

Zadávací dokumentace

Základní podmínky a požadavky pro vypracování nabídky na podlimitní veřejnou zakázku na služby:

„Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace“

zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ)

1. Identifikační údaje a adresa zadavatele

Název veřejné zakázky:	„Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace“
Předmět veřejné zakázky:	služby
Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
IČO:	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 57/1882, Jihlava, PSČ: 58733
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtman kraje
Kontaktní osoba:	Mgr. Jitka Tvrzová – ve věcech zadávacího řízení Ing. Oldřich Homola - ve věcech technických
Telefonx:	+420 564 602 218, +420 564 602 326
E-mail:	tvrzova.j@kr-vysocina.cz ; homola.o@kr-vysocina.cz

2. Předmět veřejné zakázky a jeho technická specifikace

2.1. Vymezení plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky je:

- vypracování projektové dokumentace stavby „Domov Ždírec – pracoviště Jihlava“ v rozsahu standardu projektové dokumentace pro povolení stavby a projektové dokumentace pro provádění stavby. Podkladem pro vypracování projektu je investiční záměr stavby zpracovaný 05/2017 firmou ATELIER PENTA v.o.s., Mrštíkova 1166/12, 586 01 Jihlava, IČO 47916621, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace;

- vypracování plánu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění, a nařízením vlády č. 591/2006Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, a ostatních činnostech vyplývajících z uvedených právních předpisů ve fázi přípravy stavby;
- výkon autorského dozoru po dobu realizace stavby

2.3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

2.2.1. Zhotovení projektové dokumentace v rozsahu projektové dokumentace pro vyřízení povolení stavby a projektové dokumentace pro provedení stavby „Domov Ždírec – pracoviště Jihlava“. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Projektová dokumentace bude provedena v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozd. předpisů, dále vyhláškou č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí projektové dokumentace bude kompletní soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, potřebných pro úplné provedení díla odpovídající požadavkům zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v rozsahu příslušného prováděcího předpisu k tomuto zákonu (vyhl. č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).

Veškeré části dokumentace pro provádění stavby **nesmí** obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků.

Zhotovitel bude respektovat podmínky dotčených orgánů státní správy, památkové péče, jejich vyjádření nebo rozhodnutí a všechny jejich požadavky zapracuje do projektové dokumentace. Zhotovitel bude při zpracování projektové dokumentace stavby vycházet z pokynů objednatele. Součástí dodávky projektu je i dokladová část obsahující kladná vyjádření nebo rozhodnutí všech účastníků řízení a dotčených orgánů státní správy, potřebná pro územní řízení a vyřízení povolení provedení stavby. Požadovaný rozsah této dokladové části si zhotovitel zajistí na svůj náklad u příslušného stavebního úřadu.

Vzhledem ke spolufinancování stavby ze státního rozpočtu (ISPROFIN) je bezpodmínečně nutné zpracovat celou dokumentaci v souladu s dokumentací programu reprodukce majetku „Program 013 310 - Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016-2020“ vydané Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR s důrazem na splnění veškerých kritérií podprogramu 013 D 313 Podpora reprodukce movitého a nemovitého majetku sociálních služeb, včetně Doporučeného postupu č. 2/2016 MPSV ČR („Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou“). Vybraný dodavatel poskytne zadavateli nezbytnou spolupráci pro úspěšné řešení projektu vzhledem ke kritériím programu.

Základní údaje o budoucí stavbě

a) název stavby: **Domov Ždírec – pracoviště Jihlava**

b) místo stavby: **areál Nemocnice Jihlava**
c) kraj: **Kraj Vysočina**
d) katastrální území: **Jihlava**
Investor (stavebník): **Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava**
Uživatel: **Domov Žďírec, p. o., Žďírec 43, 588 13 Polná**

Parcelní čísla pozemků dotčených stavbou:

par. č. 4370/1, par. č. 4371/1, par. č. 4371/2 a par. č. 4371/4, vše k.ú. Jihlava

Obsah projektové dokumentace-členění objektů:

Objekt 01- Budova
Objekt 02- Podzemní chodba
Objekt 03- Fotovoltaika
Objekt 04- Náhradní zdroj
Objekt 05- Zpevněné plochy a chodníky
Objekt 06- Komunikace a křižovatka
Objekt 07- Terénní úpravy a oplocení
Objekt 08- Kanalizace splašková
Objekt 09- Kanalizace dešťová a vsakování
Objekt 10- Venkovní přípojky a přeložky
Objekt 11- Demolice a úprava skladů

Předání projektové dokumentace

Zhotovitel je povinen předat objednateli projektovou dokumentaci v následujících provedeních a počtech:

- 3 tištěná vyhotovení pro návrh řešení,
- 2 tištěná vyhotovení pro územní řízení,
- 2 tištěná vyhotovení pro stavební povolení
- 5 tištěných vyhotovení pro provádění stavby
- 1 tištěný rozpočet stavby
- 2 dokumentace pro provádění stavby v digitální podobě v těchto formátech:

I. CD - projektová dokumentace pro archivaci

Bude vytvořena ve formátu vektorové CAD grafiky DGN (BENTLEY MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk) a/nebo DXF (Data eXchange File).

Soubory technické zprávy a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft Word).

Soupis prací s výkazem výměr bude vytvořen ve formátu XLS, XML, PDF.

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG (Joint Photographic Experts Group).

Na tomto archivním CD budou dále uloženy všechny soubory ve formátu PDF (Adobe Acrobat).

II. CD - zadávací dokumentace pro výběrové řízení na zhotovitele stavby

Bude uložena na samostatném CD v rastrovém formátu PDF (Adobe Acrobat).

Soutěžní výkaz výměr se soupisem prací bude na tomto CD uložen ve formátu XLS, XML, PDF.

Soubory technické zprávy a ostatní textové části ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft Word).

Soubory fotodokumentace budou ve formátu JPEG (Joint Photographic Experts Group).

III. Média

Veškerá data dokumentace se předávají pouze na datových nosičích CD-R.

2.2.2. Vypracování plánu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi
v souladu se zákonem č. 309/2006Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a

ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění, a nařízením vlády č. 591/2006Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, a ostatních činností vyplývajících z uvedených právních předpisů ve fázi přípravy stavby.

Zabezpečení činností koordinátora BOZP ve fázi přípravy stavby bude zajištěno koordinátorem jako osobou způsobilou ve smyslu § 10 zákona č. 309/2006Sb. Plán BOZP bude samostatnou složkou projektové dokumentace.

Zhotovitel odpovídá za zpracování plánu BOZP v termínu stanoveném pro zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení.

2.2.3. Výkon autorského dozoru

Autorský dozor (dále též „AD“) vykonává nestrannou kontrolu souladu prováděných staveb s ověřenou projektovou dokumentací a kontrolu kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb po dobu realizace stavby až do doby vydání kolaudačních souhlasů. Autorský dozor bude zhotovitelem vykonáván se vší odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat.

