

Zadávací dokumentace
nadlimitní veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení

**dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

Název veřejné zakázky:	Vydávání novin Kraj Vysočina včetně realizace jejich multimediálního obsahu
Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
IČO :	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 57/1882, Jihlava, PSČ 587 33
Právní forma:	804-kraj, vyšší územní samosprávný celek, právnická osoba zřízená ústavním zákonem č. 347/1997 Sb. o vytvoření vyšších územních samosprávných celků a o změně ústavního zákona České národní rady č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, ve znění pozdějších předpisů
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Vítězslav Schrek, hejtman
Kontaktní osoby:	Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace, Ing. Robert Páleník, tel. +420 732 679 907, palenik@pkvysocina.cz
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html
Adresa veřejné zakázky:	https://ezak.kr-vysocina.cz/vz00009074

Obsah

1	Preambule	3
2	Elektronický nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	3
3	Předmět veřejné zakázky.....	4
4	Technické podmínky	4
5	Termíny a místo plnění	4
6	Kvalifikace	5
6.1	Základní způsobilost a způsob jejího prokázání	5
6.2	Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání.....	6
6.3	Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání	6
6.3.1	<i>Reference – seznam významných zakázek dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona...</i>	6
6.3.2	<i>Realizační tým – dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona</i>	7
6.4	Společná ustanovení ke kvalifikaci	7
7	Podání společné nabídky.....	9
8	Požadavky na jazyk nabídky.....	9
9	Požadavky na zpracování nabídkové ceny	9
10	Použití poddodavatelů	9
11	Obchodní a smluvní podmínky.....	10
12	Požadavky na náležitosti a sestavení nabídky	10
13	Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace	11
14	Způsob, místo a lhůta pro podání nabídky	11
15	Otevírání nabídek	12
16	Hodnocení nabídek.....	12
16.1	Metoda vyhodnocení u kritéria 1) - Nejnižší nabídková cena bez DPH	12
16.2	Metoda vyhodnocení u kritéria 2) - kvalita předloženého vzorového návrhu periodika a multimediálního obsahu.....	13
17	Vybraný dodavatel	15
18	Vyhrazené změny závazku	16
19	Ostatní podmínky.....	16
20	Označení osob dle § 36 odst. 4 zákona	16
21	Zpracovávání osobních údajů	16

1 Preambule

Zadávací dokumentace je závazná pro účastníky zadávacího řízení nadlimitní veřejné zakázky dle zákona. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Pokud dojde k rozporu mezi údaji uvedenými v této zadávací dokumentaci a údaji uvedenými v oznámení o zahájení zadávacího řízení, platí údaje uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

2 Elektronický nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se uplatní ust. § 211 odst. 3 zákona, tj. že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky.

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení, či zákon jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Registrace dodavatele v E-ZAK:

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>. Podrobnější informace jsou k dispozici v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/test_index.html. Test prostředí dodavateli prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. Test odeslání nabídky dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vydávání informačního měsíčníku pro občany Kraje Vysočina zahrnující kompletní výrobu a distribuci periodika a rovněž přípravu multimediálního obsahu v synergickém propojení s vydávaným periodikem.

Požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky jsou podrobně specifikovány v příloze č. 1 zadávací dokumentace a v závazných obchodních a smluvních podmínkách tvořících přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu zakázky dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary (společného slovníku pro veřejné zakázky):

9800000-2 - Tiskařské a související služby

22200000-2 - Noviny, odborné časopisy, periodika a magazíny

4 Technické podmínky

Technickými podmínkami se rozumí požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Technické podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení jsou promítnuty do specifikace předmětu plnění, která je uvedena v příloze č. 1 zadávací dokumentace a obchodních a smluvních podmínek uvedených v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel prokáže splnění technických podmínek předložením vzorového návrhu tištěného periodika a multimediálního obsahu (viz dále); vzorový návrh periodika a multimediálního obsahu, resp. jeho obsah bude rovněž předmětem hodnocení nabídek.

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, a není-li takový požadavek odůvodněn předmětem veřejné zakázky, je dodavatel oprávněn nabídnout rovnocenné řešení. Předmětné oprávnění je případně uvedeno u každého takového odkazu.

5 Termíny a místo plnění

Předmět plnění bude realizován na základě smlouvy, která bude uzavřena s vybraným účastníkem zadávacího řízení, takto:

Předpokládaný termín zahájení plnění: 09/2021

Termín ukončení plnění: 4 roky ode dne účinnosti smlouvy (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

Místem plnění je Kraj Vysočina.

6 Kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal splnění zákonem a zadavatelem níže stanovených kritérií kvalifikace. Doklady prokazující splnění kritérií kvalifikace dodavatele budou součástí nabídky.

6.1 Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje v souladu s § 73 odst. 1 zákona prokázání základní způsobilosti.

Podle § 74 odst. 1 zákona způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podle § 74 odst. 2 zákona výše citovanou podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podle § 74 odst. 3, účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel podle § 75 odst. 1 zákona prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Zadavatel ve smyslu § 86 odst. 2 zákona připouští, aby doklady k prokázání základní způsobilosti dodavatel nahradil čestným prohlášením. Dodavatel rovněž může ve smyslu § 45 odst. 4 zákona předložení dokladu splnit uvedením internetového odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (seznam kvalifikovaných dodavatelů) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu umožňujícím neomezený dálkový přístup (viz krycí list). Vybraný dodavatel předloží podle § 122 odst. 3 písm. a) zákona zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie výše stanovených dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti, a to v elektronické podobě.

Dodavatelé mohou k základní způsobilosti v nabídce využít vzor čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

6.2 Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti. Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel ve smyslu § 86 odst. 2 zákona připouští, aby doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nahradil čestným prohlášením. Dodavatel rovněž může ve smyslu § 45 odst. 4 zákona předložení dokladu splnit uvedením internetového odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (obchodní rejstřík) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu umožňujícím neomezený dálkový přístup (viz krycí list). Vybraný dodavatel/ dodavatelé předloží podle § 122 odst. 3 písm. a) zákona originál nebo úředně ověřenou kopii výše stanoveného dokladu k prokázání splnění profesní způsobilosti, a to v elektronické podobě.

Dodavatelé mohou k prokázání profesní způsobilosti v nabídce využít vzor čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

6.3 Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona.

Zadavatel ve smyslu § 86 odst. 2 zákona připouští, aby doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace dodavatel nahradil čestným prohlášením; předložení údajů v rozsahu vzoru dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace se považuje za předložení originálu požadovaného dokladu. Vybraný dodavatel předloží podle § 122 odst. 3 písm. a) zákona originály nebo úředně ověřené kopie výše stanovených dokladů k prokázání splnění předmětného kritéria technické kvalifikace.

6.3.1 Reference – seznam významných zakázek dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Splnění kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží

seznam významných zakázek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně kontaktní osoby, u které je možno referenci ověřit (dle vzoru v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

Pro prokázání splnění kritéria kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných zakázek jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval:

- a) alespoň 1 významná služba spočívající ve vydávání periodické tiskoviny, která svým charakterem odpovídá periodiku, jehož vydávání je předmětem veřejné zakázky, a to v nákladu nejméně 50.000 ks výtisků měsíčně po dobu alespoň 24 měsíců;
- b) alespoň 1 významná služba spočívající v tvorbě a distribuci multimediálního a video obsahu pro informační a/nebo zpravodajské účely s uvedením distribučních kanálů, jejichž prostřednictvím byl obsah šířen.

K prokázání splnění předmětného předpokladu dodavatel předloží údaje dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace – vyplněním formuláře.

6.3.2 Realizační tým – dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona

Splnění kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží dále specifikované doklady a údaje osvědčující vzdělání a odbornou kvalifikaci osob odpovědných za realizaci předmětu veřejné zakázky na pozicích uvedených níže.

Součástí realizačního týmu budou minimálně tyto osoby, které musí splňovat následující požadavky:

- a) Vedoucí realizačního týmu
 - minimálně úplné středoškolské vzdělání;
 - minimálně 3 roky praxi v médiích a z toho alespoň 1 rok na pozici šéfredaktora.
- b) Tvůrce multimediálního obsahu
 - minimálně úplné středoškolské vzdělání;
 - minimálně 2 roky praxi v médiích na pozici odpovídající zařazení na pozici „tvůrce multimediálního obsahu“.
- c) Fotograf
 - minimálně úplné středoškolské vzdělání;
 - minimálně 2 roky praxe v pozici profesionálního fotografa.

K prokázání splnění předmětného předpokladu dodavatel předloží údaje dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace – vyplněním formuláře.

6.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Kvalifikaci získanou v zahraničí, tj. i základní a profesní způsobilost ve vztahu k zemi sídla u zahraničního dodavatele, prokazuje dodavatel podle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, bude ve smyslu § 45 odst. 3 zákona nahrazen čestným prohlášením dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (pozn.: podle § 56 odst. 1 zákona den odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení – viz formulář ve Věstníku veřejných zakázek).

Doklady ve smyslu § 45 odst. 1 zákona dodavatel předkládá do nabídky v kopiích. Je samozřejmě možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů.

Způsob prokazování určité části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby upravuje § 83 zákona.

Zadavatel stanoví, že dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace dle čl. 6.3 této zadávací dokumentace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části zadavatelem stanovené kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a to způsobem podle této zadávací dokumentace,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou způsobem a doklady podle čl. 6.1 zadávací dokumentace a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dokument podle písm. d) musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Vybraný Dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, nebude oprávněn sám nebo jiným poddodavatelem provádět část plnění veřejné zakázky, kterou má provádět poddodavatel / jiná osoba, prostřednictvím něhož dodavatel prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení veřejné zakázky. Vybraný dodavatel bude rovněž povinen zajistit plnění prostřednictvím osob týmu, kterými prokázal kvalifikaci dle čl. 6.3.2 zadávací dokumentace. Pokud dodavatel z vážných důvodů a ve výjimečném případě hodlá změnit osobu poddodavatele / jiné osoby, prostřednictvím kterého prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci nebo osobu realizačního týmu, je povinen si předem vyžádat písemný souhlas zadavatele. Vydání souhlasu zadavatel podmiňuje tím, že dodavatel zadavateli předloží doklady prokazující splnění kvalifikace nového poddodavatele či osoby realizačního týmu alespoň v rozsahu stanoveném v zadávací dokumentaci.

V případě vzniku změny v kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení postupuje účastník řízení podle § 88 zákona.

Dodavatel je oprávněn za podmínek uvedených v § 228 resp. § 234 zákona nahradit příslušné, zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dle § 86 odst. 2 zákona může dodavatel v nabídce nahradit požadované doklady k prokázání splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7 Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů formou podání společné nabídky budou v případě uzavření smlouvy dodavatelé podávajících společnou nabídku uvedeni všichni jako jedna smluvní strana. To znamená, že na straně dodavatele budou v uzavřené smlouvě uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku a zadavatel takto požaduje, aby tito dodavatelé nesli za závazky vzniklé na základě smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost. Fakturovat bude vždy pouze jeden z dodavatelů, který bude uveden jako smluvní strana.

Při komunikaci v rámci zadávacího řízení je zadavatel oprávněn doručovat kterémukoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že je tímto způsobem doručeno všem těmto dodavatelům.

Na prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů platí ustanovení zákona, zejm. § 82, § 83 a § 84 věta poslední zákona a pravidla uvedená zejm. v čl. 6.4 této zadávací dokumentace.

8 Požadavky na jazyk nabídky

Nabídka a všechny doklady v ní předložené budou zpracovány v českém jazyce. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka (§ 45 odst. 3 zákona). Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce.

9 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude dodavatelem uvedena v korunách českých a za podmínek uvedených v návrhu smlouvy dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace (obchodní a smluvní podmínky). Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění veřejné zakázky dle obchodních podmínek dle smlouvy, tj. včetně veškerých prací, dodávek a služeb, a veškerých poplatků, dopravy a dalších nákladů spojené s plněním veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude dodavatelem stanovena tak, že budou uvedeny v položkovém rozpočtu, který dodavatel vytvoří vyplněním tabulky přílohy č. 4 této zadávací dokumentace, a to podle pokynů zde uvedených, a předloží ve své nabídce. Pro uzavření smlouvy jsou závazné jednotkové ceny, celkový náklad v jednotlivých kategoriích pro výpočet celkové nabídkové ceny je předpokládán pro účely hodnocení nabídek, zadavatel si vyhrazuje v průběhu trvání smlouvy právo plnit v počtech dle svých aktuálních potřeb za jednotkové ceny uvedené v nabídce.

