

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

zadaná v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 04/16 ze dne 27. 9. 2016 a ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále též „zákon ZVZ“)

Název zakázky:	„Aktualizace č. 4 Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina“
Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
IČO :	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 57/1882, Jihlava, PSČ 587 33
Právní forma:	804-kraj, vyšší územní samosprávný celek, právnická osoba zřízená ústavním zákonem č. 347/1997 Sb. o vytvoření vyšších územních samosprávných celků a o změně ústavního zákona České národní rady č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, ve znění ústavního zákona č. 176/2001 Sb.
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán kraje Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána pro oblast regionálního rozvoje, územního plánování a stavebního řádu, Fond Vysočiny
Kontaktní osoby:	Ing. Lubomír Svoboda, vedoucí odboru územního plánování a stavebního řádu Ing. Petr Průža, vedoucí oddělení územního plánování
Telefon:	+ 420 564 602 199 + 420 564 602 211
E-mail:	svoboda.l@kr-vysocina.cz pruza.p@kr-vysocina.cz

1. Vymezení předmětu zakázky a jeho specifikace

1.1 Předmětem veřejné zakázky je

- zpracování Aktualizace č. 4 Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina (dále též „ZÚR KrV“) v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále též „stavební zákon“), a s přílohou č. 4 vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, v platném znění (dále též „vyhláška č. 500/2006 Sb.“),
- zpracování Vyhodnocení vlivů Aktualizace č. 4 ZÚR KrV na udržitelný rozvoj území (dále též „VVURÚ“) v souladu s přílohou ke stavebnímu zákonu, s přílohou č. 5 vyhlášky č. 500/2006 Sb. a metodickým doporučením Ministerstva životního prostředí pro vyhodnocení vlivů PÚR ČR a ZÚR na životní prostředí zveřejněným ve Věstníku Ministerstva životního prostředí č. 2/2015,
- zpracování právního stavu Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina po vydání Aktualizace č. 4 ZÚR KrV v souladu s § 42 odst. 4 stavebního zákona, dále též „dílo“.

1.2 Specifikace jednotlivých fází díla:

- I. etapa – zpracování Návrhu Aktualizace č. 4 ZÚR KrV a zpracování VVURÚ pro společné jednání ve smyslu § 37 stavebního zákona,

- b) II. etapa – úprava Návrhu Aktualizace č. 4 ZÚR KrV a VVURÚ na základě výsledků společného jednání pro veřejné projednání dle § 39 stavebního zákona,
- c) III. etapa – úprava Návrhu Aktualizace č. 4 ZÚR KrV po veřejném projednání ve smyslu § 39 odst. 4 stavebního zákona,
- d) IV. etapa – zpracování právního stavu Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina po vydání Aktualizace č. 4 ZÚR KrV dle § 42 odst. 4 stavebního zákona.

