

Dokumentace nabídkového řízení

nadlimitní veřejné zakázky na služby v přepravě cestujících po železnici zadávané v souladu s § 10 a násl. zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZVS**“), a s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 ze dne 23. října 2007 o veřejných službách v přepravě cestujících a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70, ve znění pozdějších změn (dále jen „**Nařízení**“)

Název veřejné zakázky:

Zajištění železniční dopravní obslužnosti na linkách objednávaných Krajem Vysočina vozidly elektrické trakce

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Práva a povinnosti v dokumentaci nabídkového řízení neuvedené se řídí ZVS a Nařízením a v rozsahu vyplývajícím ze ZVS též zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele	4
2.	Vymezení některých pojmů	4
3.	Dostupnost zadávací dokumentace a přístup k její neuveřejněné části	5
4.	Označení osoby, která zpracovala část dokumentace nabídkového řízení	5
5.	Předběžné tržní konzultace	6
6.	Předmět veřejné zakázky	6
7.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	7
8.	Požadavky na prokázání kvalifikace	7
9.	Průběh nabídkového řízení, jednání o nabídkách	7
10.	Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky	9
11.	Obchodní a platební podmínky	10
12.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	11
13.	Mimořádně nízká nabídková cena	12
14.	Hodnocení nabídek	12
15.	Výběr dodavatele	13
16.	Závaznost požadavků zadavatele	14
17.	Vysvětlení zadávací dokumentace	14
18.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace	15
19.	Lhůta pro podání nabídek	15
20.	Otevírání nabídek	15
21.	Zadávací lhůta	16
22.	Jistota	16
23.	Poddodavatelé	16
24.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	16
25.	Další podmínky a práva zadavatele	20

26.	Seznam příloh	21
-----	---------------------	----

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Kraj Vysočina
IČO:	70890749
Sídlo:	Žižkova 57, 587 33 Jihlava
Zastoupený:	Ing. Martinem Kuklou, hejtmanem

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle ZZVZ a ZVS souvisejících s tímto nabídkovým řízením je **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, se sídlem Helfertova 2040/13, Černá Pole, 613 00 Brno, IČO: 28360125, e-mail: zakazky@akfiala.cz, telefon: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli¹ (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 ZZVZ pověřen prováděním úkonů podle ZZVZ v tomto nabídkovém řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně; možnost použití ústní komunikace v souladu s § 211 odst. 2 a 3 ZZVZ tím není dotčena. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://ezak.kr-vysocina.cz>.

1.5 Úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky se považuje za podepsaný.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 V tomto nabídkovém řízení se rozumí

a) zadávacími podmínkami [obdobně dle § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ] veškeré zadavatelem stanovené:

1. podmínky průběhu nabídkového řízení,
2. podmínky účasti v nabídkovém řízení,
3. pravidla pro hodnocení nabídek,
4. další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ,

b) zadávací dokumentací [obdobně dle § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ] veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky (včetně dokumentace nabídkového řízení, kvalifikační

¹ V této dokumentaci nabídkového řízení je užíván termín „dodavatel“, čímž se v terminologii ZVS rozumí „dopravce“.

dokumentace a vysvětlení zadavatele v průběhu nabídkového řízení), sdělované nebo zpřístupňované účastníkům nabídkového řízení při zahájení nabídkového řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ,

c) **dokumentací nabídkového řízení** tento dokument nazvaný „*Dokumentace nabídkového řízení*“,

d) **kvalifikační dokumentací** samostatný dokument nazvaný „*Kvalifikační dokumentace*“ (Příloha č. 8 dokumentace nabídkového řízení).

2.2 Jsou-li v dokumentaci nabídkového řízení používány pojmy s velkými počátečními písmeny, jejichž definice jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení), mají tyto pojmy význam odpovídající těmto jejich definicím.

3. Dostupnost zadávací dokumentace a přístup k její neuvěřitelné části

3.1 Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ a s **výjimkou části zadávací dokumentace, kterou tvoří technická dokumentace MOS PID. Tato část zadávací dokumentace, která je označena jako Příloha č. 15 dokumentace nabídkového řízení, bude v souladu s § 36 odst. 8 ZZVZ poskytnuta dodavatelům po uzavření dohody o ochraně důvěrných informací (dále též jen „NDA“), jejíž závazný vzor je přílohou dokumentace nabídkového řízení (Příloha č. 16 dokumentace nabídkového řízení).** NDA bude mezi zadavatelem a dodavatelem uzavřena elektronicky. Dodavatel zašle zástupci zadavatele spolu s žádostí o zaslání výše uvedené části zadávací dokumentace návrh NDA vyplněný a elektronicky podepsaný ze strany dodavatele. Zadavatel bude za žádost o poskytnutí neuvěřitelné části zadávací dokumentace považovat i doručení řádně vyplněného a elektronicky podepsaného návrhu NDA zástupci zadavatele. Zástupce zadavatele odešle dodavateli podepsanou NDA za zadavatele spolu s výše uvedenou částí zadávací dokumentace do tří pracovních dnů od řádné žádosti dodavatele, tj. od doručení žádosti spolu s vyplněným a elektronicky podepsaným návrhem NDA. **Zadavatel výslovně upozorňuje, že výše uvedené dokumenty jsou pro podání řádné a konkurenceschopné nabídky důležité. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům si tyto dokumenty vyžádat co nejdříve.**

4. Označení osoby, která zpracovala část dokumentace nabídkového řízení

4.1 Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že na vypracování níže uvedených částí dokumentace nabídkového řízení se podílela osoba odlišná od zadavatele (s výjimkou advokáta):

