



Dokumentace zadávacího řízení

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

Zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou na území Kraje Vysočina od roku 2022 – část č. 7

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

Z2021-007597

sp. zn.: KVAD2207

Zadavatel:

Kraj Vysočina

IČO: 70890749

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Vymezení některých pojmů.....	3
3.	Předmět veřejné zakázky.....	4
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	5
6.	Obchodní a platební podmínky	5
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění.....	6
8.	Hodnocení nabídek.....	6
9.	Závaznost požadavků zadavatele	9
10.	Prohlídka místa plnění.....	9
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	9
12.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	10
13.	Lhůta pro podání nabídek.....	10
14.	Otevírání nabídek	10
15.	Zadávací lhůta.....	10
16.	Jistota.....	11
17.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	11
18.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	12
19.	Další podmínky a práva zadavatele	13
20.	Seznam příloh.....	14

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Kraj Vysočina
IČO:	70890749
Sídlo:	Žižkova 57, 587 33 Jihlava
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	Mgr. Vítězslav Schrek, MBA, hejtman
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: **vb7kdaz** (dále jen „***zástupce zadavatele***“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „***elektronický nástroj***“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.3 Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:

- a) část zadávací dokumentace: Rámcové návrhy jízdních řádů pro druhé období (část přílohy č. 1b návrhu smlouvy) a Nezávazný návrh oběhů vozidel pro druhé období (část přílohy č. 1b návrhu smlouvy); zpracovatel: KPM CONSULT, a.s., IČO: 25312936, se sídlem Kounicova 688/26, Veveří, 602 00 Brno;
- b) část zadávací dokumentace: Popis protokolu pro komunikaci mezi Centrálním systémem dispečinku Kraje Vysočina a vozidlem (Příloha č. 6 Technických a provozních standardů Veřejné dopravy Vysočiny); zpracovatel: Ing. Ivo Herman, CSc., IČO: 42588022, se sídlem Moravany, Na Vyhliďce 559/8.

2.4 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.5 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení**“.

2.6 Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

2.7 Tato veřejná zakázka představuje jednu z osmi částí veřejné zakázky „Zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou na území Kraje Vysočina od roku 2022“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), přičemž každá z těchto částí Veřejné zakázky je zadávána v samostatném zadávacím řízení, a proto je označována samostatně jako veřejná zakázka. **Pojmem „Veřejná zakázka“ se tak rozumí všechny části souhrnně, zatímco pojmem „veřejná zakázka“ se rozumí tato část Veřejné zakázky, která je zadávána v samostatném zadávacím řízení. Zadavatel pro úplnost uvádí, že veřejná zakázka není dále dělena na části.**

3. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je výkon veřejných služeb v přepravě cestujících za účelem zajištění dopravní obslužnosti v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o veřejných službách**“) na území Kraje Vysočina.

3.2 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

3.3 Zadavatel upozorňuje, že předpokládaný rozsah veřejné zakázky odpovídá aktuálním potřebám zadavatele při zajištění dopravní obslužnosti. S ohledem na vývoj potřeb občanů Kraje Vysočina a další cestující veřejnosti upozorňuje zadavatel zejména na to, že bude v nezbytné míře přistupovat ke zvýšení nebo naopak ke snížení předpokládaného rozsahu veřejné zakázky. Na požadované změny rozsahu je dodavatel povinen přistoupit dle podmínek stanovených v návrhu smlouvy (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

3.4 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

60100000-9 Služby silniční dopravy

60112000-6 Služby veřejné silniční dopravy

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.5 Předpokládaná hodnota této části Veřejné zakázky, tj. veřejné zakázky, stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **270.310.687,- Kč bez DPH za 48 měsíců**.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6. Obchodní a platební podmínky

6.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „**návrh smlouvy**“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

6.2 Účastník zadávacího řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné.

6.3 **Návrh smlouvy účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat dle předloženého vzoru (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy dle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem dle zákona.

6.4 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po

celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

7.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění v členění podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení) (dále jen „Formulář pro zpracování nabídkové ceny a kritérií kvality“).

7.2 Nabídkovou cenou se rozumí cena vypočtená dle předdefinovaných vzorců v buňce G10 označené jako „Nabídková cena v Kč bez DPH hodnota rozhodná pro hodnocení“ ve Formuláři pro zpracování nabídkové ceny a kritérií kvality.

7.3 Součástí Formuláře pro zpracování nabídkové ceny a kritérií kvality je rovněž finanční model v rozsahu dle vyhlášky č. 296/2010 Sb., o postupech pro sestavení finančního modelu a určení maximální výše kompenzace, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Vyhláška č. 296/2010 Sb.**“) (dále jen „**finanční model**“). Finanční model dodavatel vyplní dle pokynů uvedených v tomto článku dokumentace zadávacího řízení a Formuláři pro zpracování nabídkové ceny a kritérií kvality. Obsah jednotlivých řádků finančního modelu je stanoven Metodikou postupu pro stanovení maximální výše kompenzace (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení). Zadavatel výslovně uvádí, že součástí nabídky účastník zadávacího řízení nepředkládá výchozí model provozních aktiv ve smyslu Vyhlášky č. 296/2010 Sb., ale pouze Formulář pro zpracování nabídkové ceny a kritérií kvality. Zadavatel zároveň uvádí, že Metodika postupu pro stanovení maximální výše kompenzace se použije pouze pro účely určení, které náklady má účastník zadávacího řízení uvést do příslušných řádků finančního modelu zejména za účelem posouzení případné mimořádně nízké nabídkové ceny. Vyhláška č. 296/2010 Sb. se na zadávací řízení jinak neuplatní, stejně jako se neuplatní např. posuzování nadměrné kompenzace ve smyslu Vyhlášky č. 296/2010 Sb. Účastníci zadávacího řízení tak nejsou vázáni např. maximální mírou výnosu na kapitál dle Vyhlášky č. 296/2010 Sb. apod.

8. Hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

8.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta první zákona podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Kritéria kvality

8.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 116 zákona následující kritéria kvality:

- a) Podíl vozidel vybavených klimatizací,**
- b) Podíl nízkopodlažních vozidel.**

Pravidla pro hodnocení nabídek

8.4 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. a) zákona kritéria hodnocení takto:

- a) Nabídková cena,**
- b) Podíl vozidel vybavených klimatizací,**
- c) Podíl nízkopodlažních vozidel.**

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. a) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH stanovená v souladu s čl. 7 dokumentace zadávacího řízení. Nabídková cena bude hodnocena níže uvedenou bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto kritériu hodnocení nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. b) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou nabídky hodnoceny podle podílu vozidel vybavených klimatizací splňující minimálně požadavky stanovené v čl. 3.7.1 Technických a provozních standardů Veřejné dopravy Vysočiny pro druhé období (dále jen „**TPS VDV 2**“) v procentech zaokrouhleného na dvě desetinná místa. Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejvyšším podílem vozidel vybavených klimatizací. Maximální podíl vozidel vybavených klimatizací rozhodný pro hodnocení nabídek činí 80 % vozidel. Stanovený podíl je dodavatel povinen splňovat od zahájení provozu definovaného v návrhu smlouvy. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že aby vozidlo mohlo být považováno pro účely hodnocení za vybavené klimatizací, musí splňovat minimálně požadavky stanovené v čl. 3.7.1 TPS VDV 2, a to již od zahájení provozu definovaného v návrhu smlouvy, i když se jinak TPS VDV 2 použijí až pro druhé období trvání smlouvy.

Možné hodnoty pro účely hodnocení: 0 % až 80 % (v případě uvedení nižší hodnoty než 0 % platí, a to pro vyloučení pochybností jak pro hodnocení, tak i pro účely vyplnění údajů do návrhu smlouvy a pro účely plnění smlouvy, že účastník uvedl právě hodnotu 0 %; v případě uvedení hodnoty vyšší než 80 %, platí, a to pro vyloučení pochybností jak pro hodnocení, tak i pro účely vyplnění údajů do návrhu smlouvy a pro účely plnění smlouvy, že účastník uvedl právě hodnotu 80 %).

Podíl vozidel vybavených klimatizací bude hodnocen níže uvedenou bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto kritériu hodnocení nabídka nabízející plnění s nejvyšším podílem vozidel vybavených klimatizací.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. c) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou nabídky hodnoceny podle podílu částečně nízkopodlažních vozidel (Low Entry vozidel) v procentech zaokrouhleného na dvě desetinná místa. Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejvyšším podílem částečně nízkopodlažních vozidel (Low Entry vozidel). Maximální podíl nízkopodlažních vozidel rozhodný pro hodnocení nabídek činí 100 % vozidel. Stanovený podíl je dodavatel povinen splňovat od zahájení provozu definovaného v návrhu smlouvy.

Možné hodnoty pro účely hodnocení: 0 % až 100 % (v případě uvedení nižší hodnoty než 0 % platí, a to pro vyloučení pochybností jak pro hodnocení, tak i pro účely vyplnění údajů do návrhu smlouvy a pro účely plnění smlouvy, že účastník uvedl právě hodnotu 0 %; v případě uvedení

hodnoty vyšší než 100 %, platí, a to pro vyloučení pochybností jak pro hodnocení, tak i pro účely vyplnění údajů do návrhu smlouvy a pro účely plnění smlouvy, že účastník uvedl právě hodnotu 100 %).

Podíl nízkopodlažních vozidel bude hodnocen níže uvedenou bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto kritériu hodnocení nabídka nabízející plnění s nejvyšším podílem nízkopodlažních vozidel.

8.5 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. b) zákona metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích takto:

a) Nabídková cena

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nabídka s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 90 \text{ (bodů)}.$$

b) Podíl vozidel vybavených klimatizací

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times 5 \text{ (bodů)}.$$

c) Podíl nízkopodlažních vozidel

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times 5 \text{ (bodů)}.$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa.

8.6 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. c) zákona váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii takto:

Kritérium	Název kritéria	Váha kritéria
K1	Nabídková cena	90 %
K2	Podíl vozidel vybavených klimatizací	5 %
K3	Podíl nízkopodlažních vozidel	5 %

8.7 Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek.

8.8 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

8.9 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

9. Závaznost požadavků zadavatele

9.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

10. Prohlídka místa plnění

10.1 Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

11.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.**

11.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

11.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

11.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

11.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

11.6 **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.**

11.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

11.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

11.9 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali

žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

12.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

12.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

12.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

12.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. Lhůta pro podání nabídek

13.1 Lhůta pro podání nabídek: lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2021-007597.

13.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14. Otevírání nabídek

14.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

14.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

15. Zadávací lhůta

15.1 Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) v délce **7 měsíců**.

15.2 Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

16. Jistota

16.1 Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši **2.700.000,- Kč**.

16.2 Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou **složení peněžní částky** na účet zadavatele č. ú.: **4050004980/6800** vedený u **Sberbank CZ, a.s., pobočka Jihlava, variabilní symbol: IČO nebo datum narození účastníka zadávacího řízení** (dále jen „**peněžní jistota**“), nebo formou **bankovní záruky** ve prospěch zadavatele, nebo formou **pojištění záruky** ve prospěch zadavatele, a to ve lhůtě pro podání nabídek podle čl. 13 dokumentace zadávacího řízení.

16.3 Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

16.4 Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel připouští možnost prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky (popř. zřízení nové bankovní záruky), pokud by měla během trvání zadávací lhůty platnost bankovní záruky uplynout v důsledku stavění zadávací lhůty podle § 40 zákona.

16.5 Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou bankovní záruky, doporučuje zadavatel zpracovat bankovní záruku podle předlohy (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení). Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou pojištění záruky, doporučuje zadavatel zpracovat pojištění záruky podle předlohy (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení) se shodnými náležitostmi jako u bankovní záruky, při zohlednění toho, že jde o pojištění záruky a pojišťovnu.

16.6 Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

16.7 Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou peněžní jistoty, doloží v nabídce prohlášení, ve kterém uvede platební údaje pro vrácení peněžní jistoty. Nedoloží-li účastník zadávacího řízení v nabídce prohlášení o platebních údajích pro vrácení peněžní jistoty, vrátí zadavatel peněžní jistotu na účet, z něhož byla složena.

17. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

17.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

17.2 Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

17.3 Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 17.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

18.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

18.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

18.3 Náповědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické nabídky dodavatelé najdou zde: <https://ezak.kr-vysocina.cz/manual.html>.

18.4 Často kladené dotazy a odpovědi týkající se elektronického nástroje dodavatelé najdou zde: <https://www.ezak.cz/faq>.

18.5 V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719, v pracovních dnech: 8:00 – 17:00.

18.6 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak**.

18.7 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

18.8 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

18.9 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

18.10 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18.11 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně doplněné čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy.

18.12 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně vyplněný Formulář pro zpracování nabídkové ceny a kritérií kvality.

18.13 Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo ekonomické či technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, **nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky** (dále jen „*seznam poddodavatelů*“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení).

18.14 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

18.15 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

18.16 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy,
- e) Formulář pro zpracování nabídkové ceny a kritérií kvality,
- f) doklad o složení jistoty,
- g) ostatní dokumenty.

18.17 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 18.15 až 18.16 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

19. Další podmínky a práva zadavatele

19.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky) účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

19.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

19.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

19.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

19.5 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

19.6 Zadavatel v souladu s § 104 písm. e) zákona jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předal zadavateli originál bankovní záruky dle návrhu smlouvy.

20. Seznam příloh

20.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Předloha krycího listu nabídky
- Příloha č. 2** Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3** Návrh smlouvy
- Příloha č. 4** Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy
- Příloha č. 5** Formulář pro zpracování nabídkové ceny a kritérií kvality
- Příloha č. 6** Tarif Veřejné dopravy Vysočiny
- Příloha č. 7** Předloha seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 8** Informace o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 9** Metodika postupu pro stanovení maximální výše kompenzace
- Příloha č. 10** Vzorový text bankovní záruky
- Příloha č. 11** Technické a provozní standardy Veřejné dopravy Vysočiny
- Příloha č. 12** Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace
- Příloha č. 13** Zpráva o předběžných tržních konzultacích

V Brně dne 04.03.2021

Kraj Vysočina
v.z. Fiala, Tejkal a partneři,
advokátní kancelář, s.r.o.
Mgr. Jan Tejkal, advokát
společník a jednatel
(elektronicky podepsáno)