

Název zadavatele: *Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace*
IČO zadavatele: *00842001*
Kontaktní adresa zadavatele: *Žďárská 610*
592 31 Nové Město na Moravě
Osoba zastupující zadavatele: *JUDr. Věra Palečková, ředitelka*
Telefon / fax: *+420566801602 / +420566801609*
E-mail: [*alena.sevcikova@nnm.cz*](mailto:alena.sevcikova@nnm.cz)

Výzva k podání nabídek ve veřejné zakázce malého rozsahu **na dodávky**

dle směrnice nemocnice č. 01/2017 a Pravidel Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 05/21 ze dne 29.6.2021 a v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“):

„Úprava chlazení a rozvodů silnoproudu v SLP rozvodně v 1.PP pavilonu chirurgie“

ev. č.: VZ/22/03

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy.



1. Identifikační údaje zadavatele

Nemocnice Nové Město na Moravě, příspěvková organizace

- statutární zástupce: **JUDr. Věra Palečková, ředitelka**
- se sídlem: Nové Město na Moravě, Žďárská 610, PSČ: 592 31
- IČO: 00842001
- DIČ: CZ00842001
- bankovní spojení: Komerční banka a. s., číslo účtu: 16434751/0100
- telefon: +420 566 801 111
- fax: +420 566 801 609
- email: sekretariat@nnm.cz
- datová schránka: y2hrjpt
- **profil zadavatele:** https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html

Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku: Mgr. Alena Ševčíková

- adresa: sídlo zadavatele
- telefon: +420 566 801 602
- fax: +420 566 801 609
- email: alena.sevcikova@nnm.cz
- web: <http://www.nnm.cz>

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je provedení díla - **Úpravy chlazení a rozvodů silnoproudu v SLP rozvodně v 1.PP pavilonu chirurgie** v rozsahu specifikovaném projektovou dokumentací zpracovanou pod názvem „Nemocnice Nové Město na Moravě Úprava chlazení a rozvodů silnoproudu v SLP rozvodně v 1.PP pavilonu chirurgie“ společností PENTA PROJEKT s.r.o. se sídlem Mrštíkova 12, 586 01 Jihlava (dále jen „projektová dokumentace“) a touto výzvou k podání nabídek (dále jen „výzva“). Projektová dokumentace je přílohou č. 3 této výzvy.

2.2 Předmět plnění minimálně zahrnuje:

- dodávku, montáž, instalaci a zprovoznění nových silnoproudých rozvodů v technologických místnostech v 1.PP pavilonu chirurgie;
- dodávku, montáž, instalaci a zprovoznění nové centrální UPS jednotky (dvojice zařízení v redundantním zapojení);
- rozšíření klimatizace a
- nezbytné stavební úpravy.

Součástí předmětu plnění je i zpracování dokumentace skutečného provedení díla a veškeré zkoušky, revize a zajištění všech dokladů nutných pro řádné předání a uvedení díla do provozu.

2.3 Veškeré práce musí být provedeny v souladu s technologickými předpisy, ustanoveními příslušných norem, právních předpisů a v předepsané kvalitě a včas. Ostatní podmínky provedení předmětu zakázky obsahují obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4 této výzvy).

2.4 Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

2.5 **Předpokládaná cena za předmět plnění veřejné zakázky je 1 060 000 Kč bez DPH. Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná cena je MAXIMÁLNÍ a nesmí být ze strany dodavatelů/účastníků zadávacího řízení překročena.**



3. Klasifikace zboží

- Kódy CPV: 31000000-6 (Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení)
45311000-0 Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1 Doba plnění veřejné zakázky:
Realizace předmětu zakázky započne po nabytí účinnosti smlouvy a po předání místa plnění. Dílo musí být dokončeno nejpozději do 31.10.2022.
- 4.2 Místem plnění veřejné zakázky je pavilon chirurgie v areálu zadavatele

5. Obsah a forma nabídky

5.1 Požadavky na způsob zpracování nabídky

- Účastník zadávacího řízení musí předložit nabídku písemně, **pouze v elektronické podobě** v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v této výzvě. K nabídkám, podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem E-ZAK (např. emailem, datovou schránkou či v listinné podobě), zadavatel nebude přihlížet.
- Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případné cizojazyčné doklady musí být přeloženy do jazyka českého (povinnost překladu do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny doklady a údaje musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak případně i očíslovány. Za krycím listem bude následovat přehledný obsah nabídky.
- Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení přiznána.

