

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace

Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
na veřejnou zakázku malého rozsahu
„Vzdělávání“

ev. č. ZB1/2017

Zadávací řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 04/16, ze dne 27. 9. 2016 a s účinností dnem 1. 10. 2016.

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

IČO: 00839396

DIČ: CZ00839396

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Ing. Evou Tomášovou, ředitelem

Kontaktní osoba: Ing. Jindřich Petrák, obchodní referent

Telefon: 568 809 332, 731 602 078

E-mail: jpetrak@nem-tr.cz

Obecná URL: www.nem-tr.cz

ID datové schránky: *tecrjqc*

Adresa profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

800000000-4 Vzdělávání a školení

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace vzdělávacích a rozvojových programů tematicky zaměřených na týmovou spolupráci ve zdravotnické praxi a rozvoj komunikačních dovedností v praxi zdravotníka pro zaměstnance Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace.

3. Technické podmínky

Zadavatel požaduje kombinovanou formu vzdělávání, prezenční a distanční (ideálně formou e-learningu), a on-line podporu ze strany dodavatele pro absolventy prezenční části kurzu, minimálně po dobu 20 dní po absolvování prezenční části kurzu.

Proces realizace bude probíhat ve třech fázích:

- Analýza konkrétních potřeb rozvoje zaměstnanců zadavatele v daných oblastech a přizpůsobení kurzů těmto potřebám
- Vlastní realizace vzdělávání prezenční a distanční formou
- Závěrečná analýza a vyhodnocení přínosu jednotlivých kurzů formou závěrečné zprávy, po jejich ukončení

Zadavatel požaduje, aby hlavní akcent kurzů byl jednoznačně kladen na praktickou využitelnost.

Rozsah a organizace

Vzdělávací kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.

Předpokládané zaměření a rozsah vzdělávací kurzů:

1. Týmová spolupráce ve zdravotnické praxi

Min. předpokládaný počet hodin prezenční výuky	8 vyučovacích hodin
Min. předpokládaný počet hodin distanční výuky	12 vyučovacích hodin

Velikost skupiny bude maximálně 25 osob na jeden vzdělávací kurz.

2. Rozvoj komunikačních dovedností v praxi zdravotníka

Min. předpokládaný počet hodin prezenční výuky	16 vyučovacích hodin
Min. předpokládaný počet hodin distanční výuky	12 vyučovacích hodin

Velikost skupiny bude maximálně 25 osob na jeden vzdělávací kurz.

3. Mindfulness - speciální program péče o zaměstnance

Min. předpokládaný počet hodin prezenční výuky	16 vyučovacích hodin
Min. předpokládaný počet hodin distanční výuky	12 vyučovacích hodin

Velikost skupiny bude maximálně 5 osob na jeden vzdělávací kurz.

Obsahové cíle vzdělávacího programu

1. Po absolvování kurzu Týmová spolupráce ve zdravotnické praxi by účastníci měli být schopni:

- identifikovat a aplikovat aspekty týmové spolupráce;
- charakterizovat faktory ovlivňující výkonnost týmu;

- rozeznat vnitřní a vnější komunikaci v týmu;
- popsat strukturu týmu;
- rozeznat skupinovou dynamiku a její vliv na tým;
- identifikovat role v týmu;
- objasnit nové způsoby řešení konfliktů v týmu.

Předpokládaný počet proškolených zaměstnanců pro tento kurz je 200 osob.

2. Po absolvování kurzu Rozvoj komunikačních dovedností v praxi zdravotníka by účastníci měli být schopni:

- identifikovat mocenské prvky v komunikaci;
- definovat mocenské roviny;
- pojmenovat prvky moci v komunikaci;
- popsat projevy moci v komunikaci včetně vhodných reakcí;
- umět vysvětlit komunikační bariéry ve zdravotnictví;
- pojmenovat zásady a zvolit vhodný styl pro vnitřní a vnější komunikaci v organizaci;
- charakterizovat stresory v komunikaci;
- aplikovat zásady etického ovlivňování;
- aplikovat adekvátní techniky obrany před manipulací.

Předpokládaný počet proškolených zaměstnanců pro tento kurz je 200 osob.

3. Po absolvování kurzu Mindfulness - speciální program péče o zaměstnance by účastníci měli být schopni:

- zvládat postupy, prostředky a metody tréninku MF;
- popsat metodický postup dílčích technik MF;
- chápat princip tréninku MF;
- orientovat se v základních technikách MF;
- osvojit si kontextuální myšlení v oblasti tréninku;
- aplikovat techniky v každodenním životě;
- aplikovat techniky v náročných životních situacích;
- použít dílčí techniky v prevenci akutního a dlouhodobého stresu.

