

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na služby

zadávané v otevřeném řízení dle ustanovení § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

**Odborný zpracovatel optimalizace dopravní
obslužnosti, jednotného tarifu a technické části
zadávací dokumentace pro uzavření smlouvy
o veřejných službách v přepravě cestujících**

Název zadavatele:	Kraj Vysočina
Sídlo zadavatele:	Jihlava, Žižkova 1882/57, PSČ 587 33
Zastoupený:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtman
IČO:	70890749
Název veřejné zakázky:	Odborný zpracovatel optimalizace dopravní obslužnosti, jednotného tarifu a technické části zadávací dokumentace pro uzavření smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících
Druh zadávacího řízení:	Otevřené zadávací řízení dle ustanovení § 21 odst. 1 písm. a) ZVZ a ustanovení § 27 ZVZ

Zadávací dokumentace dle ustanovení § 44 ZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyřazení nabídek z další účasti v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Obsah zadávací dokumentace

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Předmět plnění veřejné zakázky	3
3.	Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky	4
4.	Kvalifikace uchazečů.....	4
5.	Základní kvalifikační předpoklady	8
6.	Profesní kvalifikační předpoklady	10
7.	Technické kvalifikační předpoklady.....	10
8.	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek ..	12
9.	Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty.....	13
10.	Kritéria pro zadání veřejné zakázky.....	14
11.	Podání nabídek.....	17
12.	Obsah a forma nabídky	19
13.	Ostatní podmínky zadávací dokumentace	20

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Kraj Vysočina
Právní forma:	Územně samosprávný celek
Sídlo zadavatele:	Jihlava, Žižkova 1882/57, PSČ 587 33
IČO:	70890749
Osoba oprávněná zastupovat ve věcech smluvních:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtman
Odpovědný útvar:	Odbor dopravy a silničního hospodářství Krajského úřadu Kraje Vysočina
Kontaktní osoba:	Ing. Pavel Bartoš
Telefon:	564 602 237
E-mail:	bartos.p@kr-vysocina.cz
Administrátor zadávacího řízení:	KŠD LEGAL advokátní kancelář s.r.o.
Kontaktní osoba:	JUDr. Marek Bilej
Adresa:	Praha 4, Hvězdova 1716/2b, PSČ 140 00
Telefon/fax:	221 412 611/222 254 030
E-mail:	marek.bilej@ksd.cz

(dále jen „zadavatel“)

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy, na základě které se vybraný uchazeč zaváže pro zadavatele:

- a) zpracovat projekt optimalizace systému dopravní obslužnosti Kraje Vysočina v rámci veřejné linkové a drážní osobní dopravy;
- b) zpracovat jednotný tarif a tarifní systém;
- c) zpracovat technické části zadávacích dokumentací pro zadávací řízení na uzavření smluv o veřejných službách v přepravě cestujících Kraje Vysočina veřejnou linkovou osobní dopravou a technické části zadávacích dokumentací pro zadávací řízení potřebná pro realizaci navrženého jednotného tarifního systému a dalších navazujících systémů;
- d) poskytovat konzultační a analytické služby související s přípravou a následnou realizací shora uvedených zadávacích řízení.

2.2 Podrobný popis předmětu plnění veřejné zakázky

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky obsahující vymezení činností vykonávaných vybraným uchazečem na základě smlouvy na plnění veřejné zakázky je obsažen v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace jako samostatný závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název kódu CPV: Poradenství v oblasti dopravních systémů

Kód CPV: 71311200-3

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **5.245.000,-Kč bez DPH** (slovy pět milionů dvě stě čtyřicet pět tisíc korun českých).

3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané datum zahájení plnění veřejné zakázky: **Ihned po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky**

Doba trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky: **S vybraným uchazečem bude uzavřena smlouva na dobu určitou do 31.12.2019.**

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika.

4. Kvalifikace uchazečů

4.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 ZVZ;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 ZVZ;
- c) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku; a
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 ZVZ.

4.2 Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

Doklady předkládané uchazeči v jejich nabídkách k prokázání splnění kvalifikace postačí v souladu s ustanovením § 57 odst. 1 ZVZ předložit v prosté kopii. Bude-li zadavatel před uzavřením smlouvy požadovat předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, bude uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, povinen je předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné podobné evidence, pokud je v ní zapsán, nesmějí být ke dni podání nabídky starší **90 kalendářních dnů**.

Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném ZVZ a v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé. Uchazeči, kteří nesplnili kvalifikaci, budou zadavatelem z výběrového řízení vyloučeni.

4.3 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.3.1 Čestné prohlášení uchazeče

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. Pokud bude uchazeče zastupovat zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

4.3.2 Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je uchazeč povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Uchazeč je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterými je možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

4.4 Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem; a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem, či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

4.5 Společná nabídka několika uchazečů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ (tj. základní kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 53 ZVZ) a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni uchazeči společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle ustanovení § 51 odst. 5 ZVZ společně několika uchazeči, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby uchazeči byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.6 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.6.1 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li uchazeč zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 nebo 2 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 písm. a) až d) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

4.6.2 Stáří výpisu seznamu kvalifikovaných dodavatelů, další požadavky zadavatele

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

4.6.3 Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů

Zadavatel v souladu s ustanovením § 143 ZVZ přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, který je vydáván ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropskou unií nebo Českou republikou, a to pouze pokud byl tento výpis či zahraniční certifikát vydán ve státě, v němž má uchazeč sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště. Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu musí vyplývat, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 nebo 2 ZVZ;
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 písm. a) až d) ZVZ; nebo
- c) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 1 ZVZ, jde-li o dodávky, ustanovení § 56 odst. 2 písm. a), c) až h) ZVZ, jde-li o služby, a ustanovení § 56 odst. 3 písm. a) až c) a písm. e) a f) ZVZ, jde-li o stavební práce.

4.6.4 Stáří výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

4.6.5 Platnost výpisu, požadavek na doložení dalších dokumentů pro splnění kvalifikace

Výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát za podmínek stanovených ZVZ nahrazuje splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení, popřípadě splnění její příslušné části.

4.6.6 Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li uchazeč zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 139 ZVZ, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou v souladu s ustanovením § 52 ZVZ platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace uchazečem.

5. Základní kvalifikační předpoklady

5.1 Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady stanovené v ustanovení § 53 odst. 1 ZVZ splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle ustanovení § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

5.2 Způsob prokázání základních kvalifikačních kritérií

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů – k prokázání kvalifikace dle odst. 5.1 písm. a) a b) tohoto článku;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení – k prokázání kvalifikace dle odst. 5.1 písm. f) tohoto článku;
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce – k prokázání kvalifikace dle odst. 5.1 písm. h) tohoto článku;
- d) čestného prohlášení – k prokázání kvalifikace dle odst. 5.1 písm. c) až e) a g), i) až k) tohoto článku.

6. Profesionální kvalifikační předpoklady

6.1 Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **dle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ** – výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán;
- b) **dle ustanovení § 54 písm. b) ZVZ** – doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

7. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč:

- a) **dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ** – předložením seznamu významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:
 - 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytnuty veřejnému zadavateli; nebo
 - 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytnuty jiné osobě než veřejnému zadavateli; nebo

3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Pro prokázání splnění tohoto dílčího technického kvalifikačního předpokladu zadavatel určuje minimální úroveň tak, že součástí seznamu významných služeb musí být:

- alespoň 1 významná služba spočívající ve vypracování a/nebo přípravě podkladů pro vypracování **plánu dopravní obslužnosti a/nebo generelu dopravy územně samosprávného celku;**
- alespoň 1 významná služba spočívající ve vypracování a/nebo přípravě podkladů pro vypracování **optimalizace a/nebo návrhu systému dopravní obslužnosti územně samosprávného celku;**
- alespoň 1 významná služba spočívající ve vypracování a/nebo přípravě podkladů pro vypracování **jednotného tarifu.**

- b) dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. b) ZVZ – předložením seznamu techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči.

Pro prokázání splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu zadavatel určuje minimální úroveň tak, že součástí uchazečem předloženého seznamu musí být:

- alespoň 2 členové realizačního týmu na pozici **dopravní specialista;**
- alespoň 1 člen realizačního týmu na pozici **tarifní specialista;**
- alespoň 1 člen realizačního týmu na pozici **finanční analytik.**

- c) dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. e) ZVZ – předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci uchazeče nebo vedoucích zaměstnanců uchazeče nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pro prokázání splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu zadavatel určuje minimální úroveň tak, že uchazeč musí předložit:

- osvědčení o dosažení:
 - **vysokoškolského vzdělání dopravního zaměření členů realizačního týmu na pozici dopravní specialista;**
 - **vysokoškolského vzdělání dopravního, ekonomického nebo IT zaměření členů realizačního týmu na pozici tarifní specialista;**

- vysokoškolského vzdělání ekonomického zaměření členů realizačního týmu na pozici finanční analytik.
- **strukturované profesní životopisy** osob, jejichž osvědčení o vzdělání uchazeč předkládá, z něž bude vyplývat, že:
 - členové realizačního týmu na **pozici dopravní specialista** mají alespoň 3 roky praxe v oblasti veřejné hromadné dopravy, a že se podíleli na realizaci alespoň 3 projektů v posledních 5 letech, které svým obsahem zahrnují alespoň dvě z kategorií významných služeb uvedených v písm. a) tohoto článku;
 - členové realizačního týmu na **pozici tarifní specialista** mají alespoň 3 roky praxe v oblasti veřejné hromadné dopravy, a že se podíleli na realizaci alespoň 1 projektu v posledních 5 letech, který zahrnoval vypracování a/nebo přípravu podkladů pro vypracování jednotného tarifu;
 - členové realizačního týmu na **pozici finanční analytik** mají alespoň 3 roky praxe v oblasti veřejné hromadné dopravy.

Strukturované profesní životopisy předložené uchazečem musí obsahovat alespoň:

- jméno a příjmení;
- nejvyšší dosažené vzdělání;
- dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky;
- stručný popis podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky;
- čestné prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů obsažených v životopisu;
- vlastnoruční podpis uváděné osoby.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek

8.1 Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

Uchazeč uvede nabídkovou cenu jako:

- a) celkovou cenu za řádnou realizaci a ukončení Části A Projektu, jak je vymezena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a za podmínek dle návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace;

- b) celkovou cenu za řádnou realizaci a ukončení Části B Projektu, jak je vymezena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a za podmínek dle návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace;
- c) celkovou cenu za řádnou realizaci a ukončení Části C Projektu, jak je vymezena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a za podmínek dle návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace;
- d) hodinovou sazbu za vykonávání činností, které tvoří Části D Projektu, jak je vymezena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a za podmínek dle návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách bez DPH, výše DPH a celkovou cenou včetně DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady na realizaci veřejné zakázky za podmínek dle této zadávací dokumentace a návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Uchazečem uvedená nabídková cena je cenou maximální a nepřekročitelnou po celou dobu plnění veřejné zakázky. Uchazeč je povinen zpracovat svou nabídkovou cenu do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky.

8.2 Podmínky, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8.3 Platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

9. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty

9.1 Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy dle ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ nebo do zrušení zadávacího řízení dle ustanovení § 84 ZVZ.

9.2 Délka zadávací lhůty

V souladu s ustanovením § 43 odst. 2 ZVZ zadavatel stanoví zadávací lhůtu na 120 dnů.

9.3 Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu ustanovení § 67 ZVZ.

10. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

10.1 Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je, ve smyslu ustanovení § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ, **ekonomická výhodnost nabídky**.

Pro účely hodnocení nabídek je uchazeč povinen uvést ve své nabídce maximálně podrobné údaje ke každému parametru, který má být předmětem hodnocení.

10.2 Dílčí hodnotící kritéria

Pro zadání zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky tato dílčí kritéria:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha dílčího kritéria	Dílčí hodnotící subkritérium	Váha dílčího hodnotícího subkritéria
1. Nabídková cena	65 %	Součet nabídkových cen dle čl. 8. odst. 8.1 písm. a) až c) této zadávací dokumentace	75 %
		Nabídková cena dle čl. 8. odst. 8.1 písm. d) této , zadávací dokumentace	25 %
2. Kvalita nabízeného plnění	35 %	-	-

10.3 Údaje k dílčím hodnotícím kritériím

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky:

K dílčímu kritériu č. 1

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit **nabídkovou cenu** uchazeče bez DPH stanovenou v souladu s čl. 8. odst. 8.1 této zadávací dokumentace, a to v podobě součtu nabídkových cen dle čl. 8. odst. 8.1 písm. a) až c) této zadávací dokumentace jakožto jednoho dílčího hodnotícího subkritéria a nabídkové ceny dle čl. 8. odst. 8.1 písm. d) této zadávací dokumentace jakožto druhého dílčího hodnotícího subkritéria.

Navrženou nabídkovou cenu je uchazeč povinen zpracovat do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který bude tvořit součást nabídky uchazeče.

K dílčímu kritériu č. 2

Pro účely tohoto dílčího hodnotícího kritéria jsou uchazeči povinni jako součást své nabídky předložit **vypracovaný příklad řešení** dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

Součástí příkladu řešení obsaženého v příloze č. 3 této zadávací dokumentace je zároveň **soubor podkladů, které budou potenciálním uchazečům o veřejnou zakázku poskytovány pro účely jeho vypracování**. S ohledem na formu a charakter podkladů pro vypracování příkladu řešení budou tyto potenciálním uchazečům o veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 a § 152 ZVZ **poskytovány**:

- a) **osobně oproti podpisu předávacího protokolu** na adrese Krajský úřad Kraje Vysočina, Jihlava, Žižkova 1882/57, PSČ 587 33, budova C, místnost č. 3.31, v době od 8:00 hod. do 13:00 hod. a v pondělí a ve středu do 17:00 hod.; nebo
- b) **prostřednictvím držitele poštovní licence na základě písemné žádosti** zaslané na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, Jihlava, Žižkova 1882/57, PSČ 587 33 k rukám Ing. Pavla Bartoše.

Vypracovaný příklad řešení jsou uchazeči povinni předložit v rozsahu nepřevyšujícím 30 normostran. Jízdní řády vypracované v rámci řešení příkladu řešení se do počtu normostran nezapočítávají.

10.4 Způsob hodnocení

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je podle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium č. 1., pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Číselně nevyjádřitelné kritérium č. 2 bude zadavatel hodnotit podle toho, zda:

- příslušný dokument naplňuje požadavky zadavatele stanovené v zadání příkladu řešení ve vztahu k jednotlivým příkladům řešení;
- je příslušný dokument pro zadavatele srozumitelný, přehledný a odpovídá přesně na zadanou otázku;
- dle obsahové kvality předložených dokumentů, především zda příslušné dokumenty obsahují všechny náležitosti požadované relevantními právními a dalšími předpisy, zohledňují charakter zadavatele a jeho právní postavení, ošetřují ochranu oprávněných zájmů zadavatele, zda obsažená argumentace uchazeče je provázaná, odůvodněná a podložená.

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek v rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 2 od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Hodnotící komise se přitom bude řídit následujícím návodem:

Počet přiřazených bodů	Slovní vyjádření míry splnění kritéria
0	Nabídka kritérium nesplňuje
10	Nabídka kritérium splňuje s podstatnými výhradami
30	Nabídka kritérium splňuje s drobnými výhradami
60	Nabídka kritérium splňuje dobře
80	Nabídka kritérium splňuje velmi dobře

100	Nabídka kritérium splňuje výborně (nejlépe)
-----	---

10.5 Sestavení celkového pořadí

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise následně tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek podle dílčích kritérií (subkritérií) vynásobí příslušnou vahou daného kritéria (subkritéria). Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

11. Podání nabídek

11.1 Podmínky a lhůta pro podání nabídek

11.1.1 Podmínky pro podání nabídek

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém jazyce.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být dle ustanovení § 69 odst. 2 ZVZ současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.

11.1.2 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v 1 originálním vyhotovení a 1 kopii v listinné podobě spolu s jednou kopií v elektronické podobě na CD a/nebo DVD ve formátu .doc a/nebo .pdf, v uzavřené obálce, která musí být opatřena názvem veřejné zakázky „Odborný zpracovatel optimalizace dopravní obslužnosti, jednotného tarifu a technické části zadávací dokumentace pro uzavření smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících“ a textem „NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“ a opatřena na uzavření razítky uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyznění dle ustanovení § 71 odst. 5 nebo 6 ZVZ, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.11.2014 ve 14:00 hod.**

Pokud je nabídka zaslána prostřednictvím držitele poštovní licence, musí být zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídky se doručují buď poštou na adresu:

**Kraj Vysočina
Krajský úřad Kraje Vysočina
Žižkova 1882/57
587 33 Jihlava**

nebo osobně každý pracovní den na podatelně zadavatele na adrese Krajský úřad Kraje Vysočina, Jihlava, Žižkova 1882/57, PSČ 587 33 v době od 8:00 hod. do 13:00 hod., v pondělí a ve středu do 17:00 hod. a v poslední den lhůty pro podání nabídky do 14:00 hod.

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky.

Potvrzení bude v souladu s ustanovením § 69 odst. 6 ZVZ obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

11.2 Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami jednotlivých uchazečů budou otevírány na adrese Kraj Vysočina, Krajský úřad Kraje Vysočina, Jihlava, Žižkova 1882/57, PSČ 587 33, budova C, místnost č. 2.26, dne 10.11.2014 v 15:00 hod.

11.3 Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

- a) zástupci zadavatele;
- b) členové (nebo jejich náhradníci) komise jmenované zadavatelem;
- c) za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce uchazeče je povinen prokázat svoji totožnost, případně doložit oprávnění zastupovat uchazeče.

11.4 Postup komise při otevírání obálek

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ustanovením § 71 odst. 8 ZVZ, zda:

- a) je nabídka zpracována v českém jazyce;
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

Uchazečům přítomným otevírání obálek komise sděluje:

- a) identifikační údaje uchazeče;
- b) informaci, zda je nabídka zpracována v českém jazyce, zda je podepsaná osobou oprávněnou zastupovat uchazeče;
- c) informaci o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.

Další obsah nabídky nebude uchazečům sdělen. Pokud nabídka nespĺňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí bezodkladně uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel v souladu s ustanovením ustanovení § 71 odst. 10 ZVZ bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

O otevírání obálek sepisuje komise dle ustanovení § 73 odst. 1 ZVZ protokol o otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise údaje sdělované přítomným uchazečům podle ustanovení § 71 odst. 9 ZVZ. Uchazeči jsou oprávněni do protokolu o otevírání obálek nahlédnout.

12. Obsah a forma nabídky

12.1 Obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude obsahovat:

- a) **návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky dle závazného vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče a opatřený razítkem uchazeče;**
- b) **čestné prohlášení uchazeče o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;**
- c) **seznam subdodavatelů, jejichž prostřednictvím má být plněn předmět veřejné zakázky dle závazného vzoru, jež je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, viz čl. 13. odst. 13.3 zadávací dokumentace;**
- d) **seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;**

- e) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- f) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

Dokumenty dle písm. b) a d) až f) tohoto ustanovení jsou obsaženy v závazném návrhu čestného prohlášení, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované ZVZ či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.

Zadavatel pro větší přehlednost a orientaci doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovací).

12.2 Zabezpečení nabídky uchazeče a způsob označení jednotlivých listů

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená uchazečem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou.

13. Ostatní podmínky zadávací dokumentace

13.1 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13.2 Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo zvláštního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci.

13.3 Subdodavatelé

Uchazeč je povinen ve smyslu ustanovení § 44 odst. 6 ZVZ předložit zadavateli seznam všech subdodavatelů, jejichž prostřednictvím má v úmyslu plnit předmět veřejné zakázky spolu s vymezením předpokládaných hodnot a částí veřejné zakázky, jež budou těmito subdodavateli plněny.

13.4 Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- a) vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem osoby, či osob oprávněných zastupovat uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů, přičemž plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky uložená za krycím listem nabídky;
- b) nabídková cena uchazeče;
- c) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- d) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- e) čestné prohlášení uchazeče o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;
- f) doklady prokazující technické kvalifikační předpoklady dle požadavků zadavatele stanovených v zadávací dokumentaci;
- g) seznam subdodavatelů spolu s doklady vztahujícími se k subdodavatelům;
- h) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- i) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- j) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

k) návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky dle závazného vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče a opatřený razítkem uchazeče;

l) případné další dokumenty dle zadávacích podmínek.

13.5 Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanovení § 84 ZVZ.

13.6 Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

13.7 Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

13.8 Důvěrnost informací

Zadavatel v souladu s ustanovením § 152 ZVZ stanovuje, že podklady poskytované potenciálním uchazečům o veřejnou zakázku pro účely vypracování příkladu řešení dle čl. 10. odst. 10.3 této zadávací dokumentace mají povahu obchodního tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a musí s nimi být zacházeno jako s důvěrnými ve smyslu ustanovení § 1730 odst. 2 občanského zákoníku.

Tyto podklady a informace v nich obsažené jsou potenciální uchazeči o veřejnou zakázku oprávněni použít výhradně pro účely své účasti v tomto zadávacím řízení, tj. za účelem přípravy nabídky na veřejnou zakázku a dalších dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení, a nesmějí být předány žádné třetí osobě s výjimkou subdodavatelů nebo osob, s nimiž je podávána společná nabídka a/nebo použity k jakémukoliv jinému účelu nesouvisejícímu s účastí v tomto zadávacím řízení.

Potenciální uchazeči, kterým budou poskytnuty podklady pro vypracování příkladu řešení, nesou odpovědnost za dodržování podmínek s jejich nakládáním ze strany svých zaměstnanců, subdodavatelů a dalších osob, jimž budou tyto podklady z jejich strany předány.

Přílohy:

- Příloha č. 1 - specifikace vykonávaných činností;
- Příloha č. 2 - návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky;
- Příloha č. 3 - příklad řešení;
- Příloha č. 4 - přehled subdodavatelů;
- Příloha č. 5 - závazný vzor čestného prohlášení;
- Příloha č. 6 - krycí list nabídky.

V Jihlavě dne 16.9.2014



Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

24



Kraj Vysočina
MUDr. Jiří Běhounek
hejtman