



MUZEUM VYSOČINY TŘEBÍČ

Zadávací dokumentace

nadlimitní veřejné zakázky na dodávky zadávané v otevřeném řízení

dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Veřejná zakázka	
Název:	Modernizace a rozšíření expozic v Muzeu řemesel Moravské Budějovice
Část veřejné zakázky:	4 – Mobiliář a vnitřní vybavení
Identifikátor zakázky (systémové číslo):	P20V00000022
Zadavatel	
Název:	Muzeum Vysočiny Třebíč, příspěvková organizace
IČO:	00091766
Adresa sídla:	Zámek 1, 674 01 Třebíč
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Jaroslav Martínek, ředitel
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_193.html
Kontaktní osoba zadavatele:	Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace Ing. Marek Bena, tel. +420 604 119 057, benam@pkvysocina.cz

Zadávací dokumentace

Obsah

1	Preambule	3
2	Elektronický nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	3
3	Účel a předmět veřejné zakázky	4
4	Technické podmínky	5
5	Zadávací lhůta, termíny a doba plnění	6
6	Kvalifikace	7
6.1	Základní způsobilost a způsob jejího prokázání	7
6.2	Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání	8
6.3	Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání	8
6.4	Společná ustanovení ke kvalifikaci	8
7	Podání společné nabídky	10
8	Požadavky na jazyk nabídky	10
9	Požadavky na zpracování nabídkové ceny	10
10	Použití poddodavatelů	11
11	Obchodní a smluvní podmínky	12
12	Požadavky na náležitosti a sestavení nabídky	12
13	Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění	13
13.1	Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace	13
13.2	Prohlídka místa plnění	13
14	Lhůta pro podání nabídky a způsob jejího podání	14
15	Otevírání nabídek	15
16	Hodnocení nabídek	15
17	Vybraný dodavatel	15
18	Vyhrazené změny závazku	16
19	Ostatní podmínky	17
20	Označení osob dle § 36 odst. 4 zákona	17
21	Zpracovávání osobních údajů	17

Zadávací dokumentace

1 Preambule

Tento dokument spolu s jeho přílohami, Oznámením o zahájení zadávacího řízení uveřejněným ve Věstníku veřejných zakázek a případnými později uveřejněnými vysvětleními, doplněními a změnami zadávací dokumentace tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále jen „zadávací dokumentace“), která je závazná pro účastníky shora uvedeného zadávacího řízení nadlimitní veřejné zakázky na dodávky.

Práva a povinnosti v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Pokud dojde k rozporu mezi údaji uvedenými v zadávací dokumentaci a údaji uvedenými v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, platí údaje uvedené v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Veřejná zakázka je ve smyslu §§ 35 a 101 zákona rozdělena na části, přičemž v rámci tohoto zadávacího řízení je zadávána část 4 – Mobiliář a vnitřní vybavení.

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a vybraný dodavatel při plnění smlouvy.

Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

Veřejná zakázka je spolufinancována formou účelové dotace v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, reg. č. projektu CZ.06.3.33/0.0/0.0/17_099/0006875.

2 Elektronický nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se uplatní ust. § 211 odst. 3 zákona, tj. písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky.

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/> (dále jen „elektronický nástroj“), nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci nebo v průběhu zadávacího řízení, či zákon jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji zodpovídá vždy dodavatel.

Zadávací dokumentace

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Registrace dodavatele v elektronickém nástroji

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>.

Podrobnější informace jsou k dispozici v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>)

a manuálu elektronického podpisu

(https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému, je IČO dodavatele pravděpodobně již „obsazeno“. Je možné, že dodavatel byl před zahájením tohoto zadávacího řízení veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou, a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsanému výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat správce systému (ezak@kr-vysocina.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/test_index.html. Test prostředí dodavateli prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem. Test odeslání nabídky dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji.

3 Účel a předmět veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je modernizace a rozšíření expozic, rekonstrukci technického zázemí a rozšíření návštěvnické infrastruktury Muzea řemesel Moravské Budějovice.

Muzeum řemesel Moravské Budějovice je pobočkou Muzea Vysočiny Třebíč.