10 Použití poddodavatelů

Použití poddodavatelů zadavatel neomezuje. Účastník řízení (dodavatel podávající nabídku) nesmí být podle § 107 odst. 4 zákona současně osobou (např. poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podmínky změny poddodavatele v průběhu trvání smluv, jehož prostřednictvím byla prokázána část kvalifikace, jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

11 Obchodní a smluvní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a smluvní podmínky veřejné zakázky formou závazného textu smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Smlouva bude uzavřena dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace s tím, že bude před podpisem upravena dle údajů a dokumentů z nabídky vybraného dodavatele na místech k tomu vyznačených a doplněna o přílohy; tj. **návrh smlouvy** ve formě vyplněné přílohy č. 3 **se do nabídky nepředkládá**.

12 Požadavky na náležitosti a sestavení nabídky

Nabídka musí být podána písemně, a sice elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz dále) a dále uvedená část v listinné podobě na adresu zadavatele. Nabídka bude členěna (pořadí je doporučující) na následující části:

A. Elektronická část nabídky podaná prostřednictvím E-ZAK:

Část I.: Krycí list dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Část II.: Dokumenty prokazující splnění technických podmínek / údajů pro hodnocení / nabídkové ceny, a sice:

- **Položkový rozpočet** - vyplněnou přílohu č. 4 dle podmínek uvedených v čl. 9 této zadávací dokumentace, a to **ve formátu MS Excel** či kompatibilním (doporučující).
- **Vzorový návrh multimediálního obsahu**, a to za podmínek uvedených v čl. 16.1.2 zadávací dokumentace.
- **Vzorový redakční plán** tvorby obsahu periodika a multimediálního obsahu s popisem způsobu zajišťování obsahové náplně, tematického zaměření jednotlivých rubrik a stránek, a to za podmínek uvedených v čl. 16.1.2 zadávací dokumentace.
- **Seznam poddodavatelů**, jejichž pomocí dodavatel v nabídce prokazuje část kvalifikace (je-li relevantní) s uvedením identifikačních údajů těchto poddodavatelů¹ a popisu, kterou část předmětu plnění bude každý z poddodavatelů plnit.

Část III.: Doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 6 této zadávací dokumentace.

B. Listinná část nabídky podaná v obálce dle čl. 14 zadávací dokumentace:

Část I.: Dokumenty prokazující splnění technických podmínek / údajů pro hodnocení, a sice:

Vzorový návrh tištěného periodika, a to za podmínek uvedených v čl. 16.1.2 zadávací dokumentace

Zadavatel stanoví, že v nabídce (elektronická část) dodavatel použije obecně dostupné datové formáty souborů, zejm. PDF, JPG, AVI, DOCX, XLSX, ZIP apod.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v elektronickém nástroji (viz čl. 2 této zadávací dokumentace).

¹ Identifikačními údaji se v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu

13 Dostupnost a vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje kompletní zadávací dokumentaci s výjimkou formulářů uveřejněných ve Věstníku veřejných zakázek bez omezení prostřednictvím profilu zadavatele.

Zadávací dokumentaci tvoří také přílohy tohoto dokumentu, a sice:

Příloha č. 1 – Technické podmínky veřejné zakázky

Příloha č. 2 – Krycí list, vzory

Příloha č. 3 – Závazný text smlouvy

Příloha č. 4 – Položkový rozpočet – cenová tabulka

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je také oznámení o zahájení zadávacího řízení, které je uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem uvedeným na profilu zadavatele v záhlaví sekce „Informace o veřejné zakázce“ na adrese veřejné zakázky.

Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel doručit nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být písemná a být podána elektronickou formou, zejm. pomocí elektronického nástroje v detailu zakázky na adrese veřejné zakázky (viz záhlaví zadávací dokumentace).

Zadavatel v zákonné lhůtě poskytne vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti v souladu s § 98 odst. 1 zákona, a to **uveřejněním na profilu zadavatele (adrese veřejné zakázky)**. Zadavatel je podle § 98 odst. 1 zákona oprávněn poskytnout vysvětlení k zadávací dokumentaci **uveřejněním na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti** dodavatele. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje v případě zájmu o účast v tomto zadávacím řízení kromě stažení zadávací dokumentace provést rovněž na adrese veřejné zakázky **aktivaci odběru upozornění** na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace k tomuto zadávacímu řízení, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

Při změně nebo doplnění zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat podle § 99 zákona.

Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele se okamžikem jejich uveřejnění stávají nedílnou součástí zadávací dokumentace a jsou pro dodavatele závazné.

14 Způsob, místo a lhůta pro podání nabídky

Dodavatel podá nabídku, její část specifikovanou v čl. 12/A zadávací dokumentace v elektronické podobě v EZAK, část specifikovanou v čl. 12/B zadávací dokumentace v listinné podobě. Nabídka musí být jako celek podána do konce lhůty pro podání nabídek uvedené v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (popř. jeho změně) a na profilu zadavatele.

Elektronická část nabídky dle čl. 12/A zadávací dokumentace bude podána **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky** uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace. Nabídka musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje na uvedené adrese způsobem stanoveným v elektronickém nástroji

(funkce „podat nabídku“). Zadavatel s ohledem na ust. § 107 odst. 1 ve spojení s ust. § 211 odst. 3 zákona nepřijímá listinné nabídky ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Listinná část nabídky dle čl. 12/B zadávací dokumentace bude podána v řádně uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky, slovem „NEOTVÍRAT“ a opatřena identifikačními údaji dodavatele**. Listinná část nabídky bude podána ve lhůtě pro podání nabídek, a to na podatelnu zadavatele na adrese Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

Pokud nebude nabídka podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní podle § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

15 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek zadavatel provede v souladu s ust. § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek se v souladu s citovaným ustanovením zákona koná bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Otevírání obálek s listinnou částí nabídky proběhne dle § 110 odst. 1 zákona v sídle zadavatele bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek, v čase a místě uvedeném v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Otevírání obálek s nabídkami se smí zúčastnit jeden zástupce dodavatele, který podal nabídku, a to po prokázání totožnosti a předložení plné moci udělené mu k tomu oprávněnou osobou dodavatele, pokud sám není touto osobou.

16 Hodnocení nabídek

Nabídky budou ve smyslu § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality podle dále uvedených kritérií, pravidel a metod vyhodnocení.

1) Nejnižší celková nabídková cena bez DPH	váha 60 %
2) Kvalita předloženého vzorového návrhu periodika a multimediálního obsahu	váha 40 %
Podkritéria:	
a) Grafická úprava písma	váha 15 %
b) Rozvržení textu na stránce a použití a rozmístění fotografií a multimediálního obsahu	váha 35 %
c) Kvalita redakčního plánu a jeho vzorová realizace	váha 50 %

Celkové bodové hodnocení nabídky zadavatel stanoví jako součet bodů nabídky dosažených podle výše uvedených kritérií hodnocení. Pořadí nabídek bude sestaveno sestupným seřazením nabídek podle výše celkového bodového hodnocení nabídek.

16.1 Metoda vyhodnocení u kritéria 1) - Nejnižší nabídková cena bez DPH

Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH stanovená v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka obsahující nejnižší hodnotu nabídkové ceny obdrží 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka obdrží počet bodů odpovídající poměru nejnižší hodnoty nabídkové ceny a hodnocené nabídkové ceny vynásobeného 100. Bodové hodnocení nabídky bude dále upraveno (násobenou) vahou kritéria.

16.2 Metoda vyhodnocení u kritéria 2) - kvalita předloženého vzorového návrhu periodika a multimediálního obsahu

Pro účely hodnocení nabídek v kritériu č. 2 resp. jednotlivých podkritériích jsou dodavatelé povinni jako součást své nabídky předložit vzorový návrh tištěného periodika a multimediálního obsahu splňujícího požadavky technických podmínek dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace a obchodních a respektující smluvní podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace, a to následovně:

- **Vzorový návrh tištěného periodika** - formou listinného vzorku dodavatel předloží ukázkou čtyř stran grafické podoby periodika (titulní a následující tři strany obsahující redakční obsah) na papíru splňujícího požadavky zadavatele na rozměry typ papíru a kvalitu.
- **Vzorový návrh multimediálního obsahu** - v datové podobě (elektronicky v elektronickém nástroji EZAK) dodavatel předloží ukázkou dvou žánrově odlišných souborů multimediálního obsahu obsahově souvisejících s obsahem vzorového návrhu tištěného periodika, a to fotoreportáž a zpravodajskou nebo dokumentární reportáž o délce alespoň 1 min.
- **Vzorový redakční plán** - v datové podobě (elektronicky v elektronickém nástroji EZAK) dodavatel předloží vzorový redakční plán tvorby obsahu periodika a multimediálního obsahu s popisem způsobu zajišťování obsahové naplně, tematického zaměření jednotlivých rubrik a stránek.

