

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace

Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**na veřejnou zakázku malého rozsahu
„Komunikační systém sestra - pacient
v budově U“**

ev. č. VZ5/2022

Zadávací řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 07/17, ze dne 15. 5. 2017

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč
IČO:	00839396
DIČ:	CZ00839396
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Evou Tomášovou, ředitelem
Kontaktní osoba:	Ing. Monika Maule, referent obchodního oddělení
Telefon:	568 809 332, 739 455 418
E-mail:	mmaule@nem-tr.cz
Obecná URL:	www.nem-tr.cz
ID datové schránky:	tecrjqc
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

45316200-7	Instalace a montáž signalizačního zařízení
50330000-7	Údržba telekomunikačních zařízení

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je **realizace opravy stávajícího nevyhovujícího komunikačního systému sestra - pacient v budově U** Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace v rozsahu daným projektovou dokumentací č. NEM_TR-PAV_U-KOM-SEZ-000-DVZ vypracovanou společností TIPA Telekom plus a.s. se sídlem Hrotovická 169, 674 01 Třebíč IČ: 27746631 v květnu 2022, která je součástí této zadávací dokumentace.

3. Technické podmínky

Zadavatel požaduje realizaci opravy formou výměny stávajícího nevyhovujícího komunikačního systému sestra – pacient v budově U, p.č. st. 2232 v k.ú. Třebíč v Nemocnici Třebíč, příspěvkové organizaci včetně souvisejících úprav, uvedení do provozu, zaškolení obsluhy, a dodání dokladů potřebných pro provozování.

Stručný popis realizace

Pro jednotlivá oddělení pavilonu bude použit systém komunikace VoIP, jehož terminály personálu budou umístěny v pracovnách sester.

U vchodu do pokojů pacientů bude umístěna komunikační jednotka sloužící k registraci personálu a přenosu centrálních hlášení do systému. Po přihlášení personálu na komunikační jednotce se volání z celého systému přenáší i do místa přihlášení personálu. U lůžek pacientů bude instalována lůžková jednotka umožňující oboustranný hovor mezi pacientem a personálem. Na WC bude umístěna signalizace v podobě tlačítka nouzového volání v pozici u WC, ve sprchových koutech táhlo nouzového volání.

Nad vchody do místností bude v chodbách umístěna optická signalizace stavu na daném místě.

Systém je tvořen souborem samostatných funkčních jednotek a prvků. Pro řízení provozu je požadavek na využití stávajícího systémového serveru systému, který je instalován v serverovně objektu C a vedení nově instalovaného systému s ním bude datově propojeno. Instalované zařízení umožní přenos všech volání pacientů a personálu do stávajícího IP systému komunikace sestra - pacient v rámci nastavení sdružených provozů. Sledování provozu bude možné samostatně ze stanoviště sester u terminálů personálu a na všech registrovaných místech pobytu personálu. Vedení je realizováno strukturovanou kabeláží, v místnostech pacientů a v sociálních místnostech v plastových lištách.

Zadavatel dále požaduje:

- 1x týdně kontrolní den se zhotovitelem;
- koordinace stavebních prací s oprávněnou osobou/objednatelům Nemocnice Třebíč;
- účastník je povinen dodržet veškeré technologické postupy a dále technologické postupy stanovené výrobcem použitých materiálů a výrobků, dodržení všech souvisejících platných předpisů;
- provedení tak, aby odpovídalo hygienickým a bezpečnostním normám určeným pro zdravotnictví;
- ke všem použitým materiálům a výrobkům budou dodány před použitím návody a doporučení výrobce, vč. bezpečnostních listů v českém jazyce;
- dodavatel zajistí na vlastní náklady veškeré bezpečnostní a hygienické požadavky v průběhu požadovaných stavebních prací;

- stavební práce budou prováděny s ohledem na aktuální epidemiologickou situaci a dodavatel zajistí na své náklady dodržování veškerých platných protiepidemiologických opatření na staveništi;
- k provádění díla bude veden stavební deník (uložen bude na recepci v budově M zadavatele),
- veškeré změny a rozhodnutí vzniklé v průběhu provádění díla musí být konzultovány, dohodnuty a odsouhlaseny nejdříve se zadavatelem a následně zapsány a podepsány oběma smluvními stranami ve stavebním deníku;
- veškeré prostupy požárně dělícími konstrukcemi budou zatmeleny odborně způsobilou osobou s doložením certifikátu v souladu s platnou legislativou;
- součástí dodávky bude také úklid v průběhu i po ukončení provádění díla a likvidace veškerého odpadu, který vznikl v souvislosti s touto zakázkou včetně likvidace stavebního odpadu;
- v případě, že v souvislosti s prováděním díla dojde k poškození vnitřních, vnějších prostor či prostranství zadavatele, budou tato poškození odstraněna dodavatelem na jeho vlastní náklady, jednotlivé poškození bude vždy zapsáno ve stavebním deníku;
- v místě výměny, opravy bude dodavatelem udržován průběžně pořádek a nebude blokován provoz nemocnice;
- provádění díla a koordinace s provozem nemocnice bude vždy dodavatel konzultovat předem se zadavatelem;
- dodavatel bude dodržovat klidový režim ve večerních hodinách od 17:00 do 8:00 ráno, o víkendech a svátcích;
- k nabídce účastník doloží vyplněný položkový rozpočet stavby, viz příloha č. 2 smlouvy o dílo, který bude kalkulován v cenách v Kč bez DPH. Rozpočet bude zahrnovat veškeré náklady a zohledňovat požadavky zadavatele;
- Nevyplněné položky v rozpočtu bude zadavatel považovat jako bezplatné plnění dodavatele, tedy že jsou poskytnuty zdarma;
- **Bližší specifikace prováděných prací je uvedena v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen postupovat dle této projektové dokumentace.**

Dílo musí být provedeno s náležitou odbornou péčí tak, aby s ohledem na provádění díla nedošlo k poškození vnitřního vybavení budov, budov samotných, okolní budov a prostranství. Práce musí být prováděny tak, aby nedocházelo k omezení provozu.

Po dokončení díla bude vystaven Protokol o revizi elektroinstalace.

Další stanovení technických podmínek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou zde uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů.

4. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Termíny plnění

Termín zahájení plnění: od data účinnosti Smlouvy o dílo

Termín ukončení plnění: do 15. 11. 2022

Místo plnění

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, budova U.

5. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, přičemž kontaktní osobou je:

Ing. Monika Maule, obchodní oddělení, tel. +420 568 809 332, mobil: +420 739 455 418, email: mmaule@nem-tr.cz.

Prohlídka místa plnění

Zadavatel bude pro účastníky organizovat společnou prohlídku místa plnění, která se bude konat dne **1. 7. 2022 v 9:00 hodin**. Zahájení prohlídky proběhne v Nemocnici Třebíč, příspěvkové organizaci, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, u hlavního vchodu budovy M.

Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je:

František Kalina, BA (Hons), MSc, technický náměstek, tel. 568 809 330, mobil: 731 441 132, e-mail: fkalina@nem-tr.cz.

Eva Truhlářová, vedoucí oddělení údržby a správy realit, tel. 568 809 327, mobil: 730 576 344, e-mail: etruhlarova@nem-tr.cz

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikaci v tomto rozsahu:

Základní způsobilost

Prokázání základní způsobilosti doloží účastník formou čestného prohlášení (viz příloha č. 2), podepsaného oprávněnou osobou účastníka. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou způsobilost požadované zadavatelem.

Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, či obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
- Čestné prohlášení plynoucí z Nařízení rady č 833/2014 ve znění poslední novely Nařízením rady (EU) č. 2022/576 pro Kraj Vysočina (viz příloha č. 3), podepsaného oprávněnou osobou účastníka.
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo jeho dispozici osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost k montáži předmětu plnění zabezpečuje.

