



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace k nadlimitní veřejné zakázce Díl 1. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

ZVÝŠENÍ KVALITY NÁVAZNÉ PÉČE – REHABILITACE – FYZIKÁLNÍ TERAPIE VZ 002

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Druh zadávacího řízení:

**Otevřené řízení dle § 56 ZZVZ
Nadlimitní veřejná zakázka dle § 25 na dodávky**



Obsah

1. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	4
1.1. Části zadávací dokumentace.....	4
1.2. Poskytování zadávací dokumentace	4
1.3. Vysvětlení zadávací dokumentace	4
1.4. Rozdělení zakázky na části	5
1.5. Podpisová doložka.....	5
2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE	5
3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....	5
3.1. Popis předmětu veřejné zakázky	5
3.2. Části veřejné zakázky	6
3.3. Názvy a předpokládaná hodnota jednotlivých částí zakázky	6
3.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):.....	6
4. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ.....	7
4.1. Místo plnění	7
4.2. Doba plnění.....	7
5. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	7
5.1. Podmínky účasti.....	7
5.2. Vyhrazení účasti určitým dodavatelům	7
6. PODMÍNKY KVALIFIKACE	7
7. TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	7
7.1. Podrobné technické podmínky	7
7.2. Technická část nabídky	8
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
8.1. Návrh smlouvy	8
8.2. Platební podmínky	8
9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	9
11. PODÁNÍ NABÍDKY	9
11.1. Nabídka.....	9
11.2. Forma nabídky	9
11.3. Pozdní podání nabídky	9
11.4. Podmínky podání nabídky	9
11.5. Zabezpečení listinné nabídky	9
12. OBSAH NABÍDKY.....	9
12.1. Krycí list nabídky.....	10
12.2. Technická specifikace.....	10
12.3. CD nosič	10
12.4. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele	10
12.5. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI	10
13. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK.....	10
13.1. Způsob a místo podání nabídek	10
13.2. Lhůta pro podání nabídky	11
13.3. Otevírání obálek.....	11
14. HODNOCENÍ NABÍDEK	11
14.1. Pravidla pro hodnocení	11



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

15.	POSOUZENÍ NABÍDEK	11
15.1.	Postup při posouzení nabídek	11
16.	PODMÍNKY UZAVŘENÍ SMLOUVY	12
17.	Zrušení zadávacího řízení	12
17.1.	Povinné zrušení zadávacího řízení	12
17.2.	Ostatní důvody zrušení zadávacího řízení	12
17.3.	Důsledky zrušení zadávacího řízení	12
18.	KOMUNIKACE	12
18.1.	Forma komunikace	12
18.2.	Elektronická forma komunikace	13
18.3.	Doručování písemností účastníků společné nabídky	13



1. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1.1. Části zadávací dokumentace

- 1.1.1. Tato Zadávací dokumentace pro zakázku „Zvýšení kvality návazné péče – Rehabilitace – fyzikální terapie“ je zpracována na podkladě dokumentace k projektu „Zvýšení kvality návazné péče Nemocnice Jihlava“ (reg. č.: CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_043/0001406), který je realizován v rámci Integrovaného regionálního operačního programu a je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj. Zadávací dokumentací (dále jen „ZD“) se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Kompletní ZD k této veřejné zakázce je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky.
- 1.1.2. Zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly uveřejněny v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, a je pro účastníka závazná. Obsahuje zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.
- 1.1.3. Dodavatel je povinen prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace uvedené v ZD, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v ZD.
- 1.1.4. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

Díl 1 – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh:

- **Příloha č. 1** – Krycí list nabídky
- **Příloha č. 2** – Technická specifikace
- **Příloha č. 3** – Návrh kupní smlouvy
- **Příloha č. 4** – Předávací protokol

Díl 2 – Požadavky na kvalifikaci dodavatelů včetně přílohy:

1.2. Poskytování zadávací dokumentace

- 1.2.1. Zadavatel v souladu s § 96 odst. 1 ZZVZ poskytuje zadávací dokumentaci dodavatelům prostřednictvím profilu zadavatele – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_3475.html, kde je ZD ode dne vyhlášení zakázky uveřejněna v plném rozsahu (tj. textová část i ostatní části).
- 1.2.2. Zadávací dokumentace je poskytována neomezeně a podmínkou jejího stažení není registrace dodavatele. Zadavatel má však právo uveřejnit vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace. Má-li dodavatel zájem o účast v zadávacím řízení, doporučuje zadavatel dodavateli, aby si aktivoval na profilu zadavatele v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ odběr upozornění na změny v zadávacích podmínkách resp. dodatečných informací.

1.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná, musí být podána ve lhůtě podle § 98 ZZVZ.

Žádost může být doručena

- prostřednictvím datové schránky
- prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele)
- poštou nebo osobně na adresu Nemocnice Jihlava, Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava.



- e-mailem, v tomto případě musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem

Kontaktní osoby pro podání žádosti o vysvětlení jsou uvedeny v čl. 2 ZD.

Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem jako zadávací dokumentaci.

1.4. Rozdělení zakázky na části

Zakázka je rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 ZZVZ. Jednotlivé části veřejné zakázky jsou definovány v bodě 3. 2. této Zadávací dokumentace. **Účastník je oprávněn podat nabídku na jednu, více či všechny části.** Každá část bude posuzována a hodnocena samostatně.

1.5. Podpisová doložka

Podpisem oprávněné osoby v tomto dílu zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech jejích příloh.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

VEŘEJNÝ ZADAVATEL	Název	Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
	Sídlo	Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava
	Právní forma	331/ Příspěvková organizace
	Zastoupená	MUDr. Lukášem VELEVEM MHA, ředitelem
	IČO	00090638
	DIČ	CZ00090638
	Bankovní spojení	18736681/0100
	Profil zadavatele	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html
Kontaktní údaje pro dodatečné informace a zadávací dokumentaci	Kontaktní údaje	Ing. Alexander Filip, Ing. Kristýna Rosická
	Telefon	731 437 857, 737 436 395, 567 157 540
	E-mail	filipa@nemji.cz rosickak@nemji.cz

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

3.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění je dodávka nového nepoužitého zdravotnického vybavení se zárukou min. 24 měsíců, montáž, uvedení dodaných zařízení do provozu, instalace a zaškolení personálu (u zdravotnických prostředků instruktáž dle § 22 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích) včetně:

- a) zajištění dopravy do místa určení, uvedení do provozu s předvedením funkčnosti
- b) poskytování bezplatného záručního servisu
- c) likvidace obalů a odpadu
- d) součástí dodávky požadovaných zdravotnických prostředků přístrojového charakteru musí být: návod na obsluhu 1x v písemné podobě, 1x na CD,



prohlášení o shodě, příslušná dokumentace dle zákona 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a příp. doklady dle zákona č. 18/1997 Sb. v platném znění, pokud jsou tyto doklady pro provoz nezbytné.

Vítězný účastník je povinen:

- a. dodat protokol o zaškolení obsluhy
- b. dodat doklad o likvidaci obalů a odpadu

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v **Příloze č. 2 Technická specifikace** této ZD.

3.2. Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka je rozdělena na 13 částí ve smyslu ustanovení § 35 ZZVZ. Podrobné vymezení technických podmínek předmětu plnění jednotlivých částí je uvedeno v **Příloze č. 2 – Technická specifikace** této Zadávací dokumentace, kde jsou uvedeny podrobné požadavky na technické řešení zakázky. Každá z částí bude posuzována a hodnocena samostatně. Účastník může podat nabídku na všechny části, ale i jen na některé z částí této veřejné zakázky.

3.3. Názvy a předpokládaná hodnota jednotlivých částí zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH je stanovena k okamžiku zahájení zadávacího řízení, a to průměrem z cen obdobných dodávek zjištěných zadavatelem u jiných zadavatelů nebo z veřejně dostupných zdrojů vycházejících z informací získaných průzkumem trhu.

Část 1:	Terapeutický laser	391 300 Kč
Část 2:	Terapeutická plošina pro posturální vyšetření a terapii	1 004 800 Kč
Část 3:	Terapeutické lehátko	164 289 Kč
Část 4:	Elektroléčebný přístroj	142 913 Kč
Část 5:	Celotělová vana s vodní a vzduchovou masáží	313 733 Kč
Část 6:	Přístroj pro funkční terapii HK a DK	1 737 500 Kč
Část 7:	3D pulzní magnetoterapie	110 495 Kč
Část 8:	Motodlaha ramenní	193 983 Kč
Část 9:	Kombinovaný přístroj pro vertikalizaci, mobilizaci a proprioceptivní stimulaci	2 232 201 Kč
Část 10:	Ergonomické multifunkční hygienické křeslo	190 106 Kč
Část 11:	Přístroj pro funkční terapii horní končetiny s motivační zpětnou vazbou	1 807 307 Kč
Část 12:	Motomed pro horní končetiny	104 415 Kč
Část 13:	Motomed pro dolní končetiny	110 095 Kč

3.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

Část 1:	Terapeutický laser	33128000	Lékařské lasery mimo chirurgické
Část 2:	Terapeutická plošina pro posturální vyšetření a terapii	33154000	Přístroje pro mechanoterapii
Část 3:	Terapeutické lehátko	33192150	Terapeutická lůžka
Část 4:	Elektroléčebný přístroj	33158200	Přístroje pro elektroterapii
Část 5:	Celotělová vana s vodní a vzduchovou masáží	44111200	Koupací vany
Část 6:	Přístroj pro funkční terapii HK a DK	33154000	Přístroje pro mechanoterapii
Část 7:	3D pulzní magnetoterapie	33158100	Elektromagnetická jednotka
Část 8:	Motodlaha ramenní	33154000	Přístroje pro mechanoterapii



Část 9:	Kombinovaný přístroj pro vertikalizaci, mobilizaci a proprioceptivní stimulaci	33155000	Přístroje pro fyzioterapii
Část 10:	Ergonomické multifunkční hygienické křeslo	33193000	Vozíky pro invalidy, pojízdná křesla a zařízení s nimi spojená
Část 11	Přístroj pro funkční terapii horní končetiny s motivační zpětnou vazbou	33154000	Přístroje pro mechanoterapii
Část 12	Motomed pro horní končetiny	33154000	Přístroje pro mechanoterapii
Část 13	Motomed pro dolní končetiny	33154000	Přístroje pro mechanoterapii

4. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

4.1. Místo plnění

Místem plnění je Nemocnice Jihlava, Příspěvková organizace, Vrchlického 59, Jihlava

4.2. Doba plnění

Doba plnění pro každou část zakázky je uvedena v návrhu smlouvy (příloha č. 3 ZD)

5. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

5.1. Podmínky účasti

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- podmínky kvalifikace,
- technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- obchodní podmínky.

5.2. Vyhrazení účasti určitým dodavatelům

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

6. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Požadavky na kvalifikaci dodavatelů jsou podrobně popsány v díle 2. této ZD.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1. Podrobné technické podmínky

Předmět veřejné zakázky musí splňovat z pohledu kvality všechny příslušné předepsané normy. Dodávky musí být v souladu s platnou legislativou pro tuto oblast zejména se zákonem č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 55/2015 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na zdravotnické prostředky. Technické podmínky této veřejné zakázky jsou stanoveny v technické specifikaci, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (**viz příloha č. 2** – Minimální technické parametry pro každou část veřejné zakázky (části 1 - 13)).



7.2. Technická část nabídky

7.2.1. Dodavatel je povinen předložit jako součást své nabídky podrobnou technickou specifikaci nabízeného plnění, a to jednak formou doplněné přílohy č. 2 Technická specifikace a dále formou přiložených vyobrazení, technických nebo katalogových listů včetně typového označení přístroje a uvedení výrobce ke každé položce nabídky. Z předložených dokladů musí být zřejmé, že nabízené přístroje a zařízení splňují minimální technické parametry stanovené zadavatelem uvedené v příloze č. 2 pro příslušné přístroje. Podle § 39 odst. 5 ZZVZ má zadavatel právo si ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů. Zadavatel připouští, aby technické listy a podobná technická dokumentace přístroje byly předloženy v anglickém jazyce, ale vyhrazuje si právo vyžádat si od vybraného dodavatele v případě potřeby překlad do českého jazyka.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1. Návrh smlouvy

- 8.1.1. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou obligatorního návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 3 této ZD.
- 8.1.2. Účastník je povinen se s návrhem kupní smlouvy seznámit a souhlas s obchodními podmínkami stvrdí podpisem na Krycím listu nabídky (příloha č. 1).
- 8.1.3. Účastník souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu.

8.2. Platební podmínky

- 8.2.1. Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.
- 8.2.2. Daňový doklad je splatný do 30 dnů od jeho prokazatelného doručení zadavateli.
- 8.2.3. Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a text: Tento projekt „Zvýšení kvality návazné péče Nemocnice Jihlava“ je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj“ a musí být označeny přiděleným číslem projektu reg. č.: CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_043/0001406. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Důvody vrácení sdělí zadavatel dodavateli písemně zároveň s vráceným daňovým dokladem. V závislosti na povaze závady je poskytovatel povinen daňový doklad včetně jeho příloh opravit nebo vyhotovit nový. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za danou část absolutní částkou uvedenou v českých korunách v členění cena **bez DPH**, **DPH** a **cena s DPH**. Nabídková cena za plnění veřejné zakázky musí obsahovat veškeré následující položky a musí se jednat o cenu konečnou. Jedná se o cenu základní v Kč, clo, dopravu do místa určení, instalaci, uvedení do provozu, likvidaci odpadu a obalů a zaškolení obsluhy. Ceny jsou závazné a nejvýše přípustné, a to i při **změně výše DPH**.

Nabídková cena účastníka musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady účastníka nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Max. nabídková cena, kterou může účastník nabídnout, je za celou zakázku 10 288 796 Kč včetně DPH. Maximální cena jednotlivých přístrojů a vybavení je uvedena v technické specifikaci pro každou část



zakázky. Uvedené ceny včetně DPH jsou závazné a nejvýše přípustné, a to i při změně výše DPH. Účastník, který podá nabídku překračující maximální cenu, bude vyloučen pro nesplnění podmínek účasti.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky, prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

11. PODÁNÍ NABÍDKY

11.1. Nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém či slovenském jazyce, pokud ZZVZ nestanoví jinak (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

11.2. Forma nabídky

Nabídky se podávají písemně v elektronické nebo listinné formě.

11.3. Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s opožděně podanou nabídkou zadavatel, na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

11.4. Podmínky podání nabídky

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku na jednu, více nebo všechny části. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.5. Zabezpečení listinné nabídky

Podává-li účastník nabídku v listinné formě, doporučuje zadavatel účastníku, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené názvem a číslem části veřejné zakázky a nápisem – NEOTEVÍRAT. V případě podávání nabídek na více částí bude nabídka pro každou část vložena v samostatné obálce.

12. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:



12.1. Krycí list nabídky

Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby dodavatele.

12.2. Technická specifikace

Technická specifikace (popis, technické nebo katalogové listy včetně typového označení a označení výrobce ke každé položce nabídky)

12.3. CD nosič

V případě nabídky podané v listinné formě prosí zadavatel o vložení CD obsahujícího kopii tištěné nabídky ve formátu pdf.

12.4. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele

Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele (viz. Díl 2. ZD)

12.5. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až posledního dodavatele, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

13. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1. Způsob a místo podání nabídek

Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do termínu uveřejněného na profilu zadavatele: (https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_3475.html)

Nabídky se předkládají písemně v elektronické formě v jednom vyhotovení prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK (https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_3475.html) Dodavatel vloží buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť. Krycí list musí být podepsán. Dodavatel použije buď elektronický podpis, nebo osoba oprávněná jednat za dodavatele podepíše listinnou formu nabídky před vytvořením elektronické kopie. Při odesílání nabídky bude systémem vyžadován elektronický podpis.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce: <https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

V případě problémů kontaktujte: ezak@kr-vysocina.cz.

Nabídku v listinné formě lze podat:

- osobně v pracovních dnech **Po – Pá v době od 8.00 – 15.30 hod.** do sídla zadavatele,
- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek



13.2. Lhůta pro podání nabídky

Nabídky musí být doručeny nejpozději před koncem lhůty uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení na Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele.

13.3. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v den skončení lhůty pro podání nabídek ve 13:30 hodin v zasedací místnosti ředitelství v sídle zadavatele. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. Pravidla pro hodnocení

- 14.1.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky bude v souladu s § 114 odst.1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. K hodnocení bude použita cena uvedená v krycím listu (příloha č. 1)
- 14.1.2. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 119 ZZVZ. Zadavatel seřadí nabídky sestupně podle nabídkové ceny. Za nejvýhodnější se považuje nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 14.1.3. V případě shodné nabídkové ceny rozhoduje o celkovém pořadí nabídek los za účasti notáře a těch účastníků, jejichž nabídky obsahovaly shodné hodnoty.
- 14.1.4. Vybraný účastník je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle § 124 ZZVZ.

15. POSOUZENÍ NABÍDEK

15.1. Postup při posouzení nabídek

- 15.1.1. Posouzení nabídek proběhne až po hodnocení nabídek. Nejprve budou nabídky vyhodnoceny podle kritérií hodnocení a poté provede zadavatel posouzení nabídky vybraného dodavatele (toho, jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním pořadí) z hlediska splnění podmínek účasti, z hlediska splnění zadávacích podmínek, z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud zadavatel shledá v nabídce rozpor proti stanoveným podmínkám, vyžádá si jejich objasnění, popřípadě doplnění. K objasnění či doplnění nabídky poskytne zadavatel dodavateli přiměřenou lhůtu podle povahy žádosti zadavatele.
- 15.1.2. V souvislosti s posouzením splnění technických podmínek si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si předvedení přístroje od účastníka, který se po hodnocení umístí na prvním místě.
- 15.1.3. V případě shody nejnižší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhověly posouzení, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.
- 15.1.4. Pokud dodavatel na žádost zadavatele ve stanovené lhůtě neodpoví, může být ze zadávacího řízení vyloučen. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo doklady.
- 15.1.5. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek



nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Zadavatel může tento postup použít opakovaně.

16. PODMÍNKY UZAVŘENÍ SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, požadovat předložení:

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
- b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli. Těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku a společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

17.1. Povinné zrušení zadávacího řízení

Zadavatel zruší zadávací řízení, pokud po uplynutí lhůty pro podání nabídek v zadávacím řízení není žádný účastník zadávacího řízení.

17.2. Ostatní důvody zrušení zadávacího řízení

Zadavatel může zadávací řízení zrušit pokud:

- a) zanikne účast v zadávacím řízení vybranému dodavateli po jeho vyloučení,
- b) odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávacího řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil,
- c) v průběhu zadávacího řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv,
- d) zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena,
- e) zůstane v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení; tento důvod zrušení může zadavatel použít pouze do doby odeslání oznámení o výběru dodavatele.

17.3. Důsledky zrušení zadávacího řízení

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

18. KOMUNIKACE

18.1. Forma komunikace

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá písemně.



18.2. Elektronická forma komunikace

V souladu s ust. § 211 ZZVZ bude zadavatel komunikovat s účastníkem elektronicky.

Preferovaná forma komunikace je prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele. Elektronická komunikace může být rovněž uskutečňována prostřednictvím datových schránek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.

ID datové schránky Nemocnice Jihlava pro účely komunikace: 4srk6jw

Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Jinou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail) a při použití této formy komunikace musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. Email Nemocnice Jihlava pro účely komunikace: rosickak@nemji.cz, filipa@nemji.cz

Účastník zadávacího řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

18.3. Doručování písemností účastníků společné nabídky

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnosti každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

V Jihlavě dne

.....
MUDr. Lukáš Veleš, MHA

ředitel Nemocnice Jihlava, příspěvkové organizace