

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace,
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
na veřejnou zakázku malého rozsahu
„Papírový hygienický program (e-aukce)“

ev. č. ZC9/2019

Zadávací řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 07/17, ze dne 15. 5. 2017.

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace

Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

IČO: 00839396

DIČ: CZ00839396

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Ing. Evou Tomášovou, ředitelem

Kontaktní osoba: Ing. Monika Maule, referent obchodního oddělení

Telefon: 568 809 332, 739 455 418

E-mail: mmaule@nem-tr.cz

Obecná URL: www.nem-tr.cz

ID datové schránky: *tecrlqc*

Adresa profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

33760000-5

Toaletní papír, kapesníky, ruční utěrky a ubrousky

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou průběžné dílčí dodávky toaletního papíru a papírových ručníků včetně dopravy do místa plnění ve specifikaci a množství dle zadávací dokumentace po dobu 2 let pro Nemocnici Třebíč, příspěvkovou organizaci.

3. Technické podmínky

Specifikace a minimální technické požadavky na předmět plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje průběžné dodávky toaletního papíru a papírových ručníků pro Nemocnici Třebíč, příspěvkovou organizaci, a to na základě aktuální potřeby zadavatele a jeho jednotlivých objednávek. Uvedená množství stanovená v této zadávací dokumentaci jsou pouze orientační a nejsou pro budoucí odběr závazná. Skutečně objednávané množství bude vycházet z potřeb zadavatele.

Další podmínky:

Poskytnutí náhradního plnění dle zákona o zaměstnanosti č. 435/2004 Sb.

Minimální technické požadavky:

Zadavatel požaduje splnit tyto minimální technické požadavky na předmět této veřejné zakázky:

Jednotlivé druhy toaletního papíru a ručníků a jejich orientační spotřeba za 2 roky:

Položka číslo	Název	Orientační spotřeba za 2 roky
1.	Toaletní papír velký typ JUMBO, průměr 190 mm s návinem min. 150 m, barva šedá nebo bílá, jednovrstvý, recyklovaný, gramáž min. 30 g/m ² , šířka role 90 – 95 mm, průměr dutinky min. 60 mm	5 316 ks
2.	Toaletní papír velký typ JUMBO, průměr 230 mm s návinem min. 220 m, barva šedá nebo bílá, jednovrstvý, recyklovaný, gramáž min. 30 g/m ² , šířka role 90 – 95 mm, průměr dutinky min. 60 mm	1 188 ks
3.	Toaletní papír velký typ JUMBO, průměr 280 mm s návinem min. 350 m, barva šedá nebo bílá, jednovrstvý, recyklovaný, gramáž min. 30 g/m ² , šířka role 90 – 95 mm, průměr dutinky min. 60 mm	2 100 ks
4.	Toaletní papír malý, barva bílá, dvouvrstvý, bělost min. 65 %, 100 % celulóza, dělen po útržcích, šířka v rozmezí 10 - 13 cm, délka návinu v rozmezí 18 - 21 m, gramáž min. 35 g/m ² , bez parfemace	22 560 ks
5.	Papírový ručník skládaný menší (ZZ) šíře max. 235 mm, 100 % celulóza, barva bílá, dvouvrstvý, balení cca 3000 ks v krabici	4 974 krabic

Požadované rozměry musí být dodrženy z důvodu vhodnosti materiálů do stávajících zásobníků.

Účastník uvede délku návinu do cenové nabídky, cenu pro výpočet celkové nabízené ceny přepočítá na požadovaný **minimální** návin. Cenu papírových ručníků přepočítá účastník na cenu za 3000 ks v krabici.

Účastník rovněž doloží technickou specifikaci nabízeného sortimentu.

Požadované měřitelné parametry účastník prokáže technickým listem výrobku nebo obdobným dokumentem s barevným vyznačením požadovaných hodnot (např. zvýrazňovačem).

Technické kvalifikační předpoklady – vzorky:

Výše uvedené minimální požadavky na předmět veřejné zakázky musí účastník v nabídce doložit vzorky, ze kterých bude možné předem ověřit, že toaletní papíry a papírové ručníky požadavky splňují. **Účastník dodá 3 ks vzorku od každého typu současně s nabídkou.**

Každý vzorek bude ohodnocen expertní skupinou uživatelů na pracovišti zadavatele.

V rámci testování vzorků bude zadavatel posuzovat splnění uvedených požadavků na kvalitu a vlastnosti nabízeného plnění. Všeobecně zadavatel požaduje materiál, který se nebude protrhávat během standardního užívání.

V případě, že zboží nabídnuté účastníkem nebude výše uvedené minimální požadavky splňovat, vyhrazuje si zadavatel právo takovou nabídku vyloučit za zadávacího řízení a účastník nepostoupí do e-aukce.

Vzorky se účastníkům nevrací ani nehradí.

Další stanovení technických podmínek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou zde uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů.

4. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Termíny plnění

Termín zahájení plnění: ihned od účinnosti kupní smlouvy

Termín ukončení plnění: 24 měsíců od účinnosti kupní smlouvy

Místo plnění

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, sklad všeobecného materiálu.

5. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, přičemž kontaktní osobou je:

Ing. Monika Maule, referent obchodního oddělení, tel. 568 809 332, 739 455 418, email: mmaule@nem-tr.cz

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikační předpoklady v tomto rozsahu:

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti doloží účastník formou čestného prohlášení (viz příloha č. 2) podepsaného oprávněnou osobou účastníka. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou způsobilost požadovanou zadavatelem.

Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, či obdobné evidence, je-li v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Způsob prokázání kvalifikace

- Dodavatel je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž doklad prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- Účastníci mohou k prokázání základních a profesních způsobilostí využít za podmínek stanovených v § 228 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít za podmínek stanovených v § 234 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

7. Požadavky pro zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za 1 ks toaletního papíru a 1 krabici papírových ručníků.

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena předmětu veřejné zakázky v korunách českých.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s dodáním, dopravou a předáním veškeré dokumentace vztahující se ke zboží.

Nabídková cena bude uvedena v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH v korunách českých. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace a je závazný.

V případě jakéhokoli rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy.

8. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Z důvodu

dodržení zásady transparentnosti zadavatel požaduje, aby účastník všechny listy nabídky včetně příloh zabezpečil proti manipulaci sešitím celé nabídky a řádně očísloval vzestupnou číselnou řadou.

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka, kontaktní údaje a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1).
- Doklady k prokázání kvalifikace účastníka včetně čestného prohlášení podepsané oprávněnou osobou účastníka (viz příloh č. 2).
- Návrh kupní smlouvy podepsaný oprávněnou osobou účastníka (viz příloha č. 3). Cenová nabídka, která bude sestavena z dílčích položek za předmět plnění a bude obsahovat cenu vč. DPH a bez DPH uvedenou v Kč, bude podepsána oprávněnou osobou účastníka.
- Vyplněnou přílohu č. 4 (Šablona pro dodavatele) této zadávací dokumentace. V této příloze ve formátu XLS účastník vyplní podrobné údaje týkající se nabízeného zboží. Návod k vyplnění je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.
- Technické vlastnosti předmětu plnění – **předloží účastník vč. dodání vzorků.**
- Ostatní materiály vztahující se k nabídce (zejména prospektové materiály, technický popis, technické parametry ke splnění minimálních požadavků, fotografie nabízených produktů, reference apod.) – v českém jazyce, případně s překladem.

9. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídkovou cenu bez DPH nelze překročit za žádných podmínek.

10. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastník do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje podle textu návrhu kupní smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh kupní smlouvy na veřejnou zakázku. Návrh kupní smlouvy tvoří příloha č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel doloží referenční vzorky předmětu veřejné zakázky spolu s nabídkou.

12. Způsob hodnocení nabídek

Při splnění podmínek veřejné zakázky budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti **dle kritéria nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou se umístí jako první v pořadí.

Zakázka nebude dělena na části a bude zadána jednomu účastníku.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele nejpozději **do 16. 10. 2019 do 10:00 hod.** Nabídky je možné doručit doporučeně poštou nebo elektronicky na profil zadavatele, viz odkaz https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html. V případě elektronického doručení nabídky bude dostačující její podepsaná naskenovaná listinná podoba. Časem doručení se rozumí **předání nabídky na recepci** Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, nebo **osobní předání** každý pracovní den v době mezi 7:00 a 14:00 hod. do Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, ekonomický úsek, budova N, dveře č. 217, Ing. Monice Maule nebo **čas uložení elektronické nabídky** na profil zadavatele.

Písemné nabídky na danou část budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a označené:

„Veřejná zakázka – Papírový hygienický program – Neotevírat“

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky recepcí zadavatele. Na obálce bude současně uvedena adresa účastníka, na niž je možné zaslat oznámení, pokud byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14. Elektronická aukce

Aukce proběhne v aplikaci E-ZAK. E-ZAK je tzv. webovou aplikací, pro jeho provozování na straně účastníka postačí běžný internetový prohlížeč (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome). Pro funkcionalitu aplikace je nezbytnou podmínkou používat prohlížeč s podporou JavaScriptu, aby byl JavaScript povolen a bylo povoleno ukládání souborů Cookies. Podepsání nabídky elektronickým podpisem nebude při této aukci vyžadováno.

Každý účastník bude mít možnost vyzkoušet si průběh aukce v demo verzi. Účastník není povinen zúčastnit se aukce. Pokud nechce svoji nabídku v aukci vylepšit a aukce se nezúčastní, bude pro hodnocení použita jeho původní nabídková cena uvedená v písemné nebo elektronické nabídce.

Podrobný manuál pro účastníky elektronické aukce je k dispozici:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel vyzve účastníky splňující podmínky kvalifikace k účasti v elektronické aukci prostřednictvím aplikace E-ZAK. Výzva bude obsahovat podrobnosti ke vstupu do aukční síně. Elektronická on-line aukce bude zahájena dne **21. 10. 2019 v 10:00** a všem účastníkům se zobrazí nejnižší cenová nabídka (u každé položky). Následně po dobu 30 min. mají jednotliví účastníci možnost své nabídky ještě upravovat (pouze směrem dolů).

Nová cenová nabídka položky nemůže být shodná se stávající minimální cenou.

Jednotkovou cenu je možno snižovat minimálně o 0,10 %.

V průběhu aukce bude účastníkovi zobrazeno jeho pořadí, jeho poslední nabídková cena a dále celková cena nejlepší nabídky za položku zakázky

Soutěžní kolo bude prodlouženo o 1 min. při jakékoliv změně ceny v posledních 2 min.

Pokud bude mít účastník zájem o vytištění protokolu o účasti v e-aukci a historii e-aukčního případu, doporučuje zadavatel provést tisk protokolu neprodleně po skončení e-aukce.

Zadavatel má právo v případě potřeby rozhodnout o individuálním prodloužení, respektive ukončení elektronického výběrové řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo opakovat aukční kolo v případě technických problémů v průběhu aukce.

15. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 3 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

16. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termíny plnění, neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny předložené nabídky nebo zadávací řízení zrušit i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.

17. Závěrečná ustanovení

Zadavatel uveřejní zadání veřejné zakázky na profilu zadavatele, ke kterému je umožněn neomezený přístup.

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů, které vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku. Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

18. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy – Papírový hygienický program
- Příloha č. 4 Šablona pro dodavatele
- Příloha č. 5 Návod k vyplnění šablony pro dodavatele

V Třebíči dne 25. 09. 2019


Ing. Eva Tomášová
ředitel

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč
IČ: 00839396
š. ú.: 12338711/0100

01

