

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace,

Kosovská 16, 586 01 Jihlava

---

Ev. č.: ZMR-ST-54-2018

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

## A

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu

## Odvětrání svařovny dílen cestmistrovství Jihlava

Poptávkové řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s platnými pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách Kraje Vysočina a příspěvkových organizací zřizovaných Krajem Vysočina.

V Jihlavě dne: 19 -10- 2018

Ing. Julius Janeba

výrobní náměstek

Krajská správa a údržba  
silnic Vysočiny  
příspěvková organizace  
Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava  
IČO: 0090450, tel.: 567 117 111

# Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,  
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů:

## Identifikační údaje zadavatele

**Zadavatel:** Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace  
Kosovská 1122/16  
586 01 Jihlava

**IČO:** 00090450

**DIČ:** CZ00090450

**Právní forma:** příspěvková organizace

**Zastoupený:** Ing. Janem Míkou, MBA, ředitelem organizace

**Telefon:** 567 117 111

**Fax:** 567 117 198

**Adresa profilu zadavatele:** [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_189.htm](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.htm)

**E-mail:** [ksusv@ksusv.cz](mailto:ksusv@ksusv.cz)

**Bankovní spojení:** Komerční banka, a.s. pobočka Jihlava

**Číslo účtu:** 18330681/0100

**Nadřízený orgán:** Kraj Vysočina

## Charakteristika zadavatele

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) **vyzývá tímto neomezený počet dodavatelů** k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu.

# Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

## 1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky na stavební práce je odsávání zplodin od svařovacího stolu v dílně areálu cestmistrovství Jihlava, dle požadavků uvedených v zadávací dokumentaci.

## 2. Technické podmínky

### 2.1. Stanovení technických podmínek a požadavků zadavatele

Odsávání zplodin od svařování bude zajištěno filtrační jednotkou s válcovými filtračními vložkami pro odsávání prachu, dýmu a kouře s regenerační technologií. Jednotka bude osazena na betonovém základu u vstupních vrat před dílnou. Vzduchová kapacita činí 2 300 m<sup>3</sup>/hod. s filtrační plochou jednotky 79 m<sup>2</sup>. Jednotka je vybavena automatickým systémem regenerace filtračních vložek se zpětným proplachem stlačeným vzduchem.

Odsávání bude zřízeno od svařovacího stolu a odsávacího ramene napojením na společné odsávací potrubí vedené pod stropem k filtrační jednotce. Na každé z větví bude osazena uzavírací klapka, výkon odsávání bude regulován frekvenčním měničem ventilátoru jednotky. Před filtrační jednotkou bude instalován lapač jisker.

Filtrovaný vzduch bude buď vyfukován do venkovního prostoru, nebo vrácen zpět do prostoru svařovny přes textilní výústku. Výfuk za filtrační jednotkou bude opatřen tlumičem hluku (dodávka jednotky).

Všechna vzduchotechnická zařízení budou řešena z hlediska protihlukových a protivibračních opatření, tj. použití izolátorů chvění, tlumících vložek a tlumičů hluku, s respektováním příslušných hygienických předpisů a splnění požadavků přípustných hodnot hluku ve vnitřním prostoru dle nařízení vlády č. 272/2011 o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací.

Položkový rozpočet je uveden v **příloze č. 2** této zadávací dokumentace.

### 2.2. Zadávací podklady

Požadavky na zařízení vzduchotechniky jsou specifikovány v dokumentaci „**Areál KSÚSV Jihlava SVAŘOVNA – ODSÁVÁNÍ OD PÁLENÍ D.1.4.3 Zařízení vzduchotechniky**“ (příloha č. 1), kterou vypracoval projektant Ing. Tomáš Dvořák, se sídlem Žďár nad Sázavou, Šípková 1217/2, PSČ 591 01, IČO: 744 75 029, ve stupni DSP, číslo zakázky 21/18, v srpnu 2018.

## 3. Podmínky překročení nabídkové ceny

### 3.1. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze, dojde-li před nebo v průběhu realizace veřejné zakázky ke změně sazeb DPH a v případě požadavku zadavatele na rozšíření stávajícího předmětu plnění, a to za podmínek uvedených v obchodních podmínkách. Změna ceny na základě inflačních vlivů se nepřipouští.

# Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

## 3.2. Dodatečné stavební práce

V případě, že se při plnění vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další stavební práce, nezahrnuté v technických podmínkách zadavatele, které bude nezbytné splnit pro řádné splnění účelu díla, bude jejich zadání řešeno v souladu s obchodními podmínkami a se zákonem.

