

**Zadávací dokumentace
nadlimitní veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení**

**dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

Název veřejné zakázky:	Vydávání novin Kraje Vysočina
Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
IČO :	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 57/1882, 586 01 Jihlava
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Ing. Martin Kukla, hejtman Ing. Ivana Šteklová, vedoucí Odboru sekretariátu hejtmána Krajského úřadu Kraje Vysočina
Kontaktní osoba:	Mgr. Petr Tlustoš
Telefon:	+420 564 602 588
E-mail:	tlustos.p@kr-vysocina.cz

Obsah

1	Preambule	3
2	Elektronický nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	3
3	Předmět veřejné zakázky	3
4	Technické podmínky	3
5	Termíny a místo plnění	4
6	Kvalifikace	4
6.1	Základní způsobilost a způsob jejího prokázání	4
6.2	Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání	5
6.3	Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání	5
6.3.1	Reference – seznam významných zakázek dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona ...	5
6.3.2	Realizační tým – dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona	6
6.4	Společná ustanovení ke kvalifikaci	6
7	Podání společné nabídky	7
8	Požadavky na jazyk nabídky	7
9	Požadavky na zpracování nabídkové ceny	7
10	Použití poddodavatelů	8
11	Obchodní a smluvní podmínky	8
12	Požadavky na náležitosti a sestavení nabídky	8
13	Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace	9
14	Způsob, místo a lhůta pro podání nabídky	10
15	Otevírání nabídek	10
16	Hodnocení nabídek	10
16.1	Metoda vyhodnocení u kritéria 1) - Nejnižší nabídková cena bez DPH	11
16.2	Metoda vyhodnocení u kritéria 2) - kvalita předloženého vzorového návrhu periodika	11
17	Vybraný dodavatel	14
18	Vyhrazené změny závazku	14
19	Ostatní podmínky	14
20	Označení osob dle § 36 odst. 4 zákona	Chyba! Záložka není definována.
21	Zpracovávání osobních údajů	Chyba! Záložka není definována.

1 Preambule

Zadávací dokumentace je závazná pro účastníky zadávacího řízení nadlimitní veřejné zakázky dle zákona. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Pokud dojde k rozporu mezi údaji uvedenými v této zadávací dokumentaci a údaji uvedenými v oznámení o zahájení zadávacího řízení, platí údaje uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

2 Elektronický nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se uplatní ustanovení § 211 odst. 5 ZZVZ, tj. že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky.

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení, či zákon jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. **Pro dokončení registrace je zapotřebí ověření totožnosti zadavatele u registrátora. Registrátor má na ověření totožnosti až 48 hodin.**

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel.

3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vydávání informačního měsíčníku pro občany Kraje Vysočina zahrnující kompletní výrobu a distribuci periodika.

Požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky jsou podrobně specifikovány v příloze č. 1 zadávací dokumentace a v závazných obchodních a smluvních podmínkách tvořících přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu zakázky dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary (společného slovníku pro veřejné zakázky):

9800000-2 - Tiskařské a související služby

22200000-2 - Noviny, odborné časopisy, periodika a magazíny

4 Technické podmínky

Technickými podmínkami se rozumí požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Technické podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele

v zadávacím řízení jsou promítnuty do specifikace předmětu plnění, která je uvedena v příloze č. 1 zadávací dokumentace a obchodních a smluvních podmínek uvedených v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel prokáže splnění technických podmínek předložením vzorového návrhu tištěného periodika (viz dále); vzorový návrh, resp. jeho obsah bude rovněž předmětem hodnocení nabídek.

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, a není-li takový požadavek odůvodněn předmětem veřejné zakázky, je dodavatel oprávněn nabídnout rovnocenné řešení. Předmětné oprávnění je případně uvedeno u každého takového odkazu.

5 Termíny a místo plnění

Předmět plnění bude realizován na základě smlouvy, která bude uzavřena s vybraným účastníkem zadávacího řízení, takto:

Předpokládaný termín zahájení plnění:	03/2026
Termín ukončení plnění:	uveden v příloze č. 3 zadávacích podmínek – obchodní podmínky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

Místem plnění je Kraj Vysočina.

6 Kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal splnění zákonem a zadavatelem níže stanovených kritérií kvalifikace. Doklady prokazující splnění kritérií kvalifikace dodavatele budou součástí nabídky.

6.1 Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje v souladu s § 73 odst. 1 zákona prokázání základní způsobilosti.

Podle § 74 odst. 1 zákona způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podle § 74 odst. 2 zákona výše citovanou podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podle § 74 odst. 3, účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel podle § 75 odst. 1 zákona prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

6.2 Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti. Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3 Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona.

6.3.1 Reference – seznam významných zakázek dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu nejvýznamnějších služeb obdobného charakteru, které poskytnul **za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení** obsahující min. **1 službu** spočívající ve vydávání periodické tiskoviny, která svým charakterem odpovídá periodiku, jehož vydávání je předmětem veřejné zakázky, a to v nákladu nejméně 50.000 ks výtisků měsíčně po dobu alespoň 24 měsíců.

Seznam bude obsahovat minimálně tyto údaje:

- dobu realizovaných služeb;
- popis a rozsah služeb;
- identifikační údaje objednatele a jméno kontaktní osoby objednatele.

Pro účely prokázání této části kvalifikace lze využít přílohu č. 2 zadávacích podmínek.

6.3.2 Realizační tým – dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona

Splnění kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží dále specifikované doklady a údaje osvědčující vzdělání a odbornou kvalifikaci osob odpovědných za realizaci předmětu veřejné zakázky na pozicích uvedených níže.

Součástí realizačního týmu budou minimálně tyto osoby, které musí splňovat následující požadavky:

- a) Vedoucí realizačního týmu
 - minimálně úplné středoškolské vzdělání;
 - minimálně 3 roky praxi v médiích a z toho alespoň 1 rok na pozici šéfredaktora nebo vedoucího vydání.
- b) Fotograf
 - minimálně 2 roky praxe v pozici profesionálního fotografa.

Pro účely prokázání této části kvalifikace lze využít přílohu č. 2 zadávacích podmínek.

6.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Dodavatel je povinen předložit požadované doklady prokazující splnění kvalifikace již ve své nabídce a zadavatel **nepřipouští jejich nahrazení čestným prohlášením** s výjimkou případů, kdy má doklad prokazující příslušnou kvalifikaci formu čestného prohlášení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady ve smyslu § 45 odst. 1 zákona dodavatel předkládá do nabídky v kopiích. Je samozřejmě možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů.

Kvalifikaci získanou v zahraničí, tj. i základní a profesní způsobilost ve vztahu k zemi sídla u zahraničního dodavatele, prokazuje dodavatel podle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, bude ve smyslu § 45 odst. 3 zákona nahrazen čestným prohlášením dodavatele.

Způsob prokazování určité části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby upravuje § 83 zákona.

Zadavatel stanoví, že dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace dle čl. 6.3 této zadávací dokumentace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části zadavatelem stanovené kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a to způsobem podle této zadávací dokumentace,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou způsobem a doklady podle čl. 6.1 zadávací dokumentace a

- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V případě vzniku změny v kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení postupuje účastník řízení podle § 88 zákona.

Dodavatel je oprávněn za podmínek uvedených v § 228 resp. § 234 zákona nahradit příslušné, zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dle § 86 odst. 2 zákona může dodavatel v nabídce nahradit požadované doklady k prokázání splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7 Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů formou podání společné nabídky budou v případě uzavření smlouvy dodavatelé podávajících společnou nabídku uvedeni všichni jako jedna smluvní strana. To znamená, že na straně dodavatele budou v uzavřené smlouvě uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku a zadavatel takto požaduje, aby tito dodavatelé nesli za závazky vzniklé na základě smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost. Fakturovat bude vždy pouze jeden z dodavatelů, který bude uveden jako smluvní strana.

Při komunikaci v rámci zadávacího řízení je zadavatel oprávněn doručovat kterémukoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že je tímto způsobem doručeno všem těmto dodavatelům.

Na prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů platí ustanovení zákona, zejm. § 82, § 83 a § 84 věta poslední zákona a pravidla uvedená zejm. v čl. 6.4 této zadávací dokumentace.

