

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace,

Kosovská 16, 586 01 Jihlava

Ev. Č.: ZMR-DO-46-2018

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu

Obnova automobilů pick-up

Poptávkové řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s platnými pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách Kraje Vysočina a příspěvkových organizací zřizovaných Krajem Vysočina.

V Jihlavě dne: 10. 8. 2018

Ing. Jan Míka, MBA

ředitel

v zastoupení

Ing. Julius Janeba, v.r.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů:

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
Kosovská 1122/16
586 01 Jihlava

IČO: 00090450

DIČ: CZ00090450

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupený: Ing. Janem Míkou, MBA, ředitelem organizace

Telefon: 567 117 111

Fax: 567 117 198

E-mail: ksusv@ksusv.cz

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. pobočka Jihlava

Č. účtu: 18330681/0100

Nadřízený orgán: Kraj Vysočina

Charakteristika zadavatele

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) **vyzývá tímto neomezený počet dodavatelů** k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

1. Předmět veřejné zakázky

1.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 4 kusů motorových vozidel o celkové hmotnosti **do 3 500 kg**, určených pro přepravu osob a nákladu pro Krajskou správu a údržbu silnic Vysočiny, příspěvkovou organizaci, dle stanovených podmínek.

2. Technické podmínky

2.1. Stanovení technických podmínek

Zadavatel požaduje dodání 4 kusů továrně nových, nepoužívaných vozidel schválených pro provoz na pozemních komunikacích podle platných obecně závazných předpisů.

Podrobné minimální technické parametry a parametry jsou uvedeny v **příloze A2** zadávací dokumentace.

2.2. Další stanovení technických podmínek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou zde uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

3. Podmínky překročení nabídkové ceny

3.1. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze, dojde-li před nebo v průběhu realizace veřejné zakázky ke změně sazeb DPH a v případě požadavku zadavatele na rozšíření stávajícího předmětu plnění, a to za podmínek uvedených v obchodních podmínkách. Změna ceny na základě inflačních vlivů se nepřipouští.

3.2. Dodatečné dodávky

V případě, že se při plnění vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další dodávky, nezahrnuté v technických podmínkách zadavatele, které bude nezbytné splnit pro řádné splnění, bude jejich prodloužení řešeno v souladu s obchodními podmínkami a se zákonem.

4. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

5. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, které nejsou součástí této zadávací dokumentace. Poskytnuty budou na vyžádání zájemce.

Kontaktní osoba ve věcech zadávací dokumentace:

Libuše Valová referentka oddělení obchodního a veřejných zakázek,
tel.: 567 117 164, 725 702 586,
email: valova.l@ksusv.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických podmínek:

Mgr. Miroslav Báňa, MBA obchodní náměstek,
tel.: 567 117 197, 725 541 413,
email: bana.m@ksusv.cz

6. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

6.1. Termín plnění

Termín dodání: **do 20 týdnů od účinnosti smlouvy**

6.2. Místo plnění

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, Kosovská 1122/16, Jihlava 586 01.

7. Způsob hodnocení nabídek

7.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovuje **ekonomickou výhodnost nabídky**.

Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Pro hodnocení nabídek zadavatel stanovuje následující hodnotící kritéria:

- a) Celková nabídková cena motorových vozidel
- b) Zdvihový objem motoru
- c) Celková hmotnost vozu
- d) Kotoučové brzdy na zadní nápravě
- e) Hmotnost brzděného přívěsu

f) Demontáž druhé řady sedadel

7.2. Způsob hodnocení nabídek

7.2.1. Zadavatel stanovil **metodu vyhodnocení nabídek** v jednotlivých kritériích takto:

a) **Celková nabídková cena motorových vozidel**

Vzhledem k tomu, že u dílčího kritéria **Celková nabídková cena motorových vozidel** má nejvhodnější nabídka **nejnižší cenovou hodnotu**, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Vzorec pro hodnocení kritéria:

$$\frac{\text{Nejvhodnější nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100 = \text{počet bodů kritéria}$$

b) **Zdvihový objem motoru**

U hodnotícího kritéria **Zdvihový objem motoru**, má nejvhodnější nabídka **nejvyšší hodnotu objemu motoru**, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Vzorec pro hodnocení kritéria:

$$\frac{\text{Hodnocená nabídka}}{\text{Nejvhodnější nabídka}} \times 100 = \text{počet bodů kritéria}$$

c) **Celková hmotnost vozu**

U hodnotícího kritéria **Celková hmotnost vozu** má nejvhodnější nabídka **nejvyšší celkovou hmotnost vozu**, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Vzorec pro hodnocení kritéria:

$$\frac{\text{Hodnocená nabídka}}{\text{Nejvhodnější nabídka}} \times 100 = \text{počet bodů kritéria}$$

d) **Kotoučové brzdy na zadní nápravě**

U hodnotícího kritéria **Kotoučové brzdy na zadní nápravě** se hodnotí výhodnost nabízeného řešení vybraného technického prvku. V případě, že nabídka bude obsahovat uvedený technický parametr, účastník ve formuláři pro hodnocení nabídek označí „ANO“ a danému kritériu bude přiřazeno 100

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

bodů. V případě, že nabídka nebude obsahovat uvedený technický parametr účastník ve formuláři pro hodnocení nabídek označí „NE“ a bude danému kritériu přiřazeno 0 bodů.

e) Hmotnost brzděného přívěsu

U hodnotícího kritéria **Hmotnost brzděného přívěsu** má nejvhodnější nabídka **nejvyšší hmotnost brzděného přívěsu**, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Vzorec pro hodnocení kritéria:

$$\frac{\text{Hodnocená nabídka}}{\text{Nejvhodnější nabídka}} \times 100 = \text{počet bodů kritéria}$$

f) Demontáž druhé řady sedadel

U hodnotícího kritéria **Demontáž druhé řady sedadel** se hodnotí výhodnost nabízeného řešení vybraného technického prvku. V případě, že nabídka bude obsahovat uvedený technický parametr, účastník ve formuláři pro hodnocení nabídek označí „ANO“ a danému kritériu bude přiřazeno 100 bodů. V případě, že nabídka nebude obsahovat uvedený technický parametr účastník ve formuláři pro hodnocení nabídek označí „NE“ a bude danému kritériu přiřazeno 0 bodů.

7.2.2. Zadavatel stanovil váhu pro kritéria takto:

a) Celková nabídková cena motorových vozidel

Váha: **60 %**

b) Zdvihový objem motoru

Váha: **12 %**

c) Celková hmotnost vozu

Váha: **10 %**

d) Kotoučové brzdy na zadní nápravě

Váha: **8 %**

e) Hmotnost brzděného přívěsu

Váha: **6 %**

f) Demontáž druhé řady sedadel

Váha: **4 %**

7.2.3. Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek na uzavření smlouvy. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou na uzavření smlouvy je

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

- 7.2.4. Nabídky na uzavření smlouvy budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše bodové hodnoty.
- 7.2.5. V případě rovnosti bodových hodnot se za výhodnější nabídku považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou v 1. hodnotícím kritériu. Pokud nebude možné určit pořadí nabídek podle věty první, bude za výhodnější považována nabídka účastníka zadávacího řízení, který svoji nabídku podal dříve.
- 7.2.6. Při hodnocení nabídek bude posuzována nabídková cena v **korunách českých včetně DPH**.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

8.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely poptávkového řízení rozumí **cena 4 kusů motorových vozidel pick-up** v korunách českých včetně DPH. Účastník zadávacího řízení uvede nabídkovou cenu i veškeré případné další údaje pro hodnocení nabídek do formuláře s údaji pro hodnocení nabídek. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávky, včetně všech nákladů souvisejících. V případě jakéhokoli rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy. Nabídková cena bude uvedena v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH (sazba DPH 21%) a cenu celkem včetně DPH.

8.2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Nabídka bude zpracována formou popisu plnění předmětu zakázky, případně návrhu řešení a doplněním chybějících údajů v závazném návrhu smlouvy, který je **přílohou A1**. Dodavatel není oprávněn provádět jakékoli úpravy ve výše uvedeném návrhu smlouvy s výjimkou doplnění chybějících a barevně označených údajů v závazném návrhu smlouvy. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním dodavatelem či dodavateli, je vybraný dodavatel oprávněn upravit závazný návrh smlouvy dle **přílohy A1** této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.

8.3. Forma nabídky

Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v českém jazyce.

8.4. Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- 8.4.1. Krycí list nabídky (**příloha F2**) obsahující identifikační údaje účastníka, kontaktní údaje a nabídkovou cenu.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

- 8.4.2. Formulář pro hodnocení nabídek obsahující nabídkovou cenu a popis dalších dílčích hodnotících kritérií včetně případného komentáře (**příloha A3**).
- 8.4.3. Doplněný závazný návrh smlouvy (**příloha A1**) ve stejném formátu, ve kterém byl poskytnut zadavatelem.
- 8.4.4. Podmínky záručního a pozáručního servisu, které budou tvořit přílohu návrhu smlouvy.
- 8.4.5. Rekapitulace splnění technických požadavků (**příloha F1**).
- 8.4.6. Prohlášení a doklady k prokázání kvalifikace.
- 8.4.7. Stručný popis a nejméně 2 čitelné fotografie nabízeného zboží.

9. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků

9.1. Základní způsobilost

- 9.1.1. Základní způsobilost splní účastník poptávkového řízení, který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

- 9.1.2. Účastník může nahradit předložení dokladu ke splnění kvalifikace čestným prohlášením. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník využít přiloženou **přílohu F3**.

9.2. Profesní způsobilost

- 9.2.1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením

- a) oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

- 9.2.2. Účastník může nahradit předložení dokladu ke splnění kvalifikace čestným prohlášením. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník využít přiloženou **přílohu F3**.

9.3. Ekonomická kvalifikace

- 9.3.1. Ekonomickou kvalifikaci splní účastník poptávkového řízení, který nemá vůči zadavateli dluh po splatnosti, který plyne ze závazku ze smlouvy nebo objednávky mezi zadavatelem a účastníkem poptávkového řízení.

Účastník prokazuje splnění podmínek ekonomické kvalifikace předložením písemného čestného prohlášení.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

- 9.3.2. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník využít příloženou **přílohu F2**.

9.4. Technická kvalifikace

- 9.4.1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže účastník, který předloží seznam významných dodávek obdobného charakteru, realizovaných v posledních třech letech. Seznam musí zahrnovat cenu, dobu poskytnutí a identifikační údaje objednatele.
- 9.3.3. Účastník tento předpoklad splní uvedením **nejméně 1 významné dodávky objednateli, která obsahovala alespoň 2 kusy motorových vozidel kategorie M1 nebo N1**.
- 9.3.4. K prokázání splnění technické kvalifikace uvedením seznamu stavebních prací může účastník využít příloženou **přílohu F2**.

9.5. Způsob prokázání kvalifikace

Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostými kopiemi čestných prohlášení **podepsaných oprávněnou osobou** nebo dokladů. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

9.6. Zadavatel může vyloučit účastníka poptávkového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- 9.6.1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- 9.6.2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení poptávkového řízení, není možné,
- 9.6.3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka při přípravě poptávkového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
- 9.6.4. se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení poptávkového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- 9.6.5. se účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v poptávkovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v poptávkovém řízení, nebo

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

- 9.6.6. se účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení nebo po zahájení poptávkového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

10. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy. Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

11. Lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek

11.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí:

dne **24. 8. 2018**

ve **14:00** hod.

11.2. Způsob podání nabídky

Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídka **nemusí být opatřena** platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. U dokumentů, které budou součástí nabídky, zadavatel nevyžaduje, aby byly elektronicky podepsány.

Všechny dokumenty je nutné vložit jako součást nabídky do E-ZAK ve formátu *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx nebo *.pdf (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání), není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK.

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatele byl před vypsaním této veřejné zakázky

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

„předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat správce systému (ezak@kr-vysocina.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pro ověření, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, Vám zadavatel doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení vašeho prohlížeče a systému na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/test_index.html. Test prostředí Vám prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. Test odeslání nabídky Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.

11.3. Otevírání obálek

- 11.3.1. Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se nekoná.
- 11.3.2. Zadavatel po té písemně vyrozumí uchazeče o svém rozhodnutí o závěrech poptávkového řízení.

12. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 2 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

13. Dodatečné informace k veřejné zakázce

13.1. Změna zadávacích podmínek a žádost o dodatečné informace

- 13.1.1. Zadavatel je oprávněn změnit zadávací podmínky nebo poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Takto může učinit až do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při tom je povinen přihlédnout k případnému prodloužení této lhůty.
- 13.1.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

13.2. Poskytnutí dodatečných informací

- 13.2.1. Dodatečné informace budou všem dodavatelům poskytnuty formou uveřejnění na internetovém profilu zadavatele.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

Dodavatel, který si opatřil zadávací dokumentaci z internetového profilu zadavatele, je povinen před podáním nabídky si na internetovém profilu zadavatele ověřit, zda zadavatel nezměnil zadávací podmínky.

13.2.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

14. Další podmínky a požadavky zadavatele

14.1. Podmínky zadavatele.

14.1.1. Účastník může podat pouze jednu nabídku.

14.1.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto poptávkového řízení jako zájemce více než jednou.

14.1.3. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách.

14.1.4. Náklady účastníků spojené s účastí v poptávkovém řízení zadavatel nehradí.

14.1.5. Nabídky nebudou účastníkům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.

14.1.6. Žádný z účastníků nemá nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

14.1.7. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel, nebude posuzovat a hodnotit.

14.1.8. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, nebude účastníku veřejná zakázka přidělena.

14.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky nebo před uzavřením smlouvy ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídkách.

14.2. Způsob oznámení o vyloučení účastníka z účasti v poptávkovém řízení

14.2.1. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka poptávkového řízení uveřejní na svém profilu zadavatele.

14.2.2. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené, a to okamžikem uveřejnění.

14.2.3. Tištěnou formu rozhodnutí zadavatel neodesílá.

14.3. Způsob oznámení o výběru nejvhodnější nabídky v poptávkovém řízení

14.3.1. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele uveřejní na svém profilu zadavatele.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

14.3.2. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené všem účastníkům řízení, a to okamžikem uveřejnění.

14.3.3. Tištěnou formu oznámení zadavatel neodesílá.

14.4. Kontraktační součinnost vítězného účastníka

14.4.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena do 15 dnů od přijetí rozhodnutí o přidělení nejvhodnější nabídky.

14.4.2. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva uzavřena ve lhůtě podle předchozího odstavce, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

14.5. Zrušení poptávkového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání zakázky zrušit.

15. Závěrečná ustanovení

Zadavatel uveřejní úplnou zadávací dokumentaci na svém internetovém profilu:

https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

16. Zadávací dokumentace

16.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha A1	Obchodní podmínky ve formě návrhu smlouvy.
Příloha A2	Minimální technické podmínky a parametry.
Příloha A3	Formulář pro hodnocení nabídek.
Příloha F1	Rekapitulace splnění technických parametrů.
Příloha F2	Krycí list nabídky.
Příloha F3	Prohlášení k prokázání kvalifikace.

16.2. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace

Elektronickou podobu zadávací dokumentace poskytuje zadavatel bezplatně.