



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

  
**Kraj Vysočina**



**SMLOUVA O DÍLO** KUJIP01B10JG

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

10825/20

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtnanem kraje

(dále jen „Objednatel“)

a

**společník č. 1 ACCENDO – Centrum pro vědu a výzkum, z.ú.**

se sídlem/místem podnikání: Moravská 758/95, 700 30 Ostrava-Hrabůvka  
IČO: 28614950  
DIČ: CZ28614950  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. U 62  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.  
číslo účtu: 3218387379/0800  
zastoupená: Doc. Ing. Luborem Hruškou, Ph.D., ředitelem

**společník č. 2 PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.**

se sídlem/místem podnikání: Moravská 758/95, 700 30 Ostrava-Hrabůvka  
IČO: 28576217  
DIČ: CZ28576217  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. C 32793  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.  
číslo účtu: 3641465389/0800  
zastoupená: PhDr. Andreou Hruškovou, jednatelkou

Společník č. 1 a společník č. 2 se na základě smlouvy o společnosti ze dne 9. 10. 2020 dohodli,  
že v právních jednáních za oba společníky bude jednat společník č. 1, který je zároveň  
vedoucím společníkem a koordinátorem, a v tomto rozsahu mu byla společníkem č. 2 udělena  
plná moc.

(dále jen „Zhotovitel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku

tuto smlouvu:

**Čl. I**  
**Předmět smlouvy**

1. Objednatel a Zhotovitel uzavírají tuto smlouvu o dílo ve výběrovém řízení veřejné zakázky  
malého rozsahu s názvem „Nastavení systému a procesů spolupráce v rámci  
střednědobého plánování sociálních služeb v KV“ (dále jen „výběrové řízení“ a „veřejná



zakázka“), v rámci kterého byla jako nejvýhodnější vybrána nabídka Zhotovitele (dále jen „nabídka“).

2. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou pro Objednatele provést dílo, které je předmětem veřejné zakázky, blíže specifikované v příloze č. 1 této smlouvy a zadávací dokumentaci veřejné zakázky tak, aby dílo bylo provedeno jako úplné a byl naplněn účel, cíle, aktivity a činnosti uvedené v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „dílo“). Závazkem Objednatele je řádně a včas dokončené dílo převzít a zaplatit za něj Zhotoviteli cenu stanovenou v čl. IV této smlouvy a za podmínek uvedených v této smlouvě.

## **Čl. II Provádění díla**

1. Smluvní strany se dohodly, že dílo je provedeno poskytnutím služeb, uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, zpracováním a předáním písemných výstupů zpracovaných Zhotovitelem, a to za podmínek uvedených v této smlouvě a její příloze č. 1.
2. Zhotovitel je povinen provést veškeré smluvní činnosti, služby a výkony, kterých je potřeba k provedení a dokončení díla, a to ve vysoké kvalitě s náležitou a odbornou péčí, a obstarat vše, co je k provedení díla potřeba. Dílo bude provedeno tak, aby jeho řádnému užití nebránila práva třetích osob.
3. Smluvní strany se zavazují informovat se navzájem o všech skutečnostech, které mají, nebo by mohly mít vliv na plnění této smlouvy.
4. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si nezbytnou součinnost k plnění této smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn poskytovat Zhotoviteli v průběhu provádění díla pokyny k jeho provádění a kontrolovat provádění díla, a to zejména na jednáních kulatých stolů, jak je uvedeno v příloze č. 1 této smlouvy, popř. prostřednictvím dalších osob, které k tomu zmocní nebo pověří.
6. Zhotovitel postupuje při provádění díla samostatně, je však povinen dbát pokynů Objednatele, a to zejména pokynů Objednatele, jak je uvedeno v příloze č. 1 této smlouvy, a pokynů oprávněné a kontaktní osoby Objednatele dle této smlouvy.
7. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na zřejmě nesprávný pokyn, a to bez zbytečného odkladu, a s jeho plněním vyčkat až do doby, než Objednatel písemně potvrdí Zhotoviteli, že na splnění pokynu i přesto trvá.
8. Práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této smlouvy Zhotovitel není oprávněn postoupit třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
9. Výsledky vznikající v rámci činností Zhotovitele při provádění díla Zhotovitel není poskytnout jiným osobám, než jak je založeno touto smlouvou, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
10. Zhotovitel nese odpovědnost za provádění díla svým realizačním týmem, a to ve složení, které Zhotovitel uvedl ve své nabídce.
11. Zhotovitel se zavazuje neposkytovat, nepředávat ani nijak nezpřístupnit třetí osobě či veřejně informace o Objednateli a obci definovaných v příloze č. 1 této smlouvy získané při plnění této smlouvy, vyjma těch případů, ve kterých je to požadováno touto smlouvou. Zhotovitel se zavazuje, že stejně bude postupovat i v případě jakýchkoliv jiných informací o činnosti Objednatele a zapojených obcí získaných při plnění této smlouvy.



12. V případě, že při plnění této smlouvy přijde Zhotovitel do styku s osobními údaji zaměstnanců Objednatele a zapojených obcí, zavazuje se je chránit a zpracovávat je jen v rozsahu, který je nutný pro účely provedení díla, a v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, tj. s účinností do dne 24. 5. 2018 podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a s účinností ode dne 25. 5. 2018 podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a českého adaptačního zákona.
13. Povinnosti dle odst. 11. a 12. tohoto článku platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy.
14. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla chránit zájmy Objednatele a zapojených obcí a jejich dobré jméno.
15. Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za práce a činnosti prováděné jeho zaměstnanci a poddodavateli, seznámí je vždy se všemi dohodnutými podmínkami provádění prací, jakož i věcným a časovým harmonogramem prací.
16. Nedostatky a vady prováděného díla zjevné již v průběhu jeho provádění je Zhotovitel povinen na vyzvání Objednatele bez zbytečného odkladu odstranit.
17. Objednatel má právo dle svého uvážení užívat všechny výstupy vzniklé v rámci provádění díla a poskytovat je dle svého uvážení dalším osobám, zejména svým příspěvkovým organizacím.
18. Veškeré listinné či elektronické dokumenty zpracované a používané Zhotovitelem v rámci provádění díla (jako např. presenční listiny, závěry facilitátora, doporučení ke komunitním plánům) je Zhotovitel povinen opatřit prvky vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost dle podmínek uvedených v kap. 19 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce, které jsou dostupné na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.

### Čl. III

#### Doba a místo plnění

1. Zhotovitel je povinen dílo provést a jednotlivé výstupy a výsledky činností Zhotovitele uvedené v příloze č. 1 této smlouvy předat Objednateli v termínech uvedených v příloze č. 1 této smlouvy. Po písemné dohodě může být jednostranně určena či se Zhotovitelem dohodnuta úprava jednotlivých termínů plnění, bude-li to nezbytné pro naplnění účelu této smlouvy a cílů projektu.
2. Zhotovitel je povinen provést dílo v místě plnění daném přílohou č. 1 této smlouvy a pokyny Objednatele. Jsou-li místem plnění prostory Objednatele a zapojených obcí, Objednatel zajistí pro Zhotovitele přístup do místa plnění v požadovaném rozsahu.

### Čl. IV

#### Cena díla

1. Cena díla byla stanovena dohodou smluvních stran dle nabídky Zhotovitele ve výběrovém řízení, a to ve výši 790 000,- Kč bez DPH (slovy sedmsetdevadesát tisíc korun českých), konečná cena včetně DPH je 955 900,- Kč (slovy devětsetpadesát pět tisíc devětset), z toho cena jednotlivých dílčích plnění je stanovena takto:



<i>Dílčí plnění</i>	<i>Cena bez DPH</i>	<i>výše DPH</i>	<i>Cena vč. DPH</i>
Aktivita 1.1 Facilitace kulatých stolů	216 800,-	45 528,-	262 328,-
Aktivita 1.2 Individuální konzultace a doporučení k plánům rozvoje sociálních služeb	123 200,-	25 872,-	149 072,-
Aktivita 1.3 Proces a systém spolupráce pro tvorbu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v podmínkách KV	450 000,-	94 500,-	544 500,-

2. Cena díla zahrnuje veškeré náklady na provedení díla v době a místě jeho plnění a za podmínek dle této smlouvy.
3. Cena díla je stanovena jako pevná a nejvýše přípustná a je možno ji překročit nebo snížit pouze za podmínek stanovených v této smlouvě.
4. Úprava ceny díla je možná:
  - v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se výše DPH, přičemž cenu díla je možné překročit či snížit nejvýše o částku odpovídající této změně,
  - v případě Objednatel odhlasovaného neprovedení plnění, které je obsaženo v příloze č. 1 této smlouvy a není možné či vhodné je provést vzhledem k účelu této smlouvy.
5. Úprava sjednané ceny díla a jeho částí v průběhu provádění díla včetně stanovení nové konečné ceny díla bude stanovena dohodou smluvních stran, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.

#### Čl. V Platební podmínky

1. Cena díla bude uhrazena postupně po dokončení jednotlivých částí díla na základě faktury – daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem a to **vždy čtvrtletně** po provedení části plnění v rámci Aktivit a předání a převzetí výstupů dílčího plnění, jak jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy, dle počtu dílčích plnění a ve výši dle č. IV. této smlouvy.
2. Faktura předložená Objednateli bude obsahovat cenu odpovídajícího dílčího plnění a bude mít splatnost 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli.
3. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Každá faktura musí být Zhotovitelem označena reg. číslem a názvem projektu: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0016008 – Efektivním využitím zdrojů ke zvýšení kvality sociálních služeb Kraje Vysočina.
4. Fakturu, která neobsahuje uvedené náležitosti, nebo jsou-li uvedeny nesprávně či neúplně, je Objednatel oprávněn vrátit Zhotoviteli. Při nezaplacení takto vystavené a doručené faktury není Objednatel v prodlení se zaplacením. Po doručení řádně vystavené faktury běží znovu sjednaná lhůta splatnosti.
5. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet Zhotovitele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona o DPH.
6. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy Zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že Objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatel takto provedená



úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované Zhotovitelem.

7. Objednatel tímto jako plátce daně z přidané hodnoty, který z titulu plnění této smlouvy o dílo bude od výše uvedeného Zhotovitele přijímat zdanitelná plnění, prohlašuje, že výše uvedená přijatá zdanitelná plnění použije výlučně při výkonu působnosti v oblasti veřejné správy. V souladu s ustanovením § 5 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, není Kraj Vysočina při přijímání výše uvedených zdanitelných plnění považován za osobu povinnou k dani, a proto tato zdanitelná plnění nebudou uskutečněna v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a zákona o dani z přidané hodnoty. Daň z přidané hodnoty je tudíž povinen přiznat a zaplatit správci daně Zhotovitel jako plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění poskytnutí služby s místem plnění v tuzemsku.
8. Zhotovitel nemá právo požadovat během provádění dílčího plnění přiměřenou část náhrady nákladů s přihlédnutím k vynaloženým nákladům.
9. V případě předčasného ukončení plnění Zhotovitele a provedení některého dílčího plnění podle této smlouvy má Zhotovitel právo na uhrazení odměny za provedené dílčí plnění.

#### **Čl. VI**

##### **Kontaktní osoby**

1. Kontaktní osobou Zhotovitele je: Ing. Ivana Foldynová, Ph.D., e-mail: ivana.foldynova@accendo.cz, tel.: 733 343 248.
2. Kontaktní osobou Objednatele je: Mgr. Jiří Bína, e-mail: bina.j@kr-vysocina.cz, tel.: + 420 564 602 817.

#### **Čl. VII**

##### **Předání díla, vlastnické právo a nebezpečí škody**

1. Zhotovitel se zavazuje předat Objednateli řádně provedené dílo. Za řádně provedené dílo se považuje dílo dokončené, tj. způsobilé sloužit Objednateli k účelu vyplývajícímu z této smlouvy, popř. k účelu, který je pro užívání díla obvyklý, a které Zhotovitel předá Objednateli v dohodnutém času, na dohodnutém místě a bez vad. Ustanovení týkající se díla se obdobně vztahuje i na předání a převzetí ucelených dílčích částí díla vymezených v čl. IV odst. 1 této smlouvy.
2. Jsou-li součástí předmětu díla podrobně popsáno v příloze č. 1 této smlouvy písemné výstupy, Zhotovitel je předá Objednateli v rámci předání příslušného dílčího plnění.
3. Po řádném předání a převzetí díla Zhotovitel předloží Objednateli předávací protokol, na kterém oprávněný pracovník Objednatele potvrdí řádné převzetí dokončeného dílčího plnění díla. Oprávněným pracovníkem Objednatele je Mgr. Jiří Bína. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení oboustranně potvrzeného předávacího protokolu, který se tak stane dokladem o předání dílčího plnění díla dle této smlouvy. Předávací protokol bude obsahovat řádné označení smluvních stran, jmen a příjmení oprávněných osob smluvních stran, které předání a převzetí potvrdily, jejich podpisy, označení předávaného díla či jeho dílčí části a veškerých písemných výstupů a datum podpisu předávacího protokolu.
4. Pokud Objednatel bezdůvodně odepře řádně a včas provedené dílo převzít nebo požádá o posunutí termínu převzetí, není Zhotovitel v prodlení.
5. Objednatel není povinen převzít dílo vykazující vady, má však právo převzít dílo vykazující drobné vady nebránící řádnému užívání díla a požadovat jejich odstranění v dohodnutém termínu.



6. Zhotovitel se zavazuje bezplatně odstranit oznámené vady neprodleně, nejpozději však do 10 dnů ode dne doručení písemného oznámení Objednatele o vadách díla.
7. Vlastnické právo a nebezpečí škody přechází na Objednatele okamžikem převzetí díla.

#### **Čl. VIII**

##### **Odpovědnost za škodu**

1. Smluvní strany odpovídají za škodu způsobenou porušením povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z obecně závazného právního předpisu.
2. Případné poškození nedokončeného a/nebo nepřevzatého díla nese na svůj náklad Zhotovitel.

#### **Čl. IX**

##### **Záruka za jakost**

1. Zhotovitel provádí dílo bez vad, přičemž dílo má vady, jestliže neodpovídá podmínkám určeným v této smlouvě.
2. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku na dílo po dobu 24 měsíců ode dne předání a převzetí bezvadného díla. Objednatel má nárok na bezplatné odstranění jakékoli vady, kterou dílo mělo při předání a převzetí, nebo kterou Objednatel zjistí kdykoli během záruční doby.
3. Zhotovitel se zavazuje vadu díla odstranit neprodleně, nejpozději však do 10 dnů ode dne doručení písemného oznámení Objednatele o vadách díla. Oznámení musí obsahovat popis vady díla a právo, které Objednatel v důsledku vady díla uplatňuje.
4. Zhotovitel neodpovídá za vady díla či jeho provádění, které byly způsobeny špatnou součinností Objednatele, například předáním vadných podkladů, vydáním nevhodných pokynů atd. v případě, že Zhotovitel ani při vynaložení odborné péče takovou špatnou součinností Objednatele nemohl zjistit nebo na ni Objednatele upozornil a Objednatel na ní trval.

#### **Čl. X**

##### **Podmínky změny složení realizačního týmu Zhotovitele**

1. V případě, že Zhotovitel hodlá pro provádění díla změnit složení realizačního týmu, pomocí kterého Zhotovitel prokazoval část kvalifikace ve výběrovém řízení, je Zhotovitel povinen Objednateli před takovou změnou předložit doklady prokazující kvalifikaci a zkušenosti nového člena realizačního týmu min. ve stejném rozsahu, v jakém se na prokázání kvalifikace podílel původní člen realizačního týmu.
2. Objednatel doklady předložené dle předchozího odstavce bez zbytečného odkladu přezkoumá a poskytne k nim Zhotoviteli své stanovisko. V případě, že je toto stanovisko kladné, je Zhotovitel oprávněn nového člena realizačního týmu pro provádění díla použít.
3. Zhotovitel není oprávněn provádět tu část díla, ke které se vztahuje kvalifikace původního člena realizačního týmu, pomocí členů realizačního týmu bez odpovídající kvalifikace či zkušeností požadovaných ve výběrovém řízení.

#### **Čl. XI**

##### **Autorská práva a ochrana nehmotných statků**

1. Tento článek smlouvy se uplatní v případě, je-li součástí plnění nehmotný statek, jenž je předmětem úpravy zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s



práve autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

2. Zhotovitel udílí touto smlouvou Objednateli licenci ke všem nehmotným statkům (autorskoprávním dílům) vzniklým v průběhu plnění smlouvy.
3. V případě zhotovení části díla třetí osobou zajistí Zhotovitel pro Objednatele licenci ke všem nehmotným statkům (autorskoprávním dílům) takto vzniklým.
4. Licence je poskytována jako výhradní, ke všem známým způsobům užití bez územního omezení, na dobu trvání majetkových práv k nehmotnému statku, bez množstevního omezení.
5. Objednatel není povinen uvedená práva využít. Objednatel je oprávněn poskytnout práva získaná touto smlouvou (udělovat podlicence) zcela nebo zčásti třetím osobám, a to i opakovaně. Oprávnění k výkonu těchto práv platí pro třetí osoby ve stejném rozsahu jako pro Objednatele.
6. Objednatel je oprávněn dílo dále zpracovávat a upravovat, spojit dílo s jiným dílem, jakož i zařadit jej do díla souborného.
7. Zhotovitel není oprávněn dílo ani jeho části poskytnout bez souhlasu Objednatele třetí osobě. Zhotovitel je oprávněn dílo sám využívat jen v rozsahu nezbytném k plnění této smlouvy.
8. Smluvní strany konstatují, že odměna za poskytnutí výše uvedených licencí je zahrnuta do výše ceny díla dle čl. IV této smlouvy.

## **Čl. XII**

### **Bezpečnost informací**

1. Zhotovitel je povinen dodržovat platnou legislativu ČR i EU, která se týká bezpečnosti informací.
2. Zhotovitel je povinen zajistit plnění bezpečnostních opatření a požadavků stanovených touto smlouvou ve stejné míře u všech případných poddodavatelů či jiných osob, které mají přístup k informačním aktivitám Kraje Vysočina prostřednictvím Zhotovitele.
3. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi zhotovitel seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez zavinění zhotovitele veřejně přístupnými stanou (dále jen „důvěrné informace“). Zhotovitel nesmí důvěrné informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch objednatel. Povinnosti dle tohoto odstavce je zhotovitel povinen zachovávat i po zániku této smlouvy, vyjma případů, kdy se důvěrné informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění zhotovitele. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je zhotovitel povinen zveřejnit důvěrnou informaci na základě povinnosti uložené zhotoviteli právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.
4. Za nesplnění kterékoliv povinnosti obsažené v tomto článku, je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinností obsažených v tomto článku.



### **Čl. XIII Smluvní pokuty, sankce**

1. Jestliže je Objednatel v prodlení s plněním povinnosti podle této smlouvy, je Zhotovitel oprávněn požadovat po Objednateli a Objednatel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý, i započatý den prodlení.
2. V případě, že je Zhotovitel v prodlení s plněním povinnosti podle této smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli a Zhotovitel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. Pokud Zhotovitel neplní jiné povinnosti podle této smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli a Zhotovitel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každé jednotlivé porušení této smlouvy.
4. Výše smluvních pokut dle odst. 1 a 2 tohoto článku nepřevyší cenu díla bez DPH dle čl. IV odst. 1 této smlouvy.
5. V případě, že Zhotovitel či členové jeho realizačního týmu poruší svou povinnost ochrany informací a mlčenlivosti uvedenou v čl. II odst. 11 a 12 této smlouvy, může se proti němu Objednatel domáhat, aby se Zhotovitel takového porušování zdržel a odstranil závadný stav, a Zhotovitel odpovídá za škodu takovým porušením vzniklou. Objednatel může dále požadovat přiměřené zadostiučinění poskytnuté v penězích a vydání bezdůvodného obohacení.
6. Smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany povinné smluvní straně. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká příslušný nárok oprávněné smluvní strany na splnění povinnosti povinné smluvní strany smluvní pokutou zajištěné. Smluvní pokuty se nezapočítávají na nárok na náhradu škody. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst pohledávku na zaplacení jakékoli smluvní pokuty dle této Smlouvy na jakoukoli pohledávku Zhotovitele vůči Objednateli dle této Smlouvy.
7. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na právo smluvních stran domáhat se náhrady škody vzniklé porušením smluvní povinnosti nebo povinnosti vyplývající z obecně závazného právního předpisu. V případě, že Zhotovitel poruší tuto smlouvou způsobem majícím vliv na výši dotace uhrazené poskytovatelem dotace Objednateli, je Zhotovitel odpovědný za takto vzniklou škodu.
8. Škoda způsobená Objednateli poddodavatelem Zhotovitele se považuje za škodu způsobenou přímo Zhotovitelem.
9. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
10. Zhotovitel se nedostává do prodlení v případě prodlení Objednatele s poskytnutím nutné součinnosti Zhotoviteli.

### **Čl. XIV Platnost, změna a zánik smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
2. Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.





3. Objednatel má právo od této smlouvy odstoupit v případě, že:
  - Zhotovitel je v prodlení s provedením díla nebo jeho částí (tj. jednotlivého dílčího plnění) delším než 30 dní.
  - Zhotovitel vstoupí do likvidace nebo bude na jeho majetek prohlášen soudem konkurz nebo bude zamítnut návrh na vyhlášení konkurzu pro nedostatek majetku nebo zanikne bez likvidace a/nebo bude soudem prohlášen úpadek Zhotovitele a/nebo Zhotovitel vstoupí do insolvence.
  - Zhotovitel i přes upozornění Objednatele provádí dílo členy realizačního týmu v rozporu s čl. II odst. 10 a současně i v rozporu s čl. X. této smlouvy.
4. Kterákoliv smluvní strana má právo odstoupit od této smlouvy i z kteréhokoliv zákonného důvodu.
5. Odstoupení je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
6. Obsah smlouvy může být měněn jen dohodou smluvních stran, a to vždy jen vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oprávněnými osobami smluvních stran.

#### **Čl. XV Závěrečná ustanovení**

1. Výběr Zhotovitele byl proveden v souladu s pravidly poskytovatele dotace a Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 15. 5. 2017.
2. Zhotovitel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti s výběrovým řízením veřejné zakázky sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním Objednatel uzavřel tuto smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním dodavatelům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
3. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak, právní vztahy smluvních stran touto smlouvou blíže neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy ČR.
5. Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
6. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Objednatel a splnění této povinnosti doloží Zhotoviteli. Smluvní strany současně berou na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do tří měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.
7. Smluvní strany nejsou odpovědné za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků způsobené vyšší mocí. Za vyšší moc se považují překážky vzniklé po uzavření smlouvy,



kteří jsou mimořádné, nepředvídatelné a nepřekonatelné, vzniklé nezávisle na vůli smluvních stran, a které mají přímý vliv na plnění předmětu smlouvy.

8. Vyskytne-li se působení vyšší moci, zakládají tyto okolnosti na straně dodavatele právo požadovat přiměřené prodloužení sjednaných termínů o dobu trvání překážky plnění a objednatel je povinen takovou změnu termínu akceptovat. V takovém případě je však dodavatel o této skutečnosti a okolnostech bránících mu v realizaci plnění ze smlouvy objednatele bez zbytečného odkladu informovat. Pokud by tak dodavatel neučinil, nemůže se na působení vyšší moci odvolávat. V případě, že takové prodloužení nelze po objednateli spravedlivě požadovat, má objednatel právo od smlouvy odstoupit, nepřísluší mu však nárok na sankční plnění, které by mu jinak náleželo, či náležen mohlo. To platí pouze v případě, že se nejedná o zjevné zneužití práva dodavatele.
9. Smluvní strany prohlašují, že jsou si vědomy, že tuto smlouvu uzavírají v době trvání hrozby karantény, epidemie či pandemie onemocnění COVID-19 a s tím spojených možných účinných opatření orgánů veřejné moci přijatých za účelem omezení šíření tzv. koronavirové epidemie. Jestliže z důvodů zapříčiněných těmito opatřeními nebude možné plnění poskytnout v dohodnutém termínu, zakládají tyto okolnosti právo smluvních stran postupovat podle bodu 8 tohoto článku smlouvy.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva je v souladu s jejich svobodnou vůlí a smlouvu nepodepisují v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
11. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 obsahující požadavky Objednatele na předmět plnění veřejné zakázky, harmonogram plnění a další podmínky plnění.
12. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři obdrží Objednatel a jeden Zhotovitel.

V Ostravě dne 11. 11. 2020

V Jihlavě dne

11-11-2020

za Zhotovitele  
Doc. Ing. Lubor Hruška, Ph.D.  
ředitel

za Objednatele

ACCENDO - Centrum pro vědu a výzkum, z.ú.  
Moravská 758/95, 700 30 Ostrava-Hrabůvka  
IČ: 28614950 DIČ: CZ28614950  
Telefon: 596 112 649  
Web: <http://accendo.cz/>

-2-



Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 586 01 Jihlava

4



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

  
**Kraj Vysočina**

Příloha č. 1 Smlouvy

## **Technické podmínky – požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky / smlouvy**

### **Preambule**

Pro účely této zadávací dokumentace / smlouvy se míní:

Zadavatelem – Kraj Vysočina

Dodavatelem – dodavatel vybraný pro plnění veřejné zakázky

Podmínky stanovené zadavatelem v této příloze č. 1 zadávací dokumentace / smlouvy vymezují předmět veřejné zakázky / smlouvy, resp. tvoří požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky / smlouvy. S ohledem na charakter předmětu plnění zadavatel stanovuje technické podmínky v této příloze zejména pomocí požadavků na parametry výstupu služby, pomocí popisu účelu a potřeb, které zadavatel sleduje splněním předmětu veřejné zakázky.

Cílem zadavatele je vytvořit standard strategického plánování - zpracovaný proces a systém spolupráce kraje, obcí, poskytovatelů sociálních služeb a příp. uživatelů služeb pro tvorbu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v podmínkách Kraje Vysočina. Za tímto účelem zadavatel realizuje projekt podpořený ze strukturálních fondů Evropské unie v rámci Operačního programu Zaměstnanost (OPZ), <https://www.esfcr.cz>, reg. č. projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0016008 (dále jen „projekt“). Zadavatel hodlá kofinancovat předmět této veřejné zakázky z dotace získané v rámci projektu.

Zadavatel zadává předmětnou veřejnou zakázku za účelem získat odborně vysoce specializované a konkrétně zaměřené služby dodavatele, který se na základě spolupráce a pokynů zadavatele (kulaté stoly) bude podílet na naplnění cílů projektu.

Zadavatel jako garant Krajské sítě sociálních služeb Kraje Vysočina sleduje následující cíle vyplývající z projektu:

- vytvořit novou procesní mapu tvorby plánu sociálních služeb k nastavení procesu spolupráce mezi klíčovými aktéry plánování sociálních služeb v Kraji Vysočina;
- v průběhu projektu ověřit a ukotvit pravidelné regionální setkávání s cílem podpory procesu komunitního plánování na ORP;



**Předmětem plnění veřejné zakázky / smlouvy jsou následující aktivity, činnosti a výstupy za níže uvedených podmínek:**

Aktivity	Časová dotace a popis jednotlivých činností	Čas plnění (harmonogram)	Místo plnění	Výstupy
<b>Klíčová aktivita KA 1 – Podpora procesu plánování</b>				
<i>(pro snadnou orientaci zadavatel ponechal číslování ve shodě s projektovou žádostí)</i>				
Cílem této klíčové aktivity je nastavení systému spolupráce pro tvorbu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v podmínkách Kraje Vysočina mezi ORP, poskytovateli sociálních služeb a Krajem Vysočina a podpora procesu komunitního plánování na ORP v Kraji Vysočina.				
<b>Popis aktivity</b> Cílem aktivity je vytvořit novou procesní mapu tvorby plánu sociálních služeb a nastavení procesu spolupráce mezi klíčovými aktéry plánování sociálních služeb v KV. V rámci této aktivity bude dále posouzen soulad komunitních / střednědobých plánů sociálních služeb na obcích i jednotlivých kroků klíčových aktérů s metodikou plánování sociálních služeb i nastaveným procesem. Aktivita dále zahrnuje účast dodavatele na regionálních či celokrajských pracovních skupinách (kulaté stoly) a poskytování individuálních konzultací zaměstnancům ORP a zástupcům dalších obcí k vytvořeným komunitním / střednědobým plánům rozvoje sociálních služeb.	<b>1.1 Facilitace kulatých stolů</b> 40x 4 hodinový kulatý stůl dle <b>regionální</b> působnosti (5 okresů, 1 hodina = 60 min.) za účasti poskytovatelů sociálních služeb, zástupců obcí, Kraje Vysočina a eventuálně zástupců uživatelů a sociálních a sociálně zdravotních pracovníků nemocnic. Do aktivity bude zapojeno 123 poskytovatelů sociálních služeb rozdělených do 5 skupin dle regionální působnosti a témat kulatých stolů. V jedné skupině kulatého stolu bude cca 30 osob. Projednávanými tématy budou existující sociální služby na území obcí (ve spádové oblasti), potřebnost sociálních služeb, jejich ne/dostupnost a způsob možného zajištění, zájem obcí na rozvoji služeb (priority v rozvoji), financování sociálních služeb. Dodavatel tyto setkání facilituje a z těchto facilitací pořídí zápis. Získané zkušenosti, poznatky, materiály a ostatní z těchto	dle Plánu kulatých stolů (prosinec 2020 – březen 2022)	Prostory konkrétní obce (okresní město) – zajistí zadavatel	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 40x zápis</li><li>➤ 40x závěr facilitátora</li><li>➤ 40x prezenční listina</li></ul>



	<p>regionálních kulatých stolů budou dodavatelem zohledněny při zpracování procesu a systému spolupráce pro tvorbu střednědobého plánu rozvoje soc. služeb v podmínkách KV.</p> <p>Výsledkem bude také závěr (doporučení), který zpracuje facilitátor a bude vhodný pro ostatní.</p>			
	<p>4x 4 hodinový kulatý stůl <b>celokrajský</b> (1 hodina = 60 min.) poskytovatelů sociálních služeb, zástupců obcí, Kraje Vysočina a eventuálně zástupců uživatelů a sociálních a sociálně zdravotních pracovníků nemocnic. Projednávanými tématy bude problematika potřebnosti a rozvoje sociálních služeb v Kraji Vysočina. Jako první (před regionálním) bude realizován celokrajský kulatý stůl, jehož výsledkem by měl být Plán dalších kulatých stolů (regionálních i celokrajských) a musí být odsouhlasen zadavatelem.</p> <p>Získané zkušenosti, poznatky, materiály a ostatní z těchto celokrajských kulatých stolů budou dodavatelem zohledněny při zpracování procesu a systému spolupráce pro tvorbu střednědobého plánu rozvoje soc. služeb v podmínkách KV.</p>	<p>termíny do 3 měsíců od podepsání smlouvy a následně dle vypracovaného Plánu kulatých stolů</p>	<p>Prostory Kraje Vysočina (Jihlava) – zajistí zadavatel</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 4x zápis</li><li>➤ 4x závěr facilitátor</li><li>➤ 4x prezenční listina</li><li>➤ Plán kulatých stolů</li></ul>
	<p><b>1.2 Individuální konzultace a doporučení k plánům rozvoje sociálních služeb</b></p>			



	<p>56x 4 hodinová konzultace (tedy 4x 4 hod. u každé obce (seznam obcí níže), 1 hodina = 60 minut) k vytvořeným komunitním / střednědobým plánům rozvoje sociálních služeb, posouzení souladu s dostupnými postupy a metodikami tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb s odborným specialistou KV, k vyhodnocování potřebnosti sociálních služeb, ke způsobu spolufinancování apod.</p> <p>Individuálních konzultací se budou účastnit zástupci obce, dodavatele a zástupce Kraje Vysočina.</p> <p>Na základě získaných informací dodavatel zpracuje konkrétní doporučení k 13ti plánům sociálních služeb obcí.</p>	<p>do 3 měsíců od podepsání smlouvy bude vytvořen harmonogram individuálních konzultací v rozmezí leden 2021 až duben 2022</p>	<p>Prostory dané obce – zajistí zadavatel.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ harmonogram individuálních konzultací</li><li>➤ 56x zápis z individuálních konzultací s krátkým shrnutím (závěrem)</li><li>➤ 13x doporučení ke komunitním/obecním plánům sociálních služeb</li></ul>
	<p><b>1.3 Proces a systém spolupráce pro tvorbu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v podmínkách KV</b></p> <p>Dodavatelem bude vytvořen zpracovaný proces, systém spolupráce (procesní mapa) a nezbytné obsahové náležitosti pro tvorbu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v podmínkách Kraje Vysočina.</p> <p>Získané informace z realizace jednotlivých kulatých stolů a individuálních konzultací na obcích a spolupráce s odborným specialistou a odborným konzultantem dodavatele tyto</p>	<p>duben 2022</p>	<p>---</p>	<p>1x zpracovaný proces plánování sociálních služeb a systém spolupráce kraj – obec – poskytovatel – uživatel a to v tištěné podobě a editovatelné elektronické podobě, který bude zohledňovat místní podmínky a bude</p>



	<p>zapracuje do popisu nastavení systému spolupráce KV s jednotlivými obcemi.</p> <p>Konkrétní procesní postup tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb bude jednak reflektovat právní úpravu, metodické pokyny a doporučení MPSV, jednak bude zohledňovat konkrétní možnosti a podmínky Kraje Vysočina a to zejména v oblasti nastavení podmínek interakce a součinnosti v konkrétním postupu prací při tvorbě střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb mezi Krajem Vysočina a jednotlivými obcemi, poskytovateli sociálních služeb a zástupci klientů. Bude obsahovat i doporučený postup evaluace procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Kraji Vysočina. Vytvořený proces tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb včetně nezbytných obsahových náležitostí v podmínkách Kraje Vysočina bude materiálem dostupným i pro obce pro účely jejich použití při tvorbě vlastních komunitních / střednědobých plánů, de facto se bude jednat o názorný postupový materiál tvorby komunitního / střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb pro kraj a pro obce.</p>			<p>zahrnovat jak obecnou tak specifickou rovinu</p>
--	---	--	--	---

### **Další podmínky a požadavky zadavatele na realizaci veřejné zakázky / smlouvy**

- Kromě činností popsaných shora je dodavatel povinen po celou dobu trvání smlouvy průběžně projednávat a odsouhlasovat svůj postup se zadavatelem.
- Konkrétní procesní postup tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb bude reflektovat metodické pokyny a doporučení MPSV (např. Metodiky síťování sociálních služeb, Minimální kritéria kvality plánování rozvoje sociálních služeb na krajské úrovni, Kritéria kvality plánování sociálních služeb apod.), bude zohledňovat konkrétní možnosti a podmínky Kraje Vysočina, a to zejména v oblasti nastavení podmínek interakce a součinnosti v konkrétním postupu prací při tvorbě střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb mezi Krajem Vysočina a jednotlivými obcemi, poskytovateli sociálních služeb a zástupci klientů. Tento dokument bude také obsahovat i doporučený postup evaluace procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v KV.
- Dodavatel je povinen v rámci plnění postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a dokumenty Krajského úřadu Kraje Vysočina. A dále zohledňovat výstupy případně schválené novely zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a Vyhlášky č. 505/2006 Sb.
- Každá výše uvedená činnost bude realizovaná vždy v pracovním týdnu a běžné pracovní době (s ohledem na nutnost zajištění nepřetržitého provozu sociálního zařízení a provozní době obce pro veřejnost).
- Dodavatel je povinen veškeré listinné či elektronicky zpracované a používané dokumenty opatřit prvky vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost dle podmínek uvedených v kap. 19 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce, které jsou dostupné na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.
- **Pro každý shora uvedený výstup platí, že zadavatel je oprávněn vznést k němu svoje připomínky, a to do 5 pracovních dnů od předložení výstupu dodavatelem. Dodavatel je povinen do 5 pracovních dnů od obdržení připomínek provést jejich vypořádání, vč. jejich případného zapracování do výstupu. V případě, že tak dodavatel neučiní, je zadavatel oprávněn výstup nepřevzít a plnění dané aktivity se považuje za neukončené, a to až do okamžiku, než dojde k vypořádání připomínek.**
- **Kulaté stoly (regionální i celokrajské)**  
Zadavatel stanovuje na realizaci kulatých stolů následující min. požadavky:
  - Za organizaci či účast na kulatých stolech nebude dodavatel oprávněn po účastnících požadovat úplatu, tj. veškeré své náklady a cenové nároky v souvislosti s přípravou a konáním této akce dodavatel zahrne již do své nabídkové ceny předložené v rámci své nabídky ve výběrovém řízení veřejné zakázky, tj. náklady na přípravu podkladů a zajištění facilitace po celou dobu jeho trvání.
  - V rámci prvního kulatého stolu (tedy celokrajského) dodavatel navrhne Plán následujících kulatých stolů. Ten bude zohledňovat zadavatelem navržená témata a musí jím být odsouhlasen.
  - Dodavatel v dostatečném předstihu, nejpozději 14 dní před konáním kulatých stolů předloží zadavateli obsahovou náplň jednotlivých kulatých stolů.





