

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace,

Kosovská 16, 586 01 Jihlava

Evidenční číslo zakázky ve Věstníku VZ:

Evidenční číslo zadavatele: **P-DO-11-2015**

Číslo jednací: **KSAÚSVPO/008397/2015**

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku

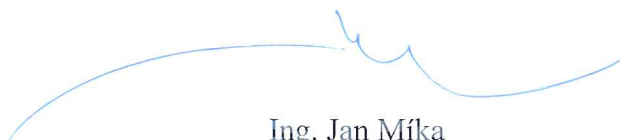
Rámcová smlouva - osobní ochranné pracovní prostředky do roku 2017

Zadávací řízení je zahájeno jako zjednodušené podlimitní řízení ve smyslu § 21 odst. 1 písm. f) a § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon).

Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním dodavatelem ve smyslu § 89 odst. 1 zákona.

23 -07- 2015

V Jihlavě dne:



Ing. Jan Míka

ředitel

Krajská správa a údržba
silnic Vysočiny
příspěvková organizace
Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava
IČO: 00090450, tel.: 567 117 111

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů:

Úvod

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
Kosovská 1122/16
586 01 Jihlava

IČO 00090450

DIČ CZ00090450

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupený: Ing. Janem Míkou, ředitelem organizace

Kontaktní osoba: Mgr. Dušan Baranovič
vedoucí oddělení obchodního a veřejných zakázek

Telefon: 567 117 163

Fax: 567 117 198

E-mail: ksusv@ksusv.cz

Obecná URL: www.ksusv.cz

ID datové schránky: 3qdnpg

Nadřízený orgán: Kraj Vysočina

Úvod

Charakteristika zadavatele

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, je veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 písm. c) zákona.

1. Předmět veřejné zakázky

1.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou průběžné dodávky a rozvoz osobních ochranných pracovních prostředků (dále zboží) do míst plnění v sortimentu, jak je stanoveno dále.

Plnění bude realizováno dle potřeb zadavatele, na základě jednotlivých objednávek s dodáním ve sjednanou dobu a pro určená cestmistrovství Krajské správy a údržby silnic Vysočiny, příspěvkové organizace.

1.2. Podrobný popis způsobu plnění a předmětu veřejné zakázky

Na základě uzavřené rámcové smlouvy bude vybraný dodavatel pro zadavatele zajišťovat dodávky zboží po celou dobu trvání rámcové smlouvy formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy (objednávky) zadavatele. Konkrétní veřejné zakázky – dílčí plnění budou dodavatelem realizovány podle § 92 odst. 1 zákona po předchozí písemné výzvě a objednávce zadavatele. Dodavatel je povinen reagovat na výzvu zadavatele k plnění nejpozději do pěti pracovních dnů podáním nabídky (dále viz obchodní podmínky). Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro plnění konkrétní veřejné zakázky alespoň takové podmínky, na jejichž základě s ním byla rámcová smlouva uzavřena.

2. Technické podmínky

2.1. Technické podmínky

Zadavatel požaduje dodávat zboží nové, nepoužívané, splňující technické normy a minimální technické podmínky, uvedené v **příloze č. 4**. Pracovní oděvy a obuv budou dodávány ve velikostech dle obchodních podmínek.

Zadavatel v **příloze č. 4** u všech položek stanovil pouze minimální technické podmínky, které musí nabízené osobní ochranné pracovní prostředky splnit. Další charakteristiky zboží, nad rámec stanovených minimálních technických podmínek, jsou na zvážení uchazečů.

2.2. Požadavek na dodání dokumentace

Zadavatel požaduje při dodání zboží dodat i podmínky použití, podrobný technický list, katalogový list, certifikát nebo jiné doklady prokazující parametry výrobků, značku a typové označení, výrobce nebo dovozce, návod na ošetřování a údržbu.

2.3. Předání zboží a doprava

Dodávky objednaného zboží budou dodávány dle dílčích objednávek do předem domluveného místa plnění na náklady prodávajícího.

2.4. Ukazatelé životnosti, spolehlivosti, záruky

Zadavatel požaduje minimální záruční dobu 24 měsíců, není-li výrobcem stanovena doba delší. Reklamace, záruční a pozáruční servis bude uplatňován přímo u

prodávajícího. Zadavatel požaduje zpětný odběr použitých osobních ochranných pracovních prostředků dle jeho aktuální potřeby. Zadavatel je oprávněn vyměnit nepoužité osobní ochranné součástky oděvů a obuvi za stejné nebo obdobné, zejména z důvodu nevyhovující velikosti.

2.5. Další stanovení technických podmínek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou zde uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

3. Požadavky na identifikaci subdodavatelů a omezení subdodavatelů

3.1. Identifikace subdodavatelů

Uchazeč ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu plnit určitou část veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatelů. V nabídce uchazeč popíše, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat s uvedením objemu plnění v procentech, druhu prací a dále uvede identifikační údaje subdodavatele. Ke splnění své povinnosti uchazeč použije přílohu č. 6.

