



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace; Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě,
tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: alena.sevcikova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

VÝZVA K JEDNÁNÍ V JEDNACÍM ŘÍZENÍ BEZ UVEŘEJNĚNÍ

dle směrnice nemocnice č. 1/2017 a Pravidel Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 07/17 ze dne 15.5.2017 – ust. čl. 7 odst. (5) a v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“):

Název veřejné zakázky:

„Rozšíření stávajícího LIS na OKLT - mikrobiologii“

Druh zadávacího řízení:

- **veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zadávaná v jednacím řízení bez uveřejnění** – jednání bude vedeno písemně pouze s jedním dodavatelem

Evidenční číslo veřejné zakázky: **VZ/19/16**

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy.

Zadavatel:

Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace

statutární zástupce: **JUDr. Věra Palečková, ředitelka**

se sídlem: Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě

IČO: 00842001

DIČ: CZ00842001



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace: Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě,
tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: alena.sevcikova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VYZVANÉHO DODAVATELE

obchodní firma: STAPRO s. r. o.
se sídlem: Pernštýnské nám. 51, 530 02 Pardubice
IČ: 13583531
DIČ: CZ699004728
zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Krajským soudem v Hradci
Králové, oddíl C, vložka 148

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

organizace: Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace
se sídlem: Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě
IČ: 00842001
DIČ: CZ00842001
zapsán: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl
Pr., vložka 1446
statutární zástupce: JUDr. Věra Palečková, ředitelka
tel.: + 420 566 801 111
fax: + 420 566 801 609
profil zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html
datová schránka: y2hrjpt

Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku: Mgr. Alena Ševčíková

- telefon: +420 566 801 602
- fax: +420 566 801 609
- email: alena.sevcikova@nnm.cz
- web: www.nnm.cz

3. VÝZVA K JEDNÁNÍ V JEDNACÍM ŘÍZENÍ BEZ UVEŘEJNĚNÍ (dále jen „výzva“)

Obecné informace k výzvě

Podáním nabídky v zadávacím řízení vyzvaný dodavatel přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předmět plnění

4.1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- a) dodávka Laboratorního informačního systému pod obchodním názvem FONS OpenLims. (dále jen „LIS“ nebo „Systém“), jehož součástí je aplikační softwarové vybavení (dále „ASW“);



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace: Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě, tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: alena.sevcikova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

- b) dodávka technologického prostředí, tj. informační a komunikační technologie;
 - c) instalace ASW do dodaných informačních technologií a do ze strany zadavatele připraveného technologického prostředí, provedení implementace a uvedení celého LIS do provozu za podmínek sjednaných ve smlouvě;
 - d) poskytnutí oprávnění zadavateli k výkonu práva duševního vlastnictví (licence), a to k užívání ASW v rozsahu sjednaném ve smlouvě.
- 4.1.2 Specifikace předmětu plnění a **technické nepodkročitelné požadavky** na předmět plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v této výzvě včetně jejích příloh, zejména v příloze č. 1.

4.2 Klasifikace předmětu plnění

- **Kód CPV:** 72263000-6 Implementace programového vybavení

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Doba plnění

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky započne ihned po nabytí účinnosti smlouvy. Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován a předán nejpozději **do 5 měsíců** od nabytí účinnosti smlouvy (předpoklad – září 2019).

5.2 Místo plnění

- **Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvkové organizace** se sídlem Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě, oddělení mikrobiologie.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

6.1 Požadavky na způsob zpracování nabídky

- 6.1.1 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku písemně, **a to v listinné nebo v elektronické podobě** v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v této výzvě.
- 6.1.2 Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případné cizojazyčné doklady musí být přeloženy do jazyka českého (povinnost překladu do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny doklady a údaje musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 6.1.3 Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak případně i očíslovány. Za krycím listem bude následovat přehledný obsah nabídky.
- 6.1.4 Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- 6.1.5 Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení přiznána, vyjma případu dle ust. § 40 odst. 4 zákona.



6.2 Obsah nabídky

- **TITULNÍ LIST NABÍDKY**

- **KRYCÍ LIST NABÍDKY** – jako krycí list bude použit formulář zadavatele (*příloha č. 4 této výzvy*), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka zadávacího řízení.

A) Identifikace účastníka zadávacího řízení – jednoznačnou identifikací účastníka řízení se rozumí:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- IČO/ DIČ
- bankovní spojení
- telefonické, faxové a e-mailové spojení
- uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat se zadavatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění

B) Celková nabídková cena v členění bez DPH, DPH a s DPH

- **OBSAH NABÍDKY**
- **SMLOUVA O DÍLO** - podepsaná oprávněnou osobou účastníka řízení (podrobnosti uvedeny v článku 8 této výzvy)
- **DALŠÍ DOKLADY** - požadované zadavatelem ve výzvě, event. doložené účastníkem řízení nad rámec vymezený ve výzvě

6.3 Požadavky na nabídku v listinné podobě, forma a podání nabídky

6.3.1 Nabídka bude předložena ve dvou obsahově totožných vyhotoveních – jednou v originále nadepsaném „**ORIGINÁL**“ a jednou v prosté kopii nadepsané „**KOPIE**“; nabídka bude předložena i **v elektronické podobě** (CD, flash, atd.)

6.3.2 Zadavatel požaduje, aby originál i kopie nabídky byly řádně uzavřeny (zapečetěny) event. jiným vhodným způsobem zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny výtisky budou předány v jedné uzavřené obálce, resp. složce zabezpečené proti možnému rozlepení.

6.3.3 Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, **označené názvem veřejné zakázky**, na které musí být uvedena **adresa dodavatele** a označena nápisem „**NEOTEVÍRAT**“.

6.3.4 Místo pro podání listinných nabídek

Nabídky budou podávány poštou nebo osobně na adresu zadavatele – **Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace, Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě, k rukám Mgr. Aleny Ševčíkové.**

- v případě osobního doručení v pracovních dnech (6:00 – 14:30 hod.) na oddělení veřejných zakázek zadavatele, adresa viz výše, k rukám Mgr. Aleny Ševčíkové, tel. +420 566 801 602; GSM: +420 734 794 927 (*případně p. Eva Koudelková – sekretariát ředitelky nemocnice, tel. 566 801 581*)
- v případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnu zadavatele.



6.4 Způsob a místo podání nabídek v elektronické podobě

6.4.1 Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_6796.html

6.4.2 Nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť;

6.4.3 Krycí list a smlouva, které jsou povinnými součástmi nabídky, musí být podepsány oprávněnou osobou účastníka, a to buď elektronickým podpisem, nebo podepsáním listinné formy nabídky před vytvořením elektronické kopie.

6.4.4 Při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován elektronický podpis

6.4.5 Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

v případě problémů je nutné kontaktovat: ezak@kr-vysocina.cz

6.5 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek byla zadavatelem stanovena **do 16.5.2019 do 10:00 hodin.**

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY

8.1 Obchodní podmínky

8.1.1 Zadavatel jako přílohu č. 3 předkládá obchodní podmínky pro veřejnou zakázku vymezené ve formě a struktuře návrhu Smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu. Znění smlouvy je pro dodavatele závazné. V rámci uzavření smluvního vztahu zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy; jakékoli jiné dodatky či odchylky (i za předpokladu, že nebudou podstatně měnit podmínky smluvního vztahu) zadavatel vylučuje:

- doplnění identifikačních údajů dodavatele (dodavatele)
- doplnění celkové ceny díla – článek IX odst. 1 smlouvy
- doplnění kontaktních údajů dodavatele (příloha č. 8 smlouvy)

Nedílnou součástí kupní smlouvy budou (doloží dodavatel):

- příloha č. 1 - Technická specifikace předmětu plnění/předmětu smlouvy – minimální technické požadavky (příloha č. 1 výzvy – podepsaná oprávněnou osobou dodavatele)
- příloha č. 2: Cenová nabídka (vyplněná příloha č. 2 této výzvy – podepsaná oprávněnou osobou dodavatele)



- příloha č. 3: Licenční podmínky *(vytvoří vyzvaný dodavatel v souladu s touto výzvou)*
- příloha č. 4: Požadavky na součinnost objednatele *(vytvoří vyzvaný dodavatel v souladu s touto výzvou)*
- příloha č. 5: Pravidla pro vzdálený přístup *(závazný text je za základním textem smlouvy)*
- příloha č. 6: Záruka a záruční podmínky *(závazný text je za základním textem smlouvy)*
- příloha č. 7: Pravidla pro odstraňování závad a postup ohlašování závad v době implementace *(závazný text je za základním textem smlouvy)*
- příloha č. 8: Odpovědní pracovníci *(doplněný závazný text za základním textem smlouvy)*

8.1.2 Smlouvu, podepsanou statutárním orgánem vyzvaného dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou, předloží vyzvaný dodavatel v rámci nabídky; v případě zmocnění musí být součástí nabídky i kopie zmocnění.

8.2 Platební podmínky zadavatele

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud výzva výslovně neumožňuje vyzvanému dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je vyzvaný dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

9. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY

9.1 Nabídková cena

9.1.1 Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou za předmět plnění v českých korunách - v členění bez DPH, vyčíslení DPH a nabídkovou cenu předmětu plnění s DPH, která zahrnuje veškeré náklady potřebné ke kompletní realizaci předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s článkem 4 této výzvy;

9.1.2 Celková nabídková cena za splnění celé zakázky bude uvedena v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 4 této výzvy.

9.1.3 Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.

9.1.4 Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit. V nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

9.1.5 Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.

9.2 Povinná cenová příloha

Dodavatel vyplní cenovou přílohu, která je součástí výzvy (příloha č. 2). Cenová příloha musí být potvrzena statutárním orgánem dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou.



9.3 Změna ceny

Cenu předmětu veřejné zakázky je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH; v případě změny zákonných sazeb DPH nebudou smluvní strany uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

10.DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

10.1 Ostatní požadavky

- a) zadavatel požaduje záruku na předmět plnění v zákonné délce **12 měsíců**;
- b) v případě, že se v dokladech nebo v technické dokumentaci předané zadavatelem dodavateli vyskytnou vady, musí dodavatel na tuto skutečnost písemně upozornit zadavatele.
- c) dodavatel je povinen předcházet škodám, zejména na technologických zařízeních a dalším majetku objednatele. Pokud dodavatel poškodí technologické zařízení nebo jiný majetek zadavatele, musí provést na vlastní náklad jejich opravy nebo uhradit vzniklé škody.
- d) v rámci plnění předmětu veřejné zakázky musí dodavatel přebrat veškeré závazky vyplývající z jeho činnosti vůči zákonu o životním prostředí a nakládání s odpady. Při realizaci předmětu veřejné zakázky je dodavatel současně povinen dodržovat předpisy úseku ochrany životního prostředí, odpadového a vodního hospodářství a zejména na vlastní účet a v souladu s platnými právními předpisy provádět odvoz a řádnou likvidaci odpadů. Veškeré tyto činnosti musí být obsaženy v nabídkové ceně za předmět plnění.
- e) dodavatel je povinen dodržovat veškeré platné zákony, předpisy a nařízení týkající se bezpečnosti práce, požární ochrany, hygieny, ekologie apod.
- f) o předání a převzetí předmětu plnění veřejné zakázky bude smluvními stranami sepsán písemný předávací protokol s uvedením průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky,

11.KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

11.1 Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení **musí mít písemnou formu a musí být stvrzené statutárním orgánem případně osobou příslušně zmocněnou** (v případě zmocnění musí být přiložena i kopie zmocnění).

11.2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze vzájemně doručovat pouze jedním z následujících způsobů (pokud není v této výzvě výhradně stanoveno jinak):

- osobně
- poštou
- kurýrní službou



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace: Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě.
tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: alena.sevcikova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

- elektronickými prostředky (*nutné použít **pouze** kontaktní údaje uvedené v článku 1 této výzvy*)
- faxem (*nutné použít **pouze** kontaktní údaje uvedené v článku 1 této výzvy*).

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy, je-li do tří dnů potvrzena písemně. V případě osobního doručení, doručení držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

12.ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Nabídka nebude hodnocena.

13.PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- změnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, a to buď na základě žádosti o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu;
- zrušit zadávací řízení, a to i bez udání důvodu.

V Novém Městě na Moravě dne 7.5.2019

Nemocnice Nové Město na Moravě,
příspěvková organizace
JUDr. Věra PALEČKOVÁ
ředitelka nemocnice

Přílohy

- Příloha č. 1 - Technická specifikace předmětu plnění – minimální technické požadavky
- Příloha č. 2 - Cenová nabídka, podklady pro hodnocení
- Příloha č. 3 - Smlouva o dílo /závazný vzor/
- Příloha č. 4 - Krycí list nabídky