



# Výzva k podání nabídek

zpracovaná v rozsahu ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve  
znění pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon“)

## PODLIMITNÍ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA DODÁVKY

Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení

Evidenční číslo veřejné zakázky u zadavatele: **22/18/VZ**

Datum zahájení zadávacího řízení/datum uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu  
zadavatele: **12.9.2018**

## „VYBAVENÍ DĚTSKÉHO PAVILONU“

### Zadavatel:

**Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace**  
statutární zástupce: **JUDr. Věra Palečková, ředitelka**  
se sídlem: Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě  
IČO: 00842001  
DIČ: CZ00842001

## **OBSAH:**

1.	<b>ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE .....</b>	4
2.	<b>VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ .....</b>	4
3.	<b>VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK.....</b>	5
3.1	Členění výzvy .....	5
3.2	Obecné informace k výzvě .....	5
4.	<b>VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</b>	5
4.1	Předmět plnění .....	5
4.2	Klasifikace předmětu plnění.....	6
4.3	Rozdělení veřejné zakázky na části .....	6
5.	<b>DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</b>	6
5.1	Doba plnění .....	6
5.2	Místo plnění.....	6
6.	<b>ZADÁVACÍ LHŮTA.....</b>	6
7.	<b>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY ..</b>	6
7.1	Požadavky na způsob zpracování nabídky .....	6
7.2	Lhůta pro podání nabídek .....	7
7.3	Obsah nabídky .....	7
7.4	Požadavky na nabídku v listinné podobě, forma a podání nabídky .....	7
7.5	Způsob a místo podání nabídek v elektronické podobě .....	8
8.	<b>KVALIFIKACE DODAVATELE.....</b>	8
8.1	Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace .....	8
8.2	Kvalifikační předpoklady .....	8
9.	<b>OBCHODNÍ PODMÍNKY .....</b>	9
9.1	Návrhy smluv .....	9
9.2	Platební podmínky zadavatele.....	10
10.	<b>CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY .....</b>	10
10.1	Nabídková cena .....	10
10.2	Změna ceny .....	10
11.	<b>DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU.....</b>	11
11.1	Požadavky na samostatné přílohy nabídky: .....	11
11.2	Ostatní požadavky .....	11
12.	<b>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....</b>	12
13.	<b>OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....</b>	12
13.1	Zahájení zadávacího řízení.....	12
13.2	Variantní řešení .....	12
13.3	Poskytování výzvy dodavatelům .....	12
13.4	Vysvětlení zadávacích podmínek .....	12
13.4	Vztahy neupravené výzvou .....	13
13.5	Ostatní informace k zadávacím podmínkám .....	13
13.6	Další informace k veřejné zakázce .....	13
14.	<b>KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM .....</b>	13
14.1	Písemná forma styku .....	13
14.2	Komunikace dodavatele se zadavatelem .....	13
14.3	Komunikace zadavatele s dodavatelem.....	14
14.4	Doručování písemností účastníkům společné nabídky .....	14
15.	<b>OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....</b>	14
16.	<b>POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....</b>	14



17.	<b>HODNOCENÍ NABÍDEK</b> .....	14
17.1	Hodnocení nabídek.....	14
18.	<b>VÝBĚR DODAVATELE, UZAVŘENÍ SMLOUVY</b> .....	18
18.1	Výběr dodavatele.....	18
18.2	Uzavření smlouvy.....	18
19.	<b>PRÁVA ZADAVATELE</b> .....	18
19.1	Zadavatel si vyhrazuje tato práva:.....	18



## 1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### Informace o zadavateli:

**Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace**

- statutární zástupce: **JUDr. Věra Palečková, ředitelka**
- se sídlem: Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě
- IČO: 00842001
- DIČ: CZ00842001
- bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu: 16434751/0100
- telefon: +420 566 801 581
- fax: +420 566 801 609
- email: [sekretariat@nnm.cz](mailto:sekretariat@nnm.cz)
- ID datové schránky: y2hrjpt
- profil zadavatele: [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_196.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html)

**Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku:** Mgr. Alena Ševčíková

- telefon: +420 566 801 602; GSM: +420 734 794 927
- fax: +420 566 801 609
- email: [alena.sevcikova@nnm.cz](mailto:alena.sevcikova@nnm.cz)
- web: [www.nnm.cz](http://www.nnm.cz)

## 2. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

**Pro účely této výzvy se rozumí:**

**Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:**

- **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;
- **elektronickou aukcí** opakující se elektronický proces, v jehož rámci účastníci zadávacího řízení prostřednictvím elektronického nástroje předkládají nové snížené nabídkové ceny, nebo nové hodnoty odpovídající jiným kritériím hodnocení, a který umožňuje sestavit aktuální pořadí nabídek při použití automatických metod jejich hodnocení;
- **oprávněnou osobou účastníka/dodavatele** osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka/dodavatele tj. statutární zástupce účastníka/dodavatele nebo osoba příslušně zmocněná (v případě zmocnění musí být součástí nabídky i originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění).
- **profilem zadavatele** elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek;
- **poddodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva;
- **účastníkem zadávacího řízení nebo účastníkem řízení** dodavatel, který zahájil jednání se zadavatelem v zadávacím řízení nebo který podal nabídku;
- **Věstníkem veřejných zakázek** část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách, URL adresa: [www.vestnikverejnychzakazek.cz](http://www.vestnikverejnychzakazek.cz)



- **zadavatelem** veřejný zadavatel, který provádí zadávání spočívající v tom, že provádí zadávací řízení a zadává veřejnou zakázku na dodávky a
- **výzvou k podání nabídek** všechny dokumenty uvedené níže v článku 3.1. obsahující podmínky účasti v zadávacím řízení dle § 37 zákona.

