

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky

Název veřejné zakázky:	„Muzeum Vysočiny Třebíč – tisk propagačních materiálů “
Zadavatel	
Název:	Muzeum Vysočiny Třebíč, příspěvková organizace
IČO :	00091766
Adresa sídla:	Zámek 1, 674 01 Třebíč
Právní forma:	příspěvková organizace
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Ing. Jaroslav Martínek, ředitel
Kontaktní osoby:	Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace Ladislav Šerák, tel. +420 731 025 486, serak@pkvysocina.cz
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_193.html

Elektronický nástroj, komunikace a způsob podání nabídky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že **komunikace a podání nabídky bude probíhat elektronicky** prostřednictvím profilu zadavatele dostupného na https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_193.html

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>.

Podrobnější informace jsou k dispozici v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>)

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému, je IČO dodavatele pravděpodobně již „obsazeno“. Je možné, že dodavatel byl před zahájením tohoto zadávacího řízení veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou, a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsanému výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat správce systému (ezak@kr-vysocina.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/test_index.html. Test prostředí dodavatelé prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. Test odeslání nabídky dodavatelé umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

1 Preambule

Tato zadávací dokumentace je závazná pro účastníky shora uvedeného výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu. Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v této výzvě.

Veřejná zakázka je spolufinancována formou účelové dotace v rámci programu Interreg V-A Rakousko – Česká republika.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a vybraný dodavatel při plnění smlouvy.

2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění je tisk propagačních a informačních materiálů pro potřeby projektu zadavatele s názvem Lidová kultura/Volkskultur AT-CZ (ATCZ181) a projektu I-CULT (ATCZ59) Podrobná specifikace je obsažena v příloze č. 1, jejíž součástí je položkový rozpočet.

Předmětem plnění zakázky je výroba a dodání pohlednic, brožur, plakátů dalších propagačních materiálů dle Přílohy č. 1. Obsahem těchto materiálů bude propagace kulturních aktivit zadavatele a nebudou obsahovat reklamu.

Předmětem plnění není grafické zpracování tištěných informačních a propagačních materiálů. Podklady k tisku ve formátu PDF dodá zadavatel dodavatelé.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 295 000,- Kč, bez DPH

Vybraný dodavatel v rámci dodávky zajistí na své náklady dopravu a předání díla zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje změnu na zvýšení či snížení počtu tištěných materiálů.

3 Technické podmínky

Technickou specifikací vymezující předmět veřejné zakázky se rozumí požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Technická specifikace v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele ve výběrovém řízení tvoří přílohu č. 1 (Specifikace, položkový rozpočet) této výzvy.

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních

materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny z důvodu nutné kompatibility (popř. pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů – v takovém případě zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení).

4 Doba a místo dodání

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení, uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem a nabytím její účinnosti uveřejněním v Registru smluv. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo uzavření smlouvy a skutečného zahájení plnění v pozdějším termínu, zejm. v návaznosti na prodloužení doby trvání výběrového řízení.

Místem dodání je sídlo zadavatele, jak je uvedeno v záhlaví.

Předpokládaný termín ukončení plnění: 31. 5. 2021

Dodavatel dodá požadované tisky na základě jednotlivých objednávek (výzvy k plnění)

5 Identifikace a kvalifikace dodavatele

5.1

dodavatele

Identifikace

Dodavatel v nabídce uvede své základní identifikační údaje, tj.:

- obchodní firmu či název právnické osoby nebo jméno a příjmení fyzické osoby – podnikatele, sídlo či místo podnikání,
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo,
- jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu či jiných fyzických osob oprávněných zastupovat dodavatele dle občanského zákoníku (v takovém případě dodavatel doloží kopii dokladu o takovém oprávnění – např. plné moci),
- kontaktní telefon a e-mail a další údaje dle svého uvážení v rozsahu max. 2 str. A4.

Dodavatel může v nabídce rovněž předložit výpis z obchodního rejstříku obsahující výše uvedené skutečnosti.

5.2

způsobilost a způsob jejího prokázání

Základní

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Dodavatel doloží splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení dodavatele o základní způsobilosti, z něhož bude zřejmé, že dodavatel:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech odsouzen pro trestný čin uvedený v příl. č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin dle právního řádu země svého sídla, přičemž tuto podmínku v případě dodavatele, který je právnickou osobou, splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; v případě, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, tuto podmínku splňuje i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této

právnícké osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- nemá v České republice nebo v zemi sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci,
- nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku a
- nebyla vůči němu nařízena nucená správa.

Pro zpracování čestného prohlášení o základní způsobilosti dodavatel použije přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

5.3

Profesní

způsobilost a způsob jejího prokázání

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží prostou kopii **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců. Kritérium kvalifikace lze splnit i **uvedením URL adresy výpisu z obchodního rejstříku – viz krycí list**.

Dodavatel může předložit výše uvedené doklady v prosté kopii.

6 Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů formou podání společné nabídky bude v případě uzavření smlouvy každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku uveden jako jedna ze smluvních stran. To znamená, že na straně poskytovatele budou v uzavřené smlouvě uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku a zadavatel takto požaduje, aby tito dodavatelé nesli za závazky vzniklé na základě smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel dále stanoví, že tito dodavatelé jsou povinni předložit v nabídce kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Při komunikaci v rámci výběrového řízení je zadavatel oprávněn doručovat na kontaktní adresy (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, do datové schránky nebo na e-

mailovou adresu) kteréhokoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že tímto způsobem je doručeno všem těmto dodavatelům.

7 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena, bude dodavatelem uvedena v korunách českých a za podmínek uvedených obchodních a smluvních podmínkách dle přílohy č. 3 této výzvy.

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena dle obchodních podmínek kupní smlouvy, zejm. včetně veškerých dodávek, prací a služeb, a veškerých poplatků, dopravného a dalších nákladů dodavatele nutných k řádnému plnění příslušné části veřejné zakázky.

Cena uvedená dodavatelem zahrnuje veškeré náklady dodavatele nutné k řádné realizaci zakázky a je cenou nejvýše přípustnou, kterou lze překročit pouze za podmínek uvedených v obchodních podmínkách. Nabídková cena bude dodavatelem uvedena v krycím listu nabídky, přičemž bude zahrnovat plnění celého předmětu zakázky, požadované technické podmínky stanovené zadavatelem v příloze č.1 - (Specifikace, položkový rozpočet). Zadavatel nepřipouští podání více variant nabídky či nabídkové ceny.

8 Použití poddodavatelů

Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by ji prováděl sám. Dodavatel je povinen zabezpečit ve svých smlouvách s poddodavateli splnění všech povinností, které dodavateli plynou ze závazných obchodních a smluvních podmínek dle přílohy č. 3 této výzvy.

9 Obchodní a smluvní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a smluvní podmínky veřejné zakázky formou závazného textu smlouvy, který je přílohou č. 3 této výzvy.

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena dle přílohy č. 3 této výzvy s tím, že bude před podpisem doplněna o údaje z nabídky vybraného dodavatele na místech k tomu vyznačených a předepsaných příloh; tj. **návrh smlouvy** ve formě vyplněné přílohy č. 3 této výzvy.

Smlouva se do nabídky nepředkládá.

Zadavatel však požaduje, aby dodavatel v nabídce **předložil tyto dokumenty tvořící přílohy** smlouvy:

- **Položkový rozpočet** - vyplněné hodnoty v příloze č. 1 této výzvy (Specifikace, položkový rozpočet) . Položkový rozpočet dodavatel předloží v nabídce **ve formátu MS Excel**.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých ustanoveních a částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních a smluvních podmínkách a v položkovém rozpočtu.

10 Požadavky na zpracování návrhu poskytovaného plnění veřejné zakázky

Dodavatel v návrhu poskytovaného plnění vyplní položkový rozpočet (příloha č. 1).

