

**Zadávací podmínky veřejné zakázky na služby,
zadávané v podlimitním režimu,
v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)**

Název veřejné zakázky:	GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy – projektová dokumentace
Předmět veřejné zakázky:	služby
Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
IČO:	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Ing. Martin Kukla, hejtman Ing. Otto Vopěnka, 1. náměstek hejtmána Ing. Zdeněk Berka, vedoucí odboru majetkového
Kontaktní osoba:	Mgr. Jitka Mikésková – ve věcech zadávacího řízení Ing. Jiří Benda – ve věcech technických
Telefony:	+420 564 602 415, +420 564 602 272
E-mail:	mikeskova.j@kr-vysocina.cz ; benda.j@kr-vysocina.cz

Zadávací dokumentace obsahuje veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, které v souladu s § 28 odst. 1, písm. a) a § 36 ZZVZ vymezují předmět veřejné zakázky, podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky a požadavky zadavatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro dodavatele závazná. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ.

1. Předmět veřejné zakázky a jeho technická specifikace

1.1. Vymezení plnění zakázky

- vypracování návrhu díla;
- vypracování projektové dokumentace v rozsahu projektové dokumentace pro povolení stavby a projektové dokumentace pro provádění stavby, rozpočtu a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- zabezpečení činností koordinátora BOZP ve fázi přípravy stavby koordinátorem jako osobou způsobilou, spočívající ve vypracování plánu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o

bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, a ostatních činností vyplývajících z uvedených právních předpisů ve fázi přípravy stavby;

- výkon dozoru projektanta při realizaci stavby.

1.2. Specifikace předmětu veřejné zakázky

1.2.1. Vypracování návrhu díla

Zhotovení návrhu díla a provedení nezbytných průzkumů a analýz v rozsahu blíže specifikovaném v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 5 těchto zadávacích podmínek.

1.2.2. Vypracování projektové dokumentace

Zhotovení návrhu díla, projektové dokumentace v rozsahu projektové dokumentace pro povolení stavby, projektové dokumentace pro provádění stavby „**GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy**“, a to k předmětu stavby vymezenému rozsahem zpracovaného stavebního záměru, který vypracovala společnost ARCHOO s.r.o., Mlýnská 382, 588 56 Telč – Podolí, IČO 292 02 612 a Ing. Miroslav Korecký, Třeštice 67, IČO 70672156.

Projektová dokumentace bude provedena v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, vyhláškou č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu, vyhláškou č. 149/2024 Sb., o provedení některých ustanovení stavebního zákona, vyhláškou č. 157/2024 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu a ostatních souvisejících předpisů.

Součástí projektové dokumentace bude kompletní soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, potřebných pro úplné provedení díla odpovídající požadavkům zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, včetně vypracování samostatného návrhu kompletního vybavení movitým majetkem a jeho detailní specifikací s předběžným oceněním.

Ve vztahu k energetické náročnosti řešeného objektu bude projektová dokumentace vypracována zejména v souladu s vyhláškou č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov.

Veškeré části dokumentace pro provádění stavby **nesmí** obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků.

Rozpočty stavby budou zpracovány v cenové soustavě platné v ČR, a to v cenové úrovni aktuální v době zpracování.

Zhotovitel bude respektovat podmínky dotčených orgánů, správců sítě atd., jejich vyjádření nebo rozhodnutí a všechny jejich požadavky zapracuje do projektové dokumentace. Zhotovitel bude při zpracování projektové dokumentace stavby vycházet z pokynů objednatele. Součástí dodávky projektu je i dokladová část obsahující kladná vyjádření nebo rozhodnutí všech účastníků řízení a dotčených orgánů, potřebná vyřízení povolení provádění stavby. Požadovaný rozsah této dokladové části si zhotovitel zajistí na svůj náklad u příslušného stavebního úřadu.

Předmět plnění tvoří rovněž vypracování odpovědí na dotazy ke zpracované projektové dokumentaci v rámci vyjasňování zadávací dokumentace v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na stavební práce, jejíž součástí je tato projektová dokumentace.

Základní údaje o budoucí stavbě

- a) název stavby: GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy
- b) místo stavby: Hradecká 235, 588 56 Telč
- c) kraj: Kraj Vysočina
- d) katastrální území: Telč
- e) investor (stavebník): Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
- f) uživatel: Gymnázium Otokara Březiny a Střední odborná škola Telč, Hradecká 235, 588 56 Telč

1.2.3. Vypracování plánu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

Plán zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi bude vypracován v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, a ostatních činnostech vyplývajících z uvedených právních předpisů ve fázi přípravy stavby.

1.2.4. Zabezpečení činností koordinátora BOZP

Zabezpečení činností koordinátora BOZP ve fázi přípravy stavby bude zajištěno koordinátorem jako osobou způsobilou ve smyslu § 10 zákona č. 309/2006 Sb. Plán BOZP bude samostatnou složkou projektové dokumentace.

Zhotovitel odpovídá za zpracování plánu BOZP v termínu stanoveném pro zpracování projektové dokumentace pro vydání povolení stavby.

1.2.5. Výkon dozoru projektanta

Dozor projektanta (dále též „DP“) vykonává nestrannou kontrolu souladu prováděných staveb s ověřenou projektovou dokumentací a kontrolu kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb po dobu realizace stavby až do doby vydání kolaudačních souhlasů. Dozor projektanta bude zhotovitelem vykonáván se vší odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat.

Dozor projektanta jako vykonavatel kontroly je povinen zejména na stavbě:

- kontrolovat soulad prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,
- kontrolovat soulad kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb se zadávací dokumentací stavby,
- účastnit se kontrolních prohlídek stavby určených stavebním úřadem vč. závěrečné kontrolní prohlídky,
- účastnit se kontrolních dnů stavby určených technickým dozorem stavebníka,
- kontrolovat plnění časového plánu výstavby dodavatele stavby a neprodleně upozornit objednatele na odchylky,
- s přizvanými specialisty kontrolovat zabudované konstrukce a materiály před jejich zakrytím,
- kontrolovat technologické postupy a nutné technologické pauzy,
- kontrolovat komplexní vyzkoušení technologií zabudovaných do stavby,
- spolupracovat s pověřenými zaměstnanci objednatele,
- při výkonu kontrolní činnosti postupovat s odbornou péčí,

- činit veškeré kroky k řádnému plnění účelu této smlouvy,
- zpracovávat na žádost objednatele změny projektového řešení oproti původnímu řešení, v takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.

Dozor projektanta nejsou případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení.

Objednatel zajistí nezbytné podmínky pro výkon DP, v tomto smyslu zejména oznámí dodavateli stavebních prací identifikační údaje vykonavatele kontroly jako osoby vykonávající DP a zajistí, aby vykonavatel kontroly dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.

Účinnost ujednání o výkonu dozoru projektanta je podmíněna vlastní realizací stavby – předpoklad zahájení – 06/2026.

1.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **4 000 000 Kč bez DPH.**

1.4. Celková doba realizace díla

Termíny plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v obchodních podmínkách veřejné zakázky, které tvoří Přílohu č. 5 těchto zadávacích podmínek.

1.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh služeb	CPV
Architektonické, stavební, technické a inspekční služby	71000000-8
Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví	71317200-5
Technicko-inženýrské služby	71300000-1

1.6. Elektronický nástroj, komunikace v zadávacím řízení

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se uplatní § 211 odst. 5 zákona, tj. že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky.

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení, či zákon jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. **Pro dokončení registrace je zapotřebí ověření totožnosti zadavatele u registrátora. Registrátor má na ověření totožnosti až 48 hodin.**

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického

nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

2. Údaje o zadávací dokumentaci

Zadavatel uveřejňuje zadávací dokumentaci v plném rozsahu ode dne odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení do Věstníku veřejných zakázek nejméně do konce lhůty pro podání nabídek na adrese profilu zadavatele:

https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html pod názvem veřejné zakázky.

Vysvětlení zadávací dokumentace:

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 ZZVZ. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejňováno na profilu zadavatele (viz adresa výše) obdobně jako zadávací dokumentace.

Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje dodavatelům v případě jejich zájmu o účast v tomto zadávacím řízení provést na profilu zadavatele aktivaci odběru upozornění na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

3. Zadávací lhůta

Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 ZZVZ v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku nestanovuje zadávací lhůtu.

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu ustanovení § 41 odst. 1 ZZVZ.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatelů

4.1. Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Zadavatel pro účely veřejné zakázky stanoví tyto požadavky na kvalifikaci:

splnění základní způsobilosti stanovené dle § 74 ZZVZ (viz odst. 4.1.1.),

splnění profesní způsobilosti stanovené dle § 77 ZZVZ (viz odst. 4.1.2.),

splnění technické kvalifikace stanovené dle § 79 ZZVZ (viz odst. 4.1.3.)

4.1.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1, písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1, písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1, písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1, písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu v České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. a) ZZVZ
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. b) ZZVZ
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. b) ZZVZ
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. c) ZZVZ
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. d) ZZVZ
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. e) ZZVZ

4.1.2. Profesní způsobilost

Profesně způsobilým je dodavatel, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to: Projektová činnost ve výstavbě.

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

4.1.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:

- A. **Seznamu nejvýznamnějších služeb obdobného charakteru, které poskytnul v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení¹, obsahujícího min. dvě**

¹ v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel zohlednil z důvodu zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže služby za delší dobu

(2) služby na vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby (objektu) pozemního stavitelství, vypracované v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb. s vyprojektovanými realizačními náklady nejméně 40 mil. Kč (bez DPH).

Seznam bude obsahovat minimálně tyto údaje:

- dobu poskytování služeb (investora);
- popis a rozsah (společná projektová dokumentace pro územní řízení a stavební povolení, projektová dokumentace pro provádění stavby);
- cena provedených služeb;
- identifikační údaje objednatele a jméno kontaktní osoby objednatele.

Dodavatel může použít vzor uvedený v Příloze 4 b) zadávací dokumentace.

B. **Seznamu techniků**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků zajišťujících kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto pracovníků (realizační tým); Součástí realizačního týmu budou minimálně osoby/osoba, která kumulativně splňuje následující požadavky:

➤ hlavní inženýr projektu HIP

- autorizace pro obor „Architektura“ (autorizovaný architekt) nebo obor „Pozemní stavby“ (autorizovaný inženýr) podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů a
- zkušenost na pozici hlavního inženýra s minimálně jednou (1) poskytnutou službou, jejíž předmětem byla projektová dokumentace pro provádění stavby (objektu) pozemního stavitelství vypracovaná v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb. s vyprojektovanými realizačními náklady nejméně 40 mil. Kč (bez DPH).

➤ koordinátor BOZP

- Osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel výše uvedený požadavek prokáže předložením:

- seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- u hlavního inženýra projektu HIP dokladu o příslušné autorizaci a seznamu dokončených služeb na zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby (objektu) pozemního stavitelství vypracované v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb. s vyprojektovanými realizačními náklady nejméně 40 mil. Kč (bez DPH).
- u koordinátora BOZP předložením dokladu „Osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů“.

Dodavatel může použít vzor uvedený v Příloze 4 b) zadávací dokumentace.

Dodavatel upřesní formou čestného prohlášení vztah **osoby prokazující odbornou způsobilost k dodavateli** (pracovní nebo obdobný poměr k dodavateli, odpovědný zástupce dodavatele); není nutné dokládat u osoby statutárního zástupce či člena statutárního orgánu dodavatele, u osoby uvedené jako osoba odborně způsobilá ve výpisu ze seznamu

kvalifikovaných dodavatelů, v certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a ve výpisu z živnostenského rejstříku.

V případě, že se jedná o třetí osobu bez výše uvedeného vztahu k dodavateli (pracovní nebo obdobný poměr k dodavateli, odpovědný zástupce dodavatele, statutární zástupce nebo člen statutárního orgánu dodavatele) je nutné doložit smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele ve smyslu § 83 odst. 1, písm. b) ZZVZ.

4.2. Společná ustanovení k prokazování kvalifikace

4.2.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.2.2. Kvalifikace v případě společné nabídky dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

4.2.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilost kromě kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou
- b) Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) Doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) Smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V případě vzniku změny v kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení postupuje účastník řízení podle § 88 ZZVZ.

Dodavatel je oprávněn za podmínek uvedených v § 228, resp. § 234 ZZVZ nahradit příslušné, zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatel je rovněž oprávněn za podmínek uvedených v § 45 odst. 4 ZZVZ splnit povinnost předložit určitý doklad uvedením internetového odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (např. seznam kvalifikovaných dodavatelů) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu umožňujícím neomezený dálkový přístup.

Dle § 86 odst. 2 ZZVZ dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

4.3. Doklady o kvalifikaci

Dodavatel je povinen předložit požadované doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost zadavatel nepřípouští jejich nahrazení čestným prohlášením.

Čestné prohlášení může dodavatel využít pouze:

- ve vztahu k § 74 odst. 1, písm. b) a c) ZZVZ, možno použít vzor čestného prohlášení - Příloha č. 4 a) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti;
- ve vztahu k § 79 ZZVZ, možno použít vzor čestného prohlášení - Příloha č. 4 b) Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace.

Doklady ve smyslu § 45 odst. 1 ZZVZ dodavatel předkládá do nabídky v kopiích. Je možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Dodavatelé zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění části kvalifikačních předpokladů dle ZZVZ výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni pro prokázání kvalifikace, tj. ke dni podání nabídek. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném § 228 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatelé mohou rovněž prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát musí být k poslednímu dni pro prokázání kvalifikace platný (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

5. Údaje o hodnoticích kritériích

Základním hodnoticím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona **ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.**

Zadavatel stanovuje, že ekonomickou výhodnost nabídky bude hodnotit dle dvou kritérií:

- 1 celková nabídková cena - 80 %
- 2 zkušenosti osoby, která se bude přímo podílet na plnění zakázky – **hlavního inženýra projektu (HIP)** - 20 %

Kritérium 1 - nabídková cena - váha 80 %

Předmětem hodnocení dílčího hodnotícího kritéria bude nabídková cena (v Kč) bez daně z přidané hodnoty uvedená v nabídce (celková nabídková cena v Rekapitulaci nabídkové ceny – viz Příloha č. 2).

V rámci tohoto kritéria bude jako nejvýhodnější označena nejnižší nabídková cena. Jednotlivým účastníkům řízení budou v tomto kritériu přiděleny body dle následujícího vzorce:

nejnižší nabídková cena

----- * 80
hodnocená nabídková cena

Kritérium 2 – zkušenosti osoby, která se bude přímo podílet na plnění zakázky – hlavního inženýra projektu (HIP) - 20 %

Bude hodnocen počet vyhotovených projektových dokumentací pro provádění stavby na **rekonstrukci či výstavbu budovy občanského vybavení** vypracovaných v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., s vyprojektovanými realizačními náklady **nejméně 40 mil Kč (bez DPH)**.

Pro potřeby hodnocení bude započítáno max. 10 referenčních služeb.

Dodavatel vyplní pro účely hodnocení identifikační údaje HIP a údaje o zkušenostech HIP s obdobnými službami do závazné přílohy č. 4 c) -Tabulka pro hodnocení.

Do hodnocení budou započítány pouze služby na zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby poskytnuté před zahájením této veřejné zakázky.

Za každou zhotovenou projektovou dokumentaci pro provádění stavby, jejímž předmětem byla rekonstrukce či výstavba budovy občanského vybavení, kde realizační hodnota každé projektované stavby činila nejméně 40 mil. Kč (bez DPH) bude přidělen 1 (jeden) bod. Body budou sečteny a na základě následujícího vzorce bude účastníkovi přidělen výsledný počet bodů v rámci tohoto kritéria:

hodnocená bodová hodnota

----- * 20

nejvyšší bodová hodnota

Sestavení pořadí nabídek

Zadavatel sečte výsledná bodová hodnocení za jednotlivá kritéria a na základě tohoto součtu sestaví pořadí nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším bodovým ziskem (s nejvyšším součtem bodů).

Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek los. Účastníkům, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty, bude umožněna účast na tomto losování.

6. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

6.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu: za celé plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná« a bude uvedena v Rekapitulaci nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Nabídková cena (v Kč bez DPH) bude zpracována pro potřeby hodnocení v tomto členění:

- **zhotovení návrhu díla** včetně zaměření, hydrogeologického průzkumu, měření radonu a projednání s dotčenými orgány
- **zhotovení projektové dokumentace pro povolení stavby** včetně vypracování PENB, hlukové studie a výpočtu tepelné stability včetně inženýrské činnosti (IČ)
- **zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby** včetně inženýrské činnosti (IČ)
- **vypracování plánu zajištění BOZP** na staveništi
- **dozor projektanta** po dobu realizace stavby (v rozsahu 250 hodin – tento údaj slouží pro jednotné ocenění nabídek dodavatelů)

Nabídková cena celkem v Kč bez DPH (cena projektové dokumentace celkem + dozor projektanta v rozsahu 250 hodin).

a pro potřeby samotné realizace a fakturace v návrhu smlouvy (Příloha č. 5 zadávacích podmínek).

Dodavatel je povinen do nabídkové ceny zahrnout veškeré náklady, které souvisejí s realizací veřejné zakázky a vyplývají z podrobné specifikace díla. Rovněž cena dozoru projektanta obsahuje veškeré související materiálové i režijní náklady (např. náklady na dopravu) vynaložené na provedenou činnost. Nabídková cena nezahrnuje náklady na úhradu správních poplatků vyměřovaných správními orgány v souvislosti s prováděním a kolaudací stavby. Tyto poplatky tvoří součást předmětu plnění veřejné zakázky.

Všechny náklady spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel.

6.2. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná v případech změny zákonných sazeb DPH v průběhu realizace zakázky nebo v případě nepodstatné změny závazku dle § 222 ZZVZ.

6.3. Požadavky na zpracování nabídky a její obsah

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel ho vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé v případě společné účasti ve své nabídce doložili, že za svoji nabídku odpovídají společně a nerozdílně.

Dodavatel musí vypracovat nabídku **v českém jazyce**, v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Dodavatel je povinen v rámci své nabídky předložit v doporučeném pořadí tyto dokumenty:

- ***Krycí list nabídky*** - pro sestavení krycího listu dodavatel použije ***Přílohu č. 1.***
Na krycím listu budou doplněny údaje dle předepsaného.
- ***Rekapitulace nabídkové ceny*** – musí být zpracována v souladu s ***Přílohou č. 2.***
- ***Čestné prohlášení – mezinárodní sankce*** – dodavatel použije ***Přílohu č. 3 (vzor).***
- ***Doklady o kvalifikaci*** – pro prokázání části základní způsobilosti (dle § 74 odst. 1 písm. b) a c) ZZVZ) možno použít čestné prohlášení - ***Příloha č. 4 a)***, pro prokázání technické kvalifikace (dle § 79 ZZVZ) možno použít čestné prohlášení - ***Příloha č. 4 b)***,
- ***Tabulka pro hodnocení nabídky na veřejnou zakázku*** – bude zpracována v souladu s ***Přílohou č. 4 c).***
- ***Návrh smlouvy na veřejnou zakázku*** dle závazného vzoru tvořící ***Přílohu č. 5*** této zadávací dokumentace.
- ***Dodavatelé v případě společné účasti ve své nabídce doloží, že za plnění veřejné zakázky zodpovídají společně a nerozdílně.***

7. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky – Příloha č. 5, které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o provedení veřejné zakázky na služby. Tyto obchodní podmínky jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné a podáním nabídky účastník vyjadřuje jejich akceptaci.

Smlouva na veřejnou zakázku bude uzavřena dle přílohy těchto zadávacích podmínek s tím, že bude před podpisem upravena dle údajů z nabídky vybraného dodavatele na místech k tomu vyznačených.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v těchto obchodních podmínkách.

8. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění proběhne **dne 20. 2. 2025**.

Sraz účastníků prohlídky bude **v 10:00 hod.** v místě stavby, před hlavním vstupem do budovy školy na ul. Hradecká 235, Telč.

9. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě ve formátu .doc a/nebo .pdf prostřednictvím profilu zadavatele na následující webové adrese:

https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že pro využití všech možností profilu zadavatele, a to zejména pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje **je třeba provést registraci dodavatele, pro jejíž úspěšné dokončení je nezbytný platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.**

Lhůta pro podání nabídek končí 14. 3. 2025 v 10:00 hod.

Za nabídku doručenou ve lhůtě pro podání nabídek se považuje nabídka, která je **do konce lhůty pro podání nabídek řádně nahrána do elektronického nástroje.**²

10. Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli, které bude zadavatelem provedeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti dodavatelů.

² S ohledem na velikost nahrávaných souborů a dostupnou rychlost připojení k internetu zadavatel dodavatelům doporučuje provést jak registraci v elektronickém nástroji, tak nahrání podávané nabídky v dostatečném časovém předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která nebude do konce lhůty pro podání nabídek řádně nahrána do elektronického nástroje a u níž nebude systémem zaznamenáno její úplné nahrání, nebude považována za doručenou ve lhůtě pro podání nabídek a zadavatelem k ní nebude v souladu s § 28 odst. 2 ZZVZ přihlíženo, byť by proces nahrávání nabídky do elektronického nástroje byl zahájen ještě před koncem lhůty pro podání nabídek.

11. Vybraný dodavatel

Dodavatel, který bude vybrán k uzavření smlouvy podle § 122 ZZVZ, bude povinen na výzvu zadavatele předložit **originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (zejm. z nabídky dodavatele), případně čestné prohlášení o platnosti dokladů předložených v nabídce.

V souladu s § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů.

V souladu s § 48a ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, pokud se na něj vztahují mezinárodní sankce dle § 48a odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel předloží čestné prohlášení, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce (viz **Příloha č. 2** zadávací dokumentace).

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a předložit doklady požadované v této zadávací dokumentaci tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle ust. § 124 odst. 1 ZZVZ, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty dle § 246 ZZVZ, tj. zejm. marném skončení lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele.

Zadavatel dále požaduje, aby vybraní dodavatelé nabízející plnění veřejné zakázky společně, předložili dokument, z něhož vyplývá závazek spolupráce pro budoucí plnění veřejné zakázky.

12. Využití poddodavatele

Použití poddodavatelů zadavatel neomezuje nad rámec omezení stanovených ZZVZ (zejména § 48a ZZVZ). Účastník řízení (dodavatel podávající nabídku) nesmí být podle § 107 odst. 4 ZZVZ současně osobou (poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podmínky změny poddodavatele v průběhu trvání smlouvy, jehož prostřednictvím byla prokázána část kvalifikace, jsou uvedeny v obchodních podmínkách zadavatele.

13. Ostatní podmínky

Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto zadávacím řízení zadavatel nehradí. Podané nabídky nebudou vráceny. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto zadávacího řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.

14. Označení osob, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace

Na přípravě zadávací dokumentace veřejné zakázky se kromě zadavatele podílely následující osoby:

- ARCHOO s.r.o., Mlýnská 382, 588 56 Telč – Podolí, IČO 292 02 612

- Ing. Miroslav Korecký, Třeštice 67, IČO 70672156

jako zpracovatelé studie.

