



**Dokumentace výběrového řízení
pro veřejnou zakázku malého rozsahu**
na služby

podle § 27 ve spojení s § 31 a § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „*zákon*“), platných Pravidel Rady Kraje Vysočina (dále jen „*pravidla*“) a vnitřních předpisů zadavatele

Název veřejné zakázky:

Výkon TDS
„III/3516 Bítovčice opěrné zdi“
(dále jen „*veřejná zakázka*“)

Zadavatel:

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
se sídlem: Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava
IČO: 00090450
(dále je „*zadavatel*“)

Evidenční číslo zakázky: **14/2018/VZMR/D2/JI/sl-TDS**

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Předmět veřejné zakázky	3
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
4.	Požadavky na prokázání kvalifikace	5
5.	Profesní způsobilost.....	5
6.	Technická kvalifikace.....	5
7.	Společná ustanovení ke kvalifikaci	6
8.	Obchodní a platební podmínky	7
9.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění	9
10.	Hodnocení nabídek	9
11.	Závaznost požadavků zadavatele	10
12.	Prohlídka místa plnění	10
13.	Vysvětlení dokumentace výběrového řízení	10
14.	Lhůta a místo pro podání nabídek	10
15.	Otevírání nabídek	11
16.	Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami	11
17.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky.....	11
18.	Další podmínky a práva zadavatele	13
19.	Seznam příloh.....	14

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel

Název zadavatele: **Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace**
IČO: 00090450
Sídlo zadavatele: Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava
E-mail: ksusv@ksusv.cz
ID datové schránky: 3qdn8g

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Ing. Jan Míka, MBA
ředitel organizace

Kontaktní osoba: Miluše Kostecká
referent oddělení zakázek investiční výstavby
e-mail: kostelecka.m@ksusv.cz

Adresa profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html

1.1 Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace je veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. d) zákona.

1.2 Zadavatel komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat zejména elektronicky, případně v listinné podobě.

2. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zabezpečení poskytování služeb spočívajících ve výkonu činnosti **technického dozoru stavebníka na staveništi** při přípravě a realizaci staveb a v odborném provedení všech s tím souvisejících činností (dále jen „**výkon činnosti technického dozoru stavebníka**“), a to v rozsahu stanoveném:

- a) zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „**stavební zákon**“) dle § 152 odst. 4 a § 153 odst. 3 a 4 v platném znění,
- b) požadavky zadavatele (Přílohy č. 2-6 dokumentace zadávacího řízení)

2.2. Předmět plnění veřejné zakázky na poskytování služby technického dozoru stavebníka na staveništi bude provádění výkonu činnosti TDS na stavbě zadavatele.

2.3. Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách ve formě závazného návrhu Smlouvy o zajištění výkonu technického dozoru stavebníka a kalkulace odměny TDS (Příloha č. 2 dokumentace výběrového řízení) a dalších požadavcích zadavatele (Přílohy č. 3 – č. 6 dokumentace výběrového řízení).

2.4. Zadavatel stanoví, že s vybraným účastníkem **uzavře** samostatnou **Smlouvu o zajištění výkonu technického dozoru stavebníka na staveništi na akci: III/3516 Bítovčice**

opěrné zdi.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

2.5. Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71313410-2 Posouzení rizik u stavby
71500000-3 Služby ve stavebnictví
71521000-6 Dohled na staveništi
71521000-6 Stavební dozor na staveništi
71300000-1 Technicko-inženýrské služby
71322100-2 Rozpočtování pro stavebně inženýrské práce

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem činí: **240.000,-- Kč bez DPH**, tj. **290.400,-- Kč vč. DPH**.

Financování veřejné zakázky

2.7. Veřejná zakázka bude financována z investiční dotace Kraje Vysočina nebo rozpočtu zadavatele.

Významné činnosti při plnění veřejné zakázky, jež musí být plněny přímo vybraným dodavatelem

2.8. Zadavatel nepožaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem, a zároveň si vyhrazuje požadavek, že zhotovitel nepředá předmět plnění zakázky jako celek jinému poddodavateli.

Další podmínky

2.9. Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v dokumentaci výběrového řízení a jejích přílohách.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 1 dokumentace výběrového řízení) a technických podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace výběrového řízení).

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

4.1 Zadavatel požaduje prokázání:

- a) profesní způsobilosti,
- b) technické kvalifikace.

4.2 Zadavatel nepožaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti,
- b) ekonomické kvalifikace.

5. Profesní způsobilost

5.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.2 Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

a) **příslušné živnostenské oprávnění či licenci**, a to alespoň pro živnosti:

- **Inženýrská činnost v investiční výstavbě**

5.3 Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

a) **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*autorizační zákon*“), a to v oboru:

- **Mosty a inženýrské konstrukce.**

6. Technická kvalifikace

6.1 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **seznam významných služeb** poskytnutých v **posledních 5 letech** před zahájením výběrového řízení.

6.2 Z předloženého seznamu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul:

- **nejméně 2 významné služby**, o finančním objemu stavebních prací **nejméně 2.000.000,- Kč bez DPH** u každé z těchto stavebních prací **v oblasti výstavby**

opěrných zdí (bezprostředně souvisejících se silnicemi, místními a účelovými komunikacemi) a nebo mostů.

Z předložených dokladů **musí jednoznačně vyplývat popis jednotlivých provedených služeb s vyčíslením finančního plnění** za tyto provedené služby, **vč. celkové finanční hodnoty** za celou prokazovanou službu.

Seznam významných **služeb** ve formě čestného prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 6 dokumentace výběrového řízení).

6.3 Doby k prokázání realizace uvedených služeb se pro účely této zadávací dokumentace považují za splněné, pokud byla poskytnutá služba dokončena a předána nejpozději v den zahájení tohoto zadávacího řízení.

6.4 Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytl nejméně 2 samostatné významné služby v rozsahu minimální úrovně stanovené zadavatelem.

Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci

6.5 Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.

7. Společná ustanovení ke kvalifikaci
--

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

7.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

7.2 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje profesní způsobilost podle odst. 5 dokumentace výběrového řízení každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

7.3 Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle odst. 5 dokumentace výběrového řízení požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 5 dokumentace výběrového řízení jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
a
- c) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn

disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.4 Má se za to, že požadavek podle odst. 7.3 písm. c) dokumentace výběrového řízení je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je **společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem a bude obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

Doklady o kvalifikaci

7.5 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích.

7.6 Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení **originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.** Dodavatel je povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci ve lhůtě stanovené zadavatelem; v opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit. Nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny.

7.7 Doklady prokazující profesní způsobilost podle odst. 5 dokumentace výběrového řízení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

7.8 Pokud po předložení dokladů o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7.9 Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v odst. 7.8 dokumentace výběrového řízení, zadavatel jej bezodkladně vyřadí z výběrového řízení.

8. Obchodní a platební podmínky

8.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu **smlouvy o zajištění výkon technického dozoru stavebníka na staveništi**, jehož nedílnou součástí jsou obchodní podmínky zadavatele pro veřejnou zakázku na službu výkonu TDS (dále jen „**návrh smlouvy**“), (Příloha č. 1 dokumentace výběrového řízení).

8.2 Zadavatel stanoví, že na zajištění výkon technického dozoru stavebníka na staveništi uzavře samostatnou smlouvu o dílo dle čl. 2.1 až 2.4 této dokumentace.

8.3 Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka výběrového řízení podepsán účastníkem výběrového řízení nebo statutárním orgánem účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení; v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce.

8.4 Účastník výběrového řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka výběrového řízení, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení účastníka výběrového řízení jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem výběrového řízení) jsou dodavatelé dále povinni doplnit návrh smlouvy o ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávnění upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele, a tomu odpovídající slovní tvary v návrhu smlouvy a počet stejnopisů návrhu smlouvy.

8.5 Účastník výběrového řízení doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení nebo u kterých to vyplývá z dokumentace výběrového řízení, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy či jejích příloh. Pokud je v návrhu smlouvy ve vztahu k některým údajům uvedena informace „**[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]**“, dodavatel takové údaje nedoplňuje. Příslušný údaj bude do návrhu smlouvy doplněn před uzavřením smlouvy s dodavatelem.

8.6 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), jsou povinni přiložit k návrhu smlouvy originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní účastníky ve věcech spojených s plněním veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem.

8.7 Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

8.8 Návrh smlouvy musí respektovat ustanovení zákona, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.

8.9 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v dokumentaci výběrového řízení; v opačném případě nabídka nesplňuje podmínky výběrového řízení.

