

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
na podlimitní veřejnou zakázku
„Počítače“

ev. č. VZ4/2017

Zadávací řízení je zahájeno jako zjednodušené podlimitní řízení ve smyslu § 3 písm. a) a v režimu § 53 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč
IČO: 00839396
DIČ: CZ00839396
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Ing. Evou Tomášovou, ředitel

Kontaktní osoba: Ing. Jindřich Petrák, obchodní oddělení
Telefon: 568 809 332, 731 602 078
E-mail: jpetrak@nem-tr.cz

Obecná URL: www.nem-tr.cz

ID datové schránky: *tecrjqc*

Adresa profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

30200000-1 Počítače

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka počítačových sestav pro Nemocnici Třebíč, příspěvkovou organizaci.

3. Technické podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo na zakoupení počítačových sestav (počítač, monitor, klávesnice, myš) do výše 3 102 000,00 Kč vč. DPH. Počet kusů počítačových sestav upřesní účastník dle nabídkové ceny tak, aby cena za celkový počet nabídnutých počítačových sestav nepřekročila výše uvedenou cenu 3 102 000,00 Kč vč. DPH. Nabídková cena za 1 kus počítačové sestavy vč. DPH je předmětem hodnocení veřejné zakázky.

Předpokládaná cena jedné počítačové sestavy nepřekročí 22 000,00 Kč s DPH.

Nejmenší předpokládaný počet nabídnutých počítačových sestav je 141 kusů.

Vlastní dodání předmětu plnění proběhne po dohodě se zadavatelem dvěma dílčími plněními, z nichž každé bude fakturováno zvlášť.

Technická specifikace

Počítač

- Základní deska 6× USB port (z toho min. 2 ks 3.0), z toho 4× vyveden na zadním panelu skříně a 2× vyveden na předním panelu skříně
- Procesor: o výkonu minimálně 7960 bodů v programu Passmark CPU Mark (<http://www.cpubenchmark.net>)
- Paměť: RAM min. 8 GB DDR4 se zachováním minimálně jednoho volného slotu pro případné rozšíření RAM
- Grafická karta: Integrovaná DX12 s výstupy VGA a HDMI
- Zvuková karta: Integrovaná na základní desce s následujícími I/O konektory /vyvedenými na základní desce/: 1× Mic-In, 1× Line-Out, 1× Line-In
- Síťová karta: 1000 Mbit/s integrovaná na základní desce s konektorem RJ-45 vyvedeném na zadním panelu skříně
- Pevný disk: SSD min. 240 GB
- Skříň: microtower, rozměry 37 × 18 × 38 cm (v × š × h) ±10%, světelná indikace zapnutého PC (pro účely vizuální kontroly obsluhou), čelní panel musí obsahovat zapojené následující I/O – 2× USB port min 3.0; Mic-In, 1× Line-Out, barva černá
- Zdroj: min. 350 W, s minimální specifikací 85+ Bronz
- Předinstalovaný operační systém: MS Windows 10 Pro 64 bit. CZ OEM včetně všech aktualizací

Monitor

- IPS 24" LCD matné s rozlišením min. 1920 × 1080, poměr stran 16:9, odezva max. 5 ms
- vestavěný 2× reproduktor min. 1 W, vstup 3,5 mm stereo jack
- výškově nastavitelný (pivot) + VESA
- HDMI konektor, součástí monitoru i HDMI kabel (monitor-PC)

Příslušenství

- klávesnice: provedení USB, nízkoprofilová, membránová, nemultimediální, počet kláves 104, odolná proti polití, typická odolnost kláves až 10 milionů úhozů, hmotnost max. 555 g
- myš: provedení USB, přípojný kabel min 1,5 m dlouhý, optický senzor nevyžadující podložku, minimální citlivost 1000 DPI, symetrický úchop, rolovací kolečko, počet tlačítek min 3.

Zadavatel požaduje černé barevné provedení počítačové sestavy.

Zadavatel požaduje dodat pouze nové, nepoužité a nerepasované počítačové sestavy.

Nabídka účastníka bude obsahovat podrobný popis nabízených počítačových sestav, aby bylo prokazatelné splnění všech požadovaných technických parametrů. Pokud některý z technických parametrů nebude účastníkem v předložené nabídce uvedený, bude nabídka hodnocena jako nesplňující zadávací podmínky a bude z hodnocení vyřazena.

Na nabídnutých počítačích nesmí být předinstalovány žádné zkušební verze jiných dodavatelů či jiných systémů, které nejsou součástí poptávky (např. antivirový program, zkušební verze MS Office atd.).

Další stanovení technických podmínek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou zde uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

4. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Termíny plnění

Termín zahájení plnění: ihned po uzavření smlouvy

Termín ukončení plnění: nejpozději do 4 týdnů od uzavření smlouvy

Místo plnění

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, oddělení ICT.

5. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, přičemž kontaktní osobou je:

Ing. Jindřich Petrák, vedoucí obchodního oddělení, tel. 568 809 332, mobil: 731 602 078, email: jpetrak@nem-tr.cz.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit splnění kvalifikačních předpokladů doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem ve výzvě nebo v této části zadávací dokumentace v tomto rozsahu:

Základní způsobilost

Způsobilým (§ 74 odst. 1 zákona) není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 zákona:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Profesní způsobilost

Profesní způsobilost dle § 77 zákona splňuje účastník, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Technická kvalifikace

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu **min. 2 významných dodávek obdobného plnění za poslední 3 roky realizovaných dodavatelem** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

„Významnou dodávkou obdobného plnění“ se pro účely prokázání technické kvalifikace dodavatelů v této veřejné zakázce rozumí dodávka počítačových sestav v minimální finanční výši 1 500 000 Kč vč. DPH.

Způsob prokázání kvalifikace

Účastník je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž doklad prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší více než 3 měsíce ke dni podání nabídky.

Seznam dodávek doloží účastník formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka, které bude požadované údaje obsahovat.

Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.

Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

7. Požadavky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena předmětu veřejné zakázky v korunách českých. Účastníci zpracují nabídkovou cenu do přílohy č. 1 této zadávací dokumentace ve formátu xls (MS Excel), který je pro účastníky pro zpracování nabídky závazný. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné dodávce počítačových sestav, včetně všech nákladů souvisejících, např. doprava apod.

V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu kupní smlouvy. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena a příp. i dílčí (jednotkové) ceny budou uvedeny v členění na cenu celkem bez DPH, DPH, cenu celkem s DPH.

8. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele vést v omyl. Z důvodu dodržení zásady transparentnosti zadavatel požaduje, aby účastník všechny listy nabídky včetně příloh zabezpečil proti manipulaci sešitím celé nabídky a řádně očísloval vzestupnou číselnou řadou.

Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka, kontaktní údaje a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1).
- Doklady prokazující základní způsobilost.
- Doklady prokazující profesní způsobilost.
- Doklady prokazující technickou kvalifikaci.

- Návrh kupní smlouvy (viz příloha č. 2) podepsaný oprávněnou osobou účastníka.
- Ostatní materiály vztahující se k nabídce, především podrobná technická specifikace počítačové sestavy.

9. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH nelze překročit za žádných podmínek.

10. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje podle textu návrhu kupní smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou. Návrh kupní smlouvy tvoří příloha č. 2 této zadávací dokumentace.

Záruční podmínky

Záruční doba minimálně 36 měsíců.

12. Způsob hodnocení nabídek

Při splnění podmínek veřejné zakázky budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti **dle kritéria nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč vč. DPH, za 1 ks počítačové sestavy**, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou se umístí jako první v pořadí.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději **do středy 21. 6. 2017 do 10:00 hod.** Nabídku je možné doručit doporučeně poštou nebo elektronicky na profil zadavatele, viz odkaz https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html. Časem doručení se rozumí **předání nabídky na recepci** Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, nebo **osobní předání** každý pracovní den v době mezi 7:00 a 14:00 hod. do Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, ekonomický úsek, budova N, dveře č. 217, Ing. Jindřichu Petrákovi nebo **čas uložení elektronické nabídky** na profil zadavatele.

Písemné nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a označené:

„Veřejná zakázka – Počítače – Neotevírat“

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky recepcí zadavatele.

Na obálce bude současně uvedena adresa účastníka, na niž je možné zaslat oznámení, pokud byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

Pokud dodavatel podá nabídku prostřednictvím České pošty a.s., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky recepcí zadavatele. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži účastníka a za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

Při osobním podání nabídky bude nabídka označena pořadovým číslem a časem jejího podání. O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele dodavateli písemné potvrzení.

Otevírání nabídek

Komise pro otevírání nabídek bude zasedat v den, kdy končí lhůta pro podání nabídek v 11:00 hod. v zasedací místnosti sídla zadavatele.

Otevírání nabídek se bude řídit ustanoveními § 108 zákona.

14. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 120 kalendářních dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

15. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- Nesdělovat jména účastníků, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci.
- Změnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, a to buď na základě žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kterým byla kompletní zadávací dokumentace (textová část včetně příloh) poskytnuta způsobem dle článku 16. této zadávací dokumentace. Zadavatel v souladu s § 99 odst. 1 zákona vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci.
- Uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.
- Předvedení jedné počítačové sestavy před podpisem smlouvy od vybraného účastníka, a to v souladu s ustanoveními § 104 odst. 1a) zákona.
- Zrušit zadávací řízení, a to v souladu s ustanoveními § 127 zákona.

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

16. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Kupní smlouva „Počítače“

Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s § 96 zákona poskytuje výzvu dodavatelům prostřednictvím profilu zadavatele, viz odkaz https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html, kde je výzva ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek uveřejněna v plném rozsahu (tj. textová část i ostatní části) po bezplatné registraci. Při registraci je dodavatel povinen uvést kontaktní údaje pro elektronickou komunikaci ve věcech zadávacího řízení.

Zadavatel poskytne dodavatelům výzvu (včetně příloh) pouze ve formátu, ve kterém je uveřejněna na profilu zadavatele.

17 Závěrečná ustanovení

Zadavatel uveřejní zadání veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

Vztahy neupravené ZD se v případě nejasností řídí ustanoveními zákona.

Náklady účastníka spojené se zadávacím řízením zadavatel nehradí.

V Třebíči dne

29. 05. 2017



Ing. Eva Tomášová
ředitel

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč
IČ: 00839396
č. ú.: 12338711/0100

01