

Název zadavatele: *Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace*
IČO zadavatele: *00842001*
Kontaktní adresa zadavatele: *Žďárská 610*
592 31 Nové Město na Moravě
Osoba zastupující zadavatele: *JUDr. Věra Palečková, ředitelka*
Telefon / fax: *+420566801602 / +420566801609*
E-mail: [*alena.sevcikova@nnm.cz*](mailto:alena.sevcikova@nnm.cz)

Výzva k podání nabídek ve veřejné zakázce malého rozsahu **na dodávky**

dle směrnice nemocnice č. 01/2017 a Pravidel Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 07/17 ze dne 15.5.2017 a v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“):

„Zřízení jednotky DIOP - elektroinstalace“

ev. č.: VZ/19/26

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy.

1. Identifikační údaje zadavatele

Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace

- statutární zástupce: **JUDr. Věra Palečková, ředitelka**
- se sídlem: Nové Město na Moravě, Žďárská 610, PSČ: 592 31
- IČO: 00842001
- DIČ: CZ00842001
- bankovní spojení: Komerční banka a. s., číslo účtu: 16434751/0100
- telefon: +420 566 801 111
- fax: +420 566 801 609
- email: sekretariat@nnm.cz
- datová schránka: y2hrjpt
- profil zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html

Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku: Sylva Klementová

- adresa: sídlo zadavatele
- telefon: +420 566 801 619
- fax: +420 566 801 609
- email: sylva.klementova@nnm.cz
- web: <http://www.nnm.cz>

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení **jsou elektroinstalační práce včetně dodávky materiálů v prostorách budoucího pracoviště dlouhodobé intenzivní ošetrovatelské péče, revizí a zkoušek nezbytných pro provoz**, a to v rozsahu specifikovaném touto výzvou k podání nabídek včetně všech příloh (dále jen „výzva“), zejména přílohami č. 1 a 2 této výzvy.
- 2.2 Bourací práce musí být, s ohledem na provoz celého zdravotnického zařízení, prováděny v pracovní dny i ve dnech pracovního klidu v době od 9.00 do 15.00 hodin.
- 2.3 Veškeré práce musí být provedeny v souladu s technologickými předpisy, ustanoveními příslušných norem, právních předpisů a v předepsané kvalitě a včas.
- 2.4 Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.
- 2.5 **Předpokládaná cena za předmět veřejné zakázky: 532 000 Kč bez DPH. Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná cena nesmí být ze strany dodavatelů překročena.**

3. Klasifikace zboží

- 3.1 Kódy CPV: 45310000-3 - Elektroinstalační práce
31000000-6 - Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1 Doba plnění veřejné zakázky: říjen - listopad 2019 - dle dohody se zadavatelem
- 4.2 Místem plnění veřejné zakázky je oddělení dlouhodobě nemocných v areálu zadavatele.

5. Obsah a forma nabídky

5.1 Požadavky na způsob zpracování nabídky

- 5.1.1 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku písemně, **a to v listinné nebo v elektronické podobě** v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v této výzvě.
 - 5.1.2 Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce.
 - 5.1.3 Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
-

5.1.4 Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení přiznána.

5.2 Nabídka bude seřazena do těchto oddílů :

- **KRYCÍ LIST NABÍDKY** (viz příloha č. 4 této výzvy)
- **KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY** uvedené v čl. 7 této výzvy (podepsané čestné prohlášení – příloha č. 5 výzvy a výpis z obchodního rejstříku – ne starší 3 měsíců)
- **SMLOUVA O DÍLO** včetně všech příloh podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (viz požadavky v čl. 9 této výzvy)
- Případné **DALŠÍ DOKLADY**, přílohy a doplnění nabídky

5.3 Požadavky na nabídku v listinné podobě, forma a podání nabídky

5.3.1 Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení a dále v el. podobě (např. CD-rom, USB flash)

5.3.2 Zadavatel požaduje, aby nabídka byla řádně zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny výtisky budou předány v jedné uzavřené obálce, resp. složce zabezpečené proti možnému rozlepení.

5.3.3 Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, **označené názvem veřejné zakázky**, na které musí být uvedena **adresa dodavatele** a označena nápisem „NEOTEVÍRAT“.

5.3.4 Místo pro podání listinných nabídek

Nabídky budou podávány poštou nebo osobně na adresu zadavatele – **Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace, Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě, k rukám Mgr. Aleny Ševčíkové.**

- v případě osobního doručení v pracovních dnech (6:00 – 14:30 hod.) na oddělení veřejných zakázek zadavatele, adresa viz výše, k rukám Mgr. Aleny Ševčíkové, tel. +420 566 801 602; GSM: +420 734 794 927 (případně p. Eva Koudelková – sekretariát ředitelky nemocnice, tel. 566 801 581)
- v případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

5.4 Způsob a místo podání nabídek v elektronické podobě

5.4.1 Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_6878.html

5.4.2 Nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť;

5.4.3 Krycí list a smlouva, které jsou povinnými součástmi nabídky, musí být podepsány oprávněnou osobou účastníka, a to buď elektronickým podpisem, nebo podepsáním listinné formy nabídky před vytvořením elektronické kopie.

5.4.4 Při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován elektronický podpis

5.4.5 Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

v případě problémů je nutné kontaktovat: ezak@kr-vysocina.cz

6. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek byla zadavatelem stanovena do 14.6.2019 do 10:00 hodin.

7. Kvalifikační předpoklady dodavatele

7.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění podmínek kvalifikace v tomto článku předkládá dodavatel v kopiích a v českém jazyce. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení k veřejné zakázce. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

7.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem - s výjimkou kritéria profesní způsobilosti podle článku 7.5 písm.

a) této výzvy – prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění kritérií základní způsobilosti podle článku 7.4 výzvy jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 7.5 písm. a) výzvy jinou osobou,
 - c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Požadavek podle písm. d) výše bude splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby bude společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
 - Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 7.6 vztahující se k takové osobě (seznam stavebních prací nebo seznam významných dodávek nebo významných služeb), musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.3 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle článku 7.4 této výzvy,
- b) prokáže profesní způsobilost podle článku 7.5 této výzvy,

7.4 **Základní způsobilost** splňuje dodavatel předložením oprávněnou osobou podepsaného čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje níže požadovaná příslušná kritéria základní způsobilosti (vzor čestného prohlášení viz příloha č. 5 této výzvy).

Základní způsobilost splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, trestné činy proti majetku v podobě podvodu, úvěrového podvodu, dotačního podvodu, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, trestné činy hospodářské v podobě zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie,

trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných v podobě trestných činů proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství a jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tuto podmínku jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci a nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.5 Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo předloží výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to ne starší 3 měsíců před zahájením zadávacího řízení;

7.6 Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle článku 7.4 této výzvy a profesní způsobilosti dle článku 7.5 této výzvy využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platebních podmínek

8.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách - v Kč bez DPH, vyčíslení DPH a včetně DPH (*položkový rozpočet ceny za dílo vytvoří účastník zadávacího řízení v souladu s touto výzvou a jejími přílohami*).

8.2 Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit. Cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky.

8.3 Celková nabídková cena za **provedení předmětu veřejné zakázky** dle článku 2 této výzvy bude uvedena v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 1 této výzvy.

8.4 V nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě.

8.5 Cenu předmětu veřejné zakázky je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH; v případě změny zákonných sazeb DPH nebudou smluvní strany uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

8.6 Zadavatel neposkytuje zálohy. K zaplacení ceny předmětu veřejné zakázky je dodavatel povinen vystavit zadavateli daňový doklad (fakturu), který musí splňovat všechny náležitosti příslušných právních předpisů. Fakturace bude provedena na základě odsouhlaseného soupisu provedených prací. Faktura dle soupisu provedených prací bude vystavená po předání nebo částečném předání díla. Faktura bude předána zástupcem dodavatele při podpisu předávacího protokolu, nebo zaslána zadavateli poštou. Smluvní splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení zadavateli.

8.7 Platba bude probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré údaje budou v této měně.

8.8 Zadavatel je plátcem DPH.

9. Obchodní podmínky

- 9.1 Přílohou č. 3 této výzvy je Smlouva o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy smlouvy dodavatelem v rámci přípravy smlouvy o dílo, která musí být přílohou nabídky a která musí být podepsána oprávněným zástupcem dodavatele. Znění smlouvy je pro dodavatele závazné. V rámci uzavření smluvního vztahu zadavatel připouští pouze níže specifikované úpravy; jakékoli jiné dodatky či odchylky (i za předpokladu, že nebudou podstatně měnit podmínky smluvního vztahu) zadavatel vylučuje:

Zadavatel připouští pouze následující úpravy smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů zhotovitele
- doplnění celkové nabídkové ceny za dílo do *článku 4 odst. 1*
- doplnění kontaktních údajů oprávněných osob dodavatele (zhotovitele) do *článku 8 odst. 1*.