- Zadavatel odsouhlasí návrh obsahu jednotlivých kulatých stolů, případně dodavateli k návrhu poskytne svoje připomínky, a to do pěti pracovních dnů ode dne doručení návrhu.
  - Po odsouhlasení návrhu zadavatelem zajistí dodavatel konání kulatých stolů v souladu s odsouhlaseným návrhem.
  - Zadavatel zajistí prostory pro realizaci, pozvání účastníků (distribuci pozvánek) a občerstvení.
  - Náklady na materiály hradí dodavatel.
  - Dodavatel je povinen respektovat stanovený počet účastníků (viz výše).
  - Minimální délka 1 dne kulatých stolů je stanovena na 4 hodiny.
  - Dodavatel zajistí a následně předá zadavateli prezenční listinu z každého realizovaného kulatého stolu. Prezenční listina bude obsahovat označení projektu, označení aktivity, datum, čas zahájení a ukončení aktivity, jména a podpisy účastníků stvrzující jejich účast. V prezenční listině budou zaznamenány přestávky na jídlo a oddech. Prezenční listina bude zadavateli předána do 14 dnů po realizaci kurzu.
  - Dodavatel dále vytvoří a předá k odsouhlasení zadavateli zápis s každého kulatého stolu a závěr, který bude reflektovat poznatky z kulatých stolů a bude zpracovaný přímo facilitátorem.
  - Výstup (zápis a závěr facilitátora) kulatých stolů bude dodavateli sloužit jako podklad k vytvoření procesní mapy pro tvorbu rozvoje sociálních služeb a nastavení systému spolupráce, dále bude využíván jako podkladový materiál pro další tvorbu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v území.
  - Zadavatel odsouhlasí zápis a závěr jednotlivých kulatých stolů, případně dodavateli k návrhu poskytne svoje připomínky, a to do pěti pracovních dnů ode dne doručení zápisu a závěru.
- **Individuální konzultace a zpracování doporučení k vytvořeným plánům sociálních služeb**

Dodavatel kompletně zajistí přípravu a realizaci individuálních konzultací každé z 14ti obcí.

Zadavatel stanovuje následující min. požadavky na tyto konzultace:

    - Za organizaci či účast na individuální konzultaci nebude dodavatel oprávněn po účastnících požadovat úplatu, tj. veškeré své náklady a cenové nároky v souvislosti s přípravou a konáním konzultací dodavatel zahrne již do své nabídkové ceny předložené v rámci své nabídky ve výběrovém řízení veřejné zakázky.
    - Dodavatel je povinen termín konání, časové rozmezí a případné podkladové materiály předem dohodnout se zástupci dané obce a poté informovat zadavatele.
    - Náklady na materiály hradí dodavatel.
    - Doporučená délka konzultace je stanovena na 4 hodiny.
    - Dodavatel předá zadavateli k odsouhlasení zápis z individuálních konzultací s krátkým shrnutím jejich obsahu do 14 dnů po jejich realizaci. Tento zápis bude také obsahovat datum, čas, počet hodin a identifikaci účastníků s podpisem.



- Individuální konzultace budou reflektovat metodické pokyny a doporučení MPSV (např. Metodiky síťování sociálních služeb, Minimální kritéria kvality plánování rozvoje sociálních služeb na krajské úrovni, Kritéria kvality plánování sociálních služeb apod.).
  - Dodavatel je dále povinen v rámci plnění postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a dokumenty Krajského úřadu Kraje Vysočina. A dále zohledňovat výstupy případně schválené novely zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a Vyhlášky č. 505/2006 Sb.
  - Zadavatel odsouhlasí zápis z jednotlivých kulatých stolů, případně dodavateli k návrhu poskytne svoje připomínky, a to do pěti pracovních dnů ode dne doručení zápisu a závěru.
- **Seznam zapojených obcí**

Do individuální konzultace se zapojí 14 obcí a 13ti obcím bude zpracováno doporučení ke komunitnímu/obecnímu plánu sociálních služeb.

    - Bystřice nad Pernštejnem
    - Havlíčkův Brod
    - Humpolec
    - Chotěboř
    - Jihlava
    - Moravské Budějovice
    - Náměšť nad Oslavou
    - Nové Město na Moravě
    - Pacov
    - Pelhřimov
    - Světlá nad Sázavou – bez individuální konzultace
    - Telč
    - Třebíč
    - Velké Meziříčí
    - Žďár nad Sázavou.
- **Zpracovaný proces a systém spolupráce kraj – obec – poskytovatel – uživatel**
    - Konkrétní procesní postup tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb a jeho nezbytné obsahové náležitosti budou reflektovat metodické pokyny a doporučení MPSV (např. Metodiky síťování sociálních služeb, Minimální kritéria kvality plánování rozvoje sociálních služeb na krajské úrovni, Kritéria kvality plánování sociálních služeb apod.), dále bude zohledňovat konkrétní možnosti a podmínky Kraje Vysočina a to zejména v oblasti nastavení podmínek interakce a součinnosti v konkrétním postupu prací při tvorbě střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb mezi Krajem Vysočina a jednotlivými obcemi, poskytovateli sociálních služeb a zástupci klientů.
    - Dodavatel je povinen v rámci plnění postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a dokumenty Krajského úřadu Kraje Vysočina. A dále zohledňovat výstupy případně schválené novely zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a Vyhlášky č. 505/2006 Sb.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



**Kraj Vysočina**

- Vytvořený materiál bude obsahovat návrh systému komunitního plánování, způsob a obsah předávání informací mezi jednotlivými aktéry s cílem zlepšení kvality střednědobého plánování sociálních služeb v KV.
- Tento zpracovaný materiál bude zpracován tak, aby byl dostupným pro obce k využití při tvorbě vlastních komunitních/střednědobých plánů rozvoje sociálních služeb, tzn. že půjde o názorný postupový materiál tvorby komunitního/střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.
- Bude obsahovat doporučený postup evaluace procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v KV.
- Vyhláška 505/2006 Sb., podmínky pro zpracování a struktura střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje určuje obsahovou stránku střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb. Obce nemají v tuto chvíli povinnost komunitně plánovat a úroveň jejich komunitního plánování a výstupů v podobě komunitního/střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb je různá. V rámci procesní mapy se nastaví forma výstupů obcí, která bude vycházet z obsahových náležitostí střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje. Půjde o nezbytné minimum informací, které budou kraji sloužit k čerpání dat z obcí. Jedná se o návrh systému spolupráce vzhledem k nezbytným obsahovým náležitostem tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb, nikoliv o celý obsah plánu.