1.3 Podrobnější specifikace díla:

- a) Aktualizace č. 4 ZÚR KrV bude zpracována na základě Zprávy o uplatňování Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina ve znění Aktualizace č. 1 v uplynulém období 10/2012 – 03/2016, schválené Zastupitelstvem Kraje Vysočina dne 21. 6. 2016 usnesením č. 0338/04/2016/ZK, která je Přílohou č. 5 dokumentace pro výběrové řízení, stanoviska Ministerstva životního prostředí č.j. 24480/ENV/16 ze dne 4. 5. 2016 tvořící přílohu č. 7 dokumentace pro výběrové řízení a dalších požadavků pro zpracování návrhu aktualizace Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina neuvedených ve Zprávě o uplatňování zásad územního rozvoje v uplynulém období tvořící Přílohu č. 6 dokumentace pro výběrové řízení.
- b) účastník zadávacího řízení zpracuje dílo v souladu s právními předpisy ve znění účinném ke dni odevzdání díla, s veškerými podklady a pokyny předanými zadavatelem při zahájení zpracování díla a upřesňujícími pokyny zadavatele v průběhu zpracování díla, které vyplynou ze zpracovávání nebo projednávání díla. Dílo bude zpracováno v souladu s aktuálními metodickými pokyny a poznatky a bude reflektovat judikaturu soudů,
- c) dílo bude zpracováno v tištěné a digitální podobě, které budou ve vzájemném souladu, a bude vycházet z platných ZÚR KrV vč. měřítka zpracování,
- d) textová, grafická a datová část díla budou ve vzájemném souladu, součástí textové části díla bude srovnávací text obsahující výrokovou část s vyznačením provedených změn,
- e) textové části díla budou v digitální podobě předávány ve formátu .pdf a .doc, resp. .xls,
- f) grafické části díla budou v digitální podobě předávány ve formátu .pdf a .tif v min. rozlišení 200 DPI,
- g) datová část díla bude obsahovat ESRI geodatabázi datových vrstev vč. metadat pro vstup do GIS KrÚ a soubor projektů jednotlivých výkresů ve formátu .mxd, z kterých byly vytvořeny finální tisky výkresů,
- h) rastrové i vektorové části díla budou řešeny v S-JTSK / Bpv,
- i) v rámci právního stavu bude zpracován koordináční výkres,
- j) I. etapa díla bude odevzdána v tištěné podobě ve 3 vyhotoveních, II. etapa ve 2 vyhotoveních, III. a IV. etapa v 6 vyhotoveních, součástí každého tištěného vyhotovení bude elektronická podoba předmětné etapy díla na CD nosiči zpracovaná v souladu s požadavky odst. 1.3 písm. e), f), g) a h).
- k) součástí dodávky díla (Aktualizace č. 4 ZÚR KrV, VVURÚ) bude poskytnutí součinnosti účastníka zadávacího řízení zadavateli v jím stanoveném rozsahu, spočívající zejména v účasti na společném a veřejném projednání, odborných konzultacích v přípravné fázi, v dohádovacích jednáních v rámci vypořádávání stanovisek, připomínek a námitek. Dále se předpokládá účast účastníka zadávacího řízení na výrobních výborech, které budou svolávány min. 1x za 6 týdnů,
- l) kromě podkladů uvedených v odst. 1.3 písm. a) dokumentace pro výběrové řízení jsou podklady pro zpracování díla zejména:
 - Zásady územního rozvoje Kraje Vysočina ve znění Aktualizace č. 1 – 3 dostupné na <http://www.kr-vysocina.cz/upsr.asp?p1=44369>,

- 3. úplná aktualizace Územně analytických podkladů Kraje Vysočina dostupná na <http://www.kr-vysocina.cz/aktualizace-uap-kraje-vysocina-2015/ds-303101/p1=75401>,
- 2. Aktualizace Územní studie Ověření lokalizace a rozsahu rozšíření EDU (2017) dostupná na <http://www.kr-vysocina.cz/overeni-lokalizace-a-rozsahu-rozsireni-jaderne-elektrarny-dukovany-2-aktualizace/ds-303656/p1=87864>
- Plán regionálního územního systému ekologické stability Kraje Vysočina – JK envi s.r.o. (2017) dostupný na <http://www.kr-vysocina.cz/plan-regionalniho-uzemniho-systemu-ekologicke-stability-kraje-vysocina/d-4078241/p1=4957>.

