

**Výzva k podání nabídky
na veřejnou zakázku malého rozsahu**

v souladu s „Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek“

Název veřejné zakázky:	Zastřešení balkonu
Zadavatel	
Název:	Domov pro seniory Mitrov
IČO :	71184449
Adresa sídla:	Mitrov 1, 592 53 Strážek
Právní forma:	příspěvková organizace
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Josef Myslivec, ředitel
Kontaktní osoby:	Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace, Ing. Robert Páleník, tel. +420 732 679 907, palenik@pkvysocina.cz
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_126.html

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto výběrového řízení je realizace stavebních prací – zastřešení balkonu v pavilonu A (2.NP) budovy zadavatele. Předmět plnění je blíže specifikován v příloze č. 1 výzvy, projektové dokumentaci a soupisu prací s výkazem výměr, které stanoví závazné technické podmínky veřejné zakázky.

Splnění technických podmínek dodavatel prokáže předložením vyplněného soupisu prací s výkazem výměr – rozpočtu, a to dle přílohy č. 1 výzvy v nabídce– viz dále.

Předpokládaná hodnota: 437 413,19 Kč bez DPH.

2. Termíny plnění zakázky a další podmínky

Předmět plnění bude realizován do **4 měsíců** ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy: 09/2019.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele Mitrov- 1, 59253 Strážek.

3. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

3.1 Požadavky na identifikaci dodavatele

Dodavatel v nabídce uvede své základní identifikační údaje v rozsahu přílohy č. 2 této výzvy – krycí list.

3.2 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících kritérií kvalifikace.

- a) **Profesní způsobilost** splní dodavatel, který předloží prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců. Kritérium kvalifikace lze splnit i uvedením URL adresy výpisu z obchodního rejstříku – viz krycí list.

3.3 Požadavky na vázanost nabídkou

Dodavatel je vázán obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, všechny údaje uvedené v jeho nabídce musí být pravdivé, dodavatel nesmí zamlčet žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci zakázky a být připraven spolehlivě a bez průtahů splnit veškeré podmínky dle této výzvy.

Zadávací lhůta trvá po dobu 60 dnů od posledního dne lhůty pro podání nabídek.

3.4 Požadavky na variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Nabídky obsahující variantní řešení budou vyřazeny a dodavatel vyloučen z výběrového řízení této zakázky.

3.5 Požadavky na jazyk nabídky

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce**. V případě dokladů, jejichž originály jsou v jiném jazyce než českém, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka. V případě pochybností o správnosti překladu jednotlivých dokumentů je zadavatel oprávněn si od dodavatele vyžádat úřední překlad do českého jazyka.

Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce.

3.6 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude dodavatelem uvedena v rozpočtu vytvořeném vyplněním soupisu prací v příloze č. 1 výzvy, v korunách českých jako celková částka zahrnující celý předmět veřejné zakázky a všechny činnosti nezbytné k jeho splnění dle obchodních podmínek (příloha č. 3 výzvy). Cena uvedená dodavatelem zahrnuje veškeré náklady dodavatele nutné k řádné realizaci zakázky a je cenou nejvýše přípustnou a neměnnou.

3.7 Požadavky na náležitosti a členění nabídky

Nabídka bude členěna na následující po sobě jdoucí části:

- Část A: **Krycí list** dle přílohy č. 2 této výzvy a případně doklady prokazující oprávnění osoby podepisující nabídku zastupovat dodavatele.
- Část B: **Doklady prokazující splnění kvalifikace** dle čl. 3.2 této výzvy.
- Část C: **Položkový rozpočet a prokázání splnění technických podmínek** - dle čl. 3.6 této výzvy, tj. vyplněním přílohy č. 1 výzvy - soupis prací.
- Část D: **Elektronická kopie nabídky** na záznamovém nosiči (CD, DVD, USB), formou např. skenu v PDF, položkový rozpočet ve formátu MS Excel, krycí list ve formátu MS Word.

4. **Obchodní a platební podmínky**

Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou závazného textu smlouvy, který je přílohou č. 3 výzvy. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem dle přílohy č. 3 doplněná na vyznačených místech o údaje z nabídky dodavatele. **Návrh smlouvy se do nabídky nepředkládá**, dodavatel ve své nabídce předloží doklady a údaje dle čl. 3.7 výzvy.

5. Způsob podání nabídky, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Dodavatel podá nabídku písemně v listinné podobě; součástí nabídky bude i elektronická kopie nabídky na záznamovém nosiči (CD, DVD, USB), položkový rozpočet ve formátu MS Excel, krycí list ve formátu MS Word.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené, neprůhledné obálce zabezpečené v místě uzavření obálky prostředky proti neoprávněné manipulaci, označena bude názvem zakázky, obchodním jménem dodavatele a slovem „NEOTVÍRAT“.

Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, zadavatel neotvírá a v průběhu výběrového řízení k ní nepřihlíží.

Dodavatelé mohou požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Dotazy k zadávacím podmínkám (žádost o vysvětlení) je možné zasílat písemnou formou listinně nebo elektronicky (e-mailem) kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, žádost však musí být zadavateli (kontaktní osobě zadavatele uvedené v záhlaví výzvy) doručena nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena zadavateli na adresu či kontaktní e-mail uvedený v záhlaví výzvy. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle tazateli vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel umožňuje **prohlídku místa plnění** dne **22.8.2019**, sraz v **8.00 hod.** před hlavním vchodem do budovy.

6. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dne **30.8.2019 v 12.00 hod.** Rozhodným okamžikem doručení nabídky je převzetí nabídky zadavatelem (kancelář školy) v místě jeho sídla, viz záhlaví této výzvy. Včasné doručení nabídky je rizikem dodavatele.

7. Otevírání obálek s nabídkami, posouzení a hodnocení nabídek

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel zkontroluje, zda byly podány včas a nabídky otevře. Nabídky podané po skončení lhůty pro podání nabídek se neotevírají. Pokud nabídka nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré doklady a informace ve formě stanovené touto výzvou, bude to mít za následek vyloučení dodavatele z tohoto výběrového řízení. Zadavatel má však právo vyzvat dodavatele k poskytnutí doplňujících informací, dokladů či vysvětlení k jeho nabídce; doplněním nebo objasněním nabídky nesmí být změněna nabídková cena a/nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria **nejnižší nabídková cena vč. DPH**. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena stanovená v souladu s čl. 3.6 této výzvy. Pořadí nabídek bude určeno podle výše celkových nabídkových cen, nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou vítěznou.

Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, vznikne dnem doručení rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky právo a povinnost uzavřít se zadavatelem bez

zbytečného odkladu smlouvu. Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neposkytne součinnost k jejímu uzavření, je zadavatel oprávněn vybrat k plnění veřejné zakázky dodavatele na dalším pořadí. Takto smí zadavatel postupovat opakovaně.

8. Ostatní podmínky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako dodavatel více než jednou, a to ani ve sdružení dodavatelů podávajícím společnou nabídku.

Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto výběrovém řízení zadavatel nehradí. Podané nabídky nebudou dodavatelům vráceny. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích bude je využívat jen pro účely tohoto výběrového řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.

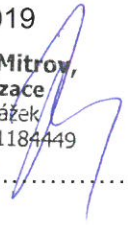
Zadavatel je oprávněn toto výběrové řízení kdykoliv zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci veřejné zakázky jsou jím i administrátorem veřejné zakázky zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů – např. kontaktní údaje osob. Důvodem zpracování osobních údajů je skutečnost, že tyto osobní údaje jsou vyžadovány v zadávacích dokumentacích veřejných zakázek na základě podmínek zákona o zadávání veřejných zakázek. Zadavatel i administrátor zpracovává předmětné osobní údaje za účelem zpracování a administrace zadávacích a výběrových řízení veřejných zakázek a případně následné zpracování podkladů pro čerpání dotace.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu nelze uplatnit postupy uvedené v zákoně č. 134/2016 Sb., neboť na ni v souladu s ustanovením § 31 zákona zadavatel uplatňuje obecnou výjimku z povinnosti postupovat v zadávacím řízení. Pokud jsou proto v této výzvě a ostatních dokumentech zadavatele použity pojmy shodné s pojmy zákona, nelze z takové skutečnosti jakkoliv vyvozovat, že je pro takový pojem zákon uplatňován, vyjma případů, kdy je to výslovně uvedeno.

Tato výzva je současně zadávací dokumentací a spolu s přílohami uvedenými v jejím textu tvoří zadávací podmínky shora uvedené veřejné zakázky.

V Mitrově dne 12.8.2019


Domov pro seniory Mitrov,
 příspěvková organizace
Mitrov 1, 592 03 Strážek
IČ: 71184449 DIČ: CZ71184449
tel. 566 511 813

Mgr. Josef Myslivec
ředitel

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace, soupis prací s výkazem výměr
- Příloha č. 2 – Krycí list, vzory
- Příloha č. 3 – Obchodní podmínky – text smlouvy