

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

Název veřejné zakázky:	Inkontinence
Zadávací řízení:	Podlimitní veřejná zakázka na dodávky, zjednodušené podlimitní řízení
Evidenční číslo zadavatele:	P-2021-2

Zadavatel:	Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
Zastoupena:	MUDr. Lukášem Velevem, MHA
Sídlo:	Vrchlického 59, 586 33 Jihlava
IČ: 0090638	DIČ: CZ00090638
Bankovní spojení:	18736–681/0100, Komerční banka, a.s.
e-mail:	sekretariat@nemji.cz
tel:	567 157 540
fax:	567 301 212

Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele.....	4
2. Zadávací dokumentace	4
2.1 Členění zadávací dokumentace.....	4
2.2 Obecné informace	4
2.3 Vysvětlení zadávací dokumentace	5
3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	5
3.1 Předmět plnění	5
3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
3.3 Klasifikace předmětu plnění.....	6
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky	6
4.1 Doba plnění.....	6
4.2 Místo plnění.....	7
4.3 Prohlídka místa plnění	7
5. Lhůty zadávacího řízení.....	7
6. Lhůta a místo pro podání nabídek	7
6.1 Podání nabídek	7
6.2 Pozdní podání nabídky.....	7
6.3 Lhůta pro podání nabídek	7
6.4 Způsob a místo pro podání nabídek.....	7
6.5 Otevírání nabídek	8
7. Obsah a zpracování nabídky.....	8
7.1 Obsah nabídky	8
7.2 Zpracování nabídky	8
8. Zpracování nabídkové ceny.....	9
8.1 Nabídková cena	9
8.2 Změna ceny.....	9
9. Hodnocení a posouzení nabídek.....	9
9.1 Hodnocení nabídek	9
9.2 Posouzení nabídek	9
9.3 Elektronická aukce	10
10. Podmínky účasti v zadávacím řízení.....	11
10.1 Podmínky kvalifikace	11
10.1.1. Podmínky a prokázání základní způsobilosti dodavatele	12

10.1.2. Podmínky a prokázání profesní způsobilosti dodavatele	12
10.1.3. Podmínky a prokázání technické kvalifikace dodavatele	13
10.1.4. Prokazování kvalifikace výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů	13
10.2 Obchodní a platební podmínky	13
11. Podmínky uzavření smlouvy.....	14
12. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....	14
12.1 Forma komunikace	14
12.2 Komunikace dodavatele se zadavatelem	14
12.3 Komunikace zadavatele s dodavatelem	14
13. Práva zadavatele	15
14. Práva účastníka	15

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
Statutární zástupce: MUDr. Lukáš Velev, MHA
Sídlo: Vrchlického 59, 586 33 Jihlava
IČO: 0090638
DIČ: CZ00090638
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: 18736–681/0100
Telefon: +420 567 157 540
Fax: +420 567 301 212
E-mail: sekretariat@nemji.cz
Web: www.nemji.cz
Datová schránka: 4srk6jw
Profil zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html

Kontaktní osoba pro informace o veřejné zakázce:

Jméno a příjmení: Ing. Veronika Pysková
Telefon: 567 157 540
E-mail: pyskovav@nemji.cz

2. Zadávací dokumentace

2.1 Členění zadávací dokumentace

- Výzva k podání nabídky: Podmínky a požadavky zadávacího řízení, včetně kvalifikace dodavatele
- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele
- Příloha č. 3 – Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 4 – Položkový přehled předmětu plnění
- Příloha č. 5 – Návrh kupní smlouvy

2.2 Obecné informace

Zadavatel v souladu s § 56 odst. 1) zákona poskytuje zadávací dokumentaci (dále jen ZD) účastníkům prostřednictvím profilu zadavatele – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html, kde je ZD ode dne vyhlášení zakázky uveřejněna v plném rozsahu (tj. textová část i ostatní části). Dodavatel je povinen průběžně sledovat profil zadavatele pro případ uveřejnění nových informací. Zadavatel doporučuje registraci dodavatele na profilu zadáním kontaktního emailu pro odebírání zpráv

a upozornění, týkajících se daného zadávacího řízení. Za správnost a úplnost kontaktního emailu odpovídá dodavatel.

Kompletní ZD k této veřejné zakázce je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Dodavatel je povinen prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace uvedené v ZD, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v ZD. V případě nedodržení zadávacích podmínek je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

Podáním nabídky v zadávacím řízení účastník přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

2.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám v souladu s § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná v elektronické podobě a musí být podepsána osobou, oprávněnou jednat za dodavatele. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty k podávání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být zadavateli doručena:

- prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (profil zadavatele) – **preferovaný způsob**
- prostřednictvím datové schránky (**4srk6jw**)
- e-mailem, přičemž v tomto případě musí být datová zpráva opatřena **uznávaným platným elektronickým podpisem**.