8.10 V případě, že část plnění veřejné zakázky bude plněna poddodavatelem, je účastník výběrového řízení povinen v nabídce uvést, jaká konkrétní věcně vymezená část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka výběrového řízení za poskytování řádného plnění.

9. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

9.1 Účastník výběrového řízení zpracuje cenu plnění oceněním všech položek kalkulace odměny TDS (Příloha č. 4 dokumentace výběrového řízení).

9.2 Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky v součtu, tj. cena vyjadřující součet všech cen zjištěných oceněním kalkulace odměny TDS v Kč bez DPH i v Kč vč. DPH (dále jen „*nabídková cena*“). Nabídková cena k hodnocení nabídek musí odpovídat součtu cen kalkulace odměny TDS. Účastník výběrového řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

9.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle dokumentace výběrového řízení vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

9.4 Nabídka musí obsahovat řádně oceněnou kalkulaci odměny TDS. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku, v níž bude u některé z cen položky prací uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li kalkulace odměny u některé z položek výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v kalkulaci odměny). Nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny.

9.5 Jednotlivé číselné údaje (v oceněných soupisech prací) je účastník výběrového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

9.6 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

10. Hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

10.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s čl. 5 pravidel podle jejich ekonomické výhodnosti.

10.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. b) a odst. 5 pravidel podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

10.3 Zadavatel stanovil v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. b) a odst. 5 pravidel jako jediné kritérium hodnocení **Nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou**.

10.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10.5 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny včetně DPH.

11. Závaznost požadavků zadavatele

11.1 Informace a údaje uvedené v dokumentaci výběrového řízení vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v dokumentaci výběrového řízení znamená nesplnění podmínek výběrového řízení.

12. Prohlídka místa plnění

12.1 Zadavatel s ohledem na volnou dostupnost místa plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

13. Vysvětlení dokumentace výběrového řízení

13.1 Zadavatel může dokumentaci výběrového řízení vysvětlit.

13.2 Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení dokumentace výběrového řízení.

13.3 **Žádost o vysvětlení dokumentace výběrového řízení** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické, případně listinné, podobě** krukám kontaktní osoby zadavatele uvedené v čl. 1 dokumentace výběrového řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou, případně poštou, na kontaktní údaje uvedené v dokumentaci výběrového řízení.

13.4 V žádosti o vysvětlení dokumentace výběrového řízení musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

13.5 Pokud o vysvětlení dokumentace výběrového řízení písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

13.6 Zadavatel **není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

13.7 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení dokumentace výběrového řízení, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení dokumentace výběrového řízení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

14. Lhůta a místo pro podání nabídek

14.1 Lhůta pro podání nabídek: **do 26.03.2018, do 10:00 hod.**

14.2 Místo pro podání nabídek: v sídle zadavatele

14.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

14.4 Nabídky je možné podat prostřednictvím držitele poštovní licence či jiného přepravce, nebo osobně předat, a to v pracovní den na adrese: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava, oddělení zakázek investiční výstavby; k rukám Miluše Kostecké nebo v její nepřítomnosti asistentce ředitele; v době od 7:00 do 14:00 hod.

15. Otevírání nabídek

15.1 Termín otevírání nabídek: bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek (26.03.2018, od 10:00 hod.)

15.2 Místo otevírání nabídek: v sídle zadavatele

15.3 Otevírání nabídek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci výběrového řízení (jedna osoba za účastníka výběrového řízení, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena či jinou oprávněnou osobu zapsanou ve veřejném rejstříku).

16. Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami

16.1 Zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, v délce **90 dnů**.

16.2 Počátkem lhůty, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, je konec lhůty pro podání nabídek. Koncem lhůty, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, je doručení oznámení o výběru dodavatele. Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, se prodlužuje účastníkům výběrového řízení, kteří se umístili jako první, druhý a třetí v pořadí, a to až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

17. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

17.1 Nabídky se podávají písemně v listinné podobě.

17.2 Zadavatel **neumožňuje** podávat nabídky prostřednictvím elektronického nástroje.

17.3 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.

17.4 Nabídka v listinné podobě musí být doručena **v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“**. V případě, že obálka s nabídkou bude umístěna do další obálky, musí být i tato (vnější) obálka označena názvem veřejné zakázky:

Veřejná zakázka

Výkon TDS „III/3516 Bítovčice opěrné zdi“

Neotevírat

17.5 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v dokumentaci výběrového řízení, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

17.6 Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

17.7 Dodavatel, který podá nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

17.8 Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny.