2. Předpokládána hodnota zakázky

2.1 Předpokládaná hodnota zakázky je 1 500 000,- Kč bez DPH.

3. Termín plnění zakázky

- 3.1 Termíny realizace jednotlivých etap jsou zadavatelem stanoveny jako nejzazší a nepřekročitelné. Pokud účastník zadávacího řízení nabídne v rámci své nabídky delší termíny, bude toto důvodem k vyřazení nabídky a k vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení.
- 3.2 Lhůty pro zpracování jednotlivých dílčích etap dle a jejich předání zadavateli jsou:
- a) I. etapa - Návrh Aktualizace č. 4 ZÚR KrV a zpracování VVURÚ pro společné jednání ve smyslu § 37 stavebního zákona bude předán nejpozději do 30. 11. 2017,
 - b) II. etapa – upravený Návrh Aktualizace č. 4 ZÚR KrV a VVURÚ na základě výsledků společného jednání pro veřejné projednání dle § 39 stavebního zákona bude předán nejpozději do 3 měsíců ode dne, kdy zadavatel předal účastníkovi zadávacího řízení pokyn k provedení úpravy,
 - c) III. etapa - upravený Návrh Aktualizace č. 4 ZÚR KrV po veřejném projednání ve smyslu § 39 odst. 4 stavebního zákona bude předán nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy zadavatel předal účastníkovi zadávacího řízení pokyn k provedení úpravy,
 - d) IV. etapa – právní stav Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina po vydání Aktualizace č. 4 ZÚR KrV dle § 42 odst. 4 stavebního zákona bude předán nejpozději do 1 měsíce ode dne vydání Aktualizace č. 4 ZÚR KrV.
- 3.3 Pokyn k započetí zpracování jednotlivých etap bude účastníkovi zadávacího řízení sdělen písemnou formou. Lhůta pro zpracování jednotlivých etap začíná běžet po obdržení písemného pokynu k započetí zpracování dané etapy účastníkem zadávacího řízení.
- 3.4 Celkový termín plnění veřejné zakázky nelze vzhledem k jeho povaze předem stanovit.

4. Místo realizace předmětu zakázky

4.1 Sídlo zadavatele – Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

5. Požadavky na kvalifikaci a její prokázání

- 5.1 Způsobilým není účastník zadávacího řízení, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu ZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Profesní způsobilost

- 5.2 Splnění profesní způsobilosti, tedy ověření právní způsobilosti existence oprávnění k podnikání, zadavatel od účastníka zadávacího řízení prokázat nepožaduje, všechny skutečnosti ověří ve veřejně dostupných rejstřících.

Technická kvalifikace

- 5.3 Účastník zadávacího řízení technickou kvalifikaci prokáže doložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytnout.

- 5.4 Tuto část technické kvalifikace splňuje účastník zadávacího řízení, který předloží doklady osvědčující vzdělání a odbornou kvalifikaci členů řešitelského týmu uvedených v odst. 5.5 dokumentace pro výběrové řízení.

- 5.5 Z dokladů osvědčujících vzdělání a odbornou kvalifikaci členů řešitelského týmu musí jednoznačně vyplývat, že účastník zadávacího řízení bude mít pro plnění předmětu veřejné zakázky k dispozici řešitelský tým splňující tyto požadavky:

a) vedoucí týmu

- realizace alespoň 2 významných služeb, při jejichž realizaci uvedenou specializaci tento člen zastával na pozici vedoucího řešitelského týmu
- autorizace pro obor architektura A.1 nebo územní plánování A.2 nebo autorizace se všeobecnou působností A.0
- minimálně 5 let praxe v oboru

b) specialista na územní systém ekologické stability

- realizace alespoň 1 významné služby, při jejichž realizaci uvedenou specializaci tento člen zastával
- autorizace pro obor územní systém ekologické stability A.3.1
- minimálně 5 let praxe v oboru

- 5.6 Za významnou službu se u členů řešitelského týmu považuje významná služba poskytnutá za posledních 10 let před zahájením výběrového řízení spočívající ve zpracování zásad územního rozvoje nebo aktualizaci zásad územního rozvoje, které již byly vydány.

- 5.7 Splnění požadavků doloží účastník zadávacího řízení formou čestného prohlášení dle vzoru (Příloha č. 3 dokumentace pro výběrové řízení), z jehož obsahu bude zřejmé, že každý člen týmu dle odst. 5.5 dokumentace pro výběrové řízení splňuje zadavatelem stanovené požadavky.

- 5.8 Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníka zadávacího řízení předložení originálu, úředně ověřené kopie či prosté kopie dokladu o autorizaci. Zadavatel si dále vyhrazuje právo požadovat po členech řešitelského týmu potvrzení správnosti a úplnosti údajů uvedených v čestném prohlášení účastníka zadávacího řízení, případně dalších informací a dokladů, z nichž bude vyplývat, že údaje uvedené v čestném prohlášení jsou pravdivé.

Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 5.9 Doklady o kvalifikaci předkládá účastník zadávacího řízení v prostých kopiích a může je nahradit čestným prohlášením. Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat dle předloženého vzoru (Příloha č. 2 dokumentace pro výběrové řízení). Účastník zadávacího řízení však musí vždy předložit seznam řešitelského týmu dle závazného vzoru (Příloha č. 3 dokumentace pro výběrové řízení).