Autorský dozor jako vykonavatel kontroly je povinen zejména na stavbě:

- kontrolovat soulad prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,
- kontrolovat soulad kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb se zadávací dokumentací stavby,
- účastnit se kontrolních prohlídek stavby určených stavebním úřadem vč. závěrečné kontrolní prohlídky,
- účastnit se kontrolních dnů stavby určených technickým dozorem stavebníka,
- kontrolovat plnění časového plánu výstavby dodavatele stavby a neprodleně upozornit objednatele na odchylky,
- kontrolovat základovou spáru před zahájením betonáží,
- s přízvanými specialisty kontrolovat zabudované konstrukce a materiály před jejich zakrytím,
- kontrolovat technologické postupy a nutné technologické pauzy,
- kontrolovat činnost odpovědného geodeta,
- kontrolovat komplexní vyzkoušení technologií zabudovaných do stavby,
- spolupracovat s pověřenými zaměstnanci objednatele,
- při výkonu kontrolní činnosti postupovat s odbornou péčí,
- činit veškeré kroky k řádnému plnění účelu této smlouvy,

Autorský dozor nejsou:

- případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení,
- případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.

Objednatel zajistí nezbytné podmínky pro výkon AD, v tomto smyslu zejména oznámí dodavateli stavebních prací identifikační údaje vykonavatele kontroly jako osoby vykonávající AD a zajistí, aby vykonavatel kontroly dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.

Účinnost ujednání o výkonu autorského dozoru je podmíněna vlastní realizací stavby – předpoklad zahájení 03/2019.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 4 500 000

2.3. Celková doba realizace díla

Doba plnění veřejné zakázky je stanovena v obchodních podmínkách veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

2.4. Místo plnění/realizace

Sídlo zadavatele – Jihlava, Žižkova 1882/57.

Místo staveniště – areál Nemocnice Jihlava - par. č. 4370/1, par. č. 4371/1, par. č. 4371/2 a par. č. 4371/4, vše k.ú. Jihlava

2.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh služeb

Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

Technicko inženýrské služby

CPV

71000000-8

71317200-5

71300000-1

3. Údaje o zadávací dokumentaci

3.1. Zadávací dokumentaci tvoří:

- Výzva k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení
- Zadávací podmínky a požadavky pro vypracování nabídky na podlimitní veřejnou zakázku na služby, včetně příloh
- Investiční záměr stavby zpracovaný 05/2017 zhotovitelem ATELIER PENTA v.o.s., Mrštíkova 1166/12, 586 01 Jihlava, IČO 47916621

3.2. Informace o přístupu k zadávací dokumentaci a vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejňuje zadávací dokumentaci v plném rozsahu ode dne odeslání výzvy nejméně do konce lhůty pro podání nabídek na adrese profilu zadavatele:

https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html pod názvem veřejné zakázky.

Vysvětlení zadávací dokumentace:

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno podat a doručit písemně nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu: Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor majetkový, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, k rukám kontaktní osoby Mgr. Jitky Tvrzové, tel.: 564 602 218, E-mail: tvrzova.j@kr-vysocina.cz

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejňováno na profilu zadavatele (viz adresa výše) obdobně jako zadávací dokumentace.

Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje dodavatelům v případě jejich zájmu o účast v tomto zadávacím řízení provést na profilu zadavatele aktivaci odběru upozornění na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatelů

4.1. Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Zadavatel pro účely veřejné zakázky stanoví tyto požadavky na kvalifikaci:

splnění základní způsobilosti stanovené dle § 74 ZZVZ (viz odst. 4.1.1.),
splnění profesní způsobilosti stanovené dle § 77 ZZVZ (viz odst. 4.1.2.),
splnění technické kvalifikace stanovené dle § 79 ZZVZ (viz odst. 4.1.3.)

4.1.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu v České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

4.1.2. Profesní způsobilost

Profesně způsobilým je dodavatel, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;

- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to: Projektová činnost ve výstavbě, Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;

- **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo jeho dispozici osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to:

Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „Pozemní stavby“ pro osobu pověřenou vedením stavby

Osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi ve smyslu zákona č. 309/2006Sb.

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

4.1.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:

- seznamu nejvýznamnějších služeb (min. 2 služeb) obdobného charakteru, které poskytnul v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením rozsahu (projektová dokumentace pro stavební povolení, projektová dokumentace pro provádění stavby), doby plnění, realizační hodnoty projektované stavby a identifikace objednatele;

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena prokázáním realizace min. 2 služeb obdobného charakteru na vyhotovení projektové dokumentace stavby vypracované v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., př. 4, 6, kde realizační hodnota projektované stavby činila nejméně 100 mil. Kč (bez DPH).

Upozornění: Za službu obdobného charakteru považuje zadavatel vypracování projektové dokumentace stavby občanského vybavení (stavba sloužící pro vzdělání a výchovu, sociální služby, péči o rodinu, zdravotní služby, kulturu, veřejnou správu, ochranu obyvatelstva atd.) vč. objektů pro bydlení, kde zhotovitel vypracoval PD minimálně v rozsahu dokumentace pro vyřízení povolení stavby a dokumentace pro provádění stavby.

4.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu i:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z OR a oprávnění k podnikání) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek dle § 83 odst. 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. V případě prokazování technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a), b) a d) prostřednictvím jiné osoby platí § 83 odst. 2 ZZVZ.

4.3. Způsob prokázání kvalifikačních předpokladů

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit **čestným prohlášením** (jako vzor lze použít přílohu č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. V průběhu zadávacího řízení si může zadavatel vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Ust. § 81 – 85 ZZVZ a § 87 – 88 ZZVZ se použijí obdobně.

Vybraný dodavatel je povinen na vyžádání zadavatele předložit před uzavřením smlouvy originály či úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatelé zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění části kvalifikačních předpokladů dle ZZVZ výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni pro prokázání kvalifikace, tj. ke dni podání nabídek. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném § 228 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatelé mohou rovněž prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát musí být k poslednímu dni pro prokázání kvalifikace platný (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

5. Údaje o hodnotících kritériích

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona **ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.**

Zadavatel stanovuje, že ekonomickou výhodnost nabídky bude hodnotit dle dvou kritérií:

- 1) celková nabídková cena - 60 %
- 2) zkušenost dodavatele - 40 %

Kritérium 1 - Nabídková cena - váha 60 %

Předmětem hodnocení dílčího hodnotícího kritéria bude nabídková cena (v Kč) bez daně z přidané hodnoty.

V rámci tohoto kritéria bude jako nejvýhodnější označena nejnižší nabídková cena.

Pro účely hodnocení účastník vyplní tabulku dle závazné přílohy č. 2 - Tabulka pro hodnocení, kde účastník vyplní celkovou nabídkovou cenu bez DPH – viz čl. 6 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky.

V rámci hodnocení kritéria Nabídková cena bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH, a to její absolutní výše. Jako nejvýhodnější bude hodnocena minimální hodnota. Při hodnocení bude použita bodovací metoda, u níž je nejnižší hodnotě přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Matematické vyjádření bodového hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená cena}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou hodnotícího kritéria a výsledná bodová hodnota pro každou nabídku bude zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Kritérium 2 – Zkušenosti dodavatele - váha 40 %

Zadavatel bude v rámci tohoto kritéria hodnotit **zkušenosti dodavatele s realizací obdobné veřejné zakázky za posledních 5 let před zahájením této veřejné zakázky** (zpracování kompletní projektové dokumentace (min. DSP + DPS) za posledních 5 let před zahájením této veřejné zakázky s invest. náklady projektované pozemní stavby ve výši min. 50 mil. Kč bez DPH/akce).

Účastník vyplní pro účely hodnocení údaje o vlastních zkušenostech s obdobnými službami v rozsahu závazné přílohy č. 3 - Tabulka pro hodnocení, ve které budou uvedeny název akce, investiční náklady akce, doba poskytnutí obdobných služeb a identifikace objednatele obdobných služeb. Do soupisu zkušeností budou uvedeny pouze služby realizované účastníkem zadávacího řízení, tzn., že do hodnocení nelze zařadit reference poddodavatele účastníka zadávacího řízení.