11 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat níže uvedené. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna na následující po sobě jdoucí oddíly obsahující následující doklady a informace:

- Oddíl I.: **Krycí list nabídky** – obsahující identifikační údaje dodavatele, označení osob oprávněných jednat za dodavatele a kontaktní údaje, atd., a to v rozsahu přílohy č. 2 této výzvy,
- Oddíl II.: **Doklady prokazující splnění kvalifikace** dle čl. 5 této výzvy,
- Oddíl III.: **Specifikace předmětu plnění** (vyplněná příloha č. 1 Specifikace, položkový rozpočet).

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce s výjimkou odborných názvů a terminologie, u nichž zadavatel připouští použití jazyka anglického, a zavedených technických zkratk, u nichž zadavatel připouští použití původního jazyka takové zkratky. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce.

Zadavatel stanoví, že pokud v této výzvě není uvedeno jinak, dodavatel v nabídce použije obecně dostupné datové formáty souborů, zejm. PDF, JPG, DOCX, XLSX, ZIP apod.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK (viz čl. 1 této výzvy).

12 Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **3. 2. 2020 v 10.00 hod.**

Nabídka a její přílohy budou podepsány oprávněnou osobou v místech k tomu určených.

Podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat za dodavatele. V případě, že nabídku, její jednotlivé části či soubor(y) nabídky, popř. elektronickou zprávu obsahující nabídku dodavatele podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k podání nabídky či jejímu podpisu opravňuje. **Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_193.html.**

Nabídka může být podána v prosté elektronické kopii.

Nabídka musí být podána do konce lhůty pro podání nabídek a to výhradně **prostřednictvím elektronického nástroje**. Zadavatel **nepřijímá listinné nabídky ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje**.

13 Žádosti o doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel doručit nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být písemná a musí být podána elektronickou formou pomocí elektronického nástroje na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_193.html

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti **uveřejněním na profilu zadavatele**, do dvou pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení k zadávací dokumentaci uveřejněním na profilu zadavatele **i bez předchozí žádosti** dodavatele. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje v případě zájmu o účast v tomto výběrovém řízení provést rovněž na profilu zadavatele **aktivaci odběru upozornění** na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace k tomuto výběrovému řízení, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele se okamžikem jejich uveřejnění stávají nedílnou součástí zadávací dokumentace a jsou pro dodavatele závazné.

14 Vázanost nabídkou a zadávací lhůta

Dodavatel je vázán obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, všechny údaje uvedené v jeho nabídce musí být pravdivé, dodavatel nesmí zamlčet žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci zakázky a být připraven spolehlivě a bez průtahů splnit veškeré podmínky dle této zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je dodavatel vázán svou nabídkou, v délce 60 dnů od posledního dne lhůty pro podání nabídek. Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

15 Hodnocení nabídek

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel provede otevírání nabídek. Pokud nabídka nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré doklady a informace ve formě stanovené touto výzvou, bude to mít za následek vyloučení dodavatele z tohoto výběrového řízení. Zadavatel má však právo vyzvat dodavatele k poskytnutí doplňujících informací, dokladů či vysvětlení k jeho nabídce; doplněním nebo objasněním nabídky nesmí být změněna nabídková cena a/nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení.

Otevírání nabídek je neveřejné.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria **nejnižší nabídková cena bez DPH**. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena stanovená v souladu s čl. 7 této výzvy. Pořadí nabídek bude určeno podle výše nabídkových cen, nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou vítěznou.

16 Vybraný dodavatel

Vybranému dodavateli vznikne dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky právo a povinnost uzavřít se zadavatelem bez zbytečného odkladu smlouvu.

Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neposkytne součinnost k jejímu uzavření, je zadavatel oprávněn vybrat k plnění veřejné zakázky dodavatele, jehož nabídka se umístila na dalším místě v konečném pořadí. Takto smí zadavatel postupovat opakovaně.