Hlavním cílem rekonstruovaných expozic Muzea řemesel Moravské Budějovice je seznámení návštěvníka s tradicí řemeslné výroby a životem producentů na jihozápadní Moravě až do poloviny 20. století. Muzeum má dále pomocí mikrohistorických událostí ve městě Moravské Budějovice ukázat významné milníky širší české a evropské historie. Rekonstrukcí zároveň projdou výstavní prostory, které slouží především regionálním tématům doplňujícím kulturní a historická témata expozic.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka, montáž, instalace a zprovoznění nových expozic, resp. jejich prvků a prvků výstavních prostor.

Veřejná zakázka je rozdělena na čtyři části, přičemž předmětem tohoto zadávacího řízení je část 4 – Mobiliář a vnitřní vybavení.

Předmětem plnění části 4 veřejné zakázky je:

Veřejná zakázka **Modernizace a rozšíření expozic v Muzeu řemesel Moravské Budějovice**
část 4 – Mobiliář a vnitřní vybavení

Zadávací dokumentace

- provedení demontáž, odvoz a likvidace stávajících expozic,
 - dodávka, montáž, instalace, zprovoznění a detailní nastavení vzájemně k sobě sestavených a provázaných prvků mobiliáře a vnitřního vybavení nových expozic,
 - poskytování součinnosti při zkušebním provozu expozic,
- tak, aby uvedený předmět byl plně funkční a mohl být plně využíván ke svému účelu.

Vymezení předmětu část 4 veřejné zakázky dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary:

37311100-2	Klavíry a pianina
39100000-3	Nábytek
39113000-7	Různá sedadla a židle
39121000-6	Psací stoly a stoly
39133000-3	Výstavní skříně
39154000-6	Výstavní zařízení
39172000-8	Pulty
39122100-4	Skříně
39150000-8	Různý nábytek a vybavení
39151100-6	Regály
39190000-0	Tapetový papír a ostatní krycí materiály
39290000-1	Různé vybavení interiérů
39298700-4	Trofeje
39298900-6	Různé dekorační předměty
39515200-7	Závěsy
39515400-9	Žaluzie
39516000-2	Zařízení interiérů
39531000-3	Koberce
44112000-8	Různé stavební struktury
44115700-6	Venkovní rolety
45111300-1	Demontážní práce
45432000-4	Pokládka podlah a podlahových krytin, obklady stěn a tapetování stěn
45451000-3	Dekorační práce

Další informace o předmětu části 4 veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 1 a 4 této Zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota části 4 veřejné zakázky je 6 481 200 Kč bez DPH.

Místem plnění je Muzeum řemesel Moravské Budějovice na adrese nám. Míru 1, 676 02 Moravské Budějovice.

4 Technické podmínky

Technickými podmínkami vymezujícími předmět veřejné zakázky se rozumí požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Technické podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení jsou obsaženy v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je dodavatel oprávněn nabídnout rovnocenné řešení.

Veškeré technické podmínky jsou uvedeny jako minimální (popř. dle jejich povahy jako maximální) a závazné – jejich nedodržení bude mít za následek vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Dodavatel je oprávněn nabídnout plnění s lepšími parametry než těmi, které jsou zadavatelem stanoveny jako minimální, resp. podle jejich povahy maximální hodnoty.

Splnění technických podmínek dodavatel prokáže ve své nabídce předložením úplně vyplněného soupisu dodávek a prací, který je součástí přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn bez předchozího souhlasu zadavatele změnit obsah žádné z položek, odstranit žádnou z položek, doplnit žádnou novou položku, ani změnit či odstranit žádné údaje, kterou jsou v tomto soupisu již uvedeny.

Nedodržení technických podmínek (a pokud dodavatel takové nedodržení neodstraní ani na případnou dodatečnou žádost zadavatele) bude mít za následek vyloučení dodavatele jako účastníka zadávacího řízení z další účasti v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel upozorňuje, že v případě, že po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem zadavatel zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť vybraný dodavatel před zadáním předmětné části 4 veřejné zakázky předložil údaje a/nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, může v souladu s ust. § 223 odst. 2 písm. b) zákona závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit.