Dodavatel bude ve vzorovém návrhu a redakčním plánu respektovat podmínky přílohy č. 1 a 3 zadávací dokumentace. Vzorový návrh a redakční plán bude sloužit k hodnocení nabídek dle dále uvedené metody vyhodnocení. Z tohoto důvodu musí být z předložených vzorů zřetelná celková grafická a obsahová podoba periodika a grafická a obsahová podoba multimediálního obsahu. Nejméně 60 % redakčního textu a fotomateriálů obsažených v předložených vzorech musí být zcela původní, nekopírující textové a tiskové materiály zadavatele.

Zadavatel přidělí dílčí body nabídce v každém podkritériu v rozsahu 0 až 100, a to tak aby bodová hodnota odrážela míru naplnění obsahu podkritéria, jak je stanoven níže. Následně bude dílčí bodové hodnocení nabídky upraveno (násobenou) vahou daného podkritéria. Celkové bodové hodnocení nabídky v kritériu č. 2 bude stanoveno jako součet dílčích bodových hodnocení nabídky v podkritériích. Bodové hodnocení nabídky bude dále upraveno (násobenou) vahou kritéria.

Přidělení bodového hodnocení se bude řídit následujícími pravidly:

Počet přiřazených bodů	Slovní vyjádření míry splnění kritéria
0	Nabídka kritérium nesplňuje
10	Nabídka kritérium splňuje s podstatnými výhradami
30	Nabídka kritérium splňuje s drobnými výhradami
60	Nabídka kritérium splňuje dobře
80	Nabídka kritérium splňuje velmi dobře
100	Nabídka kritérium splňuje výborně

V jednotlivých podkritériích bude zadavatel hodnotit následující aspekty.

- **Grafická úprava písma (15 %)**

V rámci podkritéria bude hodnocena práce s písmem a jeho sazba, kdy jako nejvhodnější návrh bude vyhodnocen takový, kde bude dodavatelem navrženo nejlépe čitelné písmo. Jako nejméně, či méně vhodné pak budou vyhodnoceny takové návrhy, kde bude text splývat, či bude písmo stečené, odskočené, nebo s nevhodnými mezerami.

- **Rozvržení textu na stránce a použití a rozmístění fotografií a multimediálního obsahu (35 %)**

V rámci podkritéria bude hodnocení zaměřeno na sloupce, jejich šířku, zarovnání konce řádků v návaznosti na čitelnost, podbarvení, titulky a podtitulky obsažené v návrhu. U multimediálního obsahu bude hodnocení zaměřeno na atraktivitu fotografií a obsahu a vzájemné propojení obsahu periodika s těmito prvky.

Jako nejvhodnější bude vyhodnocen takový návrh, kde bude text na stránce přehledně rozvržen do sloupců a jehož titulky a podtitulky, upoutávky a podbarvení budu přehledné a v barvách, které poskytnou čtenáři maximální přehlednost a upoutají jeho pozornost. Dále bude zohledněno, zda fotografický obsah na čtenáře bude působit atraktivně ale seriózně (s ohledem na charakter periodika a zadavatele), a zároveň bude odpovídajícím způsobem umístěn v textu a kde bude zároveň obsah periodika vhodně propojen s multimediálním obsahem.

- **Kvalita redakčního plánu a jeho realizace ve vzorovém návrhu (50 %)**

V rámci podkritéria bude hodnocení zaměřeno na navržený způsob tvorby obsahu periodika a multimediálního obsahu a jeho soulad s předloženým vzorovým návrhem tištěného periodika a multimediálního obsahu, jakož i kvalitu jejich obsahu. Předmětem hodnocení bude míra splnění cíle periodika dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace, tj. informovanost občanů

o záležitostech týkajících se Kraje Vysočina. Při hodnocení bude zohledněn popisovaný způsob práce redakce dodavatele. Jako vhodnější bude hodnocen takový návrh vzorové realizace, který bude obsahovat vyšší kvalitu předloženého obsahu, přičemž bude přihlíženo k profesionalitě a pečlivosti zpracování, zejména pokud jde o rozvržení témat v redakčním plánu s ohledem na charakter obsahu, pestrost (obsahu) témat, originalitu témat (vlastní témata, tj. nejede o duplikování obsahu komunikačních kanálů zadavatele – web atd.). Zadavatel přihlédně dále k tomu, do jaké míry jsou využity poutavé formy sdělování informací a pestrosti redakčního plánu. Jako nejméně, či méně vhodné pak budou vyhodnoceny takové návrhy, kde nebude obsah odpovídat standardům profesionálního novinářského jazyka, či bude text nesrozumitelný, či hůře srozumitelný pro běžného čtenáře.

17 Vybraný dodavatel

U vybraného dodavatele, který vybrán k uzavření smlouvy podle § 122 zákona, zadavatel bude vyžadovat, resp. zajistí následující údaje a doklady.

- a) U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel podle § 122 odst. 4 zákona zjistí **údaje o jeho skutečném majiteli** podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odstavce 4, zadavatel dle odst. 5 předmětného ustanovení zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli. Po 1.6.2021 se postupuje dle účinného znění předmětného ustanovení zákona;
- b) Vybraný dodavatel, ať už právnická či fyzická osoba, předloží podle § 122 odst. 3, písm. a) zákona **originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (zejm. z nabídky dodavatele);

V případě, že vybraný dodavatel bude mít formu akciové společnosti, zadavatel podle § 48 odst. 9 a odst. 7 zákona ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Zadavatel podle § 48 odst. 9 zákona vyloučí vybraného dodavatele majícího formu akciové společnosti ze zadávacího řízení, pokud z informací vedených v obchodním rejstříku bude vyplývat, že tento dodavatel nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.

Povinnost zadavatele vyloučit účastníka řízení, vybraného dodavatele, se podle § 48 odst. 10 zákona nepoužije, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

18 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si podle § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost změny závazku vyplývajícího ze smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku. Vyhrazené změny závazku vyplývajících ze smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

19 Ostatní podmínky

Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto zadávacím řízení zadavatel nehradí vyjma nákladů za podmínek uvedených v ust. § 39 odst. 6 zákona; podané nabídky nebudou vráceny vyjma vzorků za podmínek v posledně citovaném ustanovení zákona. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto zadávacího řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.

20 Označení osob dle § 36 odst. 4 zákona

Zadavatel ve smyslu § 34 odst. 4 zákona uvádí, že následující části zadávací dokumentace vypracovaly tyto osoby odlišné od osoby zadavatele:

- text této zadávací dokumentace (v součinnosti se zadavatelem): Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace, se sídlem Žižkova 1872/89, 586 01 Jihlava,
- formulář oznámení o zahájení zadávacího řízení (v součinnosti se zadavatelem): Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace, se sídlem Žižkova 1872/89, 586 01 Jihlava.

21 Zpracovávání osobních údajů

Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou jsou jím i administrátorem zadávacího řízení veřejné zakázky, kterým je Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace, zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů – např. kontaktní údaje osob, data narození, údaje uvedené ve výpisech z evidence rejstříku trestů, atd. Právním důvodem zpracování osobních údajů zadavatelem je skutečnost, že předložení těchto osobních údajů ze strany dodavatelů zadavateli je vyžadováno zákonem, popř. je nezbytné pro výběr kvalifikovaného dodavatele v souladu s obecně platnými právními předpisy (např. zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole). Zadavatel zpracovává předmětné osobní údaje za účelem splnění svých povinností dle zákona a řádného výběru dodavatele dle této zadávací dokumentace. Administrátor zadávacího řízení zpracovává předmětné osobní údaje na základě právního jednání mezi ním a zadavatelem, za účelem kompletní realizace zadávacího řízení shora uvedené veřejné zakázky, dle pokynů zadavatele.

V Jihlavě

Mgr. Vítězslav Schrek
hejtman
podepsáno elektronicky