

Kraj Vysočina
se sídlem Žižkova 57, Jihlava, jako zadavatel vyhlašuje v souladu
s „Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 07/17 ze dne 15. 5.
2017, podmínky pro předložení nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Název veřejné zakázky malého rozsahu:	„Kraj Vysočina – koordinační plán měkkého cíle na ZŠ a SŠ v Kraji Vysočina 2020“
Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
IČO :	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 57/1882, Jihlava, PSČ 587 33
Právní forma:	804 - kraj, vyšší územní samosprávný celek, právnická osoba zřízená ústavním zákonem č. 347/1997 Sb. o vytvoření vyšších územních samosprávných celků a o změně ústavního zákona České národní rady č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, ve znění ústavního zákona č. 176/2001 Sb.
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtman Kraje Vysočina
Kontaktní osoby:	Ing. Pavel Dvořák (Odbor sekretariátu hejtmána) tel.: 564 602 122, dvorak.pavel@kr-vysocina.cz Mgr. Andrea Pohanová (Odbor sekretariátu hejtmána) tel.: 724 650 109, pohanova.a@r-vysocina.cz
Lhůta a místo pro podání nabídek	Nabídky lze doručit poštou nebo osobně na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava v době od 8:00 do 13:00 hod v poslední den lhůty do 12:00 hod. Lhůta pro podání nabídky končí dne 6. 3. 2020

1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Kraj Vysočina
Právní forma:	Územní samosprávný celek
Sídlo zadavatele	Žižkova 57/1882, Jihlava, PSČ 587 33
IČO :	70890749
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán Kraje Vysočina
Odpovědný útvar	Odbor sekretariátu hejtmána
Kontaktní osoby:	Ing. Pavel Dvořák Mgr. Andrea Pohanová
Telefon	564 602 122 724 650 109
e-mail	dvorak.pavel@kr-vysocina.cz pohanova.a@kr-vysocina.cz

(dále jen „zadavatel“)

Tato výzva včetně příloh obsahující zadávací podmínky tvoří zadávací dokumentaci shora uvedené veřejné zakázky a je vypracována jako podklad pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na službu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Práva a povinnosti v této výzvě neuvedené se řídí příslušnými ustaveními zákona.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem zakázky je zpracování koordinačního plánu (dále také „KP“) školy z pohledu odborného externího subjektu. Školy jsou jeden z typů měkkého cíle vyspecifikovaného dle metodických dokumentů Ministerstva vnitra ČR (dále jen „MV ČR“): „Základy ochrany měkkých cílů - Metodika ochrany měkkých cílů“. Zpracování koordinačního plánu bude provedeno u **osmnácti** základních a středních škol na území Kraje Vysočina, dle platné metodiky MV ČR – Metodika koordinace měkkého cíle pro fázi po bezpečnostním incidentu ([odkaz](#)):

Č.	Název školy	Adresa školy	IČO
1.	Základní škola Nové Město na Moravě, Vratislavovo náměstí 124, okres Žďár nad Sázavou	Vratislavovo náměstí 124, 592 31 Nové Město na Moravě	70284725
2.	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Pelhřimov	Friedova 1469, 393 01 Pelhřimov	14450470
3.	Základní škola Třešť	J. Hory 1050, 589 01 Třešť	48460362
4.	Základní škola a Mateřská škola Bohuslava Reynka, Lípa, příspěvková organizace	Lípa 66, 582 57 Lípa	70891656
5.	Obchodní akademie a Hotelová škola Havlíčkův Brod	Bratříků 851, 580 01 Havlíčkův Brod	60126817
6.	Základní škola Jihlava, Seifertova 5, příspěvková organizace	Seifertova 1426, 586 01 Jihlava	65269870
7.	Česká zemědělská akademie v Humpolci, střední škola	Školní 764, 396 01 Humpolec	62540050

8.	Gymnázium Třebíč	Masarykovo nám. 116, 674 01 Třebíč	60418435
9.	Základní škola a Mateřská škola Nová Cerekev	Nová Cerkev 72, 394 15 Nová Cerekev	70659231
10.	Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava	Karoliny Světlé 4428, 586 01 Jihlava	836591
11.	Základní škola a Mateřská škola Golčův Jeníkov, příspěvková organizace	Mírová 253, 582 82 Golčův Jeníkov	70986002
12.	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Žďár nad Sázavou	Dvořákova 404, 591 01 Žďár nad Sázavou	637696
13.	Základní škola a Mateřská škola Jimramov, příspěvková organizace	Padělek 133, 592 42 Jimramov	70882568
14.	Gymnázium Otokara Březiny a Střední odborná škola Telč	Telč-Staré Město, Hradecká 235, 588 56	60545941
15.	Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola Ledec nad Sázavou	Husovo náměstí 1, 584 01 Ledec nad Sázavou	60126647
16.	Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem	Dr. Veselého 343, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem	48895504
17.	Základní škola Jihlava, Havlíčkova 71, příspěvková organizace	Havlíčková 71, Jihlava 586 01	70878846
18.	Gymnázium a Střední odborná škola, Moravské Budějovice, Tyršova 365	Tyršova 365, 676 02 Moravské Budějovice	60418427

Specifika koordinačního plánu:

- 1) Úvod a definice pojmů: vysvětlení základního účelu KP a klíčových pojmů;
- 2) Seznam všech potencionálních incidentů, které mohou vyústit v aktivaci KP:
 - na základě vyhodnocení ohroženosti vypracovat seznam hrozeb a scénářů možných násilných útoků, které by se mohly týkat školy. Kromě násilných útoků se může jednat i o další scénáře, relevantní pro školu (požár, povodeň apod.). Seznam hrozeb resp. incidentů je následně součástí KP;
 - seznam konzultovat se složkami IZS;
 - vypracování plánu pro činnost bezprostředně po incidentu pro každý typ výše identifikovaných hrozeb. Plány opět konzultovat se složkami IZS. Postupy pro jednotlivé incidenty budou uvedeny jako příloha KP.
- 3) Sestavení koordinačního týmu, který bude složen ze zaměstnanců ze školy, kteří budou v případě nastalého incidentu řešit jeho následky, dle platné metodiky koordinace měkkého cíle pro fázi po bezpečnostním incidentu vydané MV ČR:
 - seznam členů týmu a jejich kontaktní údaje;
 - seznam pozic a základní zodpovědnost každého člena týmu;
 - rozpracovaný seznam postupů (pro každého člena) – rozpracovat seznam úkolů pro každou pozici od chvíle, kdy vyjde najevo informace o tom, že došlo k incidentu.

- seznam postupu zpracovat do jednoduché písemné formy, tak aby ji člen koordinčního týmu mohl nosit u sebe (např. ve formě karty, formou check listu).
- 4) zpracovat způsob aktivace koordinčního týmu dle platné metodiky koordinace měkkého cíle pro fázi po bezpečnostním incidentu vydané MV ČR;
- 5) Specifikace místa pro svolání koordinčního týmu;
- 6) zpracovat fáze postupu KP dle platné metodiky koordinace měkkého cíle pro fázi po bezpečnostním incidentu vydané MV ČR;
- 7) závěrečná osobní prezentace výstupů KP zástupcům analyzované školy;
- 8) poskytnutí závěrečné zprávy před dokončením zástupci školy k případným připomínkám, které budou následně zpracovány před předáním KP zadavateli;
- 9) pro každou školu bude vypracován KP samostatně a na závěr bude pro zadavatele vypracována souhrnná zpráva shrnující zpracování KP vč. jejich závěrů za všechny analyzované školy. Souhrnná zpráva bude osobně prezentována zadavateli.

3. Kvalifikační předpoklady

3.1. Základní kvalifikační předpoklady

- Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti podepsané uchazečem, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárním zástupcem, je-li právnickou osobou. Nezávazně lze použít vzor čestného prohlášení (viz příloha č. 2 této výzvy), z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje požadovaná kritéria základní způsobilosti, a které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.
- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a to v prosté kopii tohoto dokladu, přičemž tento doklad nesmí být starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Nebo doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v prosté kopii tohoto dokladu.

3.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Seznam alespoň tří uchazečem poskytnutých služeb definovaných v článku č. 2 této výzvy nebo služeb vyhodnocení ohroženosti školy nebo veřejného prostranství, a to vykonaných v předchozích 3 letech. Včetně termínu jejich realizace, a stručného popisu poskytnutých služeb, odkazu na kontaktní osobu objednatele a informací o tom, zda služby byly odsouhlaseny a převzaty objednatelem (projekt byl řádně zrealizován a ukončen).

Tento seznam bude mít formu originálu nebo kopie čestného prohlášení s podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče.

4. Náležitosti nabídky

Nabídka musí být předložena v 1 vyhotovení a musí obsahovat následující:

- a) doklady prokazující požadavky na kvalifikaci uvedené **v bodu č. 3 této výzvy**,
- b) cenovou nabídku zpracovanou dle podmínek **bodu č. 5 této výzvy** a podepsanou oprávněnou osobou uchazeče (v případě ustanovení o společném podpisovém právu statutárních zástupců společnosti, musí být dokumenty podepsány společně),
- c) návrh smlouvy o dílo zcela v souladu s obchodními podmínkami uvedenými v **příloze č. 1 této výzvy**, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě ustanovení o společném podpisovém právu statutárních zástupců společnosti, musí být dokumenty podepsány společně.

- d) Seznam členů **realizačního týmu** sestávajícího z role garanta a auditora (obě pozice může vykonávat jedna osoba, která má zkušenosti v předmětu veřejné zakázky **minimálně jeden rok**). Členové realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, mohou být zaměstnanci dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Zadavatel nedefinuje minimální počet členů realizačního týmu.

Ve vztahu ke každému členu týmu dodavatel předloží informace v rozsahu:

jméno, příjmení a titul; role v realizačním týmu; zkušenosti/praxe v oblasti bezprostředně související s úlohou v realizačním týmu v souladu s požadavky na členy realizačního týmu včetně kontaktu na objednatele KP/Analýzy ohroženosti školy nebo veřejného prostranství, kterým prokazuje zkušenosti s realizací auditu; údaj o poměru k dodavateli (pracovněprávní vztah či jiný); čestné prohlášení podepsané danou osobou o úplnosti a pravdivosti údajů a obsahující jeho závazek k výkonu dané činnosti;

5. Zpracování cenové nabídky

Stanovení nabídkové ceny bude zpracováno tímto způsobem:

- Cena včetně DPH = nabídková cena;
- Nabídková cena bude uvedena v CZK;
- Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč;
- Nabídková cena bude uvedena včetně veškerých činností potřebných pro řádné splnění předmětu plnění (viz příloha č. 1);
- Nejvýše přípustná nabídková cena na jednu školu / školské zařízení je stanovena na 50 000 Kč vč. DPH. Celková přípustná nabídková cena za veřejnou zakázku je 900 000 Kč vč. DPH;
- Zadavatel upozorňuje, že při překročení nejvýše přípustné nabídkové ceny bude nabídka uchazeče vyřazena z posouzení a hodnocení a uchazeč bude vyloučen.

6. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící kritéria: nejnižší nabídková cena včetně DPH – 100%. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7. Další podmínky zadavatele

- a) dodací podmínky, platební podmínky a další obchodní podmínky jsou upraveny ve vzoru návrhu smlouvy (příloha č. 1) této výzvy,
- b) zadavatel si vyhrazuje právo odmítnutí všech nabídek, právo změnit nebo zrušit soutěž a právo možnosti neuzavření smlouvy se žádným z uchazečů,
- c) žádný z uchazečů nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky,
- d) zadavatel vylučuje možnost variantního řešení,
- e) nabídka bude předložena v 1 vyhotovení.

8. Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek **končí 6. 3. 2020 ve 12:00 hod.** Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, zadavatel neotvírá.

