

Všem uchazečům o podlimitní veřejnou
zakázku zadávanou v otevřeném řízení

Váš dopis značky/ze dne

Číslo jednací

KUJI 76125/2012
ORLZ 35/2012 JČ-4

Vyřizuje/telefon

Hanáková Kosourová
tel. 564 602 107

V Jihlavě dne

14. listopadu 2012

**Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení –
dodatečné informace č. 1 k zadávacím podmínkám dle § 49 zákona č.137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů**

Vážení dodavatelé,

sdělujeme Vám, že zadavatel Kraj Vysočina, se sídlem Žižkova 1882/57, 587 33 Jihlava, IČ 70890749 ve věci podlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení:

- Výuka cizích jazyků.

Ve smyslu ust. § 49 odst. 2 a 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, Vám poskytuje a zasílá znění dodatečných informací č. 1.

Dotaz doručený prostřednictvím e-mailu kontaktní osobě dne 13. 11. 2012:

Obracím se na Vás na základě veřejné zakázky a zadávací dokumentace umístěné na Vašich webových stránkách.

Ráda bych se zeptala, zda je možné tuto zadávací dokumentaci, resp. alespoň její přílohy, které mají být následně použity v nabídce, zveřejnit také v jiném formátu, ideálně jako Word dokument.

Odpověď:

Zadavatel na žádost uchazeče doplňuje na profil zadavatele přílohy zadávací dokumentace ve wordovském dokumentu:

- příloha č. 1 – krycí list
- příloha č. 2a – cenová nabídka – AJ
- příloha č. 2b – cenová nabídka – NJ
- příloha č. 2c – cenová nabídka – FJ

- příloha č. 2d – cenová nabídka - RJ
- příloha č. 3a – personální zajištění výuky - AJ
- příloha č. 3b – personální zajištění výuky - NJ
- příloha č. 3c – personální zajištění výuky - FJ
- příloha č. 3d – personální zajištění výuky - RJ
- příloha č. 4a – obchodní podmínky - AJ
- příloha č. 4b – obchodní podmínky - NJ
- příloha č. 4c – obchodní podmínky - FJ
- příloha č. 4d – obchodní podmínky - RJ
- příloha obchodních podmínek č. 1 – hodnocení účastníka za období
- příloha obchodních podmínek č. 2 – dotazník spokojenosti s jazykovým vzděláváním

S přátelským pozdravem

Ing. Bc. Ivana Hanáková Kosourová, DiS.
vedoucí oddělení řízení lidských zdrojů