17 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny závazku vyplývajícího ze smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku v níže uvedených případech:

- 17.1 změna ceny za podmínek blíže specifikovaných v čl. VI. závazných obchodních a smluvních podmínek dle přílohy č. 3 této výzvy.
- 17.2 změna množství u jednotlivých položek
- 17.3 změna formátu objednávaných položek v rámci seznamu jež je přílohou č.1 této zadávací dokumentace.
- 17.4 dílčí objednávka může obsahovat i jiné formáty nebo množství informačních a propagačních materiálů, než které jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace

18 Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu a práva zadavatele

- 18.1 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako dodavatel více než jednou, a to ani ve sdružení dodavatelů podávajícím společnou nabídku.
- 18.2 Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel. Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto výběrovém řízení zadavatel nehradí. Podané nabídky zůstávají vlastnictvím zadavatele a nebudou dodavatelům vráceny.
- 18.3 Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky zadávací dokumentace z hlediska obsahu a úplnosti a budou-li předloženy ve stanovené lhůtě. To nevylučuje právo zadavatele provést nejprve hodnocení nabídek a teprve u nejvhodnější nabídky posoudit, zda splňuje zadávací podmínky.
- 18.4 Jestliže podaná nabídka nesplňuje zadávací podmínky, může být účastník, který ji předložil, vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena.
- 18.4 Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení v případech, kdy nesplnil podmínky výběrového řízení, kdy nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, jestliže se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu s veřejným zadavatelem, jestliže se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
- 18.6 Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo změnit nebo doplnit podmínky zadávací dokumentace, právo zrušit celé výběrové řízení, omezit rozsah předmětu zakázky a právo neuzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů.

Žádný z dodavatelů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

- 18.7 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, zejména pokud neobdrží dotaci nebo její část, z níž má být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.
- 18.8 Vzhledem k tomu, že zadavatel hodlá předmět plnění veřejné zakázky financovat částečně dotace ze strukturálních fondů Evropské unie prostřednictvím operačního programu Interreg V-A Rakousko – Česká republika, bude vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva povinen minimálně do konce roku 2026 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním ze smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost
- 18.9 Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto výběrového řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.
- 18.10 Zadávací řízení této veřejné zakázky malého rozsahu se řídí platnými Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek.
- 18.11 Zadavatel výslovně upozorňuje, že na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu nelze uplatnit postupy uvedené v zákoně č. 134/2016 Sb., neboť se na ni v souladu s ustanovením § 31 tohoto zákona vztahuje výjimka z postupu zadavatele v zadávacím řízení dle zákona. Pokud jsou proto v této výzvě a ostatních dokumentech zadavatele použity pojmy shodné s pojmy zákona, nelze z takové skutečnosti jakkoliv vyvozovat, že je pro takový pojem zákon uplatňován, vyjma případů, kdy je to výslovně uvedeno.

19 Zpracovávání osobních údajů

Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti s veřejnou zakázkou jsou jím i administrátorem zadávacího řízení veřejné zakázky zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů – např. kontaktní údaje osob, výpisy z evidence rejstříku trestů, atd. Důvodem zpracování osobních údajů je skutečnost, že tyto předložení těchto osobních údajů ze strany dodavatelů zadavateli je vyžadováno zákonem. Zadavatel i administrátor zpracovávají předmětné osobní údaje za účelem splnění svých povinností dle zákona a za účelem přípravy podkladů v souvislosti se splněním povinností pro čerpání dotace ze strukturálních fondů EU, jak je popsáno v této zadávací dokumentaci.

20 Přílohy

Přílohy zadávací dokumentace tvoří:

- příloha č. 1 – Specifikace, položkový rozpočet
- příloha č. 2 – Formulář čestného prohlášení k prokázání kvalifikace vč. krycího listu
- příloha č. 3 – Obchodní podmínky (návrh smlouvy)

Veškeré přílohy této zadávací dokumentace jsou v elektronické verzi uveřejněny na shora uvedeném profilu zadavatele.

V Třebíči

.....
Ing. Jaroslav Martínek
ředitel
elektronicky podepsáno