

Zadávací podmínky na podlimitní veřejnou zakázku na rámcovou dohodu s jedním účastníkem řízení na služby:

„BIM koordinátor Kraje Vysočina v roce 2023 - 2025“

zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) s použitím Pravidel Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek

1. Identifikační údaje a adresa zadavatele

Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
IČO:	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 57/1882, 586 01 Jihlava
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Vítězslav Schrek, MBA, hejtman Ing. Miroslav Houška, náměstek hejtmána Mgr. Karel Janoušek, náměstkyně hejtmána Ing. Hana Strnadová, vedoucí odboru dopravy a silničního hospodářství Ing. Zdeněk Berka, vedoucí odboru majetkového
Kontaktní osoba:	Mgr. Petr Tlustoš
Telefon:	+420 564 602 588
E-mail:	tlustos.p@kr-vysocina.cz

Úvod

Tyto zadávací podmínky včetně příloh jsou vypracovány jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) na veřejnou zakázku na rámcovou dohodu s jedním účastníkem řízení služby. Práva, povinnosti či podmínky v těchto podmínkách neuvedené se řídí zákonem. Pokud dojde k rozporu mezi údaji uvedenými v těchto zadávacích podmínkách a údaji uvedenými v obchodních podmínkách, platí údaje uvedené v obchodních podmínkách.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zabezpečení výkonu činností Koordinátora BIM, v souladu s normovými požadavky (zejména řady ČSN EN ISO 19650, ČSN EN 82045, ČSN ISO 81346 a ČSN EN 17412), v souladu s metodickými podklady Státního fondu dopravní infrastruktury (SFDI) a v souladu s metodickými podpůrnými dokumenty České agentury pro standardizaci (ČAS) v **předpokládaném rozsahu 2 500 hod.** (1 hodina=60 minut). Výkonem činnosti Koordinátora BIM se pro potřeby této zakázky rozumí zejména - nikoli však výlučně, následujícími činnostmi:

1. odborná součinnost při přípravě a realizaci zadávacích řízení na zhotovitele projektové dokumentace i následně zhotovitele staveb pozemního stavitelství a liniových metodou BIM – tato činnost bude spočívat zejména v:

- příprava účelů užití pro jednotlivé typy projektovaných staveb dle podkladů zadavatele;
- zpracování BIM protokolu a datového standardu pro jednotlivé typy projektovaných staveb;
- zpracování požadavků na informace o aktivu (AIR) jako podklad pro stanovení požadavků na zhotovení stavby, vč. informačních modelů pro užívání aktiva (AIM);
- zpracování vzoru plánu realizace BIM (BEP) pro jednotlivé typy projektovaných staveb;
- odborné poradenství při formulaci a nastavení zadávacích podmínek pro jednotlivé typy projektovaných staveb, a to včetně přípravy odpovědí či návrhů změn zadávacích podmínek;
- účast v rámci poradních skupin či hodnotících komisích.

2. odborná součinnost při zhotovování projektové dokumentace a staveb pozemního stavitelství a liniových metodou BIM - tato činnost bude spočívat zejména v:

- zpracování tzv. matice odpovědnosti s identifikací konkrétních funkcí/rolí;
- zpracování popisu procesů/postupů pro tvorbu informací, způsob prokazování kvality informací a jejich výměnu včetně otestování;
- průběžná aktualizace plánu realizace BIM (BEP) včetně stanovení požadavků na tuto aktualizaci;
- nastavení (konfigurace) integrovaného systému CDE, testování a následné řízení plnění požadavků;
- stanovení validačních a ověřovacích metod, stanovení akceptačních kritérií dle stanovených požadavků na informace;
- provádění přezkoumání informací uvedených v modelu či jeho části při zohlednění požadavků na informace ve vztahu ke stanovené úrovni informačních potřeb (účelům užití);
- účast na výrobních výborech v rámci zpracování projektové dokumentace dle potřeb objednatele;

3. školení a metodická podpora - – tato činnost bude spočívat zejména v:

- vzdělávání a školení členům realizačního týmu, či jiných osob určených zadavatelem;
- metodická podpora členům realizačního týmu.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky CPV

Hlavní předmět

71318000-0 Poradenské a konzultační inženýrství

3. Elektronický nástroj, komunikace v zadávacím řízení

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se uplatní ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ, tj. že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky.

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/> (dále jen „elektronický nástroj“), nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci či zákon jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji, zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Registrace dodavatele v elektronickém nástroji

Pro podání nabídky je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>, resp. v Centrální databázi dodavatelů (dále jen „CDD“) na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrační proces v CDD trvá až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) – viz <https://fen.cz/#/faq>.

Podrobnější informace jsou k dispozici v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/test_index.html. Test prostředí dodavatelé prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem. Test odeslání nabídky dodavatelé umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji.

4. Údaje o zadávací dokumentaci

Zadavatel uveřejňuje zadávací dokumentaci v plném rozsahu ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení nejméně do konce lhůty pro podání nabídek na adrese profilu zadavatele:

https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html pod názvem veřejné zakázky.

Vysvětlení zadávací dokumentace:

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu ustanovení § 98 ZZVZ. Žádost o vysvětlení se podává písemně dle pravidel uvedených v bodě 3 těchto zadávacích podmínek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejňováno na profilu zadavatele (viz adresa výše) obdobně jako zadávací dokumentace.

Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje dodavatelům v případě jejich zájmu o účast v tomto zadávacím řízení provést na profilu zadavatele aktivaci odběru upozornění na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“

5. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu ve smyslu ustanovení § 40 ZZVZ.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal zákonem a zadavatelem níže stanovenou kvalifikaci:

základní způsobilost stanovenou dle ustanovení § 74 ZZVZ v rozsahu uvedeném v bodě 6.1 těchto zadávacích podmínek,

profesní způsobilost stanovenou dle ustanovení § 77 ZZVZ v rozsahu uvedeném v bodě 6.2 těchto zadávacích podmínek,

technickou kvalifikaci stanovenou dle ustanovení § 79 ZZVZ v rozsahu uvedeném v bodě 6.3 těchto zadávacích podmínek.

6.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti dle ustanovení § 48 odst. 5) a odst. 6) ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména:

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplatků,
- b) úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d) přijetím technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

6.2. Profesionální způsobilost

Profesionálně způsobilým je dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

6.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:

- a) seznamu **významných** služeb provedených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení¹ obsahující minimálně **služby**, z nichž předmětem:
- **alespoň 1 (jedné)** bylo poskytnutí konzultačních služeb při přípravě a realizaci zadávacího řízení veřejné zakázky na projektovou dokumentaci nebo na realizaci stavby s využitím metody BIM spočívající v přípravě datového standardu v min. předpokládané hodnotě předmětné stavby (i projektované) **150 mil. Kč bez DPH**;
 - **alespoň 1 (jedné)** bylo poskytnutí konzultačních služeb při zhotovování projektové dokumentace či stavby s využitím metody BIM spočívající v nastavení validačních a ověřovacích metod a kontrol předložených informačních modelů či jeho částí dle tohoto nastavení v min. hodnotě předmětné stavby **150 mil. Kč bez DPH**.

Seznam bude obsahovat minimálně tyto údaje:

- dobu trvání poskytnuté služby;
- popis a rozsah služby, **ze kterých bude patrné splnění požadavků uvedených v předchozím odstavci**
- cena poskytnuté služby;
- identifikační údaje objednatele a jméno kontaktní osoby objednatele.

V případě, že dodavatel prokazuje splnění tohoto kritéria kvalifikace, je oprávněn použít služby, které poskytl společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel. Z předložených dokladů musí být patrný rozsah, v jakém se na plnění takové zakázky podílel.

- b) seznamu techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků zajišťujících kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto pracovníků (realizační tým);

Součástí realizačního týmu bude minimálně osoba, která splňuje následující požadavky:

- **BIM koordinátor**
 - zkušenost minimálně s **1 dokončenou službou** za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení, jejíž předmětem bylo nastavení validačních a ověřovacích metod a kontrol předložených informačních modelů či jeho částí dle tohoto nastavení v min. hodnotě předmětné stavby **150 mil. Kč bez DPH**.

Účastník výše uvedený požadavek prokáže předložením profesního životopisu vedoucího řešitelského týmu zpracovaný minimálně v rozsahu informací dle Přílohy č. 2 těchto zadávacích podmínek.

