



**Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace
veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky**

Název veřejné zakázky:	Maturitu zvládneme – Dodávka nábytku
Zadavatel	
Název:	Gymnázium Vincence Makovského se sportovními třídami Nové Město na Moravě
IČO:	48895512
Sídlo:	Leandra Čecha 152, 592 31 Nové Město na Moravě
Právní forma:	příspěvková organizace
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_172.html
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Jiří Maděra, ředitel školy
Kontaktní osoba:	Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace, Ing. Marek Bena, tel. +420 604 119 057, bena@pkvysocina.cz

1 Preambule

Tato zadávací dokumentace je závazná pro účastníky shora uvedeného výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu.

Hlavním cílem projektu „Maturitu zvládneme“ je podpora výuky maturitních předmětů společné části maturitní zkoušky, zejména matematiky a cizích jazyků. Pro podporu výuky cizích jazyků bude rekonstruována současná učebna, kde bude rozšířen počet žákovských pracovišť z důvodu nedostatečné kapacity. V rámci rekonstrukce bude vybavena nábytkem.

Za tímto účelem zadavatel realizuje projekt podpořený ze strukturálních fondů Evropské unie v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), www.dotaceEU.cz/irop, reg. č. projektu CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_049/0002722 (dále jen „projekt“), z něž má být veřejná zakázka kofinancována.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a vybraný dodavatel při plnění smlouvy.

2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodávka nábytku, tj. žákovských stolů, lavic a židlí, skříní a skříněk, kontejnerů, přídatných desek a keramických tabulí, a to vč. jejich montáže, instalací, zapojení a zprovoznění, jak je podrobně definováno v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Specifikaci předmětu plnění.

Dodán a instalován budou pouze nový, nepoužitý a nerepasovaný nábytek a další prvky, jež jsou předmětem plnění této zakázky.



Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny z důvodu nutné kompatibility (popř. pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů – v takovém případě zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 516 400,- Kč bez DPH.

S ohledem na omezené vlastní finanční zdroje zadavatele a dotační možnosti zadavatel stanovil maximální výši nabídkové ceny v úrovni předpokládané hodnoty zakázky (plus DPH). Nabídku, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je tato maximální cena, proto zadavatel vyřadí jako nabídku nesplňující zadávací podmínky.

3 Doba a místo plnění

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

Zadavatel požaduje, aby předmět veřejné zakázky byl vybraným dodavatelem splněn v době **8 týdnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Zadavatel předpokládá, že k zahájení plnění dojde v **září 2017**.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení, uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem a nabytím její účinnosti uveřejněním v Registru smluv. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo uzavření smlouvy a skutečného zahájení plnění v pozdějším termínu, zejm. v návaznosti na prodloužení doby trvání výběrového řízení.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

4 Identifikace a kvalifikace dodavatele

4.1 Identifikace dodavatele

Dodavatel v nabídce uvede své základní identifikační údaje, tj.:

- obchodní firmu či název právnické osoby nebo jméno a příjmení fyzické osoby – podnikatele, sídlo či místo podnikání,
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo,
- jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu či jiných fyzických osob oprávněných zastupovat dodavatele dle občanského zákoníku (v takovém případě dodavatel doloží kopii dokladu o takovém oprávnění – např. plné moci),
- kontaktní telefon a e-mail,

a to vyplněním krycího listu nabídky dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Dodavatel může v nabídce rovněž předložit výpis z obchodního rejstříku obsahující výše uvedené skutečnosti.



4.2 Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Dodavatel doloží splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení dodavatele o základní způsobilosti, z něhož bude zřejmé, že dodavatel:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech odsouzen pro trestný čin uvedený v příl. č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin dle právního řádu země svého sídla, přičemž tuto podmínku v případě dodavatele, který je právnickou osobou, splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; v případě, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, tuto podmínku splňuje i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- nemá v České republice nebo v zemi sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci,
- nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku a
- nebyla vůči němu nařízena nucená správa.

Pro zpracování čestného prohlášení o základní způsobilosti dodavatel použije přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

4.3 Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který ve své nabídce předloží **seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením tohoto výběrového řízení včetně uvedení ceny plnění, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, včetně kontaktní osoby, u které je možno realizaci dodávky ověřit (jméno, tel., e-mail).

Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných dodávek jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně 3 dodávky odpovídajícího předmětu, tj. dodávky nábytkového vybavení, každou v objemu min. 258 000 Kč bez DPH.

Pro zpracování seznamu významných dodávek dodavatel může využít formulář, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

4.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Namísto předložení dokladů požadovaných zadavatelem v čl. 4.2 je dodavatel oprávněn prokázat požadovanou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 239 zákona.

Zadavatel stanoví, že dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace dle čl. 4.3 této zadávací dokumentace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:



- a) čestné prohlášení o základní způsobilosti dle čl. 4.2 jinou osobou,
- b) doklady a informace prokazující splnění chybějící části kvalifikace dle čl. 4.3 prostřednictvím jiné osoby, a to způsobem podle této zadávací dokumentace, a
- c) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dokument podle písm. c) musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude poskytovat plnění, ke kterému se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5 Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů formou podání společné nabídky bude v případě uzavření smlouvy každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku uveden jako jedna ze smluvních stran. To znamená, že na straně poskytovatele budou v uzavřené smlouvě uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku a zadavatel takto požaduje, aby tito dodavatelé nesli za závazky vzniklé na základě smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel dále stanoví, že tito dodavatelé jsou povinni předložit v nabídce kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Při komunikaci v rámci výběrového řízení je zadavatel oprávněn doručovat na kontaktní adresy (poštovní adresa, datová schránka, e-mailová adresa) kteréhokoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že je tímto způsobem doručeno všem těmto dodavatelům.

6 Použití poddodavatelů

Použití poddodavatelů zadavatel neomezuje. Účastník řízení (dodavatel podávající nabídku) nesmí být současně osobou (např. poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Podmínky změny poddodavatele v průběhu trvání smlouvy, jehož prostřednictvím byla prokázána část kvalifikace, jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

7 Obchodní a smluvní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a smluvní podmínky tvořící přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Obchodní a smluvní podmínky je dodavatel povinen zapracovat do návrhu smlouvy se zadavatelem předkládaného jako nabídka na realizaci veřejné zakázky dle zadávací dokumentace, a to tak, že dodavatel do těchto obchodních a smluvních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (tj. vlastní identifikační údaje, údaje



o ceně díla) a následně takto vzniklý návrh smlouvy předloží ve své nabídce na veřejnou zakázku. Jiné zásahy do obchodních a smluvních podmínek zadavatele provedené dodavatelem budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění jsou důvodem pro vyřazení nabídky dodavatele z výběrového řízení.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých ustanoveních a částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních a smluvních podmínkách.

8 Požadavky na zpracování návrhu poskytovaného plnění

Dodavatel v návrhu poskytovaného plnění uvede konkrétní identifikaci vybraných položek předmětu plnění (název, typ, označení, apod.) a dále u každého zadavatelem požadovaného parametru takových položek uvede, jakou hodnotou plnění nabízené dodavatelem požadovaný parametr splňuje, popř. zda ho splňuje (není-li možné konkrétní hodnotu vyjádřit), a to tak, aby bylo možno ověřit splnění zadavatelem požadovaných parametrů.

Za tímto účelem dodavatel použije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, ve které jsou vyznačeny položky, pro které platí povinnost uvedená v předchozím odstavci.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit dodavatelem uvedené informace ve veřejně dostupných prezentacích konkrétního plnění (např. na internetových stránkách prodejců a výrobců, v katalogích, apod.).

Dodavatel může v nabídce uvést další technické informace o poskytovaném plnění, např. ve formě technických či katalogových listů.

9 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

9.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých a za podmínek uvedených v obchodních a smluvních podmínkách dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky dle podmínek obsažených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Nabídková cena bude dodavatelem stanovena jako součet cen jednotlivých položek rozpočtu, který dodavatel vytvoří vyplněním přílohy č. 1 této zadávací dokumentace a předloží ve své nabídce. Položkový rozpočet je rovněž součástí uzavřené smlouvy na veřejnou zakázku.

Dodavatel předloží nabídkovou cenu v této struktuře:

Cena bez DPH

Sazba DPH

Celková cena včetně DPH

V případě, že dodavatel není plátcem DPH, předloží nabídkovou cenu v této struktuře:

Celková cena, včetně poznámky o tom, že dodavatel není plátcem DPH.



Ceny ve výše uvedeném členění dodavatel uvede rovněž v krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou je cena vč. DPH (u neplátců DPH celková cena).

V případě, že dodavatel, který není plátcem DPH, se do uzavření smlouvy nebo v průběhu doby plnění stane plátcem DPH, platí, že ceny uvedené ve smlouvě a v položkovém rozpočtu tvořícím její přílohu jsou cenami konečnými včetně DPH.

Zadavatel nepřipouští podání více variant nabídky či nabídkové ceny.

9.2 Požadavky na obsahové členění a formu zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné formě, v českém jazyce s výjimkou odborných názvů a údajů, u nichž zadavatel připouští použití jazyka anglického. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna na následující po sobě jdoucí oddíly:

- Oddíl I.: krycí list nabídky zpracovaný dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci,
- Oddíl II.: doklady, jimiž dodavatel prokáže svou kvalifikaci, v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací,
- Oddíl III.: návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat, popř. osobou zmocněnou k těmto úkonům (v takovém případě dodavatel doloží rovněž plnou moc),
- Oddíl IV.: seznam poddodavatelů, jejichž pomocí dodavatel v nabídce prokazuje část kvalifikace (je-li relevantní) s uvedením identifikačních údajů těchto poddodavatelů a popisu, kterou část předmětu plnění bude každý z poddodavatelů plnit,
- Oddíl V.: elektronická kopie nabídky na technickém nosiči dat – USB, CD/DVD (doporučující).

Dodavatel může k jednotlivým položkám předmětu plnění uvést v nabídce další podrobné údaje – podrobný popis, technické či katalogové listy. Tyto další údaje nesmí být v rozporu s údaji uvedenými zadavatelem v příloze č. 1 této zadávací dokumentace ani s údaji uvedenými dodavatelem v příloze č. 1 návrhu smlouvy.

Z důvodu právní jistoty doporučuje, aby nabídka uchazeče byla zajištěna způsobem znemožňujícím neoprávněnou manipulaci s jednotlivými listy a všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.



10 Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **22. 9. 2017 v 10.00 hod.**

Nabídku je nutno doručit ve lhůtě pro podání nabídek na shora uvedenou adresu sídla zadavatele. Zadavatel umožňuje i osobní podání nabídky – v takovém případě je nabídku nutno podat v sídle zadavatele adrese, a to na sekretariátu školy, (tel. 566 617 243).

Podání nabídky je možné podat v pracovních dnech od 7.30 do 15.00 hod., poslední den lhůty pro podání nabídek do 10.00 hod.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené neprůhledné obálce zabezpečené prostředky proti neoprávněné manipulaci tak, aby bylo zamezeno seznámení se s obsahem nabídky před otevřením obálky, označené na přední straně názvem veřejné zakázky **Maturitu zvládneme – Dodávka nábytku** a slovem „NEOTVÍRAT“.

Na obálce bude uvedena adresa dodavatele, na níž je možné zaslat oznámení v případě podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

Včasnost podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka zadavatele.

11 Žádosti o doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel doručit nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu: Projektová kancelář Kraje Vysočina, p. o., Kounicova 271/13, 602 00 Brno, nebo na e-mailovou adresu ben@pkvyvocina.cz.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti **uveřejněním na profilu zadavatele**, do dvou pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení k zadávací dokumentaci uveřejněním na profilu zadavatele **i bez předchozí žádosti** dodavatele. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje v případě zájmu o účast v tomto výběrovém řízení provést rovněž na profilu zadavatele **aktivaci odběru upozornění** na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace k tomuto výběrovému řízení, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

12 Vázanost nabídkou a zadávací lhůta

Dodavatel je vázán obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, všechny údaje uvedené v jeho nabídce musí být pravdivé, dodavatel nesmí zamlčet žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci zakázky a být připraven spolehlivě a bez průtahů splnit veškeré podmínky dle této zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je dodavatel vázán svou nabídkou, v délce 1 měsíce od dne skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.



13 Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle kritéria **nejnižší nabídková cena**.

Zadavatel pro plnění zakázky vybere dodavatele s nejnižší nabídkovou cenou. Konečné pořadí zbývajících nabídek bude určeno sestupně podle výše nabídkové ceny.

V případě, že budou podány 2 či více nabídek, jejichž nabídkové ceny budou zcela shodné, bude o umístění takových nabídek v konečném pořadí rozhodnuto losováním. Účastník se losování mají právo dodavatelé, kteří takové nabídky podali. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 dny před losováním.

14 Vybraný dodavatel

Vybranému dodavateli vznikne dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky právo a povinnost uzavřít se zadavatelem bez zbytečného odkladu smlouvu.

Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neposkytne součinnost k jejímu uzavření, je zadavatel oprávněn vybrat k plnění veřejné zakázky dodavatele, jehož nabídka se umístila na dalším místě v konečném pořadí. Takto smí zadavatel postupovat opakovaně.

15 Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu a práva zadavatele

1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako dodavatel více než jednou, a to ani ve sdružení dodavatelů podávajícím společnou nabídku.
2. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel. Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto výběrovém řízení zadavatel nehradí. Podané nabídky zůstávají vlastnictvím zadavatele a nebudou dodavatelům vráceny.
3. Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky zadávací dokumentace z hlediska obsahu a úplnosti a budou-li předloženy ve stanovené lhůtě. To nevylučuje právo zadavatele provést nejprve hodnocení nabídek a teprve u nejvhodnější nabídky posoudit, zda splňuje zadávací podmínky.
4. Jestliže podaná nabídka nesplňuje zadávací podmínky, může být účastník, který ji předložil, vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena.
5. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení v případech, jako jsou uvedeny v § 48 odst. 2, 4 až 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo změnit nebo doplnit podmínky zadávací dokumentace, právo zrušit celé výběrové řízení, omezit rozsah předmětu zakázky a právo neuzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů. Žádný z dodavatelů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
7. Vzhledem k tomu, že zadavatel hodlá předmět plnění veřejné zakázky financovat částečně dotací ze strukturálních fondů Evropské unie prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu, bude vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace



a dokumentaci související s plněním této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

8. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto výběrového řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.
9. Zadávání této veřejné zakázky malého rozsahu se řídí platnými Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek a pravidly poskytovatele dotace.
10. Zadavatel výslovně upozorňuje, že na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu nelze uplatnit postupy uvedené v zákoně č. 134/2016 Sb., neboť se na ni v souladu s ustanovením § 31 tohoto zákona vztahuje výjimka z postupu zadavatele v zadávacím řízení dle zákona. Pokud jsou proto v této výzvě a ostatních dokumentech zadavatele použity pojmy shodné s pojmy zákona, nelze z takové skutečnosti jakkoliv vyvozovat, že je pro takový pojem zákon uplatňován, vyjma případů, kdy je to výslovně uvedeno.

16 Přílohy

Přílohy zadávací dokumentace tvoří:

- příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
- příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- příloha č. 3 – Formulář čestného prohlášení k prokázání kvalifikace
- příloha č. 4 – Závazné obchodní a smluvní podmínky

Veškeré přílohy této zadávací dokumentace jsou v elektronické verzi uveřejněny na shora uvedeném profilu zadavatele.

V Novém Městě na Moravě dne 11. 9. 2017


Mgr. Jiří Maděra
ředitel

Gymnázium Vincence Makovského
se sportovními třídami
Nové Město na Moravě
příspěvková organizace IČO: 48895512
Leandra Čecha 152, 592 31 Nové Město na Mor.