Označení osoby	Část dokumentace nabídkového řízení
Mott MacDonald CZ, spol. s r.o., se sídlem Národní 984/15, Staré Město, 110 00 Praha 1, IČO: 48588733	Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení a Přílohy č. 9 a 10 závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení)
OREDO s. r. o., se sídlem Na Okrouhlíku 1371/30, Hradec Králové 500 02, IČO: 25981854	Příloha č. 15a závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení)
ČSAD SVT Praha s.r.o., se sídlem Praha 8, Křižíkova 4-6, IČO: 45805202	Příloha č. 15a závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení) – konkrétně dokument CARDS - interface

Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace, se sídlem Sokolovská 100/94, Karlín, 186 00 Praha 8, IČO: 05792291	Příloha č. 15b závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení)
Regionální organizátor pražské integrované dopravy, příspěvková organizace, se sídlem Rytířská 406/10, Staré Město, 110 00 Praha 1, IČO: 60437359	Příloha č. 15b závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení)
Operátor ICT, a.s., se sídlem Plynární 1617/10, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČO: 02795281	Příloha č. 15b závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení) konkrétně dokument Standardy odbavení, který je přílohou č. 1 Standardů kvality PID a současně přílohou č. 1 Smlouvy MOS (uložen v neuveřejněné části dokumentace zadávacího řízení)
Ing. Vít Janoš, Ph.D., se sídlem Klucké Chvalovice 84, 286 01 Zbýšov, IČO: 62779141	Příloha č. 17 závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení)

5. Předběžné tržní konzultace

5.1 Zadavatel uvádí, že v souvislosti s přípravou zadávacích podmínek veřejné zakázky se neuskutečnila předběžná tržní konzultace dle § 33 ZZVZ.

6. Předmět veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky

6.1 Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby.

Předmět plnění veřejné zakázky

6.2 Předmětem plnění veřejné zakázky je výkon veřejných služeb v přepravě cestujících ve veřejné drážní osobní dopravě za účelem zajištění dopravní obslužnosti zejména na území Kraje Vysočina, a to v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 ZVS.

6.3 Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě smlouvy uzavřené zadavatelem s dodavatelem, který předloží ekonomicky nejvýhodnější nabídku. Smlouva bude uzavřena jako tzv. **brutto smlouva**, kdy příležitosti a rizika spojená s časovým vývojem výše výnosů ponese plně zadavatel.

6.4 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v závazném návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení). Další technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou stanoveny v čl. 10 dokumentace nabídkového řízení.

Rozsah plnění veřejné zakázky

6.5 Celkový předpokládaný rozsah plnění veřejné zakázky je uveden ve Finančním modelu (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení) - list „**Provoz výchozí**“).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

6.6 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV: 60210000-3 Služby veřejné železniční dopravy

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

6.7 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem v souladu s § 16 a násl. ZZVZ, tj. za 48 měsíců, činí 3 563 299 600 Kč bez DPH.

6.8 Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky za celou dobu trvání smlouvy, tj. za 180 měsíců, činí 13 362 373 500 Kč bez DPH.

6.9 Předpokládané hodnoty dle odst. 6.7 a 6.8 dokumentace nabídkového řízení jsou stanoveny jako předpokládaná výše kompenzace bez započtených tržeb, přičemž s ohledem na skutečnost, že není zřejmé, zda dojde k navýšení nebo snížení rozsahu dopravního výkonu a není zřejmé, jaké budou skutečné indexy rozhodné pro úpravy ceny dopravního výkonu, a s ohledem na skutečnost, že započtení těchto vyhrazených změn by nemělo vliv na režim veřejné zakázky, jsou hodnoty stanoveny za výchozí rozsah dopravního výkonu a bez indexace.

Ostatní podmínky

6.10 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

7. Doba a místo plnění veřejné zakázky

7.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny závazným návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení).

7.2 Zadavatel s ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky neorganizuje prohlídku místa plnění.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace

8.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 8 dokumentace nabídkového řízení).

9. Průběh nabídkového řízení, jednání o nabídkách

9.1 Zadavatel bude o podaných nabídkách dále jednat ve smyslu § 11 ZVS. Pro průběh jednání o nabídkách se použije § 61 ZZVZ obdobně. Pro vyloučení pochybností platí, že zadavatel nevyužije možnost (výhradu) dle § 61 odst. 9 ZZVZ o podaných (svou povahou předběžných) nabídkách nejednat a uzavřít smlouvu na základě první podané (předběžné) nabídky.

9.2 Účelem jednání o nabídkách může být zejména zlepšení nabídek ve prospěch zadavatele, upřesnění co nejlepšího způsobu splnění požadavků zadavatele, zpřesnění a případná úprava či doplnění technických podmínek a požadavků a smluvních podmínek obsažených v závazném návrhu smlouvy vč. podmínek servisu vozidel, výměny baterií a převodu vozidel po ukončení smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení), ověření správnosti vyplnění Finančního modelu (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení) účastníky a/nebo oprava případných chyb v nabídkách účastníků.

9.3 Zadavatel nebo hodnotící komise před výzvou účastníkům nabídkového řízení k jednání o jejich nabídkách provede posouzení kvalifikace a předběžné hodnocení nabídek podle kritéria hodnocení stanoveného v čl. 14 dokumentace nabídkového řízení. Účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace, zadavatel z účasti v nabídkovém řízení vyloučí. Nevyloučené účastníky nabídkového řízení zadavatel vyzve k účasti na jednání o jejich nabídkách. Ve výzvě k účasti na jednání o nabídkách budou účastníci požádáni o předložení případných připomínek či návrhů úprav zadávacích podmínek, zejména závazného návrhu smlouvy včetně jeho příloh (např. ve formě komentářů v textu dokumentů). Zadavatel nebude omezovat počet účastníků nabídkového řízení pro další jednání. Výsledek předběžného hodnocení nabídek provedeného před vyzváním účastníků k jednání o nabídkách ani jednotlivé nabídkové ceny uvedené účastníky v jejich nabídkách nebude zadavatel účastníkům před jednáním ani v rámci jednání sdělovat.

9.4 Zadavatel bude jednat s účastníky o jejich nabídkách jednotlivě, a to osobně prezenčně nebo distančně nebo kombinovanou formou. Jednání může probíhat ve více kolech. Z každého jednání, které nebude vedeno písemnou formou bude pořízen audiovizuální záznam, který bude poskytnut účastníku, se kterým bylo jednání vedeno. Pakliže nebude možné z technických důvodů pořídit audiovizuální záznam, tak bude pořízen protokol, který bude podepsán oprávněnými zástupci zadavatele i účastníka. Zadavatel může účastníky vyzvat v průběhu jednání k předložení upravené nabídky nebo její části.

9.5 Jednat lze o všech aspektech nabídky účastníka s výjimkou pravidel pro hodnocení nabídek podle čl. 14 dokumentace nabídkového řízení a minimálních technických podmínek, které jsou stanoveny v Technických požadavcích na vozidla (Příloha č. 10 dokumentace nabídkového řízení) – v uvedené příloze jsou označeny žlutě.

9.6 Zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, zejména technické podmínky a požadavky a smluvní podmínky, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 9.5 dokumentace nabídkového řízení a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek podle čl. 14 dokumentace nabídkového řízení. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek musí zadavatel účastníky nabídkového řízení písemně informovat a poskytnout jim přiměřenou dobu pro úpravu nabídek. Pokud po změně zadávacích podmínek již nebude následovat žádné další jednání a bude oznámeno ukončení jednání s účastníky nabídkového řízení, vyzve zadavatel účastníky k podání konečných nabídek. V rámci konečných nabídek provedou účastníci úpravu nabídek po provedené změně zadávacích podmínek.

9.7 Okamžik ukončení jednání zadavatel oznámí všem účastníkům nabídkového řízení, kteří nebyli z nabídkového řízení vyloučeni, a současně je vyzve k podání konečných nabídek ve stanovené, přiměřené lhůtě. Ustanovení dokumentace nabídkového řízení o nabídkách se použijí obdobně i pro konečné nabídky, ledaže je z kontextu daného ustanovení zřejmé, že se nevztahuje na konečné nabídky (viz např. odst. 24.17 dokumentace nabídkového řízení). Účastník není povinen jako součást konečné nabídky opakovaně předkládat doklady o kvalifikaci. Pokud jde o výši nabídkové ceny, všichni účastníci bez ohledu na předmět a rozsah jednání budou oprávněni v konečné nabídce pouze snížit celkovou nabídkovou cenu oproti nabídkové ceně uvedené v původně podané nabídce. Zvýšení nabídkové ceny oproti nabídkové ceně uvedené v původně podané nabídce je možné pouze za podmínky, že v průběhu jednání dojde k takové zásadní změně zadávacích podmínek (spočívající zejména ve zpřísnění

zadávacích podmínek), která vyvolá potřebu navýšení nabídkové ceny a zadavatel současně možnost navýšení nabídkové ceny v konečných nabídkách účastníků výslovně umožní v rámci změněných zadávacích podmínek.

9.8 Na základě konečných nabídek provede zadavatel nebo hodnotící komise konečné posouzení nabídek a konečné hodnocení nabídek podle kritéria hodnocení stanoveného v čl. 14 dokumentace nabídkového řízení.

9.9 Zadavatel předpokládá níže uvedený **sled kroků v průběhu nabídkového řízení**:

- a) Podání „předběžných“ nabídek** ve lhůtě podle čl. 19 dokumentace nabídkového řízení. Zadavatel předpokládá, že v okamžiku podání této („předběžné“) nabídky nebudou dodavateli známa konkrétní vozidla, jež bude k plnění veřejné zakázky využívat, proto zadavatel očekává, že dodavatel v této („předběžné“) nabídce předloží vyplněný Finanční model (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení), v němž nákladové položky, jejichž výše zatím není dodavateli známa, stanoví pouze kvalifikovaným odhadem dle vlastních zkušeností a technických požadavků zadavatele na vozidla.
- b) Posouzení kvalifikace a předběžné hodnocení nabídek** podle kritéria hodnocení stanoveného v čl. 14 dokumentace nabídkového řízení a výzva nevyvolaným účastníkům k účasti na jednání o jejich nabídkách.
- c) Jednání o nabídkách účastníků** (jednotlivě) – mohou probíhat ve více kolech a zadavatel může účastníky vyzvat v průběhu jednání k předložení upravené nabídky nebo její části.
- d) Vyhodnocení výsledků jednání o nabídkách** účastníků a případná **úprava zadávacích podmínek** a jejich poskytnutí nevyvolaným účastníkům.
- e) Oznámení o ukončení jednání o nabídkách** a výzva nevyvolaným účastníkům k podání konečných nabídek ve stanovené přiměřené lhůtě.
- f) Podání konečných nabídek** ve lhůtě stanovené ve výzvě zadavatele podle písm. e) tohoto odstavce dokumentace nabídkového řízení. Zadavatel předpokládá, že doba mezi zahájením nabídkového řízení a koncem lhůty pro podání konečných nabídek nebude kratší než 9 měsíců a že všichni účastníci nabídkového řízení budou schopni v této době dokončit proces výběru dodavatele vozidel pro plnění veřejné zakázky. V konečné nabídce by tak měl účastník předložit upravený Finanční model, v němž budou původně jen odhadované nákladové položky naceněny v závislosti na konkrétních vozidlech pořizovaných účastníkem pro plnění veřejné zakázky.
- g) Posouzení konečných nabídek a jejich konečné hodnocení** podle kritéria hodnocení stanoveného v čl. 14 dokumentace nabídkového řízení. **Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele** a odeslání oznámení o tomto rozhodnutí účastníkům nabídkového řízení.
- h) Uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným dodavatelem** po uplynutí lhůt podle § 246 ZZVZ.

10. Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky

10.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil plnění předmětu veřejné zakázky vozidly elektrické trakce, které splňují stanovené technické požadavky (Příloha č. 10 dokumentace nabídkového řízení) (dále jen „vozidla“).

10.2 Zadavatel požaduje, aby účastník nabídkového řízení předložil v konečné nabídce vyplněnou tabulku technických požadavků na vozidla – Příloha č. 10 dokumentace nabídkového řízení, ve znění odpovídajícím finálním zadávacím podmínkám, tzn. po případné změně či doplnění zadávacích podmínek v rámci jednání o nabídkách dle odst. 9.6 dokumentace nabídkového řízení (dále jen „**Finální technické požadavky na vozidla**“), s uvedením výrobce a typu vozidel, jimiž dodavatel bude zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky, a informací o tom, zda tato vozidla splňují stanovené technické požadavky, a to uvedením „ANO“ / „NE“ u každého stanoveného technického požadavku a příslušné hodnoty v případě parametrů; zadavatel požaduje, aby vozidla splňovala všechny technické požadavky stanovené ve Finálních technických požadavcích na vozidla.

11. Obchodní a platební podmínky

11.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky veřejné zakázky v podobě závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení), kterou zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem (dále jen „**závazný návrh smlouvy**“ nebo „**smlouva**“ dle kontextu).

11.2 **Závazný návrh smlouvy účastník nabídkového řízení v nabídce nepředkládá. V konečné nabídce účastník namísto podepsaného závazného návrhu smlouvy předloží čestné prohlášení, že akceptuje závazný návrh smlouvy, ve znění odpovídajícím finálním zadávacím podmínkám, tzn. po případné změně či doplnění zadávacích podmínek v rámci jednání o nabídkách dle odst. 9.6 dokumentace nabídkového řízení, a že je jimi vázán.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle vzoru uvedeného v Příloha č. 3 dokumentace nabídkového řízení. Účastník nabídkového řízení není oprávněn provádět nebo požadovat změny či doplnění závazného návrhu smlouvy odpovídajících finálním zadávacím podmínkám s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka nabídkového řízení a které budou doplněny před podpisem smlouvy dle konečné nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem dle ZZVZ a ZVS.

11.3 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník nabídkového řízení), jsou povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky nebo v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky **zavázání společně a nerozdílně**, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem. Požadavek na společnou a nerozdílnou odpovědnost dle tohoto odstavce dokumentace nabídkového řízení se neuplatní ve vztahu k dodavateli, který podává společnou nabídku s jiným dodavatelem, aniž by sám byl dopravcem splňujícím předpoklady profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ stanovené kvalifikační dokumentací (Příloha č. 8 dokumentace nabídkového řízení), tzn. například ve vztahu k výrobcí vozidel určených pro plnění veřejné zakázky nebo finanční instituci poskytující financování pořízení těchto vozidel dopravcem.

11.4 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v čl. 31 závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení) požaduje, aby Dopravce vyvíjel maximální úsilí k získání dotací z veřejných prostředků (včetně prostředků z fondů EU) mj. na pořízení vozidel určených k plnění závazku dle smlouvy nebo jejich součástí či příslušenství, přičemž tento požadavek se uplatní již pro pořízení základních souborů vozidel určených k plnění závazků dle smlouvy. **Zadavatel proto upozorňuje dodavatele na nutnost přizpůsobit pořízení vozidel určených k plnění závazků dle smlouvy podmínkám poskytovatele dotace z příslušných dotačních programů a zákonným požadavkům spojeným s případným získáním dotací z veřejných prostředků na pořízení těchto**

vozidel (dodavatel může v této situaci naplnit podmínky tzv. dotovaného zadavatele, resp. zadavatele dotované zakázky dle § 4 odst. 2 ZZVZ). Uvedené znamená, že dodavatel bude muset vybrat dodavatele vozidel EMU 130 a BEMU 130 (nikoli EMU 140) určených k plnění závazku dle smlouvy postupem podle ZZVZ. Zadavatel bude konkrétně požadovat, aby dodavatel žádal o dotaci na pořízení vozidel EMU 130 a BEMU 130 v rámci 2. kola výzvy z programu TRANSGov: Modernizace veřejné dopravy (číslo výzvy ModF: TRANSGov č. 1/2024).

12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

12.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny tak, aby dodavatelé podali vzájemně porovnatelné nabídky. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu oceněním příslušných položek ve Finančním modelu (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení) v souladu s dále uvedenými pokyny.

