



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace; Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě,
tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: sylva.klementova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

Výzva k podání nabídek ve veřejné zakázce malého rozsahu na služby

dle směrnice nemocnice č. 1/2017 a Pravidel Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 07/17 ze dne 15.5.2017 a v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“):

„Energetický management“

ev. č.: VZ/20/05

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy.

Zadavatel:

Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace
statutární zástupce: **JUDr. Věra Palečková, ředitelka**
se sídlem: Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě
IČO: 00842001
DIČ: CZ00842001



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace; Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě, tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: sylva.klementova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Informace o zadavateli:

Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace

- statutární zástupce: **JUDr. Věra Palečková, ředitelka**
- se sídlem: Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě
- IČO: 00842001
- DIČ: CZ00842001
- bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu: 16434751/0100
- telefon: +420 566 801 581
- fax: +420 566 801 609
- email: sekretariat@nnm.cz
- ID datové schránky: **y2hrjpt**
- profil zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html

Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku:

- **Sylva Klementová**
- telefon: +420 566 801 619
- fax: +420 566 801 609
- email: sylva.klementova@nnm.cz
- web: www.nnm.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět plnění

2.1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení jsou činnosti týkající se provádění energetického managementu u zadavatele včetně činností s plněním předmětu zakázky souvisejících (např. doprava či přeprava členů týmu dodavatele, komunikace s třetími subjekty aj.).

Předmět veřejné zakázky min. zahrnuje:

- a) zajišťování technicko-administrativní podpory managementu v administrativních úkonech souvisejících s energetickým provozem objednatele;
- b) dohled nad funkčností energetického hospodářství k dosažitelnosti energetických úspor v areálu objednatele;
- c) předkládání návrhů úsporných opatření objednateli;
- d) návrhy postupu při obnově systémů měření a regulace (dále také „MaR“) (koncepte rozvoje MaR) a
- e) komunikace v rámci podpory energetického managementu objednatele.

2.1.3 Specifikace předmětu plnění resp. technické nepodkročitelné požadavky na předmět plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v této výzvě včetně jejích příloh, zejména v příloze č. 1 této výzvy.



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace; Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě,
tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: sylva.klementova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

2.2 Rozdělení veřejné zakázky na části

- zadavatel nepřipouští možnost rozdělení veřejné zakázky na části.

2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná cena za předmět plnění je 499 900 Kč bez DPH.

Předpokládaná cena za předmět plnění je maximálně přípustná pro účast v zadávacím řízení, tzn., že nesmí být ze strany účastníků zadávacího řízení překročena. V té souvislosti zadavatel upozorňuje, že v případě překročení předpokládané ceny v rámci podané nabídky bude účastník zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

3.1 Kód CPV

71314000-2 Energetické a související služby

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Doba plnění

Doba plnění: 12 měsíců od data nabytí účinnosti oboustranně podepsané smlouvy.

4.2 Místo plnění

- **areál Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvkové organizace** se sídlem Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě

5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

5.1 Požadavky na způsob zpracování nabídky

- 5.1.1 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku písemně, **a to v listinné nebo v elektronické podobě** v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v této výzvě.
- 5.1.2 Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případné cizojazyčné doklady musí být přeloženy do jazyka českého (povinnost překladu do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny doklady a údaje musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 5.1.3 Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak případně i očíslovány. Za krycím listem bude následovat přehledný obsah nabídky.
- 5.1.4 Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.



5.1.5 Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení přiznána, vyjma případu dle ust. § 40 odst. 4 zákona.

5.2 Obsah nabídky

• TITULNÍ LIST NABÍDKY

- **KRYCÍ LIST NABÍDKY** – jako krycí list bude použit formulář zadavatele (*příloha č. 3 této výzvy*), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka zadávacího řízení.

A) Identifikace účastníka zadávacího řízení – jednoznačnou identifikací účastníka řízení se rozumí:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- IČO/ DIČ
- bankovní spojení
- telefonické, faxové a e-mailové spojení
- uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat se zadavatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění

B) Celková nabídková cena v členění bez DPH, DPH a s DPH

- **OBSAH NABÍDKY**
- **KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE** (viz článek 6 této výzvy)
- **SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ENERGETICKÉHO MANAGEMENTU VČETNĚ VŠECH PŘÍLOH** - podepsaná oprávněnou osobou účastníka řízení (podrobnosti uvedeny v článku 7 této výzvy)
- **DALŠÍ DOKLADY** - požadované zadavatelem ve výzvě, event. doložené účastníkem řízení nad rámec vymezený ve výzvě

5.3 Požadavky na nabídku v listinné podobě, forma a podání nabídky

5.3.1 Nabídka bude předložena ve dvou obsahově totožných vyhotoveních – jednou v originále nadepsaném „ORIGINÁL“ a jednou v prosté kopii nadepsané „KOPIE“; nabídka bude předložena i v elektronické podobě – viz článek 5.5 této výzvy.

5.3.2 Zadavatel požaduje, aby originál i kopie nabídky byly řádně uzavřeny (zapečetěny) event. jiným vhodným způsobem zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny výtisky budou předány v jedné uzavřené obálce, resp. složce zabezpečené proti možnému rozlepení.

5.3.3 Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, **označené názvem veřejné zakázky**, na které musí být uvedena **adresa dodavatele** a označena nápisem „NEOTEVÍRAT“.

5.3.4 Místo pro podání listinných nabídek

Nabídky budou podávány poštou nebo osobně na adresu zadavatele – **Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace, Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě, k rukám Sylvy Klementové.**

- v případě osobního doručení v pracovních dnech (6:00 – 14:30 hod.) na oddělení veřejných zakázek zadavatele, adresa viz výše, k rukám Sylvy Klementové,



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace; Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě,
tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: sylva.klementova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

tel. +420 566 801 619 (případně p. Eva Koudelková – sekretariát ředitelky nemocnice,
tel. 566 801 581)

- v případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

5.4 Způsob a místo podání nabídek v elektronické podobě

5.4.1 Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_7614.html

5.4.2 Nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť;

5.4.3 Krycí list a smlouva, které jsou povinnými součástmi nabídky, musí být podepsány oprávněnou osobou účastníka, a to buď elektronickým podpisem, nebo podepsáním listinné formy nabídky před vytvořením elektronické kopie.

5.4.4 Při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován elektronický podpis.

5.4.5 Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

v případě problémů je nutné kontaktovat: ezak@kr-vysocina.cz

5.5 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek byla zadavatelem stanovena **do 17.2.2020 do 10:00 hodin.**

6. KVALIFIKACE DODAVATELE

6.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění podmínek kvalifikace

6.1.1 Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v článku 6 této výzvy předkládá dodavatel v kopiích a v českém jazyce. Jedná-li se o cizojazyčný dokument, je nutné jej doplnit překladem do českého jazyka (povinnost překladu do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace.

6.1.2 Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů se analogicky řídí § 82 zákona.

6.1.3 Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob se analogicky řídí § 83 zákona.



6.1.4 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- ~ prokáže splnění základní způsobilosti podle čl. 6.2 této výzvy,
- ~ prokáže splnění profesní způsobilosti podle čl. 6.3 této výzvy,
- ~ prokáže splnění technické kvalifikace podle č. 6.4 této výzvy.

6.2 Prokázání základní způsobilosti

Základní způsobilost splňuje dodavatel:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.
Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, pro splnění této podmínky platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatné nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku /dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů/, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání splnění základní způsobilosti:

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje zadavatelem požadovaná příslušná kritéria základní způsobilosti (*vzor čestného prohlášení viz příloha č. 5 této výzvy*).

6.3 Prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

6.4 Technická kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- a) seznamu minimálně **2** významných služeb obdobného plnění poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení včetně **uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele**; „významnou službou obdobného plnění“ se pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelů v této veřejné zakázce rozumí:
 - **poskytování činností v oblasti energetického managementu.**



Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria, uvedeného výše pod písm. a), může být i smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

6.4.1 Způsob prokázání splnění technické kvalifikace uvedené výše pod písm. a):

- Splnění kritéria technické kvalifikace, uvedeného výše pod písm. a), prokazuje dodavatel předložením **seznamu významných služeb** event. smluv s objednatelem ke službám uvedeným v seznamu včetně dokladu o uskutečnění plnění dodavatele; seznam musí obsahovat i další doplňující údaje, a to kontakty na objednatele (kontaktní osoba, telefon, fax, e-mail)
- Bude-li účastník zadávacího řízení mít zájem, může uvést i jiné významné služby nebo listy a doložit je samostatně za oficiálně požadovanou sestavou nabídky v oddíle **DALŠÍ DOKLADY**.

6.5 Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 zákona)

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „výpis ze seznamu“), tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilosti podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

6.6 Prokazování kvalifikace certifikátem systému certifikovaných dodavatelů (§ 234 zákona)

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

- 6.7 Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle článku 6.2 této výzvy a profesních kvalifikačních předpokladů dle článku 7.3 této výzvy využít za podmínek stanovených v § 127 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.
- 6.8 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní podmínky

- 7.1.1 Zadavatel jako přílohu č. 4 předkládá obchodní podmínky, stanovené pro veřejnou zakázku a vymezené ve formě a struktuře návrhu smlouvy o poskytování služeb energetického managementu. Tato smlouva bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Znění smlouvy je pro účastníky zadávacího řízení závazné.



V rámci uzavření smluvního vztahu zadavatel připouští pouze níže specifikované úpravy; jakékoli jiné dodatky či odchylky (i za předpokladu, že nebudou podstatně měnit podmínky smluvního vztahu) zadavatel vylučuje:

- doplnění identifikačních údajů dodavatele (poskytovatele)
- doplnění cen za předmět smlouvy – čl. V odst. 1 a odst. 3 smlouvy
- doplnění kontaktních údajů poskytovatele – článek X. odst. 4 smlouvy

Nedílnou součástí kupní smlouvy budou (doloží účastník zadávacího řízení):

- ✓ příloha č. 1 smlouvy: **TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ – MINIMÁLNÍ TECHNICKÉ POŽADAVKY NA PŘEDMĚT PLNĚNÍ** (příloha č. 1 výzvy)

7.1.2 Výše uvedená smlouva, podepsaná oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení, bude předložena v rámci nabídky.

7.2 Platební podmínky zadavatele

7.2.1 Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud výzva výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

8. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY

8.1 Nabídková cena

8.1.1 Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou za předmět plnění v českých korunách - v členění bez DPH, vyčíslení DPH a nabídkovou cenu předmětu plnění s DPH, která zahrnuje veškeré náklady potřebné ke kompletní realizaci předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s článkem 2 této výzvy;

8.1.2 Celková nabídková cena za splnění celé zakázky bude uvedena v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 3 této výzvy.

8.1.3 Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.

8.1.4 Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit (kromě výjimky uvedené níže v článku 8.3). V nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě.

8.1.5 Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.

8.2 Povinná cenová příloha

Účastník zadávacího řízení vyplní cenovou přílohu (přílohu č. 2 této výzvy), která bude současně sloužit i jako podklad pro hodnocení veřejné zakázky. Cenová příloha musí být



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace; Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě,
tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: sylva.klementova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

potvrzena statutárním orgánem účastníka řízení nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

8.3 Změna ceny

Cenu předmětu veřejné zakázky je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH; v tomto případě smluvní strany nebudou uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

9. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

V případě podání nabídky v listinné podobě účastník zadávacího řízení předloží celou nabídku v elektronické podobě na CD event. USB flash.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídku místa plnění zadavatel neumožňuje.

11. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELÍ

11.1 Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být stvrzené statutárním orgánem (např. žádost o vysvětlení zadávacích podmínek atd.); způsoby komunikace viz níže články 11.2 a 11.3.

11.2 Komunikace dodavatelů se zadavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit zadavateli pouze jedním z následujících způsobů:

- **elektronickými prostředky - prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK po dokončené registraci** (*zadavatelem preferovaný způsob*)
- osobně
- poštou
- kurýrní službou

(*nutné použít pouze kontaktní údaje z článku 1 této výzvy*).

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

11.3 Komunikace zadavatele s dodavateli

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, tj. všechny písemnosti v zadávacím řízení bude zadavatel doručovat dodavatelům výhradně pomocí elektronických nástrojů:

- prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK,



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace; Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě, tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: sylva.klementova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

- **emailem nebo**
- **datovou schránkou.**

11. 4 Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnosti i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

12.OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

12.1 Poskytování výzvy dodavatelům

12.1.1 Dodavatelům poskytuje zadavatel výzvu elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK.

12.2 Vysvětlení zadávacích podmínek

12.2.1 Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí mít písemnou formu a musí být stvrzená (tj. podepsaná, autorizovaná atd.) oprávněnou osobou dodavatele. Způsoby podání – viz výše čl. 11.2.

12.2.2 Pro vysvětlení zadávacích podmínek bude využito elektronických prostředků (komunikace zadavatele s dodavateli – viz výše čl. 11.3)

12.2.3 Vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání nabídky – v tomto případě bude vysvětlení dodavatelům zasláno stejným způsobem, jakým byli vyzváni k podání nabídky, a to prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK.

12.3 Ostatní informace k zadávacím podmínkám

Obsahuje-li výzva požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, jsou tyto odkazy uvedeny pouze z důvodu nezbytnosti definovat minimální požadovaný standard. V této souvislosti zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

12.4 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

12.5 Další informace k veřejné zakázce

12.5.1 Nabídky se účastníkům řízení nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;

12.5.2 Účastník řízení svou účastí v zadávacím řízení souhlasí s možností zveřejnění obsahu obchodních smluvních vztahů z něj vyplývajících.

13. HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti vyjádřené nejnižší celkovou nabídkovou cenou za předmět plnění v Kč bez DPH.

13.2 Výběr dodavatele, uzavření smlouvy

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, který nabídne **nejnižší celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění v Kč bez DPH**. Vybraný účastník zadávacího



Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace; Žďárská 610, 592 31 Nové Město na Moravě,
tel. 566 801 619, fax: 566 801 609, e-mail: sylva.klementova@nnm.cz, web: www.nnm.cz

řízení je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.


14. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- změnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, a to buď na základě žádostí o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu. Při oznámení změny obsahu výzvy (vysvětlení zadávacích podmínek) bude zadavatel postupovat v souladu s článkem 12.2.3 této výzvy.
- zrušit zadávací řízení, a to i bez udání důvodu.

V Novém Městě na Moravě dne 6.2.2020

Nemocnice Nové Město na Moravě,
příspěvková organizace
JUDr. Věra PALEČKOVÁ
ředitelka


JUDr. Věra Palečková
ředitelka nemocnice

Přílohy

- Příloha č. 1 - Technická specifikace předmětu plnění – minimální technické požadavky na předmět plnění
Příloha č. 2 - Cenová nabídka
Příloha č. 3 - Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4 - Návrh smlouvy (vzor)
Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzor)