- 5.10 Změna člena řešitelského týmu je do uzavření smlouvy možná pouze za předpokladu, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedojde k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

6. Hodnocení nabídek

- 6.1 Všechna číselně vyjádřitelná hodnotící kritéria uvede účastník zadávacího řízení ve všech místech nabídky shodně.

Základní hodnotící kritérium

- 6.2 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 6.3 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení a jednotlivým kritériím hodnocení stanovil zadavatel váhu vyjádřenou v procentech takto:

Kritérium	Položka	Váha
1.	Nabídková cena	60%
2.	Zkušenost osob přímo se podílejících na plnění veřejné zakázky	40%

- 6.4 Nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá za obě kritéria hodnocení v součtu nejvíce bodů

Kritéria hodnocení

K prvnímu kritériu – Nabídková cena

- 6.5 V rámci 1. kritéria „Nabídková cena“ bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky podle její výše.
- 6.6 Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodové rozmezí 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria. Pro číselně vyjádřené kritérium, pro které má nejvýhodnější nabídka nejnižší hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce v rámci kritéria.

- 6.7 Zadavatel bodovou hodnotu vypočte podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

- 6.8 Takto vypočtená bodová hodnota bude následně zaokrouhlena na 2 desetinná místa a bude dále násobena váhou 1. dílčího kritéria a opět zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

K druhému kritériu - Zkušenost osob přímo se podílejících na plnění veřejné zakázky

- 6.9 Pro účely hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení zadavatel stanovil následující podkritéria:

Podkritérium	Položka	Váha
1.	Počet významných služeb vedoucího týmu	70%
2.	Počet významných služeb specialisty na územní systém ekologické stability	30%

- 6.10 Pro účely hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení je účastník zadávacího řízení povinen uvést níže požadované údaje o členech řešitelského týmu, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky. Pro zpracování požadovaných údajů účastník zadávacího řízení povinně využije Přílohu č. 3 dokumentace pro výběrové řízení.
- 6.11 Účastník zadávacího řízení u každé z osob uvedených v odst. 5.5 dokumentace pro výběrové řízení uvede následující údaje:
- a) jméno, tituly;
 - b) informace o autorizaci;
 - c) délku praxe v oboru (dovršené roky);
 - d) seznam významných služeb odpovídajících požadavkům zadavatele stanovených v odst. 5.5 a 5.6 dokumentace pro výběrové řízení.
- 6.12 V rámci 1. podkritéria hodnocení bude jako výhodnější hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož vedoucí týmu bude kvalifikovanější co do počtu významných služeb poskytnutých v posledních 10 letech před zahájením výběrového řízení oproti kvalifikovanosti vedoucích týmů ostatních účastníků zadávacího řízení.
- 6.13 V rámci 2. podkritéria hodnocení bude jako výhodnější hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož specialista na územní systém ekologické stability bude kvalifikovanější co do počtu významných služeb poskytnutých v posledních 10 letech před zahájením výběrového řízení oproti kvalifikovanosti specialistů na územní systém ekologické stability ostatních účastníků zadávacího řízení.
- 6.14 Do počtu významných služeb se započítávají pouze významné služby odpovídající požadavkům zadavatele dle odst. 5.5 a 5.6 dokumentace pro výběrové řízení.
- 6.15 Pro hodnocení nabídek v rámci jednotlivých podkritérií použije zadavatel bodové rozmezí 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého podkritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného podkritéria. Pro číselně vyjádřitelné podkritérium, pro které má nejvýhodnější nabídka nejvyšší hodnotu podkritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce v rámci daného podkritéria.
- 6.16 Zadavatel bude hodnotit v rámci daných podkritérií zkušenost osob přímo se podílejících na plnění veřejné zakázky, a to podle počtu poskytnutých významných služeb vedoucího týmu a specialisty na územní systém ekologické stability (dále též „specialista“). Zadavatel bodovou hodnotu vypočte podle níže uvedených vzorců:
- $$\text{počet bodů podkritéria} = \frac{\text{hodnocený počet významných služeb vedoucího týmu}}{\text{nejvyšší počet významných služeb vedoucího týmu}} \times 100 \text{ (bodů)}$$
- $$\text{počet bodů podkritéria} = \frac{\text{hodnocený počet významných služeb specialisty}}{\text{nejvyšší počet významných služeb specialisty}} \times 100 \text{ (bodů)}$$
- 6.17 Takto vypočtená bodová hodnota podkritéria bude následně zaokrouhlena na 2 desetinná místa a bude dále násobena vahou podkritéria a opět zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

- 6.18 Bodová hodnota za obě podkritéria bude následně sečtena, zaokrouhlена na 2 desetinná místa a násobena vahou 2. dílčího kritéria a opět zaokrouhlена na 2 desetinná místa.

7. Zpracování nabídkové ceny

- 7.1 Nabídková cena je cena bez daně z přidané hodnoty (DPH) za splnění celého předmětu veřejné zakázky dle dokumentace pro výběrové řízení.
- 7.2 Zadavatel stanovil maximální nabídkovou cenu ve výši 1.900.000,- Kč bez DPH, kterou je zadavatel ochoten akceptovat. V případě, že nabídková cena bez DPH v nabídce účastníka výběrového řízení přesáhne tuto částku, bude zadavatel tuto skutečnost považovat za nesplnění požadavků zadavatele uvedených v této výzvě a nabídka účastníka zadávacího řízení, který podal takovou nabídku, bude vyřazena pro nesplnění podmínek výběrového řízení a účastník zadávacího řízení výběrového řízení bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.
- 7.3 V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, stanoví nabídkovou cenu pouze vč. DPH.
- 7.4 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná s výjimkou uvedenou v odst. 7.5 dokumentace pro výběrové řízení. Účastník zadávacího řízení je povinen do ceny plnění zahrnout veškerá rizika, zisk, všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této výzvy vzniknou nebo mohou vzniknout.
- 7.5 Nabízenou cenu plnění bude možné překročit, resp. snížit, pouze v souvislosti se změnou daňových právních předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.

8. Mimořádně nízká nabídková cena

- 8.1 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.
- 8.2 Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru účastníka zadávacího řízení.
- 8.3 V případě, že zadavatel obdrží 3 a více nabídek, považuje za mimořádně nízkou cenu takovou, která je nižší o více než 30% včetně od aritmetického průměru všech podaných cenových nabídek bez DPH.
- 8.4 Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 8.5 Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení odůvodnit zejména prostřednictvím:
- a) ekonomických aspektů poskytovaných služeb,
 - b) použitých technických nebo výjimečně příznivých podmínek, které má účastník výběrového řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky,
 - c) originality služeb.

9. Lhůta pro podání nabídek

- 9.1 Lhůta pro podání nabídek končí 10. 4. 2017 ve 12.00 hodin.

- 9.2 Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv pouze předána k poštovní přepravě) na adresu zadavatele - Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, nejpozději do konce lhůty pro prodání nabídek. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.
- 9.3 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v dokumentaci pro výběrové řízení, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

10. Forma zpracování nabídky

- 10.1 Nabídka se podává v písemné podobě v jednom originále v řádně uzavřené neprůhledné obálce. Obálka s nabídkou musí být označena zřetelným nápisem „NEOTVÍRAT VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“ a názvem veřejné zakázky „Aktualizace č. 4 Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina.“ Na obálce bude uvedena adresa účastníka zadávacího řízení.
- 10.2 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Zadavatel doporučuje jednotlivé listy nabídky pevně svázat do svazku tak, aby bylo znemožněno manipulování s jednotlivými listy nabídky.
- 10.3 Nabídka bude předložena v následující struktuře:
- a) Krycí list nabídky zpracovaný dle Přílohy č. 1 dokumentace pro výběrové řízení bude obsahovat základní identifikační údaje zadavatele a účastníka zadávacího řízení, nabídková cena v uvedené struktuře, datum a podpis oprávněné osoby jednat jménem nebo za účastníka zadávacího řízení. V případě podání nabídky více dodavateli společně bude krycí list nabídky obsahovat identifikační údaje všech účastníků společné nabídky a bude opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby jednající jménem všech účastníků společné nabídky. Plná moc opravňující k podpisu společné nabídky musí být součástí nabídky.
 - b) Doklady prokazující splnění kvalifikace, tj. doklady, informace a údaje prokazující splnění kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení požadované zadavatelem, s využitím Přílohy č. 2 a 3 dokumentace pro výběrové řízení.
 - c) Smlouva o dílo, která je Přílohou č. 4 dokumentace pro výběrové řízení, v jednom vyhotovení podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení. Účastník zadávacího řízení doloží k nabídce příslušné doklady poskytující informaci o tom, která osoba je oprávněna k jednání jménem nebo za účastníka zadávacího řízení. V případě, kdy nabídku podává více osob společně, doloží účastník zadávacího řízení oprávněnost osoby k podpisu smlouvy příslušným dokladem.

11. Vysvětlení dokumentace pro výběrové řízení

- 11.1 Zadavatel může dokumentaci pro výběrové řízení vysvětlit.
- 11.2 Účastníci zadávacího řízení mohou písemně požadovat vysvětlení dokumentace pro výběrové řízení. Žádost o vysvětlení dokumentace pro výběrové řízení musí být doručena alespoň 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručenou žádost o vysvětlení není zadavatel povinen reagovat.
- 11.3 Zadavatel vysvětlení dokumentace pro výběrové řízení uveřejní do 3 pracovních dnů od včas obdržené žádosti.

- 11.4 Žádost o vysvětlení dokumentace pro výběrové řízení musí účastník zadávacího řízení zaslat v písemné formě v elektronické podobě e-mailem k rukám kontaktní osoby uvedené v úvodu této dokumentace pro výběrové řízení, datovou zprávou nebo v listinné podobě na adresu zadavatele.
- 11.5 V žádosti o vysvětlení dokumentace pro výběrové řízení musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje účastníka zadávacího řízení a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
- 11.6 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení dokumentace pro výběrové řízení, případně související dokumenty vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele. V tomto případě je vysvětlení dokumentace pro výběrové řízení doručeno všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

12. Další podmínky a práva zadavatele

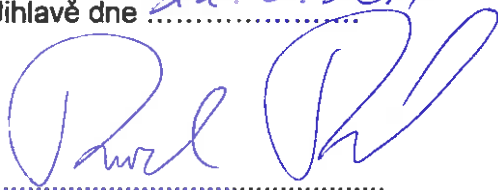
- 12.1 Náklady spojené s účastí na výběrovém řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 12.2 Přílohou č. 4 dokumentace pro výběrové řízení je závazný text smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel v závazném textu smlouvy připouští pouze úpravy, spočívající v doplnění identifikačních údajů účastníka zadávacího řízení a údajů o ceně. Jiné zásahy do závazného textu smlouvy provedené účastníkem zadávacího řízení budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení.
- 12.3 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem zadávacího řízení, odmítnout všechny nabídky nebo výběrové řízení zrušit.
- 12.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 12.6 Před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení je zadavatel oprávněn vyžádat si originály, úředně ověřené kopie či prosté kopie všech nebo jen některých dokladů a vybraný účastník zadávacího řízení je povinen tyto doklady předložit.
- 12.7 Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit vyloučení účastníka výběrového řízení, výběr dodavatele, odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele. V takovém případě je oznámení všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

Přílohy:

- CD
 - Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
 - Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
 - Příloha č. 3 - Seznam členů řešitelského týmu

- o Příloha č. 4 – Smlouva o dílo
- o Příloha č. 5 – Zpráva o uplatňování Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina ve znění Aktualizace č. 1 v uplynulém období 10/2012 – 03/2016
- o Příloha č. 6 – Další požadavky pro zpracování návrhu aktualizace Zásad územního rozvoje Kraje Vysočina neuvedené ve zprávě o uplatňování zásad územního rozvoje v uplynulém období
- o Příloha č. 7 - Stanovisko Ministerstva životního prostředí č.j. 24480/ENV/16 ze dne 4. 5. 2016

V Jihlavě dne 22. 3. 2017



Mgr. Pavel Pacal

náměstek hejtmána pro oblast regionálního rozvoje,
územního plánování a stavebního řádu, Fond Vysočiny