

NEMOCNICE PELHŘIMOV  
příspěvková organizace  
Slovanského bratrství 710  
393 38 Pelhřimov

**Zadávací dokumentace**  
**na veřejnou zakázku malého rozsahu**  
**„Dodávka 2 ks osobních automobilů“**

ev. č.: 2023/Z5

Dovoluji si Vás vyzvat k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s uveřejněním výzvy „Dodávka 2 ks osobních automobilů“, kterou vypisuje Nemocnice Pelhřimov, příspěvková organizace (zadavatel) ve smyslu ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 05/21, ze dne 29. 6. 2021.

**Identifikační údaje zadavatele**

Zadavatel: **Nemocnice Pelhřimov, příspěvková organizace**  
Slovanského Bratrství 710, 393 38 Pelhřimov

IČO: 00511951

DIČ: CZ00511951

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Ing. Jan Mlčák, MBA, ředitel

Kontaktní osoba: Ing. Jana Kačerová, referentka HTS

Telefon: 565 355 147

E-mail: [jkacerova@hospital-pe.cz](mailto:jkacerova@hospital-pe.cz)

Obecná URL: <http://www.hospital-pe.cz/>

Adresa profilu zadavatele: [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_197.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_197.html)

**1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

34110000-1      Osobní vozidla

**2. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 2 kusů nových nebo ojetých (předváděcích,



nebouraných a nepoškozených) osobních automobilů pro Nemocnici Pelhřimov, příspěvkovou organizaci.

Při předání a převzetí automobilů bude provedeno zaškolení obsluhy, předání návodů v ČJ, předání velkého technického průkazu, příslušných certifikátů a všech dokladů k vozidlu.

Předmět Veřejné zakázky včetně technické specifikace a závazné podmínky jejího plnění jsou blíže specifikovány a vymezeny v příloze č. 2 – Technická specifikace.

**Uvedené obchodní názvy a specifická označení jsou uvedeny z důvodu upřesnění popisu předmětu plnění zakázky a požadavků zadavatele. Zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.**

### **3. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky**

#### **Termíny plnění**

Termín plnění: **max. do 4 týdnů od účinnosti kupní smlouvy**

#### **Místo plnění**

Paliativní péče, Nemocnice Pelhřimov, příspěvková organizace, Slovanského bratrství 710, 393 01 Pelhřimov

### **4. Rozdělení veřejné zakázky na části**

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

### **5. Předpokládaná hodnota**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 500 000,00 Kč bez DPH.

### **6. Požadavky na prokázání kvalifikace**

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikační předpoklady v tomto rozsahu:

#### **Základní způsobilost**

Splnění základní způsobilosti doloží účastník formou čestného prohlášení (viz příloha č. 3), podepsaného oprávněnou osobou účastníka. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou způsobilost požadovanou zadavatelem.

#### **Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, či obdobné evidence, je-li v ní zapsán.



## **Způsob prokázání kvalifikace**

Prodávající je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

- Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž doklad prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky. Postačující je elektronický výpis z obchodního či živnostenského rejstříku vytištěný na portálu: <https://www.or.justice.cz/ias/ui/rejstrik> nebo <https://www.rzp.cz/>.
- Účastníci mohou k prokázání základních a profesních způsobilostí využít za podmínek stanovených v § 228 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít za podmínek stanovených v § 234 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

## **7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena pro účely zadávacího řízení je **celková cena včetně DPH** uvedená v příloze č. 1 Krycí list.

Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace a je závazný.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady prodávajícího, které mu vzniknou v rámci přípravy a realizace plnění včetně předpokládaného zvýšení cen v závislosti na čase plnění.

Nabídková cena bude uvedena v členění na cenu bez DPH a cenu včetně DPH v korunách českých.

V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy.

Cenu předmětu veřejné zakázky je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH a v případě, že dojde ke snížení cen předmětu plnění veřejné zakázky, v těchto případech jsou smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě.

## **8. Požadavky a podmínky pro podání nabídky**

Nabídka bude předložena v jednom originále v elektronické formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.



#### Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka, kontaktní údaje, a nabídkovou cenu (viz příloha č. 1/zadávací dokumentace).
- Vyplněnou technickou specifikaci podepsanou oprávněnou osobou účastníka (viz příloha č. 2/zadávací dokumentace, smlouvy).
- Doklady k prokázání kvalifikace účastníka včetně podepsaného čestného prohlášení (viz příloha č. 3/zadávací dokumentace) oprávněnou osobou.
- Návrh kupní smlouvy včetně přílohy s technickou specifikací podepsaný oprávněnou osobou účastníka (viz příloha č. 4/zadávací dokumentace).
- Ostatní materiály vztahující se k nabídce (zejména prospektové materiály, fotografie nabízeného produktu) – v českém jazyce, případně s překladem.

Nabídkovou cenu v Kč včetně DPH nelze překročit za žádných podmínek.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### 9. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastník do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje podle textu návrhu kupní smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh kupní smlouvy na veřejnou zakázku. Návrh kupní smlouvy tvoří příloha č. 4 této zadávací dokumentace.

### 10. Způsob hodnocení nabídek

Při splnění podmínek veřejné zakázky budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti **dle kritéria nejnížší nabídkové ceny v Kč včetně DPH**, přičemž nabídka s nejnížší nabídkovou cenou se umístí jako první v pořadí. Pokud bude shodná cena u dvou nebo více nabídek, bude **dalším hodnotícím kritériem délka tovární záruky** (čím delší záruka, tím lépe hodnocená nabídka) a pokud i tak dojde ke shodě délky tovární záruky, budou **dalším hodnotícím kritériem najeté kilometry** (čím méně km najeto, tím lépe hodnocená nabídka).

Zakázka bude hodnocena jako celek a celá bude zadána jednomu účastníkovi, jehož nabídková cena bude nejnížší, popř. jehož tovární záruka bude nejdelší, popř. jehož najeté km budou nejnížší.

Po otevření elektronických nabídek s nabídkami proběhne v rámci zasedání hodnotící komise posouzení podaných nabídek, zda jsou kompletní, podané ve správné formě, tzn. bezpečně sešité a řádně očíslované vzestupnou číselnou řadou. Poté budou postupující nabídky ohodnoceny dle kritéria nejnížší nabídkové ceny v Kč včetně DPH a následně u nejvýhodnější nabídky proběhne posouzení z hlediska prokázání kvalifikace a splnění technické specifikace. Pokud u vítězné nabídky budou chybět patřičné dokumenty z hlediska prokázání kvalifikace a splnění technické specifikace, účastník bude vyzván k doplnění těchto dokumentů.



## **11.Lhůta pro podání nabídek**

Nabídka musí být doručena zadavateli nejpozději do 28. 4. 2023 do 10:00 hod. Nabídku je možné podat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/> (dále jen „elektronický nástroj“). Časem doručení se rozumí vložení nabídky do elektronického nástroje.

Nabídka musí být vložena do elektronického nástroje v souboru .pdf. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky je dokončená registrace a přihlášení v elektronickém nástroji, resp. Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 14 této Zadávací dokumentace).

## **Otevírání obálek**

Otevírání nabídek je neveřejné, bude provedeno neprodleně po lhůtě pro doručení nabídek.

## **12.Stanovení zadávací lhůty**

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 3 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

## **13.Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termíny plnění, neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny předložené nabídky nebo zadávací řízení zrušit i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.

## **14.Komunikace zadavatele s dodavateli**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/> (dále jen „elektronický nástroj“), nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li dodavatele do elektronického nástroje zadavatel, uvede u něj takové kontaktní údaje, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.



Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji, zodpovídá vždy dodavatel. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

### **Registrace dodavatele v elektronickém nástroji**

Dodavatel musí provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>, resp. v Centrální databázi dodavatelů (dále jen „CDD“) na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrační proces v CDD trvá až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) – viz <https://fen.cz/#/faq>. Podrobnější informace jsou k dispozici v uživatelské příručce pro dodavatele dostupné na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>. Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému na adrese [https://ezak.kr-vysocina.cz/test\\_index.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/test_index.html). Test prostředí dodavateli prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem. Test odeslání nabídky dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje.

## **15. Závěrečná ustanovení**

Zadavatel uveřejní zadání veřejné zakázky na profilu zadavatele, ke kterému je umožněn neomezený přístup.

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů, které vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.




## 16. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Technická specifikace
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 Návrh kupní smlouvy včetně přílohy s technickou specifikací

V Pelhřimově, dne 14. 4. 2023

Nemocnice Pelhřimov  
příspěvková organizace  
ředitel  
Slovanského bratrství 710  
393 38 PELHŘIMOV  
IČO: 00 51 19 51

  
.....  
Ing. Jan Mlčák, MBA  
ředitel

### Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list  
Příloha č. 2 – Technická specifikace  
Příloha č. 3 – Čestné prohlášení  
Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy