

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Zadávací dokumentace je zpracována v souladu s §27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, tedy mimo režim citovaného zákona. Postup při zadávání veřejné zakázky se řídí zásadami uvedenými v § 6 zákona a Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Název veřejné zakázky:	Dodávky 18F - cholinu
Zadávací řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu, s uveřejněním výzvy
Evidenční číslo zadavatele:	ZMR-2019-8

Zadavatel:	Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
Zastoupena:	MUDr. Lukášem Velevem, MHA
Sídlo:	Vrchlického 59, 586 33 Jihlava
IČ: 0090638	DIČ: CZ00090638
Bankovní spojení:	18736–681/0100, Komerční banka, a.s.
e-mail:	sekretariat@nemji.cz
tel:	567 157 540
fax:	567 301 212

Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele	4
2. Zadávací dokumentace	4
2.1. Členění zadávací dokumentace	4
2.2. Poskytování zadávací dokumentace	4
2.3. Vysvětlení zadávací dokumentace	5
3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	5
3.1. Předmět plnění	5
3.2. Specifikace produktu	6
3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
3.4. Klasifikace předmětu plnění	6
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky	6
4.1. Doba plnění	6
4.2. Místo plnění	6
4.3. Prohlídka místa plnění	6
4.4. Lhůty zadávacího řízení	7
5. Lhůta a místo pro podání nabídek	7
5.1. Podání nabídek	7
5.2. Pozdní podání nabídky	7
5.3. Lhůta pro podání nabídek	7
5.4. Způsob a místo pro podání nabídek	7
5.5. Otevírání nabídek	8
6. Obsah a zpracování nabídky	8
6.1. Obsah nabídky	8
6.2. Zpracování nabídky	8
6.3. Podání společné nabídky více dodavatelů	8
7. Zpracování nabídkové ceny	9
7.1. Nabídková cena	9
7.2. Změna ceny	9
8. Hodnocení a posouzení nabídek	9
8.1. Hodnotící kritéria	9
8.2. Hodnocení nabídek	9
9. Podmínky způsobilosti dodavatele	10
9.1. Požadavky na kvalifikaci dodavatele	10

9.2. Forma a stáří dokladů, prokazujících kvalifikaci dodavatele	10
10. Obchodní a platební podmínky.....	11
10.1. Obchodní podmínky	11
10.2. Platební podmínky.....	12
11. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	12
11.1. Forma komunikace	12
11.2. Komunikace dodavatele se zadavatelem	12
11.3. Komunikace zadavatele s dodavatelem	12
11.4. Komunikace s účastníky společné nabídky.....	13
12. Práva zadavatele	13
13. Práva účastníka	13

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
Statutární zástupce: MUDr. Lukáš Veleš, MHA
Sídlo: Vrchlického 59, 586 33 Jihlava
IČO: 0090638
DIČ: CZ00090638
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: 18736–681/0100
Telefon: +420 567 157 540
Fax: +420 567 301 212
E-mail: sekretariat@nemji.cz
Web: www.nemji.cz
Datová schránka: 4srk6jw
Profil zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html

Kontaktní osoba pro informace o veřejné zakázce:

Jméno a příjmení: Ing. Veronika Pysková
Telefon: +420 567 157 540
E-mail: pyskovav@nemji.cz

2. Zadávací dokumentace

2.1. Členění zadávací dokumentace

- Výzva k podání nabídky – Požadavky a podmínky zadávacího řízení
- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele
- Příloha č. 3 – Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 – Popis elektronické aukce

2.2. Poskytování zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci (dále jen ZD) účastníkům prostřednictvím profilu zadavatele – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html, kde je ZD ode dne vyhlášení zakázky uveřejněna v plném rozsahu (tj. textová část i ostatní části). Dodavatel je povinen průběžně sledovat profil zadavatele pro případ uveřejnění nových informací. Zadavatel doporučuje registraci dodavatele na profilu, zadáním kontaktního emailu pro odbírání zpráv a upozornění, týkajících se daného zadávacího řízení. Za správnost a úplnost kontaktního emailu odpovídá dodavatel.

Kompletní ZD k této veřejné zakázce je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Dodavatel je povinen prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace uvedené v ZD, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v ZD.

Výzva k podání nabídky obsahuje upřesňující informace k zadávacímu řízení a je pro účastníka závazná. Obsahuje podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Podáním nabídky v zadávacím řízení účastník přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

2.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná v elektronické formě a musí být podepsána osobou, oprávněnou jednat za dodavatele.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být zadavateli doručena:

- prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (profil zadavatele) – **preferovaný způsob**
- prostřednictvím datové schránky (4srk6jw)
- e-mailem, přičemž v tomto případě musí být datová zpráva opatřena **uznávaným platným elektronickým podpisem**

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel prostřednictvím svého profilu všem jemu známým subjektům, kterým byla kompletní ZD (textová část i ostatní části) poskytnuta na profilu zadavatele a kteří si na tomtéž místě aktivovali odběr upozornění na změny v zadávacím řízení.

Dodatečné informace budou současně uveřejněny stejným způsobem a na stejném místě jako zadávací dokumentace, tj. elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele.

Kontaktní osoby pro vysvětlení a dodatečné informace k zadávací dokumentaci:

Jméno a příjmení: Ing. Alexander Filip, Ing. Veronika Pysková

Telefon: 731 437 857, 567 157 540

E-mail: filipa@nemji.cz, pyskovav@nemji.cz

3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

3.1. Předmět plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou průběžné dodávky diagnostického radiofarmaka fluorocholini (¹⁸F) chloridum 1 GBQ/ML INJ SOL 0,5 – 15ML (dále „18F - cholin“) po dobu dvou let, a to včetně dopravy do místa plnění dle článku 4, odst. 4.2 výzvy.

3.2. Specifikace produktu

Specifikace produktu	Předpokládaný roční objem v GBQ
Fluorocholini (¹⁸ F) chloridum 1 GBQ/ML INJ SOL 0,5 – 15ML s registrací SÚKL (ATC skupina V09IX07) pro humánní radiodiagnostická vyšetření metodou PET ve formě injekčního roztoku s měrnou aktivitou 100 - 3000 MBQ/ML o objemu ampule 0,5 až 15 ml (umožňující opakovaný odběr roztoku).	68

Balení s dodávanou látkou ¹⁸F - cholin musí být technicky kompatibilní se zařízením zadavatele – aplikační systém LYNAX. Vlastní dodávka v kontejnerech bude prováděna výměnným způsobem, tzn. bez koupě kontejnerů ze strany kupujícího.

K nabízenému radiofarmaku je nutné předložit uživatelskou dokumentaci v českém jazyce a osvědčení, certifikáty a atesty, které jsou vydávány dle zvláštních předpisů pro daný léčivý přípravek k tomu oprávněnými osobami. Veškeré plnění musí být provedeno v souladu s legislativou země zadavatele, a to ve vztahu k jeho medicínskému účelu, zejména v souladu se závaznými technickými normami vztahujícími se k předmětu zakázky.

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena kvalifikovaným odhadem na základě zkušeností zadavatele s nákupem uvedené komodity a z veřejně dostupných zdrojů s informacemi získanými průzkumem trhu. Zadavatel ji nezveřejňuje.

3.4. Klasifikace předmětu plnění

Kód CPV 33690000-3 Různé léčivé přípravky

Kód CPV 33694000-1 Diagnostika

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Doba plnění

Doba plnění veřejné zakázky je zadávána na **2 roky**.

Doba plnění/realizace veřejné zakázky bude zahájena dnem nabytí účinnosti smlouvy.

4.2. Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele:

Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace, Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava

Oddělení nukleární medicíny

4.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

4.4. Lhůty zadávacího řízení

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, činí 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

5. Lhůta a místo pro podání nabídek

5.1. Podání nabídek

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek.

Účastník může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

5.2. Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný účastník zadávacího řízení.

5.3. Lhůta pro podání nabídek

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni podat svoji nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do termínu uveřejněného na profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_6816.html

5.4. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být podány písemně, v elektronické formě.