Do hodnocení budou započítány pouze služby na zpracování kompletní projektové dokumentace poskytnuté v posledních 5 letech před zahájením této veřejné zakázky na stavební akci s investičními náklady ve výši min. 50 mil. Kč bez DPH/stavební akce.

Jako nejvýhodnější bude hodnocen nejvyšší počet zkušeností. Zadavatel zároveň stanovuje limit pro maximální počet získaných zkušeností, a to v rozsahu 10 referencí. Pakliže účastníkem uvedený počet přesáhne 10 zkušeností, bude v takovém případě při hodnocení v kritériu 2 použita hodnota 10.

Dílní hodnotící kritérium, u nějž je nejvýhodnější maximální hodnota, se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

$$\text{Počet bodů kritéria} = \frac{\text{Počet hodnocených zkušeností}}{\text{Nejvyšší počet zkušeností}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu pak bude násobena vahou hodnotícího kritéria a výsledná bodová hodnota pro každou nabídku bude zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Sestavení pořadí nabídek

Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci výše popsaných kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek podle dosaženého počtu bodů. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší počet bodů za obě kritéria hodnocení v součtu.

V případě, že nabídky dosáhnou v součtu stejného počtu bodů, pak rozhoduje o celkovém pořadí nabídek počet bodů získaných v kritériu s nejvyšší vahou, tj. nabídková cena. Jako nejvýhodnější pak bude hodnocena nabídka s nejvyšší bodovou hodnotou v kritériu 1. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek los. Účastníkům, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty, bude umožněna účast na tomto losování.

6. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

6.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu: za celé plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná« a bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací v tomto členění:

- cena za zpracování kompletní projektové dokumentace stavby (DSP, DPS, inženýrská činnost)
- cena za činnost koordinátora BOZP v přípravné fázi výstavby
- cena za výkon autorského dozoru (v rozsahu 500 hod. – tento údaj slouží pro jednotné ocenění nabídek dodavatelů)

Dodavatel je povinen předložit jako součást nabídky Kalkulaci nabídkové ceny – viz příloha č. 3, ve které budou doplněny cenové údaje dílčích plnění rozhodné pro stanovení nabídkové ceny.

Celková nabídková cena bez DPH bude uvedena na krycím listu nabídky - viz př. č. 1 a dále v Tabulce pro hodnocení nabídky na veřejnou zakázku – viz př. č. 4.

Dodavatel je povinen do nabídkové ceny zahrnout veškeré náklady, které souvisejí s realizací veřejné zakázky a vyplývají z podrobné specifikace díla. Rovněž cena autorského dozoru obsahuje veškeré související materiálové i režijní náklady (např. náklady na dopravu) vynaložené na provedenou činnost. Nabídková cena nezahrnuje náklady na úhradu správních poplatků, které tvoří součást předmětu plnění veřejné zakázky.

Všechny náklady spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel.

6.2. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná v případech změny zákonných sazeb DPH v průběhu realizace zakázky nebo v případě nepodstatné změny závazku dle § 222 ZZZV.

6.3. Požadavky na zpracování nabídky a její předložení

Nabídka bude předložena v jednom originále v listinné podobě a bude zpracována v českém jazyce. K listinám, které nejsou v českém jazyce, musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly dodavatelem řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a jednotlivé listy nabídky byly pevně svázané do jednoho svazku tak, aby bylo znemožněno manipulování s jednotlivými listy nabídky.

V případě, že nabídka bude podepsána jinou osobou než dodavatelem (v případě fyzické osoby) nebo statutárním zástupcem dodavatele (v případě právnické osoby), bude součástí nabídky plná moc, kterou dodavatel k podání nabídky a podepsání všech dokumentů tvořících nabídku tuto jinou osobu zmocňuje.

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel ho vyloučí.

Nabídka, která bude doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé v případě společné účasti ve své nabídce doložili, že za svoji nabídku odpovídají společně a nerozdílně.

6.4. Členění nabídky

Dodavatel je povinen v rámci své nabídky předložit tyto dokumenty:

1. Krycí list nabídky

- pro sestavení krycího listu dodavatel použije **přílohu č. 1** – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou doplněny údaje dle předepsaného vzoru a **bude podepsán** osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

2. Doklady o kvalifikaci – ve formě a rozsahu stanoveném těmito zadávacími podmínkami (lze použít jako vzor přílohu č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace)

3. Rekapitulace nabídkové ceny – musí být zpracován v souladu s přílohou č. 3 a musí být podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele

4. Tabulka pro hodnocení nabídky na veřejnou zakázku – bude zpracována v souladu s přílohou č. 4 a bude podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele

5. Dodavatelé v případě společné účasti ve své nabídce doloží, že za plnění veřejné zakázky zodpovídají společně a nerozdílně

7. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky (př. č. 5 Zadávací dokumentace), které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o provedení veřejné zakázky dle občanského zákoníku (§1746/2 s použitím §§2586 a násl.). Tyto obchodní podmínky jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné a podáním nabídky účastník vyjadřuje jejich akceptaci.

Návrh smlouvy o provedení veřejné zakázky se do nabídky nepředkládá. Smlouva bude uzavřena dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace s tím, že bude před podpisem upravena dle údajů z nabídky vybraného dodavatele na místech k tomu vyznačených.

8. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění vzhledem k tomu, že místo budoucí stavby je veřejně dostupné.

9. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **15. 12. 2017 v 11:00 hod.**

Nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené nápisem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace“**“ na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor majetkový, Žižkova 1882/57, 587 33 Jihlava.

Na obálce bude uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení v případě, že by byla doručena nabídka po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídky je možné doručit poštou nebo osobně předat každý pracovní den na podatelnu zadavatele na adrese: Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava v době od 8.00 hod. do 13.00 hod., v pondělí a ve středu do 17.00 hod.

Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele

10. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno dne **15. 12. 2017 v 11:15 hod.** v sídle zadavatele, zasedací místnost **A 2.15.**

Otevírání obálek mají právo se účastnit dodavatelé, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě k podání nabídek. Dodavateli nebo zástupci dodavatelů se musí před zahájením otevírání obálek prokázat průkazem totožnosti (dodavatel nebo statutární zástupce dodavatele) nebo příslušným pověřením vydaným dodavatelem (plnou mocí) a průkazem totožnosti. Každý dodavatel může být zastoupen nejvýše 1 osobou.

11. Další podmínky zadávacího řízení a práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje oprávnění provést před odesláním oznámení o výběru dodavatele posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ust. § 113 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje oprávnění uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Podmínky pro uzavření smlouvy:

1. Vybraný dodavatel je povinen na žádost zadavatele předložit před uzavřením smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy.

2. Zadavatel požaduje, aby vybraní dodavatelé nabízející plnění veřejné zakázky společně, předložili dokument, z něhož vyplývá závazek spolupráce pro budoucí plnění veřejné zakázky.

3. Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, který je právnickou osobou je povinen před uzavřením smlouvy předložit:

- Identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a
- Doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli, a to zejména:
 - a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - b) seznam akcionářů,
 - c) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - d) společenskou smlouvu, zakladatelskou smlouvu nebo stanovy.
- Krycí list nabídky - př. 1
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace – př. č. 2
- Kalkulace nabídkové ceny – př. č. 3
- Tabulka pro hodnocení nabídky – př. č. 4
- Obchodní podmínky plnění veřejné zakázky – př. č. 5

28. 11. 2017

V Jihlavě dne

.....
MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje


Kraj Vysočina
Žitkova 57, 587 13 Jihlava

17

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	„Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace“	
Dodavatel:		
Obchodní firma/ název/jméno a příjmení	(doplň dodavatelů)	
Sídlo/místo podnikání/bydliště	(doplň dodavatel)	
IČO	(doplň dodavatel)	
DIČ	(doplň dodavatel)	
Je/není plátce DPH	(doplň dodavatel)	
Osoba oprávněná jednat za dodavatele, funkce	(doplň dodavatel)	
Telefon	(doplň dodavatel)	
Fax	(doplň dodavatel)	
E-mail	(doplň dodavatel)	
Osoba oprávněná jednat za ostatní účastníky sdružení	(doplň dodavatel)	
NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH*: (doplň dodavatel)		
*Součet ceny za vyhotovení PD vč. IČ, činnost koordinátora BOZP a výkon AD v předpokládaném rozsahu 500 hodin.		
Datum:	(doplň dodavatel)	
Razítko a podpis oprávněné osoby:	(doplň dodavatel)	

Čestné prohlášení

předkládané v souladu s § 53 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

**o splnění kvalifikace požadované zadavatelem na veřejnou zakázku na služby
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení
s názvem**

„Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace“

Prohlašuji(eme) tímto čestně, že dodavatel:

.....
(identifikační údaje dodavatele - doplňte)

jako účastník zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace“

splňuje kvalifikaci požadovanou veřejným zadavatelem Krajem Vysočina v tomto rozsahu:

- Základní způsobilost ve smyslu § 74 ZZVZ
- Profesní způsobilost stanovenou ve smyslu § 77 odst. 1, 2 písm. a) a c) ZZVZ
- Technickou kvalifikaci stanovenou ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

V..... dne

(název/jméno a podpis dodavatele, příp.
osoby oprávněné jednat za dodavatele
včetně uvedení funkce této osoby)

REKAPITULACE NABÍDKOVÉ CENY

Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace

Předmět plnění	cena za 1 hod. výkonu bez DPH (v Kč)	Počet hodin	Cena celkem bez DPH (v Kč)
Zhotovení dokumentace pro stavební řízení (DSP)			
Zhotovení dokumentace pro provádění stavby (DPS)			
Inženýrská činnost (IČ)			
Činnost koordinátora BOZP v přípravné fázi výstavby			
Zhotovení kompletní PD celkem (DSP+DPS+IČ+BOZP)			
Autorský dozor (AD) po dobu realizace stavby		500	
NABÍDKOVÁ CENA celkem v Kč bez DPH (zhotovení kompletní PD celkem + AD v rozsahu 500 hod.)			
Kalkulace ceny PD dle profesí:			
Stavební část			
Statika			
Požární bezpečnost			
Elektrorozvody - silnoprúd			
Elektrorozvody - slaboprúd			
Ústřední vytápění			
Vzduchotechnika a chlazení			
Měření a regulace			

Datum: _____

Otisk razítka	_____ Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele
---------------	--

Příloha č. 4

Tabulka pro hodnocení nabídky na veřejnou zakázku

Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace
dle kritérií stanovených zadavatelem v souladu s § 114 ZZVZ:

Kritérium 1 - Nabídková cena - váha 60 %

(účastník vyplní údaj o nabídkové ceně)

Celková nabídková cena v Kč bez DPH činí:*doplň účastník*

Kritérium 2 – Zkušenosti dodavatele - váha 40 %

(účastník vyplní informace o vlastních zkušenostech s realizací služeb obdobného charakteru, a to zpracováním kompletní projektové dokumentace pozemní stavby (min. DSP + DPS) za posledních 5 let před zahájením této veřejné zakázky, kdy investiční náklady jednotlivé projektované stavby činily min. 50 mil. Kč bez DPH)

Pro potřeby hodnocení bude započítáno max. 10 referenčních služeb.

Celkový počet referenčních zakázek	
------------------------------------	--

1. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	
Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

2. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	
Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

3. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	
Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

4. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	
Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

5. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	
Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

6. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	
Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

7. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	

Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

8. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	
Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

9. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	
Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

10. referenční služba

Název referenční služby/ investiční akce	
Doba realizace zpracování PD	
Identifikace objednatele	
Investiční náklady stavební akce	

SMLOUVA O PROVEDENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY
„Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace“:

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též jen „občanský zákoník“) s přiměřeným užitím ustanovení §§ 2586 a násl. občanského zákoníku

1. Smluvní strany

Objednatel :	Kraj Vysočina
se sídlem:	Jihlava, Žižkova 57/1882, PSČ 587 33
zastoupený:	MUDr. Jiřím Běhounek, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen:	Ing. Josef Pavlík, náměstek hejtmána kraje pro oblast ekonomiky a majetku
zástupce pro věci smluvní:	MUDr. Jiří Běhounek, Ing. Josef Pavlík
zástupce pro věci technické:	Ing. Oldřich Homola, odbor majetkový KrÚ Kraje Vysočina
tel.:	+420 564602326
IČO:	70890749
bankovní spojení :	Sberbank CZ, a.s.
číslo účtu:	4050005000/6800

Zhotovitel:	.....
se sídlem:	.....
zastoupený:	.....
zástupce pro věci smluvní:	.....
hlavní projektant (AD):	.....
tel.:	.....
IČO:	.....
DIČ:	.....
bankovní spojení:	.....
číslo účtu:	.....
zápis v obchodním rejstříku:	.....

V případě změny údajů uvedených v záhlaví této Smlouvy (článek 1) je povinna smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodu nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto škodu nahradit.

2. Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje obstarat pro objednatele vypracování níže popsanych jednotlivých stupňů projektové dokumentace, získání na ně navazujících správních rozhodnutí a dále provádění autorského dozoru projektanta v průběhu realizace stavby, a to v rozsahu níže specifikovaném a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit sjednanou cenu.

Podrobná specifikace díla:

2.1. Zhotovení projektové dokumentace v rozsahu projektové dokumentace pro vyřízení povolení stavby a projektové dokumentace pro provedení stavby „Domov Ždírec – pracoviště Jihlava“.

Projektová dokumentace bude provedena v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozd. předpisů, dále vyhláškou č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí projektové dokumentace bude kompletní soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, potřebných pro úplné provedení díla odpovídající požadavkům zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v rozsahu příslušného prováděcího předpisu k tomuto zákonu (vyhl. č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).

Zhotovitel se zavazuje dodat objednateli, na základě podkladů dle článku 5. a za podmínek v této smlouvě uvedených, výše uvedenou dokumentaci. Zhotovitel bude respektovat podmínky dotčených orgánů státní správy, památkové péče, jejich vyjádření nebo rozhodnutí a všechny jejich požadavky zapracuje do projektové dokumentace. Zhotovitel bude při zpracování projektové dokumentace stavby vycházet z pokynů objednatele. Součástí dodávky projektu je i dokladová část obsahující kladná vyjádření nebo rozhodnutí všech účastníků řízení a dotčených orgánů státní správy, potřebná pro územní řízení a vyřízení povolení provedení stavby. Požadovaný rozsah této dokladové části si zhotovitel zajistí na svůj náklad u příslušného stavebního úřadu.

Vzhledem ke spolufinancování stavby ze státního rozpočtu (ISPROFIN) je bezpodmínečně nutné zpracovat celou dokumentaci v souladu s dokumentací programu reprodukce majetku „Program 013 310 - Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016-2020“ vydané Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR s důrazem na splnění veškerých kritérií podprogramu 013 D 313 Podpora reprodukce movitého a nemovitého majetku sociálních služeb, včetně Doporučeného postupu č. 2/2016 MPSV ČR („Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou“). Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli nezbytnou spolupráci pro úspěšné řešení projektu vzhledem ke kritériím programu.

Základní údaje o budoucí stavbě

a) název stavby:	Domov Ždírec – pracoviště Jihlava
b) místo stavby:	areál Nemocnice Jihlava
c) kraj:	Kraj Vysočina
d) katastrální území:	Jihlava
Investor (stavebník):	Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava
Uživatel:	Domov Ždírec, p. o., Ždírec 43, 588 13 Polná

Parcelní čísla pozemků dotčených stavbou:

par. č. 4370/1, par. č. 4371/1, par. č. 4371/2 a par. č. 4371/4.

Obsah projektové dokumentace-členění objektů:

- Objekt 01- Budova
- Objekt 02- Podzemní chodba
- Objekt 03- Fotovoltaika
- Objekt 04- Náhradní zdroj
- Objekt 05- Zpevněné plochy a chodníky
- Objekt 06- Komunikace a křižovatka
- Objekt 07- Terénní úpravy a oplocení
- Objekt 08- Kanalizace splašková
- Objekt 09- Kanalizace dešťová a vsakování
- Objekt 10- Venkovní přípojky a přeložky
- Objekt 11- Demolice a úprava skladů

Předání projektové dokumentace

Zhotovitel je povinen předat objednateli projektovou dokumentaci v následujících provedeních a počtech:

- 3 tištěná vyhotovení pro návrh řešení,
- 2 tištěná vyhotovení pro územní řízení,
- 2 tištěná vyhotovení pro stavební povolení
- 5 tištěných vyhotovení pro provádění stavby
- 1 tištěný rozpočet stavby
- 2 dokumentace pro provádění stavby v digitální podobě v těchto formátech:

I. CD - projektová dokumentace pro archivaci

Bude vytvořena ve formátu vektorové CAD grafiky DGN (BENTLEY MicroStation), DWG (AutoCAD Graphics Autodesk) a/nebo DXF (Data eXchange File).

Soubory technické zprávy a ostatní textové části je možno vytvářet ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft Word).

Soupis prací s výkazem výměr bude vytvořen ve formátu XLS, XML, PDF.

Pro soubory fotodokumentace je předepsán formát JPEG (Joint Photographic Experts Group).

Na tomto archivním CD budou dále uloženy všechny soubory ve formátu PDF (Adobe Acrobat).

II. CD - zadávací dokumentace pro výběrové řízení na zhotovitele stavby

Bude uložena na samostatném CD v rastrovém formátu PDF (Adobe Acrobat).

Soutěžní výkaz výměr se soupisem prací bude na tomto CD uložen ve formátu XLS, XML, PDF.

Soubory technické zprávy a ostatní textové části ve formátech RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft Word).

Soubory fotodokumentace budou ve formátu JPEG (Joint Photographic Experts Group).

III. Média

Veškerá data dokumentace se předávají pouze na datových nosičích CD-R.

Výkonová fáze 1 : zhotovení návrhu díla

Zhotovitel v průběhu této fáze poskytne tyto služby a výkony:

- **provede analýzu podkladů,**
- *zajistí si na svůj náklad veškeré nezbytné průzkumy a posudky potřebné k dokončení kompletní projektové dokumentace, dle daného záměru a smlouvy o dílo, zaměření konstrukcí a digitalizaci skutečného stávajícího stavu,*
- *vyhodnotí a odsouhlasí s objednatelem cílové představy (mezí podmínky),*
- *odsouhlasí zapojení dalších profesí a zapracování jejich profesních požadavků,*
- *objasní podstatné urbanistické, architektonické, technické a stavebně-fyzikální podmínky a ekonomicko-finanční vztahy,*
- *vypracuje konečný návrh řešení i v souvislostech ekologických, popřípadě sociálních*
- *uskuteční předběžná jednání s dotčenými orgány veřejné správy a dotčenými osobami právníky nebo fyzickými za účelem získání jejich kladného stanoviska k zamýšlenému dílu.*

Na konci této fáze bude předložen k odsouhlasení finální návrh díla, který bude minimálně obsahovat veškeré půdorysy, pohledy a situaci stavby se zákresem finálního výtvarného a

dispozičního řešení. Tato výkonová fáze bude ukončena 30 kalendářních dní od podpisu smlouvy.

Na konci této fáze svolá zhotovitel v místě sídla uživatele jednání a seznámí objednatele s navrženým funkčním, technickým a výtvarným řešením. Zhotovitel předá dokumentaci ve stanoveném rozsahu elektronické podobě ve formátu PDF v počtu kopií odpovídajícímu počtu dotčených odborů objednatele včetně jednoho vyhotovení archivního v elektronické podobě ve formátu PDF na CD nosiči k závěrečné korektuře.

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordinační výbory potřebné k vymezení funkčního, technického a výtvarného rámce zpracovávaného návrhu.

Výkonová fáze 2 : zhotovení dokumentace k územnímu řízení (v případě, že nebude sloučeno územní a stavební řízení nebo nebude provedeno společné řízení)

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty, poskytne tyto služby a výkony:

- vypracuje veškeré náležitosti dokumentace a to v rozsahu předepsaném příslušným orgánem veřejné správy vč. podrobného technologického postupu prací při odstraňování stavby a nutných opatření k vyloučení, omezení či ke kompenzaci případných negativních důsledků na životní prostředí v okolí stavby,*
- vypracuje veškeré náležitosti dokumentace přikládané k návrhu na vydání příslušného územního rozhodnutí, popřípadě jiného rozhodnutí, vázajícího se k uskutečnění díla, a to v rozsahu předepsaném příslušným orgánem veřejné správy,*
- obstará doklady a stanoviska orgánů veřejné správy, potřebná pro vydání územního, popřípadě jiného rozhodnutí, účastní se příslušného řízení,*
- doplní a přizpůsobí projekt podle získaných dokladů a vyjádření, zajistí vydání územního řízení,*
- zapracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem k dokončenému návrhu díla.*

Tato výkonová fáze bude ukončena vydáním právoplatného územního rozhodnutí.

V termínu **50** kalendářních dní od podepsání smlouvy o dílo svolá zhotovitel v místě sídla uživatele finální jednání nad dokončeným projektem pro vydání územního rozhodnutí a seznámí objednatele se zpracováním případných podnětů a připomínek k návrhu díla. Na tomto jednání předá zhotovitel objednateli kompletní dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu PDF. Na tomto nosiči budou dále uloženy naskenované a potvrzené kopie všech potřebných žádostí o vydání stanoviska, případně vyjádření DOSS a správců nebo majitelů dotčených sítí, dopravní a TI k danému stupni projektové dokumentace.

Po vydání územního řízení bude předána objednateli kompletní tištěná dokumentace ověřená stavebním úřadem a jedenkrát dokumentace ve formátu PDF a DWG v elektronické podobě na CD nosiči. Součástí tohoto CD budou veškerá vyjádření DOSS, správců případně majitelů sítí technické a dopravní infrastruktury a vydané územní rozhodnutí.

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordinační výbory ke konkretizaci případně odsouhlasení jednotlivých dílčích řešení nad rámec již schváleného návrhu díla.

Výkonová fáze 3 : zhotovení projektu díla pro vydání stavebního povolení

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty, poskytne tyto služby a výkony:

- vypracuje projekt díla, přikládaný k žádosti o vydání stavebního povolení při respektování výsledků, dosažených v předchozích fázích,*

- *obstará doklady a vyjádření orgánů veřejné správy a dotčených právnických a fyzických osob, potřebné pro vydání příslušného rozhodnutí nebo povolení,*
- *doplní a přizpůsobí projekt podle získaných dokladů a vyjádření, bude se účastnit stavebního řízení a zajistí jeho vydání,*
- *zpracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem k projektu pro územní řízení,*

Tato výkonová fáze bude ukončena vydáním právoplatného stavebního povolení.

V termínu **80** kalendářních dní od podepsání smlouvy o dílo svolá zhotovitel v místě sídla uživatele finální jednání nad dokončeným projektem pro vydání stavebního povolení a seznámí objednatele se zpracováním případných podnětů a připomínek. Na tomto jednání předá zhotovitel objednateli kompletní dokumentaci pro vydání stavebního povolení v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu PDF. Na tomto nosiči budou dále uloženy naskenované a potvrzené kopie všech potřebných žádostí o vydání stanoviska případně vyjádření DOSS a správců nebo majitelů dotčených sítí dopravní a TI k danému stupni projektové dokumentace.

Po vydání stavebního povolení bude předána objednateli kompletní tištěná dokumentace ověřená stavebním úřadem a jedenkrát dokumentace ve formátu PDF a DWG v elektronické podobě na CD nosiči. Součástí tohoto CD budou veškerá vyjádření DOSS, správců případně majitelů sítí technické a dopravní infrastruktury a vydané stavební povolení.

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordinační výbory ke konkretizaci případně odsouhlasení jednotlivých dílčích technických řešení nad rámec již schváleného projektu pro územní řízení vždy max. po 7 kalendářních dnech. Místo jednání bude určeno objednatelem.

Po vydání stavebního povolení bude zhotoviteli umožněno provést dílčí fakturaci ve stanoveném rozsahu.

Výkonová fáze 4 : zhotovení projektové dokumentace pro provedení díla

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty, poskytne tyto služby a výkony:

- *propracuje projekt až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti díla, umožňující vypracování poptávky dalším zhotovitelům díla, součástí této dokumentace jsou vždy i nezbytná výkresová znázornění detailů tvarových, konstrukčních, materiálových a dispozičních a podrobnosti o technologiích a to s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy,*
- *zpracuje podmínky obdrženého stavebního povolení do projektu,*
- *zpracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem k projektu pro stavební povolení.*

Tato výkonová fáze bude ukončena předáním kompletní realizační dokumentace v rozsahu stanoveném touto smlouvou do **40 dnů** ode dne nabytí právní moci stavebního povolení.

V termínu max. **21** kalendářních dní před dokončením díla svolá zhotovitel v místě sídla uživatele jednání, na kterém předloží k finálnímu odsouhlasení konečné architektonické a technické řešení a specifikace veškerých zařizovacích předmětů a dalších viditelných dodávek a seznámí objednatele se zpracováním veškerých jím vznesených požadavků a podnětů. Na tomto jednání předá zhotovitel objednateli kompletní dokumentaci a výše uvedené specifikace v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu PDF.

Investor se zavazuje ke vznesení připomínek a podnětů k předložené specifikaci do 5 kalendářních dnů od jejího předložení. Případné připomínky a podněty budou zpracovány do finální podoby realizační dokumentace. V případě nemožnosti zpracování některých připomínek bude zhotovitelem svoláno do 5 kalendářních dnů od obdržení připomínek jednání k nalezení kompromisních úprav případně alternativních řešení. Tímto jednáním bude

ukončeno připomínkování projektu ze strany objednatele a další případné požadavky ze strany objednatele není zhotovitel povinen dále akceptovat, pokud nedojde ke změně rozsahu díla podepsáním dodatku smlouvy o dílo.

Kompletní dokumentace bude předána objednateli v tištěné podobě v počtu paré stanoveném ve smlouvě o dílo a dvakrát v elektronické podobě na CD nosičích. Z toho jedenkrát soutěžní CD se zadávací dokumentací ve formátu PDF s výkazy výměr v požadovaných formátech a jedenkrát archivní CD s dokumentací ve formátu PDF a CAD grafiky s oceněným výkazem výměr v požadovaném formátu. Součástí obou CD nosičů bude kompletní dokladová část dokumentace čítající veškerá pořízená vyjádření a stanoviska DOSS a správců nebo majitelů jednotlivých sítí dopravní a TI a veškerá pravomocná rozhodnutí orgánů státní správy (předepsané formáty pro uložení jednotlivých oddílů dokumentací v elektronické podobě jsou detailně specifikovány v této smlouvě o dílo).

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordinační výbory ke konkretizaci, případně odsouhlasení jednotlivých dílčích technických řešení nad rámec již schváleného projektu pro stavební povolení vždy max. po 7 dnech. Místo jednání bude určeno objednatelem.

Stavba a její součásti budou v zadávací dokumentaci zaříděny a klasifikovány v souladu s příslušnými daňovými a účetními předpisy, zejména podle vyhl. č. 321/2003 Sb. a její aktualizací, a Sdělení ČSU a Zavedení klasifikace stavebních děl CZ-CC, jenž váže na mezinárodní klasifikace produkce CPC, účinnost od 1. 1. 2004 a zařídění technologických zařízení podle druhu ve smyslu klasifikace CZ-CPA - Klasifikace produkce, sdělení č. 275/2008 Sb., účinnost od 1. 1. 2008.

Stavební práce budou klasifikovány dle CZ-CPA.

Samostatné movité věci, zařízení, stroje, přístroje – CZ-CPA, HS/CN, TARIC

V případě upřesnění klasifikace bude použit slovník – CPV.

Součástí dodávky projektu pro realizaci je kontrolní propočet ceny.

Oceněný soupis prací s výkazem výměr bude u jednotlivých SPC dodávek materiálů a ostatních nutných specifikací odkazovat na podrobné specifikace textového a případně i obrazového popisu v příloze oceněného výkazu výměr ve formátu (RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft Word) nebo PDF (Adobe Acrobat)).

2.2. Vypracování plánu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi
v souladu se zákonem č. 309/2006Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění, a nařízením vlády č. 591/2006Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na stavenišťích, v platném znění, a ostatních činnostech vyplývajících z uvedených právních předpisů ve fázi přípravy stavby.

Zabezpečení činností koordinátora BOZP ve fázi přípravy stavby bude zajištěno koordinátorem jako osobou způsobilou ve smyslu § 10 zákona č. 309/2006Sb. Plán BOZP bude samostatnou složkou projektové dokumentace.

Zhotovitel odpovídá za zpracování plánu BOZP v termínu stanoveném pro zpracování projektové dokumentace pro vyřízení povolení stavby – viz výkonová fáze 3.

2.3. Výkon autorského dozoru

Autorský dozor (dále též „AD“) vykonává nestrannou kontrolu souladu prováděných staveb s ověřenou projektovou dokumentací a kontrolu kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb po dobu realizace stavby až do doby vydání kolaudačních souhlasů. Autorský dozor bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat.

Autorský dozor jako vykonavatel kontroly je povinen zejména na stavbě:

- kontrolovat soulad prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,

- kontrolovat soulad kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb se zadávací dokumentací stavby,
- účastnit se kontrolních prohlídek stavby určených stavebním úřadem vč. závěrečné kontrolní prohlídky,
- účastnit se kontrolních dnů stavby určených technickým dozorem stavebníka,
- kontrolovat plnění časového plánu výstavby dodavatele stavby a neprodleně upozornit objednatele na odchylky,
- kontrolovat základovou spáru před zahájením betonáží,
- s přízvanými specialisty kontrolovat zabudované konstrukce a materiály před jejich zakrytím,
- kontrolovat technologické postupy a nutné technologické pauzy,
- kontrolovat činnost odpovědného geodeta,
- kontrolovat komplexní vyzkoušení technologií zabudovaných do stavby,
- spolupracovat s pověřenými zaměstnanci objednatele,
- při výkonu kontrolní činnosti postupovat s odbornou péčí,
- činit veškeré kroky k řádnému plnění účelu této smlouvy,

Autorský dozor nejsou:

- případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení,
- případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.

Objednatel zajistí nezbytné podmínky pro výkon AD, v tomto smyslu zejména oznámí dodavateli stavebních prací identifikační údaje vykonavatele kontroly jako osoby vykonávající AD a zajistí, aby vykonavatel kontroly dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.

Účinnost ujednání o výkonu autorského dozoru je podmíněna vlastní realizací stavby – předpoklad zahájení 03/2019.

3. Způsob práce

3.1. Při práci bude zhotovitel dodržovat všeobecně závazné předpisy, technické normy a dojednání této smlouvy jakož i zápisy a dohody smluvních stran na statutární úrovni.

Soutěžní výkaz výměr se soupisem prací, dodávek a služeb bude předán ve formátu XLS, XML, PDF. Veškeré práce uvedené v soupisu prací budou ve formě jednotlivých ceníkových položek. Užití agregovaných cen je možné pouze s výslovným souhlasem objednatele ke každému jednotlivému případu.

3.2. Zhotovitel bude na vyžádání předkládat objednateli k odsouhlasení rozpracovanou dokumentaci, a to vždy po zpracování ucelené části, pokud se strany nedohodnou jinak. Objednatel je povinen se k předané části dokumentace vyjádřit vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od jejího převzetí. Pokud bude mít objednatel k předložené dokumentaci jakékoliv připomínky, zavazuje se zhotovitel, že tyto připomínky do dokumentace zapracuje a opravenou verzi dokumentace předloží objednateli do 5 dnů ode dne, kdy písemné připomínky objednatele obdržel. Objednatel není povinen převzít projektovou dokumentaci, pokud do ní zhotovitel nezpracoval všechny připomínky, které mu objednatel sdělil v souladu s výše dohodnutým postupem.

3.3. Objednatel se zavazuje spolupracovat podle podmínek stanovených v článku 5. této smlouvy a práce uvedené v článku 2. písm. a), b) Smlouvy odebrat a v řádném termínu uhradit.

3.4. Zhotovitel je oprávněn zabezpečit plnění za použití poddodavatelů.

4. Termíny plnění

Smluvní strany sjednávají pro realizaci předmětu plnění tyto termíny:

4.1. Zahájení předmětu plnění uvedeného v článku 2. odst. 2.1., 2.2. Smlouvy - dnem účinnosti této Smlouvy

4.2. Termín dokončení kompletní projektové dokumentace **nejpozději 10. 9. 2018**

4.3. Doba realizace autorského dozoru dle článku 2. odst. 2.3. - v závislosti na ukončení veřejné zakázky na stavební práce a době realizace stavebních prací (předpoklad realizace 03/2019 - 08/2020).

5. Spolupráce a podklady objednatele

Práce bude provedena na základě těchto podkladů:

-investiční záměr stavby zpracovaný 05/2017 firmou ATELIER PENTA v.o.s., Mrštíkova 1166/12, 586 01 Jihlava, IČO 47916621

Objednatel se zavazuje, že po dobu práce poskytne zhotoviteli na jeho žádost v nezbytném rozsahu potřebné spolupůsobení, spočívající zejména v poskytnutí doplňujících údajů, upřesnění podkladů pro vydání vyjádření a stanovisek, která jsou zapotřebí ke splnění této smlouvy.

6. Cena díla a platební podmínky

6.1. Cena uvedená v této smlouvě je cena nejvýše přípustná, s možností změny pouze v případech stanovených v této smlouvě a v souladu s platnými právními předpisy. Zhotovitel si do ceny zahrnul všechny související režijní i materiálové náklady na provedené práce, jsou v ní zahrnuty všechny požadavky smlouvy, veškeré předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci díla očekávat. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.

6.2. Za realizaci předmětu smlouvy se sjednává smluvní cena takto:

Cena projektové dokumentace

Vyhotovení kompletní projektové dokumentace (dále jen PD):

Cena PD bez DPH:Kč

DPH 21%:Kč

Cena PD s DPH celkem:Kč

Slovy: korun českých

Cena za výkon autorského dozoru

Výkon autorského dozoru (dále jen AD):

Cena za 1 hod. výkonu AD bez DPH:Kč

DPH 21%:Kč

Cena za 1 hod. výkonu AD s DPH celkem:Kč

Slovy: korun českých

6.3. Cena za realizaci předmětu smlouvy bude hrazena takto:

Po předání projektové dokumentace až do stadia dokumentace pro vyřízení povolení provedení stavby vč. dokladové části (tj. dokončení výkonových fází 1, 2 a 3) zhotovitel může

vystavit a objednatel uhradí fakturu ve výši maximálně 40% ze sjednané smluvní ceny. Zbývající část, tj. minimálně 60% ze sjednané smluvní ceny, uhradí objednatel zhotoviteli na základě faktury, kterou zhotovitel vystaví až po dokončení a předání projektové dokumentace pro provedení díla (tj. výkonová fáze 4). Smluvní strany se dohodly na protokolárním předání a převzetí projektové dokumentace. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu do 15 dnů po protokolárním předání a převzetí předmětu smlouvy (částí předmětu smlouvy).

Výkon autorského dozoru dle odst. 2.3. Smlouvy bude hrazen **čtvrtletně**, dle skutečně provedených a objednatelům odsouhlasených prací (v hodinách) dle zápisů ve stavebních denících či na samostatných evidencích. Faktury za autorský dozor budou vystaveny do 15 dnů od posledního dne účtovaného čtvrtletí, v případě poslední faktury do 15 dnů od podpisu protokolu o předání a převzetí díla se zhotovitelem stavby.

6.4. Změna (překročení) sjednané ceny je možná při změně právních předpisů určujících sazby daně z přidané hodnoty nebo v případě, že v průběhu realizace díla dojde ke změnám, které jsou objektivně doložené, nutné ke zpracování a dokončení díla, které vyvstaly až v průběhu plnění díla a nebyly při vynaložení náležité odborné péče předvídatelné před uzavřením smlouvy a jsou odsouhlasené oběma smluvními stranami.

V případě změny zákonných sazeb DPH bude k ceně bez DPH dopočtena daň z přidané hodnoty ve výši platné v době vzniku zdanitelného plnění (v době podpisu smlouvy je platná sazba DPH ve výši 21%).

