

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace,  
Kosovská 16, 586 01 Jihlava

---

Evidenční číslo VZ: **ZMR-SL-56-2021**

**V Ý Z V A   K   P O D Á N Í   N A B Í D K Y**

**A**

**Z A D Á V A C Í   D O K U M E N T A C E**

**na veřejnou zakázku malého rozsahu**

**Oprava nákladního vozidla IVECO 190T41W/P 4x4**

Poptávkové řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s platnými pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách Kraje Vysočina a příspěvkových organizací zřizovaných Krajem Vysočina.

V Jihlavě dne: \_\_\_\_\_

Ing. Radovan Necid, v.r.  
ředitel

### Identifikační údaje zadavatele

**Zadavatel:** Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace  
Kosovská 1122/16  
586 01 Jihlava

**IČO:** 000 90 450

**DIČ:** CZ00090450

**Právní forma:** příspěvková organizace

**Zastoupený:** Ing. Radovanem Necidem, ředitelem organizace

**Telefon:** 567 117 158

**E-mail:** ksusv@ksusv.cz

**Nadřízený orgán:** Kraj Vysočina

### Charakteristika zadavatele

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) **vyzývá tímto dodavatele** k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu.

Podle druhu a způsobu zadávání jde o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby (dále jen „veřejná zakázka“) zadávanou v poptávkovém řízení.

## 1. Předmět veřejné zakázky

### Přehled plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení opravy nákladního vozidla IVECO 190T41W/P 4x4 po havárii.

## 2. Technické podmínky

### 2.1. Stanovení technických podmínek

V březnu 2021 došlo při zimní údržbě komunikací k havárii vozidla IVECO 190T41W/P 4x4; RZ 5J5 3326. Vozidlo bylo vyproštěno a převezeno do areálu KSÚSV Jihlava. V květnu byla ze tří cenových nabídek na opravu vypracována přepokládaná hodnota opravy. Částky za opravu se značně rozcházely, a proto se zadavatel rozhodl v červnu převést vozidlo do servisu společnosti PROFI AUTO CZ a.s., se sídlem Kolovratská 1367, Říčany, 251 01, IČ: 26178559 ke stanovení relevantní cenové nabídky opravy.

Podrobné technické parametry a specifikace opravy jsou uvedeny v příloze A1 zadávací dokumentace.

Údaje o vozidle:

Prodejní označení	190T41WP
VIN	WJMB1VSS70C300654
Datum první registrace	5. 1. 2015
Vlastník/uživatel vozidla	zadavatel
Vozidlo je nepojízdné, současná poloha vozidla: PROFI AUTO CZ a.s., se sídlem Kolovratská 1367, Říčany, PSČ 251 01, IČ: 26178559	

### 2.2. Doprava

Odvoz z místa uložení vozidla (PROFI AUTO CZ a.s., se sídlem Kolovratská 1367, Říčany, PSČ 251 01, IČ: 26178559) do místa provedení opravy provede vybraný dodavatel na svůj náklad. Po splnění veřejné zakázky si zadavatel vyzvedne vozidlo v provozovně vybraného dodavatele.

### 3. Způsob financování veřejné zakázky a předpokládaná hodnota

Zadavatel předpokládá financování veřejné zakázky z vlastních prostředků.

Předpokládaná hodnota činí **2 000 000,00 Kč bez DPH** a je zároveň **maximální přípustnou nabídkovou cenou zakázky**.

**Překročení této předpokládané hodnoty bude zadavatelem posouzeno jako nesplnění požadavků zadavatele a účastník bude ze zadávacího řízení vyloučen.**

### 4. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### 5. Kontaktní osoba a prohlídka místa plnění

#### 5.1. Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout dodavatelům potřebné informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, které nejsou součástí této zadávací dokumentace. Poskytnuty budou na vyžádání účastníka poptávkového řízení (dále také účastník).

Kontaktní osoba ve věcech zadávací dokumentace:

Martina Plesingerová, DiS.      referentka oddělení veřejných zakázek,

tel.: 567 117 164

email: ksusv@ksusv.cz

#### 5.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není možná.

### 6. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

#### 6.1. Termín plnění

Bližší termín plnění zadavatel stanovil v obchodních podmínkách.

#### 6.2. Podmínky pro změnu termínu plnění

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení plnění dodržet (zejména prodloužením doby trvání poptávkového řízení) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení. Doba plnění se pak prodlužuje o dobu shodnou s prodlením zadavatele tak, aby celková lhůta, po kterou je uskutečnění plnění vyžadováno, zůstala zachována. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným

dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení. Další údaje o termínu plnění jsou uvedeny v obchodních podmínkách (**příloha B1**).

### 6.3. Místo plnění

Zadavatel stanovil v obchodních podmínkách

## 7. Způsob hodnocení nabídek

### 7.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria **ekonomická výhodnost nabídek**.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

### 7.2. Způsob hodnocení nabídek

- 7.2.1. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek zadavatele v poptávkovém řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele zadavatel provede posouzení splnění podmínek a hodnocení jeho nabídky vždy.
- 7.2.2. Při hodnocení nabídek bude rozhodovat nabídková cena v **korunách českých bez DPH**.
- 7.2.3. Při hodnocení bude stanoveno pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a za předpokladu, že dodavatel prokázal splnění kvalifikace.
- 7.2.4. V případě rovnosti hodnot celkových nabídkových cen se za výhodnější nabídku považuje nabídka účastníka poptávkového řízení, který svoji nabídku podal dříve.

## 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

### 8.1. Nabídková cena

- 8.1.1. Nabídkovou cenou se pro účely poptávkového řízení rozumí celková cena plnění v korunách českých v rozsahu této zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci plnění, včetně všech nákladů souvisejících. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy.
- 8.1.2. **Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy** v členění na celkovou cenu v korunách českých bez DPH, výši DPH (sazba 21 %) a cenu celkem včetně DPH.
- 8.1.3. V případě, že účastník není plátcem DPH, vyplní cenu bez DPH a včetně DPH stejnou, v kolonce sazba DPH pak uvede informaci, že není plátcem DPH.

- 8.1.4. Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci díla.

## 8.2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 8.2.1. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka poptávkového řízení. Nabídka bude zpracována formou popisu plnění předmětu zakázky, případně návrhu řešení a doplněním chybějících údajů v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je **přílohou B1**. Dodavatel není oprávněn provádět jakékoli úpravy ve výše uvedeném návrhu smlouvy o dílo s výjimkou doplnění chybějících a barevně označených údajů v závazném návrhu smlouvy o dílo. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním dodavatelem či dodavateli, je vybraný dodavatel oprávněn upravit závazný návrh smlouvy dle **přílohy B1** této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.

- 8.2.2. Účastník poptávkového řízení je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je (**příloha F2**).

### 8.2.3. Poddodavatelé

Zadavatel nepožaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem, a zároveň si vyhrazuje požadavek, že zhotovitel nepředá předmět plnění zakázky jako celek jinému poddodavateli.

Zadavatel požaduje, aby účastník poptávkového řízení ve své nabídce specifikoval části plnění veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů. Účastník je povinen ve své nabídce předložit seznam konkrétních poddodavatelů, kterým bude uhrazeno **více než 5 %** z hodnoty předmětné veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi poptávkového řízení známi a v nabídce uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – s uvedením druhu dodávek, služeb, nebo stavebních prací a s uvedením předpokládaného procentuálního (%) finančního podílu jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce (dle **přílohy F2**).

- 8.2.4. Účastník v nabídce předloží i další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

## 8.3. Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- 8.3.1. Krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka a kontaktní údaje (**příloha F1**).
- 8.3.2. Závazný návrh smlouvy, zpracovaný účastníkem v intencích této zadávací dokumentace (**příloha B1**).

- 8.3.3. Rekapitulace splnění technických podmínek (**příloha A1**), která bude tvořit přílohu návrhu smlouvy
- 8.3.4. Doklady a prohlášení k prokázání kvalifikace účastníka (**příloha F2**).
- 8.3.5. Podepsané prohlášení účastníka o znalosti podmínek podání nabídky (**příloha F2**).
- 8.3.6. Seznam poddodavatelů (**příloha F2**).
- 8.3.7. Zadavatel doporučuje, aby účastník předložil návrh smlouvy ve stejném formátu, ve kterém byl poskytnut zadavatelem.
- 8.3.8. Další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

## **9. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků**

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikační předpoklady v tomto rozsahu:

### **9.1. Základní způsobilost**

- 9.1.1. Základní způsobilost splní účastník poptávkového řízení, který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k české republice předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

- 9.1.2. Účastník může nahradit předložení dokladu ke splnění kvalifikace čestným prohlášením. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník využít přiloženou **přílohu F2**.

### **9.2. Profesní způsobilost**

- 9.2.1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením

- a) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, ze kterého bude vyplývat, že má oprávnění k podnikání pro živnosti „**Opravy silničních vozidel**“ nebo „**Údržba motorových vozidel a jejich příslušenství**“.

- 9.2.2. Účastník může nahradit předložení dokladu ke splnění kvalifikace čestným prohlášením. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník využít přiloženou **přílohu F2**.

### **9.3. Technická a ekonomická kvalifikace**

9.3.1. Splnění technické a ekonomické kvalifikace zadavatel nepožaduje.

### **9.4. Způsob prokázání kvalifikace**

9.4.1. Dodavatel je povinen předložit zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich překlad do českého jazyka v prosté kopii. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

9.4.2. Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž stáří výpisu z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců poslednímu dni podání nabídek.

9.4.3. Podává-li nabídku více účastníků společně, prokazuje každý z nich splnění kvalifikace v plném rozsahu, to se netýká technické způsobilosti, v rámci které postačuje, aby splnění této kvalifikace prokázali všichni společně.

9.4.4. Splnění kvalifikace může účastník prokázat prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

### **9.5. Zadavatel může vyloučit účastníka poptávkového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:**

9.5.1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,

9.5.2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení poptávkového řízení, není možné,

9.5.3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka při přípravě poptávkového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,

9.5.4. se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení poptávkového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,

9.5.5. se účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v poptávkovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v poptávkovém řízení, nebo



- 9.5.6. se účastník poptávkového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení nebo po zahájení poptávkového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

## 10. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy (**příloha B1**). Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

## 11. Lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek

### 11.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 6. 8. 2021 v 09:00 hodin**.

### 11.2. Způsob podání nabídky

Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html> **K úspěšnému dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.**

Nabídka již nemusí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. U dokumentů, které budou součástí nabídky, **zadavatel nevyžaduje, aby byly elektronicky podepsány.**

Všechny dokumenty je nutné vložit jako součást nabídky do elektronického nástroje ve formátu \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx nebo \*.pdf (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání), není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

### 11.3. Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu poptávkového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

- 11.4.** Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.

#### **11.5. Otevírání nabídek**

Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se nekoná.

### **12. Stanovení zadávací lhůty**

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 2 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

### **13. Dodatečné informace k veřejné zakázce**

#### **13.1. Změna zadávacích podmínek a žádost o dodatečné informace**

13.1.1. Zadavatel je oprávněn změnit zadávací podmínky nebo poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Takto může učinit až do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při tom je povinen přihlídnout k případnému prodloužení této lhůty.

13.1.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

#### **13.2. Poskytnutí dodatečných informací**

13.2.1. Dodatečné informace budou všem dodavatelům poskytnuty formou uveřejnění na internetovém profilu zadavatele.

13.2.2. Dodavatel, který si opatřil zadávací dokumentaci z internetového profilu zadavatele, je povinen před podáním nabídky si na internetovém profilu zadavatele ověřit, zda zadavatel nezměnil zadávací podmínky.

13.2.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

### **14. Další podmínky a požadavky zadavatele**

#### **14.1. Podmínky zadavatele.**

14.1.1. Účastník může podat pouze jednu nabídku.

- 14.1.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto poptávkového řízení jako zájemce více než jednou.
- 14.1.3. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách.
- 14.1.4. Náklady účastníků spojené s účastí v poptávkovém řízení zadavatel nehradí.
- 14.1.5. Nabídky nebudou účastníkům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
- 14.1.6. Žádný z účastníků nemá nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- 14.1.7. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel, nebude posuzovat a hodnotit.
- 14.1.8. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, nebude účastníku veřejná zakázka přidělena.
- 14.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky nebo před uzavřením smlouvy ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídkách.

#### **14.2. Způsob oznámení o vyloučení účastníka z účasti v poptávkovém řízení**

- 14.2.1. Účastníka, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti v poptávkovém řízení.
- 14.2.2. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka poptávkového řízení uveřejní na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené, a to okamžikem uveřejnění.

#### **14.3. Způsob oznámení o výběru nejvhodnější nabídky v poptávkovém řízení**

- 14.3.1. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní do 5 pracovních dnů po vydání rozhodnutí na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené všem účastníkům poptávkového řízení, a to okamžikem uveřejnění.

#### **14.4. Kontraktační součinnost vítězného účastníka**

- 14.4.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k součinnosti.
- 14.4.2. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení návrhu smlouvy včetně případných příloh **v elektronickém originálu podepsaném oprávněnou osobou za dodavatele.**

14.4.3. Text smlouvy bude vyhotoven zadavatelem a zaslán vybranému dodavateli současně s výzvou k poskytnutí součinnosti.

14.4.4. K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí o jeho výběru.

14.4.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

#### **14.5. Zrušení poptávkového řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání zakázky zrušit.

### **15. Závěrečná ustanovení**

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

### **16. Zadávací dokumentace**

#### **16.1. Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

<b>Příloha A1</b>	Rekapitulace splnění technických podmínek
<b>Příloha B1</b>	Obchodní podmínky ve formě smlouvy
<b>Příloha F1</b>	Krycí list nabídky
<b>Příloha F2</b>	Čestné prohlášení