Technická kvalifikace

- Pojištění dodavatele stavebních prací - stavební a montážní pojištění dodavatele, které zahrnuje pojištění odpovědnosti za škodu s min. výší plnění 3 000 000 Kč.
- Seznam nejméně 2 významných stavebních prací obdobného charakteru, každá dodávka o objemu minimálně 1 000 000,- Kč bez DPH realizovaná účastníkem za posledních 5 let. Seznam musí zahrnovat popis provedených stavebních prací, cenu, dobu a místo plnění stavebních prací, kontaktní údaje kupujícího a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto dodávky provedeny řádně a odborně, a to formou reference kupujícího.

Způsob prokázání kvalifikace

- Dodavatel je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

- Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž doklad prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- Účastníci mohou k prokázání základních a profesních způsobilostí využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

7. Požadavky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena předmětu veřejné zakázky v korunách českých. Účastníci zpracují nabídkovou cenu do přílohy č. 1 této zadávací dokumentace ve formátu xls (MS Excel), který je pro účastníky pro zpracování nabídky závazný. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci díla, včetně všech nákladů souvisejících.

V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy o dílo. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena a příp. i dílčí (jednotkové) ceny budou uvedeny v členění na cenu celkem bez DPH, DPH, cenu celkem s DPH.

Nabídková cena bude rovněž zahrnovat předpokládaný vývoj cen až do zániku závazků ze smlouvy, vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám a další finanční vlivy.

8. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Z důvodu dodržení zásady transparentnosti zadavatel požaduje, aby účastník všechny listy nabídky včetně příloh zabezpečil proti manipulaci sešitím celé nabídky a řádně očísloval v sestupnou číselnou řadou.

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka, kontaktní údaje a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1).
- Doklady k prokázání kvalifikace účastníka včetně čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka (viz příloha č. 2).
- Čestné prohlášení plynoucí z Nařízení rady č. 833/2014 ve znění poslední novely Nařízením rady (EU) č. 2022/576 pro Kraj Vysočina (viz příloha č. 3).
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou účastníka (viz příloha č. 4). Součástí smlouvy o dílo je Příloha č. 2 Smlouvy o dílo – položkový rozpočet. Cenová nabídka bude sestavena z dílčích položek za předmět plnění a bude obsahovat cenu vč. DPH a bez DPH uvedenou v Kč, bude podepsána oprávněnou osobou účastníka.
- Ostatní materiály vztahující se k nabídce.

9. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH nelze překročit za žádných podmínek.

10. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje podle textu návrhu smlouvy o dílo (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh smlouvy o dílo na veřejnou zakázku.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odstavec 4 ZZVZ zohledňuje vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky zásady odpovědného zadávání. Bližší podmínky jsou vymezeny v návrhu smlouvy o dílo.

Návrh smlouvy o dílo tvoří příloha č. 4 této zadávací dokumentace.

12. Způsob hodnocení nabídek

Při splnění podmínek veřejné zakázky budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti **dle kritéria nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou se umístí jako první v pořadí.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději **do 11. 7. 2022 do 10:00 hod.** Nabídku je možné doručit doporučeně poštou nebo elektronicky na profil zadavatele, viz odkaz https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html. Časem doručení se rozumí **předání nabídky na recepci Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, nebo osobní předání** každý pracovní den v době mezi 7:00 a 14:00 hod. do Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, ekonomický úsek, budova N, dveře č. 217, Ing. Monice Maule nebo **čas uložení elektronické nabídky** na profil zadavatele.

Písemné nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a označené:

„Veřejná zakázka – Komunikační systém sestra - pacient – Neotevírat“

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky recepcí zadavatele.

Na obálce bude současně uvedena adresa účastníka, na niž je možné zaslat oznámení, pokud byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 3 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

15. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termíny plnění, neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, vyloučit účastníka.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit i bez udání důvodu.

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

16. Závěrečná ustanovení

Zadavatel uveřejní zadání veřejné zakázky na profilu zadavatele, ke kterému je umožněn neomezený přístup.

Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů, které vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

17. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení - Rusko
- Příloha č. 4 Návrh smlouvy o dílo včetně příloh
- Příloha č. 5 Projektová dokumentace

V Třebíči dne

Ing. Eva Tomášová
ředitel