

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Název veřejné zakázky:	Dodávka a implementace systému pro centralizované ukládání a správu logů
Zadávací řízení:	Podlimitní veřejná zakázka na dodávky, zjednodušené podlimitní řízení
Evidenční číslo zadavatele:	P-2023-3

Zadavatel:	Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
Zastoupena:	MUDr. Lukášem Velevem, MHA
Sídlo:	Vrchlického 59, 586 33 Jihlava
IČ: 0090638	DIČ: CZ00090638
Bankovní spojení:	18736–681/0100, Komerční banka, a.s.
e-mail:	sekretariat@nemji.cz
tel:	567 157 540
fax:	567 301 212

Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele.....	4
2. Zadávací dokumentace	4
2.1 Členění zadávací dokumentace	4
2.2 Obecné informace.....	4
2.3 Vysvětlení zadávací dokumentace	5
3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	5
3.1 Předmět plnění	5
3.2 Ověření funkčních vlastností.....	7
3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	9
3.4 Klasifikace předmětu plnění	9
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky	9
4.1 Doba plnění.....	9
4.2 Místo plnění	9
4.3 Prohlídka místa plnění	9
5. Lhůty zadávacího řízení.....	9
6. Lhůta a místo pro podání nabídek	9
6.1 Podání nabídek	9
6.2 Pozdní podání nabídky.....	10
6.3 Lhůta pro podání nabídek	10
6.4 Způsob a místo pro podání nabídek	10
6.5 Otevírání nabídek.....	10
7. Obsah a zpracování nabídky.....	10
7.1 Obsah nabídky	10
7.2 Zpracování nabídky	11
8. Zpracování nabídkové ceny.....	11
8.1 Nabídková cena.....	11
8.2 Změna ceny	11
9. Hodnocení a posouzení nabídek.....	12
9.1 Hodnocení nabídek	12
9.2 Posouzení nabídek	12
10. Podmínky účasti v zadávacím řízení.....	12
10.1 Podmínky kvalifikace.....	12

10.1.1.	Podmínky a prokázání základní způsobilosti dodavatele.....	13
10.1.2.	Podmínky a prokázání profesní způsobilosti dodavatele	13
10.1.3.	Prokazování kvalifikace výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů	13
10.2	Obchodní a platební podmínky.....	14
11.	Podmínky uzavření smlouvy.....	14
12.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....	15
12.1	Forma komunikace	15
12.2	Komunikace dodavatele se zadavatelem.....	15
12.3	Komunikace zadavatele s dodavatelem.....	15
13.	Práva zadavatele	16
14.	Práva účastníka	16

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
Statutární zástupce: MUDr. Lukáš Veleš, MHA
Sídlo: Vrchlického 59, 586 33 Jihlava
IČO: 0090638
DIČ: CZ00090638
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: 18736–681/0100
Telefon: +420 567 157 540
Fax: +420 567 301 212
E-mail: sekretariat@nemji.cz
Web: www.nemji.cz
Datová schránka: 4srk6jw
Profil zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html

Kontaktní osoba pro informace o veřejné zakázce:

Jméno a příjmení: Ing. Veronika Pysková
Telefon: 567 157 540
E-mail: pyskovav@nemji.cz

2. Zadávací dokumentace

2.1 Členění zadávací dokumentace

- Výzva k podání nabídky: Podmínky a požadavky zadávacího řízení, včetně kvalifikace dodavatele
- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele
- Příloha č. 3 – Technická specifikace předmětu plnění – poskytnutí na základě písemné žádosti účastníka (příloha č. 6 výzvy)
- Příloha č. 4 – Seznam podporovaných zdrojů logů – poskytnutí na základě písemné žádosti účastníka (příloha č. 6 výzvy)
- Příloha č. 5 – Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 6 – Žádost o poskytnutí příloh a převzetí závazku mlčenlivosti

2.2 Obecné informace

Zadavatel v souladu s § 96 odst. 1) zákona poskytuje zadávací dokumentaci (dále jen ZD) účastníkům prostřednictvím profilu zadavatele – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html, kde je ZD ode dne vyhlášení zakázky uveřejněna v plném rozsahu (tj. textová část i ostatní části).