5.2 OBSAH NABÍDKY:

- **KRYCÍ LIST NABÍDKY** (viz příloha č. 1 této výzvy)
- **KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY** uvedené v čl. 7 této výzvy (podepsané čestné prohlášení – příloha č. 5 výzvy a výpis z obchodního rejstříku – ne starší 3 měsíců – případně doklad o oprávnění k podnikání z jiné evidence)
- **SMLOUVA O DÍLO** včetně všech příloh podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (viz požadavky v čl. 9 této výzvy)
- Případné **DALŠÍ DOKLADY**, přílohy a doplnění nabídky

5.3 Způsob a místo podání nabídek v elektronické podobě

- Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK:

https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_196.html



- Nabídky se předkládají v jednom vyhotovení, přičemž účastník vloží na profil zadavatele buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť;
- Při odeslání nabídky a vložení na profil zadavatele bude systémem vyžadován elektronický podpis.
- Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce:

<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

v případě problémů je nutné kontaktovat: ezak@kr-vysocina.cz

6. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek uveřejněné u dané veřejné zakázky na profilu zadavatele – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/contract_display_10223.html

7. Kvalifikační předpoklady dodavatele

7.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění podmínek kvalifikace v tomto článku předkládá dodavatel v kopiích a v českém jazyce. Jedná-li se o cizojazyčný dokument, je nutné jej doplnit překladem do českého jazyka (povinnost překladu do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení k veřejné zakázce. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

7.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem - s výjimkou kritéria profesní způsobilosti podle článku 7.5 písm. a) této výzvy – prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění kritérií základní způsobilosti podle článku 7.4 výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 7.5 písm. a) výzvy jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- Požadavek podle písm. d) výše bude splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby bude společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
- Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 7.6 vztahující se k takové osobě (seznam stavebních prací nebo seznam významných dodávek nebo významných služeb), musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.



7.3 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle článku 7.4 této výzvy,
- b) prokáže profesní způsobilost podle článku 7.5 této výzvy,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle článku 7.6 této výzvy.

7.4 **Základní způsobilost** splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, trestné činy proti majetku v podobě podvodu, úvěrového podvodu, dotačního podvodu, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, trestné činy hospodářské v podobě zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných v podobě trestných činů proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství a jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tuto podmínku jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci a nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání splnění základní způsobilosti:

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje zadavatelem požadovaná příslušná kritéria základní způsobilosti (*vzor čestného prohlášení viz příloha č. 4 této výzvy*).

7.5 **Profesní způsobilost** splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo předloží výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

7.6 **Technickou kvalifikaci** splňuje dodavatel, který předloží:

- **seznam minimálně 1 významné dodávky** obdobného plnění poskytnuté dodavatelem za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení včetně **uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele**;

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria může být i smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.



Způsoby prokázání splnění technické kvalifikace:

Splnění kritéria technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením seznamu významných dodávek event. smluv s objednatelem k dodávkám uvedeným v seznamu včetně dokladu o uskutečnění plnění dodavatele; seznam musí obsahovat i další doplňující údaje, a to kontakty na objednatele (kontaktní osoba, telefon, fax, e-mail)

- Bude-li účastník zadávacího řízení mít zájem, může uvést i jiné významné dodávky nebo listy a doložit je samostatně za oficiálně požadovanou sestavou nabídky v oddíle **DALŠÍ DOKLADY**.

- 7.7 Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle článku 7.4 této výzvy a profesní způsobilosti dle článku 7.5 této výzvy využít za podmínek stanovených v § 228 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.
- 7.8 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 234 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platebních podmínek

- 8.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách - v Kč bez DPH, vyčíslení DPH a včetně DPH (*položkový rozpočet ceny za dílo vytvoří účastník zadávacího řízení v souladu s touto výzvou a jejími přílohami*).
- 8.2 Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit. Cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 8.3 Celková nabídková cena za **provedení předmětu veřejné zakázky** dle článku 2 této výzvy bude uvedena v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 1 této výzvy.
- 8.4 V nabídkové ceně musí být započtené veškeré náklady, rizika, zisky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě.
- 8.5 Cenu předmětu veřejné zakázky je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH; v případě změny zákonných sazeb DPH nebudou smluvní strany uzavírat písemný dodatek ke smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 8.6 Zadavatel neposkytuje zálohy. K zaplacení ceny předmětu veřejné zakázky je dodavatel povinen vystavit zadavateli daňový doklad (fakturu), který musí splňovat všechny náležitosti příslušných právních předpisů. Fakturace bude provedena na základě odsouhlaseného soupisu provedených prací. Faktura dle soupisu provedených prací bude vystavená po předání nebo částečném předání díla. Faktura bude předána zástupcem dodavatele při podpisu předávacího protokolu, nebo zaslána zadavateli poštou. Smluvní splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení zadavateli.
- 8.7 Platba bude probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré údaje budou v této měně.
- 8.8 Zadavatel je plátcem DPH.



9. Obchodní podmínky

- 9.1 Přílohou č. 3 této výzvy je Smlouva o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy smlouvy dodavatelem v rámci přípravy smlouvy o dílo, která musí být přílohou nabídky a která musí být podepsána oprávněným zástupcem dodavatele. Znění smlouvy je pro dodavatele závazné. V rámci uzavření smluvního vztahu zadavatel připouští pouze níže specifikované úpravy; jakékoli jiné dodatky či odchylky (i za předpokladu, že nebudou podstatně měnit podmínky smluvního vztahu) zadavatel vylučuje:

Zadavatel připouští pouze následující úpravy smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů zhotovitele
- doplnění celkové nabídkové ceny za dílo do *článku 6 odst. 1*
- doplnění kontaktních údajů oprávněných osob dodavatele (zhotovitele) do *článku 14 odst. 2*.

- 9.2 Nedílnou součástí smlouvy o dílo budou (doloží dodavatel):

- ~ příloha č. 1 smlouvy – **oceněný výkaz výměr** (*výkaz výměr je součástí Výkresové dokumentace*)
- ~ příloha č. 2 smlouvy – **harmonogram prací** (*vytvoří účastník zadávacího řízení v souladu s touto výzvou*)

10. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky bude **ekonomická výhodnost nabídky vyjádřená nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

Hodnocení nabídek bude probíhat ve dvou kolech:

1. kolo – předběžné hodnocení
2. kolo – elektronická aukce

12.2 Předběžné hodnocení – 1. kolo

V rámci předběžného hodnocení hodnotící komise posoudí a předběžně vyhodnotí jednotlivé nabídky dle nabídkových cen uvedených v písemných nabídkách.

12.3 ELEKTRONICKÁ AUKCE – 2. kolo

- **Zadavatel sděluje, že v rámci zadávacího řízení proběhne elektronická aukce, která bude využita jako prostředek pro hodnocení nabídek.**
- **Pravidla on-line výběrových řízení TENDERBOX a popis e-aukčního prostředí jsou uvedeny v příloze č. 5 této výzvy.**
- **Elektronická aukce**
 - ✓ Před zahájením elektronické aukce zadavatel provede posouzení a hodnocení nabídek podle § 80 zákona (dále jen „předběžné hodnocení“); v rámci předběžného hodnocení bude každému z účastníků zadávacího řízení přidělen individuální kód („A“, „B“, „C“ atd.). Po předběžném hodnocení nabídek zadavatel vyzve všechny účastníky zadávacího řízení, kteří nebyli v rámci předběžného hodnocení vyloučeni, aby podali do elektronické aukce nové aukční hodnoty týkající se **základního hodnotícího kritéria**.
 - ✓ Elektronická výzva k účasti v on-line veřejné zakázce (dále jen „el. výzva“) bude zaslána účastníkům zadávacího řízení elektronickými prostředky na kontakty uvedené v krycím listu nabídky jednotlivých účastníků zadávacího řízení. El. výzva bude mimo jiné obsahovat veškeré informace nezbytné pro individuální připojení k elektronickým nástrojům použitým pro provedení elektronické aukce, datum a čas zahájení elektronické aukce.



- **Obecné informace k elektronické aukci**

- ✓ Kontrolní kolo: Kontrolní kolo je určeno administrátorovi zadavatele k nastavení výchozího stavu eAukce. Administrátor vloží do eAukční síně aukční hodnoty nevyloučených účastníků výběrového řízení tak, aby tyto odpovídaly jejich nabídkám dle hodnocení. Účastníkům eAukce je umožněno do eAukční síně pouze nahlížet, nemohou však provádět žádné změny. Účastníkům se v Kontrolním kole zobrazují pouze jejich vlastní aukční hodnoty.
- ✓ **Aukční kolo:** Aukční kolo je určeno ke změně aukčních hodnot ze strany účastníků a účastníkům budou zpřístupněny níže uvedené informace. Změny aukčních hodnot je oprávněn provádět pouze účastník, administrátor do průběhu těchto změn již nemůže jakkoliv zasahovat. Elektronická aukce bude obsahovat jediné Aukční kolo.
- ✓ Soutěžní kolo e-aukce bude probíhat 30 minut s tím, že pokud v **poslední jedné minutě** soutěžního kola provede soutěžící účastník zadávacího řízení jakoukoliv změnu v nabídce, **bude soutěžní kolo prodlouženo vždy o 1 minutu.**
- ✓ informace, které budou účastníkům zadávacího řízení poskytnuty: v průběhu elektronické aukce respektive soutěžního kola: účastník zadávacího řízení uvidí mimo své nabídky ještě aktuálně nejlepší nabídkovou cenu a své aktuální pořadí.
- ✓ Svou nabídkovou cenu mohou účastníci zadávacího řízení i měnit s ohledem na stanovený minimální a maximální krok uvedený níže. Změna cenové nabídky směrem k horšímu nebude systémem akceptována.
- ✓ **Minimální krok snížení cenové nabídky** - jednotkovou cenu je možno snižovat minimálně o **0,1 %**; (Minimální krok snížení jednotkové ceny je ve vztahu k ceně účastníka.)
- ✓ **Maximální krok snížení cenové nabídky** - jednotkovou cenu je možno snižovat maximálně o **50,00 %**; (Maximální krok snížení jednotkové ceny je ve vztahu k minimální ceně.)
- ✓ v průběhu e-aukce spolu zadavatel a účastníci zadávacího řízení komunikují výlučně prostředky elektronické komunikace (chat)
- ✓ zadavatel si vyhrazuje právo opakovat soutěžní kolo v případě vzniku objektivních technických potíží na straně zadavatele nebo případně na straně poskytovatele softwaru
- ✓ Zadavatel dále upozorňuje, že v případě takové změny aukční hodnoty, která způsobí dorovnání celkové nabídky účastníka na jiném než prvním pořadí, bude za určující považován čas provedené změny aukční hodnoty. V takovémto případě bude platit, že později podaná nabídka, která by vzhledem ke své celkové nabídkové ceně měla být zařazena na shodné pořadí s již existující nabídkou, bude v systému zařazena na horší pořadí než nabídka podaná dříve.

- **Technické nároky e-aukčního systému TENDERBOX**

- ✓ Pro účast v eAukci nepotřebuje účastník do svého počítače instalovat eAukční systém, přístup do eAukční síně je umožněn prostřednictvím internetového prohlížeče. V případě vzniku objektivních technických potíží na straně zadavatele, případně poskytovatele systému, bude zadavatel eAukci opakovat.
- ✓ Následující údaje se týkají počítače, ze kterého se bude účastník vzdáleným přístupem přes veřejnou datovou síť Internet (dále jen „Internet“) do eAukce přihlašovat. Počítač účastníka musí mít funkční připojení k síti Internet a v době přihlášení musí být toto připojení k Internetu aktivní. Pro bezproblémovou účast v eAukci musí být v počítači nainstalován jeden z následujících prohlížečů:
 - Microsoft Internet Explorer; Mozilla Firefox; Google Chrome; Microsoft Edge.

Pro správné fungování systému TENDERBOX pak doporučujeme mít nainstalovanou aktuální verzi prohlížeče.



12.4 Výběr dodavatele, uzavření smlouvy

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, který nabídne v eAukci **nejnižší celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění v Kč bez DPH**. Vybraný účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

V případě, že v zadávacím řízení bude jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení, za předpokladu, že nabídka účastníka splní všechny podmínky účasti v zadávacím řízení.

11. Další požadavky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

- 11.1 V rámci nabídky dodavatel vypracuje a předloží harmonogram prací formou samostatné přílohy č. 2 smlouvy o dílo.
- 11.2 Dodavatel předloží zkompleťovanou smlouvu o dílo (příloha č. 4 této výzvy) podepsanou oprávněnou osobou dodavatele a opatřenou razítkem;
- 11.3 Délka záruky za dílo – **min. 60 měsíců**; na předměty se záručními listy záruka dle záručních listů výrobců.
- 11.4 Dodavatel je povinen na vlastní náklady udržovat na převzatém místě realizace díla pořádek a čistotu, odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi, provést konečný úklid a vyklizení místa realizace díla, řádně místo realizace díla zabezpečit proti úniku prachu do ostatních prostor.
- 11.5 Dodavatel si sám na vlastní náklady zajistí skládku materiálů a ekologickou likvidaci odpadů vzniklých v průběhu realizace díla.
- 11.6 V rámci plnění předmětu veřejné zakázky musí dodavatel přebrat veškeré závazky vyplývající z jeho činnosti vůči zákonu o životním prostředí a nakládání s odpady. Při realizaci předmětu veřejné zakázky je dodavatel současně povinen dodržovat předpisy úseku ochrany životního prostředí, odpadového a vodního hospodářství a zejména na vlastní účet a v souladu s platnými právními předpisy provádět odvoz a řádnou likvidaci odpadů. Náklady na veškeré tyto činnosti musí být zahrnuty v nabídkové ceně za předmět plnění.
- 11.7 Dodavatel je povinen předcházet škodám, zejména na technologických zařízeních a dalším majetku objednatele. Pokud dodavatel poškodí technologické zařízení nebo jiný majetek zadavatele, musí provést na vlastní náklad jejich opravy nebo uhradit vzniklé škody.
- 11.8 Dodavatel je povinen dodržovat veškeré platné zákony, předpisy a nařízení týkající se bezpečnosti práce, požární ochrany, hygieny, ekologie apod.

12. Prohlídka místa plnění

- 12.1 Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku budoucího místa plnění dne **10.5.2022 v 10:00 hodin** se srazem ve vestibulu chirurgického pavilonu (u recepcy).
- 12.2 Prohlídka budoucího místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.



13. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

13.1 Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být stvrzené statutárním orgánem (např. žádost o vysvětlení zadávacích podmínek atd.); způsoby komunikace viz níže články 13.2 a 13.3.

13.2 Komunikace dodavatelů se zadavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit zadavateli pouze jedním z následujících způsobů:

- **elektronickými prostředky - prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK po dokončené registraci (zadavatelem preferovaný způsob)**
- osobně, poštou nebo kurýrní službou
(*nutné použít pouze kontaktní údaje z článku 1 této výzvy*).

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování považuje den a hodina doručení zprávy. V případě osobního doručení, doručení držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

13.3 Komunikace zadavatele s dodavateli

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, tj. všechny písemnosti v zadávacím řízení bude zadavatel doručovat dodavatelům **výhradně pomocí elektronických nástrojů:**

- prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK (odkaz – viz kontaktní údaje),
- emailem nebo
- datovou schránkou.

13.4 Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnosti i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

13.5 Ostatní DŮLEŽITÉ informace

Veškeré důležité dokumenty event. nové informace týkající se zadávacího řízení jsou uveřejněny (v případě změn budou průběžně uveřejňovány) na profilu zadavatele, a to neomezeným a přímým dálkovým způsobem – viz odkaz: <https://ezak.kr-vysocina.cz/profile/display/196.html>.

14. Ostatní informace k veřejné zakázce

14.1 Poskytování výzvy dodavatelům

14.1.1 Dodavatelům poskytuje zadavatel výzvu elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK.

14.2 Vysvětlení zadávacích podmínek

14.2.1 Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí mít písemnou formu a musí být stvrzená (tj. podepsaná, autorizovaná atd.) oprávněnou osobou dodavatele. Způsoby podání – viz výše čl. 13.2.

14.2.2 Pro vysvětlení zadávacích podmínek bude využito elektronických prostředků (komunikace zadavatele s dodavateli – viz výše čl. 13.3)

14.2.3 Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva, tj.



elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem **na profilu zadavatele**, a to nejméně **2 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **2 pracovní dny** před uplynutím lhůty uvedené výše. **To znamená, že za včasné podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude zadavatel považovat každou žádost podanou nejpozději 4. pracovní den před dnem uplynutí lhůty pro podání nabídek!!!**

- 14.2.4 Vysvětlení zadávacích podmínek zašle zadavatel současně všem jemu známým dodavatelům, tj. dodavatelům, kteří si stáhli výzvu z profilu zadavatele a **současně!!!** si aktivovali na profilu zadavatele v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ odběr upozornění na změny v zadávacích podmínkách, resp. dodatečných informací (dle čl. 13.3.1 uvedeného výše).

14.3 Ostatní informace k zadávacím podmínkám

Pokud některá z částí výzvy k podání nabídek obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

14.4 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

14.5 Další informace k veřejné zakázce

- 14.5.1 Nabídky se účastníkům řízení nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;
- 14.5.2 Účastník řízení svou účastí v zadávacím řízení souhlasí s možností zveřejnění obsahu obchodních smluvních vztahů z něj vyplývajících.
- 14.5.3 Tato výzva je zpracována na podkladě dokumentace k projektu Nemocniční informační systém Nemocnice Nové Město na Moravě.“ pod reg. č. CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_034/0006187, který je realizován v rámci Integrovaného regionálního operačního programu a je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj na základě výzvy č. 26 „eGovernment I.“
- 14.5.4 **Informace o odpovědném veřejném zadávání (§ 6 odst. 4 zákona)**

Zadavatel informuje, že má zájem realizovat předmět této veřejné zakázky v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek stanovenými v § 6 odst. 4 zákona. Odpovědné zadávání veřejných zakázek kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a také životního prostředí.

Zadavatel proto klade důraz na to, aby dodavatelé při své podnikatelské činnosti v maximální možné míře naplňovali požadavky z usnesení vlády České republiky ze dne 24. července 2017 č. 531, o Pravidlech uplatňování odpovědného přístupu při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy, které zohledňuje sociální resp. širší společenské a zejména také environmentální aspekty směřující k prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí – viz <https://apps.odok.cz/attachment/-/down/RCIAAPNEQ20J>. Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v závazném návrhu smlouvy o dílo.

15. Zadávací lhůta

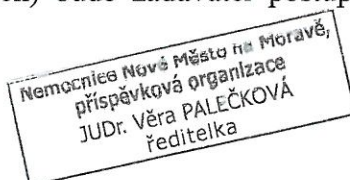
- 15.1 Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni je stanovena na 2 měsíce.



16. Práva zadavatele

- 16.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit, a to i bez udání důvodu;
- 16.2 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů, které vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku;
- 16.3 Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;
- 16.4 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění výzvy v průběhu zadávacího řízení, a to buď na základě žádosti o vysvětlení výzvy, nebo z vlastního podnětu. Při oznámení změny obsahu výzvy (dodatečných informací) bude zadavatel postupovat v souladu s článkem 14.2.3 této výzvy.

V Novém Městě na Moravě dne 3.5.2022



JUDr. Věra Palečková
ředitelka

Přílohy v elektronické podobě:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 3 – Smlouva o dílo /závazný návrh/
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady
- Příloha č. 5 – Pravidla elektronických tendrů