Nabídky v elektronické podobě:

- musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK: https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_6816.html
- nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť
- krycí list, který je povinnou součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, dodavatel použije buď elektronický podpis, nebo osoba oprávněná jednat za dodavatele podepíše listinnou formu nabídky před vytvořením elektronické kopie
- při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován **elektronický podpis!**
- podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:
<https://ezak.kr-vysocina.cz/manual.html>

v případě problémů kontaktujte: ezak@kr-vysocina.cz

5.5. Otevírání nabídek

Otevírání všech řádně podaných nabídek, proběhne v den skončení lhůty pro podání nabídek, ve **13:30 hodin** na adrese zadavatele. **Zadavatel neumožňuje zástupcům účastníků zadávacího řízení účastnit se osobně otevírání nabídek.**

6. Obsah a zpracování nabídky

6.1. Obsah nabídky

- Titulní strana
- Krycí list nabídky - obsahující identifikační a kontaktní údaje dodavatele, kompletní cenovou nabídku, krycí list musí být podepsán osobou, oprávněnou jednat za dodavatele (**Příloha č. 1 Výzvy**)
- Kvalifikační dokumentace - doklady prokazující způsobilost dodavatele dle ZD (lze použít i **Přílohu č. 2 Výzvy**)
- Návrh smlouvy - s doplněnými identifikačními údaji dodavatele a s cenovými údaji dle cenové nabídky (**Příloha č. 3 Výzvy**)
- Ostatní dokumenty a přílohy

6.2. Zpracování nabídky

Účastník musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doporučuje se, aby všechny doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce byly odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak očíslovány. Za krycím listem by měl být vložen přehledný a očíslovaný obsah nabídky.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně, všechny požadované dokumenty musí být v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy do českého jazyka (povinnost úředně ověřeného překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Podáním nabídky v zadávacím řízení účastník přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Účastníkovi podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.

6.3. Podání společné nabídky více dodavatelů

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až posledního dodavatele, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

7. Zpracování nabídkové ceny

7.1. Nabídková cena

Nabídková cena bude vyčíslena jako částka za **1 GBQ radiofarmaka 18F – CHOLINU** v českých korunách bez DPH.

Účastník je povinen zpracovat svoji nabídkovou cenu do krycího listu nabídky (**příloha č. 1 Výzvy**), v daném členění a rozsahu.

Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.

7.2. Změna ceny

Cenu předmětu veřejné zakázky není možné změnit, a to ani v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH.

8. Hodnocení a posouzení nabídek

8.1. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

Předmětem hodnocení je **cena za 1 GBQ radiofarmaka 18F – CHOLINU** v Kč bez DPH.

8.2. Hodnocení nabídek

Po předběžném hodnocení nabídek bude provedena elektronická aukce (dále jen e-aukce).

K realizaci e-aukce bude využito systému E-ZAK. Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny.

K účasti v e-aukci a k podání nových aukčních hodnot budou vyzváni ti účastníci, kteří nebyli vyloučeni ze zadávacího řízení, a to zasláním elektronické výzvy k účasti v elektronické aukci.

Každý uchazeč bude mít možnost vyzkoušet si průběh aukce v demo verzi. Uchazeč není povinen zúčastnit se aukce. Pokud nechce svoji nabídku v aukci vylepšit a aukce se nezúčastní, bude pro hodnocení použita jeho původní nabídková cena uvedená v písemné nabídce.

V elektronické aukci bude uchazeči umožněno vylepšit cenu. V průběhu aukce bude uchazeči zobrazeno jeho pořadí, jeho poslední nabídková cena a dále cena nejlepší nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo opakovat aukční kolo v případě technických problémů v průběhu aukce.

Podrobnější informace o elektronické aukci naleznete v Příloze č. 4 ZD – Popis elektronické aukce.

9. Podmínky způsobilosti dodavatele

9.1. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí:

- **Prokázání základní způsobilosti dodavatele**

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení** (příloha č. 2 Výzvy), podepsaného osobou, oprávněnou jednat jménem účastníka.

- **Prokázání profesní způsobilosti dodavatele**

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je povinen v něm být zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud v ní má být zapsán,
- b) **potvrzení o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (výpis z Živnostenského rejstříku),
- c) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů:
 - prosté kopie **dokladu prokazujícího oprávnění uchazeče k distribuci léčiv** vydaného Ministerstvem zdravotnictví ČR nebo SÚKL,
 - prosté kopie **dokladu prokazujícího oprávnění uchazeče k nakládání se zdroji ionizujícího záření** vydaného SÚJB.

- **Prokázání technické kvalifikace dodavatele**

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:

- a) **potvrzení prokazujícího registraci léčiva** s platností pro území ČR,
- b) **čestného prohlášení** o záruce dodržování všech podmínek pro přepravu nebezpečných nákladů, včetně teplotních přepravních podmínek.

9.2. Forma a stáří dokladů, prokazujících kvalifikaci dodavatele

Forma dokladů

Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením příslušných dokladů ve lhůtě pro podání nabídek, přičemž zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii. Dodavatel může nahradit požadované doklady čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

9.3. Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky více dodavatelů

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost – výpis z Obchodního rejstříku či prohlášení, že v něm není zapsán - musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,

- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti, jsou-li požadována, musí vždy prokázat alespoň jeden z účastníků společné nabídky, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný účastník,

Poznámka: V případě podání společné nabídky více dodavateli není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.

9.4. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může k prokázání způsobilosti předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaný provozovatelem seznamu. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti a
- b) profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem. Zadavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů přijme v případě, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Shodně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

9.5. Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

10. Obchodní a platební podmínky

10.1. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou obligatorního návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 3 Výzvy. Účastník je povinen se s těmito obchodními podmínkami seznámit. Souhlas s obchodními podmínkami stvrzuje podepsáním krycího listu nabídky osobou oprávněnou jednat jménem účastníka.

Účastník do návrhu smlouvy doplní pouze své identifikační údaje a cenové údaje. Jakékoliv jiné změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek. Návrh kupní smlouvy bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězným účastníkem zadávacího řízení. Znění kupní smlouvy je pro účastníka závazné.

Účastník souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu.

10.2. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

Po předání kompletního předmětu plnění veřejné zakázky v místě plnění je účastník oprávněn vystavit fakturu na předmět plnění. Tato faktura pak bude dodavateli uhrazena bezhotovostním převodem na účet dodavatele.

Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dále je nutné uvést název a číslo veřejné zakázky.

V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Důvody vrácení sdělí zadavatel dodavateli písemně zároveň s vráceným daňovým dokladem. V závislosti na povaze závady je poskytovatel povinen daňový doklad včetně jeho příloh opravit nebo vyhotovit nový. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Doba splatnosti faktury musí být stanovena na **60** kalendářních dní od data jejího doručení kupujícímu.

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

Pokud ZD výslovně neumožňuje účastníkovi předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

11. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

11.1. Forma komunikace

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu v elektronické podobě a musí být podepsané oprávněnou osobou.

11.2. Komunikace dodavatele se zadavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit zadavateli pouze jedním z následujících způsobů:

- prostřednictvím profilu zadavatele (aplikace E-ZAK) - **preferovaný způsob**
- e-mailem (nutné použít pouze kontaktní údaje uvedené v článku 2 Výzvy a je nutné zprávu opatřit elektronický podpisem)
- datovou schránkou (4srk6jw)

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

11.3. Komunikace zadavatele s dodavatelem

Veškeré dokumenty a informace, související s daným zadávacím řízením, bude zadavatel doručovat účastníkům výhradně v elektronické formě, pomocí elektronických nástrojů:

- prostřednictvím profilu zadavatele (aplikace E-ZAK)
- e-mailem (zpráva bude opatřena platným elektronickým podpisem)
- datovou schránkou

11.4. Komunikace s účastníky společné nabídky

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu elektronickou adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnosti každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit nebo doplnit podmínky výzvy formou dodatečných informací, vyžádat si doplňující informace k nabízenému plnění, neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem, vyloučit účastníka, který nesplnil podmínky stanovené zadavatelem nebo zadání zakázky zrušit, a to i bez udání důvodu.

13. Práva účastníka

Účastník zadávacího řízení má právo v případě pochybností požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty k podávání nabídek. Žádost je vhodné odeslat prostřednictvím profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html, kde je tato možnost zpřístupněna u každé jednotlivé zakázky.

Lze využít i e-mailové komunikace, v tomto případě se doporučuje opatřit zprávu uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Odpověď včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel na stejném místě, jako uveřejnil výzvu s přílohami, tedy na profilu zadavatele.

Přílohy výzvy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele

Příloha č. 3 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 4 – Popis elektronické aukce

V Jihlavě dne

.....

MUDr. Lukáš Veleš, MHA

ředitel Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace