

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
na veřejnou zakázku malého rozsahu
„Systém ohřevu pacienta“

ev. č. VZ13

Zadávací řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 07/17, ze dne 15. 5. 2017.

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: **Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace**

Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

IČO: 00839396

DIČ: CZ00839396

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: **Ing. Evou Tomášovou, ředitelem**

Kontaktní osoba: Ing. Monika Maule, referent obchodního oddělení

Telefon: 568 809 332, 739 455 418

E-mail: mmaule@nem-tr.cz

Obecná URL: www.nem-tr.cz

ID datové schránky: *tecrjqc*

Adresa profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odstavec 4 ZZVZ zohledňuje vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky zásady odpovědného zadávání. Bližší podmínky jsou vymezeny v čl. 11. obchodní podmínky.

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

33186000-7

Jednotka pro mimotělní oběh

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodání zdravotnické techniky a vybavení do nového pavilonu centrálních operačních sálů Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace.

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je dodávka **2 ks nového nepoužívaného systému ohřevu pacienta a včetně příslušenství a 6 ks gelových podložek na operační stůl dle přílohy č. 3 – Minimální technické parametry**

Podrobné požadavky zadavatele na dodávku a další podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách a technické specifikaci, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

3. Technické podmínky

Zadavatel požaduje dodávku, instalaci a uvedení do provozu, zaškolení obsluhy, zajištění záručního servisu a dodání dokladů potřebných pro provozování předmětu veřejné zakázky (dále také pouze „přístroj“).

Podrobnosti technických podmínek

Technické podmínky této veřejné zakázky jsou stanoveny v technické specifikaci, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace: příloha č. 3 - Minimální technické parametry.

Technická část nabídky

Dodavatel je povinen předložit jako součást své nabídky podrobný popis technické specifikace (popis, technické nebo katalogové listy včetně typového označení a označení výrobce) ke každé položce nabídky. Z předložených dokladů musí být zřejmé, že nabízené přístroje splňují minimální technické parametry stanovené zadavatelem - viz příloha č. 3.

Obchodní názvy obsažené v zadávacích podmínkách

Zadavatel pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky, normy, technické dokumenty nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Zadavatel neumožňuje nabídnout dodávku demo či repasovaného přístroje.

V případě, že přístroj nabídnutý účastníkem nebude výše uvedené minimální požadavky splňovat, bude tato nabídka z dalšího hodnocení vyřazena.

4. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Termíny plnění

Termín zahájení plnění: ihned od účinnosti kupní smlouvy

Termín ukončení plnění: do 60 dnů od účinnosti kupní smlouvy

Místo plnění

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, centrální operační sály.

5. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, přičemž kontaktní osobou je:

Ing. Monika Maule, referent obchodního oddělení, tel. +420 568 809 332, mobil: +420 739 455 418, email: mmaule@nem-tr.cz.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikaci v tomto rozsahu:

Základní způsobilost

Prokázání základní způsobilosti doloží účastník formou čestného prohlášení (viz příloha č. 2), podepsaného oprávněnou osobou účastníka. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou způsobilost požadovanou zadavatelem.

Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, či obdobné evidence, je-li v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

- Prohlášení o shodě - všechny výrobky musí být označeny značkou shody dle § 13 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a musí být z hlediska platných právních předpisů způsobilé a vhodné pro použití při poskytování zdravotní péče. Účastník doloží prohlášení o shodě, CE certifikátu.
- **Seznam dodávek - seznam nejméně 3 významných dodávek obdobného charakteru, každá dodávka o objemu minimálně 300 000 Kč bez DPH realizovaná účastníkem za poslední 3 roky. Seznam (příloha č. 5 – Referenční dodávky) musí zahrnovat typ přístroje, cenu, dobu a místo plnění dodávky, kontaktní údaje kupujícího a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto dodávky provedeny řádně a odborně.**
- Čestné prohlášení k autorizaci servisu (Pověření výrobcem zdravotnického prostředku k prodeji a servisu vč. proškolení techniků dle § 64 a souvisejících dle zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů a registrace v Registru zdravotnických prostředků (ohlašovací povinnost) dle § 26 a souvisejících zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů.

Způsob prokázání kvalifikace

- Dodavatel je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

- Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž doklad prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- Seznam dodávek doloží účastník formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka, které bude požadované údaje obsahovat.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

7. Požadavky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena předmětu veřejné zakázky v korunách českých. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady související s dodáním, dopravou, instalací, zprovozněním přístroje včetně příslušenství, zaškolením obsluhy a předáním veškeré dokumentace.

Nabídková cena za dodávky bude uvedena v nabídce dodavatele v příloze č. 4 návrh kupní smlouvy a v krycím listu nabídky - příloha č. 1 této zadávací dokumentace ve formátu xls (MS Excel), který je pro účastníky pro zpracování nabídky závazný.

Nabídková cena i dílčí ceny budou uvedeny v české měně v požadovaném členění.

V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu kupní smlouvy. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v členění na cenu celkem bez DPH, DPH a cenu celkem včetně DPH v korunách českých.

Nabídková cena bude rovněž zahrnovat předpokládaný vývoj cen až do zániku závazků ze smlouvy, vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám a další finanční vlivy.

8. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Z důvodu dodržení zásady transparentnosti zadavatel požaduje, aby účastník všechny listy nabídky včetně příloh zabezpečil proti manipulaci sešitím celé nabídky a řádně očísloval vzestupnou číselnou řadou.

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka, kontaktní údaje a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1).
- Doklady k prokázání kvalifikace účastníka včetně čestného prohlášení podepsané oprávněnou osobou účastníka (viz příloha č. 2).
- Návrh kupní smlouvy včetně všech příloh (viz příloha č. 4) podepsaný oprávněnou osobou účastníka.
- Referenční dodávky (viz příloha č. 5)
- Ostatní materiály vztahující se k nabídce (prospektové materiály, technický popis přístroje, technické parametry apod.) – v českém jazyce, případně s překladem.

9. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídkovou cenu v Kč včetně DPH nelze překročit za žádných podmínek.

10. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

Zadavatel při zadání veřejné zakázky posoudil veřejnou zakázku z pohledu společenské odpovědnosti v příloze č. 6 této zadávací dokumentace a výsledek posouzení veřejné zakázky zohlednil v návrhu kupní smlouvy.

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje podle textu návrhu kupní smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh kupní smlouvy na veřejnou zakázku. Návrh kupní smlouvy tvoří příloha č. 4 této zadávací dokumentace.

12. Způsob hodnocení nabídek

Při splnění podmínek veřejné zakázky budou nabídky hodnoceny **dle kritéria nejnížší celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH**, přičemž nabídka s nejnížší nabídkovou cenou se umístí jako první v pořadí.

Zakázka nebude dělena na části a bude zadána jednomu účastníku.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději **do 24. 03. 2021 do 9:00 hod.**

Nabídku je možné doručit v listinné podobě nebo elektronicky na profil zadavatele, viz odkaz https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html. V případě elektronického doručení nabídky bude dostačující její podepsaná naskenovaná listinná podoba.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK naleznete na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>, zejména v uživatelské příručce.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že elektronický nástroj může postihnout výpadek funkčnosti, za který zadavatel neodpovídá. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu.

Časem doručení se rozumí **předání nabídky na recepci** Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, nebo **osobní předání** každý pracovní den v době mezi 7:00 a 14:00 hod. do Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, ekonomický úsek, budova N, dveře č. 217, Ing. Monice Maule nebo **čas uložení elektronické nabídky** na profil zadavatele.

Písemné nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a označené:

„Veřejná zakázka – Systém ohřevu pacienta – Neotevírat“

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky recepcí zadavatele.

Na obálce bude současně uvedena adresa účastníka, na niž je možné zaslat oznámení, pokud byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

14. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 3 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

15. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podána elektronickou formou. Zadavatel doporučuje pro přehlednost využívat k podávání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou poštu. V tomto konkrétním případě je elektronická adresa pro podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace mmaule@nem-tr.cz. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být doručena zadavateli i prostřednictvím elektronického nástroje (E-ZAK, dostupného na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>).

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele do 4 pracovních dnů. Shodnou formou uveřejní zadavatel i případné vysvětlení zadávací dokumentace z vlastního podnětu.

Zadavatel má právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci v době před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změnu nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna. Pokud zadavatel tohoto svého práva využije a povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace to bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

16. Práva zadavatele

Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy, a to

- a) předložit kopii pojistného dokladu nejpozději v den uzavření smlouvy v souladu s limitem a za podmínek uvedených v návrhu kupní smlouvy
- b) pro zabezpečení řádného splnění veřejné zakázky si zadavatel vyhrazuje právo u vybraného dodavatele provést kontrolu technických vlastností nabízeného typu zdravotnické techniky a vybavení (dále také zařízení), jež je obsaženo v nabídce vybraného dodavatele. K tomuto účelu zadavatel stanoví, že každý dodavatel je povinen do své nabídky uvést identifikační údaje objednatele, u něž je shodné zařízení (shodné s nabízeným zařízením) již instalováno a uvedeno do provozu. Pokud není nabízený typ zařízení dodavatelem na žádném místě doposud dodán, pak dodavatel uvede, že tento typ zařízení není dodavatelem nikde dodán a pro provedení kontroly technických vlastností uvede sídlo dodavatele. Zadavatel má právo provést před podpisem smlouvy fyzickou technickou kontrolu vlastností nabízeného typu zařízení, jeho funkčnosti a případně i dalších vlastností, a to na místě stanoveném dodavatelem v nabídce. Přesný termín a podmínky technické prohlídky dohodne zadavatelem s předchozím objednatelem nebo provozovatelem dodaného zařízení. Této technické prohlídce má právo účastnit se i vybraný dodavatel, který bude o datu konání této případné prohlídky informován

zadavatelem. Nesplnění požadavku na předvedení funkcí nabízeného typu vybavení bude ze strany zadavatele považováno za neposkytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termíny plnění, neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny předložené nabídky nebo zadávací řízení zrušit i bez udání důvodu.

17. Závěrečná ustanovení

Zadavatel uveřejní zadání veřejné zakázky na profilu zadavatele, ke kterému je umožněn neomezený přístup.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů, které vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

18. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 Minimální technické parametry
- Příloha č. 4 Návrh kupní smlouvy včetně příloh
- Příloha č. 5 Referenční dodávky
- Příloha č. 6 Odpovědné zadávání

V Třebíči dne

Ing. Eva Tomášová
ředitel