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel prostřednictvím svého profilu všem jemu známým subjektům, kterým byla kompletní ZD (textová část i ostatní části) poskytnuta na profilu zadavatele a kteří si na tomtéž místě aktivovali odběr upozornění na změny v zadávacím řízení.

Dodatečné informace budou současně uveřejněny stejným způsobem a na stejném místě jako zadávací dokumentace, tj. elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele.

Kontaktní osoba pro vysvětlení a dodatečné informace k zadávací dokumentaci:

Jméno a příjmení: Ing. Veronika Pysková
Telefon: 567 157 540
E-mail: pyskovav@nemji.cz

3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení jsou:

- pravidelné dílčí dodávky spotřebního materiálu pro inkontinentní pacienty Nemocnice Jihlava v rozsahu a kvalitě specifikované v **příloze č. 3 výzvy – Specifikace předmětu plnění**,
- doprava do místa plnění.

Předmět plnění veřejné zakázky musí splňovat z pohledu kvality všechny příslušné předepsané normy a musí být v souladu s platnou legislativou pro tuto oblast, zejména se:

- zákonem č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, před novelizací (pro spotřební materiál vyrobený a uvedený na trh před 26. 5. 2021),
- zákonem č. 89/2021 Sb., zákon o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), ve znění pozdějších předpisů (pro spotřební materiál vyrobený a uvedený na trh od 26. 5. 2021),
- zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů.

Nabízený **spotřební materiál musí být označen značkou shody** dle § 13 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a musí být z hlediska právních předpisů způsobilý a vhodný pro použití při poskytování zdravotní péče.

Zadavatel upozorňuje, že spotřební zdravotnický materiál vyrobený a uvedený na trh po 26. 5. 2021 musí být v souladu s **nařízením EU o zdravotnických výrobcích („MDR“; EU 2017/745)**. Předloží-li účastník v rámci tohoto výběrového řízení vzorky spotřebního materiálu vyrobeného a uvedeného na trh po 26. 5. 2021, musí doložit dokumentaci dle MDR a značení výrobků dle MDR. Předloží-li vzorky spotřebního materiálu vyrobeného a uvedeného na trh před 26. 5. 2021, zmiňovanou dokumentaci nedokládá a nové značení spotřebního materiálu nepředvádí. V případě následného výběru účastníka v rámci tohoto zadávacího řízení a dodání spotřebního materiálu, vyrobeného a uvedeného na trh po 26. 5. 2021, po něm bude požadováno splnění všech povinností plynoucích z MDR.

Podrobné vymezení poptávaného materiálu včetně odhadované předpokládané spotřeby za 48 měsíců je uvedeno v příloze č. 3 této Výzvy. Předpokládaná spotřeba jednotlivých položek předmětu plnění vychází z evidence zadavatele v minulých letech (2019 - 2020), jedná se však o orientační množství. To znamená, že zadavatel je oprávněn určovat konkrétní množství a dobu plnění jednotlivých dílčích dodávek podle aktuálních potřeb s ohledem na skladbu pacientů bez penalizace či jiného postihu ze strany dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci smluvních podmínek ve sjednaných položkách odebírat inovované či nové výrobky, pokud budou svými charakteristikami odpovídat tomuto zadání.

Předmětem dodávek může být pouze spotřební materiál, u něhož ke dni splnění dodávky uplynula nejvýše 1/3 doby použitelnosti. Spotřební materiál, u něhož ke dni dodání zbývá méně než 2/3 z doby použitelnosti, může být dodán pouze po předchozím souhlasu objednatele a za sníženou cenu.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena podle předpokládané výše úplaty za 48 měsíců, a to ke dni zahájení zadávacího řízení podle cen obdobných dodávek zjištěných zadavatelem z vlastních zdrojů či u jiných zadavatelů. Zadavatel ji nezveřejňuje.

3.3 Klasifikace předmětu plnění

Kód CPV: 33141621-9 Sady pro inkontinenci

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění

Doba plnění veřejné zakázky je zadávána na dobu neurčitou. Doba plnění veřejné zakázky bude zahájena dnem nabytí účinnosti kupní smlouvy.

4.2 Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele:

Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace, Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava

4.3 Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

5. Lhůty zadávacího řízení

Zadávací lhůta je stanovena v souladu s § 40 zákona. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, činí 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

6. Lhůta a místo pro podání nabídek

6.1 Podání nabídek

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Dodavatel může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6.2 Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný účastník zadávacího řízení.