3.2. Omezení subdodavatelů

Zadavatel si vyhrazuje požadavek, že zhotovitel nepředá předmět plnění zakázky jako celek jinému subdodavateli

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

4.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je uvedena na profilu zadavatele, kde jsou uveřejněny informace a dokumenty k veřejné zakázce.

4.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši jednotkové ceny zboží lze překročit pouze, dojde-li před nebo v průběhu plnění veřejné zakázky ke změně sazeb DPH nebo v souladu se zákonem.

Počty zboží v jednotlivých položkách jsou stanoveny pro zpracování nabídkové ceny a jsou stanoveny podle potřeb zadavatele v roce 2014. Skutečné množství odebraného zboží se může lišit od předpokládaných počtů, dle potřeby zadavatele v průběhu plnění.

5. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6. Kontaktní osoba a prohlídka místa plnění

6.1. Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, které nejsou součástí této zadávací dokumentace. Poskytnuty budou na vyžádání zájemce, přičemž kontaktní osobou je

Mgr. Baranovič Dušan, vedoucí oddělení obchodního a veřejných zakázek,
tel.: 567 117 163, 725 702 593, email: baranovic.d@ksusv.cz

6.2. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky zadavatel nestanovuje prohlídku místa plnění.

7. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

7.1. Termíny plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění: říjen 2015

Termín ukončení plnění: 31. prosinec 2017

7.2. Podmínky pro změnu termínu plnění

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení dodávek dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění smlouvy.

7.3. Místa plnění

Cestmistrovství Havlíčkův Brod, Žižkova 1018, 581 53 Havlíčkův Brod;

Cestmistrovství Jihlava, Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava;

Cestmistrovství Pelhřimov, Myslotínská 1887, 393 82 Pelhřimov;

Cestmistrovství Třebíč, Hrotovická 1102, 674 82 Třebíč;

Cestmistrovství Žďár nad Sázavou, Jihlavská 1, 591 01 Žďár nad Sázavou.

8. Vymezení klasifikace zboží

18100000-0	Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky
18141000-9	Pracovní rukavice
18143000-3	Ochranné vybavení
18400000-3	Zvláštní oděvy a oděvní doplňky

18444000-3	Ochranné pokrývky hlavy
18800000-7	Obuv
18811000-7	Nepromokavá obuv
18830000-6	Ochranná obuv
18831000-3	Obuv se zabudovanou ochrannou kovovou špičkou
33735100-2	Ochranné brýle
35113400-3	Ochranné a bezpečnostní oděvy
35113450-8	Ochranné kabáty a pláštěnky

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

9.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí cena dodávky předpokládaného množství zboží včetně dopravy do míst plnění v korunách českých bez DPH (*Nabídková cena představuje počty zboží v jednotlivých položkách a jsou stanoveny podle potřeb zadavatele v roce 2014*). Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávky, včetně všech nákladů souvisejících. Nabídková cena bude uvedena v členění dle formuláře pro výpočet nabídkové ceny (**příloha č. 4**).

9.2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídka bude doložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Z důvodu právní jistoty zadavatel uvítá, když uchazeč všechny listy nabídky včetně příloh zabezpečí proti manipulaci sešitím celé nabídky a řádně očísluje vzestupnou číselnou řadou. První stránka nabídky by tak měla obsahovat přehled jednotlivých dokumentů s uvedením čísla stránky.

9.3. Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- 9.3.1. Krycí list nabídky (**příloha č. 3**) obsahující identifikační a kontaktní údaje uchazeče.
- 9.3.2. Formulář pro výpočet nabídkové ceny (**příloha č. 4**).
- 9.3.3. Všeobecné informace o uchazeči dle **přílohy č. 7**.
- 9.3.4. Návrh smlouvy podepsaný osobou, oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče, včetně přílohy č. 1 a č. 2.

Zadavatel uvítá, když uchazeč navíc předloží návrh smlouvy i přílohy na CD-R ve formátu poskytnutém zadavatelem.

9.3.5. Čestné prohlášení o prokázání splnění kvalifikace.

9.3.6. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele. Pokud takové orgány nebo členové nejsou, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení, v kterém uvede, že se ho tato zákonná povinnost nevztahuje. V takovém případě se na něj nevztahuje ani povinnost předkládat příslušný seznam.

9.3.7. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

9.3.8. Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, v platném znění, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

9.3.9. Prohlášení uchazeče, že nepředá předmět plnění veřejné zakázky jako celek jinému subdodavateli a podíl subdodávek a známé subdodavatele, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (**příloha č. 6**).

9.3.10. Doklad o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, který by měl být uložen v samostatné, oddělené složce (příp. obalu), ze kterého jej lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození.

10. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazečů

10.1. Zadavatel požaduje doložit splnění kvalifikačních předpokladů, doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v rozsahu, uvedeném v Kvalifikační dokumentaci (**příloha č. 1**).

10.2. Zadavatel požaduje v nabídkách doložit splnění kvalifikačních předpokladů **čestným prohlášením**, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč požadované kvalifikační předpoklady splňuje.

10.3. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva** podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. Z dokladů musí být zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek. Tím není dotčeno ustanovení § 58 zákona.

10.4. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva** podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **vzorky** prokazujících splnění technických kvalifikačních předpokladů.

10.5. Nesplnění povinností podle předchozích dvou odstavců se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

10.6. Vzorky předkládané v rámci součinnosti pro uzavření smlouvy dle požadavku k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů **n e s m í** být součástí

nabídky a zadavatel je oprávněn vzorky nepřevzít!!!.

- 10.7.** Uchazeč, který nebyl vyzván k součinnosti pro uzavření smlouvy, není oprávněn si vynutit po zadavateli převzetí vzorků!!!

11. Způsob hodnocení nabídek

11.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky stanovuje zadavatel nejnížší nabídkovou cenu.

11.2. Způsob hodnocení nabídek

11.2.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle předem stanoveného hodnotícího kritéria uvedeného v zadávací dokumentaci tak, že bude sestaveno pořadí uchazečů od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která nabízí nejnížší nabídkovou cenu.

11.2.2. Při hodnocení nabídek bude rozhodovat **nabídková cena v Kč bez DPH** za předpokládané množství zboží.

12. Jistota

12.1. Stanovení výše jistoty

Zadavatel požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **30 000,- Kč**. Jistotu poskytne uchazeč, který podá nabídku formou složení peněžní částky na účet zadavatele, formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

12.2. Další podmínky pro poskytnutí jistoty

12.2.1. Pro složení peněžní částky uvádí zadavatel číslo účtu: **18330681/0100**. Při vložení peněžní částky na účet zadavatele uchazeči uvedou **variabilní symbol: IČ uchazeče**.

12.2.2. Zadavatel požaduje, aby peněžní jistota byla připsána na účet zadavatele nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek.

12.2.3. V případě složení jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, kterou uchazeč předloží jako součást nabídky, je součástí nabídky výhradně originál záruční listiny. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty.

12.2.4. Peněžní jistotu uvolní nebo originál záruční listiny vrátí zadavatel uchazeči za podmínek uvedených v zákoně.

12.2.5. Peněžní jistotu zadavatel uvolní včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

13. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy (**příloha č. 2**). Uchazeči do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

14. Lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek

14.1. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky je možné doručovat po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek, která začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy a končí:

dne: 13 -08- 2015 ve 13:00 hodin.

Nabídky je možno doručit doporučeně nebo osobně předat každý pracovní den zadavateli na adrese: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, Kosovská 16, 586 01 Jihlava, Mgr. Baranovičovi nebo paní Valové, v jejich nepřítomnosti na oddělení obchodní a veřejných zakázek nebo asistentce ředitele, a to v době od 6:30 do 14:00 hod

14.2. Označení nabídky

Nabídka bude doložena v jednom originále v písemné formě, v českém jazyce, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče v řádně uzavřené obálce a opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené:

Veřejná zakázka

Rámcová smlouva - osobní ochranné pracovní prostředky do roku 2017

Neotevírat

14.3. Otevírání obálek

Komise pro otevírání obálek bude zasedat v den, kdy končí lhůta pro podání nabídek **ve 13:00 hod.** v zasedací místnosti sídla zadavatele. Jednání komise se mají právo účastnit nejvýše 2 zástupci každého uchazeče, jehož nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

15. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce **2 měsíců** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

16. Další podmínky a požadavky zadavatele

16.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

16.1.1. Zadavatel si je vědom své odpovědnosti za vymezení zadávací dokumentace tak podrobně, aby dodavatelé byli schopni zpracovat porovnatelné nabídky. Vyzývá proto dodavatele, u kterých vyvstane potřeba, aby si vyjasnili či vysvětlili pro náležité pochopení informace uvedené v zadávacích podmínkách, aby využili svého práva a po zadavateli požadovali písemné dodatečné informace. Při tom musí postupovat podle ustanovení § 148 zákona.

16.1.2. Žádost musí být doručena na adresu Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava.

16.1.3. Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je
Mgr. Dušan Baranovič, tel. 567 117 163, fax 567 117 198.

16.1.4. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám baranovic.d@ksusv.cz . Žádosti podané elektronickou poštou musí být opatřeny ověřitelným elektronickým podpisem.

16.2. Nároky uchazečů

16.2.1. Žádný z uchazečů nemá nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

16.2.2. Zadavatel nevrací uchazečům podané nabídky.

17. Zadávací dokumentace

17.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Kvalifikační dokumentace
Příloha č. 2	Obchodní podmínky ve formě smlouvy
Příloha č. 3	Formulář – Krycí list nabídky
Příloha č. 4	Formulář pro výpočet nabídkové ceny
Příloha č. 5	Formulář - Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace
Příloha č. 6	Formulář – Prohlášení o subdodávkách
Příloha č. 7	Formulář - Všeobecné informace o uchazeči
Příloha č. 8	Elektronická podoba úplné zadávací dokumentace na CD-R.

17.2. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace

Tuto zadávací dokumentaci zadavatel zveřejní na svém profilu zadavatele uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

