

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
na veřejnou zakázku malého rozsahu
„Zchlazovač - zmrazovač“

ev. č. ZC7/2022

Zadávací řízení je zahájeno ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek č. 05/21, ze dne 29. 6. 2021.

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč
IČO: 00839396
DIČ: CZ00839396
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Ing. Evou Tomášovou, ředitelem

Kontaktní osoba: Bc. Monika Trnková, vedoucí obchodního oddělení
Telefon: +420 568 809 647, +420 731 127 745

E-mail: mtrnkova@nem-tr.cz

Obecná URL: www.nem-tr.cz

ID datové schránky: *tecrlqc*

Adresa profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

39221000-7	Kuchyňské zařízení
42513000-5	Chladicí a mrazicí zařízení

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je dodávka 1 ks zchlazovače - zmrazovače včetně příslušenství pro stravovací oddělení Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace.

3. Technické podmínky

Zadavatel požaduje dodávku, instalaci, montáž, uvedení do provozu, zaškolení obsluhy, zajištění záručního servisu a dodání dokladů potřebných pro provozování 1 ks zchlazovače – zmrazovače (dále také pouze „přístroje“).

Jedná se o zařízení určené ke zchlazování i zmrazování hotových pokrmů nebo jiných produktů.

Zchlazování musí být v souladu s vyhláškou 137/2004 Sb. Dle tohoto nařízení musí být proces zchlazování z +70 °C na +3 °C dokončen maximálně za 90 minut.

Zmrazování není nijak legislativně stanoveno, v souladu s evropskou praxí je uváděna hodnota z +70 °C na -18 °C za 240 minut.

Součástí dodávky je zchlazovací komora, chladicí zařízení, spojovací potrubí, chladivo, izolace, montážní materiál a montážní práce.

Nabízení zařízení musí splňovat následující specifikaci

Zařízení musí mít externí agregát, který bude umístěn vně budovy, aby kondenzační teplo bylo odváděno mimo prostor kuchyně.

Zařízení je rozděleno na dvě části – izolovanou skříň (ve které je výparník a prostor pro zchlazování) a kondenzační jednotku umístěnou mimo skříň. Obě části budou propojeny potrubím a elektricky spojené s rozvaděčem, umístěným v prostoru kondenzační chladicí jednotky.

Izolační skříň

- Osázená izolačními dveřmi
- Sestavená ze sendvičových panelů soustavy rohových sloupků
- Panely oboustranné opláštěvané korozivzdorným plechem z oceli tloušťka min. 0,6 mm
- Jádru z polyuretanové pěny (PUR)
- Podlaha z PUR panelu krytého plechem z korozivzdorné oceli
- Vnitřní prostor bude uzpůsoben pro zavážení vozíků s gastronádobami
- Přístup umožněn dveřmi v čelní stěně
- Rozměr dveří alespoň, minimálně 800/1850 mm
- Umístění řídicí jednotky vedle dveří
- Návod k obsluze a menu v českém jazyce
- Program řízen pomocí tří sond (zapichovací sonda pro snímání teploty v jádru potraviny, sonda vnitřní teploty vzduchu nasávaného do výparníku a sonda odtávání, která snímá teplotu povrchu lamel výparníku po ukončení cyklu)
- Komora uzpůsobena vjezdu vozíku (20xGN1/1)
- Izolace min. 80 mm

- Zaoblené rohy a úhly
- Funkce udržování teploty po ukončení programu
- Dotykový displej

Skříň bude zapuštěna do podlahy, aby nebylo nutné používat nájezdovou rampu, při jejímž používání hrozí vylití nebo opaření.