Přílohy:

- Př. č. 1 Krycí list nabídky
- Př. č. 2 Rekapitulace nabídkové ceny
- Př. č. 3 Čestné prohlášení – mezinárodní sankce
- Př. č. 4 a) Čestné prohlášení o prokázání kvalifikace – základní způsobilost
- Př. č. 4 b) Čestné prohlášení o prokázání kvalifikace – technická kvalifikace
- Př. č. 4 c) Tabulka pro hodnocení nabídky
- Př. č. 5 Obchodní podmínky

04. 02. 2025

Jihlava




.....
Ing. Otto Vopěnka
1. náměstek hejtmána

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Veřejná zakázka	
Veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů	
Název:	GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy - projektová dokumentace
2. Základní identifikační údaje	
2.1 Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
Sídlo:	Žižkova 1882/57, Jihlava, PSČ 587 33
IČO:	70890749
Osoby oprávněné jednat za zadavatele:	Ing. Martin Kukla, hejtman Ing. Otto Vopěnka, 1. náměstek hejtmána Ing. Zdeněk Berka, vedoucí odboru majetkového
Kontaktní osoba:	Jitka Mikésková, Jiří Benda
Tel.:	+ 420 564602415, +420 564602272
E-mail:	mikeskova.j@kr-vysocina.cz ; benc.j@kr-vysocina.cz
2.2 Dodavatel	
Obchodní firma / název:	(doplň dodavatel)
Sídlo / místo podnikání:	(doplň dodavatel)
IČO	(doplň dodavatel)
DIČ	(doplň dodavatel)
Dodavatel je malý nebo střední podnik	ANO – NE *)
Osoba oprávněná jednat za dodavatele, funkce	(doplň dodavatel)
Telefon	(doplň dodavatel)
Datová schránka	(doplň dodavatel)
E-mail	(doplň dodavatel)

*) nehodící se škrtněte

REKAPITULACE NABÍDKOVÉ CENY

„GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy - projektová dokumentace“

část	Předmět plnění	Cena bez DPH (v Kč)
1.	<i>zhotovení návrhu díla včetně zaměření, hydrogeologického průzkumu, měření radonu a projednání s dotčenými orgány</i>	
2.	<i>zhotovení projektové dokumentace pro povolení stavby včetně vypracování PENB, hlukové studie a výpočtu tepelné stability včetně inženýrské činnosti</i>	
3.	<i>zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby včetně inženýrské činnosti</i>	
4.	<i>vypracování plánu zajištění BOZP na staveništi</i>	
	Cena projektové dokumentace celkem (část 1. až 4.)	
5.	<i>dozor projektanta po dobu realizace stavby v rozsahu 250 hodin</i>	
	Celková nabídková cena (cena projektové dokumentace celkem + cena za výkon dozoru projektanta v rozsahu 250 hodin)	

V "[Místo - doplní účastník]" dne "[Datum - doplní účastník]"

Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat dodavatele: "[doplní účastník]"

.....

Čestné prohlášení – mezinárodní sankce

veřejné zakázky

„GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy – projektová dokumentace“

Dodavatel: "[doplní účastník]"

IČO: "[doplní účastník]"

Se sídlem: "[doplní účastník]"

Zastoupený: "[doplní účastník]"

(dále jen „**dodavatel**“),

jako dodavatel výše uvedené veřejné zakázky tímto čestně prohlašuji, že nabídka neobsahuje ruskou účast přesahující meze stanovené v čl. 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. 6. 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/578 ze dne 4. 4. 2022. Zejména prohlašuji, že:

1. Dodavatel nebo žádný z dodavatelů podávajících společnou nabídku

- a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), ani
- c) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).

2. Na nabídce se nepodílí s podílem vyšším než 10% nabídkové (smluvní) ceny žádná osoba prokazující kvalifikaci nebo poddodavatel, který by nesplňovala podmínky podle bodu 1 tohoto čestného prohlášení.

3. Žádné finanční prostředky, které obdržím za plnění veřejné zakázky, nebudou použity v rozporu s mezinárodními sankcemi podle § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo nezpřístupním osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch.

V "[Místo - doplní účastník]" dne "[Datum - doplní účastník]"

Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat dodavatele: "[doplní účastník]"

.....

(podpis)

Čestné prohlášení

o částečném splnění základní způsobilosti v souladu s § 75 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ) na veřejnou zakázku na služby s názvem

„GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy – projektová dokumentace“

Dodavatel [Název, adresa, IČO – doplní dodavatel] tímto čestně prohlašuje, že

- splňuje následující podmínky základní způsobilosti požadované ZZVZ a zadávací dokumentací:

podle § 74 odst. 1, písm. b) ZZVZ - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani;

podle § 74 odst. 1, písm. c) ZZVZ - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

V..... dne

titul, jméno a příjmení osoby oprávněné zastupovat dodavatele
funkce této osoby (titul k zastupování)

Čestné prohlášení

o splnění technické kvalifikace v souladu s § 79 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ) na veřejnou zakázku na služby s názvem

„GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy – projektová dokumentace“

Dodavatel [Název, adresa, IČO – doplní dodavatel] tímto čestně prohlašuje, že

- splňuje **technickou kvalifikaci** stanovenou zadavatelem v bodě 4.1.3. této zadávací dokumentace, a to následovně:

Bod 4.1.3. Technická kvalifikace, písmeno A

Seznam nejvýznamnějších služeb obdobného charakteru provedených dodavatelem v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení obsahující min. dvě (2) služby na vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby (objektu) pozemního stavitelství, vypracované v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb. s vyprojektovanými realizačními náklady nejméně 40 mil. Kč (bez DPH).

Název referenční služby/ investiční akce/ veřejné zakázky	
Objednatel (Název/obchodní firma/jméno a příjmení, IČO, sídlo /bydliště objednatele)	
Stručný popis služby (Popis předmětu, z něhož bude jednoznačně vyplývat, že plnění odpovídá požadavkům stanoveným v zadávací dokumentaci)	
Stupeň projektové dokumentace (min. dokumentace pro provádění stavby)	
Investiční náklady stavební akce	

Doba realizace zpracování PD (Doba realizace od MM/RRRR do MM/RRRR)	
Kontaktní osoba objednatele, u které je možné realizaci stavby ověřit (Jméno, příjmení, telefon a e-mail kontaktní osoby)	

* Dodavatel použije tuto tabulku tolikrát, kolik zrealizovaných služeb uvádí.

Bod 4.1.3. Technická kvalifikace, písmeno B

Seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

HLAVNÍ INŽENÝR PROJEKTU (HIP)	
Titul, jméno a příjmení	[doplň dodavatel]
Poměr k dodavateli (např. zaměstnanec)	[doplň dodavatel]
KOORDINÁTOR BOZP	
Titul, jméno a příjmení	[doplň dodavatel]
Poměr k dodavateli (např. zaměstnanec)	[doplň dodavatel]

- případné uvedení dalších členů realizačního týmu

Zároveň dodavatel předkládá **osvědčení o odborné kvalifikaci u koordinátora BOZP**.

Pozn:

V případě, že je osoba HIP nebo osoba koordinátora BOZP poddodavatelem dle (§ 83 ZZVZ), je dodavatel povinen zadavateli předložit:

- e) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ poddodavatele
- f) Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele
- g) Doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ poddodavatele a
- h) Smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Zkušenost na pozici hlavního inženýra projektu (HIP) s minimálně jednou (1) poskytnutou službou, jejímž předmětem byla projektová dokumentace pro provádění stavby (objektu) pozemního stavitelství vypracovaná v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb. s vyprojektovanými realizačními náklady nejméně 40 mil. Kč (bez DPH).

Název referenční služby/ investiční akce/ veřejné zakázky	
Objednatel <i>(Název/obchodní firma/jméno a příjmení, IČO, sídlo /bydliště objednatele)</i>	
Stručný popis služby <i>(Popis předmětu, z něhož bude jednoznačně vyplývat, že plnění odpovídá požadavkům stanoveným v zadávací dokumentaci)</i>	
Stupeň projektové dokumentace (min. DPS)	
Investiční náklady stavební akce	
Doba realizace zpracování PD <i>(Doba realizace od MM/RRRR do MM/RRRR)</i>	
Kontaktní osoba objednatele, <i>u které je možné realizaci stavby ověřit (Jméno, příjmení, telefon a e-mail kontaktní)</i>	

V..... dne

titul, jméno a příjmení osoby oprávněné zastupovat dodavatele
funkce této osoby (titul k zastupování)

Tabulka pro hodnocení nabídky na veřejnou zakázku na služby

„GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy
– projektová dokumentace“

dle kritérií stanovených zadavatelem v souladu s § 114 ZZVZ:

Kritérium 1 - Nabídková cena - váha 80 %

Celková nabídková cena v Kč bez DPH - viz Příloha č. 2 Rekapitulace nabídkové ceny

Kritérium 2 – Zkušenosti osoby, která se bude přímo podílet na plnění zakázky – hlavní inženýr projektu (HIP) - váha 20 %

HLAVNÍ INŽENÝR PROJEKTU (HIP)	
Titul, jméno a příjmení	[doplň dodavatel]
Poměr k dodavateli (např. zaměstnanec)	[doplň dodavatel]

Informace o zkušenostech hlavního inženýra projektu s realizací služeb obdobného charakteru, tj. počet vyhotovených projektových dokumentací pro provádění stavby na rekonstrukci či výstavbu budovy občanského vybavení, vypracovaných v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb. s vyprojektovanými realizačními náklady nejméně 40 mil. Kč (bez DPH).

Pro potřeby hodnocení bude započítáno max. 10 referenčních služeb.

Referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce/ veřejné zakázky	
Objednatel (Název/obchodní firma/jméno a příjmení, IČO, sídlo/místo podnikání/bydliště objednatele)	

Stručný popis služby <i>(Popis předmětu, z něhož bude jednoznačně vyplývat, že plnění odpovídá požadavkům stanoveným zadávací dokumentací)</i>	
Stupeň projektové dokumentace <i>(min. dokumentace pro provádění stavby DPS)</i>	
Investiční náklady stavební akce	
Doba realizace zpracování PD <i>(Doba realizace od MM/RRRR do MM/RRRR)</i>	
Kontaktní osoba objednatele, <i>u které je možné realizaci stavby ověřit (Jméno, příjmení, telefon a e-mail kontaktní osoby objednatele)</i>	

* Dodavatel použije tuto tabulku tolikrát, kolik zrealizovaných služeb uvádí.

SMLOUVA O PROVEDENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

**„GOB a SOŠ Telč - Rekonstrukce a přístavba budovy školy
- projektová dokumentace“**

ID

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též jen „občanský zákoník“) s přiměřeným užitím ustanovení § 2586 a násl. občanského zákoníku

1. Smluvní strany

Objednatel:

Kraj Vysočina

se sídlem:

Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava

zastoupený:

Ing. Martinem Kuklou, hejtmanem

zástupce pro věci smluvní:

Ing. Martin Kukla, hejtman, k podpisu pověřen

zástupce pro věci technické:

Ing. Otto Vopěnka, 1. náměstek hejtmána
Ing. Jiří Benda, Ing. Zdeněk Berka, odbor majetkový KrÚ
Kraje Vysočina

tel.:

+420 564 602 272 nebo +420 564 602 205

IČO:

708 90 749

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s.

číslo účtu:

123-6403810267/0100

Zhotovitel:

se sídlem:

zastoupený:

zástupce pro věci smluvní:

hlavní projektant (AO):

tel.:

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

zápis v obchodním rejstříku:

V případě změny údajů uvedených v článku 1 (Smluvní strany) této smlouvy je povinná smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodu nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto škodu nahradit.

2. Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje obstarat pro objednatele vypracování níže popsaných jednotlivých stupňů projektové dokumentace, získání na ně navazujících správních rozhodnutí a dále provádění dozoru projektanta v průběhu realizace stavby, a to v rozsahu níže specifikovaném a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit sjednanou cenu.

Podrobná specifikace předmětu plnění:

2.1. Zhotovení návrhu díla, projektové dokumentace v rozsahu projektové dokumentace pro povolení stavby a projektové dokumentace pro provádění stavby „**GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy**“, v rozsahu stavebního záměru, který vypracovala společnost ARCHOO s.r.o., Mlýnská 382, 588 56 Telč – Podolí, IČO 292 02 612 a Ing. Miroslav Korecký, Třeštice 67, IČO 70672156.

Projektová dokumentace bude provedena v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, vyhláškou č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu, vyhláškou č. 149/2024 Sb., o provedení některých ustanovení stavebního zákona, vyhláškou č. 157/2024 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu a ostatních souvisejících předpisů.

Součástí projektové dokumentace bude kompletní soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, potřebných pro úplné provedení díla odpovídající požadavkům zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, včetně vypracování samostatného návrhu kompletního vybavení movitým majetkem a jeho detailní specifikaci s předběžným oceněním. Provedeno v členění na etapy.

Ve vztahu k energetické náročnosti řešeného objektu bude projektová dokumentace vypracována zejména v souladu s vyhláškou č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov.

Zhotovitel se zavazuje dodat objednateli, na základě podkladů dle článku 5. a za podmínek v této smlouvě uvedených, výše uvedenou dokumentaci. Zhotovitel bude respektovat podmínky dotčených orgánů, jejich stanoviska, závazná stanoviska, koordinovaná stanoviska nebo rozhodnutí a všechny jejich požadavky zapracuje do projektové dokumentace. Zhotovitel bude při zpracování projektové dokumentace stavby vycházet z pokynů objednatele. Součástí dodávky projektu je i dokladová část obsahující souhlasná stanoviska nebo rozhodnutí všech účastníků řízení a dotčených orgánů, potřebná pro vyřízení povolení stavby. Požadovaný rozsah této dokladové části si zhotovitel zajistí na svůj náklad u příslušného stavebního úřadu.

Předmět plnění tvoří rovněž vypracování odpovědí na dotazy ke zpracované projektové dokumentaci v rámci vyjasňování zadávací dokumentace v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na stavební práce, jejíž součástí je tato projektová dokumentace. Zhotovitel je povinen dotazy dodavatelů zpracovat ve lhůtě 2 pracovních dnů po jejich obdržení od objednatele.

Základní údaje o budoucí stavbě

- | | |
|--------------------------|--|
| a) název stavby: | GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy |
| b) místo stavby: | Hradecká 235, 588 56 Telč |
| c) kraj: | Kraj Vysočina |
| d) katastrální území: | Telč |
| e) investor (stavebník): | Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava |
| f) uživatel: | Gymnázium Otokara Březiny a Střední odborná škola Telč,
Hradecká 235, 588 56 Telč |

2.1.1. Předání projektové dokumentace

Zhotovitel je povinen předat objednateli projektovou dokumentaci v elektronické podobě, dle vyhl. č. 131/2024 Sb. ve znění pozdějších předpisů, o dokumentaci staveb a dle vyhl. č. 190/2024 Sb. ve znění pozdějších předpisů, o podrobnostech provozu některých informačních systémů stavební správy.

Veškerá data dokumentace budou předávána na datových nosičích:

I. Projektová dokumentace pro archivaci

Bude vytvořena ve formátu vektorové CAD grafiky DGN (BENTLEY MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk) a/nebo DXF (Data eXchange File). Součástí předávané dokumentace budou i v nativní formáty (např. PLN, RVT....).

Soubory technické zprávy a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File), PDF a DOC (Microsoft Word).

Soupis prací s výkazem výměr (oceněný) bude vytvořen ve formátu XLS, XML, PDF.

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG (Joint Photographic Experts Group).

Na tomto datovém nosiči budou dále uloženy všechny soubory ve formátu PDF (Adobe Acrobat).

II. Zadávací dokumentace pro výběrové řízení na zhotovitele stavby

Bude uložena na datovém nosiči v rastrovém formátu PDF (Adobe Acrobat).

Soupis prací s výkazem výměr (neoceněný) se soupisem prací bude na datovém nosiči uložen ve formátu XLS, XML, PDF.

Soubory technické zprávy a ostatní textové části ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft Word).

Soubory fotodokumentace budou ve formátu JPEG (Joint Photographic Experts Group).

III. Zhotovitel je povinen předat objednateli projektovou dokumentaci v tištěné podobě v následujících počtech:

- 5 vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby

Výkonová fáze 1: zhotovení návrhu díla

Zhotovitel v průběhu této fáze poskytne tyto služby a výkony:

- *provede analýzu podkladů a rozsahu předmětu plnění včetně ověření konstrukcí a digitalizaci skutečného stávajícího stavu, provedení geodetického zaměření, hydrogeologického průzkumu a měření radonu*
- *vyhodnotí a odsouhlasí s objednatelem cílové představy (mezní podmínky),*
- *odsouhlasí zapojení dalších profesí a zpracování jejich profesních požadavků,*
- *objasní podstatné urbanistické, architektonické, technické a stavebně-fyzikální podmínky a ekonomicko-finanční vztahy,*
- *vypracuje konečný návrh řešení i v souvislostech ekologických, popřípadě sociálních*
- *uskuteční předběžná jednání s dotčenými orgány veřejné správy a dotčenými osobami právníckými nebo fyzickými za účelem získání jejich kladného stanoviska k zamýšlenému dílu.*

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem svolávány v místě plnění koordinační výbory ke konkretizaci, případně odsouhlasení dílčích konkrétních řešení jednotlivých částí předmětu díla, které mohou být předkládány ve variantním řešení a dále k vymezení funkčního, ekonomického, technického a výtvarného rámce zpracovávaného návrhu.

Na konci této fáze bude předložen k odsouhlasení finální návrh díla, který bude minimálně obsahovat veškeré půdorysy, pohledy a situaci stavby se zákresem finálního řešení. Návrh díla může být předložen ve variantním řešení. Na konci této fáze svolá zhotovitel v místě sídla uživatele jednání a seznámí objednatele s navrženým funkčním a technickým řešením.

Zhotovitel předá dokumentaci ve stanoveném rozsahu v elektronické podobě v souladu s odst. 2.1.1.

Výkonová fáze 2: zhotovení dokumentace pro povolení stavby

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty, poskytne tyto služby a výkony:

- *vypracuje projekt díla včetně PENB, hlukové studie a výpočtu tepelné stability, přikládany k žádosti o vydání povolení stavby nebo zařízení*
- *zajistí si na svůj náklad veškeré nezbytné průzkumy a posudky potřebné k dokončení kompletní projektové dokumentace, dle daného záměru a smlouvy o dílo*
- *obstará všechny doklady a potřebná vyjádření pro vydání příslušného rozhodnutí nebo povolení (dotčených orgánů, správců sítí, dotčených právnických a fyzických osob, atd.) v rozsahu předběžných jednání uskutečněných s dotčenými orgány ve výkonové fázi 1*
- *zpracuje připomínky a podněty vznesené objednatelem k projektu*
- *doplní a přizpůsobí projekt podle získaných dokladů a vyjádření*
- *bude se účastnit řízení tak, aby zajistil vydání povolení stavby nebo zařízení.*

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordinační výbory ke konkretizaci případně odsouhlasení jednotlivých dílčích technických řešení vždy max. po 14 kalendářních dnech. Místo jednání bude určeno objednatelem.

Zhotovitel před dokončením této fáze svolá v místě sídla uživatele finální jednání nad dokončeným projektem pro povolení stavby a seznámí objednatele se zpracováním podnětů a připomínek.

Na tomto jednání předá zhotovitel objednateli kompletní dokumentaci pro vydání povolení stavby v elektronické podobě v souladu s odst. 2.1.1. a na základě plné moci udělené objednatelem zajistí podání žádosti o povolení stavby prostřednictvím Portálu stavebníka.

Na konci této fáze zhotovitel předá objednateli pravomocné rozhodnutí příslušného stavebního úřadu o povolení stavby.

Výkonová fáze 3: zhotovení projektové dokumentace pro provedení díla

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty, poskytne tyto služby a výkony:

- *propracuje projekt až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti díla, umožňující vypracování poptávky dalším zhotovitelům díla, součástí této dokumentace jsou vždy i nezbytná výkresová znázornění detailů tvarových, konstrukčních, materiálových a dispozičních a podrobnosti o technologiích a to s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy,*
- *zpracuje podmínky obdrženého povolení stavby,*
- *zpracuje připomínky a podněty vznesené objednatelem k projektu pro provádění stavby,*
- *opatří souhlas orgánu státního požárního dozoru k dokumentaci pro provádění stavby, je-li vyžadován jiným právním předpisem, a to v souladu s § 160 odst. 2, písm. b) stavebního zákona.*

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordinační výbory ke konkretizaci případně odsouhlasení jednotlivých dílčích technických řešení vždy max. po 14 kalendářních dnech. Místo jednání bude určeno objednatelem. Objednatel se zavazuje ke vznesení připomínek a podnětů k předložené specifikaci do 5 pracovních dnů od jejího předložení. Případné připomínky a podněty budou zapracovávány zhotovitelem do dokumentace pro provádění stavby do 5 pracovních dnů. V případě nemožnosti zapracování některých připomínek bude zhotovitelem svoláno do 5 kalendářních dnů od obdržení připomínek jednání k nalezení kompromisních úprav případně alternativních řešení.

Před ukončením výkonové fáze 3 svolá zhotovitel jednání, na kterém předloží k finálnímu odsouhlasení konečné architektonické a technické řešení a specifikaci veškerých zařizovacích předmětů a dalších dodávek a seznámí objednatele se zapracováním veškerých jím vznesených požadavků a podnětů.

Tato výkonová fáze bude ukončena předáním kompletní dokumentace pro provedení díla objednateli v elektronické podobě v souladu s odst. 2.1.1.

Stavba a její součásti budou v projektové dokumentaci zaříděny a klasifikovány v souladu s příslušnými daňovými a účetními předpisy, zejména podle Sdělení Českého statistického úřadu č. 321/2003 Sb. o zavedení Klasifikace stavebních děl CZ-CC a je aktualizací. Součástí dodávky projektu pro realizaci je kontrolní propočet ceny.

Soupisy prací s výkazem výměr budou u jednotlivých dodávek materiálů a ostatních nutných specifikací odkazovat na podrobné specifikace textového a případně i obrazového popisu v projektové dokumentaci.

2.2. Vypracování plánu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi, ve znění pozdějších předpisů, a ostatních činností vyplývajících z uvedených právních předpisů ve fázi přípravy stavby.

Před zahájením zpracování projektové dokumentace objednatel na návrh zhotovitele prokazatelně odsouhlasí navrženého koordinátora BOZP.

Zabezpečení činností koordinátora BOZP ve fázi přípravy stavby bude zajištěno koordinátorem jako osobou způsobilou ve smyslu § 10 zákona č. 309/2006 Sb. Plán BOZP bude samostatnou složkou projektové dokumentace.

Zhotovitel odpovídá za zpracování plánu BOZP v termínu stanoveném článku 4, odst. 4.2.2.

2.3. Výkon dozoru projektanta

Dozor projektanta (dále též „DP“) vykonává nestrannou kontrolu souladu prováděných staveb s ověřenou projektovou dokumentací a kontrolu kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb po dobu realizace stavby až do doby vydání kolaudačních rozhodnutí. Dozor projektanta bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat.

DP jako vykonavatel kontroly je na stavbě povinen zejména:

- kontrolovat soulad prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací, v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů,
- kontrolovat soulad kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb se zadávací dokumentací stavby,

- účastnit se kontrolních prohlídek stavby určených stavebním úřadem vč. závěrečné kontrolní prohlídky,
- účastnit se kontrolních dnů stavby určených technickým dozorem stavebníka,
- kontrolovat plnění časového plánu výstavby dodavatele stavby a neprodleně upozornit objednatele na odchylky,
- kontrolovat základovou spáru před zahájením betonáží,
- s přízvanými specialisty kontrolovat zabudované konstrukce a materiály před jejich zakrytím,
- kontrolovat technologické postupy a nutné technologické pauzy,
- kontrolovat komplexní vyzkoušení technologií zabudovaných do stavby,
- spolupracovat s pověřenými zaměstnanci objednatele,
- při výkonu kontrolní činnosti postupovat s odbornou péčí,
- činit veškeré kroky k řádnému plnění účelu této smlouvy.

DP nejsou:

- případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení,
- případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele,
- případy, kdy zhotovitel vypracovává odpovědi na dotazy ke zpracované projektové dokumentaci v rámci vyjasňování zadávací dokumentace v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na stavební práce, jejíž součástí je tato projektová dokumentace.

Objednatel zajistí nezbytné podmínky pro výkon DP, v tomto smyslu zejména oznámí dodavateli stavebních prací identifikační údaje vykonavatele kontroly jako osoby vykonávající DP a zajistí, aby vykonavatel kontroly dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.

Účinnost ujednání o výkonu dozoru projektanta je podmíněna vlastní realizací stavby – předpoklad zahájení – 06/2026.