8 Požadavky na jazyk nabídky

Nabídka a všechny doklady v ní předložené budou zpracovány v českém jazyce. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka (§ 45 odst. 3 zákona). Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce.

9 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude dodavatelem uvedena v korunách českých a za podmínek uvedených v návrhu smlouvy dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace (obchodní a smluvní podmínky). Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění veřejné zakázky dle obchodních podmínek dle smlouvy, tj. včetně veškerých prací, dodávek a služeb, a veškerých poplatků, dopravy a dalších nákladů spojené s plněním veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude dodavatelem stanovena tak, že budou uvedeny v položkovém rozpočtu, který dodavatel vytvoří vyplněním tabulky přílohy č. 4 této zadávací dokumentace,

a to podle pokynů zde uvedených, a předloží ve své nabídce. Pro uzavření smlouvy jsou závazné jednotkové ceny, celkový náklad v jednotlivých kategoriích pro výpočet celkové nabídkové ceny je předpokládán pro účely hodnocení nabídek, zadavatel si vyhrazuje v průběhu trvání smlouvy právo plnit v počtech dle svých aktuálních potřeb za jednotkové ceny uvedené v nabídce.

10 Použití poddodavatelů

Použití poddodavatelů zadavatel neomezuje. Účastník řízení (dodavatel podávající nabídku) nesmí být podle § 107 odst. 4 zákona současně osobou (např. poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podmínky změny poddodavatele v průběhu trvání smluv, jehož prostřednictvím byla prokázána část kvalifikace, jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

11 Obchodní a smluvní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a smluvní podmínky veřejné zakázky formou závazného textu smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Smlouva bude uzavřena dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace s tím, že bude před podpisem upravena dle údajů a dokumentů z nabídky vybraného dodavatele na místech k tomu vyznačených a doplněna o přílohy; tj. **návrh smlouvy** ve formě vyplněné přílohy č. 3 **se do nabídky nepředkládá.**

12 Požadavky na náležitosti a sestavení nabídky

Nabídka musí být podána písemně, a sice elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz dále) a dále uvedená část v listinné podobě na adresu zadavatele. Nabídka bude členěna (pořadí je doporučující) na následující části:

A. Elektronická část nabídky podaná prostřednictvím E-ZAK:

Část I.: Krycí list dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Část II.: Dokumenty prokazující splnění technických podmínek / údajů pro hodnocení / nabídkové ceny, a sice:

- **Položkový rozpočet** - vyplněnou přílohu č. 4 dle podmínek uvedených v čl. 9 této zadávací dokumentace, a to **ve formátu MS Excel** či kompatibilním (doporučující).
- **Vzorový redakční plán** tvorby obsahu periodika s popisem způsobu zajišťování obsahové náplně, tematického zaměření jednotlivých rubrik a stránek, a to za podmínek uvedených v čl. 16.1.2 zadávací dokumentace.
- **Seznam poddodavatelů**, jejichž pomocí dodavatel v nabídce prokazuje část kvalifikace (je-li relevantní) s uvedením identifikačních údajů těchto poddodavatelů¹ a popisu, kterou část předmětu plnění bude každý z poddodavatelů plnit.

Část III.: Doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 6 této zadávací dokumentace.

B. Listinná část nabídky podaná v obálce dle čl. 14 zadávací dokumentace:

Část I.: Dokumenty prokazující splnění technických podmínek / údajů pro hodnocení, a sice:

¹ Identifikačními údaji se v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu

Vzorový návrh tištěného periodika, a to v podobě korespondující s čl. 16.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví, že v nabídce (elektronická část) dodavatel použije obecně dostupné datové formáty souborů, zejm. PDF, JPG, AVI, DOCX, XLSX, ZIP apod.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v elektronickém nástroji (viz čl. 2 této zadávací dokumentace).

13 Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje kompletní zadávací dokumentaci s výjimkou formulářů uveřejněných ve Věstníku veřejných zakázek bez omezení prostřednictvím profilu zadavatele.