Stanovení dalších technických podmínek

- Doprava až na místo, kde bude přístroj umístěn
- Fyzická dodávka v jeden pracovní den v čase 10:00 - 17:00 hod
- Montáž přístroje a uvedení do provozu včetně veškerého dalšího materiálu a prací potřebných k uvedení do provozu
- Provedení elektrevize, jištění až po umístěnou technologii
- Zaškolení obsluhy a předání veškeré dokumentace k přístrojům včetně elektrevize
- Likvidace obalů, odpadů vzniklých při instalaci

Předmět veřejné zakázky musí splňovat z pohledu kvality všechny příslušné předepsané normy a musí být v souladu s platnou legislativou pro tuto oblast zejména:

- Vyhláškou č. 137/2004 Sb. Vyhláška o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- Zákonem č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků, ve znění pozdějších předpisů
- Ostatní platnou legislativou a harmonizovanými českými technickými normami a ostatními ČSN vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Výše uvedené minimální požadavky na předmět veřejné zakázky musí účastník v nabídce doložit technickým listem případně jinými doklady, ze kterých bude možné ověřit, že nabízené zařízení požadavky splňuje.

V případě, že přístroj nabídnutý účastníkem nebude výše uvedené minimální požadavky splňovat, bude účastník vyloučen.

Zadavatel neumožňuje nabídnout dodávku demo či repasovaného přístroje.

Další stanovení technických podmínek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou zde uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů.

4. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Termíny plnění

Termín zahájení plnění: ihned od účinnosti kupní smlouvy
Termín ukončení plnění: do 6 týdnů od účinnosti kupní smlouvy

Místo plnění

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, stravovací oddělení.

5. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace a podklady potřebné pro splnění veřejné zakázky, přičemž kontaktní osobou je:

Bc. Monika Trnková, vedoucí obchodního oddělení, tel. +420 568 809 647, mobil: +420 731 127 745, email: mtrnkova@nem-tr.cz.

Prohlídka místa plnění

Zadavatel bude pro účastníky organizovat společnou prohlídku místa plnění, která se bude konat dne **17. 10. 2022 v 13:00 hodin**. Zahájení prohlídky proběhne v Nemocnici Třebíč, příspěvkové organizaci, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, u hlavního vchodu budovy M.

Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je:

František Kalina, BA (Hons), MSc, technický náměstek, tel. 568 809 330, mobil: 731 441 132, e-mail: fkalina@nem-tr.cz

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikaci v tomto rozsahu:

Základní způsobilost

Prokázání základní způsobilosti doloží účastník formou čestného prohlášení (viz příloha č. 2), podepsaného oprávněnou osobou účastníka. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou způsobilost požadovanou zadavatelem.

Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, či obdobné evidence, je-li v ní zapsán,
- čestné prohlášení plynoucí z Nařízení rady č. 833/2014 ve znění poslední novely Nařízením rady (EU) č. 2022/576 (viz příloha č. 4), podepsaného oprávněnou osobou účastníka.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

- Prohlášení o shodě (kopie v českém jazyce) - všechny výrobky musí být označeny značkou shody dle § 13 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a musí být z hlediska platných právních předpisů způsobilé a vhodné pro použití při poskytování zdravotní péče. Účastník doloží prohlášení o shodě, CE certifikátu.
- Všechny technologie musí být určeny pro český trh a musí splňovat příslušnou českou legislativu.
- Čestné prohlášení k autorizaci servisu.

Způsob prokázání kvalifikace

- Dodavatel je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

- Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž doklad prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- Seznam dodávek doloží účastník formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka, které bude požadované údaje obsahovat.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

7. Požadavky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena předmětu veřejné zakázky v korunách českých. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady související s dodáním, dopravou, instalací, zprovozněním přístroje včetně příslušenství, zaškolením obsluhy a předáním veškeré dokumentace.

Nabídková cena bude rovněž zahrnovat předpokládaný vývoj cen až do zániku závazků ze smlouvy, vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám a další finanční vlivy.

Nabídková cena za dodávku přístroje bude uvedena v nabídce dodavatele v návrhu kupní smlouvy a v příloze č. 3 kupní smlouvy (cenová nabídka). Výše nabídkové ceny musí být na obou místech shodná. Nabídková cena bude uvedena v české měně v zadavatelem požadovaném členění.

8. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou předloženy v jednom originálu v písemné formě nebo elektronické formě na profil zadavatele v českém jazyce, viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html.

V případě cizojazyčných dokladů je dodavatel povinen předložit tento doklad s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnost o správnosti překladu, může si od dodavatele vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka.

Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Z důvodu dodržení zásady transparentnosti zadavatel požaduje, aby účastník všechny listy nabídky včetně příloh zabezpečil proti manipulaci sešitím celé nabídky a řádně očísloval vzestupnou číselnou řadou.

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka, kontaktní údaje a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1).
- Doklady k prokázání kvalifikace účastníka včetně čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka (viz příloha č. 2).
- Návrh kupní smlouvy včetně příloh (viz příloha č. 3) podepsaný oprávněnou osobou účastníka.

- Čestné prohlášení plynoucí z Nařízení rady č. 833/2014 ve znění poslední novely Nařízením rady (EU) č. 2022/576 pro Kraj Vysočina (viz příloha č. 4).
- Ostatní materiály vztahující se k nabídce – v českém jazyce, případně s překladem.

9. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH nelze překročit za žádných podmínek.

10. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje podle textu návrhu kupní smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh kupní smlouvy na veřejnou zakázku. Návrh kupní smlouvy tvoří příloha č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odstavec 4 ZZVZ zohledňuje vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky zásady odpovědného zadávání. Bližší podmínky jsou vymezeny v kupní smlouvě.

12. Způsob hodnocení nabídek

Při splnění podmínek veřejné zakázky budou nabídky hodnoceny **dle ekonomické výhodnosti – nejnížší nabídkové ceny v Kč vč. DPH**, přičemž nabídka s nejnížší nabídkovou cenou se umístí jako první v pořadí.

Zakázka nebude dělena na části a bude zadána jednomu účastníku.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději **do 25. 10. 2022 do 10:00 hod.** Nabídku je možné doručit doporučeně poštou nebo elektronicky na profil zadavatele, viz odkaz https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_198.html. V případě elektronického doručení nabídky bude dostačující její podepsaná naskenovaná listinná podoba. Časem doručení se rozumí **předání nabídky na recepci** Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, nebo **osobní předání** každý pracovní den v době mezi 7:00 a 14:00 hod. do Nemocnice Třebíč, příspěvkové organizace, Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, ekonomický úsek, budova N, dveře č. 217, Bc. Monice Trnkové nebo **čas uložení elektronické nabídky** na profil zadavatele.

Písemné nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a označené:

„Veřejná zakázka – Zchlazovač - zmrazovač – Neotevírat“

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky recepcí zadavatele.

Na obálce bude současně uvedena adresa účastníka, na niž je možné zaslat oznámení, pokud byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

14. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 3 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

15. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podána elektronickou formou. Zadavatel doporučuje pro přehlednost využívat k podávání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou poštu. V tomto konkrétním případě je elektronická adresa pro podávání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mtrnkova@nem-tr.cz. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být doručena zadavateli i prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese https://ezak.kr.vysocina.cz/profile_display_198.html pod názvem veřejné zakázky.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů. Shodnou formou uveřejní zadavatel i případné vysvětlení zadávací dokumentace z vlastního podnětu.

Zadavatel má právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci v době před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změnu nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna. Pokud zadavatel tohoto svého práva využije a povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace to bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

16. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termíny plnění, neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny předložené nabídky nebo zadávací řízení zrušit i bez udání důvodu.

17. Závěrečná ustanovení

Zadavatel uveřejní zadání veřejné zakázky na profilu zadavatele, ke kterému je umožněn neomezený přístup.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů, které vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

18. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy včetně příloh
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení - Rusko

V Třebíči dne 12. 10. 2022


Ing. Eva Tomášová
ředitel

Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace
Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč
IČ: 00839396
č. ú.: 12338711/0100

01