Předpokládaný počet proškolených zaměstnanců pro tento kurz je 5 osob.

Zadavatel požaduje doložit akreditaci pro jednotlivé nabízené kurzy.

Zadavatel požaduje vystavení certifikátů o absolvování kurzu pro jednotlivé účastníky kurzů.

Další stanovení technických podmínek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou zde uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

5. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Termíny plnění

Termín zahájení plnění: ihned po uzavření smlouvy

Termín ukončení plnění: do 30. 11. 2017

Místo plnění

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč.

6. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, přičemž kontaktní osobou je:

Ing. Jindřich Petrák, obchodní referent, tel. +420 568 809 332, mobil: +420 731 602 078, email: jpetrak@nem-tr.cz.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikaci v tomto rozsahu:

Základní způsobilost

Prokázání základní způsobilosti doloží účastník formou čestného prohlášení (viz příloha č. 2), podepsaného oprávněnou osobou účastníka. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou způsobilost požadovanou zadavatelem.

Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, či obdobné evidence, je-li v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

- seznam dodávek - seznam nejméně 3 významných dodávek obdobného charakteru (tj. vzdělávacích a rozvojových programů tematicky zaměřených na týmovou spolupráci ve zdravotnické praxi a rozvoj komunikačních dovedností v praxi zdravotníka), každá dodávka o objemu minimálně 200 000 Kč bez DPH realizovaná účastníkem za poslední 3 roky. Seznam musí zahrnovat typ kurzu, cenu, dobu a místo plnění dodávky, kontaktní údaje kupujícího.

Způsob prokázání kvalifikace

- Dodavatel je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž doklad prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- Seznam dodávek doloží účastník formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka, které bude požadované údaje obsahovat.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

8. Požadavky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena předmětu veřejné zakázky v korunách českých. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady související s realizací kurzů, např. kurzovné, zprovozněním offline materiálů, předání písemných materiálů vztahujících se ke kurzu a online podpory. Účastníci uvedou nabídkovou cenu do přílohy č. 3 (smlouva o dílo) této zadávací dokumentace a zároveň uvedou nabídkovou cenu do přílohy č. 1 (krycí list) této zadávací dokumentace ve formátu xls (MS Excel). Uvedená nabídková cena je pro účastníky závazná.

V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu kupní smlouvy. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v členění na cenu celkem bez DPH, DPH a cenu celkem včetně DPH v korunách českých.

9. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele vést v omyl. Z důvodu dodržení zásady transparentnosti zadavatel požaduje, aby účastník všechny listy nabídky včetně příloh zabezpečil proti manipulaci sešitím celé nabídky a řádně očísloval vzestupnou číselnou řadou.

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka, kontaktní údaje a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1).
- Doklady k prokázání kvalifikace účastníka.
- Návrh kupní smlouvy (viz příloha č. 3) podepsaný oprávněnou osobou účastníka.
- Ostatní materiály vztahující se k nabídce (prospektové materiály, popis náplně a průběhu kurzů apod.) – v českém jazyce, případně s překladem.

10. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH nelze překročit za žádných podmínek.

11. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje podle textu návrhu kupní smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh kupní smlouvy na veřejnou zakázku. Návrh kupní smlouvy tvoří příloha č. 3 této zadávací dokumentace.

13. Způsob hodnocení nabídek

Při splnění podmínek veřejné zakázky budou nabídky hodnoceny **dle kritéria nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč vč. DPH**, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou se umístí jako první v pořadí. Nabídka bude kalkulována pro 200 účastníků v každém kurzu.

14. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele nejpozději **do 15. 3. 2017 do 10:00 hod.** Nabídky je možno doručit doporučeně poštou, časem doručení se rozumí předání nabídky na recepci Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, nebo osobně předat každý pracovní den v době mezi 7:00 a 14:00 hod. do Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, ekonomický úsek, budova N, dveře č. 217, Ing. Jindřichu Petrákovi.

Nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a označené:

„Veřejná zakázka – Vzdělávání – Neotevírat“

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Na obálce musí být uvedena adresa.

15. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 2 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

16. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termíny plnění, neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, vyloučit účastníka.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit i bez udání důvodu.

17. Závěrečná ustanovení

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů, které vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

18. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a dalších podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy

V Třebíči dne

-6. 03. 2017



Ing. Eva Tomášová
ředitel

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč
IČ: 00839396
č. ú.: 12338711/0100

①