

Název zadavatele: *Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace*
IČO zadavatele: *00842001*
Kontaktní adresa zadavatele: *Žďárská 610*
592 31 Nové Město na Moravě
Osoba zastupující zadavatele: *JUDr. Věra Palečková, ředitelka*
Telefon / fax: *+420566801602 / +420566801609*
E-mail: [*alena.sevcikova@nnm.cz*](mailto:alena.sevcikova@nnm.cz)

Výzva k podání nabídek ve veřejné zakázce malého rozsahu **na stavební práce**

dle směrnice nemocnice č. 01/2017 a Pravidel Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 05/21 ze dne 29.6.2021 a v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“):

„Rozšíření parkovací plochy u nemocnice“

ev. č.: VZ/22/05

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy.

1. Identifikační údaje zadavatele

Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace

- statutární zástupce: **JUDr. Věra Palečková, ředitelka**
- se sídlem: Nové Město na Moravě, Žďárská 610, PSČ: 592 31
- IČO: 00842001
- DIČ: CZ00842001
- bankovní spojení: Komerční banka a. s., číslo účtu: 16434751/0100
- telefon: +420 566 801 111
- fax: +420 566 801 609
- email: sekretariat@nnm.cz
- datová schránka: y2hrjpt
- profil zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html

Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku: Mgr. Alena Ševčíková

- adresa: sídlo zadavatele
- telefon: +420 566 801 602
- fax: +420 566 801 609
- email: alena.sevcikova@nnm.cz
- web: <http://www.nnm.cz>

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je provedení veškerých stavebních prací nutných k realizaci díla - **rozšíření parkovací plochy v blízkosti areálu zadavatele** v rozsahu specifikovaném projektovou dokumentací zpracovanou firmou Atelier Halva, IČ: 10116443 v měsíci listopadu 2021 pod zak. číslem 46-21-NM a názvem díla „**Nové Město na Moravě – rozšíření parkovací plochy u nemocnice**“ (dále jen „projektová dokumentace“) a touto výzvou k podání nabídek (dále jen „výzva“). Projektová dokumentace je přílohou č. 3 této výzvy.

2.2 Předmět plnění minimálně zahrnuje:

- vybudování nové parkovací plochy dle PD SO 101 – parkovací plocha s asfaltovým krytem
- zhotovení zpevněného svahu dle PD
- osazení dopravního značení a vyznačení parkovacích stání dle PD
- odstranění určených stávajících ostrůvků na stávající parkovací ploše dle PD SO 102
- zbudování parkovacích míst po těchto ostrůvcích

Součástí předmětu plnění je i zpracování dokumentace skutečného provedení díla a veškeré zkoušky, revize a zajištění všech dokladů nutných pro řádné předání a uvedení díla do provozu.

2.3 Veškeré práce musí být provedeny v souladu s technologickými předpisy, ustanoveními příslušných norem, právních předpisů a v předepsané kvalitě a včas. Ostatní podmínky provedení předmětu zakázky obsahují obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).

2.4 Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

2.5 **Předpokládaná cena za předmět plnění veřejné zakázky je 3 200 000 Kč bez DPH. Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná cena je MAXIMÁLNÍ a nesmí být ze strany dodavatelů/účastníků zadávacího řízení překročena.**

3. Klasifikace zboží

- Kódy CPV: 45223300-9 (Výstavba parkovišť)

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1 Doba plnění veřejné zakázky:
Realizace předmětu zakázky započne po nabytí účinnosti smlouvy a po předání místa plnění. Dílo musí být dokončeno nejpozději do 3 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy.
- 4.2 Místem plnění veřejné zakázky je pozemek p.č. 2961/1 (druh - ostatní plocha) a pozemek p.č. 2960/8 (druh - ostatní plocha), kat. území Nové Město na Moravě v blízkosti areálu zadavatele.

5. Obsah a forma nabídky

5.1 Požadavky na způsob zpracování nabídky

- Účastník zadávacího řízení musí předložit nabídku písemně, **pouze v elektronické podobě** v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v této výzvě. K nabídkám, podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem E-ZAK (např. emailem, datovou schránkou či v listinné podobě), zadavatel nebude přihlížet.
- Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případné cizojazyčné doklady musí být přeloženy do jazyka českého (povinnost překladu do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny doklady a údaje musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak případně i očíslovány. Za krycím listem bude následovat přehledný obsah nabídky.
- Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení přiznána.

5.2 OBSAH NABÍDKY:

- **KRYCÍ LIST NABÍDKY** (viz příloha č. 1 této výzvy)
- **KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY** uvedené v čl. 7 této výzvy (podepsané čestné prohlášení – příloha č. 5 výzvy a výpis z obchodního rejstříku – ne starší 3 měsíců – případně doklad o oprávnění k podnikání z jiné evidence)
- **SMLOUVA O DÍLO** včetně všech příloh podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (viz požadavky v čl. 9 této výzvy)
- Případné **DALŠÍ DOKLADY**, přílohy a doplnění nabídky

5.3 Způsob a místo podání nabídek v elektronické podobě

- Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK:

https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html

- Nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť;
- Při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován elektronický podpis.
- Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

v případě problémů je nutné kontaktovat: ezak@kr-vysocina.cz

6. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek uveřejněné u dané veřejné zakázky na profilu zadavatele – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_10192.html

7. Kvalifikační předpoklady dodavatele

7.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění podmínek kvalifikace v tomto článku předkládá dodavatel v kopiích a v českém jazyce. Jedná-li se o cizojazyčný dokument, je nutné jej doplnit překladem do českého jazyka (povinnost překladu do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení k veřejné zakázce. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

7.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem - s výjimkou kritéria profesní způsobilosti podle článku 7.5 písm. a) této výzvy – prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění kritérií základní způsobilosti podle článku 7.4 výzvy jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 7.5 písm. a) výzvy jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Požadavek podle písm. d) výše bude splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby bude společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
 - Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 7.6 vztahující se k takové osobě (seznam stavebních prací nebo seznam významných dodávek nebo významných služeb), musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.3 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle článku 7.4 této výzvy,
- b) prokáže profesní způsobilost podle článku 7.5 této výzvy,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle článku 7.6 této výzvy.

7.4 **Základní způsobilost** splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, trestné činy proti majetku v podobě podvodu, úvěrového podvodu, dotačního podvodu, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, trestné činy hospodářské v podobě zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných v podobě trestných činů proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství a jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tuto podmínku jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci a nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání splnění základní způsobilosti:

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje zadavatelem požadovaná příslušná kritéria základní způsobilosti (*vzor čestného prohlášení viz příloha č. 5 této výzvy*).

7.5 **Profesní způsobilost** splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo předloží výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

7.6 **Technickou kvalifikaci** splňuje dodavatel, který předloží:

- seznam min. 3 stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o jejich řádném poskytnutí a dokončení; min. hodnota každé poskytnuté stavební práce nad **2 mil. Kč bez DPH**.

Způsob prokázání splnění daného kritéria technické kvalifikace:

- splnění kvalifikačního předpokladu uvedeného výše prokazuje dodavatel předložením *seznamu stavebních prací včetně osvědčení* ke stavebním pracím v seznamu uvedeném; osvědčení musí obsahovat i další doplňující údaje, a to kontakty na objednatele (kontaktní osoba, telefon, fax, e-mail); účastník zadávacího řízení uvede výhradně jím provedené stavební práce;

- 7.7 Bude-li účastník zadávacího řízení mít zájem, může uvést i jiné referenční stavební práce nebo listy a doložit je samostatně za oficiálně požadovanou sestavou nabídky v oddíle „další doklady“.
- 7.8 Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle článku 7.4 této výzvy a profesní způsobilosti dle článku 7.5 této výzvy využít za podmínek stanovených v § 228 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.
- 7.9 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 234 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platebních podmínek

- 8.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách - v Kč bez DPH, vyčíslení DPH a včetně DPH (*položkový rozpočet ceny za dílo vytvoří účastník zadávacího řízení v souladu s touto výzvou a jejími přílohami*).
- 8.2 Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit. Cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 8.3 Celková nabídková cena za **provedení předmětu veřejné zakázky** dle článku 2 této výzvy bude uvedena v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 1 této výzvy.
- 8.4 V nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě.
- 8.5 Cenu předmětu veřejné zakázky je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH; v případě změny zákonných sazeb DPH nebudou smluvní strany uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 8.6 Zadavatel neposkytuje zálohy. K zaplacení ceny předmětu veřejné zakázky je dodavatel povinen vystavit zadavateli daňový doklad (fakturu), který musí splňovat všechny náležitosti příslušných právních předpisů. Fakturace bude provedena na základě odsouhlaseného soupisu provedených prací. Faktura dle soupisu provedených prací bude vystavená po předání nebo částečném předání díla. Faktura bude předána zástupcem dodavatele při podpisu předávacího protokolu, nebo zaslána zadavateli poštou. Smluvní splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení zadavateli.
- 8.7 Platba bude probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré údaje budou v této měně.
- 8.8 Zadavatel je plátcem DPH.

9. Obchodní podmínky

- 9.1 Přílohou č. 4 této výzvy je Smlouva o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy smlouvy dodavatelem v rámci přípravy smlouvy o dílo, která musí být přílohou nabídky a která musí být podepsána oprávněným zástupcem dodavatele. Znění smlouvy je pro dodavatele závazné. V rámci uzavření smluvního vztahu zadavatel připouští pouze níže specifikované úpravy; jakékoli jiné dodatky či odchylky (i za předpokladu, že nebudou podstatně měnit podmínky smluvního vztahu) zadavatel vylučuje:

Zadavatel připouští pouze následující úpravy smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů zhotovitele
- doplnění celkové nabídkové ceny za dílo do *článku 6 odst. 1*

- doplnění kontaktních údajů oprávněných osob dodavatele (zhotovitele) do článku 15 odst. 2.

9.2 Nedílnou součástí smlouvy o dílo budou (doloží dodavatel):

- ~ příloha č. 1 smlouvy – **oceněný výkaz výměr** (výkaz výměr je součástí Výkresové dokumentace)
- ~ příloha č. 2 smlouvy – **harmonogram prací** (vytvoří účastník zadávacího řízení v souladu s touto výzvou)

10. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky bude **ekonomická výhodnost nabídky vyjádřená nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

Hodnocení nabídek bude probíhat ve dvou kolech:

1. kolo – předběžné hodnocení
2. kolo – elektronická aukce

12.2 Předběžné hodnocení – 1. kolo

V rámci předběžného hodnocení hodnotící komise posoudí a předběžně vyhodnotí jednotlivé nabídky dle nabídkových cen uvedených v písemných nabídkách.

12.3 ELEKTRONICKÁ AUKCE – 2. kolo

- **Zadavatel sděluje, že v rámci zadávacího řízení proběhne elektronická aukce, která bude využita jako prostředek pro hodnocení nabídek.**
- **Pravidla on-line výběrových řízení PROe.biz. a popis e-aukčního prostředí jsou uvedeny v příloze č. 6 této výzvy.**
- **Elektronická aukce**
 - ✓ Před zahájením elektronické aukce zadavatel provede posouzení a hodnocení nabídek podle § 80 zákona (dále jen „předběžné hodnocení“); v rámci předběžného hodnocení bude každému z účastníků zadávacího řízení přidělen individuální kód („A“, „B“, „C“ atd.). Po předběžném hodnocení nabídek zadavatel vyzve všechny účastníky zadávacího řízení, kteří nebyli v rámci předběžného hodnocení vyloučeni, aby podali do elektronické aukce nové aukční hodnoty týkající se **základního hodnotícího kritéria**.
 - ✓ Elektronická výzva k účasti v on-line veřejné zakázce (dále jen „el. výzva“) bude zaslána účastníkům zadávacího řízení elektronickými prostředky na kontakty uvedené v krycím listu nabídky jednotlivých účastníků zadávacího řízení. El. výzva bude mimo jiné obsahovat veškeré informace nezbytné pro individuální připojení k elektronickým nástrojům použitým pro provedení elektronické aukce, datum a čas zahájení elektronické aukce.
- **Obecné informace k elektronické aukci**
 - ✓ V období od okamžiku rozeslání el. výzvy k podání nových aukčních hodnot do doby zahájení aukčního kola e-aukce umožní zadavatel po přihlášení účastníka zadávacího řízení přístup do aukční síně. Účastník zadávacího řízení musí v průběhu zadávacího kola - před zahájením soutěžního – aukčního kola zadat - přenést do aukční síně svou cenovou nabídku z podané písemné nabídky, která bude jeho výchozím stavem v elektronické aukci; **nabídková cena musí být shodná nebo případně lepší ve srovnání s písemně podanou nabídkou.**
 - ✓ Soutěžní kolo e-aukce bude probíhat 30 minut s tím, že pokud v **poslední jedné minutě** soutěžního kola provede soutěžící účastník zadávacího řízení jakoukoliv změnu v nabídce, **bude soutěžní kolo prodlouženo vždy o 1 minutu.**
 - ✓ informace, které budou účastníkům zadávacího řízení poskytnuty: v průběhu elektronické aukce respektive soutěžního kola: účastník zadávacího řízení uvidí mimo své nabídky ještě aktuálně nejlepší nabídkovou cenu a své aktuální pořadí.