### 3. VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK (dále jen „výzva“)

#### 3.1 Členění výzvy

**Výzva k podání nabídek + přílohy:**

- příloha č. 1 – Specifikace a položkový rozpočet předmětu plnění, podklady pro hodnocení
- příloha č. 2 – Standardy nábytku pro vybavení dětského pavilonu
- příloha č. 3 - Barevná řešení
- Příloha č. 4 - Půdorysy
- příloha č. 5 - Krycí list nabídky
- příloha č. 6 - Smlouva o dílo (závazný vzor)
- příloha č. 7 - Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace
- příloha č. 8 - Popis aukčního prostředí

#### 3.2 Obecné informace k výzvě

3.2.1 Kompletní výzva k této veřejné zakázce je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že výzva k této veřejné zakázce je plně v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Účastník zadávacího řízení je povinen prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace uvedené ve výzvě, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v této výzvě.

3.2.2 Podáním nabídky v zadávacím řízení účastník zadávacího řízení přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

### 4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 4.1 Předmět plnění

4.1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je **dodávka vybavení dětského pavilonu**. Součástí předmětu plnění je doprava předmětu plnění do místa plnění, včetně montáže, uvedení do provozu, zaškolení obsluhy, ekologické likvidace obalů a záručního servisu.

4.1.2 Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky, požadavky a technické podmínky jsou uvedeny v této výzvě včetně jejích příloh, zejména příloh č. 1 až č. 4. Tyto požadavky, v přílohách uvedené, stanovil zadavatel jako **absolutní** (nepodkročitelné), což znamená, že nesplnění některého z nich znamená, že účastník zadávacího řízení bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Účastníci zadávacího řízení proto v rámci nabídky musí prokázat jejich splnění.

4.1.3 **Předmět veřejné zakázky musí být vhodný pro použití ve zdravotnickém a kancelářském prostředí, tzn., že veškerý výrobní materiál, zejména materiál na korpusy, čelní plochy nábytku, pracovní plochy a ABS hrany musí splňovat požadavky pro použití ve zdravotnickém a kancelářském prostředí.**

#### **4.2 Klasifikace předmětu plnění**

##### **Kódy CPV:**

39000000-2 (nábytek /včetně kancelářského/, zařízení interiéru, domácí spotřebiče /mimo osvětlení/ a čisticí prostředky

#### **4.3 Rozdělení veřejné zakázky na části**

- zadavatel nepřipouští možnost rozdělení veřejné zakázky na části

### **5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

#### **5.1 Doba plnění**

Realizace předmětu plnění započne po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, nabytí účinnosti smlouvy uveřejněním v Registru smluv a po předání místa plnění za podmínek, sjednaných ve smlouvě (viz příloha č. 6 této výzvy). Termín dokončení předmětu smlouvy je stanoven nejpozději **do 2. 2. 2019**.

#### **5.2 Místo plnění**

- **Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace** se sídlem Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě, nově vystavěný dětský pavilon.

### **6. ZADÁVACÍ LHŮTA - § 40 zákona**

- 6.1 Zadávací lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena zadavatelem na 7 měsíců.
- 6.2 Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek; povinností zadavatele je v zadávací lhůtě odeslat oznámení o výběru dodavatele, pokud se zadavatel s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo pokud nedojde k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.
- 6.3 Zadávací lhůty neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu z důvodů uvedených v § 246 zákona.

### **7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY**

#### **7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídky**

- 7.1.1 Účastník zadávacího řízení musí předložit nabídku písemně, **a to v listinné nebo v elektronické podobě** v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v této výzvě.
- 7.1.2 Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případné cizojazyčné doklady musí být přeloženy do jazyka českého (povinnost překladu do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny doklady a údaje musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 7.1.3 Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak případně i očíslovány. Za krycím listem bude následovat přehledný obsah nabídky.



- 7.1.4 Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- 7.1.5 Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení přiznána, vyjma případu dle ust. § 40 odst. 4 zákona.

## **7.2 Lhůta pro podání nabídek**

- 7.2.1 Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek uveřejněné u dané veřejné zakázky na profilu zadavatele – viz odkaz: [https://ezak.kr-vysocina.cz/contract\\_display\\_5984.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_5984.html)

## **7.3 Obsah nabídky**

- **TITULNÍ LIST NABÍDKY**
- **KRYCÍ LIST NABÍDKY** – jako krycí list bude použit formulář zadavatele (*příloha č. 5 této výzvy*), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka zadávacího řízení.

**A) Identifikace účastníka zadávacího řízení** – jednoznačnou identifikací účastníka řízení se rozumí:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- IČO/ DIČ
- bankovní spojení
- telefonické, faxové a e-mailové spojení
- uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat se zadavatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění

**B) Celková nabídková cena v členění bez DPH, DPH a s DPH**

- **OBSAH NABÍDKY**
- **KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE** (viz článek 8 této výzvy)
- **SMLOUVA O DÍLO VČETNĚ VŠECH PŘÍLOH** - podepsaná oprávněnou osobou účastníka řízení (podrobnosti uvedeny v článku 9 této výzvy)
- **Dokumenty požadované v článku 11.1 této výzvy**
- **DALŠÍ DOKLADY** - požadované zadavatelem ve výzvě, event. doložené účastníkem řízení nad rámec vymezený ve výzvě

## **7.4 Požadavky na nabídku v listinné podobě, forma a podání nabídky**

- 7.4.1 Nabídka bude předložena ve dvou obsahově totožných vyhotoveních – jednou v originále nadepsaném „ORIGINÁL“ a jednou v prosté kopii nadepsané „KOPIE“; nabídka bude předložena i v elektronické podobě – viz článek 11.1 a) této výzvy.
- 7.4.2 Zadavatel požaduje, aby originál i kopie nabídky byly řádně uzavřeny (zapečetěny) event. jiným vhodným způsobem zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny výtisky budou předány v jedné uzavřené obálce, resp. složce zabezpečené proti možnému rozlepení.
- 7.4.3 Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, **označené názvem veřejné zakázky**, na které musí být uvedena **adresa dodavatele** a označena nápisem „NEOTEVÍRAT“.
- 7.4.4 **Místo pro podání listinných nabídek**  
Nabídky budou podávány poštou nebo osobně na adresu zadavatele – **Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace, Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě, k rukám Mgr. Aleny Ševčíkové.**



- v případě osobního doručení v pracovních dnech (6:00 – 14:30 hod.) na oddělení veřejných zakázek zadavatele, adresa viz výše, k rukám Mgr. Aleny Ševčíkové, tel. +420 566 801 602; GSM: +420 734 794 927 (případně p. Eva Koudelková – sekretariát ředitelky nemocnice, tel. 566 801 581)
- v případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelou zadavatele.

## **7.5 Způsob a místo podání nabídek v elektronické podobě**

7.5.1 nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK:

[https://ezak.kr-vysocina.cz/contract\\_display\\_5984.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_5984.html)

7.5.2 nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť;

7.5.3 Krycí list a smlouva o dílo, které jsou povinnými součástmi nabídky, musí být podepsány oprávněnou osobou účastníka, a to buď elektronickým podpisem nebo podepsáním listinné formy nabídky před vytvořením elektronické kopie.

7.5.4 Při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován elektronický podpis

7.5.5 Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

v případě problémů je nutné kontaktovat: [ezak@kr-vysocina.cz](mailto:ezak@kr-vysocina.cz)

## **8. KVALIFIKACE DODAVATELE**

### **8.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

#### **8.1.1 Prokazování splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení:**

Ve zjednodušeném podlimitním řízení, tj. v tomto zadávacím řízení je podle § 53 odst. 4 zákona možné splnění kvalifikačních předpokladů prokazovat předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – pokud zadavatel dále nestanovil jinak.

**Originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele, tj. dodavatele, který bude zadavatelem vybrán dle § 122 zákona, musí být zadavateli předloženy před podpisem smlouvy - viz příloha č. 8 této výzvy.**

8.1.2 Čestné prohlášení požadované k prokázání splnění kvalifikace dle článku 8 této výzvy musí být podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení. Čestné prohlášení nesmí být v souladu s § 86 odst. 5 zákona **starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

8.1.3 Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů se řídí § 82 zákona.

8.1.4 Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí § 83 zákona.

### **8.2 Kvalifikační předpoklady**

#### **8.2.1 Splněním podmínek kvalifikace se rozumí splnění:**

- a) **základní způsobilosti** dle § 74 zákona,
- b) **profesní způsobilosti** dle § 77 odst. 1 zákona a
- c) **technické kvalifikace** dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona



Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením seznamu obsahujícího minimálně 3 významné dodávky obdobného plnění realizované **ve zdravotnictví** v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. K tomuto seznamu musí být v rámci nabídky předloženy i kopie osvědčení vydaných objednateli, která min. obsahují specifikaci a rozsah dodávky, dobu plnění, kontaktní údaje na objednatele a potvrzení zástupce objednatele.

**Podmínkou pro splnění podmínky technické kvalifikace je realizace minimálně jedné významné dodávky v min. hodnotě 500 tis. Kč bez DPH a min. dvou významných dodávek v minimální hodnotě 100 tis. Kč bez DPH.**

„Významnou dodávkou obdobného plnění“ se pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelů v této veřejné zakázce rozumí:

**- dodávka a montáž nábytkového a ostatního vybavení ve zdravotnickém provozu**

#### **Způsob prokázání splnění technické kvalifikace:**

- Splnění kritéria technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením **seznamu významných dodávek včetně osvědčení, vydaných objednateli.**
    - seznam musí obsahovat i další doplňující údaje, a to kontakty na objednatele (kontaktní osoba, telefon, fax, e-mail). Z předloženého seznamu musí jednoznačně vyplývat finanční výše realizované významné dodávky ve vztahu k zadavatelem stanovenému minimálnímu finančnímu rozsahu.
    - osvědčení musí minimálně obsahovat specifikaci a rozsah dodávky, dobu plnění, kontaktní údaje na objednatele, potvrzení zástupce objednatele atd.
  - Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria, uvedeného výše, je v souladu s ustanovením § 79 odst. 5 zákona zejména smlouva s objednatелеm a doklad o uskutečnění plnění dodavatele; tyto dokumenty musí obsahovat informace, které budou jednoznačně prokazovat splnění technické podmínky uvedené výše pod písm. a) v celém rozsahu.
  - Bude-li účastník zadávacího řízení mít zájem, může uvést i jiné významné dodávky nebo listy a doložit je samostatně za oficiálně požadovanou sestavou nabídky v oddíle **DALŠÍ DOKLADY.**
- d) **podmínky technické kvalifikace zadavatele**, stanovené v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona - věty druhé, kterou se rozumí předložení kopií osvědčení o realizaci významných dodávek, uvedených na seznamu předkládaném dodavatelem v nabídce.

