadávacího řízení účastnit se osobně otevírání nabídek.

## 7. Obsah a zpracování nabídky

### 7.1 Obsah nabídky

- Titulní strana
- Krycí list nabídky – obsahující identifikační a kontaktní údaje dodavatele, kompletní cenovou nabídku (**Příloha č. 1 výzvy**)
- Kvalifikační dokumentace – veškeré platné doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci dodavatele (splnění základní způsobilosti **Příloha č. 2 výzvy** a další dle článku 10. 1)
- Technická specifikace předmětu plnění – účastníkem doplněná **Příloha č. 3 výzvy** dle požadavků zadavatele, uvedení typového označení a označení výrobce ke každé dodávané položce, včetně technického popisu/produktového či katalogového listu
- Návrh kupní smlouvy – doplněný o identifikační a cenové údaje, včetně doplněných příloh smlouvy (**Příloha č. 4 výzvy**)

### 7.2 Zpracování nabídky

Účastník musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doporučuje se, aby všechny doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce byly odpovídajícím způsobem seřazeny a ucelené části nabídky jednoznačně označeny.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně, všechny požadované dokumenty musí být v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy do jazyka českého (povinnost překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce nebo v případě prokazování vzdělání na doklady v latinském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Účastníkovi podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána. Účastník není oprávněn požadovat náhradu za předložené vzorky předmětu plnění.



### 7.3 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 8. Zpracování nabídkové ceny

### 8.1 Nabídková cena

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách bez DPH a bude vyčíslena jako absolutní částka za předmět plnění.

Účastník je povinen zpracovat svoji nabídkovou cenu do **krycího listu nabídky** (příloha č. 1 Výzvy), v daném členění a rozsahu.

Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit. V této nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.

### 8.2 Změna ceny

Nabídkovou cenu předmětu veřejné zakázky nelze po podání nabídky měnit. Výši cen lze upravit pouze v případě, že dojde v průběhu doby plnění ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH, v tomto případě smluvní strany nebudou uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše jednotkových cen a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

## 9. Hodnocení a posouzení nabídek

### 9.1 Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 119 zákona. Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, která je posuzována na základě **celkové nabídkové ceny** v Kč bez DPH za předmět plnění. Jako vítězná bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Účastník je povinen v krycím listu nabídky vyplnit všechny požadované údaje v daném členění. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna ani doplňována o informace, které jsou předmětem hodnocení.

### 9.2 Způsob hodnocení

Nabídky budou hodnoceny na základě kritéria celkové nabídkové ceny za předmět plnění bez DPH, kde je rozhodná nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD).

Kritérium	Váha
Celková nabídková cena za předmět plnění bez DPH	100 %

### 9.3 Posouzení nabídek

Posouzení nabídek probíhá až po hodnocení nabídek. Nejprve budou nabídky hodnoceny dle způsobu, uvedeného v předchozí části zadávací dokumentace, a poté provede zadavatel posouzení nabídky vybraného dodavatele (toho, jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním místě) z hlediska splnění podmínek účasti, z hlediska splnění zadávacích podmínek a z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud zadavatel shledá v nabídce rozpory proti stanoveným podmínkám, vyžádá si jejich objasnění, popřípadě doplnění. K objasnění či doplnění nabídky poskytne zadavatel dodavateli přiměřenou lhůtu podle povahy žádosti zadavatele. Pokud dodavatel na žádost zadavatele ve stanovené lhůtě neodpoví, může být ze zadávacího řízení vyloučen. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo doklady.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Zadavatel může tento postup použít opakovaně.

V případě dvou či více shodných nabídek (shodných nabídkových cen v Kč bez DPH) rozhoduje o konečném pořadí los za účasti notáře a účastníků, jejichž nabídky byly shodné. O termínu losování bude zadavatel účastníky písemně informovat nejméně 3 dny před losováním.

## 10. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Podmínky účasti, které zadavatel stanovil pro toto zadávací řízení, jsou:

- a) podmínky kvalifikace – prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti
- b) technické podmínky vymezující předmět plnění
- c) obchodní a platební podmínky.

### 10.1 Podmínky kvalifikace

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí:

- Prokázání základní způsobilosti dodavatele
- Prokázání profesní způsobilosti dodavatele

#### 10.1.1 Podmínky a prokázání základní způsobilosti dodavatele

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo za obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpisu z evidence Rejstříku trestů pro všechny členy statutárního orgánu** dodavatele ve vztahu k písmenu a)
- **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k písmenu b)
- **čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k odstavci 2.1, písmeno b)
- **čestného prohlášení** ve vztahu k písmenu c)
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k písmenu d)
- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písmenu e)

V souladu s § 53 odst. 4 zákona může dodavatel v případě nabídky nahradit výše uvedené doklady k prokázání splnění základní způsobilosti předložením **Čestného prohlášení dodavatele (Příloha č. 2 výzvy)**.

#### **10.1.2. Podmínky a prokázání profesní způsobilosti dodavatele**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením **Výpisu z obchodního rejstříku** (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilosti) nebo **Výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů**.