17.9 Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů, kteří se budou ve smyslu § 105 zákona podílet na plnění veřejné zakázky, zejména poddodavatelů, kterými účastník výběrového řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo ekonomické či technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, nebo čestné prohlášení o tom, že účastník výběrového řízení nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele (dále jen „seznam poddodavatelů“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace výběrového řízení).

17.10 Součástí nabídky musí být oceněný krycí list nabídky. (Příloha č. 1 dokumentace výběrového řízení).

17.11 Součástí nabídky musí být oceněná kalkulace projekčních prací. Účastník výběrového řízení není oprávněn, vedle ocenění položek kalkulace prací, provádět v soupisu prací jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění jednotlivých položek, měnit názvy, popisy, či jiné informace uvedené u jednotlivých položek kalkulace prací, doplňovat či odstraňovat položky kalkulace prací apod.). Kalkulace projekčních prací určená k ocenění účastníkem výběrového řízení je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 4 dokumentace výběrového řízení).

17.12 Požadavky na zpracování nabídky:

- a) nabídka musí být podepsána účastníkem výběrového řízení nebo statutárním orgánem účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení, v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce,
- b) nabídka musí být předložena v jednom originále v listinné podobě a bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené podmínkami výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z požadované struktury nabídky,
- c) nabídka musí být dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci, všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly

dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky s jednotlivými listy, a budou očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1,

- d) součástí nabídky musí být návrh smlouvy, návrh smlouvy musí být pevně spojen s nabídkou, návrh smlouvy musí akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v dokumentaci výběrového řízení, a to požadavky věcné i právní.

17.13 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky, který zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace výběrového řízení),
- b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) řádně doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení,
- e) cena plnění zpracovaná podle čl. 9 dokumentace výběrového řízení,
- f) ostatní dokumenty,
- g) údaj o celkovém počtu listů nabídky.

17.14 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 17.12 až 17.13 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

18. Další podmínky a práva zadavatele

18.1 Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník výběrového řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům výběrového řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o výběrovém řízení.

18.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je účastník výběrového řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

18.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

18.4 Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené v podmínkách výběrového řízení, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nebo součásti stanovené podmínkami výběrového řízení nesplňuje podmínky výběrového řízení.

18.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

18.6 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení,

- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje podmínky výběrového řízení; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- e) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- f) výběrové řízení zrušit, a to až do doby podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,
- g) oznámit výběr dodavatele, odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele; v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

18.7 Účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější (dále jen „**vybraný dodavatel**“), je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po doručení oznámení o výběru dodavatele. Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako další v pořadí.

18.8 Účastník výběrového řízení je povinen si vysvětlit případné nejasnosti podmínek výběrového řízení před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání podmínek výběrového řízení, chybně stanovená nabídková cena apod. neopravňuje účastníka výběrového řízení požadovat dodatečnou úhradu nákladů výběrového řízení nebo zvýšení ceny plnění.

18.9 V souladu s § 31 zákona není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle zákona. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení zákona, užijí se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

18.10 Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě v souladu s § 53 odst. 5 zákona považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

19. Seznam příloh

19.1 Součástí dokumentace výběrového řízení jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Předloha krycího listu nabídky

Příloha č. 2 Obchodní a platební podmínky

Příloha č. 3 Technické podmínky

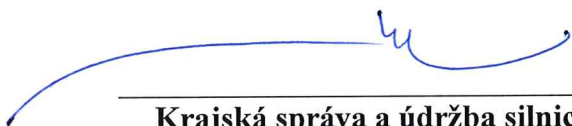
Příloha č. 4 Zadávací dokumentace a kalkulace odměny

Příloha č. 5 Předloha seznamu poddodavatelů

Příloha č. 6 Seznam významných služeb

Krajská správa a údržba
silnic Vysočiny
příspěvková organizace
Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava
IČO: 0009450, tel.: 567 117 111

V Jihlavě dne **15.03.2018**



**Krajská správa a údržba silnic
Vysočiny, příspěvková organizace**
Ing. Jan Míka, MBA
ředitel organizace

