

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Zadávací řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky
Název veřejné zakázky:	Nábytek pro interní pavilon
Evidenční číslo zakázky:	ZMR-2017-4

Zadávací řízení je zahájeno ve smyslu §27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, tedy mimo režim citovaného zákona. Postup při zadávání veřejné zakázky se řídí zásadami uvedenými v ust. § 6 zákona a Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Zadavatel:	Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
Zastoupena:	MUDr. Lukášem Velevem, MHA
Sídlo:	Vrchlického 59, 586 33 Jihlava
IČ: 0090638	DIČ: CZ00090638
Bankovní spojení:	18736–681/0100, KB, a.s.
e-mail:	sekretariat@nemji.cz
tel:	567 157 540
fax:	567 301 212

Kontaktní údaje pro dodatečné informace a vysvětlení zadávací dokumentace:

Kontaktní osoba:	Ing. Alexander Filip
tel:	731 437 857
e-mail:	filipa@nemji.cz

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je dodávka a montáž nového a nepoužitého nábytku pro interní pavilon Nemocnice Jihlava, dle požadavků technické specifikace (příloha č. 4) uvedené v příloze zadávací dokumentace. Součástí plnění veřejné zakázky je i dovoz, kompletní instalace nábytkového vybavení v místě plnění a likvidace veškerých obalových materiálů.

Dodávaný nábytek a ostatní vybavení musí splňovat platné hygienické předpisy pro zdravotnické provozy a musí být v souladu s platnou legislativou pro tuto oblast. Při realizaci dodávky se musí dodavatel přizpůsobit podmínkám zadavatele. Dokončenou dodávku v požadované kvalitě bez vad a nedodělků převezme pověřený zástupce zadavatele, který svým podpisem na předávacím protokolu potvrdí dodavateli kompletnost zakázky a kvalitu dodávky.

Jedná se o doplnění stávajícího nábytku v nově zrekonstruovaném pavilonu Nemocnice Jihlava. Design dodávaného nábytku musí být v souladu se zbytkem již umístěného nábytku. Z toho důvodu zadavatel umožňuje účastníkovi prohlídku místa plnění s cílem sjednocení designu se stávajícím nábytkem (především sjednocení odstínu materiálu), a to nejpozději 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní osoba pro sjednání prohlídky místa plnění:

Jozef Pavlík – správce budov, tel: 603 267 976, email: pavlikj@nemji.cz

Zadavatel požaduje na předmět plnění záruku 36 měsíců.

2. Doba a místo plnění

Místo plnění pro dodání: Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace, Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava
Interní pavilon

Doba plnění: Nejpozději do 65 dnů od podpisu smlouvy.

3. Lhůta a místo pro podávání nabídek

Nabídky musí být podány v elektronické podobě a musí být zadavateli doručeny nejpozději do termínu, uveřejněného na profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html.

Elektronické podání

Nabídky se předkládají v elektronické formě v jednom vyhotovení prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK (https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html).

Účastník má možnost vložit na portál buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vložit jednotlivé požadované dokumenty zvlášť. Návrh smlouvy a krycí list musí být podepsány osobou, oprávněnou jednat jménem účastníka! Účastník použije buď elektronický podpis, nebo osoba oprávněná jednat za účastníka podepíše listinnou formu nabídky před vytvořením elektronické kopie.

Při odesílání nabídky nebude systémem vyžadován elektronický podpis.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

V případě problémů kontaktujte: ezak@kr-vysocina.cz.

4. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky formou návrhu kupní smlouvy, která je přílohou výzvy k podání nabídky. Účastník je povinen se s návrhem smlouvy seznámit a svým podpisem stvrdit, že s podmínkami souhlasí. Účastník doplní do návrhu smlouvy své identifikační údaje a údaje, týkající se celkové i položkové nabídkové ceny. Do přílohy návrhu smlouvy doplní technickou specifikaci předmětu plnění, která

bude obsahovat výčet jednotlivých nabízených položek s definicí použitého materiálu a designu.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení je povinen zpracovat do krycího listu (Příloha č. 1 výzvy) celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění a ceny všech jednotlivých položek, včetně DPH. Použije k tomu dvě samostatné tabulky, uvedené v krycím listu. Celková cena bude uvedena v českých korunách a bude vyčíslena jako absolutní částka za předmět plnění, zahrnující veškeré náklady, potřebné ke kompletní realizaci veřejné zakázky v souladu s čl. 1 této výzvy.

Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit. V nabídkové ceně musí být započteny veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.

6. Požadavky na prokázání způsobilosti

Účastník zadávacího řízení musí splňovat základní a profesní způsobilost.

- a) splnění základní způsobilosti** - účastník prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (Příloha č. 2 výzvy), podepsaného osobou, oprávněnou jednat jménem účastníka
- b) splnění profesní způsobilosti** – prokáže ji dodavatel, který:
 - je zapsán v obchodním rejstříku, pokud je povinen v něm být zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud v ní má být zapsán
 - je oprávněn k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky
- c) splnění technické způsobilosti** – prokáže ji účastník, který doloží reference (písemné potvrzení) nejméně o dvou dodávkách podobného rozsahu realizovaných ve zdravotnickém nebo sociálním zařízení v posledních čtyřech letech v objemu nejméně 600 tisíc Kč bez DPH za jednu dodávku, toto potvrzení bude obsahovat identifikační údaje zařízení a bude potvrzeno zástupcem zařízení, ve kterém byly uvedené dodávky/práce provedeny

6.1. Prokázání způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může k prokázání způsobilosti předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaný provozovatelem seznamu. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti a
- b) profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

6.2. Lhůta pro prokázání způsobilosti

Účastník musí prokázat splnění způsobilosti předložením příslušných dokumentů ve lhůtě pro podání nabídek dle čl. 3 této výzvy.

6.3. Pravost a stáří dokladů

Doklady, prokazující splnění způsobilosti účastníka zadávacího řízení, nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky, postačí jejich předložení v prosté kopii.

7. Způsob hodnocení

Základním a jediným hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost - celková nabídková cena včetně DPH. Jako vítězná bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH. V případě shodných nabídkových cen bude rozhodnuto o výběru nejvhodnější nabídky losem.

8. Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami

Lhůta, po kterou jsou účastníci nabídkami vázáni, činí 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

9. Obsah a členění nabídky

- a) Krycí list nabídky (Příloha č. 1 výzvy)
- b) Dokumenty prokazující způsobilost (Čestné prohlášení – Příloha č. 2 výzvy)
- c) Návrh smlouvy (Příloha č. 3 výzvy, podepsaný osobou, oprávněnou jednat jménem účastníka) včetně technické specifikace předmětu plnění
- d) Dokumenty nepožadované zadávací dokumentací

Nabídka bude podána v českém jazyce.

10. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit nebo doplnit podmínky výzvy formou dodatečných informací, vyžádat si doplňující informace k nabízenému plnění, neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem, vyloučit účastníka, který nesplnil podmínky stanovené zadavatelem nebo zadání zakázky zrušit, a to i bez udání důvodu. Náklady, spojené s účastí nese výhradně účastník zadávacího řízení. Nabídky účastníků nejsou vráceny, žádný z účastníků nemá nárok na náhradu nákladů, spojených s vypracováním a podáním nabídky.

11. Práva účastníka

Účastník zadávacího řízení má právo v případě pochybností požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 5 dní před skončením lhůty k podávání nabídek. Žádost je vhodné odeslat prostřednictvím profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html, kde je tato možnost zpřístupněna u každé jednotlivé zakázky.

Lze využít i e-mailové komunikace, v tomto případě se doporučuje opatřit zprávu uznávaným elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Odpověď včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel na stejném místě, jako uveřejnil výzvu s přílohami, tedy na profilu zadavatele.

Účastník je povinen se před podáním nabídky podrobně a úplně seznámit s podmínkami výzvy.

12. Ostatní informace k zadávací dokumentaci

Obsahuje-li zadávací dokumentace požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, jsou tyto odkazy uvedeny pouze z důvodu nezbytnosti definovat minimální požadovaný standard. V této souvislosti zadavatel připouští pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

V Jihlavě dne

.....
MUDr. Lukáš Velev, MHA
ředitel Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace

Seznam příloh výzvy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 4 – Technická specifikace