## 4. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 5. Kontaktní osoba a prohlídka místa plnění

### 5.1. Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout účastníkům potřebné informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, které nejsou součástí této zadávací dokumentace. Poskytnuty budou na vyžádání účastníka, přičemž kontaktní osobou je:

Libuše Valová                      referentka oddělení obchodního a veřejných zakázek,  
tel.: 567 117 164, 725 702 586,  
email: valova.l@ksusv.cz

### 5.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel neorganizuje společnou prohlídku místa plnění. Prohlídku místa plnění je možné sjednat individuálně v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však

dne: 26-10-2018                      ve 14:00 hodin.

#### Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění:

Milan Veleba                      vedoucí cestmistrovství Jihlava,  
tel.: 567 117 173, 607 680 301  
email: veleba.m@ksusv.cz

## 6. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

### 6.1. Termíny plnění

Předpokládaný termín dokončení plnění:      únor 2019

### 6.2. Místo plnění

Areál cestmistrovství Jihlava, Kosovská 1121/16, Jihlava 586 01.

# Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

## 7. Způsob hodnocení nabídek

### 7.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky stanovuje zadavatel **nejnižší nabídkovou cenu**.

### 7.2. Způsob hodnocení nabídek

7.2.1. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek zadavatele v poptávkovém řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele zadavatel provede posouzení splnění podmínek a hodnocení jeho nabídky vždy.

7.2.2. Nabídky budou seřazeny dle výše nabídkové ceny.

7.2.3. Při hodnocení nabídek bude rozhodovat nabídková cena v **Kč včetně DPH**.

7.2.1. V případě rovnosti nabídek na 1. až 3. místě považuje se za výhodnější nabídku nabídka účastníka, který svoji nabídku podal dříve.

## 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

### 8.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely poptávkového řízení rozumí celková cena díla v korunách českých včetně DPH uvedeného v návrhu smlouvy. Dodavatelé zpracují nabídkovou cenu dle přiloženého soupisu prací (**příloha č. 2**), který je pro dodavatele pro zpracování nabídky závazný. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci díla, včetně všech nákladů souvisejících. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy. Nabídková cena bude uvedena v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH (sazba DPH 21%) a cenu celkem včetně DPH.

### 8.2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídka bude doložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Z důvodu právní jistoty zadavatel uvítá, když účastník všechny listy nabídky včetně příloh zabezpečí proti manipulaci sešitím celé nabídky a řádně očíslovuje vzestupnou číselnou řadou. První stránka nabídky by tak měla obsahovat přehled jednotlivých dokumentů s uvedením čísla stránky.

### 8.3. Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat:

8.3.1. Krycí list nabídky (**příloha č. 3**) obsahující identifikační údaje účastníka, kontaktní údaje a cenu díla.

## Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

---

- 8.3.2. Doklady k prokázání kvalifikace účastníka.
- 8.3.3. Návrh smlouvy opatřený razítkem a podepsaný osobou, oprávněnou jednat jménem účastníka.
- 8.3.4. Položkový rozpočet (**příloha č. 2**), který bude tvořit přílohu návrhu smlouvy.
- 8.3.5. Zadavatel uvítá, když účastník navíc předloží návrh smlouvy a oceněný soupis prací navíc na CD-R ve stejném formátu, ve kterém byly poskytnuty zadavatelem.

### 9. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikační předpoklady v tomto rozsahu:

#### 9.1. Profesní způsobilost

- 9.1.1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- 9.1.2. oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,

#### 9.2. Technická kvalifikace

- 9.2.1. Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží seznam minimálně dvou stavebních zakázek obdobného charakteru – dodávka a montáž vzduchotechniky, které realizoval v posledních pěti letech, jejich investiční náklady nebyly v každém jednotlivém případě nižší než **350 000 Kč bez DPH**.
- 9.2.2. K prokázání splnění technické kvalifikace uvedením seznamu stavebních prací může účastník zadávacího řízení využít přiloženou **přílohu č. 4**.

#### 9.3. Způsob prokázání kvalifikace

- 9.3.1. Dodavatel je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich překlad do českého jazyka v prosté kopii. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 9.3.2. Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž stáří výpisu z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců k poslednímu dni podání nabídek.

#### 9.4. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- 9.4.1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,

## Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

- 9.4.2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení poptávkového řízení, není možné,
- 9.4.3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka při přípravě poptávkového řízení, jiné opatření není možné a účastník na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže došlo,
- 9.4.4. účastník se dopustil v posledních 3 letech od zahájení poptávkového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- 9.4.5. se účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v poptávkovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v zadávacím řízení, nebo
- 9.4.6. se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení nebo po zahájení poptávkového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů,
- 9.4.7. účastník má vůči zadavateli dluh po splatnosti, který plyne ze závazku ze smlouvy nebo objednávky mezi zadavatelem a účastníkem poptávkového řízení.

