

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace,

Kosovská 16, 586 01 Jihlava

Ev. č.: ZMR-DO-85-2020

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu

Rámcová dohoda na dodávku vakuové soli na zimní údržbu 2020/2021

Poptávkové řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s platnými pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách Kraje Vysočina a příspěvkových organizací zřizovaných Krajem Vysočina.

V Jihlavě dne: 15. 9. 2020

Ing. Radovan Neced, v.r.

ředitel

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
Kosovská 1122/16
586 01 Jihlava

IČO: 00090450

DIČ: CZ00090450

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupený: Ing. Radovanem Necidem, ředitelem organizace

Telefon: 567 117 158

E-mail: ksusv@ksusv.cz

Nadřízený orgán: Kraj Vysočina

Charakteristika zadavatele

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) **vyzývá tímto dodavatele** k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu.

1. Předmět veřejné zakázky

1.1. Předmět poptávkového řízení

Předmětem poptávkového řízení je uzavření rámcové dohody **bez obnovení soutěže** mezi zadavatelem a **jedním dodavatelem**, na základě, které budou zadávány veřejné zakázky na **dodávky**.

1.2. Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody budou průběžné dodávky **cca 680 tun vakuové soli** včetně dopravy na jednotlivá cestmistrovství a střediska zadavatele po dobu účinnosti rámcové dohody.

Členění dodávek a jejich předpokládaná množství jsou uvedeny v **příloze A1**.

Plnění bude realizováno po dobu účinnosti rámcové dohody nebo do naplnění limitu rámcové dohody pro veřejnou zakázku malého rozsahu podle toho, která událost nastane dříve.

2. Technické podmínky

2.1. Stanovení technických podmínek

Vakuová sůl je určena k výrobě solanky pro zimní údržbu komunikací. Podrobnější podmínky použití jsou uvedeny níže.

Vakuová sůl

- a) bude dodávána na vratných paletách v 25 až 50 kg balení,
- b) bude opatřena protispékavou přísadou,
- c) splňuje charakteristiky pro zimní údržbu pozemních komunikací.

3. Limit veřejné zakázky a podmínky překročení nabídkové ceny

3.1. Limit veřejné zakázky

Zadavatel realizuje poptávkové řízení na uzavření rámcové dohody mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek. Maximální hodnota všech veřejných zakázek uzavřených na základě rámcové dohody nesmí přesáhnout částku **2.000.000,- Kč bez DPH**.

3.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze, dojde-li před nebo v průběhu realizace veřejné zakázky ke změně sazeb DPH a v případě požadavku zadavatele na rozšíření stávajícího předmětu plnění, a to za podmínek uvedených v obchodních podmínkách. Změna ceny na základě inflačních vlivů se nepřipouští.

3.3. Dodatečné dodávky

V případě, že se při plnění vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další dodávky, nezahrnuté v technických podmínkách zadavatele, které bude nezbytné splnit pro řádné splnění, bude jejich prodloužení řešeno v souladu s obchodními podmínkami a se zákonem.

4. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, které nejsou součástí této zadávací dokumentace. Poskytnuty budou na vyžádání zájemce, přičemž kontaktní osobou je:

Martina Plesingerová, DiS. referentka oddělení obchodního a veřejných zakázek,

tel.: 567 117 164, email: ksusv@ksusv.cz

6. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

6.1. Termín plnění

Doba uzavření rámcové dohody je uvedena v obchodních podmínkách.

6.2. Místa plnění

Jednotlivé sklady zadavatele jsou uvedeny v **příloze A1**.

7. Způsob hodnocení nabídek

7.1. Způsob hodnocení nabídek pro:

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil **nabídkovou cenou**.

7.1.1. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek zadavatele v poptávkovém řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele zadavatel provede posouzení splnění podmínek a hodnocení jeho nabídky vždy.

7.1.2. Při hodnocení nabídek bude rozhodovat nabídková cena za celkové předpokládané množství v **korunách českých bez DPH** včetně dopravy do míst plnění uvedená v **příloze A1**.

7.1.3. Při hodnocení bude stanoveno pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje

nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách.

- 7.1.4. V případě rovnosti hodnot celkových nabídkových cen se za výhodnější nabídku považuje nabídka účastníka poptávkového řízení, který svoji nabídku podal dříve.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

8.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely poptávkového řízení rozumí cena uvedená ve formuláři pro hodnocení nabídek v korunách českých bez DPH (**příloha A1**). Struktura zboží je stanovena zadavatelem na základě nákupů v předchozích letech. Objem množství představuje předpokládané množství po dobu účinnosti rámcové dohody. V průběhu účinnosti rámcové dohody bude zadavatel odebírat zboží od vybraného dodavatele na základě svých potřeb.

8.2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Nabídka bude zpracována formou popisu plnění předmětu zakázky, případně návrhu řešení a doplněním chybějících údajů v závazném návrhu smlouvy, která je **přílohou B1**. Dodavatel není oprávněn provádět jakékoli úpravy ve výše uvedeném návrhu smlouvy s výjimkou doplnění chybějících a barevně označených údajů. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním dodavatelem či dodavateli, je vybraný dodavatel oprávněn upravit závazný návrh smlouvy dle **přílohy B1** této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.

Účastník v nabídce předloží i další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

8.3. Forma nabídky

Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v českém jazyce.

8.4. Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- 8.4.1. Vyplněný krycí list nabídky (**příloha F1**) obsahující identifikační údaje účastníka a kontaktní údaje.

Smlouva, podává-li společnou nabídku více dodavatelů (pokud taková situace nastane).

- 8.4.2. Doplněný závazný návrh smlouvy (**příloha B1**) ve stejném formátu, ve kterém byl poskytnut zadavatelem.

- 8.4.3. Formulář s údaji pro hodnocení nabídek ve stejném formátu, ve kterém byl poskytnut zadavatelem (**příloha A1**).
- 8.4.4. Podepsané prohlášení k prokázání kvalifikace účastníka (**příloha F2**).
- 8.4.5. Podepsané prohlášení účastníka o znalosti podmínek podání nabídky. (**příloha F3**).
- 8.4.6. Další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

9. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikační předpoklady v tomto rozsahu:

9.1. Základní způsobilost

- 9.1.1. Základní způsobilost splní účastník poptávkového řízení, který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k české republice předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

- 9.1.2. Účastník může nahradit předložení dokladu ke splnění kvalifikace čestným prohlášením. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník využít příloženou **přílohu F2**.

9.2. Profesní způsobilost

- 9.2.1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením

- a) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, ze kterého bude vyplývat, že má oprávnění k podnikání **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona v oborech činností Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej nebo Zprostředkování**.

- 9.2.2. Účastník musí být držitelem příslušného oprávnění k podnikání. Existenci takového oprávnění zadavatel ověří ve veřejně dostupných rejstřících – tzn. účastník žádné doklady nepředkládá, pokud veřejně dostupné rejstříky údaje o jeho oprávnění k podnikání obsahují.

Účastník může taktéž nahradit předložení dokladu ke splnění kvalifikace čestným prohlášením. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník využít příloženou **přílohu F2**.

9.3. Ekonomická kvalifikace

9.3.1. Splnění ekonomické kvalifikace zadavatel nepožaduje.

9.4. Technická kvalifikace

9.4.1. Technickou kvalifikaci splní účastník poptávkového řízení, který předloží seznam významných dodávek, které realizoval **v posledních třech letech** s uvedením ceny, doby poskytnutí a identifikací objednatele. **Za významné dodávky jsou považovány dodávky průmyslové vakuové soli určené na posyp komunikací poskytnuté jednomu nebo více dodavatelům a dokončené před zahájením poptávkového řízení, jejichž součet musí přesáhnout celkovou cenu 1.500.000,- Kč bez DPH.**

9.4.2. **doklad prokazující shodu** nabízené soli vydaný příslušným orgánem,

9.4.3. Doklad dle předchozího bodu účastník předloží v nabídce. K prokázání splnění technické kvalifikace uvedením seznamu významných dodávek může účastník využít přiloženou **přílohu F2**.

9.5. Způsob prokázání kvalifikace

Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostými kopiemi čestných prohlášení **podepsaných oprávněnou osobou** nebo dokladů. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

9.6. Zadavatel může vyloučit účastníka pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

9.6.1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,

9.6.2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení poptávkového řízení, není možné,

9.6.3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka při přípravě poptávkového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,

9.6.4. účastník se dopustil v posledních 3 letech od zahájení poptávkového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,

9.6.5. se účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v poptávkovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v poptávkovém řízení, nebo

- 9.6.6. se účastník poptávkového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení nebo po zahájení poptávkového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

10. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy (**příloha B1**). Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

11. Lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek

11.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 1. 10.2020 v 09:00 hodin**.

11.2. Způsob podání nabídky

Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>
K úspěšnému dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

Nabídka již nemusí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. U dokumentů, které budou součástí nabídky, **zadavatel nevyžaduje, aby byly elektronicky podepsány.**

Všechny dokumenty je nutné vložit jako součást nabídky do elektronického nástroje ve formátu *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx nebo *.pdf (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání), není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

11.3. Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu poptávkového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

- 11.4.** Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.

11.5. Otevírání nabídek

Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se nekoná.

12. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 2 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

13. Dodatečné informace k veřejné zakázce

13.1. Změna zadávacích podmínek a žádost o dodatečné informace

13.1.1. Zadavatel je oprávněn změnit zadávací podmínky nebo poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Takto může učinit až do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při tom je povinen přihlédnout k případnému prodloužení této lhůty.

13.1.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

13.2. Poskytnutí dodatečných informací

13.2.1. Dodatečné informace budou všem dodavatelům poskytnuty formou uveřejnění na internetovém profilu zadavatele.

13.2.2. Dodavatel, který si opatřil zadávací dokumentaci z internetového profilu zadavatele, je povinen před podáním nabídky si na internetovém profilu zadavatele ověřit, zda zadavatel nezměnil zadávací podmínky.

13.2.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

14. Další podmínky a požadavky zadavatele

14.1. Podmínky zadavatele

14.1.1. Účastník může podat pouze jednu nabídku.

- 14.1.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto poptávkového řízení jako zájemce více než jednou.
- 14.1.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 14.1.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 14.1.5. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách.
- 14.1.6. Náklady účastníků spojené s účastí v poptávkovém řízení zadavatel nehradí.
- 14.1.7. Žádný z účastníků nemá nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- 14.1.8. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel nebude posuzovat a hodnotit.
- 14.1.9. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, nebude účastníku veřejná zakázka přidělena.
- 14.1.10. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky nebo před uzavřením smlouvy ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídkách.

14.2. Způsob oznámení o vyloučení účastníka z účasti v poptávkovém řízení

- 14.2.1. Účastníka, jehož nabídka byla při posouzení nabídek vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti v poptávkovém řízení.
- 14.2.2. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka poptávkového řízení uveřejní na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené, a to okamžikem uveřejnění.

14.3. Způsob oznámení o výběru nejvhodnější nabídky v poptávkovém řízení

- 14.3.1. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní do 5 pracovních dnů po vydání rozhodnutí na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené všem účastníkům poptávkového řízení, a to okamžikem uveřejnění.

14.4. Kontraktační součinnost vítězného účastníka

- 14.4.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k součinnosti.
- 14.4.2. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení návrhu smlouvy o dílo včetně oceněných soupisů prací, obchodních podmínek zadavatele pro veřejné zakázky na stavební práce **v elektronickém originálu podepsaném oprávněnou osobou za dodavatele.**
- 14.4.3. Text smlouvy bude vyhotoven zadavatelem a zaslán vybranému dodavateli současně s výzvou k poskytnutí součinnosti.
- 14.4.4. K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí o jeho výběru.
- 14.4.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

14.5. Zvláštní povinnosti vybraného dodavatele

- 14.5.1. Vybraný dodavatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.5.2. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že ve smyslu § 219 zákona a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

14.6. Zrušení poptávkového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání zakázky zrušit.

15. Závěrečná ustanovení

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

16. Zadávací dokumentace

16.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

16.2. Přílohy zadávací dokumentace – podmínky a požadavky

Příloha A1	Formulář s údaji pro hodnocení nabídek
Příloha B1	Obchodní podmínky ve formě rámcové dohody

16.3. Přílohy zadávací dokumentace – vzory dokumentů k nabídce

Příloha F1	Krycí list nabídky
Příloha F2	Formulář prohlášení k prokázání kvalifikace
Příloha F3	Formulář prohlášení o znalosti podmínek nabídky