Zadávací dokumentaci tvoří také přílohy tohoto dokumentu, a sice:

- Příloha č. 1 – Technické podmínky veřejné zakázky
- Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení k technické kvalifikaci
- Příloha č. 3 – Závazný text smlouvy
- Příloha č. 4 – Položkový rozpočet – cenová tabulka

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je také oznámení o zahájení zadávacího řízení, které je uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem uvedeným na profilu zadavatele v záhlaví sekce „Informace o veřejné zakázce“ na adrese veřejné zakázky.

Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel doručit nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být písemná a být podána elektronickou formou, zejm. pomocí elektronického nástroje v detailu zakázky na adrese veřejné zakázky (viz záhlaví zadávací dokumentace).

Zadavatel v zákonné lhůtě poskytne vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti v souladu s § 98 odst. 1 zákona, a to **uveřejněním na profilu zadavatele (adrese veřejné zakázky)**. Zadavatel je podle § 98 odst. 1 zákona oprávněn poskytnout vysvětlení k zadávací dokumentaci **uveřejněním na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti** dodavatele. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje v případě zájmu o účast v tomto zadávacím řízení kromě stažení zadávací dokumentace provést rovněž na adrese veřejné zakázky **aktivaci odběru upozornění** na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace k tomuto zadávacímu řízení, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

Při změně nebo doplnění zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat podle § 99 zákona.

Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele se okamžikem jejich uveřejnění stávají nedílnou součástí zadávací dokumentace a jsou pro dodavatele závazné.

14 Způsob, místo a lhůta pro podání nabídky

Dodavatel podá nabídku, její část specifikovanou v čl. 12/A zadávací dokumentace v elektronické podobě v EZAK, část specifikovanou v čl. 12/B zadávací dokumentace v listinné podobě. Nabídka musí být **jako celek podána do konce lhůty pro podání nabídek uvedeně v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (popř. jeho změně) a na profilu zadavatele.**

Elektronická část nabídky dle čl. 12/A zadávací dokumentace bude podána **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky** uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace. Nabídka musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje na uvedené adrese způsobem stanoveným v elektronickém nástroji (funkce „podat nabídku“). Zadavatel s ohledem na ust. § 107 odst. 1 ve spojení s ust. § 211 odst. 3 zákona nepřijímá listinné nabídky ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Listinná část nabídky dle čl. 12/B zadávací dokumentace bude podána v řádně uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky, slovem „NEOTVÍRAT“ a opatřena identifikačními údaji dodavatele.** Listinná část nabídky bude podána ve lhůtě pro podání nabídek, a to na podatelnu zadavatele na adrese Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

Pokud nebude nabídka podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní podle § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

15 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek zadavatel provede v souladu s ust. § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek se v souladu s citovaným ustanovením zákona koná bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Otevírání obálek s listinnou částí nabídky proběhne dle § 110 odst. 1 zákona v sídle zadavatele bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek, v čase a místě uvedeném v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Otevírání obálek s nabídkami se smí zúčastnit jeden zástupce dodavatele, který podal nabídku, a to po prokázání totožnosti a předložení plné moci udělené mu k tomu oprávněnou osobou dodavatele, pokud sám není touto osobou.

16 Hodnocení nabídek

Nabídky budou ve smyslu § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality podle dále uvedených kritérií, pravidel a metod vyhodnocení.

1) Nejnižší celková nabídková cena bez DPH	váha 60 %
2) Kvalita předloženého vzorového návrhu periodika	váha 40 %
Podkritéria:	
a) Grafická úprava písma, kvalita fotografií	20 bodů
b) Rozvržení textu na stránce a použití a rozmístění fotografií	30 bodů
c) Kvalita redakčního plánu a jeho vzorová realizace	50 bodů

Celkové bodové hodnocení nabídky zadavatel stanoví jako součet bodů nabídky dosažených podle výše uvedených kritérií hodnocení. Pořadí nabídek bude sestaveno sestupným seřazením nabídek podle výše celkového bodového hodnocení nabídek.

16.1 Metoda vyhodnocení u kritéria 1) - Nejnižší nabídková cena bez DPH

Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH stanovená v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace.

Hodnocení bude provedeno dle následujícího vzorce:

bodů v kritériu č. 1 = nejnižší nabídková cena/hodnocená nabídková cena*60.

16.2 Metoda vyhodnocení u kritéria 2) - kvalita předloženého vzorového návrhu periodika

Pro účely hodnocení nabídek v kritériu č. 2 resp. jednotlivých podkritériích jsou dodavatelé povinni jako součást své nabídky předložit vzorový návrh tištěného periodika splňujícího požadavky technických podmínek dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace a obchodních a respektujících smluvní podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace, a to následovně:

- **Vzorový návrh tištěného periodika** - formou listinného vzorku dodavatel předloží ukázkou čtyř stran grafické podoby periodika (titulní a následující tři strany obsahující redakční obsah) na papíru splňujícího požadavky zadavatele na rozměry typ papíru a kvalitu.
- **Vzorový redakční plán** - v datové podobě (elektronicky v elektronickém nástroji EZAK) dodavatel předloží vzorový redakční plán tvorby obsahu periodika s popisem způsobu zajišťování obsahové náplně, tematického zaměření jednotlivých rubrik a stránek.

Dodavatel bude ve vzorovém návrhu a redakčním plánu respektovat podmínky přílohy č. 1 a 3 zadávací dokumentace. Vzorový návrh a redakční plán bude sloužit k hodnocení nabídek dle dále uvedené metody vyhodnocení. Z tohoto důvodu musí být z předložených vzorů zřetelná celková grafická a obsahová podoba periodika. Nejméně 60 % redakčního textu a fotomateriálů obsažených v předložených vzorech musí být zcela původní, nekopírující textové a tiskové materiály zadavatele.

Zadavatel přidělí dílčí body nabídce dle následujícího vzorce:

bodů v kritériu č. 2 = počet bodů v dílčích podkritériích hodnocené nabídky/počet bodů nabídky s nejvyšším součtem dílčích bodů*40.

Přidělení bodového hodnocení u jednotlivých podkritérií se bude řídit následujícími pravidly:

- **Grafická úprava písma, kvalita fotografií (max. 20 bodů)**

V rámci podkritéria bude hodnocena práce s písmem a jeho sazba, a dle následující tabulky:

Počet přiřazených bodů	Slovní vyjádření míry splnění kritéria
0	návrhy, kde bude text splývat, či bude písmo stečené, odskočené, nebo s nevhodnými mezerami, nečitelné znaky v textu, fotografie budou rozmazané, nebudou souviset s popiskou nebo textem, nevhodně oříznuté, náhrada foto s využitím AI.
10	Písmo vloženo bez odstavců, nevýrazné titulky, absence grafických prvků v sazbě, foto bez barevné retuše, chybně oříznuté, použití archivních snímků místo aktuálních.
20	nejlépe čitelné písmo, bez stylistických a typografických chyb, vhodně zakomponované nadpisy, fotografie barevné, upravené s ohledem na potřeby tisku, tematicky ladící s obsahem textu, profesionálně postprodukčně zpracované.

• **Rozvržení textu na stránce a použití a rozmístění fotografií (max. 30 bodů)**

V rámci podkritéria bude hodnocení zaměřeno na sloupce, jejich šířku, zarovnání konce řádků v návaznosti na čitelnost, podbarvení, titulky a podtitulky obsažené v návrhu. Body budou přiděleny dle následující tabulky:

Počet přiřazených bodů	Slovní vyjádření míry splnění kritéria
0	Text bez rozdělení do odstavců, odstavce splývající, chybějící fotky, fotografie se překrývající, nesouvisející s obsahem.
15	Stylistické a typografické chyby v sazbě textu, fotky chybně zarovnané.
30	Text na stránce je přehledně rozvržen do sloupců. Titulky, podtitulky, upoutávky a podbarvení budou přehledné a v barvách, které poskytnou čtenáři maximální přehlednost a upoutají jeho pozornost. Fotky vhodně umístěné.

Kvalita redakčního plánu a jeho realizace ve vzorovém návrhu (max. 50 bodů)

V rámci podkritéria bude hodnocení zaměřeno na navržený způsob tvorby obsahu periodika a jeho soulad s předloženým vzorovým návrhem tištěného periodika, jakož i kvalitu jejich obsahu.

Počet přiřazených bodů	Slovní vyjádření míry splnění kritéria
0	V redakčním plánu je méně než polovina obsahu týkajícího se informací o práci samosprávy Kraje Vysočina, plán je jednostranný, preferuje pouze Kraj Vysočina jako instituci, v textu je méně než polovina informací/článků týkající se informací o práci samosprávy Kraje Vysočina. Až polovina textů/článků vzorového tištěného periodika postrádá citace. Chybí originální témata, nebo nejsou originálně zpracována (opsané TZ, zprávy tiskových agentur nebo jiných veřejných organizací...). Obsah vzorového periodika je viditelně připraven přes aplikace AI. Je využita pouze jedna forma textů – redakční článek. Text obsahuje mluvnické chyby. Text je nesrozumitelný, bez odkazů, bez zdrojů, bez statistických údajů. To vše nevhodně zapracováno do textu. Text obsahuje prokazatelné nepravdy. Pod články není prokazatelně uveden autor. Ve vzorovém periodiku se objevují texty zcela nesouvisející s aktivitami v rámci Kraje Vysočina.
30	Redakční plán obsahuje více než polovinu textů se zajímavými informacemi ze života v kraji a na krajském úřadě. Redakční plán je pestrý, nabízí vhled do mnoha oblastí se zásahem Kraje Vysočina, postihuje téměř celé území regionu. Obsahuje návrh srozumitelného rozdělení témat v rámci vydání. Témata jsou zpracována profesionálním novinářským jazykem. Většina textů má pod příspěvky označeného autora. V textu se objevuje mnoho termínů, méně srozumitelných slov a formulací.
50	Redakční plán obsahuje většinu textů se zajímavými informacemi ze života v kraji a na krajském úřadě. V redakčním plánu jsou zohledněny i nepřímé vazby Kraje Vysočina na aktivity v regionu. Text je profesionálně a pečlivě zpracován, neobsahuje AI texty, neobsahuje duplicity tiskových zpráv a textů tiskových agentur nebo jiných veřejných institucí. Texty jsou identifikovatelné, je zřejmý jejich autor. Text je psán srozumitelným jazykem, jednoduše. V rámci článků je pracováno se statistikami, různými zdroji, nechybí vhodné citace. Témata se neopakují, obsah je pestrý s tím, že přirozeně postihne aktivity Kraje Vysočina v rámci celého regionu.

16.3 Sestavení pořadí nabídek

Zadavatel sečte výsledná bodová hodnocení za jednotlivá kritéria a na základě tohoto součtu sestaví pořadí nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším bodovým ziskem (s nejvyšším součtem bodů).

Pokud budou bodové hodnoty nabídek shodné, rozhodne o vítězi vyšší počet bodů v kritériu 2. Pokud i v tomto kritériu budou body shodné, rozhodne o pořadí nabídek los. Účastníkům, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty, bude umožněna účast na tomto losování.

17 Vybraný dodavatel

Dodavatel, který bude vybrán k uzavření smlouvy podle § 122 ZZVZ, bude povinen na výzvu zadavatele předložit **originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (zejm. z nabídky dodavatele).

V souladu s § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů.

V souladu s § 48a ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, pokud se na něj vztahují mezinárodní sankce dle § 48a odst. 1 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a předložit doklady požadované v této zadávací dokumentaci tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle ust. § 124 odst. 1 ZZVZ, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty dle § 246 ZZVZ, tj. zejm. marném skončení lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele.

Zadavatel dále požaduje, aby vybraní dodavatelé nabízející plnění veřejné zakázky společně, předložili dokument, z něhož vyplývá závazek spolupráce pro budoucí plnění veřejné zakázky.

18 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si podle § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost změny závazku vyplývajícího ze smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku. Vyhrazené změny závazku vyplývajících ze smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

19 Ostatní podmínky

Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto zadávacím řízení zadavatel nehradí vyjma nákladů za podmínek uvedených v ust. § 39 odst. 6 zákona; podané nabídky nebudou vráceny vyjma vzorků za podmínek v posledně citovaném ustanovení zákona. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto zadávacího řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.

V Jihlavě 20. 10. 2025



Martin Kukla
hejtman