**8.2.2 Způsob prokázání kvalifikačních podmínek - dodavatel prokazuje předložením oprávněnou osobou podepsaným čestným prohlášením podle § 53 odst. 4 zákona (vzor čestného prohlášení viz příloha č. 7 této výzvy) a předložením seznamu významných dodávek včetně osvědčení, vydaných objednateli.**

## **9. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **9.1 Návrh smlouvy**

9.1.1 Zadavatel jako přílohu č. 6 předkládá obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku a vymezené ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Znění smlouvy je pro účastníky závazné. V rámci uzavření smluvního vztahu zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy; jakékoli jiné dodatky či odchylky (i za předpokladu, že nebudou podstatně měnit podmínky smluvního vztahu) zadavatel vylučuje.



### 9.1.2 Přípustné úpravy smlouvy o dílo:

- doplnění identifikačních údajů dodavatele (zhotovitele)
- doplnění kontaktních údajů dodavatele (zhotovitele)
- doplnění celkové ceny předmětu smlouvy

Nedílnou součástí smlouvy o dílo budou (doloží účastník zadávacího řízení):

- ✓ příloha č. 1: **Specifikace a položkový rozpočet předmětu plnění, podklady pro hodnocení** (vyplněná příloha č. 1 výzvy)
- ✓ příloha č. 2: **Standards nábytku pro vybavení dětského pavilonu** (příloha č. 2 výzvy)
- ✓ příloha č. 3: **Barevná řešení** (příloha č. 3 výzvy)
- ✓ příloha č. 4: **Půdorysy** (příloha č. 4 výzvy)
- ✓ příloha č. 5: **Seznam poddodavatelů** (závazný vzor je uvedený za textem návrhu smlouvy)

### 9.2 Platební podmínky zadavatele

9.2.1 Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud výzva výslovně neumožňuje účastníkovi řízení předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je účastník řízení povinen stanovené platební podmínky respektovat.

9.2.2 **Smlouva, podepsaná oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení, bude předložena v rámci nabídky.**

## **10.CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY**

### 10.1 Nabídková cena

10.1.1 Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou za předmět plnění v českých korunách - v členění bez DPH, vyčíslení DPH a nabídkovou cenu předmětu plnění s DPH, která zahrnuje veškeré náklady potřebné ke kompletní realizaci předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s článkem 4 této výzvy;

10.1.2 Celková nabídková cena za splnění celé zakázky bude uvedena v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 5 této výzvy.

10.1.3 Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.

10.1.4 Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit. V nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

10.1.5 Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.

### 10.2 Změna ceny

Cenu předmětu veřejné zakázky je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH; v případě změny zákonných sazeb DPH nebudou smluvní strany uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.



## 11.DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

### 11.1 Požadavky na samostatné přílohy nabídky:

V rámci nabídky účastník zadávacího řízení dále předloží:

- a) celou nabídku v elektronické podobě (např. CD-ROM)
- b) **kopie technických (bezpečnostních) listů k použitému výrobnímu materiálu:**
  - na korpusy nábytku,
  - čelní plochy nábytku,
  - pracovní desky nábytku,
  - zadní plochy nábytku a
  - k ABS hranám
- c) **technické listy v ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** (např. CD-ROM, DVD, Flash Disk apod.) ke všem elektrickým spotřebičům uvedeným v příloze č. 1 této výzvy. Zadavatel požaduje předložení v českém jazyce, případně je možno předložit i v jazyce anglickém a přiložit překlad do českého jazyka;
- d) **seznam poddodavatelů a jimi prováděných činností při plnění předmětu veřejné zakázky s uvedením, zda se jedná o poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci či nikoliv** (dokument bude v rámci nabídky předložen jako příloha č. 5 smlouvy o dílo - jeho závazná podoba pro vyplnění je uvedena za základním textem vzorové smlouvy);

### 11.2 Ostatní požadavky

- a) spolu s vybavením je vítězný účastník zadávacího řízení povinen při převzetí předmětu plnění dodat veškeré doklady, které jsou potřebné k používání vybavení a které osvědčují legislativní technické požadavky na předmět plnění, jako např. návody k použití v českém jazyce, záruční listy, příslušné certifikáty, atesty, prohlášení o shodě (CE certifikáty) osvědčující, že výrobky jsou vyrobeny v souladu s platnými bezpečnostními normami a ČSN.
- b) na celý předmět plnění zadavatel požaduje autorizovaný servis v ČR
- c) dodavatel je povinen provést dílo za podmínek sjednaných v této smlouvě podle předaných podkladů a technické dokumentace zadavatele a v dohodnuté lhůtě a kvalitě jej předat zadavateli.
- d) v případě, že se v dokladech nebo v technické dokumentaci předané zadavatelem dodavateli vyskytnou vady, musí dodavatel na tuto skutečnost písemně upozornit zadavatele.
- e) dodavatel je povinen předcházet škodám, zejména na technologických zařízeních a dalším majetku objednatele. Pokud dodavatel poškodí technologické zařízení nebo jiný majetek zadavatele, musí provést na vlastní náklad jejich opravy nebo uhradit vzniklé škody.
- f) účastník je povinen mít po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v min. pojistné výši 2 mil. Kč.
- g) v rámci plnění předmětu veřejné zakázky musí dodavatel přebrat veškeré závazky vyplývající z jeho činnosti vůči zákonu o životním prostředí a nakládání s odpady. Při realizaci předmětu veřejné zakázky je dodavatel současně povinen dodržovat předpisy úseku ochrany životního prostředí, odpadového a vodního hospodářství a zejména na vlastní účet a v souladu s platnými právními předpisy provádět odvoz a řádnou likvidaci odpadů. Dodavatel zajistí na vlastní náklady veškeré zařízení nezbytné pro provedení díla a bude udržovat v místě díla pořádek a čistotu, odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé při provádění díla, provést konečný úklid a vyklizení prostor v místě díla a po



celou dobu realizace díla jej mít řádně zabezpečené proti úniku prachu do ostatních prostor ve vazbě na provozované části sousedních oddělení nemocnice. Veškeré tyto činnosti musí být obsaženy v nabídkové ceně za předmět plnění.

- h) dodavatel je povinen dodržovat veškeré platné zákony, předpisy a nařízení týkající se bezpečnosti práce, požární ochrany, hygieny, ekologie apod.
- i) o předání a převzetí předmětu plnění veřejné zakázky bude smluvními stranami sepsán písemný předávací protokol s uvedením průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky.
- j) zadavatel požaduje zaškolení personálu,
- k) veškeré práce související s prováděním předmětu veřejné zakázky budou koordinovány dle požadavku zadavatele s ohledem na nepřetržitý provoz nemocnice.
- l) zadavatel požaduje záruku na předmět plnění v minimální zákonné délce 24 měsíců; podmínky záruky obsahují obchodní podmínky.

## **12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídku místa plnění zadavatel s ohledem na probíhající stavbu neumožňuje.

## **13. OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**

### **13.1 Zahájení zadávacího řízení**

Zadavatel v souladu s ust. § 53 odst. 1 zákona zahajuje toto zadávací řízení – zjednodušené podlimitní řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_196.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html).

### **13.2 Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

### **13.3 Poskytování výzvy dodavatelům**

13.3.1 V souladu s § 53 odst. 1 zákona poskytuje zadavatel výzvu dodavatelům prostřednictvím profilu zadavatele kde je výzva ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněna elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým způsobem.

**DŮLEŽITÉ!!!** V případě, že si dodavatel stáhne výzvu z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny!!!

Pokud má dodavatel zájem dostávat k dané veřejné zakázce všechny nové informace přímo od zadavatele (bez povinnosti pravidelně sledovat profil zadavatele), aktivuje si na profilu zadavatele v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ odběr upozornění na změny v zadávacích podmínkách, resp. dodatečných informací. Aktivace se provádí uvedením kontaktního emailu pro zasílání upozornění (je možné službu aktivovat i pro více emailů). Kontaktní email bude následně sloužit pro veškerou (elektronickou) komunikaci s dodavatelem ve věci zadávacího řízení. Za správnost a úplnost kontaktního emailu odpovídá dodavatel.

13.3.2 Zadavatel poskytne dodavatelům výzvu (včetně příloh) pouze ve formátu, ve kterém je uveřejněna na profilu zadavatele.

### **13.4 Vysvětlení zadávacích podmínek - § 53 odst. 3 a § 98 zákona**

13.4.1 Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 odst. 3 zákona. Žádost musí mít písemnou formu a musí být stvrzená (tj. podepsaná, autorizovaná atd.) oprávněnou osobou dodavatele. Způsoby podání – viz níže čl. 14.2.

- 13.4.2 Poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace bude ze strany zadavatele probíhat elektronicky.
- 13.4.3 Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva, tj. elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem **na profilu zadavatele**, a to nejméně **4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty uvedené výše. **To znamená, že za včasné podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude zadavatel považovat každou žádost podanou nejpozději 7. pracovní den před dnem uplynutí lhůty pro podání nabídek!!!**
- 13.4.4 Vysvětlení zadávací dokumentace zašle zadavatel současně všem jemu známým dodavatelům, tj. dodavatelům, kteří si stáhli výzvu z profilu zadavatele a současně!!! si aktivovali na profilu zadavatele v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ odběr upozornění na změny v zadávacích podmínkách, resp. dodatečných informací (dle čl. 13.3.1 uvedeného výše).

#### **13.4 Vztahy neupravené výzvou**

Vztahy neupravené touto výzvou se v případě nejasností řídí ustanoveními zákona.

#### **13.5 Ostatní informace k zadávacím podmínkám**

Obsahují-li zadávací podmínky požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, jsou tyto odkazy uvedeny pouze z důvodu nezbytnosti definovat minimální požadovaný standard. V této souvislosti zadavatel připouští pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

#### **13.6 Další informace k veřejné zakázce**

- 13.6.1 Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;
- 13.6.2 Účastník zadávacího řízení svou účastí v zadávacím řízení souhlasí s možností zveřejnění obsahu obchodních smluvních vztahů z něj vyplývajících.

### **14.KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

#### **14.1 Písemná forma styku**

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení **musí mít písemnou formu a musí být stvrzené (tj. podepsané, autorizované atd.) oprávněnou osobou dodavatele/zadavatele.**

#### **14.2 Komunikace dodavatele se zadavatelem**

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit zadavateli pouze jedním z následujících způsobů:

- **elektronickými prostředky - prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK (zadavatelem preferovaný způsob)**
- osobně
- poštou
- kurýrní službou  
(nutné použít **pouze** kontaktní údaje z článku 1 této výzvy).



Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

#### **14.3 Komunikace zadavatele s dodavatelem**

**Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ust. § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronicky, tj. všechny písemnosti v zadávacím řízení bude zadavatel doručovat dodavatelům výhradně pomocí elektronických nástrojů:**

- prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK
- emailem (zpráva bude opatřena platným elektronickým podpisem)
- datovou schránkou.

V případě aktivace odběru upozornění na změny v zadávacích podmínkách (resp. dodatečných informací) na profilu zadavatele v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ (viz výše článek 13.2.1) bude zadavatel komunikovat s dodavatelem prostřednictvím kontaktů, poskytnutých při aktivaci, případně prostřednictvím dalších kontaktů, které dodavatel zadavateli v rámci zadávacího řízení pro komunikaci poskytne.

#### **14.4 Doručování písemností účastníkům společné nabídky**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnosti i každému účastníkovi společné nabídky samostatně

### **15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **v den skončení lhůty pro podání nabídek, a to 15 minut po skončení lhůty** na adrese zadavatele v zasedací místnosti budovy ředitelství (přízemí). Otevírání obálek se bude řídit ustanovením § 108 a násl. zákona.

V souladu s § 110 odst. 1 zákona větou poslední se otevírání obálek bude konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

### **16. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

Po otevírání obálek zadavatel posoudí, zda nabídky odpovídají zadávacím podmínkám, tj. zda splňují všechny podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené ve výzvě.

### **17. HODNOCENÍ NABÍDEK**

#### **17.1 Hodnocení nabídek**

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti** vyjádřené **nejnižší celkovou nabídkovou cenou za předmět plnění v Kč bez DPH**.

**V souladu s § 120 zákona zadavatel sděluje, že v rámci zadávacího řízení proběhne elektronická aukce, která bude využita jako prostředek pro hodnocení nabídek.**

Hodnocení nabídek bude probíhat ve dvou kolech:

1. kolo – předběžné hodnocení
2. kolo – elektronická aukce



### **17.1.1 PŘEDBĚŽNÉ HODNOCENÍ – 1. KOLO**

Před zahájením elektronické aukce zadavatel v souladu s § 121 odst. 1 zákona provede:

- a) posouzení, zda nabídky odpovídají zadávacím podmínkám,
- b) vyloučení všech účastníků zadávacího řízení, u nichž zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odst. 2 zákona nebo může prokázat naplnění důvodů pro nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 písm. a) až c) zákona,
- c) hodnocení nabídek před e-aukcí (dále jen „předběžné hodnocení“);
  - pro předběžné hodnocení vyplní účastníci zadávacího řízení celkovou nabídkovou cenu do přílohy č. 1 výzvy – cenové nabídky a tento dokument předloží v nabídce;
  - rámci předběžného hodnocení bude každému z účastníků řízení přidělen individuální kód („A“, „B“, „C“ atd.).

### **17.1.2 ELEKTRONICKÁ AUKCE (dále jen „eAukce“) – 2. KOLO<sup>1</sup>**

#### **1) Elektronická aukce – § 121 zákona**

- a) Po předběžném hodnocení nabídek zadavatel zavede jeho výsledky do eAukce jako výchozí stav a vyzve účastníky řízení, kteří nebyli vyloučeni z důvodů uvedených v § 121 odst. 1 písm. b) zákona, aby podali nové aukční hodnoty do eAukce.
- b) Elektronická výzva k účasti v on-line veřejné zakázce (dále jen „el. výzva“) bude účastníkům řízení poskytnuta elektronickými prostředky, a to doručením do systému PROe.biz zřízené elektronické schránky účastníka řízení, resp. jeho **kontaktní osoby pro e-aukci uvedené v krycím listu nabídky**. V systému PROe.biz bude k úkonu odeslání výzvy připojeno elektronické časové razítko – podrobnosti viz níže odst. 5) písm. b).
- c) El. výzva bude mimo jiné obsahovat veškeré informace nezbytné pro individuální připojení k elektronickým nástrojům použitým pro provedení elektronické aukce, datum a čas zahájení elektronické aukce.

#### **2) Obecné informace k elektronické aukci**

- a) E-aukce se skládá ze dvou kol: kontrolního a aukčního. Postup v e-aukci se bude odvíjet od zadavatelem stanoveného harmonogramu, jehož časový průběh bude detailně popsán v el. výzvě.
- b) **Kontrolní kolo:** v souladu s § 121 odst. 2 zákona je kontrolní kolo určeno administrátorovi zadavatele k nastavení výchozího stavu e-aukce. Administrátor vloží do e-aukční síně aukční hodnoty vyzvaných účastníků zadávacího řízení tak, aby tyto odpovídaly jejich nabídkám dle předběžného hodnocení. Účastníkům e-aukce je umožněno do e-aukční síně pouze nahlížet, nemohou však provádět žádné změny ani úpravy. Účastníkům se v kontrolním kole budou zobrazovat pouze jejich vlastní aukční hodnoty.
- c) **Aukční kolo:** V průběhu aukčního kola budou moci účastníci měnit svoje aukční hodnoty a budou jim zpřístupněny informace dle § 121 odst. 7 zákona. Změny aukčních hodnot je oprávněn provádět pouze účastník, administrátor do průběhu těchto změn nemůže jakkoliv zasahovat. Délka aukčního kola bude nastavena na pevně stanovený čas s možností jeho prodlužování podle níže uvedených parametrů.

<sup>1</sup> **Informace zadavatele poskytnuté v souladu s § 36, odst. 4 zákona:** podmínky elektronické aukce uvedené v článku 17.1.2 této výzvy byly zpracovány ve spolupráci se společností NAR marketing s.r.o, Masarykovo nám. 33, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, provozovatelem softwaru PROe.biz. Zadavatel stanovil konkrétní hodnoty týkající se délky Aukčního kola, doby jeho prodlužování, minimálního a maximálního rozdílu při podání změn aukčních hodnot a dále informace, které se účastníkovi zobrazí v Aukčním kole. Zadavatel rovněž stanovil časovou lhůtu pro elektronické podepsání závěrečného protokolu.



- d) § 120 odst. 4 písm. a) zákona – kritériem hodnocení pro určení pořadí nabídek je nejnižší celková nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH.
- e) § 120 odst. 4 písm. b) zákona - změna aukční hodnoty směrem k horšímu (tj. směrem nahoru) nebude systémem akceptována.
- f) § 120 odst. 4 písm. c) zákona - informace, které budou účastníkům poskytnuty v průběhu aukčního kola: účastníci zadávacího řízení uvidí mimo své nabídky ještě aktuálně nejlepší celkovou nabídkovou cenu i své aktuální pořadí.
- g) § 120 odst. 4 písm. d) zákona -
- **aukční kolo bude trvat 30 minut s tím, že pokud v poslední jedné minutě soutěžního kola provede kdokoliv z účastníků takovou změnu aukční hodnoty, která bude měnit pořadí nabídek!!!, bude soutěžní kolo vždy automaticky prodlouženo o 2 minuty.**
  - **aukční kolo bude v souladu s § 121 odst. 8 písm. b) zákona ukončeno v případě, že ze strany účastníků nebudou podány nové aukční hodnoty, které by měnily pořadí nabídek!**
  - po ukončení e-aukce bude účastník vyzván k elektronickému podepsání závěrečného protokolu. Zadavatel v souladu s § 36, odst. 5 zákona stanovil lhůtu na elektronické podepsání závěrečného protokolu na **dva pracovní dny** ode dne ukončení e-aukce. V systému PROe.biz je k úkonu autorizace závěrečného protokolu připojeno časové razítko kvalifikovaného poskytovatele. **V případě, že účastník svou nabídku učiněnou v e-aukci elektronicky nepodepíše, bude na veškeré změny aukčních hodnot účastníka pohlíženo jako na změny, které byly od počátku pro nedostatek formy neplatné a zadavatel je v souladu s § 48, odst. 2, písm. a) zákona oprávněn účastníka ze zadávacího řízení vyloučit.** Zadavatel dále uvádí, že v souladu s čl. 24, odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 (nařízení eIDAS) provede po 24 hodinách od elektronického podepsání závěrečného protokolu účastníkem ověření platnosti certifikátu účastníka. V případě, že při tomto ověření bude certifikát účastníka shledán neplatným, vyzve zadavatel účastníka k podání vysvětlení a zadavatel následně rozhodne o dalším postupu.
- h) § 120 odst. 4 písm. e) zákona - nabídkové ceny jednotlivých položek mohou účastníci zadávacího řízení měnit s ohledem na stanovený minimální a maximální krok:
- **minimální rozdíl cenových podání aukčních hodnot bude stanoven ve výši 0,10 %;** výše minimálního rozdílu se vztahuje ke stávající hodnotě položky, kterou daný účastník požaduje změnit (tj. systém porovnává se stávající hodnotou u dané položky účastníka)
  - **maximální rozdíl snížení cenové nabídky je stanoven ve výši 50%;** výše maximálního rozdílu se vztahuje k nejnižší možné hodnotě položky, kterou daný účastník požaduje změnit (tj. porovnává se s aktuální nejnižší možnou hodnotou této položky u všech účastníků)
- i) E-aukční systém je nastaven tak, že neumožní dorovnat nabídku s aktuálně nejnižší nabídkovou cenou (tj. nabídkovou cenou aktuálně na 1. pořadí). V případě, že by mohlo dojít k dosažení takové skutečnosti, bude účastník zadávacího řízení systémem informován.
- j) V případě takové změny aukční hodnoty, která způsobí dorovnání celkové nabídky účastníka zadávacího řízení na jiném, než prvním pořadí, bude za určující považován čas provedené změny aukční hodnoty. V takovém případě bude platit, že později podaná nabídka, která by vzhledem ke své celkové nabídkové ceně měla být zařazena na shodné pořadí s již existující nabídkou, bude v systému zářazena na horší pořadí, než nabídka podaná dříve.



- k) § 120 odst. 4 písm. f) zákona – informace, týkající se použitého elektronického nástroje
- pro účast v e-aukci nepotřebuje účastník do svého počítače instalovat e-aukční systém, přístup do e-aukční síně je umožněn prostřednictvím internetového prohlížeče.
- 3) **Technické nároky e-aukčního softwaru PROe.biz:**
- a) Údaje týkající se počítače, ze kterého se bude účastník zadávacího řízení vzdáleným přístupem přes veřejnou datovou síť internet /dále jen „internet“/ přihlašovat do e-aukce:
    - počítač účastníka musí mít funkční připojení k síti Internet a v době přihlášení musí být toto připojení k Internetu aktivní. Pro bezproblémovou účast v e-aukci je nutné mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč Microsoft Internet Explorer verze 11.0 a vyšší.
- 4) **Funkční nastavení internetového prohlížeče:**
- a) Pro správné fungování e-aukčního systému PROe.biz je nutné mít v internetovém prohlížeči správně nastavenou funkci pro soubory cookies. Návod, jak má být toto nastavení v internetovém prohlížeči správně provedeno, je trvale dostupný na veřejné internetové adrese <http://proebiz.com/podpora>
  - b) Počítač musí mít nainstalovanou aktuální verzi Java Software platnou v době konání e-aukce. Tento software je nutný pro korektní chod e-aukčního softwaru, zvláště pak pro podepisování dokumentů elektronickým podpisem. Aktuální verzi Java Software je možné ověřit, případně stáhnout z internetové adresy <http://java.com/>. Tento software je k dispozici zdarma;
  - c) Počítač musí mít nainstalovaný Adobe Flash Player;
  - d) **DŮLEŽITÉ:** Účastník musí vlastnit uznávaný elektronický podpis, který splňuje požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 (nařízení eIDAS) a příslušné legislativy České republiky. Uznávané elektronické podpisy vystavují poskytovatelé služeb v jednotlivých členských státech EU.
- 5) **Ostatní DŮLEŽITÉ informace k eAukci:**
- a) Popis e-aukčního prostředí PROe.biz. je přílohou č. 6 této výzvy.
  - b) Účastník je povinen na krycím listu své nabídky uvést konkrétní osobu odpovědnou za účast v eAukci (dále jen „odpovědná osoba“) a poskytnout k této osobě kontaktní údaje v minimálním rozsahu jméno, příjmení a e-mail. K dané eAukci může účastník uvést pouze jednu odpovědnou osobu; v případě uvedení více odpovědných osob bude do dané eAukce zavedena pouze první osoba dle poskytnutého seznamu. Při zavedení odpovědné osoby do systému PROe.biz bude k účtu této osoby (tj. k údajům jméno, příjmení a e-mail) vytvořena elektronická schránka účastníka, která bude sloužit pro doručování el. výzev k účasti v elektronických aukcích, pro práci s přihláškami k účasti v eAukcích a rovněž i jako možnost ke vstupu do eAukční síně. O vytvoření elektronické schránky bude odpovědná osoba vyrozuměna Aktivačním e-mailem, zaslaným ze systému PROe.biz. Odpovědná osoba si podle pokynů v Aktivačním e-mailu zvolí své přístupové údaje, elektronickou schránku aktivuje a po aktivaci již bude mít obsah této schránky pod svou výlučnou kontrolou. Veškeré údaje v elektronické schránce se týkají výlučně jen daného zadavatele. V případě ztráty přístupových údajů k elektronické schránce kontaktuje odpovědná osoba administrátora eAukce s požadavkem na zaslání nového Aktivačního e-mailu a poté si volbou nových přístupových údajů schránku reaktivuje. Zadavatel uvádí, že v případě, že k účtu odpovědné osoby již elektronická schránka existuje a že tato schránka již byla aktivována, pak administrátor Aktivační e-mail obvykle neodesílá. O doručení Výzvy k účasti v elektronické aukci (resp. o jejím zpřístupnění v elektronické



schránce) bude odpovědná osoba vyrozuměna Notifikačním e-mailem, zaslaným ze systému PROe.biz.

- c) **Zadavatel si vyhrazuje právo opakovat e-aukci v případě vzniku objektivních technických potíží na straně zadavatele nebo případně na straně poskytovatele e-aukčního systému.**

## **18. VÝBĚR DODAVATELE, UZAVŘENÍ SMLOUVY**

### **18.1 Výběr dodavatele (§ 122 zákona)**

- 1) Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka řízení, který nabídne v eAukci **nejnižší celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění v Kč bez DPH.**
- 2) **Vybraný dodavatel bude následně v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona zadavatelem vyzván k předložení** originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel už nebude mít k dispozici.
- 3) Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 4 zákona zjistí údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
- 4) Nepůjde-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem, uvedeným výše v odst. 3), zadavatel ve výzvě dle odst. 2) výše vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
  - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
    - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    - seznam akcionářů,
    - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

### **18.2 Uzavření smlouvy (§ 124 zákona)**

V případě, že vybraný dodavatel splní povinnosti dle ustanovení čl. 18.1 uvedeného výše, zadavatel s tímto dodavatelem uzavře smlouvu v souladu s jeho nabídkou, a to bez zbytečného odkladu, avšak až po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

## **19. PRÁVA ZADAVATELE**

### **19.1 Zadavatel si vyhrazuje tato práva:**

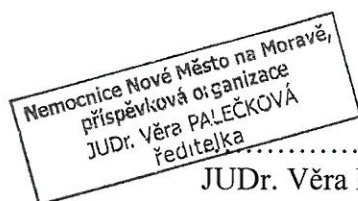
- 1) vysvětlit, změnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, a to buď na základě žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. V takovém případě bude zadavatel postupovat v souladu s ustanovením článku 13.3 této výzvy
- 2) v souladu s § 46 odst. požadovat po účastnících zadávacího řízení objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků či modelů nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků či modelů. Zadavatel může takto žádat opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Za splnění podmínek uvedených v § 46 odst. 2 zákona mohou skutečnosti, rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti, nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek;
- 3) nevracet podané nabídky v listinné podobě
- 4) vyloučit účastníka zadávacího řízení v souladu s ustanoveními § 48 zákona;





- 5) v souladu s § 122 odst. 7 zákona vyloučit účastníka zadávacího řízení v případě, že nepředloží údaje nebo doklady požadované podle odst. 18.1 odst. 2) výše.
- 6) zrušit zadávací řízení, a to v souladu s ustanoveními § 127 zákona.

V Novém Městě na Moravě dne 12.9.2018



JUDr. Věra Palečková  
ředitelka nemocnice

Přílohy (CD-rom)

- |                  |  |
|------------------|--|
| • příloha č. 1 – | Specifikace a položkový rozpočet předmětu plnění, podklady pro hodnocení |
| • příloha č. 2 – | Standardy nábytku pro vybavení dětského pavilonu                         |
| • příloha č. 3 – | Barevná řešení   |
| • Příloha č. 4 - | Půdorysy   |
| • příloha č. 5 - | Krycí list nabídky   |
| • příloha č. 6 - | Smlouva o dílo (závazný vzor)  |
| • příloha č. 7 - | Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace                         |
| • příloha č. 8 - | Popis aukčního prostředí   |

