

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
na nadlimitní veřejnou zakázku
„Dopravní služby“

ev. č. VZ1/2022

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč
IČO:	00839396
DIČ:	CZ00839396
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Evou Tomášovou, ředitelem
Kontaktní osoba:	Bc. Monika Trnková, vedoucí obchodního oddělení
Telefon:	568 809 647, 731 127 745
E-mail:	mtrnkova@nem-tr.cz
Obecná URL:	www.nem-tr.cz
ID datové schránky:	tecrjqc
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

60100000-9

Služby silniční dopravy

2. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování dopravních služeb pro Nemocnici Třebíč, příspěvkovou organizaci.

Dopravní služby zahrnují přepravu stravy ze stravovacího provozu v sídle zadavatele, vnitropodnikové pošty a zdravotnického materiálu ze sídla zadavatele na detašované pracoviště zadavatele a zpět.

3. Technické podmínky

Přeprava stravy, vnitropodnikové pošty, zdravotnického materiálu a osob

Zadavatel požaduje přepravu stravy ze stravovacího provozu v sídle zadavatele, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, na detašované pracoviště zadavatele, nám. Svobody 358, 676 02 Moravské Budějovice, oddělení LDN (dále také pouze „detašované pracoviště“), a to směrem tam i zpět následujícím způsobem:

- denně, včetně víkendů a svátků (každý kalendářní den / 7 dní v týdnu / 365 dní v roce (v případě přestupného roku 366 dní));
- mezi 10.30 hod. až 10.45 hod. vyzvednout ve stravovacím provozu transportní vozíky s tablety se stravou (obědy, večeře a snídaně) a dopravit je na detašované pracoviště, a to až na místo výdeje stravy, tzn. výtahem na jednotlivá patra (předání transportních vozíků s tablety se stravou do 11.15 hod.). Výdej stravy probíhá od 11.15 hod. až 12.00 hod. Poté, tzn. tentýž den (po obědě) odvoz transportních vozíků s tablety zpět do stravovacího provozu v sídle zadavatele, a to s předáním transportních vozíků stravovacímu provozu nejpozději do 13.30 hod.;
- výchozí místo odvozu je Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, stravovací oddělení;
- zadavatel požaduje denně společně s přepravou stravy zajistit přepravu vnitropodnikové pošty mezi místem sídla a detašovaným pracovištěm, tj. vyzvednout z recepce budovy M2 v sídle zadavatele poštu zadavatele adresovanou na detašované pracoviště Moravské Budějovice (LDN) a zajistit její předání na detašovaném pracovišti, stejně i při zpáteční cestě, tj. z detašovaného pracoviště dopravit vnitropodnikovou poštu na recepci v budově M2 v sídle zadavatele;
- zadavatel požaduje 2x do měsíce (1x za 14 dní) v pracovní dny cestu přepravního vozidla navíc na přepravení objemného SZM a SVM materiálu a materiálu z lékárny mezi místem sídla a detašovaným pracovištěm, tj. vyzvednout zdravotnický a všeobecný materiál z obou skladů materiálu a lékárny a zajistit jeho předání na detašovaném pracovišti. Pro tento převoz vyhradí po dohodě s objednatelem ranní čas, aby následně stihnul přepravu stravy.

Technická specifikace

Uzamčený transportní vozík obsahuje tablety s jídlem (dvojbal) a je pojízdný na kolečkách. Jedná se o:

- 1 ks vyhřívaného transportního vozíku o rozměrech 1380 × 1380 × 670, příkon je max. 1800 W / 230 V; max. hmotnost 400 kg
- 2 ks vyhřívaného transportního vozíku o rozměrech 1380 × 1700 × 730, plný příkon je 2000 W / 230 V, poloviční příkon 1000 W / 230 V; max. hmotnost jednoho transportního vozíku 400 kg

- 1 ks chlazeného transportního vozíku o rozměrech 1040 × 1610 × 710, příkon je maximálně 400 W / 230 V, max. hmotnost 400 kg

Rozměry transportních vozíků jsou uvedeny v pořadí délka × výška × hloubka v mm.

Technické požadavky a podmínky provádění přeprava stravy

Zadavatel požaduje uzavřené (skříňové) nákladní motorové vozidlo s čelem pro bezproblémové naložení a vyložení tabletových vozíků bez nutnosti jejich náklonů a otřesů. Ve vozidle musí být při jízdě vozíky zabezpečeny proti pohybům a otřesům.

Během transportu musí být transportní vozíky zapojeny ve zdroji elektrické energie, aby byly dle typu transportního vozíku dohřívány nebo dochlazovány a byla tak co celou dobu zachována teplota jako při jejich výdeji zaměstnanci stravovacího provozu zadavatele. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje, aby transportní vozidlo bylo technicky uzpůsobeno tak, aby poskytovalo potřebný dostatek zásuvek a elektrické energie pro transportní vozíky.

Poskytovatel je povinen provádět dopravní služby odborně způsobilým personálem a technicky nezávadnými a k provozu schválenými prostředky. Při přepravě a uvádění do oběhu musí být produkty chráněny před mikrobiální kontaminací, znečištěním nebo jiným narušením zdravotní nezávadnosti. K přepravě produktů lze používat jen k tomu vyčleněné a vhodně upravené dopravní prostředky a přepravní prostory s omyvatelnou a dezinfikovatelnou ložnou plochou, které chrání produkty před narušením jejich zdravotní nezávadnosti a jakosti, jakož i před nepříznivými klimatickými vlivy a jsou vhodně vybaveny pro udržení stanovené teploty podle charakteru pokrmů a jejich přepravních obalů. Přepravní prostory dopravních prostředků musí být udržovány v čistotě. V případě nezbytnosti použití k dopravě produktů dopravního prostředku sloužící i pro jiné účely musí být provedena účinná opatření k vyloučení jejich možné kontaminace nebo negativního ovlivnění, například čištěním nebo dezinfekcí.

Zadavatel vyžaduje, aby dodavatel veškeré služby zabezpečoval v souladu s platnými právními předpisy, např. s vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů.

Dopravní služby musí být poskytnuty tak, aby nedošlo k nedodání stravy, vnitropodnikové pošty, zdravotnického materiálu nebo nezajištění dopravy osob se zpožděním.

Zadavatel požaduje **doložení** vlastnického nebo jiného obdobného vztahu k vozidlu (kopii velkého technického průkazu) se zařízením vhodným k činnosti, která je předmětem výběrového řízení. Zadavatel také požaduje okamžité zabezpečení náhradní dopravy pro případ poruchy primárního vozidla. Doklady prokazující požadavek zadavatele účastník předloží společně s nabídkou. Zadavatel připouští možnost předložení podepsaného čestného prohlášení spolu s nabídkou, že účastník pořídí speciálního vozidlo (originál nebo ověřená kopie čestného prohlášení bude předložena před podpisem smlouvy, pokud nebyla předložena již v nabídce).

Zadavatel požaduje předložit do cenové nabídky (příloha č. 2 Smlouva o dílo „Dopravní služby“):

- nabídkovou cenu za 1 přepravní výkon (tj. za vyzvednutí přepravovaných věcí, cestu z místa odvozu do místa určení a zpět);
- celkovou nabídkovou cenu za 1 rok, tj. 389 přepravních výkonů za rok;
- celkovou nabídkovou cenu za 4 roky (1556 přepravních výkonů)

za výše požadované služby.

Prohlídka budoucího místa plnění

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky, prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

Další stanovení technických podmínek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou zde uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů.

4. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Termíny plnění

Termín zahájení plnění: 2 měsíce od data účinnosti smlouvy

Termín ukončení plnění: na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 6 měsíců, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího od doručení výpovědi druhou smluvní stranou.

Místa plnění

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč.

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, detašované pracoviště LDN, nám. Svobody 358, 676 02 Moravské Budějovice.

5. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, přičemž kontaktní osobou je:

Bc. Monika Trnková, vedoucí obchodního oddělení, tel. 568 809 647, mobil: 731 127 745, email: mtrnkova@nem-tr.cz.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit splnění kvalifikačních předpokladů doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem ve výzvě nebo v této části zadávací dokumentace v tomto rozsahu:

6.1. Základní způsobilost

Způsobilým (§ 74 odst. 1 zákona) není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 zákona:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Prokazování základní způsobilosti čestným prohlášením

Základní způsobilost může dodavatel v nabídce prokázat předložením oprávněnou osobou podepsaným čestným prohlášením (vzor čestného prohlášení viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

6.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost dle § 77 zákona splňuje účastník, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje ve vztahu k § 77 odst. 1;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci ve vztahu k § 77 odst. 2.

6.3. Technická kvalifikace

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných služeb obdobného charakteru, realizovaných účastníkem za posledních 5 let.

„**Významnou dodávkou obdobného plnění**“ se pro účely prokázání technické kvalifikace dodavatelů v této veřejné zakázce rozumí:

Přeprava stravy, vnitropodnikové pošty, zdravotnického materiálu a osob - uvedení 1 služby obdobného charakteru (tj. rozvoz stravy) nejméně jednomu odběrateli a cena této služby musí přesáhnout 100 000 Kč bez DPH/rok.

Seznam musí zahrnovat název předmětu služby, cenu, dobu a místo plnění služby, kontaktní údaje a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně. Seznam služeb doloží účastník formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka, které bude požadované údaje obsahovat.

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník doložením oprávnění k poskytování zdravotních služeb (registrace poskytovatele zdravotnické dopravní služby).

6.4. Doklady o kvalifikaci

Účastník, který podává nabídku, je povinen za účelem prokázání kvalifikace předložit doklady dle § 86. Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením dokladů (zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii) nebo předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem.

Zadavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů přijme v případě, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Shodně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.5. Prokazování kvalifikace certifikátem dle § 234 zákona

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem podle zadávacích podmínek.

6.6. Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení dle § 86 zákona.

6.7. Prokazování kvalifikace ve zvláštních případech

- Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky více dodavatelů

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost – výpis z Obchodního rejstříku či prohlášení, že v něm není zapsán - musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti, jsou-li požadována, musí vždy prokázat alespoň jeden z účastníků společné nabídky, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný účastník,
- d) technickou kvalifikaci – prokazuje kterýkoli z účastníků společné nabídky, přičemž jsou oprávněni prokázat technickou kvalifikaci společně.

Poznámka:

1. V případě podání společné nabídky více dodavateli není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.
2. Výše uvedené podmínky se vztahují na doklady vybraného dodavatele před podpisem smlouvy a na případy, kdy dodavatelé předkládají v nabídce přímo jmenované doklady.

- Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Vzhledem k tomu, že je právem dodavatele prokázat splnění kvalifikace čestným prohlášením, není nezbytné přikládat do nabídky jakékoliv další doklady, a to ani k poddodavateli. Pouze vybraný dodavatel, který bude vyzván zadavatelem k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci a prokazuje splnění části své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby (poddodavatelem), je povinen v rámci předložených dokladů, předložit pro každou takovou jinou osobu i:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z OR) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dále pak pro předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v takovém případě platí, že:

- a) základní způsobilost musí prokázat dodavatel a všichni jeho poddodavatelé, jejichž prostřednictvím dodavatel kvalifikaci prokazuje,
- b) profesní způsobilost (s výjimkou výpisu z OR) mohou prokázat dodavatel a jiná osoba společně,
- c) technickou kvalifikaci – prokazuje buď dodavatel, nebo z části jeho poddodavatel, přičemž jsou oprávněni prokázat technickou kvalifikaci společně.

- Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých společně s jinými dodavateli

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek (významné dodávky či služby nebo stavební práce) zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění významné zakázky podílel.

- Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých jako poddodavatel

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek (významné dodávky či služby nebo stavební práce) zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, doklady a dokumenty, nebo pokud jeho kvalifikační dokumentace v zadávacím řízení nebude v každém ohledu odpovídat kvalifikačním podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné

vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele ke kvalifikační dokumentaci obsaženou v jeho kvalifikační dokumentaci; jakákoliv taková výhrada obsažená v dokladech o kvalifikaci dodavatele znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

7. Požadavky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena předmětu veřejné zakázky v korunách českých. Nabídkovou cenu požaduje zadavatel stanovit za 4 roky dle zadávací dokumentace. Účastníci zpracují nabídkovou cenu do přílohy č. 1 této zadávací dokumentace ve formátu xls (MS Excel) a podrobně rozepíší do příslušných příloh Smlouvy o dílo (příloha č. 2 této zadávací dokumentace), jež jsou pro účastníka po zpracování nabídky závazné. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci díla, včetně všech nákladů souvisejících.

V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy o dílo. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena a příp. i dílčí (jednotkové) ceny budou uvedeny v členění na cenu celkem bez DPH, DPH, cenu celkem s DPH v korunách českých.

Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení celkové nabídkové ceny za následujících podmínek:

- V průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH (v případě změny sazeb DPH jsou smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě).
- V případě navýšení minimální mzdy, pokud dodavatel prokáže, že vyplácí zaměstnancům minimální mzdy.
- V případě, že roční míra inflace v uplynulém kalendářním roce, ve kterém probíhalo plnění podle údajů ČSÚ, překročí 4 %, mohou se jednotkové ceny vč. DPH zvýšit v následujícím kalendářním roce o inflační vliv, avšak max. o 5 %, a to pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.

8. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje podle textu návrhu smlouvy o dílo (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Návrh smlouvy o dílo tvoří příloha č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ zohledňuje vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky zásady odpovědného zadávání. Bližší podmínky jsou vymezeny ve smlouvě o dílo.

10. Způsob hodnocení nabídek

Při splnění podmínek veřejné zakázky budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti **dle kritéria nejnížší celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH za 4 roky**, přičemž nabídka s nejnížší nabídkovou cenou se umístí jako první v pořadí.

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

Zakázka nebude dělena na části a bude zadána jednomu účastníkovi.

Posouzení nabídek

Zadavatel v souladu s § 39 odstavec 1 zákona stanoví, že nabídky budou nejprve vyhodnoceny podle kritérií hodnocení dle této zadávací dokumentace a následně bude provedeno posouzení nabídky vybraného dodavatele, jehož součástí bude i posouzení nabídkové ceny vybraného dodavatele ve smyslu mimořádně nízké nabídkové ceny.

11. Způsob pro podání nabídek, obsah a forma nabídky

Nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak.

Způsob podání a forma nabídky

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html pod názvem veřejné zakázky.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK nalezne dodavatel na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>, zejména v uživatelské příručce (pdf, 2.28 MB) a manuálu appleu elektronického podpisu.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf, *.doc či obdobném (textové části nabídky, doklady) a *.xls či obdobném (položkové rozpočty).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu.

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

Podmínky pro podání nabídky

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla strukturována do samostatných oddílů, označených shodně s následujícími pokyny:

- Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení s uvedením nabídkové ceny (či případně hodnot jiných číselně vyjádřitelných kritérií) podle vzoru formuláře. Krycí list nabídky bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo bude podepsán

v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby nabídky. Obě alternativy jsou přípustné. Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.

- Návrh smlouvy – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace dopravních služeb
Příloha č. 2 – Cenová nabídka dopravních služeb
- Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele

Obsah nabídky podané společně více dodavateli

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

12. Uzavření smlouvy

Podmínka uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky).

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží) zadavatel vybraného dodavatele vyloučí.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. Pokud požadované údaje a doklady nepředloží, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyloučen.

Bližší podmínky součinnosti pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy:

- předložit kopii pojistného dokladu pro případ vzniku škody způsobené svojí provozní činností (součást smlouvy o dílo)

13. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 120 kalendářních dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

14. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- Změnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, a to buď na základě žádostí o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kterým byla kompletní zadávací dokumentace (textová část včetně příloh) poskytnuta. Zadavatel v souladu s § 99 odst. 1 zákona vždy uveřejní dodatečné informace stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona. Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona.

15. Další podmínky a požadavky zadavatele

Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel si je vědom své odpovědnosti za vymezení zadávací dokumentace tak podrobně, aby dodavatelé byli schopni zpracovat porovnatelné nabídky. Vyzývá proto dodavatele, u kterých vyvstane potřeba, aby si vyjasnili či vysvětlili pro náležité pochopení informace uvedené v zadávacích podmínkách, aby využili svého práva a po zadavateli požadovali písemné vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 zákona.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podána elektronickou formou. Zadavatel doporučuje pro přehlednost využívat k podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou poštu. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je mtrnkova@nem-tr.cz, tel. +420 568 809 647.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být doručena zadavateli i prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html pod názvem veřejné zakázky.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele, včetně znění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) v zákonem stanovené lhůtě (do 3 pracovních dnů). Shodnou formou uveřejní zadavatel i případné vysvětlení zadávací dokumentace z vlastního podnětu a přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která by mohla rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny k uveřejnění, činila lhůta pro podání nabídek nejméně celou svou původní délku.

Bude-li žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena zadavateli později než stanoví ZZVZ (viz § 98 odstavec 1), nemá zadavatel povinnost na takovou žádost reagovat. Pokud tak

učiní, není povinen dodržet zákonem stanovenou lhůtu pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace.

Nároky účastníků

Žádný z účastníků nemá nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Účastník svou účastí v zadávacím řízení souhlasí s možností zveřejnění obsahu obchodních smluvních vztahů z něj vyplývajících.

16. Zadávací dokumentace

Obsah zadávací dokumentace

Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo včetně příloh
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení dodavatele

V Třebíči dne

Ing. Eva Tomášová
ředitel