6.3 Lhůta pro podání nabídek

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni podat svoji nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do termínu uveřejněného na profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html.

6.4 Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být podány písemně v elektronické podobě:

- musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK:
https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_9204.html
- nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť

- krycí list, který je povinnou součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení, dodavatel použije buď elektronický podpis, nebo osoba oprávněná jednat za dodavatele podepíše listinnou formu nabídky před vytvořením elektronické kopie
- při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován elektronický podpis
- podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/manual.html>,

v případě problémů kontaktujte: ezak@kr-vysocina.cz.

6.5 Otevírání nabídek

Otevírání všech řádně podaných nabídek, proběhne v den skončení lhůty pro podání nabídek, ve **13:30 hodin** na adrese v sídle zadavatele. Otevírání nabídek se bude řídit ustanovením dle § 108 a § 109 zákona. Zadavatel neumožňuje zástupcům účastníků zadávacího řízení účastnit se osobně otevírání nabídek.

7. Obsah a zpracování nabídky

7.1 Obsah nabídky

- Titulní strana
- Krycí list nabídky – obsahující identifikační a kontaktní údaje dodavatele, kompletní cenovou nabídku, krycí list musí být podepsán osobou, oprávněnou jednat za dodavatele (**Příloha č. 1 Výzvy**)
- Kvalifikační dokumentace – doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci dodavatele (splnění základní způsobilosti **Příloha č. 2 Čestné prohlášení dodavatele** a další dle článku 10. 1)
- Návrh kupní smlouvy – s doplněnými identifikačními údaji dodavatele, s cenovými údaji dle cenové nabídky, návrh smlouvy nemusí být podepsán (**Příloha č. 5 Výzvy**)
- Ostatní dokumenty a přílohy

7.2 Zpracování nabídky

Účastník musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doporučuje se, aby všechny doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce byly odpovídajícím způsobem seřazeny a ucelené části nabídky jednoznačně označeny.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně, všechny požadované dokumenty musí být v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy do jazyka českého (povinnost překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Účastníkovi podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána. Účastník není oprávněn požadovat náhradu za předložené vzorky předmětu plnění.

8. Zpracování nabídkové ceny

8.1 Nabídková cena

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách bez DPH a bude vyčíslena jako absolutní částka za předmět plnění za 48 měsíců.

Účastník je povinen zpracovat svoji nabídkovou cenu do **krycího listu nabídky** (příloha č. 1 Výzvy), v daném členění a rozsahu.

Nabídnutá cena za předmět plnění je součtem všech cen za jednotlivé položky, uvedené v **příloze č. 3 Výzvy**, v jejich předpokládaném množství. Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit. V této nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v oboru až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy. Cena obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.

Celkovou nabídkovou cenu uvedenou v krycím listu nabídky doplňuje **příloha č. 4 Výzvy – Položkový přehled předmětu plnění**, který je účastník povinen kompletně doplnit a předložit jako součást nabídky.

8.2 Změna ceny

Nabídkové ceny za jednotlivé služby nelze po podání nabídky měnit. Výši cen lze upravit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu díla ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH, v tomto případě smluvní strany nebudou uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše jednotkových cen a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

9. Hodnocení a posouzení nabídek

9.1 Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, která je posuzována na základě **celkové nabídkové ceny** v Kč bez DPH za předmět plnění. Jako vítězná bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Pro účely hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky bude použita elektronická aukce.

9.2 Posouzení nabídek

Po doručení a otevření všech podaných nabídek proběhne posouzení nabídek z hlediska:

- splnění podmínek účasti
- splnění zadávacích podmínek
- mimořádně nízké nabídkové ceny
- kvality nabízeného předmětu plnění.

Posouzení kvality nabízeného předmětu plnění

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zároveň se svojí nabídkou doručit zadavateli vzorky nabízeného předmětu plnění, a to v řádné lhůtě pro podání nabídky. Vzorky se zadavateli zasílají prostřednictvím pošty, doručovacích služeb nebo osobně do místa sídla zadavatele. Lhůta pro podání nabídek je totožná

s lhůtou pro podání vzorků. Vzorky mohou být zadavateli doručeny dříve, než uplyne lhůta pro podání, nikoli později.

Zadavatel požaduje dodání vzorků pro jednotlivé poptávané položky, které jsou součástí předmětu plnění. Požadavky na předložené vzorky včetně seznamu vzorků je uveden níže:

Seznam vzorků:

Číslo vzorku	Položka	MJ	Množství
Fixační kalhotky			
1	Fixační kalhotky ve velikosti L	balení	1
Vložné pleny			
2	Vložné pleny pro muže při lehké inkontinenci	balení	1
3	Vložné pleny pro ženy při lehké inkontinenci	balení	1
Plenkové kalhotky zalepovací			
4	Plenkové kalhotky denní, ve velikosti L	balení	1
Plenkové kalhotky natahovací			
5	Natahovací plenkové kalhotky ve velikosti L	balení	1
Porodnické vložky			
6	Porodnické vložky	balení	1
Savé podložky pod pacienty			
7	Podložka 60 - 90 x 180 cm se záložkami	balení	1

Požadavky na vzorky:

- každý výše uvedený vzorek pro jeden typ inkontinenční pomůcky bude dodán v jednom celém nerozbaleném originálním balení
- na balení musí být uveden minimálně originální REF kód výrobku a označení shody produktu.

Zadavatel prostřednictvím členů jmenované komise posoudí, zda je nabídka konkrétního účastníka vyhovující a zda předložené vzorky předmětu plnění splňují veškeré požadavky zadavatele dané zadávací dokumentací. V případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o splnění jím stanovených požadavků, vyzve účastníka k objasnění či doplnění nabídky či k prokázání tvrzených skutečností. Pokud dodavatel na žádost zadavatele ve stanovené lhůtě neodpoví, je to důvod k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné, nepravdivé či neúplné údaje nebo doklady.

Poté, co zadavatel prověří splnění všech požadavků, budou účastníci, kteří požadavky splňují, vyzváni k účasti v elektronické aukci. Veškeré potřebné informace k účasti a průběhu elektronické aukce budou účastníkům sděleny s dostatečným předstihem, včetně termínu konání aukce. Výzva k účasti v elektronické aukci bude účastníkům zaslána elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele.

9.3 Elektronická aukce

Kritérium hodnocení

Předmětem hodnocení a základním hodnotícím kritériem v elektronické aukci bude **celková nabídková cena v Kč bez DPH za předmět plnění** (za veškeré položky předmětu plnění v jejich předpokládaném objemu).

Aukční hodnoty

Vstupní hodnoty (celkovou nabídkovou cenu bez DPH za předmět plnění uvedenou v krycím listu nabídky) vloží do aukce zadavatel dle podaných nabídek. Účastník není povinen zúčastnit se aukce. Pokud nechce svoji nabídku v aukci vylepšit a aukce se nezúčastní, bude pro hodnocení použita jeho původní nabídková cena, uvedená jako vstupní hodnota pro elektronickou aukci, kterou účastník zadal při podání nabídky do krycího listu.

Nabídkovou cenu lze v aukci pouze snižovat, nikoli zvyšovat. V elektronické aukci bude účastníkovi umožněno vylepšit pouze celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění bez DPH. Minimální vylepšení pro novou aukční hodnotu celkové nabídkové ceny bude stanoveno na **100 Kč**. Po každém vylepšení celkové nabídkové ceny bude následovat **2minutové** prodloužení doby aukčního kola. **Ceny se zadávají bez DPH!**

V průběhu elektronické aukce bude účastníkovi zobrazeno jeho aktuální pořadí, jeho poslední nabídková cena a dále celková cena nejlepší nabídky.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka, který v elektronické aukci nabídne ekonomicky nejvýhodnější nabídku – nejnižší celkovou nabídkovou cenu bez DPH.

Elektronická aukce končí pokud:

- uplyne předem stanovená doba pro elektronickou aukci
- žádný účastník se nezúčastní elektronické aukce.

Elektronická aukce proběhne v systému E-ZAK na profilu zadavatele. E-ZAK je tzv. webovou aplikací, pro jeho provozování na straně uživatele postačí běžný internetový prohlížeč (Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Chrome). Pro funkcionalitu aplikace je nezbytnou podmínkou použití prohlížeče s podporou JavaScriptu. To znamená, aby byl v prohlížeči JavaScript povolen a bylo povoleno ukládání souborů Cookies. Podepsání nabídky elektronickým podpisem nebude při této aukci vyžadováno. Každý účastník bude mít možnost vyzkoušet si průběh aukce v demo verzi.

Zadavatel si vyhrazuje právo opakovat aukční kolo v případě technických problémů v průběhu aukce.

Podrobné informace o ovládání systému a elektronické aukce naleznete v uživatelské příručce:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

V případě problémů kontaktujte: ezak@kr-vysocina.cz.

10. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Podmínky účasti, které zadavatel stanovil pro toto zadávací řízení, jsou:

- a) podmínky kvalifikace
- b) obchodní a platební podmínky.

10.1 Podmínky kvalifikace

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí:

- Prokázání základní způsobilosti dodavatele
- Prokázání profesní způsobilosti dodavatele
- Prokázání technické kvalifikace dodavatele

Forma dokladů

Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením příslušných dokladů ve lhůtě pro podání nabídek, přičemž zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

10.1.1. Podmínky a prokázání základní způsobilosti dodavatele

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo za obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpisu z evidence Rejstříku trestů pro všechny členy statutárního orgánu** dodavatele ve vztahu k písmenu a)
- **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k písmenu b)
- **čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k odstavci 2.1, písmeno b)
- **čestného prohlášení** ve vztahu k písmenu c)
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k písmenu d)
- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písmenu e)

V souladu s § 53 odst. 4 zákona může dodavatel nahradit výše uvedené doklady k prokázání splnění základní způsobilosti předložením **Čestného prohlášení dodavatele (Příloha č. 2 Výzvy)** podepsaného oprávněnou osobou.

10.1.2. Podmínky a prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- **Výpisu z obchodního rejstříku,**

- **Výpisu z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

10.1.3. Podmínky a prokázání technické kvalifikace dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením následujících dokladů:

- certifikát ISO savosti pro konkrétní výrobky dle REF kódu, ke kterým se požadavek vztahuje
- technický list pro všechny výrobky, které jsou součástí předmětu plnění, prokazující splnění požadovaných kvalitativních parametrů.

10.1.4. Prokazování kvalifikace výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může k prokázání způsobilosti předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaný provozovatelem seznamu. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- **základní způsobilosti** a
- **profesní způsobilosti** v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů přijme v případě, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Shodně jako výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo a které je obdobou výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

10.2 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou obligatorního návrhu kupní smlouvy, který je **Přílohou č. 5** této výzvy. Účastník je povinen se s těmito obchodními podmínkami seznámit. Souhlas s obchodními podmínkami stvrzuje podepsáním krycího listu nabídky osobou oprávněnou jednat jménem účastníka.

Účastník do návrhu smlouvy doplní pouze své identifikační údaje, cenové údaje a případně další místa zadavatelem vyznačená k doplnění. Jakékoliv jiné změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

Účastník souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu.

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Důvody vrácení sdělí zadavatel dodavateli písemně zároveň s vráceným daňovým dokladem. V závislosti na povaze závady je poskytovatel povinen daňový doklad včetně jeho příloh opravit nebo vyhotovit nový. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Doba splatnosti faktury musí být stanovena minimálně na 30 dní od data jejího doručení objednavajícímu.

11. Podmínky uzavření smlouvy

Před uzavřením smlouvy je vybraný účastník povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

U vybraného dodavatele, je-li **českou právnickou osobou**, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů.

Vybraného dodavatele, je-li **zahraniční právnickou osobou**, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

12. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

12.1 Forma komunikace

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu v elektronické podobě a musí být podepsané osobou, oprávněnou jednat za dodavatele.

12.2 Komunikace dodavatele se zadavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit zadavateli pouze jedním z následujících způsobů:

- prostřednictvím profilu zadavatele (aplikace E-ZAK) - **preferovaný způsob**
- e-mailem (nutné použít pouze kontaktní údaje uvedené v článku 2 ZD a je nutné zprávu opatřit elektronický podpisem)
- datovou schránkou.

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

12.3 Komunikace zadavatele s dodavatelem

Veškeré dokumenty a informace, související s daným zadávacím řízením, bude zadavatel v souladu s § 211 zákona doručovat účastníkům výhradně v elektronické formě, pomocí elektronických nástrojů:

- prostřednictvím profilu zadavatele (aplikace E-ZAK)
- e-mailem (zpráva bude opatřena platným elektronickým podpisem)
- datovou schránkou.

13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit nebo doplnit podmínky výzvy formou dodatečných informací, vyžádat si doplňující informace k nabízenému plnění, vyloučit účastníka, který nesplnil podmínky stanovené zadavatelem, nebo zadání zakázky zrušit, v případě že k tomu nastane důvod dle § 127 zákona.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.

14. Práva účastníka

Účastník zadávacího řízení má právo v případě pochybností požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty k podávání nabídek. Žádost je vhodné odeslat prostřednictvím profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html, kde je tato možnost zpřístupněna u každé jednotlivé zakázky.

Odpověď včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel na stejném místě, jako uveřejnil zadávací dokumentaci s přílohami, tedy na profilu zadavatele.

Lze využít i e-mailové komunikace, v tomto případě se doporučuje opatřit zprávu uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

V Jihlavě dne dle data elektronického podpisu

.....

MUDr. Lukáš Veleš, MHA

ředitel Nemocnice Jihlava, příspěvkové organizace