

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

za účelem provedení výkonu koordinátora BOZP pro stavbu:

II/354 Petrovice - Hlinné

Článek 1 – Smluvní strany

1. Příkazce:

se sídlem:

zastoupený:

k podpisu smlouvy pověřen:

zástupce pro věci technické:

bankovní spojení:

číslo účtu:

IČO:

(dále jen „příkazce“)

Kraj Vysočina

Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava

Ing. Martinem Kuklou, hejtmánem

Ing. Vladimír Novotný, 2. náměstek hejtmána

Ing. Daniel Blaha, Ing. Iveta Hartmanová Pavlů

Komerční banka, a.s.

123-6403810267/0100

70890749

2. Příkazník:

adresa:

zástupce pro věci smluvní:

IČO:

DIČ:

peněžní ústav:

číslo účtu:

(dále jen „příkazník“)

Ondřej Brom

Modřínová 2351, 393 01 Pelhřimov

Ondřej Brom

764 83 118

CZ 8411301492

ČSOB a.s.

283762477/0300

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku **příkazní smlouvu**, kterou se příkazník zavazuje k provedení činností vymezených předmětem této smlouvy a příkazce se zavazuje za řádně provedenou činnost zaplatit sjednanou cenu a obě strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy.

Článek 2 – Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po celou dobu přípravy a realizace stavby v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 309/2006 Sb.) a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.

2.2. Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) bude prováděn na stavbě: **II/354 Petrovice - Hlinné**, která bude realizována dle

projektové dokumentace „II/354 Petrovice - Hlinné“ vypracované ve stupni PDPS v únoru 2022 společností Laboro ateliér, s.r.o., Pardubická 644, 565 01 Choceň, IČO 03706940.

2.3. Příkazník prohlašuje, že splňuje požadavky na odbornou způsobilost pro výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

2.4. Činnost koordinátora BOZP bude provádět odborně způsobilá fyzická osoba, kterou je Ondřej Brom, číslo osvědčení NOHE/118/KOO/2021. Uzavřením této smlouvy je uvedená osoba určena koordinátorem BOZP pro fázi realizace stavby. Tuto osobu je příkazník oprávněn, po předchozím souhlasu příkazce, změnit.

2.5. Příkazce se zavazuje, že za provedený výkon koordinátora BOZP podle této smlouvy zaplatí příkazníkovi dohodnutou odměnu.

2.6. Příkazník se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění výkonu koordinátora BOZP v požadovaném rozsahu a zabezpečí ji na svoji odpovědnost.

Článek 3 – Rozsah a obsah předmětu plnění

Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází stavby.

3.1. V přípravné fázi stavby plní koordinátor BOZP zejména tyto činnosti:

- účastní se jednání v rámci přípravy realizace stavby a vypracování realizační dokumentace stavby (RDS),
- vypracovává zprávu, resp. Plán zajištění BOZP na staveništi, vypracovává Oznámení o zahájení prací podle § 5 nařízení vlády č. 591/2006 Sb., a zajišťuje jeho prokazatelné doručení Oblastnímu inspektorátu práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu.

V dostatečném časovém předstihu před předáním staveniště zhotoviteli stavby předá příkazci:

- přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě,
- informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout,
- bez zbytečného odkladu předá projektantovi, zhotoviteli stavby, pokud byl již určen, popřípadě jiné osobě, veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
- dává podněty a doporučuje ekonomicky přiměřená technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá, aby doporučované řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému příkazcem, ekonomicky přiměřené,
- poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce,
- odhaduje délku času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- zpracovává plán BOZP a zabezpečuje, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi,
- zpracovává a podává oznámení o zahájení prací místně příslušnému inspektorátu práce.

3.2. Při realizační fázi stavby koordinátor BOZP plní zejména tyto činnosti:

- aktualizace plánu BOZP v souvislosti s příchodem nových zhotovitelů, se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací,
- koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při provádění daných prací,
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací,
- sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví,
- upozorňuje zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, oznamuje příkazci případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednání nápravy,
- do stavebního deníku provádí záznamy o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- bez zbytečného prodlení informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- dává podněty a doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních a technologických postupů,
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem,
- navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů a organizuje jejich konání,
- sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- účastní se porad vedení stavby,
- účastní se kontrolních dnů stavby stanovených příkazcem, případně technickým dozorem investora. Do zápisů z kontrolních dnů uvádí zjištění, nedostatky příp. návrhy opatření v souvislosti s dodržováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- minimálně jedenkrát měsíčně předá příkazci písemnou zprávu o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

3.3. Příkazník je dále povinen:

- upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou,
- bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti,
- postupovat při zařizování záležitostí plynoucích z této smlouvy osobně a s odbornou péčí,
- řídit se pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu,
- dodržovat závazné právní předpisy, technické normy a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací,
- zastavit činnost nebo odstavit zařízení, pokud by výkon této činnosti či zařízení byl v rozporu s bezpečností a ochranu zdraví při práci na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby,
- bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce,

- poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou,
- předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby,
- uplatňovat práva příkazce ze smlouvy o dílo v rozsahu vykonávané činnosti.

Článek 4 - Čas plnění

4.1. Příkazník zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.

Předpokládané termíny stavebních prací:

Zahájení realizace stavby – předání staveniště	03/2025
Uvedení stavby do předčasného užívání, zprovoznění stavby	do 31. 10. 2025
Dokončení díla vč. předání kompletní dokladové části	do 27. 02. 2026

Pozn.: V zimním období (tj. od 1. listopadu do 31. března) nebudou prováděny jakékoli stavební práce, které by znemožnily provoz na pozemních komunikacích a zimní údržbu.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládané termíny plnění v závislosti na termínech plnění stavebních prací pro dotčenou stavbu.

4.2. Příkazník ukončí svoji činnost předáním dokončené stavby zhotovitelem na základě předávacího protokolu, případně odstraněním poslední vady a nedodělku z přejímacího řízení doložené protokolem o odstranění vad a nedodělků. Doba plnění může být zkrácena nebo prodloužena s ohledem na realizaci výstavby. V takovém případě bude úměrně snížena nebo zvýšena odměna příkazníka na základě ceny za měsíční plnění.

Článek 5 – Odměna příkazníka, platební podmínky

5.1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za skutečně provedené činnosti podle této smlouvy smluvní dohodnutou nejvýše přípustnou odměnu ve výši:

Cena celkem bez DPH:	93 500 Kč
DPH 21 %:	19 635 Kč
Cena celkem včetně DPH:	113 135 Kč

(cena celkem bez DPH slovy: devadesáttřítisícpětset korun českých)

Kalkulace odměny:

Označení plnění	Počet realizačních měsíců	Cena celkem bez DPH	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena celkem včetně DPH:
Činnosti před zahájením stavby	x	3 500	735	4 235
Činnosti při provádění stavby	12	7 500	1 575	9 075
Nabídková cena celkem:		93 500	19 635	113 135

5.2. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena vč. DPH.

5.3. V ceně podle bodu 5. 1. jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činností příkazníka. Cena za předmět smlouvy může být upravena (zvýšena či snížena) dodatky k této smlouvě v případě změny zákonných sazeb DPH či v případě změn uvedených v odst. 5.12.

5.4. Dohodnutá odměna bude příkazníkovi proplacena na základě jeho daňových dokladů (faktur) v těchto etapách:

- činnost podle čl. 3.1. po ukončení přípravných prací souvisejících se zahájením stavby,
- činnost podle čl. 3.2. v průběhu realizace díla

5.5. Faktury za jednotlivá dílčí plnění i konečná faktura za poslední dílčí plnění, dle odst. 3.1., 3.2., budou vyhotoveny v jednom vyhotovení a doručeny příkazci nebo zaslány elektronicky na adresu faktury@kr-vysocina.cz. Pro účely vystavení faktur se použije označení příkazce: Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava, IČO 70890749. Příkazník je povinen uvádět na fakturách doslovný a přesný název akce II/354 Petrovice – Hlinné.