3. Způsob práce

3.1. Při práci bude zhotovitel dodržovat všeobecně závazné předpisy, technické normy a dojednání této smlouvy jakož i zápisy a dohody smluvních stran na statutární úrovni.

Soutěžní výkaz výměr se soupisem prací, dodávek a služeb bude předán ve formátu XLS, XML, PDF. Veškeré práce uvedené v soupisu prací budou ve formě jednotlivých ceníkových položek. Užití agregovaných cen je možné pouze s výslovným souhlasem objednatele ke každému jednotlivému případu.

3.2. Zhotovitel bude na vyžádání předkládat objednateli k odsouhlasení rozpracovanou dokumentaci, a to vždy po zpracování ucelené části, pokud se strany nedohodnou jinak. Objednatel je povinen se k předané části dokumentace vyjádřit vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od jejího převzetí. Pokud bude mít objednatel k předložené dokumentaci připomínky, zavazuje se zhotovitel, že tyto připomínky do dokumentace zapracuje a opravenou verzi dokumentace předloží objednateli do 5 dnů ode dne, kdy písemné připomínky objednatele obdržel. Objednatel není povinen převzít projektovou dokumentaci, pokud do ní zhotovitel nezpracoval všechny připomínky, které mu objednatel sdělil v souladu s výše dohodnutým postupem.

3.3. Objednatel se zavazuje spolupracovat podle podmínek stanovených v článku 5. této smlouvy a práce uvedené v článku 2 smlouvy odebrat a v řádném termínu uhradit.

3.4. Zhotovitel je oprávněn zabezpečit plnění za použití poddodavatelů. Zhotovitel není oprávněn provádět část díla, kterou měl provádět poddodavatel, prostřednictvím něhož zhotovitel prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení veřejné zakázky, jež je předmětem této smlouvy, sám nebo jiným poddodavatelem nesplňujícím příslušnou kvalifikaci. V případě, že zhotovitel hodlá změnit osobu poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je povinen si před uzavřením smlouvy s novým poddodavatelem vyžádat souhlas objednatele. Nový poddodavatel musí před uzavřením smlouvy se zhotovitelem prokázat svoji kvalifikaci alespoň v rozsahu, jakým prokazoval kvalifikaci původní poddodavatel. Nedodržení výše uvedeného postupu pro změnu poddodavatele bude považováno za hrubé porušení smlouvy.

3.5. Zhotovitel zajistí odborné vedení provádění díla minimálně osobami splňujícími alespoň níže uvedené požadavky:

3.5.1. hlavní inženýr projektu (HIP)

- autorizace pro obor „Architektura“ nebo „Pozemní stavby“ podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů (autorizační zákon)
- zkušenost minimálně s takovým počtem dokončených služeb na vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby (objektu), jejímž předmětem byla rekonstrukce či výstavba budovy občanského vybavení a kde realizační hodnota každé projektované stavby činila nejméně 30 mil. Kč (bez DPH), které uvedl zhotovitel u HIP v rámci nabídky v zadávacím řízení.

3.5.2 koordinátor BOZP

- Osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

4. Termíny plnění

Smluvní strany sjednávají pro realizaci předmětu plnění tyto termíny:

4.1. Zahájení plnění – neprodleně po nabytí účinnosti této smlouvy

4.2. Zhotovitel se zavazuje dokončit jednotlivé části projektové dokumentace, obstarat příslušná správní rozhodnutí a protokolárně je předat objednateli nejpozději v následujících termínech:

4.2.1. Zhotovení návrhu díla ve lhůtě 60 dnů ode dne účinnosti této smlouvy.

4.2.2. Dokumentace pro vydání povolení stavby, plán zajištění BOZP na staveništi, kladná stanoviska dotčených orgánů a pravomocné rozhodnutí o povolení stavby ve lhůtě 150 dnů ode dne účinnosti této smlouvy.

4.2.3. Dokumentace pro provádění stavby ve lhůtě 90 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby.

4.3. Doba realizace dozoru projektanta dle článku 2. odst. 2.3. - v závislosti na ukončení veřejné zakázky na stavební práce a době realizace stavebních prací (předpoklad realizace 06/2026 – 12/2027).

4.4. Objednatel si vyhrazuje možnost změny termínu pouze na základě písemné výzvy zhotovitele, a to jen z následujících důvodů:

- provedení i jiných služeb než těch, které byly obsahem díla (změna předmětu plnění odůvodněná podle § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek), a to vždy o dobu, která je nezbytná a odůvodněna provedením změny díla;
- průtahy v rámci řízení vedených v souvislosti s plněním díla před dotčenými orgány, a to vždy o dobu, která převyšuje běžnou dobu pro vydání příslušného rozhodnutí/stanoviska (např. 30 dnů dle správního řádu pro vydání rozhodnutí/stanoviska).

5. Spolupráce a podklady objednatele

Práce bude provedena na základě těchto podkladů: stavební záměr vypracovaný společností ARCHOO s.r.o., Mlýnská 382, 588 56 Telč – Podolí, IČO 292 02 612 a Ing. Miroslavem Koreckým, Třešnice 67, IČO 70672156.

6. Cena díla a platební podmínky

6.1. Cena uvedená v této smlouvě je cena nejvýše přípustná, s možností změny pouze v případech stanovených v této smlouvě a v souladu s platnými právními předpisy. Zhotovitel si do ceny zahrnul všechny související režijní i materiálové náklady na provedené práce, jsou v ní zahrnuty všechny požadavky smlouvy, veškeré předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci díla očekávat. Cena nezahrnuje náklady na úhradu správních poplatků, které nejsou součástí předmětu plnění. **Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena v Kč včetně DPH.**

6.2. Za realizaci předmětu smlouvy se sjednává smluvní cena v Kč takto:

část	plnění	cena bez DPH	DPH	cena včetně DPH
1.	zhotovení návrhu díla včetně zaměření, hydrogeologického průzkumu, měření radonu a projednání s DO			
2.	zhotovení projektové dokumentace pro povolení stavby včetně vypracování PENB, hlukové studie a výpočtu tepelné stability včetně inženýrské činnosti (IČ)			
3.	zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby včetně inženýrské činnosti (IČ)			
4.	vypracování plánu zajištění BOZP na staveništi			
	Cena projektové dokumentace celkem (část 1. až 4.)			
5.	1 hod. dozoru projektanta (po dobu realizace díla)			

6.3. Cenu díla uhradí objednatel po řádném a včasném provedení a předání výše uvedených částí díla na základě faktury vystavené zhotovitelem.

Výkon dozoru projektanta dle odst. 2.3. smlouvy bude hrazen **čtvrtletně**, dle skutečně provedených a objednatelem odsouhlasených prací (v hodinách) dle zápisů ve stavebních denících či na samostatných evidencích. Faktury za dozor projektanta budou vystaveny do 15

dnů od posledního dne účtovaného čtvrtletí, v případě poslední faktury do 15 dnů od podpisu protokolu o předání a převzetí díla se zhotovitelem stavby.

6.4. Změna (překročení) sjednané ceny je možná při změně právních předpisů určujících sazby daně z přidané hodnoty nebo v případě, že v průběhu realizace díla dojde ke změnám, které jsou objektivně doložené, nutné ke zpracování a dokončení díla, které vyvstaly až v průběhu plnění díla a nebyly při vynaložení náležité odborné péče předvídatelné před uzavřením smlouvy a jsou odsouhlasené oběma smluvními stranami.

V případě změny zákonných sazeb DPH bude k ceně bez DPH dopočtena daň z přidané hodnoty ve výši platné v době vzniku zdanitelného plnění (v době podpisu smlouvy je platná sazba DPH ve výši 21 %).

Na výše uvedené změny bude uzavřen písemný dodatek k této smlouvě.

6.5. Společné platební podmínky

Objednatel neposkytuje zálohy. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 30 dnů po jejich řádném doručení objednateli, a to pouze těmito způsoby:

prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky či na elektronickou adresu: faktury@kr-vysocina.cz, přičemž dnem doručení se rozumí den zapsání faktury do poštovní evidence objednatele.

Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatel takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované zhotovitelem.

Kromě povinných náležitostí bude dodavatel povinen uvádět ve fakturách název akce: „**GOB a SOŠ Telč – Rekonstrukce a přístavba budovy školy – projektová dokumentace**“.

7. Smluvní pokuty, úrok z prodlení

7.1. Smluvní strany se dohodly, že:

7.1.1. Za nedodržení termínu dokončení a předání některé části projektové dokumentace sjednaného v čl. 4. odst. 4.2. smlouvy uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny dokumentace za každý i započatý den prodlení.

7.1.2. Za nedodržení dohodnutého termínu odstranění vad zadávací dokumentace, ohlášených objednatelem zhotoviteli v záruční době, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu 5 000 Kč za každý započatý týden prodlení.

7.1.3. Při porušení povinností dle odst. 3.4. zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každou neoprávněnou změnu poddodavatele.

7.2. Objednatel zaplatí zhotoviteli za prodlení s úhradou ceny díla úrok z prodlení ve výši stanovené v souladu s příslušným právním předpisem.

8. Odpovědnost za vady a záruka

8.1. Záruční doba na předmět díla uvedený v čl. 2., odst. 2.1. a 2.2. této Smlouvy se sjednává v délce 60 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí díla.

8.2. Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět této smlouvy je zhotoven podle této smlouvy a že po dobu stanovenou (záruční dobu) bude mít vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými ustanoveními technických norem ČN, EN, popřípadě vlastnosti obvyklé. Dále odpovídá za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným v této smlouvě.

8.3. Pokud budou objednateli dodány práce s vadami, má právo na bezplatné odstranění vad. Na písemné ohlášení vad je zhotovitel povinen odpovědět písemně do 5 dnů ode dne doručení tohoto ohlášení a stanovit termín odstranění vad. Pokud tuto svoji povinnost zhotovitel dokumentace nesplní, má se za to, že souhlasí s termínem odstranění vad, který stanoví objednatel v písemném ohlášení vad.

8.4. Zhotovitel odpovídá za veškeré vady projektové dokumentace. Pokud bude plněno vadně v důsledku chybné stavební dokumentace, je zhotovitel zavázán společně a nerozdílně se zhotovitelem stavby § 2630 občanského zákoníku.

9. Pojištění zhotovitele

Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní pojištění na škody způsobené svou projektovou a inženýrskou činností třetím osobám v rozsahu pojistného plnění min. 5 000 000 Kč. Kopie pojistné smlouvy bude předána objednateli při podpisu této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla dle této smlouvy mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně ve výši pojistného plnění uvedeného ve větě první.

10. Sjednání poskytnutí nevýhradní licence

10.1. Provedením a předáním díla poskytuje zhotovitel objednateli nevýhradní licenci k výkonu práva dílo užít určitým sjednaným způsobem a ve sjednaném rozsahu.

10.2. Zhotovitel prohlašuje, že objednatel bude oprávněn jakékoliv dílo, které bude předmětem plnění dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) užít jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení a že vůči objednateli nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (práva autorská, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.).

10.3. Zhotovitel poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít ke všem způsobům užití známým v době uzavření smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a územního rozsahu s tím, že cena za poskytnutí nevýhradní licence je zahrnuta v ceně díla. Objednatel je oprávněn dílo upravovat, měnit a užívat pod svým jménem. Objednatel může dílo nebo jeho část postoupit třetí osobě a zhotovitel dává k takovému poskytnutí tímto svůj výslovný souhlas.

10.4. Veškerá majetková práva a užívací práva na jakékoliv výsledky, resp. jakékoliv výstupy činností zhotovitele dle této smlouvy přecházejí na objednatele v plném rozsahu bez jakéhokoliv omezení v okamžiku jejich předání objednateli.
Licence je poskytnuta na dobu trvání majetkových práv k dílu.

11. Odstoupení od smlouvy

11.1. Práce a služby zhotovitele, které vykazují již v průběhu provádění nedostatky nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou, je zhotovitel povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud zhotovitel ve lhůtě, dohodnuté s objednatel, takto zjištěné nedostatky neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů objednateli škoda, je zhotovitel průkazně vyčíslenou škodu povinen uhradit.

11.2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže v průběhu plnění předmětu smlouvy dochází k prodlení zhotovitele oproti sjednanému termínu o více než 30 kalendářních dnů. Objednatel má rovněž právo odstoupit od smlouvy v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu.

11.3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud se strany nedohodnou jinak, v případech prodlení s úhradou peněžitých závazků ve sjednaných lhůtách splatnosti po dobu delší než 30 kalendářních dnů.

11.4. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy zhotovitel nesplní povinnosti uvedené v čl. 12 odst. 12.4. této smlouvy.

11.5. Odstoupení od smlouvy bude oznámeno písemně formou doporučeného dopisu s doručenkou. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

11.6. Ve všech výše uvedených případech odstoupení zaviněného zhotovitelem je objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny díla. Mimo to je objednatel oprávněn přenést na zhotovitele všechny následky plynoucí z odstoupení od smlouvy, zejména pak náklady vzniklé uzavřením nové smlouvy s jiným zhotovitelem, za opravy vady či nedodělků, za penále nebo škody, které mohou být hrazeny objednatelem.

11.7. V případě odstoupení od smlouvy se zhotovitel zavazuje na žádost objednatele poskytnout nebo dát k dispozici rozpracovanou dokumentaci, zajištěné podklady, průzkumy a ohlášení, které jsou nutné k pokračování prací a všechny doklady související s plněním předmětu smlouvy.

11.8. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu majetkových sankcí a na náhradu škody.

11.9. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran bude k datu účinnosti odstoupení vyhotoven protokol o předání a převzetí nedokončeného díla, který popíše stav nedokončeného díla a vzájemné nároky smluvních stran. Do doby vyčíslení oprávněných nároků smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je objednatel oprávněn zadržet veškeré fakturované a splatné platby zhotoviteli.

12. Ostatní ujednání

12.1. Zhotovitel se zavazuje, po předchozí domluvě, umožnit konání exkurze studentům ze škol s obory pojícnými se s předmětem veřejné zakázky, pokud to povaha předmětu veřejné zakázky a příslušné právní předpisy umožňují.

12.2. Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči osobám, které se na plnění zakázky podílejí, a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně zhotovitelem či jeho poddodavateli.

12.3. Zhotovitel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svých poddodavatelů, kdy za řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení (vyjma případných sjednaných pozastávek) poddodavatelem vystavených a doručených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky.

12.4. Zhotovitel se zavazuje v rámci plnění této smlouvy nevyužívat v rozsahu vyšším než 10 % ceny poddodavatele, který je:

- a) fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

13. Závěrečná ustanovení

13.1. Smlouvu lze změnit jen písemnou formou – dodatkem, který dohodnou obě smluvní strany svými zástupci oprávněnými k zastupování stran.

13.2. Objednatel má povinnost v průběhu své činnosti upozorňovat zhotovitele na závažné okolnosti, mající vliv na plnění této smlouvy, které zjistí při své činnosti a má právo dávat návrhy na úpravu smlouvy formou návrhu písemných dodatků.

13.3. Zhotovitel je povinen sdělit objednateli v případě zániku firmy tuto skutečnost, event. právního nástupce.

13.4. Vztahy smluvních stran touto smlouvou blíže neupravené smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními občanského zákoníku.

13.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými osobami smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

13.6. Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

13.7. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní objednatel.

13.8. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, a to s elektronickými podpisy zástupců smluvních stran založenými na kvalifikovaném certifikátu. Po dohodě stran lze smlouvu podepsat i v listinné podobě, v tomto případě bude smlouva sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel jedno vyhotovení.

13.9. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Smluvní strany prohlašují, že si dokument před jeho podpisem přečetly, porozuměly jeho obsahu a na důkaz shody o celém obsahu této smlouvy připojují své podpisy.

13.10. Ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, rozhodla Rada Kraje Vysočina dne [bude doplněno před podpisem smlouvy] usnesením č. [bude doplněno před podpisem smlouvy] o výběru dodavatele na předmětnou zakázku.

V dne

V Jihlavě dne

.....
zhotovitel

.....
Ing. Otto Vopěnka
1. náměstek hejtmána

