

**SPŠT****Střední průmyslová škola Třebíč**
Manželů Curieových 734, 674 01 Třebíč

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu

zadávanou podle „Pravidel Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 05/2021
ze dne 29.6.2021 na akci:

„Exkurze do York a Lake District“

Článek 1

Adresa zadavatele a kontaktní osoby

Střední průmyslová škola Třebíč, Manželů Curieových 734, 674 01 Třebíč
IČO: 66610702
DIČ: CZ66610702

Jméno	Funkce	Telefon	e-mail
Ing. Petra Hrbáčková	ředitelka	+ 420 568 832 200 + 420 731 681 692	phrbackova@spst.cz
Mgr. Jirka Ondráčková	učitelka	+ 420 568 832 101	jjondrackova@spst.cz
Marie Cejpková	odborný referent – osoba přijímací nabídky	+ 420 568 832 201	mcejpkova@spst.cz

Článek 2

Klasifikace předměru veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění technické Exkurze do York a Lake District včetně dopravy, ubytování, stravování a pojištění, viz specifikace Příloha č.1

Článek 3

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy o zájezdu, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Jiné úpravy či zásahy do obchodních podmínek než doplnění údajů v označených částech (v textu zvýrazněno), budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

Článek 4 Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Článek 5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 550 000,- Kč bez DPH.

Článek 6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou za plnění.
- 6.2. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- 6.3. Všechny případné náklady a výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.

Článek 7 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 7.1. Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, datum zapsání v obchodním rejstříku, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, IČO, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).
- 7.2. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, zejména doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.
- 7.3. **Uchazeč předloží v nabídce následující dokumenty:**
 - a) Krycí list nabídky
 - b) Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů (dle čl. 9 zadávací dokumentace)
 - c) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- 7.4. Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom originále v písemné formě.
- 7.5. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel z důvodu právní jistoty doporučuje, aby nabídka uchazeče byla zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy a všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
- 7.6. Pro sestavení a vyplnění krycího listu se uchazeči doporučuje použít přílohu zadávací dokumentace č. 3 – Krycí list nabídky (vzor).
- 7.7. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Článek 8 Podání nabídky

- 8.1. Nabídky se podávají písemně a ve lhůtě pro podání nabídky do **22.10.2024 11:00 hodin**. Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele.
- 8.2. Nabídky se podávají v **samostatné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
Exkurze do York a Lake District
NEOTEVÍRAT**

(na obálce musí být uvedena adresa uchazeče)

- 8.3. Nabídky se podávají poštou na níže uvedenou adresu:

Střední průmyslová škola Třebíč
Manželů Curieových 734, 674 01 Třebíč

nebo osobně na sekretariát školy, číslo dveří 230, telefon 568 832 201

Provozní doba sekretariátu:

pondělí - pátek v době od 07:00 do 14:00 hodin
v poslední den lhůty pro podání nabídek do 11:00 hodin.

Rozhodne-li se uchazeč podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí zadavatelem. Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost. Nabídky je možné doručovat po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

Článek 9 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění kvalifikačních předpokladů v následujícím rozsahu:

- 9.1. základní kvalifikační předpoklady v rozsahu uvedeném v příloze č. 4 této zadávací dokumentace a to formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče;
- 9.2. Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením prosté kopie (prostá kopie dokladu, který není starší 90 dní) :
- výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
 - výpisu z živnostenského rejstříku, v němž bude uvedeno oprávnění k podnikání minimálně v rozsahu provozování cestovní kanceláře – pořádání zájezdů

Článek 10 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jediného kritéria - **nejnižší nabídková cena včetně DPH**.

Článek 11 Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 11.1. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.

- 11.2. Pokud dojde k nesouladu údajů uvedených v zadávací dokumentaci a v obchodních podmínkách, platí to, co je uvedeno v obchodních podmínkách.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnutí všech nabídek, právo změnit nebo zrušit soutěž a právo možnosti neuzavření smlouvy se žádným z uchazečů.
- 11.4. Informace o výzvě je možno získat i u kontaktní osoby zadavatele.
- 11.5. Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost se podává elektronicky nejpozději 4 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu jondrackova@spst.cz. Případné dotazy zodpoví Mgr. Jitka Ondráčková.
- 11.6. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, zadavatel všechny nabídky podané tímto uchazečem samostatně nebo společně s jinými uchazeči, vyřadí.
- 11.7. Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, jinak bude zadavatelem vyřazen. Uchazeč, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomto zadávacím řízení. Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky této výzvy pro podání nabídky z hlediska obsahu a úplnosti a budou-li předloženy ve stanovené lhůtě. Nabídky uchazečů, kteří nesplní kvalifikační předpoklady, nebudou hodnoceny. Nabídky podané uchazeči zůstávají vlastnictvím zadavatele. Účastí v zadávacím řízení nevzniká uchazeči právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 11.8. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění a doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- 11.9. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách.

Článek 12 Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Specifikace
Příloha č. 2: Návrh smlouvy (vzor)
Příloha č. 3: Krycí list nabídky
Příloha č. 4: Čestného prohlášení

10.10.2024

SPŠ Třebíč ③
Manž. Curieových 734
674 01 Třebíč
IČ: 666 10 702 DIČ: CZ66610702
www.spst.cz



.....
Ing. Petra Hrbáčková
ředitelka školy