5.6. Mezi smluvními stranami se touto smlouvou sjednává, že celkové plnění, na které je uzavřena tato smlouva, je souhrnem dílčích plnění, jimiž se rozumí plnění, která se podle této smlouvy uskuteční ve sjednaných lhůtách. Za dílčí plnění jsou dohodou smluvních stran považovány činnosti provedené příkazníkem dle článku 3. Každé dílčí plnění uskutečněné podle čl. 3 této smlouvy je ve vztahu k dani z přidané hodnoty považováno za zdanitelné plnění uskutečněné vždy posledního dne daného kalendářního měsíce.

5.7. Příkazník do patnácti dnů od posledního dne daného kalendářního měsíce, resp. od ukončení dílčího plnění, vyhotoví pro příkazce fakturu – daňový doklad, která bude deklarovat cenu dílčího plnění, tedy bude představovat cenu činností provedených příkazníkem dle této smlouvy vždy v průběhu daného kalendářního měsíce.

5.8. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet příkazníka, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

5.9. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy příkazník stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že příkazce uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Příkazcem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované příkazníkem.

5.10. Příkazce ve smyslu § 2436 občanského zákoníku uhradí prokázané náklady, které příkazník nutně nebo účelně vynaložil při plnění předmětu smlouvy - správní a jiné poplatky. Úkony, na základě kterých tyto náklady vzniknou, příkazník s příkazcem předem projedná.

5.11. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává do 30 ti dnů ode dne, kdy příkazce obdrží oprávněně vystavenou fakturu.

5.12. Práce, které se případně vyskytnou nad rámec předmětu smlouvy, budou dohodnuty v dodatku této příkazní smlouvy. Odměna za tyto práce bude sjednána v souladu s kalkulací odměny dle odst. 5.1. této smlouvy.

Článek 6 – Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí.
- 6.2. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařízení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně vázán příkazník.
- 6.3. Příkazce je oprávněn vyhradit si účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu této smlouvy.
- 6.4. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je příkazník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Článek 7 – Změna závazku

- 7.1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými osobami obou smluvních stran.
- 7.2. K návrhům dodatků této smlouvy se smluvní strany zavazují písemně vyjádřit do sedmi dnů ode dne doručení. Po tuto dobu je navrhující strana tímto návrhem vázána.

Článek 8 – Sankce

- 8.1. V případě, že příkazce prokáže nedostatky v práci příkazníka a příkazník tyto nedostatky neodstraní v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem, je příkazce oprávněn uplatnit sankci do výše 10 000 Kč za každý nedostatek, u něhož je příkazník v prodlení, a to za každý den tohoto prodlení.
- 8.2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody způsobenou příkazníkem a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.
- 8.3. V případě prodlení příkazce se zaplacením faktur uhradí příkazce příkazníkovi úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.
- 8.4. Pro případ neuhrazené pohledávky spočívající v plnění úroků z prodlení, dle ustanovení této smlouvy, se ujednává, že dlužník zaplatí spolu s úroky také úroky z úroků. Výše úroků bude stanovena v souladu s příslušným právním předpisem.

Článek 9 – Odpovědnost za škodu

- 9.1. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
- 9.2. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z předmětu smlouvy s limitem min. 1 mil. Kč.
- 9.3. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.

Článek 10 – Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

10.1. Příkazník je oprávněn vypovědět smlouvu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci, nevyplyvá-li z výpovědi doba pozdější. Do doby ukončení výpovědní lhůty jsou smluvní strany vázány zněním § 2440 občanského zákoníku.

10.2. Příkazce může smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Smlouva může být rovněž zrušena dohodou smluvních stran. Výpověď i dohoda musí být v písemné formě.

10.3. Příkazce má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno příkazníkovi.

10.4. Příkazník se zavazuje, v rámci plnění této smlouvy, nevyužívat v rozsahu vyšším než 10 % ceny poddodavatele, který je:

- a) fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

10.5. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy příkazník nesplní povinnost uvedenou v tomto odstavci.

10.6. Příkazník se zavazuje, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

10.7. Výběr příkazníka byl proveden v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 29. 6. 2021.

10.8. Tato smlouva je uzavřena elektronicky a opatřena elektronickými podpisy zástupců smluvních stran, v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů

10.9. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.

příkazce:

příkazník:

Ing. Vladimír Novotný
2. náměstek hejtmána

Ondřej Brom