Na výše uvedené změny bude uzavřen písemný dodatek k této smlouvě.

6.5. Společné platební podmínky

Objednatel neposkytuje zálohy. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 30 dnů po jejich doručení objednateli, tj. zapsání faktury do poštovní evidence objednatele. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatel takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované zhotovitelem.

Kromě povinných náležitostí bude dodavatel povinen uvádět ve fakturách název akce „Domov Ždírec – pracoviště Jihlava – projektová dokumentace“ a identifikační číslo EDS (bude zhotoviteli sděleno objednatelům po jeho přidělení dotačním orgánem).

7. Smluvní pokuty, úrok z prodlení

7.1. Smluvní strany se dohodly, že:

Za nedodržení termínu dokončení kompletní projektové dokumentace sjednaného v čl. 4. odst.

4.2. Smlouvy uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,15% z ceny dokumentace za každý i započatý den prodlení.

Za nedodržení dohodnutého termínu odstranění vad zadávací dokumentace, ohlášených objednatelům zhotoviteli v záruční době, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu 5 000 Kč za každý započatý týden prodlení.

7.2. Objednatel zaplatí zhotoviteli za prodlení s úhradou ceny díla úrok z prodlení ve výši stanovené v souladu s příslušným právním předpisem.

8. Odpovědnost za vady a záruka

Záruční doba na předmět díla uvedený v čl. 2., odst. 2.1. a 2.2. této Smlouvy se sjednává v délce 60 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí díla.

Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět této smlouvy je zhotoven podle této smlouvy a že po dobu stanovenou (záruční dobu) bude mít vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými ustanoveními technických norem ČN, EN, popřípadě vlastnosti obvyklé. Dále odpovídá za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným v této smlouvě.

Pokud budou objednateli dodány práce s vadami, má právo na bezplatné odstranění vad. Na písemné ohlášení vad je zhotovitel povinen odpovědět písemně do 5 dnů ode dne doručení tohoto ohlášení a stanovit termín odstranění vad. Pokud tuto svoji povinnost zhotovitel dokumentace nesplní, má se za to, že souhlasí s termínem odstranění vad, který stanoví objednatel v písemném ohlášení vad.

Zhotovitel odpovídá za veškeré vady projektové dokumentace. Pokud se v budoucnu prokáže, že vadou projektové dokumentace zpracované zhotovitelem, došlo ke zvýšení nákladů na zhotovení stavby, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající 5% z hodnoty zvýšených nákladů na provedení stavby. Pokud bude plněno vadně v důsledku chybné stavební dokumentace, je zhotovitel zavázán společně a nerozdílně se zhotovitelem stavby (§ 2630 OZ).

9. Pojištění zhotovitele

Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní pojištění na škody způsobené svou projektovou a inženýrskou činností třetím osobám v rozsahu pojistného plnění min. 5 000 000 Kč. Kopie pojistné smlouvy bude předána objednateli při podpisu této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla dle této smlouvy mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně ve výši pojistného plnění uvedeného ve větě první.

10. Sjednání poskytnutí nevýhradní licence

Provedením a předáním díla poskytuje zhotovitel objednateli nevýhradní licenci k výkonu práva dílo užít určitým sjednaným způsobem a ve sjednaném rozsahu.

Zhotovitel prohlašuje, že objednatel bude oprávněn jakékoliv dílo, které bude předmětem plnění dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) užít jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení a že vůči objednateli nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (práva autorská, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít ke všem způsobům užití známým v době uzavření smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a územního rozsahu s tím, že cena za poskytnutí nevýhradní licence je zahrnuta v ceně díla. Objednatel je oprávněn dílo upravovat, měnit a užívat pod svým jménem. Objednatel může dílo nebo jeho část postoupit třetí osobě a zhotovitel dává k takovému poskytnutí tímto svůj výslovný souhlas.

Veškerá majetková práva a užívací práva na jakékoliv výsledky, resp. jakékoliv výstupy činností zhotovitele dle této smlouvy přecházejí na objednatele v plném rozsahu bez jakéhokoliv omezení v okamžiku jejich předání objednateli.

Licence je poskytnuta na dobu trvání majetkových práv k dílu.

11. Odstoupení od smlouvy

11.1. Práce a služby zhotovitele, které vykazují již v průběhu provádění nedostatky nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou, je zhotovitel povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud zhotovitel ve lhůtě, dohodnuté s objednatel, takto zjištěné nedostatky neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů objednateli škoda, je zhotovitel průkazně vyčíslenou škodu povinen uhradit.

11.2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže v průběhu plnění předmětu smlouvy dochází k prodlení zhotovitele oproti sjednanému termínu o více než 30 kalendářních dnů. Objednatel má rovněž právo odstoupit od smlouvy v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu.

11.3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud se strany nedohodnou jinak, v případech prodlení s úhradou peněžitých závazků ve sjednaných lhůtách splatnosti po dobu delší než 30 kalendářních dnů.

11.4. Odstoupení od smlouvy bude oznámeno písemně formou doporučeného dopisu s doručenkou. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

11.5. Ve všech výše uvedených případech odstoupení zaviněného zhotovitelem je objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny díla. Mimo to je objednatel oprávněn přenést na zhotovitele všechny následky plynoucí z odstoupení od smlouvy, zejména pak náklady vzniklé uzavřením nové smlouvy s jiným zhotovitelem, za opravy vady či nedodělků, za penále nebo škody, které mohou být hrazeny objednatelem.

11.6. V případě odstoupení od smlouvy se zhotovitel zavazuje na žádost objednatele poskytnout nebo dát k dispozici rozpracovanou dokumentaci, zajištěné podklady, průzkumy a ohlášení, které jsou nutné k pokračování prací a všechny doklady související s plněním předmětu smlouvy.

11.7. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu majetkových sankcí a na náhradu škody.

11.8. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran, bude k datu účinnosti odstoupení vyhotoven protokol o předání a převzetí nedokončeného díla, který popíše stav nedokončeného díla a vzájemné nároky smluvních stran. Do doby vyčíslení oprávněných nároků smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je objednatel oprávněn zadržet veškeré fakturované a splatné platby zhotoviteli.

12. Závěrečná ustanovení

Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným dodatkem odsouhlaseným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou stran.

Objednatel má povinnost v průběhu své činnosti upozorňovat zhotovitele na závažné okolnosti, mající vliv na plnění této smlouvy, které zjistí při své činnosti a má právo dávat návrhy na úpravu smlouvy formou návrhu písemných dodatků.

Zhotovitel je povinen sdělit objednateli v případě zániku firmy tuto skutečnost, event. právního nástupce.

Právní vztahy neupravené smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Objednatelem. Smluvní strany výslovně souhlasí, že jejich osobní údaje uvedené v této smlouvě budou zpracovány pro účely vedení evidence smluv a dále výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy, včetně případných dodatků a včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zřízeném na základě zákona č. 340/2015 Sb. Zveřejnění v Registru smluv provede objednatel a splnění této povinnosti doloží průkazným způsobem zhotoviteli. Smluvní strany současně berou na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do 3 měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého začátku.

Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva stejnopisy jsou určeny pro objednatele a jeden pro zhotovitele.

V, dne

.....
zhotovitel

.....
Ing. Josef Pavlík
náměstek hejtmána kraje
pro oblast ekonomiky a majetku