#### **10.1.3. Další informace a požadavky k dokladům prokazujícím kvalifikaci**

Účastník může k prokázání způsobilosti předložit **výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, vydaný provozovatelem seznamu. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- **základní způsobilosti** a
- **profesní způsobilosti** v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel nepřijme výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Shodně jako výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které

pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo a které je obdobou výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením příslušných dokladů ve lhůtě pro podání nabídek, přičemž zadavatel **připouští předložení dokladů v prosté kopii**. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení prostých kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a může si vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců předem dnem zahájení zadávacího řízení**.

Povinnost předložit doklad je v souladu s ust. § 45 odst. 4 zákona možné splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pro veškerou právní jistotu zadavatel uvádí, že při využití možnosti podle § 45 odst. 4 zákona, nebude účastník povinen dokládat ani originál takového dokladu, jak je požadováno zákonem a touto ZD, účastník zadávacího řízení již jen pouhým odkazem na konkrétní informační systém bez dalšího splnil svou povinnost předložit takový doklad.

## 10.2 Technické podmínky předmětu plnění

Technické podmínky se vztahují k nabízenému předmětu plnění a účastník zadávacího řízení je povinen předložit ve své nabídce kompletně doplněnou přílohu č. 3 výzvy (Technická specifikace dodávky), ve které pravdivě vyplní veškeré požadované informace.

Účastník je dále povinen ve své nabídce předložit technické/produktové listy nabízeného předmětu plnění, a v nich uvést minimálně:

- výrobce a typové označení předmětu plnění,
- počet kusů v dodávce,
- vyobrazení odpovídající realitě,
- technický popis každé položky.

Z předložených informací musí být zřejmé, že nabízené zařízení jednoznačně splňuje minimální technické parametry stanovené zadavatelem v Příloze č. 3 Technická specifikace dodávky. Nesplnění minimálních nepodkročitelných požadavků technické specifikace dodávky povede k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

**Zadavatel požaduje záruku na předmět plnění v délce minimálně 24 měsíců. Záruka se musí vztahovat na celý předmět plnění.**

## 10.3 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky formou obligatorního návrhu kupní smlouvy, který je **Přílohou č. 4** této výzvy.

Účastník do návrhu smlouvy doplní pouze své identifikační údaje, cenové údaje, délku záruky a případně další místa zadavatelem vyznačená k doplnění. Jakékoliv jiné změny, doplňování či úpravy obchodních

podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

Účastník souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu.

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

Po předání kompletního předmětu plnění veřejné zakázky v místě plnění je účastník oprávněn vystavit fakturu na dodané zařízení. Tato faktura pak bude dodavateli uhrazena v termínu splatnosti. Doba splatnosti faktury musí být stanovena minimálně 60 dní od data jejího doručení kupujícímu.

Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. U všech účetních dokladů je **nutné uvést název veřejné zakázky**. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Důvody vrácení sdělí zadavatel dodavateli písemně zároveň s vráceným daňovým dokladem. V závislosti na povaze závady je poskytovatel povinen daňový doklad včetně jeho příloh opravit nebo vyhotovit nový. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

## 11. Podmínky uzavření smlouvy

U vybraného dodavatele, je-li **českou právnickou osobou**, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "**evidence skutečných majitelů**"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů částečný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů.

Vybraného dodavatele, je-li **zahraniční právnickou osobou**, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov.

Před uzavřením smlouvy je zadavatel povinen prověřit, zda nejsou u vybraného dodavatele, případně poddodavatele, naplněny podmínky uvedené v § 39 a § 48a novelizovaného zákona. Pokud ano, je v takovém případě povinen dodržet následující postup:

- 1) Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 2) Pokud se mezinárodní sankce podle bodu 1 vztahuje na:
  - účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo
  - vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Pokud se mezinárodní sankce podle bodu 1 vztahuje na poddodavatele:
  - účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
  - vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

Na základě požadavku zadavatele podle bodu 3 musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

## 12. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli musí mít písemnou formu v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele (aplikace E-ZAK). Úkon učiněný prostřednictvím el. nástroje nebo datové schránky se považuje za podepsaný.

## 13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit nebo doplnit podmínky výzvy formou dodatečných informací, vyžádat si doplňující informace k nabízenému plnění, vyloučit účastníka, který nesplnil podmínky stanovené zadavatelem, nebo zadání zakázky zrušit, v případě že k tomu nastane důvod dle § 127 zákona.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 zákona uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.

## 14. Práva účastníka

Účastník zadávacího řízení má právo v případě pochybností požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty k podávání nabídek. Žádost je vhodné odeslat prostřednictvím profilu zadavatele: [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_195.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html), kde je tato možnost zpřístupněna u každé jednotlivé zakázky.

Odpověď včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel na stejném místě, jako uveřejnil zadávací dokumentaci s přílohami, tedy na profilu zadavatele.

Lze využít i e-mailové komunikace, v tomto případě se doporučuje opatřit zprávu uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

V Jihlavě dne dle data elektronického podpisu

.....  
**Ing. Alexander Filip**

**ředitel Nemocnice Jihlava, příspěvkové organizace**