### 10. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy. Uchazeči do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

### 11. Lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek

#### 11.1. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky je možné doručovat po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek, která začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy a končí:

dne - 2 -11- 2018 ve 14:00 hod.

Nabídky je možno doručit doporučeně nebo osobně předat každý pracovní den zadavateli na adrese: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava, odd. obchodní a veřejných zakázek, paní Valové, v její nepřítomnosti na oddělení obchodní a veřejných zakázek nebo asistentce ředitele, a to v době od 6:30 do 14:00 hod.

# Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

## 11.2. Označení nabídky

Nabídka bude doložena v jednom originále v písemné formě, v českém jazyce, podepsána oprávněným zástupcem účastníka v řádně uzavřené obálce a opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené:

**Veřejná zakázka**

**Odvětrání svařovny dílen cestmistrovství Jihlava**

**Neotevírat**

## 11.3. Otevírání obálek

11.3.1. Otevírání obálek s nabídkami, posouzení a vyhodnocení nabídek je neveřejné.

11.3.2. Zadavatel po té písemně vyrozumí účastníka o svém rozhodnutí o závěrech poptávkového řízení.

## 12. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 2 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

## 13. Dodatečné informace k veřejné zakázce

### 13.1. Změna zadávacích podmínek a žádost o dodatečné informace

13.1.1. Zadavatel je oprávněn změnit zadávací podmínky nebo poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Takto může učinit až do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při tom je povinen přihlídnout k případnému prodloužení této lhůty.

13.1.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

### 13.2. Poskytnutí dodatečných informací

13.2.1. Dodatečné informace budou doručeny všem vyzvaným dodavatelům o veřejnou zakázku, kteří si požádají o zadávací dokumentaci.

13.2.2. Bude-li úplná zadávací dokumentace uveřejněna na internetovém profilu zadavatele, stejným způsobem zadavatel uveřejní i dodatečné informace.

13.2.3. Dodavatel, který si opatřil zadávací dokumentaci z internetového profilu zadavatele, je povinen před podáním nabídky si na internetovém profilu zadavatele ověřit, zda zadavatel nezměnil zadávací podmínky.



## Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

13.2.4. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

### 14. Další podmínky a požadavky zadavatele

#### 14.1. Podmínky zadavatele.

- 14.1.1. Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- 14.1.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto poptávkového řízení jako zájemce více než jednou.
- 14.1.3. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách.
- 14.1.4. Náklady účastníků spojené s účastí v poptávkovém řízení zadavatel nehradí.
- 14.1.5. Nabídky nebudou účastníkům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
- 14.1.6. Žádný z účastníků nemá nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- 14.1.7. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel, nebude posuzovat a hodnotit.
- 14.1.8. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, nebude účastníku veřejná zakázka přidělena.
- 14.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky nebo před uzavřením smlouvy ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídkách.

#### 14.2. Způsob oznámení o vyloučení účastníka z účasti v poptávkovém řízení

- 14.2.1. Účastníka, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti v poptávkovém řízení.
- 14.2.2. Zadavatel odešle rozhodnutí o vyloučení, včetně důvodů vyloučení na email účastníka, uvedený v krycím listu.
- 14.2.3. Tištěnou formu rozhodnutí zadavatel neodesílá.

#### 14.3. Způsob oznámení o výběru nejvhodnější nabídky v poptávkovém řízení

- 14.3.1. Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na email účastníka, uvedený v krycím listu nabídky.
- 14.3.2. Tištěnou formu oznámení zadavatel neodesílá.

# Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

## 14.4. Kontraktační součinnost vítězného dodavatele

14.4.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena do 15 dnů od přijetí rozhodnutí o přidělení nejvhodnější nabídky.

14.4.2. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva uzavřena ve lhůtě podle předchozího odstavce, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

## 14.5. Zrušení poptávkového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným zájemcem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání zakázky zrušit.

## 15. Závěrečná ustanovení

Zadavatel uveřejní úplnou zadávací dokumentaci na svém internetovém profilu.

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

## 16. Zadávací dokumentace

### 16.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

**Příloha č. 1** Dokumentace „*Areál KSÚSV Jihlava SVAŘOVNA – ODSÁVÁNÍ OD PÁLENÍ D.1.4.3 Zařízení vzduchotechniky*“.

**Příloha č. 2** Položkový rozpočet.

**Příloha č. 3** Krycí list nabídky.

**Příloha č. 4** Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let.

**Příloha č. 5** Obchodní podmínky ve formě návrhu smlouvy o dílo.

### 16.2. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace

Elektronickou podobu zadávací dokumentace poskytuje zadavatel bezplatně.