12.2 Nabídková cena bude v nabídce uvedena v korunách českých bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky (celou dobu plnění dle smlouvy) a bude spočtena formulářem Finančního modelu na základě výchozího (předpokládaného) rozsahu plnění.

12.3 Nabídková cena slouží primárně pro účely vzájemného porovnání a hodnocení nabídek. Pro účely následného plnění veřejné zakázky a stanovení ceny za objednaný rozsah služeb v jednotlivých dopravních letech bude závazný a určující výpočet Objednávkové ceny, který bude pro každý dopravní rok stanoven v souladu s postupem upraveným v závazném návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení) a pomocí Finančního modelu postupem dle Výpočtu kompenzace (Přílohy č. 9 a 10 závazného návrhu smlouvy).

12.4 V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady související s plněním veřejné zakázky. Nabídková cena bude vypočtena automaticky pomocí Finančního modelu (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení).

12.5 Dodavatel je povinen zpracovat a v nabídce předložit podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracovanou ve formě stanovené závazně zadavatelem ve Finančním modelu (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení). Zadavatel rovněž žádá dodavatele, aby jako součást nabídky přiložil vyplněný Finanční model v elektronické podobě ve formátu *.xlsx (celý excel soubor Finančního modelu se všemi listy, které jsou jeho součástí).

12.6 Dodavatelé jsou povinni ve Finančním modelu vyplnit všechna žlutě podbarvená pole. Dodavatel není oprávněn v jednotlivých polích uvést nulové položky, pokud jeho náklad skutečně není nulový, ani není oprávněn pole nevyplnit, jinak může být dodavatel vyloučen z nabídkového řízení. V případě pole „Zisk“ není uvedení nuly přípustné. Dodavatel je rovněž povinen respektovat rozdělení nákladů do jednotlivých ukazatelů, a to zejména s ohledem na stanovený způsob jejich indexace.

12.7 Dodavatel není oprávněn provádět ve Finančním modelu žádné další úpravy, změny či doplnění, kromě výše uvedeného doplnění žlutě podbarvených polí.

12.8 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v případě, že pro plnění veřejné zakázky použije majetek, který byl pořízen s využitím investiční dotace, je dodavatel povinen při zpracování podrobné kalkulace nabídkové ceny uplatnit náklady (odpisy, leasing apod.) vždy bez zohlednění obdržené dotace. Zohlednění obdržených dotací při stanovení výše kompenzace řeší čl. 31 závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení).

12.9 Nabídková cena může být měněna pouze za podmínek, které jsou podrobně upraveny v závazném návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení).

12.10 Finanční model předložený v konečné nabídce dodavatele, který bude na základě hodnocení nabídek vybrán k plnění veřejné zakázky, bude připojen ke smlouvě před jejím podpisem jako Příloha č. 9.

13. Mimořádně nízká nabídková cena

13.1 V souladu s § 12 odst. 2 ZVS ve spojení s § 113 odst. 1 ZZVZ posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, a shledá-li nabídkovou cenu některého z dodavatelů jako mimořádně nízkou, bude postupovat podle § 113 ZZVZ. Zadavatel je oprávněn posuzovat výši nabídkových cen z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny také v případě jednotlivých dílčích položek nabídkové ceny, nikoliv pouze z hlediska (celkové) nabídkové ceny, která je předmětem hodnocení. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli podrobnější rozpad nabídkové ceny.

14. Hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

14.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 12 odst. 2 ZVS ve spojení s § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

14.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 12 odst. 2 ZVS ve spojení s § 114 odst. 2 věta druhá ZZVZ podle **nejnižší nabídkové ceny**.

14.3 Účastník nabídkového řízení zpracuje nabídkovou cenu v souladu s pokyny uvedenými v čl. 12 dokumentace nabídkového řízení.

Pravidla pro hodnocení nabídek

14.4 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení **nejnižší nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

14.5 **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

14.6 Nabídková cena, která bude předmětem hodnocení nabídek, bude v nabídce automaticky vypočtena ve Finančním modelu (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení) na listu „**Nabídka**“, buňka **B5 (Vážená průměrná nabídková cena [Kč/vlkm])**.

14.7 Po předběžném hodnocení nabídek a v návaznosti na jednání o nabídkách budou moci účastníci nabídkového řízení v konečné nabídce upravit nabídkovou cenu za podmínek uvedených v odst. 9.7 dokumentace nabídkového řízení.

14.8 Zadavatel vybere jako ekonomicky nejvýhodnější konečnou nabídku s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

14.9 V případě shodné výše nabídkové ceny, která bude předmětem hodnocení konečných nabídek, bude jako ekonomicky nejvýhodnější vybrána konečná nabídka s nižším celkovým ziskem vstupujícím

do výpočtu Výchozí ceny (v Kč bez DPH), uvedeným v konečné nabídce ve Finančním modelu (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení) na listu „MV Přepočtený“, buňka **T27**.

15. Výběr dodavatele

15.1 Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka nabídkového řízení, jehož konečná nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení konečných nabídek provedeného v souladu s čl. 14 dokumentace nabídkového řízení.

15.2 Vybraný dodavatel bude zadavatelem nebo hodnoticí komisí vyzván k

- a)** předložení **dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici**, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ (prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob), přičemž může být požadováno předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, nemá-li je zadavatel již k dispozici,
- b)** předložení **dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je požadováno dokumentací nabídkového řízení jako podmínka uzavření smlouvy**, nemá-li je zadavatel k dispozici, a
- c)** poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy.

15.3 Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru dodavatele schváleném příslušným orgánem zadavatele vyzván k uzavření smlouvy, a to za předpokladu, že vybraný dodavatel splnil všechny podmínky, které vyžaduje zákon nebo které vyžadoval zadavatel v zadávacích podmínkách.

15.4 Před uzavřením smlouvy zadavatel u vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, zjistí údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 ZZVZ a je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, vyzve ho k předložení údajů a dokladů podle § 122 odst. 6 ZZVZ.

15.5 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a)** je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo postupem podle § 122 odst. 5 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b)** který je zahraniční právnickou osobou a nepředložil údaje nebo doklady podle § 122 odst. 6 ZZVZ,
- c)** který nepředložil doklady nebo vzorky podle odst. 15.2 dokumentace nabídkového řízení.

15.6 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou a který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka nabídkového řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

15.7 Vybraný dodavatel je povinen jako podmínku pro uzavření smlouvy uzavřít na písemnou výzvu se zadavatelem v elektronické podobě NDA ve znění dle závazného vzoru (Příloha č. 16 dokumentace nabídkového řízení), ledaže tak učinil již před podáním nabídky v souladu s odst. 3.1 dokumentace

nabídkového řízení. Do NDA budou před jejím uzavřením doplněny identifikační údaje vybraného dodavatele a další údaje označené k doplnění.

15.8 Nesplnění povinnosti vybraného dodavatele podle odst. 15.7 dokumentace nabídkového řízení bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy dle § 124 odst. 1 ZZVZ.

16. Závaznost požadavků zadavatele

16.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat, a to nejpozději při zpracování své konečné nabídky.

16.2 Podáním konečné nabídky přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, případně ve vysvětlení, změně nebo doplnění zadávací dokumentace a dalších dokumentech obsahujících zadávací podmínky. Předpokládá se, že dodavatel před podáním konečné nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník v konečné nabídce neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho konečná nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka z nabídkového řízení.

16.3 Ustanoveními odst. 16.1 a odst. 16.2 dokumentace nabídkového řízení není dotčeno právo účastníků nabídkového řízení jednat se zadavatelem o jimi podané nabídce za podmínek stanovených v čl. 9 dokumentace nabídkového řízení a v rámci tohoto jednání případně navrhopvat změny či doplnění zadávacích podmínek, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 9.5 dokumentace nabídkového řízení a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek podle čl. 14 dokumentace nabídkového řízení.

17. Vysvětlení zadávací dokumentace

17.1 Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit v elektronické podobě zadavateli nebo zástupci zadavatele uvedenému v odst. 1.1 dokumentace nabídkového řízení **nejméně 11 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám.**

17.2 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Elektronické žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány ve strojově čitelném formátu.

17.3 Zadavatel **do 6 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace** v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele uvedeném v odst. 3.1 dokumentace nabídkového řízení. Vysvětlení zadávací dokumentace bude obsahovat vždy také přesné znění žádosti bez identifikace tazatele. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na opožděně doručenou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám. Telefonické poskytování informací o zadávací dokumentaci je vyloučeno.

17.4 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká části zadávací dokumentace, která se neuveřejňuje (Příloha č. 15 dokumentace nabídkového řízení), zadavatel je odešle nebo předá všem

dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 17.3 věta první dokumentace nabídkového řízení se v takovém případě nepoužije.

17.5 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 6 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 6 pracovních dnů.

18. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

18.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle čl. 19 dokumentace nabídkového řízení změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Tím není dotčeno právo zadavatele změnit nebo doplnit zadávací podmínky (vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 9.5 dokumentace nabídkového řízení a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek podle čl. 14 dokumentace nabídkového řízení) v průběhu jednání o nabídkách podle čl. 9 dokumentace nabídkového řízení.

18.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

18.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

18.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků nabídkového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

19. Lhůta pro podání nabídek

19.1 Lhůta pro podání nabídek je stanovena ve formuláři **Oznámení o zahájení nabídkového řízení pro výběr dopravce k uzavření smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících, který byl uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek, formuláři uveřejněném v Úředním věstníku EU (TED) a na profilu zadavatele** (odst. 3.1 dokumentace nabídkového řízení) v detailu veřejné zakázky. Dodavatel je povinen sledovat případné změny lhůty pro podání nabídek v těchto systémech.

19.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník nabídkového řízení.

20. Otevírání nabídek

20.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

20.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků nabídkového řízení.

20.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

21. Zadávací lhůta

21.1 Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

22. Jistota

22.1 Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje.

23. Poddodavatelé

23.1 Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů. Podrobnosti včetně omezení míry poddodavatelů stanoví závazný návrh smlouvy.

23.2 Účastník nabídkového řízení předloží jako součást své nabídky **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi známi, s uvedením identifikačních údajů každého poddodavatele, části veřejné zakázky, kterou bude plnit, **nebo čestné prohlášení** o tom, že účastník nabídkového řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, nebo o tom, že plnění veřejné zakázky bude účastník nabídkového řízení zajišťovat sám, tj. bez využití poddodavatelů (dále jen „**seznam poddodavatelů**“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle vzoru, který je přílohou dokumentace nabídkového řízení (Příloha č. 5 dokumentace nabídkového řízení).

24. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

Forma a způsob podání nabídky

24.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

24.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

24.3 Zadavatel dále uvádí k podání nabídek v elektronické podobě následující informace:

- Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Manuály“ v prostředí elektronického nástroje).
- Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrace dodavatele“ na webové stránce <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „dodavatel“.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

- Zadavatel dále upozorňuje na možnost omezení velikosti podávaných nabídek, která je limitována technickými možnostmi elektronického nástroje. Jednotlivé dokumenty předkládané k nabídce musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů. Zadavatel doplňuje, že elektronický nástroj bude využíván pro úkony v rámci nabídkového řízení, tj. např. pro případné žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, pro žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění nabídky a reakce dodavatelů na tyto žádosti apod.

24.4 V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel +420 538 702 719.

24.5 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že z důvodu podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nemusí být nabídka (ani její dílčí části) podepsaná elektronickým podpisem účastníka.

24.6 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu nabídkového řízení se k ní nepřihlíží.

Jazyk nabídky a požadavky na doklady předkládané v nabídce

24.7 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce** (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, tj. v jiném než českém jazyce, se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů.

24.8 Dodavatel v nabídce předkládá doklady požadované zákonem nebo zadavatelem **v prostých kopiích** (např. v naskenované podobě), nestanoví-li dokumentace nabídkového řízení jinak. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu nabídkového řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu anebo úředně ověřené kopie dokladu v elektronické podobě.

24.9 Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

24.10 Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává.

24.11 Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Další požadavky na nabídky

24.12 Dodavatel, který podal nabídku v nabídkovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž nabídkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

24.13 Zadavatel podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí z nabídkového řízení účastníka, který podal v tomtéž nabídkovém řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník nabídkového řízení v tomtéž nabídkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Mezinárodní sankce

24.14 Podle § 10 odst. 4 písm. f) ZVS ve spojení s § 48a ZZVZ zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku nabídkového řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

24.15 Účastník nabídkového řízení ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že na něj ani na jeho poddodavatele se nevztahují mezinárodní sankce v oblasti veřejných zakázek ve smyslu zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení o mezinárodních sankcích, který je přílohou dokumentace nabídkového řízení (Příloha č. 12 dokumentace nabídkového řízení).

Obsah nabídky

24.16 Zadavatel požaduje, aby součástí **nabídky** byly dále uvedené informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů:

- a) krycí list nabídky** s uvedením identifikačních údajů účastníka nabídkového řízení v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a dalších požadovaných údajů dle vzoru krycího listu nabídky (Příloha č. 1 dokumentace nabídkového řízení) – zadavatel doporučuje zpracovat krycí list nabídky podle uvedeného vzoru,
- b) v případě společné účasti dodavatelů kopii smlouvy obsahující závazek společné a nerozdílné odpovědnosti** všech dodavatelů podávajících společnou nabídku za plnění veřejné zakázky, je-li dle odst. 11.3 dokumentace nabídkového řízení požadován,
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele** – zadavatel doporučuje využít vzor souhrnného čestného prohlášení o kvalifikaci (Příloha č. 9 dokumentace nabídkového řízení); toto souhrnné čestné prohlášení o kvalifikaci však nenahrazuje veškeré zadavatelem požadované doklady o kvalifikaci – blíže viz kvalifikační dokumentace (Příloha č. 8 dokumentace nabídkového řízení),
- d) vyplněný Finanční model** (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení) – účastník předloží vyplněný Finanční model [viz však odst. 9.9 písm. a) dokumentace nabídkového řízení] ve formátu *.xlsx (celý excel soubor Finančního modelu se všemi listy, které jsou jeho součástí), nikoli jako sken vytištěného dokumentu či jiným způsobem,
- e) předběžný popis způsobu zajištění vozidel a jejich financování** – zadavatel požaduje, aby účastník nabídkového řízení poskytl zadavateli předběžnou (indikativní, tzn. nikoli závaznou) informaci o tom,
 - jakým způsobem hodlá pořídit vozidla pro plnění veřejné zakázky (např. pořízení do vlastnictví dodavatele, leasing apod.),
 - jaký je dodavatelem odhadovaný počet vozidel pro plnění veřejné zakázky,
 - jaká je dodavatelem odhadovaná cena vozidla a

- pomocí jakých zdrojů, finančních instrumentů (včetně uvedení jejich základních parametrů, jsou-li dodavateli známy) a případných financujících třetích osob (jsou-li dodavateli známy) bude mít zajištěno financování pořízení vozidel,

příčemž zadavatel doporučuje k tomuto účelu využít vzorový formulář (Příloha č. 11 dokumentace nabídkového řízení),

- f) údaje či doklady prokazující, že dodavatel zahájil příslušné řízení podle ZZVZ** (viz odst. 11.4 dokumentace nabídkového řízení) s potřebnými náležitostmi a podmínkami umožňujícími výběr dodavatele vozidel určených pro plnění veřejné zakázky, resp. uzavření smlouvy na dodávku těchto vozidel,
- g) seznam poddodavatelů** dle požadavků uvedených v odst. 23.2 dokumentace nabídkového řízení – zadavatel doporučuje využít stanovený vzor (Příloha č. 5 dokumentace nabídkového řízení),
- h) čestné prohlášení o mezinárodních sankcích** dle požadavků uvedených v odst. 24.15 dokumentace nabídkového řízení – zadavatel doporučuje využít stanovený vzor (Příloha č. 12 dokumentace nabídkového řízení),
- i) ostatní dokumenty**, které dle uvážení účastníka mají být součástí nabídky (např. plná moc pro osobu oprávněnou zastupovat účastníka, označení údajů nebo sdělení, které údaje či dokumenty v nabídce účastník považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů).

24.17 Zadavatel požaduje, aby součástí **konečné nabídky** byly dále uvedené informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů:

- a) krycí list nabídky** s uvedením identifikačních údajů účastníka nabídkového řízení v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a dalších požadovaných údajů dle vzoru krycího listu nabídky (Příloha č. 1 dokumentace nabídkového řízení) – zadavatel doporučuje zpracovat krycí list nabídky podle uvedeného vzoru,
- b) čestné prohlášení o akceptaci závazného návrhu smlouvy ve znění odpovídajícím finálním zadávacím podmínkám** v souladu s odst. 11.2 dokumentace nabídkového řízení (tj. není požadováno předložení závazného návrhu smlouvy s přílohami) – zadavatel doporučuje zpracovat čestné prohlášení podle stanoveného vzoru (Příloha č. 3 dokumentace nabídkového řízení),
- c) vyplněný Finanční model** (Příloha č. 4 dokumentace nabídkového řízení) – účastník předloží vyplněný Finanční model ve formátu *.xlsx (celý excel soubor Finančního modelu se všemi listy, které jsou jeho součástí), nikoli jako sken vytištěného dokumentu či jiným způsobem,
- d) vyplněná tabulka technických požadavků na vozidla** – Finální technické požadavky na vozidla, v souladu s odst. 11.2 dokumentace nabídkového řízení,
- e) finální popis způsobu zajištění vozidel a jejich financování** – zadavatel požaduje, aby účastník nabídkového řízení poskytl zadavateli informaci o tom,
 - jakým způsobem bude mít zajištěna vozidla pro plnění veřejné zakázky (např. pořízení do vlastnictví dodavatele apod.),
 - s jakým počtem vozidel hodlá veřejnou zakázku plnit,
 - jaká je cena vozidla a
 - pomocí jakých zdrojů, finančních instrumentů (včetně uvedení jejich základních parametrů) a případných financujících třetích osob má zajištěno financování pořízení vozidel,

příčemž zadavatel doporučuje k tomuto účelu využít vzorový formulář (Příloha č. 11 dokumentace nabídkového řízení),

f) seznam poddodavatelů dle požadavků uvedených v odst. 23.2 dokumentace nabídkového řízení v případě, že se odlišuje od seznamu poddodavatelů předloženého v nabídce – zadavatel doporučuje využít stanovený vzor (Příloha č. 5 dokumentace nabídkového řízení),

g) ostatní dokumenty, které podle výzvy zadavatele k podání konečných nabídek a/nebo výsledku jednání o nabídkách podle čl. 9 dokumentace nabídkového řízení, případně dle uvážení účastníka, mají být součástí konečné nabídky.

25. Další podmínky a práva zadavatele

25.1 Náklady spojené s účastí v nabídkovém řízení nese každý účastník nabídkového řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům po ukončení nabídkového řízení nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o nabídkovém řízení.

25.2 Český jazyk bude výhradním jazykem pro veškerou komunikaci mezi účastníky a zadavatelem v tomto nabídkovém řízení. Zadavatel nebude zajišťovat ve prospěch účastníků žádné překladatelské služby.

25.3 V případě, že dojde v souladu se zákonem ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

25.4 Zadavatel si vyhrazuje změny závazků ze smlouvy ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ, přičemž tyto změny jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (Příloha č. 2 dokumentace nabídkového řízení).

25.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 ZZVZ.

25.6 Zadavatel ve smyslu § 242 odst. 5 ZZVZ stanovuje, že námitky proti zadávacím podmínkám lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek. Budou-li tyto námitky podány později, budou ve smyslu § 245 odst. 3 písm. b) ZZVZ odmítnuty pro opožděnost.

25.7 Zadavatel si v souladu s § 14 větou druhou ZVS vyhrazuje právo zrušit nabídkové řízení. Rozhodnutí o zrušení nabídkového řízení lze učinit pouze po projednání a schválení tohoto postupu příslušnými orgány jednotlivých zadavatelů.

25.8 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost údajů a dokladů poskytnutých účastníky nabídkového řízení a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

25.9 V případě, že zadávací podmínky obsahují přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout i jiné, kvalitativně a technicky srovnatelné řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

25.10 Zadavatel upozorňuje účastníky nabídkového řízení, že vybraný dodavatel je v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

25.11 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci nabídkového řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů v zadávacím řízení**“), které jsou přílohou dokumentace nabídkového řízení (Příloha č. 7 dokumentace nabídkového řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

26. Seznam příloh

26.1 Součástí dokumentace nabídkového řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 2** Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 3** Vzor čestného prohlášení o akceptaci závazného návrhu smlouvy
- Příloha č. 4** Formulář pro zpracování nabídkové ceny (Finanční model) *(tato příloha, předložená v konečné nabídce vybraného dodavatele, bude následně pro plnění veřejné zakázky připojena jako příloha č. 3 závazného návrhu smlouvy)*
- Příloha č. 5** Vzor seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 6** Vzorový text bankovní záruky
- Příloha č. 7** Informace o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 8** Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 9** Předloha čestného prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci
- Příloha č. 10** Technické požadavky na vozidla
- Příloha č. 11** Vzorový formulář pro popis způsobu zajištění vozidel a jejich financování
- Příloha č. 12** Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 a neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 13** Zpráva o dostupnosti vozidel
- Příloha č. 14** Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání
- Příloha č. 15** Části zadávací dokumentace poskytované na základě NDA
- Příloha č. 16** Dohoda o ochraně důvěrných informací (NDA)