- 9.2 Nedílnou součástí smlouvy o dílo budou (doloží dodavatel):

- ~ příloha č. 1 smlouvy – vyplněný položkový rozpočet (*položkový rozpočet je přílohou č. 1 této výzvy*)
- ~ příloha č. 2 smlouvy – technická dokumentace k předmětu smlouvy (*dokumentace je přílohou č. 2 této výzvy*)

10. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky bude **ekonomická výhodnost nabídky vyjádřená nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

11. Další požadavky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

- 11.1 Dodavatel předloží zkompleťovanou a oprávněnou osobou podepsanou smlouvu o dílo (příloha č. 3 této výzvy).
- 11.2 Délka záruky za dílo – **min. 24 měsíců**; na předměty se záručními listy záruka dle záručních listů výrobců.
- 11.3 Dodavatel je povinen na vlastní náklady udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu, odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi, provést konečný úklid a vyklizení staveniště, řádně staveniště zabezpečit proti úniku prachu do ostatních prostor.
- 11.4 Dodavatel si sám na vlastní náklady zajistí skládku materiálů a ekologickou likvidaci odpadů vzniklých v průběhu realizace díla.
- 11.5 V rámci plnění předmětu veřejné zakázky musí dodavatel přebrat veškeré závazky vyplývající z jeho činnosti vůči zákonu o životním prostředí a nakládání s odpady. Při realizaci předmětu veřejné zakázky je dodavatel současně povinen dodržovat předpisy úseku ochrany životního prostředí, odpadového a vodního hospodářství a zejména na vlastní účet a v souladu s platnými právními předpisy provádět odvoz a řádnou likvidaci odpadů. Náklady na veškeré tyto činnosti musí být zahrnuty v nabídkové ceně za předmět plnění.
- 11.6 Dodavatel je povinen předcházet škodám, zejména na technologických zařízeních a dalším majetku objednatele. Pokud dodavatel poškodí technologické zařízení nebo jiný majetek zadavatele, musí provést na vlastní náklad jejich opravy nebo uhradit vzniklé škody.
- 11.7 Dodavatel je povinen dodržovat veškeré platné zákony, předpisy a nařízení týkající se bezpečnosti práce, požární ochrany, hygieny, ekologie apod.

12. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění na základě oprávněné žádosti dodavatele.

13. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

13.1 Komunikace dodavatelů se zadavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit zadavateli pouze jedním z následujících způsobů:

- **elektronickými prostředky - prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK po dokončené registraci (zadavatelem preferovaný způsob)**
- osobně
- poštou
- kurýrní službou

(*nutné použít **pouze** kontaktní údaje z článku 1 této výzvy*).

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

13.2 Komunikace zadavatele s dodavateli

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, tj. všechny písemnosti v zadávacím řízení bude zadavatel doručovat dodavatelům **výhradně pomocí elektronických nástrojů**:

- prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK (odkaz – viz kontaktní údaje) nebo emailem.

13.3 Ostatní DŮLEŽITÉ informace

Veškeré důležité dokumenty event. nové informace týkající se zadávacího řízení jsou uveřejněny (v případě změn budou průběžně uveřejňovány) na profilu zadavatele, a to neomezeným a přímým dálkovým způsobem – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html.

14. Ostatní informace k veřejné zakázce

14.1 Poskytování výzvy dodavatelům

14.1.1 Dodavatelům poskytuje zadavatel výzvu elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK.

14.2 Vysvětlení zadávacích podmínek

14.2.1 Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí mít písemnou formu a musí být stvrzená (tj. podepsaná, autorizovaná atd.) oprávněnou osobou dodavatele. Způsoby podání – viz výše čl. 13.1.

14.2.2 Pro vysvětlení zadávacích podmínek bude využito elektronických prostředků (komunikace zadavatele s dodavateli – viz výše čl. 13.2)

14.2.3 Vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel všem jemu známým dodavatelům.

14.3 Ostatní informace k zadávacím podmínkám

Obsahuje-li výzva požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, jsou tyto odkazy uvedeny pouze z důvodu nezbytnosti definovat minimální požadovaný standard. V této souvislosti zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

14.4 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

14.5 Další informace k veřejné zakázce

- 14.5.1 Nabídky se účastníkům řízení nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;
- 14.5.2 Účastník řízení svou účastí v zadávacím řízení souhlasí s možností zveřejnění obsahu obchodních smluvních vztahů z něj vyplývajících.

15. Zadávací lhůta

- 15.1 Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni je stanovena na 3 měsíce.

16. Práva zadavatele

- 16.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit, a to i bez udání důvodu;
- 16.2 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů, které vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku;
- 16.3 Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;
- 16.4 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění výzvy v průběhu zadávacího řízení, a to buď na základě žádostí o vysvětlení výzvy, nebo z vlastního podnětu. Při oznámení změny obsahu výzvy (dodatečných informací) bude zadavatel postupovat v souladu s článkem 14.2.3 této výzvy.

V Novém Městě na Moravě dne 4.6.2019

Nemocnice Nové Město na Moravě,
příspěvková organizace

.....
Ing. Bc. Jiří Weisshaupt
ekonomický náměstek,
na základě pověření

Přílohy:

- Příloha č. 1: Položkový rozpočet (závazný vzor)
- Příloha č. 2: Technická dokumentace k předmětu plnění (závazný vzor)
- Příloha č. 3: Smlouva o dílo (závazný vzor)
- Příloha č. 4: Krycí list (závazný vzor)
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti