Kupní smlouva

„Kancelářské potřeby“

*uzavřená na základě dohody smluvních stran podle ustanovení § 2079 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „OZ“)*

mezi

**.......................................................................**

se sídlem **.......................................................**

IČO: **.......................................**

zapsána v ....................................................

zastoupená .................................................

bankovní spojení: ...................................

číslo účtu: ...................................................

(dále jen „prodávající“)

a

**Nemocnice Pelhřimov, příspěvková organizace**

se sídlem Slovanského bratrství 710, 393 38 Pelhřimov

IČO: 00511951

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích**,** oddíl Pr, vložka 466

zastoupená: Ing. Janem Mlčákem, MBA, ředitelem

bankovní spojení: GE Money Bank a.s.

číslo účtu: 174-401202834/0600

(dále jen „kupující“)

1. **Předmět plnění**
2. Předmětem plnění podle této smlouvy jsou opakované a průběžné dodávky kancelářských potřeb (dále také jen „zboží“), které jsou blíže specifikovány v Příloze č. 1 této smlouvy.
3. Objem předmětu plnění uvedený v Příloze č. 1 je pouze předpokládaný, a to na období 2 let a nezavazuje kupujícího k jeho čerpání. Objem skutečně odebraného množství bude dán skutečnou potřebou kupujícího a jeho jednotlivými objednávkami po dobu trvání této smlouvy
4. Prodávající je povinen dodat zboží v provedení a jakosti odpovídající příslušným normám.
5. Prodávající se zavazuje dodat zboží, které není zatíženo právem (právy) třetí osoby (třetích osob), zejména právem zástavním.
6. Prodávající se zavazuje zboží dodávat kupujícímu a kupující se zavazuje za dále uvedených podmínek stanovených touto kupní smlouvou zboží odebírat a zaplatit za něj sjednanou kupní cenu.
7. Prodávající zároveň prohlašuje, že předmět kupní smlouvy splňuje veškeré požadavky kupujícího stanovené v souboru Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu „Kancelářské potřeby“.
8. Místo plnění, předání a převzetí plnění, doba plnění
9. Místo plnění: Nemocnice Pelhřimov, příspěvková organizace, Slovanského bratrství 710, 393 38 Pelhřimov, sklad MTZ (materiálně-technické zásobování).
10. Smlouva se uzavírá na dobu 2 let,od data účinnosti této smlouvy.
11. Ke splnění dílčích dodávek v rozsahu dle čl. 1. 1. dochází převzetím předmětu plnění ze strany kupujícího jeho pověřenými zaměstnanci na základě dodacího listu, který ve dvou vyhotoveních bude řádně vyplněn, a který podepíše osoba pověřená převzetím předmětu plnění. Jedno vyhotovení zůstane kupujícímu, druhé vyhotovení prodávajícímu.
12. Dodávky zboží budou realizovány na základě jednotlivých objednávek kupujícího učiněných na e-mail …………….. prodávajícího každý všední den v pondělí až pátek v době mezi 7:00 hod. a 14:00 hod. Objednané zboží prodávající dopraví a dodá do místa plnění nejpozději do 5 pracovních dnů od objednání.
13. Předáním a převzetím zboží přechází na kupujícího vlastnické právo ke zboží.
14. **Kupní cena, platební podmínky**
15. Kupní cena je stanovena jednotkovou nabídkovou cenou jednotlivých položek zboží v Příloze č. 1 této smlouvy. Tato kupní cena je nejvýše přípustná a nelze ji navýšit s výjimkou uvedenou v odstavci 3.7.
16. Sjednaná cena zboží je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady prodávajícího související s dodáním zboží. Smluvní strany mají povinnost změnit kupní cenu v případě změny zákonných sazeb DPH.
17. Prodávající je oprávněn fakturovat kupní cenu fakturou na základě jednotlivých objednávek kupujícího a dodacích listů. Prodávající je povinen ve faktuře uvést příslušné číslo   
    (nebo čísla) objednávek. Fakturovat lze pouze dodané zboží.
18. Kupující se zavazuje prodávajícímu uhradit kupní cenu na základě daňového dokladu vystaveného po dodání zboží.
19. Prodávající je oprávněn fakturovat kupní cenu 1× měsíčně sběrnou fakturou na základě jednotlivých objednávek kupujícího a potvrzených dodacích listů. Kupující se zavazuje prodávajícímu uhradit kupní cenu na základě daňového dokladu vystaveného po dodání zboží.
20. Platba bude realizována na základě daňového dokladu (vystaveného po dodání zboží) se splatností 30 dní ode dne doručení daňového dokladu kupujícímu, na běžný účet prodávajícího uvedený v hlavičce této smlouvy. Kupní cena je zaplacena dnem odepsání finanční částky z účtu kupujícího. Kupující nebude poskytovat zálohy. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.
21. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy,   
    je prodávající od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat kupujícímu platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
22. Kupující může prodávajícímu fakturu vrátit v případě, kdy obsahuje nesprávné   
    nebo neúplné údaje a nesplňuje požadavky řádného účetního dokladu nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Toto vrácení se musí stát do konce lhůty splatnosti faktury.   
    V takovém případě vystaví dodavatel novou fakturu s novou lhůtou splatnosti, kterou   
    je povinen doručit objednateli do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury.
23. **Další ujednání**
24. Zboží bude označeno šarží na vnějším obalu, u výrobku s expirační dobou také exspirací.
25. **Odpovědnost za vady, záruka, reklamace**
26. Prodávající odpovídá za faktické i právní vady zboží dle ust. § 2099 a násl. OZ. Nedodání zboží v požadovaném provedení a jakosti se má za podstatné porušení smlouvy.
27. Prodávající po vzájemné dohodě s kupujícím poskytuje kupujícímu na zboží tvořící předmět plnění podle této smlouvy ve smyslu ust. § 2113 OZ záruku za jakost, a to   
    do uplynutí jeho expirační lhůty. Ke dni dodávky zboží nesmí uplynout více než 1/3 vyznačené expirační doby. Výrobky (zboží), u kterých ke dni splnění dodávky uběhla   
    více než 1/3 z vyznačené expirační doby, mohou být dodány pouze po předchozí dohodě s kupujícím za sníženou cenu. Záruka začíná běžet dnem předání a převzetí zboží způsobem uvedeným v čl. 2.3, tj. odevzdáním věci kupujícímu.
28. Kupující je povinen reklamovat zjevné i skryté vady písemně a bez zbytečného odkladu   
    od jejich zjištění. V případě zjištění zjevných vad při přebírání zboží je též oprávněn vadné zboží od prodávajícího odmítnout převzít a požadovat okamžité dodání náhradního bezvadného zboží.
29. **Sankce, odpovědnost za škodu**
30. Pokud nebude zboží dodáno prodávajícím ve lhůtě dle čl. 2.4. této smlouvy může kupující uplatnit a vyúčtovat prodávajícímu dohodnutou smluvní pokutu ve výši 0,02 % z ceny nedodaného zboží včetně DPH za každý den prodlení.
31. V případě prodlení kupujícího se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury na kupní cenu je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu zákonný úrok z prodlení z nezaplacené částky.
32. Pokud nesplní prodávající jakýkoli, byť i dílčí, závazek vyplývající z této smlouvy, může kupující uplatnit a vyúčtovat prodávajícímu dohodnutou smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč   
    za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti.
33. Každá ze stran odpovídá druhé straně za škodu, která ji vznikne v důsledku porušení povinnosti vyplývající z této smlouvy resp. závazkového vztahu. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen ani omezen nárok kupujícího na náhradu případné škody.
34. Splatnost smluvních pokut nebo úroků z prodlení je následujícím dnem po dni, kdy na ně vzniknul nárok.
35. **Prohlášení a ujištění prodávajícího**
36. Prodávající prohlašuje, že:

* kupujícímu oznámil všechny okolnosti významné pro realizaci závazkového vztahu   
  dle této smlouvy, které jsou mu známy, a které by zásadně mohly ovlivnit rozhodnutí kupujícího uzavřít tuto smlouvu;
* na zboží tvořící předmět plnění podle této smlouvy nevázne žádné omezení či právo třetích osob, které by bránilo realizaci prodeje a převedení vlastnického práva   
  na kupujícího;
* má všechna potřebná povolení a potřebnou kvalifikaci k zajištění plnění dle této smlouvy tak, jak dokladoval zejména v průběhu výběrového řízení;
* z titulu své podnikatelské činnosti je řádně pojištěn pro případ své odpovědnosti   
  za vznik škody, včetně škody, které by mohla vzniknout kupujícímu;
* proti němu nebylo zahájeno insolvenční řízení, exekuční řízení či obdobné soudní   
  či správní řízení, které by mohlo ovlivnit jeho schopnost plnit závazky z této smlouvy.

1. **Závěrečná ustanovení**
2. Výběr prodávajícího byl proveden v souladu s Pravidly rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek.
3. Smluvní vztah dle této smlouvy se řídí občanským zákoníkem (OZ).
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je uzavírána písemně a smluvní strany se v textu smlouvy dohodly na celém obsahu závazku. K případným ujednáním učiněným před podpisem smlouvy nebo mimo text smlouvy se nepřihlíží. V případě rozporu mezi textem smlouvy a dokumenty, na které smlouva odkazuje, má přednost text smlouvy.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž jeden je určen pro prodávajícího a jeden pro kupujícího.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
8. Prodávající prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházelo, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním zadavatel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním účastníkům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
9. Kupující má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno prodávajícímu.
10. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet prodávajícího, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
11. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy prodávající stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že kupující uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušenému správci daně. Kupujícím takto provedená úhrada je považovaná za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované prodávajícím.
12. Platnost této smlouvy končí a smluvní vztah touto smlouvou založený zaniká:

* uplynutím doby, na kterou byla kupní smlouva sjednána,
* výpovědí - výpověď může podat každá ze smluvních stran z jakýchkoliv důvodů; výpověď musí být podána písemně a doručena druhé smluvní straně; výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi,
* dohodou obou smluvních stran uzavřenou v písemné formě.

1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Cenová nabídka.
2. Prodávající výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
3. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní kupující.

Prodávající: Kupující:

V ...................... dne ...................... V Pelhřimově dne ...............................

…………...... .………. …..…………………………………..

Ing. Jan Mlčák, MBA ředitel

*Přílohy:*

*Příloha č. 1 – Cenová nabídka* (doplní účastník)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cenová nabídka** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Název** | **MJ** | **Spotřeba MJ za 2 roky** | **Cena/MJ bez DPH** | **Cena/MJ vč. DPH** | **Cena celkem v Kč bez DPH za 2 roky** | **Cena celkem v Kč vč. DPH za 2 roky** |
|  | **PSACÍ POTŘEBY** |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Popisovač na CD, černý, tenký | ks | 4 |  |  |  |  |
| 2. | Popisovač 2811, šířka stopy 0,3 mm, délka stopy min. 1500 m, barvy zelená, červená, černá, modrá | ks | 1560 |  |  |  |  |
| 3 | Popisovač lihový 2846, šířka stopy 1 mm, délka stopy min. 1500 m, barvy zelená, modrá, černá, červená | ks | 2180 |  |  |  |  |
| 4 | Značkovač na tabule 8559, šířka stopy 2,5 mm, délka stopy min. 250 m, barvy zelená, modrá, červená, černá | ks | 49 |  |  |  |  |
| 5 | Fix lihový 8576 (8876), šířka stopy 2,5 mm, barvy zelená, modrá, červená, černá | ks | 780 |  |  |  |  |
| 6 | Zvýrazňovač oranžový, zelený, růžový, žlutý | ks | 1340 |  |  |  |  |
| 7 | Tužka propisovací | ks | 618 |  |  |  |  |
| 8 | Bloček lepící 80x80 mm | ks | 39 |  |  |  |  |
| 9 | Blok A5 bez linek (50 listů) | ks | 28 |  |  |  |  |
| 10 | Blok A5 linkovaný (50 listů) | ks | 15 |  |  |  |  |
| 11 | Špalíček, blok bílý, kostka lepená, 8,5x8,5 cm | ks | 161 |  |  |  |  |
| 12 | Sešit A4 linkovaný (40 listů) | ks | 90 |  |  |  |  |
| 13 | Sešit A6 linkovaný (40 listů) | ks | 145 |  |  |  |  |
| 14 | Sešit A5 linkovaný (40 listů) | ks | 160 |  |  |  |  |
| 15 | Papír čtverečkovaný dvojlist A3 (v balení 200 listů) | bal | 24 |  |  |  |  |
| 16 | Papír linkovaný dvojlist (A3 přeložený na polovinu), bal. 200 listů | bal. | 58 |  |  |  |  |
| 17 | Kniha záznamní A5 linka, 150 listů | ks | 17 |  |  |  |  |
| 18 | Kniha záznamní A5 linkovaná, 100 listů | ks | 17 |  |  |  |  |
| 19 | Kniha A4 ABC | ks | 28 |  |  |  |  |
| 20 | Kniha záznamní A4 linkovaná, 100 listů | ks | 30 |  |  |  |  |
| 21 | Kniha záznamní A4 linka, 150 listů | ks | 15 |  |  |  |  |
| 22 | Kniha záznamní A4 linka, 200 listů | ks | 18 |  |  |  |  |
| 23 | Izolepa 2 cm, 66 m | ks | 48 |  |  |  |  |
| 24 | Izolepa 5 cm, 66 m | ks | 325 |  |  |  |  |
| 25 | Korekční lak bílý | ks | 11 |  |  |  |  |
| 26 | Pravítko 30 cm | ks | 17 |  |  |  |  |
| 27 | Lepidlo tuhé, tyčinka, netoxické na papír a fotografie (Kores nebo stejná kvalita), 15 g | ks | 826 |  |  |  |  |
| 28 | Nůžky kancelářské 17 cm, ergonomické držení | ks | 58 |  |  |  |  |
| 29 | Barva razítková | ks | 79 |  |  |  |  |
| 30 | Datumovka | ks | 16 |  |  |  |  |
| 31 | Děrovačka | ks | 5 |  |  |  |  |
| 32 | Rozešívačka | ks | 2 |  |  |  |  |
| 33 | Sešívačka (plastová s ocelovým mechanismem, výkon 25 listů, gumová podložka - chrání před poškrábáním nábytku) | ks | 40 |  |  |  |  |
| 34 | Karton kreslící A4 (200 listů v balení), 220 g/m2 | bal. | 20 |  |  |  |  |
|  | **TŘÍDĚNÍ A ARCHIVACE** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Desky - obal průhledný A4 "L" | ks | 2700 |  |  |  |  |
| 2 | Desky A4 - papírové 3 klopy | ks | 4800 |  |  |  |  |
| 3 | Desky - obal průhledný A4 - EURO | ks | 12100 |  |  |  |  |
| 4 | Desky A4 s tkanicí, pevný bez hřbetu | ks | 4 |  |  |  |  |
| 5 | Desky - podložka psací s klipem | ks | 13 |  |  |  |  |
| 6 | Rychlovazač závěsný papírový | ks | 220 |  |  |  |  |
| 7 | Rychlovazač A4 PVC, měkký, přední strana průhledná | ks | 120 |  |  |  |  |
| 8 | Rychlovazač A4 obyč. papírový nezávěsný | ks | 151 |  |  |  |  |
| 9 | Pořadač archivní | ks | 21 |  |  |  |  |
| 10 | Pořadač čtyřkroužkový PVC A4, hřbet 4 cm | ks | 7 |  |  |  |  |
| 11 | Pořadač papírový pákový A4, hřbet 8 cm | ks | 195 |  |  |  |  |
| 12 | Odkladač na tiskopisy (stohovatelná zásuvka) | ks | 74 |  |  |  |  |
| 13 | Sponka sešívací do sešívačky 24/6 (sešívací výkon 20-30 listů papíru), bal. 2000 ks | bal. | 286 |  |  |  |  |
| 14 | Spony kancelářské 50 mm (bal. 75 ks) | bal. | 48 |  |  |  |  |
| 15 | Sponka dopisní 28 mm, malá (balení 100 ks) | bal. | 612 |  |  |  |  |
| 16 | Samolepka 1 řada 100x36,1 (balení 8000 ks) | bal. | 400 |  |  |  |  |
| 17 | Motouz polypropylenový, sisal, 250 g | ks | 277 |  |  |  |  |
|  | **OBÁLKY poštovní, samolepící** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Obálka C4, velká 229 x 324 mm | ks | 2260 |  |  |  |  |
| 2 | Obálka C5, střední 162 x 229 mm | ks | 21150 |  |  |  |  |
| 4 | Obálka A5 s okénkem | ks | 80 |  |  |  |  |
| 5 | Obálka C6, malá 114 x 162 mm | ks | 45450 |  |  |  |  |
| 6 | Obálka podlouhlá s okénkem 220 x 110 mm | ks | 3505 |  |  |  |  |
| 7 | Obálka podlouhlá bez okénka 220 x 110 mm | ks | 300 |  |  |  |  |
| 8 | Obálka bublinková samolepící A5 | ks | 130 |  |  |  |  |
|  | **PAPÍR pro oboustranný pro vysokorychlostní tisk i kopírování, nízká prašnost** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Papír xerox A3 bílý, 80 g, v balení 500 listů | bal. | 337 |  |  |  |  |
| 2 | Papír xerox A4 bílý, 80 g, v balení 500 listů | bal. | 4610 |  |  |  |  |
| 3 | Papír xerox A4 bílý, 160 g, v balení 250 listů | bal. | 105 |  |  |  |  |
| 4 | Papír barevný A4, 80 g, 500 listů | bal | 78 |  |  |  |  |
| 5 | Papír A3 bílý, 160 g, 250 listů | bal | 40 |  |  |  |  |
|  | **TABELAČNÍ PAPÍR s oddělitelnou perforací** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Papír tabel. 24x12, 1+0, bal. 2000 listů | bal. | 91 |  |  |  |  |
|  | **Předpokládaná cena celkem v Kč** |  | | | |  |  |