Dodavatel je povinen průběžně sledovat profil zadavatele pro případ uveřejnění nových informací. Zadavatel doporučuje registraci dodavatele na profilu zadáním kontaktního emailu pro odebrání zpráv a upozornění, týkajících se daného zadávacího řízení. Za správnost a úplnost kontaktního emailu odpovídá dodavatel.

Kompletní ZD k této veřejné zakázce je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Dodavatel je povinen prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace uvedené v ZD, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v ZD. V případě nedodržení zadávacích podmínek je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

Podáním nabídky v zadávacím řízení účastník přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

2.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám v souladu s § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná v elektronické podobě a musí být podepsána osobou, oprávněnou jednat za dodavatele. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty k podávání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být zadavateli doručena:

- prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (profil zadavatele) – **preferovaný způsob**
- prostřednictvím datové schránky (4srk6jw)
- e-mailem, přičemž v tomto případě musí být datová zpráva opatřena **uznávaným platným elektronickým podpisem**.

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel prostřednictvím svého profilu všem jemu známým subjektům, kterým byla kompletní ZD (textová část i ostatní části) poskytnuta na profilu zadavatele a kteří si na tomtéž místě aktivovali odběr upozornění na změny v zadávacím řízení.

Dodatečné informace budou současně uveřejněny stejným způsobem a na stejném místě jako zadávací dokumentace, tj. elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele.

Kontaktní osoba pro vysvětlení a dodatečné informace k zadávací dokumentaci:

Jméno a příjmení: Ing. Veronika Pysková
Telefon: 567 157 540
E-mail: pyskovav@nemji.cz

3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je **návrh, dodávka a implementace centrálního úložiště pro sběr a analýzu logů (SEM/SIEM řešení) s možností následné analýzy a řešení bezpečnostních událostí/incidentů z kritických systémů a aplikací**.

Podrobnější specifikace minimálních požadavků na předmět plnění je uvedena v **Příloze č. 3 – Technická specifikace předmětu plnění** a specifikace zařízení pro připojení je uvedena v **Příloze č. 4 – Seznam podporovaných zdrojů logů**. Obě přílohy budou dodavateli poskytnuty po předložení podepsané žádosti

o tyto přílohy (**Příloha č. 6 – Žádost o poskytnutí příloh a převzetí závazku mlčenlivosti**). Postačí zaslat email kontaktní osobě, kterou je pro tyto účely Mgr. Tomáš Kovařík, manažer kybernetické bezpečnosti, kovarik@nemji.cz; popř. prostřednictvím profilu zadavatele na E-ZAK. Následně bude příloha č. 3 a příloha č. 4 dodavateli poskytnuta v elektronické podobě na kontaktní email dodavatele uvedený v žádosti.

Zadavatel vyžaduje, aby nabízené řešení mělo splňovalo tyto minimální požadavky již v době podání nabídky, nikoliv aby se jednalo o budoucí funkce plánovaných verzí software pro nabízené řešení.

Navržený systém musí zachovávat originál logů za účelem bezpečnostního auditu a umožňovat splnění legislativních norem a požadavků, zejména pak doložením souladu nabízeného systému s požadavky ISO/ČSN 27001:2013 pro pořizování auditních záznamů. Systém musí být schopen shromáždit provozní data ze všech důležitých systémů na jednom místě a dlouhodobě je uchovávat. Tímto operátor IT/Bezpečnosti dostane možnost zjistit informace o bezpečnostních incidentech, provozních stavech a případných závadách v IT v reálném čase i v pohledu do minulosti nejméně 18 měsíců zpět. Toto úložiště musí být schopné generovat reporty o aktivitách systémů i uživatelů, včetně auditních reportů na vyžádání, nebo se stanovenou periodicitou s definovatelným obsahem, a to bez nutnosti používat SQL syntaxi pro vytváření reportů.

Nutností je možnost procházení těchto logů integrovaným grafickým rozhraním s předdefinovanými pravidly pro rychlé vyhledávání (např. jako jsou změny v systémech provedené administrátory; seznam nově vytvořených účtů v MS AD a Office365 za zvolenou periodu; změny v přístupových právech pro zadaného uživatele nebo k zadané složce; monitoring privilegovaných účtů, sdílených účtů a změn konfigurací; sledování souborových systémů apod.) Dále musí systém umožňovat sledovat chování uživatelů a systémů s možností upozorňování na překročení pravidel, a to na základě limitů nebo korelací událostí stanovených administrátorem systému.

Cílem je mít jednotné úložiště logů s pokročilými nástroji analýzy a upozorňování, ke kterému budou mít přístup pouze autorizovaní pracovníci zadavatele. Nezbytnou nutností je vyloučit možnost modifikace logů ze strany administrátorů nebo uživatelů. Systém musí dále umožňovat snadnou klasifikaci dat, tvorbu uživatelsky definovaných parserů, filtrů, upozornění a korelací bez účasti výrobce nebo dodavatele ve snadno pochopitelném grafickém rozhraní bez nutnosti používat znalostí programátora. Dokumentace musí poskytnout jednoznačný návod, jak takovéto činnosti provádět, a to včetně široké škály vzorových příkladů.

Zálohování konfigurace i dat a jejich obnova je nezbytnou nutností, kterou musí dodaný systém podporovat. Protože není předem známo přesné množství logů vznikajících v naší organizaci, požadujeme, aby dodaný systém podporoval možnost horizontálního i vertikálního rozšíření formou clusteru a dále plánované i ad-hoc zálohování vzniklých dat na externí zálohovací systém. Zálohováním dat na externí systém musí umožnit dosáhnout požadavku na délku uložení logovaných událostí po dobu minimálně 18 měsíců – dle zákona 181/2014 Sb. - o kybernetické bezpečnosti. Platí však, že požadujeme, aby systém umožňoval on-line zobrazit hodnoty nad všemi interně uloženými daty za libovolné časové období bez nutnosti nejprve modifikovat konfiguraci systému nebo parametrů uložených dat.

Součástí dodávky musí být úplná a podrobná dokumentace systému v češtině. Ne všichni naši administrátoři a budoucí operátoři systému dokonale ovládají angličtinu, proto požadujeme, aby součástí dodávky byla i dokumentace v českém jazyce, **obsahem i kvalitou srovnatelná s aktuální dokumentací v angličtině.** Proto v rámci odpovědi na výběrové řízení požadujeme předložit kompletní dokumentaci k celému systému a poznámky k vydání (release notes) k systému i všem návazným komponentům. Není přípustné předložit českou dokumentaci, která bude odkazovat do dokumentace, která bude v jiném jazyce, než je čeština. Dodaný systém plánujeme provozovat vlastními lidskými zdroji, proto by nabízený systém měl umožňovat našim pracovníkům IT provádět základní i středně pokročilé konfigurace bez nutnosti konzultovat dodavatele nebo výrobce. Nabízený systém proto musí splňovat očekávané parametry uživatelské přívětivosti a integrity uživatelského rozhraní a vyhnout se nutnosti používání skriptů, maker, konfigurací v příkazové řádce nebo terminálu. Dále by dokumentace měla

poskytnout jednoznačné návody, jak konfigurovat nejčastější zdrojová zařízení pro spolupráci s nabízeným systémem.

Pokud jsou v nabízeném řešení zahrnuty jakékoliv licence, jejich legální používání nesmí být časově omezeno. Nabízené řešení tedy musí být plně funkční i po uplynutí doby placené podpory.

Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

V případě potřeby dodávek či služeb neuvedených v zadávací dokumentaci, avšak dle názoru dodavatele nutných k řádnému splnění předmětu této veřejné zakázky, doporučuje zadavatel účastníkům kontaktovat zadavatele, a to formou písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

V případě pochybností o vlastnostech nabízeného systému si zadavatel vyhrazuje **právo vyžádat funkční vzorek nabízeného řešení pro ověření funkčních vlastností a provést ověřovací testy** ještě před ukončením výběrového řízení (podrobnější informace v kap. 3.2 této výzvy). Dále si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat **kontakty alespoň na 3 referenční zákazníky** ze sektoru zdravotnictví pro účely zjištění zkušeností s nabízeným systémem.

3.2 Ověření funkčních vlastností

Pokud zadavatel vyzve uchazeče o poskytnutí funkčního vzorku (v identické konfiguraci s nabízeným systémem) pro účely testování a ověření požadovaných funkčních vlastností, uchazeč je povinen doručit testovací vzorky na místo plnění do pěti 5 pracovních dnů od doručení výzvy k jejich poskytnutí. Vybraný uchazeč poskytne testovací vzorky bezplatně a na dobu minimálně následujících 20 pracovních dnů poskytne součinnost s testováním.

Zadavatel v rámci testovacího provozu na dodaném testovacím vzorku, vycházejí z dodané dokumentace k nabízenému systému, provede tyto práce a vytvoří záznam o jednotlivých činnostech a jejich výsledcích. Jedná se zejména tyto testy:

- Základní nastavení systému a jeho konfigurace tak, aby mohl pracovat v prostředí zadavatele, včetně vytvoření uživatelů s rozdílným systémovým i databázovým oprávněním, a to v jednotném webovém rozhraní nabízeného systému.
- Zapojení pěti vybraných zdrojových systémů logů odesílajících logy prostřednictvím Syslog protokolu přes UDP/TCP/TLS z prostředí zadavatele a otestování následujících vlastností:
 - o nastavení klasifikace zdrojů
 - o nastavení značek (tagů) pro vybrané zdrojové systémy
 - o filtrování událostí
 - o úprava normalizace existujícího zdroje v grafickém rozhraní nástroje
 - o vytvoření reportů a exportu logů a vybraných údajů z logů.
- Konfiguraci pěti vybraných systémů Microsoft Windows tak, aby posílaly EVTx a textové logy do testovaného systému, s konfigurací pouze v jednotném grafickém rozhraní nabízeného systému.
- Ověření funkčních a výkonových parametrů Windows agenta a jeho centralizované správy v nabízeném systému – viz Příloha č. 3 – Technická specifikace předmětu plnění, všechny body z odstavce „Sběr událostí z Microsoft prostředí“ včetně centrální instalace a centrální konfigurace Microsoft Sysmon služby pro rozšíření hodnoty logů vytvářených zdrojovými systémy dle doporučené auditní politiky.

- Konfiguraci kolektoru logů z prostředí Microsoft Office365 s licencí E3 zadavatele v jednotném webovém rozhraní nabízeného systému bez nutnosti instalovat produkty třetích stran.
- Konfigurace kolektoru logů z jedné databáze z prostředí zadavatele v jednotném webovém rozhraní nabízeného systému bez nutnosti instalovat na databázový server další produkty třetích stran.
- Oprava ze záloh po simulovaném úplném selhání nabízeného systému v následujících krocích:
 - o Provedení zálohy konfigurace a dat na externí systém
 - o Vytažení dvou libovolných disků za běhu systému
 - o Nastavení systému do továrního nastavení
 - o Obnovení konfigurace a všech dat z vytvořených záloh
 - o Kontrola úplnosti obnovené konfigurace a dat ze záloh
- Navýšení a ponížení software nabízeného systému v grafickém rozhraní a provedení kontroly, že v případě ponížení nedojde ke ztrátě dříve shromážděných dat.
- Kontrola, jakým způsobem se nastavuje systém ve vysoké dostupnosti (vytvoření clusteru) v jednotném webovém rozhraní systému a úplnost dokumentace k možným havarijním scénářům.
- Kontrola výkonu systému v běžné zátěži – generátorem logů se odešle vzorek originálních dat sesbíraných během předchozích testů. A to rychlostí odpovídající nabízenému systému, po dobu minimálně 30 minut. Sledované hodnoty budou: přijetí všech logů a jejich správné zařazení do databáze s časovým razítkem odpovídajícím skutečné době přijetí logu. Dále bude provedena kontrola, zda nedošlo během zpracování logů k jejich poškození nebo ztrátě. Logy musejí být kompletně zpracovány bez ztráty dat, se správným časovým razítkem uloženy v databázi, normalizovány a doplněny o rozšiřující informace typu metadata, DNS-PTR a geolokace.
- Kontrola výkonu systému v krátkodobém přetížení – generátorem logů se odešle vzorek originálních dat sesbíraných během předchozích testů. A to rychlostí odpovídající dvounásobku výkonu nabízeného systému po dobu 10 minut. Sledované hodnoty budou: přijetí všech logů a jejich správné zařazení do databáze s časovým razítkem odpovídajícím době přijetí logu systémem. Dále kontrola, zda nedošlo během zpracování logů k jejich poškození nebo ztrátě. Logy musejí být kompletně zpracovány bez ztráty dat, se správným časovým razítkem uloženy v databázi, normalizovány a doplněny o rozšiřující informace typu metadata, DNS-PTR, číslo a jméno ASN a geolokace.
- Kontrola kompletnosti dokumentace pro nabízený systém v českém jazyce.
- Součástí ověření funkčních vlastností může být i ověření požadované funkcionality a parametrů dodaného funkčního vzorku systému dle Technické specifikace tohoto zadání.

Ověření funkčních vlastností nabízeného systému bude provádět zadavatel, vycházejí z dokumentace k nabízenému systému. V případě nejasností zadavatel vyzve k účasti zástupce dodavatele/uchazeče, který mu poskytne potřebnou součinnost, a to maximálně do 3 pracovních dnů po doručení výzvy uchazeči. Testy budou provedeny v prostředí zadavatele. Po ukončení testování budou funkční vzorky uchazeči vráceny (uchazeč si vyzvedne vzorky na vlastní náklady v místě plnění).

Ověřování bude zakončeno vyhotovením zápisu. V případě, že testovaný systém neprojde úspěšným ověřením funkčních vlastností, neuzavře zadavatel s takovým uchazečem smlouvu a vyzve k dodání testovacích vzorků uchazeče, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí.

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

2 809 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (dodávky) je stanovena ke dni zahájení zadávacího řízení, dle cen vycházejících z průzkumu trhu.

Předpokládaná hodnota dodávky je zároveň cenou maximálně přípustnou, kterou není možno překročit. Případné překročení maximální ceny bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

3.4 Klasifikace předmětu plnění

Kód CPV: 48730000-4 Balík programů pro zabezpečení

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude zahájena dnem nabytí účinnosti kupní smlouvy (dnem zveřejnění v Registru smluv). Doba plnění je do 45 kalendářních dnů.

4.2 Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele:

Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace, Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava

4.3 Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

5. Lhůty zadávacího řízení

Zadávací lhůta je stanovena v souladu s § 40 zákona. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, činí 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

6. Lhůta a místo pro podání nabídek

6.1 Podání nabídek

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Dodavatel může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6.2 Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný účastník zadávacího řízení.

6.3 Lhůta pro podání nabídek

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni podat svoji nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do termínu uveřejněného na profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html.

6.4 Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být podány písemně v elektronické podobě:

- musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK:
https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_11138.html
- nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť
- krycí list, který je povinnou součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení, dodavatel použije buď elektronický podpis, nebo osoba oprávněná jednat za dodavatele podepíše listinnou formu nabídky před vytvořením elektronické kopie
- při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován elektronický podpis
- podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:
<https://ezak.kr-vysocina.cz/manual.html>,
v případě problémů kontaktujte: ezak@kr-vysocina.cz.

6.5 Otevírání nabídek

Otevírání všech řádně podaných nabídek, proběhne neprodleně po skončení lhůty pro podání nabídek na adrese v sídle zadavatele. Otevírání nabídek se bude řídit ustanovením dle § 108 a § 109 zákona. Zadavatel neumožňuje zástupcům účastníků zadávacího řízení účastnit se osobně otevírání nabídek.

7. Obsah a zpracování nabídky

7.1 Obsah nabídky

- Titulní strana
- Krycí list nabídky – obsahující identifikační a kontaktní údaje dodavatele, kompletní cenovou nabídku, krycí list musí být podepsán osobou, oprávněnou jednat za dodavatele (**Příloha č. 1 výzvy**)
- Kvalifikační dokumentace – doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci dodavatele (splnění základní způsobilosti **Příloha č. 2 výzvy** a další dle článku 10. 1)

- Technická specifikace předmětu plnění – účastníkem vyplněná **Příloha č. 3 výzvy** dle požadavků zadavatele
- Specifikace zařízení pro připojení – účastníkem vyplněná **Příloha č. 4 výzvy** dle požadavků zadavatele
- Návrh kupní smlouvy – s doplněnými identifikačními údaji dodavatele, s cenovými údaji dle cenové nabídky, návrh smlouvy nemusí být podepsán (**Příloha č. 5 výzvy**)
- Ostatní dokumenty a přílohy

7.2 Zpracování nabídky

Účastník musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doporučuje se, aby všechny doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce byly odpovídajícím způsobem seřazeny a ucelené části nabídky jednoznačně označeny.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně, všechny požadované dokumenty musí být v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy do jazyka českého (povinnost překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Účastníkovi podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána. Účastník není oprávněn požadovat náhradu za předložené vzorky předmětu plnění.

8. Zpracování nabídkové ceny

8.1 Nabídková cena

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách bez DPH a bude vyčíslena jako absolutní částka za předmět plnění.

Účastník je povinen zpracovat svoji nabídkovou cenu do **krycího listu nabídky** (příloha č. 1 Výzvy), v daném členění a rozsahu.

Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit. V této nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.

8.2 Změna ceny

Nabídkové ceny za jednotlivé služby nelze po podání nabídky měnit. Výši cen lze upravit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu díla ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH, v tomto případě smluvní strany nebudou uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše jednotkových cen a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

9. Hodnocení a posouzení nabídek

9.1 Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, která je posuzována na základě **celkové nabídkové ceny** v Kč bez DPH za předmět plnění. Jako vítězná bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

9.2 Posouzení nabídek

Posouzení nabídek probíhá až po hodnocení nabídek. Nejprve budou nabídky hodnoceny dle způsobu, uvedeného v předchozí části zadávací dokumentace, a poté provede zadavatel posouzení nabídky vybraného dodavatele (toho, jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním místě) z hlediska splnění podmínek účasti, z hlediska splnění zadávacích podmínek a z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud zadavatel shledá v nabídce rozpory proti stanoveným podmínkám, vyžádá si jejich objasnění, popřípadě doplnění. K objasnění či doplnění nabídky poskytne zadavatel dodavateli přiměřenou lhůtu podle povahy žádosti zadavatele. Pokud dodavatel na žádost zadavatele ve stanovené lhůtě neodpoví, může být ze zadávacího řízení vyloučen. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo doklady.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Zadavatel může tento postup použít opakovaně.

V případě dvou či více shodných nabídek (shodných nabídkových cen v Kč bez DPH) rozhoduje o konečném pořadí datum a čas podání nabídky. Zvítězí dříve podaná nabídka.

10. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Podmínky účasti, které zadavatel stanovil pro toto zadávací řízení, jsou:

- a) podmínky kvalifikace
- b) obchodní a platební podmínky.

10.1 Podmínky kvalifikace

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí:

- Prokázání základní způsobilosti dodavatele
- Prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Forma dokladů

Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením příslušných dokladů ve lhůtě pro podání nabídek, přičemž zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již

nebyly v zadávacím řízení předloženy. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

10.1.1. Podmínky a prokázání základní způsobilosti dodavatele

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo za obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpisu z evidence Rejstříku trestů pro všechny členy statutárního orgánu** dodavatele ve vztahu k písmenu a)
- **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k písmenu b)
- **čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k odstavci 2.1, písmeno b)
- **čestného prohlášení** ve vztahu k písmenu c)
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k písmenu d)
- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písmenu e)

V souladu s § 53 odst. 4 zákona může dodavatel v případě nabídky nahradit výše uvedené doklady k prokázání splnění základní způsobilosti předložením **Čestného prohlášení dodavatele (Příloha č. 2 výzvy)** podepsaného oprávněnou osobou.

10.1.2. Podmínky a prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením **Výpisu z obchodního rejstříku**.

10.1.3. Prokazování kvalifikace výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může k prokázání způsobilosti předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaný provozovatelem seznamu. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- **základní způsobilosti** a
- **profesní způsobilosti** v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů přijme v případě, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Shodně jako výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo a které je obdobou výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

10.2 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou obligatorního návrhu kupní smlouvy, který je **Přílohou č. 5** této výzvy. Účastník je povinen se s těmito obchodními podmínkami seznámit. Souhlas s obchodními podmínkami stvrzuje podepsáním krycího listu nabídky osobou oprávněnou jednat jménem účastníka.

Účastník do návrhu smlouvy doplní pouze své identifikační údaje, cenové údaje a případně další místa zadavatelem vyznačená k doplnění. Jakékoliv jiné změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

Účastník souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu.

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Důvody vrácení sdělí zadavatel dodavateli písemně zároveň s vráceným daňovým dokladem. V závislosti na povaze závady je poskytovatel povinen daňový doklad včetně jeho příloh opravit nebo vyhotovit nový. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Doba splatnosti faktury musí být stanovena minimálně na 60 dní od data jejího doručení objednavajícím.

11. Podmínky uzavření smlouvy

Před uzavřením smlouvy je vybraný účastník povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

U vybraného dodavatele, je-li **českou právnickou osobou**, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů částečný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů.

Vybraného dodavatele, je-li **zahraniční právnickou osobou**, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Před uzavřením smlouvy je zadavatel povinen prověřit, zda nejsou u vybraného dodavatele, případně poddodavatele, naplněny podmínky uvedené v § 39 a § 48a novelizovaného ZZVZ. Pokud ano, je v takovém případě povinen dodržet následující postup:

- 1) Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 2) Pokud se mezinárodní sankce podle bodu 1 vztahuje na:
 - účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo
 - vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Pokud se mezinárodní sankce podle bodu 1 vztahuje na poddodavatele:
 - účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
 - vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

Na základě požadavku zadavatele podle bodu 3 musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

12. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

12.1 Forma komunikace

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu v elektronické podobě a musí být podepsané osobou, oprávněnou jednat za dodavatele.

12.2 Komunikace dodavatele se zadavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit zadavateli pouze jedním z následujících způsobů:

- prostřednictvím profilu zadavatele (aplikace E-ZAK) - **preferovaný způsob**
- e-mailem (nutné použít pouze kontaktní údaje uvedené v článku 2 ZD a je nutné zprávu opatřit elektronický podpisem)
- datovou schránkou.

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

12.3 Komunikace zadavatele s dodavatelem

Veškeré dokumenty a informace, související s daným zadávacím řízením, bude zadavatel v souladu s § 211 zákona doručovat účastníkům výhradně v elektronické formě, pomocí elektronických nástrojů:

- prostřednictvím profilu zadavatele (aplikace E-ZAK)

- e-mailem (zpráva bude opatřena platným elektronickým podpisem)
- datovou schránkou.

13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit nebo doplnit podmínky výzvy formou dodatečných informací, vyžádat si doplňující informace k nabízenému plnění, vyloučit účastníka, který nesplnil podmínky stanovené zadavatelem, nebo zadání zakázky zrušit, v případě že k tomu nastane důvod dle § 127 zákona.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.

14. Práva účastníka

Účastník zadávacího řízení má právo v případě pochybností požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty k podávání nabídek. Žádost je vhodné odeslat prostřednictvím profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html, kde je tato možnost zpřístupněna u každé jednotlivé zakázky.

Odpověď včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel na stejném místě, jako uveřejnil zadávací dokumentaci s přílohami, tedy na profilu zadavatele.

Lze využít i e-mailové komunikace, v tomto případě se doporučuje opatřit zprávu uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

V Jihlavě dne dle data elektronického podpisu

.....

MUDr. Lukáš Veleš, MHA

ředitel Nemocnice Jihlava, příspěvkové organizace