5 Zadávací lhůta, termíny a doba plnění

Zadavatel dle § 40 odst. 1 zákona stanoví **zadávací lhůtu** v délce 2 měsíců ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek stanovený níže. Zadávací lhůta případně neběží (přerušuje se) po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona, nastanou-li takové okolnosti v průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel předpokládá, že k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem dojde **v březnu 2020.**

Zadavatel požaduje, aby dodávka a s ní související činnosti tvořící předmět veřejné zakázky byly provedeny **v době plnění uvedené v harmonogramu plnění projektu tvořícím přílohu č. 5** této Zadávací dokumentace. Termíny zahájení a ukončení jednotlivých etap plnění uvedené v harmonogramu mohou být zadavatelem upřesněny v návaznosti na postup prací při realizaci expozice a činnost jednotlivých dodavatelů.

Termín zahájení plnění části 4 veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo uzavření smlouvy, zahájení plnění a popř. i ukončení plnění v pozdějším termínu, zejm. v návaznosti

Zadávací dokumentace

na prodloužení doby trvání zadávacího řízení.

6 Kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal zákonem a zadavatelem níže stanovenou kvalifikaci. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele budou součástí nabídky.

6.1 Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje v souladu s § 73 odst. 1 zákona prokázání základní způsobilosti.

Podle § 74 odst. 1 zákona způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podle § 74 odst. 2 zákona výše citovanou podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podle § 74 odst. 3, účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel podle § 75 odst. 1 zákona prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),

Zadávací dokumentace

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

6.2 Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti. Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3 Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Splnění kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem **v posledních 3 letech** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (včetně kontaktní osoby, u které je možno realizaci dodávky ověřit).

Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných dodávek jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně **3 dodávky**, kdy předmětem každé z nich byla dodávka, montáž a instalace expozic a mobiliáře (vč. vitrín), přičemž:

- každá taková dodávka musí být v ceně min. 4 000 000 Kč bez DPH,
- každý z uvedených druhů plnění (expozice, mobiliář a vitríny) musí být předmětem minimálně dvou takových dodávek.

V případě, že předmětem významné dodávky dodavatele bylo i jiné plnění než shora požadované, musí z údajů uvedených dodavatelem v seznamu vyplývat, v jaké ceně byly v rámci takové dodávky dodány právě požadovaný druh plnění (expozice, mobiliář a vitríny) – min. 4 mil. Kč bez DPH.

Další podrobnosti jsou uvedeny v příloze č. 3 této Zadávací dokumentace.

Pokud dodavatel není z objektivních důvodů schopen prokázat technickou kvalifikaci stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

6.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Kvalifikaci získanou v zahraničí, tj. i základní a profesní způsobilost ve vztahu k zemi sídla u zahraničního dodavatele, prokazuje dodavatel podle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, bude ve smyslu § 45 odst. 3 zákona nahrazen čestným prohlášením dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (pozn.: podle § 56 odst. 1 zákona den odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení – viz formulář uveřejněný ve Věstníku veřejných zakázek).

Zadávací dokumentace

Doklady ve smyslu § 45 odst. 1 zákona dodavatel předkládá do nabídky v kopiích. Je možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů.

Dodavatel může dle § 86 odst. 2 zákona požadované doklady o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením (viz vzor v příloze č. 3 této Zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Čestné prohlášení je nezbytné předložit v jeho elektronickém originále, popř. jako elektronický dokument vzniklý autorizovanou konverzí z listinného originálu (viz také informace v čl. 14 této Zadávací dokumentace).

Dodavatel je oprávněn za podmínek uvedených v § 228, resp. § 234 zákona nahradit příslušné, zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dle § 45 odst. 4 zákona dodavatel může povinnost předložit doklad o kvalifikaci splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Vybraný dodavatel předloží podle § 122 odst. 3 písm. a) zákona v rámci své součinnosti poskytované k uzavření smlouvy zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie stanovených dokladů prokazujících jeho základní a profesní způsobilost (viz čl. 17 této Zadávací dokumentace).

Způsob prokazování určité části kvalifikace dodavatele prostřednictvím jiné osoby upravuje § 83 zákona.

Zadavatel stanoví, že dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace dle čl. 6.3 této Zadávací dokumentace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části zadavatelem stanovené kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a to způsobem podle této Zadávací dokumentace,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou způsobem a doklady podle čl. 6.1 této Zadávací dokumentace a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dokument podle předchozí věty musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude poskytovat plnění, ke kterému se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby v případě, že technická kvalifikace bude prokazována prostřednictvím jiné osoby či osob, a to i při podání společné nabídky, nesl dodavatel(é) podávající nabídku a jiné osoby společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem je dodavatel povinen v nabídce předložit příslušný smluvní závazek dodavatele(ů) a takových jiných osob.

Zadávací dokumentace

V případě vzniku změny v kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení postupuje účastník řízení podle § 88 zákona.

7 Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů formou podání společné nabídky bude v případě uzavření smlouvy na plnění předmětu části 4 veřejné zakázky každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku uveden jako jedna ze smluvních stran. To znamená, že na straně zhotovitele budou v návrhu smlouvy uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku a zadavatel takto požaduje, aby tito dodavatelé nesli za závazky vzniklé z uzavřené smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel dále stanoví, že tito dodavatelé jsou povinni **předložit v nabídce kopii smlouvy**, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu části 4 veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu části 4 veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Uvedená smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění části 4 veřejné zakázky, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky plnit každý z dodavatelů.

Při komunikaci v rámci zadávacího řízení je zadavatel oprávněn doručovat na kontaktní adresy (prostřednictvím elektronického nástroje, do datové schránky nebo na e-mailovou adresu) kteréhokoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že tímto způsobem je doručeno všem těmto dodavatelům.

Na prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů platí ustanovení zákona, zejm. § 82, § 83 a § 84 věta poslední zákona a pravidla uvedená v zadávací dokumentaci.

8 Požadavky na jazyk nabídky

Nabídka a všechny doklady v ní předložené budou zpracovány v českém jazyce s výjimkou odborných názvů a údajů, u nichž zadavatel připouští použití jazyka anglického. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka (§ 45 odst. 3 zákona). Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce.

9 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude dodavatelem uvedena v korunách českých a za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, zejm. obchodních a smluvních podmínkách dle přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace.

Nabídková cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele nutné k řádné realizaci části 4 veřejné zakázky, zejm. veškeré dodávky, práce, výkony a služby, vč. nákladů na pořízení projektu instalace, zaškolení uživatelů, součinnost při zkušebním provozu expozice, veškeré poplatky, dopravné, náklady na zabezpečení a ochranu prostor místa plnění, úklid a další náklady dodavatele nutné pro plnění části 4 veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace

Nabídková cena bude dodavatelem stanovena tak, že bude vypočtena na základě rozpočtu, který dodavatel vytvoří vyplněním soupisu dodávek a prací, který je součástí přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace. Dodavatel je přitom povinen vyplnit všechna prázdná pole tabulky soupisu. Rozpočet vzniklý takto vyplněným soupisem bude tvořit přílohu smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

Cenu za plnění části 4 veřejné zakázky dle zpracovaného rozpočtu dodavatel uvede v krycím listu nabídky, jehož vzor je uveden v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace, v tomto členění: cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH v Kč a cena v Kč včetně DPH, a předloží ve své nabídce.

Nabídkovou cenou je cena uvedená dodavatelem v krycím listu nabídky v Kč vč. DPH.

Pokud zadavatelem předané tabulkové soubory pro tvorbu rozpočtu obsahují vzorce či odkazy na přenosy hodnot, je povinností dodavatele provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá dodavatel.

Ceny uvedené dodavatelem jsou cenami nejvýše přípustnými, které lze překročit pouze za podmínek uvedených v obchodních a smluvních podmínkách.

Maximální výše nabídkové ceny

Zadavatel stanovil maximálně možnou výši nabídkové ceny částkou 8 590 000 Kč vč. DPH.

Účastník řízení, jehož nabídka bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je zadavatelem stanovena její maximálně možná výše, bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

10 Použití poddodavatelů

Účastník řízení (dodavatel podávající nabídku) nesmí být podle § 107 odst. 4 zákona současně osobou (zejm. poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podmínky změny poddodavatele, jehož prostřednictvím byla prokázána část kvalifikace, v průběhu trvání smlouvy jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by ji prováděl sám. Dodavatel je povinen zabezpečit ve svých smlouvách s poddodavateli splnění všech povinností, které dodavateli plynou ze závazných obchodních a smluvních podmínek.

Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni v předloženém seznamu poddodavatelů použitých pro prokázání kvalifikace, a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být dodavatelem jednoznačně identifikováni před jejich zapojením do plnění části 4 veřejné zakázky, přičemž takovou identifikaci dodavatel musí prokazatelně předložit zadavateli. Bez předložení takové jednoznačné identifikace se poddodavatel nesmí podílet na plnění veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace

11 Obchodní a smluvní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a smluvní podmínky veřejné zakázky formou závazného textu smlouvy, který je přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace.

Smlouva na plnění části 4 veřejné zakázky bude uzavřena dle přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace s tím, že bude před podpisem upravena dle údajů z nabídky vybraného dodavatele na místech k tomu vyznačených a doplněna o přílohy; tj. **návrh smlouvy** ve formě vyplněné přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace **dodavatel do nabídky nepředkládá**.

Zadavatel však požaduje, aby dodavatel v nabídce **předložil tyto dokumenty tvořící přílohy smlouvy**:

- **rozpočet a specifikace předmětu plnění** – úplně vyplněný soupis dodávek a prací, který je součástí přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace, dle podmínek uvedených v čl. 9 této Zadávací dokumentace, a to ve formátu **.pdf a .xlsx**;
- **seznam poddodavatelů**, jejichž pomocí dodavatel v nabídce prokazuje část kvalifikace (je-li relevantní), s uvedením identifikačních údajů těchto poddodavatelů¹ a popisu, kterou část předmětu plnění bude každý z poddodavatelů plnit.

12 Požadavky na náležitosti a sestavení nabídky

Nabídka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje.

Nabídka bude obsahovat následující doklady a informace:

- **Krycí list nabídky** – identifikační údaje dodavatele, označení osob oprávněných zastupovat dodavatele a kontaktní údaje, nabídková cena, atd., a to v rozsahu přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace.
- **Doklady prokazující splnění kvalifikace** dle čl. 6 této Zadávací dokumentace.
- **Dokumenty dle čl. 11** této Zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví, že pokud v zadávací dokumentaci není uvedeno jinak, dodavatel v nabídce použije obecně dostupné datové formáty souborů, zejm. PDF, JPG, DOCX, XLSX, ZIP, apod.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v elektronickém nástroji (viz čl. 2 této Zadávací dokumentace).

¹ Identifikačními údaji se v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu

Zadávací dokumentace

13 Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

13.1 Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje kompletní zadávací dokumentaci s výjimkou formulářů uveřejněných ve Věstníku veřejných zakázek bez omezení prostřednictvím profilu zadavatele na internetové adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_193.html.

Součástí zadávací dokumentace jsou také následující přílohy:

- příloha č. 1 – Projektová dokumentace vč. soupisu dodávek a prací,
- příloha č. 2 – Krycí list nabídky,
- příloha č. 3 – Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace,
- příloha č. 4 – Závazné obchodní a smluvní podmínky,
- příloha č. 5 – Harmonogram plnění projektu.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace je také Oznámení o zahájení zadávacího řízení, které je uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem uvedeným na profilu zadavatele v záhlaví sekce „Informace o veřejné zakázce“ na adrese:
https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_7555.html.

Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel doručit nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být písemná a musí být podána elektronickou formou způsobem uvedeným v čl. 2 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti v souladu s ust. § 98 odst. 1 zákona **uveřejněním na profilu zadavatele**, a to ve lhůtě dle § 98 odst. 4 zákona. Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace **uveřejněním na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti** dodavatele.

Při změně nebo doplnění zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat podle § 99 zákona, a to obdobně jako při vysvětlení zadávací dokumentace.

Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele se okamžikem jejich uveřejnění stávají nedílnou součástí zadávací dokumentace a jsou pro dodavatele závazné.

Z tohoto důvodu zadavatel dodavatelům doporučuje v případě zájmu o účast v tomto zadávacím řízení provést rovněž na profilu zadavatele **aktivaci odběru upozornění** na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace k tomuto zadávacímu řízení, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

13.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje **prohlídku místa plnění** a dle § 97 zákona určuje, že prohlídka se uskuteční dne **11. 2. 2020 v 10.00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je před hlavním vstupem Muzea řemesel Moravské Budějovice na adrese nám. Míru 1, 676 02 Moravské Budějovice.

Zadávací dokumentace

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Dodavatel je povinen svůj zájem o prohlídku místa plnění písemně oznámit zadavateli způsobem uvedeným v čl. 2 této Zadávací dokumentace alespoň jeden pracovní den předem. V opačném případě zadavatel negarantuje uskutečnění prohlídky místa plnění.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění veřejné zakázky; žádat o vysvětlení zadávací dokumentace je možné pouze postupem podle čl. 13.1 této Zadávací dokumentace.

14 Lhůta pro podání nabídky a způsob jejího podání

Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek uvedené v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (popř. jeho změně) a na profilu zadavatele, a to výhradně **prostřednictvím elektronického nástroje**.

Zadavatel s ohledem na ust. § 107 odst. 1 zákona ve spojení s ust. § 211 odst. 3 zákona **nepřijímá listinné nabídky ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje či podané jiným způsobem, než je uvedeno v zadávací dokumentaci**.

Dodavatel nabídku podá na stránce **vymezené v elektronickém nástroji pro příslušné zadávací řízení části 4 veřejné zakázky**, tj. na stránce:

https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_7555.html

Pokud nabídka nebude zadavateli podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní podle § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

Zadavatel doporučuje, aby elektronický soubor obsahující nabídku dodavatele, a to v případě, že dodavatel z veškerých dokumentů nabídky vytvoří jediný el. soubor, který vloží do elektronického nástroje jako svou nabídku (je-li to s ohledem na další podmínky dle této Zadávací dokumentace technicky možné),

nebo

elektronické soubory dokumentů obsahujících podpisové pole pro podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele (zejm. krycí list nabídky a čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikace), a to v případě, že dodavatel vloží do el. nástroje jednotlivé soubory nabídky, které budou obsahovat uvedené písemnosti,

nebo

elektronická zpráva odesílaná prostřednictvím elektronického nástroje, jejíž přílohou je/jsou el. soubor/soubory s nabídkou dodavatele,

byl/byly opatřen/opatřeny platným zaručeným nebo uznávaným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu (dále jen „elektronický podpis“), který přísluší osobě oprávněné jednat za dodavatele. V případě, že nabídku, její jednotlivé části či soubor(y) nabídky, popř. elektronickou zprávu obsahující nabídku dodavatele podepíše jiná osoba, zadavatel doporučuje, aby dodavatel v nabídce předložil

Zadávací dokumentace

plnou moc, která takovou osobu k podání nabídky nebo jejímu podpisu nebo podpisu jednotlivých dokumentů nabídky opravňuje.

Jako originální dokumenty dodavatelé v nabídce předloží dokumenty vzniklé v elektronické podobě (dle jejich povahy podepsané zaručeným nebo uznávaným elektronickým podpisem), nebo dokumenty vzniklé autorizovanou konverzí z listinných originálů.

Pokud dodavatel vytvoří kopii dokumentu (např. pomocí scanu) a takovou kopii podepíše elektronicky, nebo takovou kopii vloží do datové zprávy nabídky, nestane se tím z takové kopie dokumentu originál.

Tyto informace dodavatelé využijí např. v případě předkládání čestného prohlášení o prokázání splnění kvalifikace, které je nutno předložit v jeho originále či úředně ověřené kopii (!).

15 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek zadavatel provede v souladu s ust. § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek se v souladu s uvedeným ustanovením zákona koná bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

16 Hodnocení nabídek

Nabídky budou ve smyslu § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle kritéria **nejnižší nabídková cena**.

Předmětem hodnocení bude nabídková cena stanovená dodavatelem podle čl. 9 této Zadávací dokumentace. Pořadí nabídek bude sestaveno vzestupným seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

17 Vybraný dodavatel

Dodavatel, resp. dodavatelé, kteří budou vybráni k uzavření smlouvy podle § 122 zákona, budou povinni zadavateli předložit níže uvedené doklady:

- a) Vybraný dodavatel, ať už právnická či fyzická osoba, předloží podle § 122 odst. 3 písm. a) zákona **originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (zejm. z nabídky dodavatele).
- b) U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, **zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli** podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel ve výzvě dle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - i. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

Zadávací dokumentace

- ii. k předložení dokladů, z nichž vyplývá **vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli**; těmito doklady jsou zejména:
- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že vybraný dodavatel bude mít formu akciové společnosti, zadavatel podle § 48 odst. 9 a odst. 7 zákona ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Zadavatel podle § 48 odst. 9 zákona vyloučí vybraného dodavatele majícího formu akciové společnosti ze zadávacího řízení, pokud z informací vedených v obchodním rejstříku bude vyplývat, že tento dodavatel nemá výlučně zaknihované akcie.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.

Povinnost zadavatele vyloučit vybraného dodavatele jako účastníka řízení se podle § 48 odst. 10 zákona nepoužije, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví obce podle zákona o obcích nebo kraje podle zákona o krajích.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a předložit doklady požadované v této Zadávací dokumentaci tak, aby smlouva byla uzavřena ve lhůtě podle ust. § 124 odst. 1 zákona, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty dle § 246 zákona, tj. zejm. marném skončení lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a ukončení kontroly poskytovatele dotace, resp. po marném uplynutí lhůty stanovené pro takovou kontrolu.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že po řádném poskytnutí součinnosti vybraným dodavatelem a před uzavřením smlouvy musí dokumentaci zadávacího řízení předložit ke kontrole poskytovateli dotace, a teprve poté může dojít k uzavření smlouvy.

18 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si dle § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje následující možnosti změny závazku vyplývajícího ze smlouvy uzavřené na plnění části 4 veřejné zakázky:

- a) Dobu plnění vyplývající ze smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem lze prodloužit z důvodu prodloužení zadavatele s nezbytnou součinností, která je nutná pro řádné plnění smlouvy, a to max. o dobu trvání takového prodloužení. V případě sjednání dodatečných dodávek či služeb dle § 222 odst. 4 až 6 zákona lze dobu plnění prodloužit o dobu nezbytnou pro jejich poskytnutí.
- b) Cenu plnění lze změnit v závislosti na změně počtu měrných jednotek předmětu plnění, a to v přímé úměře k takové změně předmětu, tj. v případě nárůstu počtu měrných jednotek se celková cena navýší o součin ceny za měrnou jednotku a nárůstu počtu

Zadávací dokumentace

měrných jednotek a v případě úbytku počtu měrných jednotek se celková cena sníží o součin ceny za měrnou jednotku a úbytek počtu měrných jednotek.

- c) Úprava ceny plnění je možná v souvislosti se změnou daňových předpisů upravujících výši DPH, přičemž v takovém případě bude k dosud nesplacené části ceny plnění připočtena DPH ve výši stanovené právními předpisy platnými a účinnými v době její úhrady.

19 Ostatní podmínky

Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto zadávacím řízení zadavatel nehradí. Podané nabídky nebudou vráceny. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto zadávacího řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.

Vzhledem k tomu, že zadavatel hodlá předmět plnění veřejné zakázky financovat částečně dotací ze strukturálních fondů Evropské unie prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu v rámci projektu reg. č. CZ.06.3.33/0.0/0.0/17_099/0006875 – Modernizace a rozšíření expozic v pobočce Muzeu řemesel Moravské Budějovice, bude vybraný dodavatel, resp. dodavatelé, se kterými bude uzavřena smlouva, povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

20 Označení osob dle § 36 odst. 4 zákona

Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 zákona uvádí, že následující části zadávací dokumentace vypracovaly tyto osoby odlišné od osoby zadavatele (v součinnosti se zadavatelem):

- text zadávací dokumentace:
 - Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace, Žižkova 1872/89, 586 01 Jihlava, IČO: 71294376,
- projektová dokumentace vč. soupisu dodávek a prací v rozsahu přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace:
 - Ing. arch. Eva Macholánová, místo podnikání: 675 73 Sudice 85, IČO: 18541747.

21 Zpracování osobních údajů

Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou jsou jím i administrátorem zadávacího řízení veřejné zakázky, kterým je Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace, zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů – např. kontaktní údaje osob, data narození, údaje uvedené ve výpisech z evidence rejstříku trestů, atd. Právním důvodem zpracování osobních údajů zadavatelem je skutečnost, že předložení těchto osobních údajů ze strany dodavatelů zadavateli je vyžadováno zákonem, popř. je nezbytné pro výběr kvalifikovaného dodavatele v souladu s obecně platnými právními předpisy (např. zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole). Zadavatel zpracovává předmětné osobní údaje za účelem splnění svých povinností dle zákona a vůči poskytovateli dotace

Zadávací dokumentace

a řádného výběru dodavatele dle této Zadávací dokumentace. Administrátor zadávacího řízení zpracovává předmětné osobní údaje na základě právního jednání mezi ním a zadavatelem, za účelem kompletní realizace zadávacího řízení shora uvedené veřejné zakázky, dle pokynů zadavatele.

V Třebíči

.....
Ing. Jaroslav Martínek
ředitel
podepsáno elektronicky