- ✓ Svou nabídkovou cenu mohou účastníci zadávacího řízení i měnit s ohledem na stanovený minimální a maximální krok uvedený níže. Změna cenové nabídky směrem k horšímu nebude systémem akceptována.
- ✓ **Minimální krok snížení cenové nabídky** - jednotkovou cenu je možno snižovat minimálně o **0,10 %**; (Minimální krok snížení jednotkové ceny je ve vztahu k ceně účastníka.)
- ✓ **Maximální krok snížení cenové nabídky** - jednotkovou cenu je možno snižovat maximálně o **50,00 %**; (Maximální krok snížení jednotkové ceny je ve vztahu k minimální ceně.)
- ✓ v průběhu e-aukce spolu zadavatel a účastníci zadávacího řízení komunikují výlučně prostředky elektronické komunikace (chat)
- ✓ zadavatel si vyhrazuje právo opakovat soutěžní kolo v případě vzniku objektivních technických potíží na straně zadavatele nebo případně na straně poskytovatele softwaru
- **Technické nároky e-aukčního sw PROe.biz**
(údaje týkající se počítače, ze kterého se bude účastník zadávacího řízení vzdáleným přístupem přes veřejnou datovou síť internet (dále jen „internet“) přihlašovat do e-aukce)
 - počítač účastníka musí mít funkční připojení k síti Internet a v době přihlášení musí být toto připojení k Internetu aktivní. Pro bezproblémovou účast v e-aukci je nutné mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč Microsoft Internet Explorer verze 11.0 a vyšší.
- **Funkční nastavení internetového prohlížeče:**
 - ✓ pro správné fungování aukčního softwaru je nutné mít v internetovém prohlížeči správně nastavenou funkci pro soubory cookie. Návod, jak má být toto nastavení v internetovém prohlížeči správně provedeno, je trvale dostupný na veřejné internetové adrese <http://podpora.proe.biz> v části **Nastavení**, odkaz „nastavení cookies“.
 - ✓ počítač musí mít nainstalovaný Java Software (jre = Java Runtime Enviroment). Tento software je nutný pro korektní chod e-aukčního softwaru, při podepisování dat platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Java Software je možné stáhnout z adresy <http://www.java.com>. Tento software je zdarma.
 - ✓ dále je nutné mít nainstalovaný Adobe Flash Player.

12.4 Výběr dodavatele, uzavření smlouvy

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, který nabídne v eAukci **nejnižší celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění v Kč bez DPH.**

Vybraný účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

11. Další požadavky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

- 11.1 V rámci nabídky dodavatel vypracuje a předloží harmonogram prací formou samostatné přílohy č. 2 smlouvy o dílo.**
- 11.2 Délka záruky za dílo – **min. 60 měsíců**; na předměty se záručními listy záruka dle záručních listů výrobců.
- 11.3 Dodavatel je povinen na vlastní náklady udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu, odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi, provést konečný úklid a vyklizení staveniště, řádně staveniště zabezpečit proti úniku prachu do ostatních prostor.
- 11.4 Dodavatel si sám na vlastní náklady zajistí skládku materiálů a ekologickou likvidaci odpadů vzniklých v průběhu realizace díla.

- 11.5 V rámci plnění předmětu veřejné zakázky musí dodavatel přebrat veškeré závazky vyplývající z jeho činnosti vůči zákonu o životním prostředí a nakládání s odpady. Při realizaci předmětu veřejné zakázky je dodavatel současně povinen dodržovat předpisy úseku ochrany životního prostředí, odpadového a vodního hospodářství a zejména na vlastní účet a v souladu s platnými právními předpisy provádět odvoz a řádnou likvidaci odpadů. Náklady na veškeré tyto činnosti musí být zahrnuty v nabídkové ceně za předmět plnění.
- 11.6 Dodavatel je povinen předcházet škodám, zejména na technologických zařízeních a dalším majetku objednatele. Pokud dodavatel poškodí technologické zařízení nebo jiný majetek zadavatele, musí provést na vlastní náklad jejich opravy nebo uhradit vzniklé škody.
- 11.7 Dodavatel je povinen dodržovat veškeré platné zákony, předpisy a nařízení týkající se bezpečnosti práce, požární ochrany, hygieny, ekologie apod.

12. Prohlídka místa plnění

- 12.1 Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku budoucího místa plnění dne **5. května 2022 v 10:00 hodin** se srazem ve hlavního vchodu do areálu zadavatele.
- 12.2 Prohlídka budoucího místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

13. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

13.1 Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být stvrzené statutárním orgánem (např. žádost o vysvětlení zadávacích podmínek atd.); způsoby komunikace viz níže články 13.2 a 13.3.

13.2 Komunikace dodavatelů se zadavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit zadavateli pouze jedním z následujících způsobů:

- **elektronickými prostředky - prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK po dokončené registraci (zadavatelem preferovaný způsob)**
- osobně
- poštou
- kurýrní službou

*(nutné použít **pouze** kontaktní údaje z článku 1 této výzvy).*

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování považuje den a hodina doručení zprávy. V případě osobního doručení, doručení držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

13.3 Komunikace zadavatele s dodavateli

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, tj. všechny písemnosti v zadávacím řízení bude zadavatel doručovat dodavatelům **výhradně pomocí elektronických nástrojů:**

- prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK (odkaz – viz kontaktní údaje),
- emailem nebo
- datovou schránkou.

13.4 Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnosti i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

13.5 Ostatní DŮLEŽITÉ informace

Veškeré důležité dokumenty event. nové informace týkající se zadávacího řízení jsou uveřejněny (v případě změn budou průběžně uveřejňovány) na profilu zadavatele, a to neomezeným a přímým dálkovým způsobem – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html.

14. Ostatní informace k veřejné zakázce

14.1 Poskytování výzvy dodavatelům

14.1.1 Dodavatelům poskytuje zadavatel výzvu elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK.

14.2 Vysvětlení zadávacích podmínek

14.2.1 Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí mít písemnou formu a musí být stvrzená (tj. podepsaná, autorizovaná atd.) oprávněnou osobou dodavatele. Způsoby podání – viz výše čl. 13.2.

14.2.2 Pro vysvětlení zadávacích podmínek bude využito elektronických prostředků (komunikace zadavatele s dodavateli – viz výše čl. 13.3)

14.2.3 Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva, tj. elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem **na profilu zadavatele**, a to nejméně **2 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **2 pracovní dny** před uplynutím lhůty uvedené výše. **To znamená, že za včasné podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude zadavatel považovat každou žádost podanou nejpozději 4. pracovní den před dnem uplynutí lhůty pro podání nabídek!!!**

14.2.4 Vysvětlení zadávacích podmínek zašle zadavatel současně všem jemu známým dodavatelům, tj. dodavatelům, kteří si stáhli výzvu z profilu zadavatele a **současně!!!** si aktivovali na profilu zadavatele v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ odběr upozornění na změny v zadávacích podmínkách, resp. dodatečných informací (dle čl. 13.3.1 uvedeného výše).

14.3 Ostatní informace k zadávacím podmínkám

Obsahuje-li výzva požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, jsou tyto odkazy uvedeny pouze z důvodu nezbytnosti definovat minimální požadovaný standard. V této souvislosti zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

14.4 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

14.5 Další informace k veřejné zakázce

14.5.1 Nabídky se účastníkům řízení nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;

14.5.2 Účastník řízení svou účastí v zadávacím řízení souhlasí s možností zveřejnění obsahu obchodních smluvních vztahů z něj vyplývajících.

15. Zadávací lhůta

- 15.1 Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni je stanovena na 3 měsíce.

16. Práva zadavatele

- 16.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit, a to i bez udání důvodu;
- 16.2 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů, které vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku;
- 16.3 Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;
- 16.4 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění výzvy v průběhu zadávacího řízení, a to buď na základě žádostí o vysvětlení výzvy, nebo z vlastního podnětu. Při oznámení změny obsahu výzvy (dodatečných informací) bude zadavatel postupovat v souladu s článkem 14.2.3 této výzvy.

V Novém Městě na Moravě dne 25.4.2022

Nemocnice Nové Město na Moravě,
příspěvková organizace
JUDr. Věra PALEČKOVÁ
ředitelka

.....
JUDr. Věra Palečková
ředitelka

Přílohy v elektronické podobě:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Cenová nabídka, podklady pro hodnocení
Příloha č. 3 – Projektová dokumentace
Příloha č. 4 – Smlouva o dílo /závazný návrh/
Příloha č. 5 – Čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady
Příloha č. 6 – Pravidla on-line výběrových řízení

