

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace,  
Kosovská 16, 586 01 Jihlava

---

Evidenční číslo VZ: **ZMR-DO-59-2020**

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**  
**A**  
**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
na veřejnou zakázku malého rozsahu

**Videokonference**

Poptávkové řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s platnými pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách Kraje Vysočina a příspěvkových organizací zřizovaných Krajem Vysočina.

V Jihlavě dne: \_\_\_\_\_

Ing. Radovan Necid  
ředitel

V zastoupení  
Ing. Libor Joukl, MBA

### Identifikační údaje zadavatele

**Zadavatel:** Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace  
Kosovská 1122/16  
586 01 Jihlava

**IČO:** 000 90 450

**DIČ:** CZ00090450

**Právní forma:** příspěvková organizace

**Zastoupený:** Ing. Radovanem Necidem, ředitelem organizace

**Telefon:** 567 117 111

**E-mail:** ksusv@ksusv.cz

**Bankovní spojení:** Komerční banka, a.s. pobočka Jihlava

**Č. účtu:** 18330681/0100

**Nadřízený orgán:** Kraj Vysočina

### Charakteristika zadavatele

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) **vyzývá tímto dodavatele** k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu.

## 1. Předmět veřejné zakázky

### Přehled plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 1 kompaktní all-in-one videokonferenční sestavy pro ředitelství zadavatele a 4 kompaktních a flexibilních all-in-one videokonferenčních sestav pro malé zasedací místnosti pro další 4 pracoviště zadavatele.

## 2. Technické podmínky

### 2.1. Stanovení technických podmínek

#### Určení videokonferenčních sestav

Sestavy jsou určeny pro 1 pracoviště na ředitelství a 4 pracoviště na pobočkách zadavatele v Havlíčkově Brodě, Pelhřimově, Třebíči a ve Žďáru na Sázavou.

#### Kompatibilita videokonference

Podpora komunikačních protokolů H.323 / SIP A WEBEX TEAMS z důvodu kompatibility se zřizovatelem (Kraj Vysočina). Spojení zabezpečené šifrováním AES.

#### Instalace

Zadavatel požaduje dodávku videokonferenčních sestav do jednoho místa plnění bez instalace. Instalaci si zadavatel provede vlastními kapacitami.

Podrobná minimální technická specifikace je uvedena v **příloze A1** zadávací dokumentace

### 2.2. Další stanovení technických podmínek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou zde uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

## 3. Podmínky překročení nabídkové ceny

### 3.1. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze, dojde-li před nebo v průběhu realizace veřejné zakázky ke změně sazeb DPH a v případě požadavku zadavatele na rozšíření stávajícího předmětu plnění, a to za podmínek uvedených v obchodních podmínkách. Změna ceny na základě inflačních vlivů se nepřipouští.

### 3.2. Dodatečné dodávky

V případě, že se při plnění vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další dodávky, služby nebo stavební práce, nezahrnuté v technických podmínkách zadavatele, které bude nezbytné splnit pro řádné splnění, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem a obchodními podmínkami.

## 4. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 5. Kontaktní osoba a prohlídka místa plnění

### 5.1. Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout dodavatelům potřebné informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, které nejsou součástí této zadávací dokumentace. Poskytnuty budou na vyžádání účastníka.

Kontaktní osoba ve věcech zadávací dokumentace:

Mgr. Dušan Baranovič                      vedoucí oddělení obchodního a veřejných zakázek,  
tel.: 567 117 163  
email: baranovic.d@ksusv.cz

### 5.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na charakter plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

## 6. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

### 6.1. Termín plnění

Termín plnění je uveden v obchodních podmínkách.

### 6.2. Místo plnění

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, Kosovská 1122/16, Jihlava 586 01.

## 7. Způsob hodnocení nabídek

### 7.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria **ekonomická výhodnost nabídek**.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

## 7.2. Způsob hodnocení nabídek

- 7.2.1. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek zadavatele v poptávkovém řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele zadavatel provede posouzení splnění podmínek a hodnocení jeho nabídky vždy.
- 7.2.2. Nabídky budou seřazeny dle výše nabídkové ceny.
- 7.2.3. Při hodnocení nabídkové ceny bude rozhodovat nabídková cena v korunách českých **bez DPH**.
- 7.2.4. V případě rovnosti nabídek rozhoduje o pořadí nabídka účastníka, která byla podána dříve.

## 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

### 8.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely poptávkového řízení rozumí celková cena dodávky včetně souvisejících plnění, tj. dopravy na místo plnění a potřebných licencí v korunách českých. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci plnění, včetně všech nákladů souvisejících. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy. Nabídková cena bude uvedena v členění uvedeném v obchodních podmínkách na cenu bez DPH, výši DPH (sazba 21%) a cenu celkem včetně DPH.

### 8.2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

8.2.1. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Nabídka bude zpracována formou popisu plnění předmětu zakázky, případně návrhu řešení a doplněním chybějících údajů v závazném návrhu smlouvy, která je **přílohou B1**. Dodavatel není oprávněn provádět jakékoli úpravy ve výše uvedeném návrhu smlouvy s výjimkou doplnění chybějících a barevně označených údajů. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním dodavatelem či dodavateli, je vybraný dodavatel oprávněn upravit závazný návrh smlouvy dle **přílohy B1** této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.

#### 8.2.2. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce specifikoval části plnění veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů. Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce předložit seznam konkrétních poddodavatelů, kterým bude uhrazeno **více než 5 %** z hodnoty předmětné veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a v nabídce uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z

poddodavatelů plnit – s uvedením druhu dodávek, služeb, nebo stavebních prací a s uvedením předpokládaného procentuálního (%) finančního podílu jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce (dle **přílohy F4**).

S ohledem na skutečnost, že požadované stavební práce v rámci plnění budou poskytovány v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, analogicky podle § 105 odst. 3 zákona, je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů těchto stavebních prací nebo služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

8.2.3. Účastník v nabídce předloží i další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

### 8.3. Forma nabídky

Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v českém jazyce.

### 8.4. Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- 8.4.1. Vyplněný krycí list nabídky (**příloha F1**) obsahující identifikační údaje účastníka a kontaktní údaje.
- 8.4.2. Doplněný závazný návrh smlouvy (**příloha B1**) ve stejném formátu, ve kterém byl poskytnut zadavatelem.
- 8.4.3. Podepsané prohlášení k prokázání kvalifikace účastníka (**příloha F2**).
- 8.4.4. Podepsané prohlášení účastníka o znalosti podmínek podání nabídky. (**příloha F3**).
- 8.4.5. Seznam poddodavatelů (**příloha F4**).
- 8.4.6. Smlouva, podává-li společnou nabídku více dodavatelů (pokud taková situace nastane).
- 8.4.7. Další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

## 9. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikační předpoklady v tomto rozsahu:

### 9.1. Základní způsobilost

- 9.1.1. Základní způsobilost splní účastník poptávkového řízení, který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k české republice předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

- 9.1.2. Účastník může nahradit předložení dokladu ke splnění kvalifikace čestným prohlášením. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník využít přiloženou **přílohu F2**.

## 9.2. Profesní způsobilost

- 9.2.1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením

- a) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění:

- **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti Velkoobchod a maloobchod a současně jedno s následujícími oprávnění:**
  - **Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení, nebo**
  - **Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí, nebo**
  - **Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.**

- 9.2.2. Účastník může nahradit předložení dokladu ke splnění kvalifikace čestným prohlášením. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník využít přiloženou **přílohu F2**.

## 9.3. Ekonomická kvalifikace

- 9.3.1. Splnění ekonomické kvalifikace zadavatel nepožaduje.

## 9.4. Technická kvalifikace

- 9.4.1. Technickou kvalifikaci splní účastník poptávkového řízení, který předloží seznam významných dodávek, které realizoval **v posledních třech letech** s uvedením ceny, doby poskytnutí a identifikací objednatele. **Za významné**

**dodávky jsou považovány alespoň dvě dodávky videokonference, z toho alespoň**

- **jedna dodávka videokonference pro tým do 5 účastníků a**
- **jedna dodávka videokonference pro tým nad 5 účastníků, spojující alespoň dvě místa plnění (adresy),**

**včetně SW podpory, dokončené před zahájením poptávkového řízení, přičemž cena všech uvedených významných dodávek musí přesáhnout částku 700.000,- Kč bez DPH.**

9.4.2. K prokázání splnění technické kvalifikace uvedením seznamu významných dodávek může účastník využít přiloženou **přílohu F2**.

## **9.5. Způsob prokázání kvalifikace**

Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostými kopiemi čestných prohlášení **podepsaných oprávněnou osobou** nebo dokladů. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

## **9.6. Zadavatel může vyloučit účastníka pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:**

- 9.6.1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- 9.6.2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení poptávkového řízení, není možné,
- 9.6.3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka při přípravě poptávkového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
- 9.6.4. účastník se dopustil v posledních 3 letech od zahájení poptávkového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- 9.6.5. se účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v poptávkovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v poptávkovém řízení, nebo



- 9.6.6. se účastník poptávkového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení nebo po zahájení poptávkového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

## 10. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy (**příloha B1**). Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

## 11. Lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek

### 11.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 28.7. v 09:00 hodin**.

### 11.2. Způsob podání nabídky

Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>  
**K úspěšnému dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.**

Nabídka již nemusí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. U dokumentů, které budou součástí nabídky, **zadavatel nevyžaduje, aby byly elektronicky podepsány.**

Všechny dokumenty je nutné vložit jako součást nabídky do elektronického nástroje ve formátu \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx nebo \*.pdf (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání), není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

### 11.3. Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu poptávkového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

- 11.4.** Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.

#### **11.5. Otevírání obálek**

Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se nekoná.

### **12. Stanovení zadávací lhůty**

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 2 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

### **13. Dodatečné informace k veřejné zakázce**

#### **13.1. Změna zadávacích podmínek a žádost o dodatečné informace**

13.1.1. Zadavatel je oprávněn změnit zadávací podmínky nebo poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Takto může učinit až do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při tom je povinen přihlídnout k případnému prodloužení této lhůty.

13.1.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

#### **13.2. Poskytnutí dodatečných informací**

13.2.1. Dodatečné informace budou všem dodavatelům poskytnuty formou uveřejnění na internetovém profilu zadavatele.

**Dodavatel, který si opatřil zadávací dokumentaci z internetového profilu zadavatele, je povinen před podáním nabídky si na internetovém profilu zadavatele ověřit, zda zadavatel nezměnil zadávací podmínky.**

13.2.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

### **14. Další podmínky a požadavky zadavatele**

#### **14.1. Podmínky zadavatele.**

14.1.1. Účastník může podat pouze jednu nabídku.

- 14.1.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto poptávkového řízení jako zájemce více než jednou.
- 14.1.3. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách.
- 14.1.4. Náklady účastníků spojené s účastí v poptávkovém řízení zadavatel nehradí.
- 14.1.5. Nabídky nebudou účastníkům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
- 14.1.6. Žádný z účastníků nemá nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- 14.1.7. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel, nebude posuzovat a hodnotit.
- 14.1.8. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, nebude účastníkovi veřejná zakázka přidělena.
- 14.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky nebo před uzavřením smlouvy ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídkách.

#### **14.2. Způsob oznámení o vyloučení účastníka z účasti v poptávkovém řízení**

- 14.2.1. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka poptávkového řízení uveřejní na svém profilu zadavatele.
- 14.2.2. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené, a to okamžikem uveřejnění.
- 14.2.3. Tištěnou formu rozhodnutí zadavatel neodesílá.

#### **14.3. Způsob oznámení o výběru nejvhodnější nabídky v poptávkovém řízení**

- 14.3.1. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele uveřejní na svém profilu zadavatele.
- 14.3.2. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené všem účastníkům řízení, a to okamžikem uveřejnění.
- 14.3.3. Tištěnou formu oznámení zadavatel neodesílá.

#### **14.4. Kontraktační součinnost vítězného účastníka**

- 14.4.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena do 15 dnů od přijetí rozhodnutí o přidělení nejvhodnější nabídky.

14.4.2. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva uzavřena ve lhůtě podle předchozího odstavce, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

#### **14.5. Zrušení poptávkového řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání zakázky zrušit.

### **15. Závěrečná ustanovení**

Zadavatel uveřejní úplnou zadávací dokumentaci na svém internetovém profilu [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_189.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html)

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

### **16. Zadávací dokumentace**

#### **16.1. Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

<b>Příloha A1</b>	Technická specifikace
<b>Příloha B1</b>	Obchodní podmínky ve formě smlouvy
<b>Příloha F1</b>	Krycí list nabídky
<b>Příloha F2</b>	Formulář prohlášení k prokázání kvalifikace
<b>Příloha F3</b>	Formulář prohlášení o znalosti podmínek nabídky
<b>Příloha F4</b>	Seznam poddodavatelů