Nabídky je možné doručit poštou nebo osobně předat na podatelnu zadavatele na adrese: Krajský úřad Kraje Vysočina, Odbor sekretariát hejtmána, Žižkova 57, 587 33 Jihlava ve dnech pondělí a středa v době od 8:00 do 17:00 hodin, v ostatní dny v době od 8:00 do 13:00 hodin, poslední den lhůty do 12:00 hodin. Rozhodující je čas fyzického převzetí nabídky zadavatelem. Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, nebudou hodnoceny.

Nabídky musí být doručeny v uzavřené obálce či balíku opatřené označením obchodní firmy nebo názvu či jménem a příjmením, razítkem a podpisem uchazeče (přes přelepku obálky). Dále musí být na obálce uveden název zakázky „Kraj Vysočina – koordinační plán měkkého

cíle na ZŠ a SŠ v Kraji Vysočina 2020" s uvedením výzvy „NEOTVÍRAT“ a adresa, na kterou je možné nabídku vrátit.

V Jihlavě dne 13.2. 2020



MUDr. Jiří Běhouněk
hejtman Kraje Vysočina



Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

52

PŘÍLOHA č. 1

OBCHODNÍ PODMÍNKY

Návrh smlouvy o dílo
dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Článek I.
Smluvní strany:

1. Kraj Vysočina

se sídlem:	Žižkova 57, 587 33 Jihlava
zastoupený:	MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
IČO:	70890749
DIČ:	CZ70890749
bankovní spojení:	Sberbank CZ, a.s.,
č.ú:	405 000 5000/6800

(dále jen objednatel)

a

2. doplňte název organizace

se sídlem:	doplňte sídlo
IČO:	doplňte IČ
DIČ:	doplňte DIČ
zastoupený:	doplňte statutárního zástupce
bankovní spojení:	název bankovní instituce,
č.ú:	doplňte číslo účtu

(dále jen „zhotovitel“)

Uvedení zástupci obou stran prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.

Článek II.
Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zpracovat koordinační plán u vybraných základních a středních škol v Kraji Vysočina, a to v rámci projektu „Kraj Vysočina – koordinační plán měkkého cíle na ZŠ a SŠ v Kraji Vysočina 2020“ (dále jen „KP“ nebo „dílo“).
2. Přílohou této smlouvy je seznam realizačního týmu, která je v souladu se zadávací dokumentací.
3. Předmětem zakázky je zpracování koordinačního plánu (dále jen „KP“) školy z pohledu odborného externího subjektu. Školy jsou jeden z typů měkkého cíle vyspecifikovaného dle metodických dokumentů Ministerstva vnitra ČR (dále jen „MV ČR“): „Základy ochrany měkkých cílů - Metodika ochrany měkkých cílů“. Zpracování koordinačního plánu bude provedeno u osmnácti základních a středních škol na území Kraje Vysočina, dle platné

metodiky MV ČR – Metodika koordinace měkkého cíle pro fázi po bezpečnostním incidentu:

Tabulka č. 1

Č.	Název školy	Adresa školy	IČO
1.	Základní škola Nové Město na Moravě, Vratislavovo náměstí 124, okres Žďár nad Sázavou	Vratislavovo náměstí 124, 592 31 Nové Město na Moravě	70284725
2.	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Pelhřimov	Friedova 1469, 393 01 Pelhřimov	14450470
3.	Základní škola Třešť	J. Hory 1050, 589 01 Třešť	48460362
4.	Základní škola a Mateřská škola Bohuslava Reynka, Lípa, příspěvková organizace	Lípa 66, 582 57 Lípa	70891656
5.	Obchodní akademie a Hotelová škola Havlíčkův Brod	Bratříků 851, 580 01 Havlíčkův Brod	60126817
6.	Základní škola Jihlava, Seifertova 5, příspěvková organizace	Seifertova 1426, 586 01 Jihlava	65269870
7.	Česká zemědělská akademie v Humpolci, střední škola	Školní 764, 396 01 Humpolec	62540050
8.	Gymnázium Třebíč	Masarykovo nám. 116, 674 01 Třebíč	60418435
9.	Základní škola a Mateřská škola Nová Cerekev	Nová Cerkev 72, 394 15 Nová Cerekev	70659231
10.	Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava	Karoliny Světlé 4428, 586 01 Jihlava	836591
11.	Základní škola a Mateřská škola Golčův Jeníkov, příspěvková organizace	Mírová 253, 582 82 Golčův Jeníkov	70986002
12.	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Žďár nad Sázavou	Dvořákova 404, 591 01 Žďár nad Sázavou	637696
13.	Základní škola a Mateřská škola Jimramov, příspěvková organizace	Padělek 133, 592 42 Jimramov	70882568
14.	Gymnázium Otokara Březiny a Střední odborná škola Telč	Telč-Staré Město, Hradecká 235, 588 56	60545941
15.	Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola Ledec nad Sázavou	Husovo náměstí 1, 584 01 Ledec nad Sázavou	60126647
16.	Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem	Dr. Veselého 343, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem	48895504
17.	Základní škola Jihlava, Havlíčkova 71, příspěvková organizace	Havlíčková 71, Jihlava 586 01	70878846
18.	Gymnázium a Střední odborná škola, Moravské Budějovice, Tyršova 365	Tyršova 365, 676 02 Moravské Budějovice	60418427

4. Specifika koordinačního plánu:

4.1 Úvod a definice pojmů: vysvětlení základního účelu KP a klíčových pojmů;

4.2 Seznam všech potencionálních incidentů, které mohou vyústit v aktivaci KP:

- na základě vyhodnocení ohroženosti vypracovat seznam hrozeb a scénářů možných násilných útoků, které by se mohly týkat školy. Kromě násilných útoků se může jednat i o další scénáře, relevantní pro školu (požár, povodeň apod.). Seznam hrozeb resp. incidentů je následně součástí KP;
- seznam konzultovat se složkami IZS;
- vypracování plánu pro činnost bezprostředně po incidentu pro každý typ výše identifikovaných hrozeb. Plány opět konzultovat se složkami IZS. Postupy pro jednotlivé incidenty budou uvedeny jako přílohu KP.

4.3 Sestavení koordinačního týmu, který bude složen ze zaměstnanců ze školy, kteří budou v případě nastalého incidentu řešit jeho následky, dle platné metodiky koordinace měkkého cíle pro fázi po bezpečnostním incidentu vydané MV ČR:

- seznam členů týmu a jejich kontaktní údaje;
- seznam pozic a základní zodpovědnost každého člena týmu;
- rozpracovaný seznam postupů (pro každého člena) – rozpracovat seznam úkolů pro každou pozici od chvíle, kdy vyjde najevo informace o tom, že došlo k incidentu.
- seznam postupu zpracovat do jednoduché písemné formy, tak aby jí člen koordinačního týmu mohl nosit u sebe (např. ve formě karty, formou check listu).

4.4 zpracovat způsob aktivace koordinačního týmu dle platné metodiky koordinace měkkého cíle pro fázi po bezpečnostním incidentu vydané MV ČR;

4.5 specifikace místa pro svolání koordinačního týmu;

4.6 zpracovat fáze postupu KP dle platné metodiky koordinace měkkého cíle pro fázi po bezpečnostním incidentu vydané MV ČR;

4.7 závěrečná osobní prezentace výstupů KP zástupcům analyzované školy;

4.8 poskytnutí závěrečné zprávy před dokončením zástupci školy k případným připomínkám, které budou následně zapracovány před předáním KP zadavateli;

4.9 pro každou školu bude vypracován KP samostatně a na závěr bude pro zadavatele vypracována souhrnná zpráva shrnující zpracování KP vč. jejich závěrů za všechny analyzované školy. Souhrnná zpráva bude osobně prezentována zadavateli.

5 Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom, že tato Smlouva je uzavírána na základě veřejné zakázky s názvem „Kraj Vysočina – koordinační plán měkkého cíle na ZŠ a SŠ v Kraji Vysočina 2020“ a bere na vědomí, že mimo ustanovení této Smlouvy je vázán také zadávací dokumentací/výzvou a svou nabídkou, kterou podal do předmětné veřejné zakázky.

6 Objednatel se zavazuje za řádně a včas provedené díla zaplatit zhotoviteli odměnu dle této Smlouvy.

Článek III.

Termín, místo a způsob plnění

1. Zhotovitel se zavazuje zajistit všechny aktivity v souladu se zadávací dokumentací / výzvou a svou nabídkou, a to dle této Smlouvy do **30. 10. 2020**.
2. Zhotovitel se zavazuje zaslat souhrnnou závěrečnou zprávu o provedených KP do **13. 11. 2020**. Zhotovitel je povinen závěrečnou zprávu o provedených KP předat objednateli ve

dvou podepsaných originálech v listinné formě, a to v českém jazyce a dále v elektronické podobě (*.pdf).

3. Zhotovitel se zavazuje zpracovat připomínky k závěrečné zprávě a k samotným KP ze strany Kraje Vysočina, a to do 14 dnů od prokazatelného doručení připomínek ze strany objednatele.
4. Zhotovitel umožní přítomnost zástupců z Kraje Vysočina při realizaci KP na místě (ve vybraných školách). Minimálně 14 dnů před zahájením realizace zpracování KP předloží zhotovitel zástupcům kraje časový harmonogram.
5. Zhotovitel se zavazuje, že veškeré aktivity v rámci KP budou prováděny v souladu s platnou legislativou.
6. Místem předání díla je Krajský úřad Kraje Vysočina – Odbor sekretariátu hejtmána, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

Článek IV. Cena, rozpočet a platební podmínky

1. Celková cena za provedení KP v rozsahu a v kvalitě dle této smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a to takto:

Aktivita	Cena celkem v Kč vč. DPH	Cena celkem slovy
Vyhotovení osmnácti koordinačních plánů na základních a středních školách na území Kraje Vysočina uvedených v tabulce č. 1, a to pro každou školu samostatně.	,-	
Maximální cena jednoho KP	,-	
Celková cena za zpracování KP	,-	

2. Cena za služby zhotovitele při plnění této smlouvy je cenou nejvýše přípustnou a plně pokrývá všechny náklady zhotovitele.
3. Cenu uhradí objednatel po řádném a včasném ukončení díla a jeho předání objednateli. Faktura bude zhotovitelem vystavena po řádném a včasném ukončení díla. Splatnost faktury je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
4. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
5. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106 zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že kraj uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Krajem takto provedená úhrada je

považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované zhotovitelem.

Článek V. Odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá objednateli za vadně poskytnutou službu v rámci díla, kdy vadně poskytnutou službou se rozumí neposkytnutí služby ve sjednaném rozsahu nebo byla-li při plnění služby porušena povinnost, jejíž plnění vyplývá z právních předpisů nebo k jejímuž plnění se zhotovitel zavázal touto smlouvou.
2. Zjistí-li objednatel, že služba není plněna řádně, písemně (též emailem nebo faxem) upozorní na vadné plnění zhotovitele. Zhotovitel je povinen zahájit odstranění objednatelům vytknutých vad okamžitě (neprodleně) od písemného upozornění na vady tak, aby bylo zajištěno řádné plnění podle této smlouvy, a vytknuté vady odstranit nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne jejich vytknutí objednatelům.

Článek VI. Požadavky na provedení díla

Dílo bude provedeno v souladu s touto smlouvou, příslušnými platnými a všeobecně závaznými předpisy platnými v ČR ke dni uzavření smlouvy bez výjimky.

Článek VII. Úrok z prodlení a náhrada škody

1. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny plnění je objednatel povinen zhotoviteli uhradit úrok z prodlení dle předpisů občanského práva.
2. V případě prodlení zhotovitele s realizací předmětu díla, nebo v případě prodlení u dalších povinností zhotovitele dle této Smlouvy, je zhotovitel povinen objednateli uhradit úrok z prodlení dle předpisů občanského práva.
3. Právo vymáhat úrok z prodlení vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby k plnění závazku dle této Smlouvy a zhotoviteli prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby k úhradě faktury.
4. Úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení dokladu k jejich úhradě.
5. Zhotovitel je dále povinen uhradit objednateli případnou škodu způsobenou porušením podmínek této smlouvy.

Článek VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen realizovat dílo v požadované kvalitě na profesionální úrovni, řádně a včas. Zhotovitel je povinen postupovat při realizaci s odbornou péčí a v souladu s platnými právními předpisy.
2. Zhotovitel je povinen dodržovat termíny dle této Smlouvy.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel není odpovědný za zajištění jakýchkoli dodávek a služeb souvisejících s prováděním předmětu této Smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Smlouvy přijde on, jeho pověřený zaměstnanec nebo osoba, které pověřil realizací dle této Smlouvy, do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním

osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) dále jen „Nařízení“ a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil Nařízení a zákon č. 101/2000 Sb. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po zániku závazku z této Smlouvy. Zhotovitel je povinen po ukončení této smlouvy, a to z jakéhokoli důvodu, zlikvidovat osobní údaje, k nimž získal přístup nebo je shromáždil v souvislosti s plněním této smlouvy, způsobem stanoveným se zákonem č. 101/2000 Sb. a Nařízením.

Článek IX. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel nebo zhotovitel může odstoupit od Smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Zhotoviteli budou v takovém případě uhrazeny účelně vynaložené náklady prokazatelně spojené s dosud provedenými pracemi.
2. Odstoupením od Smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze Smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této Smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení Smlouvy.
3. Podstatným porušením smlouvy ze strany zhotovitele opravňujícím objednatele odstoupit od smlouvy je:
 - 3.1. nepředání díla objednateli v termínu uvedeném v čl. III. odst. 2;
 - 3.2. jestliže bylo se zhotovitelem zahájeno insolvenční řízení, nebo je v trvalé platební neschopnosti; vyjma zjevně šikanózních insolvenčních návrhů.
4. Podstatným porušením smlouvy ze strany objednatele opravňujícím zhotovitele odstoupit od smlouvy je:
 - 4.1. jestliže je v trvalé platební neschopnosti delší než tři měsíce;
 - 4.2. jestliže objednatel neuhradil některou platbu ve lhůtě splatnosti prodloužené o 2 měsíce.
5. Účinky odstoupení nastávají doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Po obdržení písemného odstoupení od smlouvy zhotovitel neprodleně přeruší práce a smluvní strany dohodnou do 1 týdne po obdržení písemného oznámení v samostatném protokolu podmínky vypořádání.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. V ostatním se tato smlouva řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní Kraj Vysočina. Dodavatel není oprávněn realizovat jakoukoliv část díla před nabytím účinnosti této smlouvy.
3. Tato smlouva může být měněna pouze jejími písemnými dodatky pořadově číslovanými a podepsanými oběma smluvními stranami.

4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních včetně příloh, z nichž každá smluvní strana dostane po jednom. Obdobně bude postupováno při vyhotovení dodatků této smlouvy.
5. Výběr zhotovitele byl proveden v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 15. 5. 2017.
6. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
7. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek smlouvy.
8. Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že mají plnou způsobilost k právním úkonům, že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.
9. Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

V dne: 2020

V Jihlavě dne: 2020

.....
za zhotovitele

.....
MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů

na prokázání základních kvalifikačních předpokladů ve věci veřejné zakázky malého rozsahu

„Kraj Vysočina – koordinační plán měkkého cíle na ZŠ a SŠ v Kraji Vysočina 2020“

předkládáme toto:

Čestné prohlášení

Prohlašujeme tímto čestně, že dodavatel

(identifikační údaje dodavatele - doplňte)

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve

vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- není v likvidaci,
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

V

.....
(název dodavatele + označení osoby
(osob) oprávněné(-ých) jednat za
dodavatele + podpis osoby (osob)
oprávněné(-ých) jednat za dodavatele -
doplňte)