¹ v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel zohlednil z důvodu zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže služby za delší dobu

6.4. Společná ustanovení k prokazování kvalifikace

- a) V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- b) V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- c) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilost kromě kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - Doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- d) V případě vzniku změny v kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení postupuje účastník řízení podle ustanovení § 88 ZZVZ.
- e) Dodavatel je oprávněn za podmínek uvedených v ustanovení § 228, resp. § 234 ZZVZ nahradit příslušné, zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
- f) Dodavatel je rovněž oprávněn za podmínek uvedených v ustanovení § 45 odst. 4 ZZVZ splnit povinnost předložit určitý doklad uvedením internetového odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (např. seznam kvalifikovaných dodavatelů) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu umožňujícím neomezený dálkový přístup.
- g) Dle ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

6.5. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel **připouští nahrazení** dokladů prokazujících základní způsobilost (bod 6.1 těchto zadávacích podmínek) a profesní způsobilost (bod 6.2 těchto zadávacích podmínek) **čestným prohlášením**. Vzor čestného prohlášení je obsahem přílohy č. 2 těchto zadávacích podmínek.

Doklady ve smyslu ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ dodavatel předkládá do nabídky v kopiích. Je možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů.

Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel na žádost zadavatele povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ musí v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců **přede dnem podání nabídky**.

7. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávacích podmínek předkládá obchodní podmínky, které jsou vymezeny ve formě návrhu rámcové dohody o zajištění služeb dle občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „OZ“). Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu a které by znevýhodňovalo zadavatele. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v těchto obchodních podmínkách.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek – Obchodní podmínky.

Nabídková cena bude stanovena jako „nejvýše přípustná“ a bude zahrnovat veškeré náklady nutné k poskytování služeb v požadovaném rozsahu včetně dopravních nákladů.

Do ceny musí dodavatel zahrnout předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, veškeré ztížené podmínky, které lze očekávat apod.

9. Požadavky na formu zpracování nabídky a její obsah

Písemná nabídka bude předložena v českém jazyce elektronicky v souladu s bodem 3. těchto zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel ho vyloučí.

Dodavatel je povinen v rámci své nabídky předložit tyto dokumenty:

- 1. Doklady o kvalifikaci*** - v rozsahu a formě stanovené těmito zadávacími podmínkami;
- 2. Návrh smlouvy*** - musí být zpracován v souladu s podmínkami danými těmito zadávacími podmínkami pro příslušnou část zakázky;
- 3. Doklad k hodnocení*** – zpracovaný v rozsahu dle přílohy č. 3 těchto zadávacích podmínek;
- 4. Dodavatelé v případě společné účasti ve své nabídce doloží, že za plnění veřejné zakázky zodpovídají společně a nerozdílně.***

10. Podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě ve formátu .doc anebo .pdf, a cenové nabídky ve formátu MS Excel popř. .pdf prostřednictvím profilu zadavatele na následující webové adrese:

https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že pro využití všech možností profilu zadavatele, a to zejména pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje **je třeba provést registraci dodavatele, pro jejíž úspěšné dokončení je nezbytný platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.**

Lhůta pro podání nabídek končí:

30. 01. 2023 v 10:00 hod..

Za nabídku doručenou ve lhůtě pro podání nabídek se považuje nabídka, která je **do konce lhůty pro podání nabídek řádně nahrána do elektronického nástroje.**²

11. Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ. Otevíráním nabídek v elektronické podobě se dle ustanovení § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli, které bude zadavatelem provedeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez **přítomnosti dodavatelů.**

12. Údaje o hodnotících kritériích

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle následujících kritérií:

- | | |
|---|-----------------|
| 1) nejnižší nabídková cena | váha 70% |
| 2) zkušenost BIM koordinátora (počet zakázek, jejichž předmětem bylo nastavení validačních a ověřovacích metod a kontrol předložených informačních modelů či jeho částí dle tohoto nastavení v min. hodnotě předmětné stavby 50 mil. Kč bez DPH) | váha 30% |

Kritérium „nejnižší nabídková cena“

Budou hodnoceny nabídkové ceny stanovené účastníky řízení podle čl. 8 těchto zadávacích podmínek, tj. **jednotková cena za hodinu služeb.**

² S ohledem na velikost nahrávaných souborů a dostupnou rychlost připojení k internetu zadavatel dodavatelům doporučuje provést jak registraci v elektronickém nástroji, tak nahrání podávané nabídky v dostatečném časovém předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která nebude do konce lhůty pro podání nabídek řádně nahrána do elektronického nástroje a u níž nebude systémem zaznamenáno její úplné nahrání, nebude považována za doručenou ve lhůtě pro podání nabídek a zadavatelem k ní nebude v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 ZZVZ přihlíženo, byť by proces nahrávání nabídky do elektronického nástroje byl zahájen ještě před koncem lhůty pro podání nabídek.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodující cena v Kč včetně DPH.

Jednotlivým účastníkům řízení budou v tomto kritériu přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} * 70$$

Kritérium „zkušenost BIM koordinátora (počet zakázek, jejichž předmětem bylo nastavení validačních a ověřovacích metod a kontrol předložených informačních modelů či jeho částí dle tohoto nastavení v min. hodnotě předmětné stavby 50 mil. Kč bez DPH)“

Bude hodnocen počet zakázek, jejichž předmětem bylo nastavení validačních a ověřovacích metod a kontrol předložených informačních modelů či jeho částí dle tohoto nastavení v min. hodnotě předmětné stavby 50 mil. Kč bez DPH, uvedený v podkladu pro hodnocení zpracovaného v rozsahu přílohy č. 3 těchto zadávacích podmínek nejvýše však do hodnoty 10.

Za každou zakázku, jejichž předmětem bylo nastavení validačních a ověřovacích metod a kontrol předložených informačních modelů či jeho částí dle tohoto nastavení v min. hodnotě předmětné stavby 50 mil. Kč bez DPH, bude přidělen 1 (jeden) bod. Body budou sečteny a na základě následujícího vzorce bude účastníku přidělen výsledný počet bodů v rámci tohoto kritéria:

$$\frac{\text{hodnocená bodová hodnota}}{\text{nejvyšší bodová hodnota}} * 30$$

Způsob vyhodnocení nabídek

Zadavatel sečte výsledná bodová hodnocení za jednotlivá kritéria a na základě tohoto součtu sestaví pořadí nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším bodovým ziskem (s nejvyšším součtem bodů).

V případě, že budou podány dvě či více nabídek, jejichž celkový počet bodů bude zcela shodný, bude o pořadí těchto nabídek rozhodovat datum a čas podání nabídky, kdy dříve podaná nabídka bude hodnocena jako výhodnější.

13. Vybraný dodavatel

Dodavatel, který bude vybrán k uzavření smlouvy podle ustanovení § 122 ZZVZ, bude povinen na výzvu zadavatele předložit **originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (zejm. z nabídky dodavatele).

V souladu s § 122 odst. 7 písm. a) ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů. Zadavatel rovněž v souladu s ust. § 48a ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, pokud se na něj vztahují mezinárodní sankce dle ust. § 48a odst. 1 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a předložit doklady požadované v této zadávací dokumentaci tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle ustanovení § 124 odst. 1 ZZVZ, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty dle ustanovení § 246 ZZVZ, tj. zejm. marném skončení lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele.

14. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si podle ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změny závazku vyplývajícího z obchodních podmínek, a to změnu ceny a termínu plnění za podmínek blíže specifikovaných v obchodních podmínkách.

15. Způsob oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejní na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené, a to okamžikem uveřejnění.

16. Způsob oznámení výběru dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele uveřejní do 5 pracovních dnů po vydání rozhodnutí na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení, a to okamžikem uveřejnění.

17. Využití poddodavatele

Použití poddodavatelů zadavatel neomezuje. Účastník řízení (dodavatel podávající nabídku) nesmí být podle § 107 odst. 4 ZZVZ současně osobou (poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podmínky změny poddodavatele v průběhu trvání smlouvy, jehož prostřednictvím byla prokázána část kvalifikace, jsou uvedeny v obchodních podmínkách zadavatele.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů těchto služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

18. Ostatní podmínky

Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto zadávacím řízení zadavatel nehradí. Podané nabídky nebudou vráceny.

Přílohy:

- př. č. 1 Obchodní podmínky;
- př. č. 2 Vzor čestného prohlášení;
- př. č. 3 Vzor dokladu k hodnocení;

V Jihlavě dne

.....
Ing. Miroslav Houška
náměstkyně hejtmána Kraje Vysočina