
Ev. č.: ZMR-DO-35-2024

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
na veřejnou zakázku malého rozsahu

Backup server a magnetopásková knihovna

Veřejná zakázka je zahájena ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon), tedy mimo režim citovaného zákona a v souladu s platnými pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek

V Jihlavě dne: Viz podpis

Ing. Radovan Necid
ředitel organizace
Krajská správa a údržba silnic Vysočiny,
příspěvková organizace

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava

Zastoupený: Ing. Radovanem Necidem, ředitelem organizace

IČO: 00090450

DIČ: CZ00090450

Kontaktní osoba: Ing. Terezie Klímová
referent veřejných zakázek

Telefon: 725 702 586

E-mail: ksusv@ksusv.cz

Datová schránka: 3qdn8g

Obecná URL: www.ksusv.cz

Profil zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html

Nadřízený orgán: Kraj Vysočina
Zřizovatel:

Charakteristika zadavatele, úvod

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) **vyzývá tímto dodavatele** k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu.

Podle druhu a způsobu zadávání jde o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky (dále jen „veřejná zakázka“) zadávanou v souladu s platnými pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek.

1. Předmět veřejné zakázky

1.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka backup serveru a magnetopáskové knihovny včetně instalace, v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací.

2. Technické podmínky

2.1. Stanovení technických podmínek

Předmětem veřejné zakázky je dodávka backup serveru a magnetopáskové knihovny včetně instalace. Minimální technické požadavky jsou stanoveny v tabulce – Rekapitulace splnění technických podmínek, která je **přílohou A2** zadávací dokumentace. Tato příloha se skládá ze tří listů – backup server, magnetopásková knihovna a instalace.

Účastník je povinen splnit všechny požadavky zadavatele uvedené v **příloze A2** zadávací dokumentace. V případě nesplnění některého z požadavků uvedeného v **příloze A2** bude účastník vyloučen. Účastník vyplní v **příloze A2** u každého požadavku jeho splnění či nesplnění (Ano/Ne).

Účastník má povinnost ke své nabídce doložit produktový list zboží jako doklad k doložení splnění technických podmínek.

Formulář pro zpracování nabídkové ceny tvoří **přílohu A1** zadávací dokumentace.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny technické nebo obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení očekávaných standardů použitých materiálů. Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, rovnocenných řešení a materiálů, pokud je účastník řízení (dále účastník) nabídne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich funkci a kvalitu.

Zadavatel připouští analogicky ve smyslu ustanovení § 90 a § 91 zákona použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. To platí ve všech případech, kdy zadavatel stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy či technické dokumenty.

3. Způsob financování veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá financování veřejné zakázky z vlastních prostředků.

4. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5. Prohlídka místa plnění

5.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s prohlídkou místa plnění neorganizuje.

6. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

6.1. Termín plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění je **květen 2024**.

Bližší termín plnění zadavatel stanovil v návrhu kupní smlouvy.

Podmínky pro změnu termínu plnění

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení plnění dodržet (zejména prodloužením doby trvání výběru dodavatele v rámci veřejné zakázky) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení. Doba plnění se pak prodlužuje o dobu shodnou s prodloužením zadavatele tak, aby celková lhůta, po kterou je uskutečnění plnění vyžadováno, zůstala zachována. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení. Další údaje o termínu plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy (**příloha B1**).

6.2. Místo plnění

Místo plnění je uvedeno v návrhu kupní smlouvy.

7. Způsob hodnocení nabídek

7.1. Způsob hodnocení nabídek

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil **nabídkovou cenou**.

- 7.1.1. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek zadavatele před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele zadavatel provede posouzení splnění podmínek a hodnocení jeho nabídky vždy.
- 7.1.2. Při hodnocení nabídek bude rozhodovat nabídková cena v **korunách českých bez DPH**.
- 7.1.3. Při hodnocení bude stanoveno pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a za předpokladu, že dodavatel prokázal splnění kvalifikace.
- 7.1.4. V případě rovnosti hodnot celkových nabídkových cen se za výhodnější nabídku považuje nabídka účastníka, který svoji nabídku podal dříve.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

8.1. Nabídková cena

- 8.1.1. Strukturovaná nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (**příloha B1**) v Kč, a to v členění celková nabídková cena bez DPH a cena včetně DPH.
- 8.1.2. Nabídková cena bude dále vypracována ve formuláři pro zpracování nabídkové ceny (**příloha A1**) v požadované struktuře.
- 8.1.3. Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci díla.
- 8.1.4. Nabídková cena uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští v rámci nabídky nulovou cenu.

8.2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 8.2.1. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Nabídka bude zpracována formou popisu plnění předmětu zakázky, případně návrhu řešení a doplněním chybějících údajů v závazném návrhu smlouvy, který je **přílohou B1**. Dodavatel není oprávněn provádět jakékoli úpravy ve výše uvedeném návrhu smlouvy s výjimkou doplnění chybějících a barevně označených údajů v závazném návrhu smlouvy. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním dodavatelem či dodavateli, je vybraný dodavatel oprávněn upravit závazný návrh smlouvy dle **přílohy B1** této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.
- 8.2.2. Účastník je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je (**příloha F2-1**).
- 8.2.3. Poddodavatelé
- Zadavatel nepožaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem, a zároveň si vyhrazuje požadavek, že dodavatel nepředá předmět plnění zakázky jako celek jinému poddodavateli.
- Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části plnění veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů. Účastník je povinen ve své nabídce předložit seznam konkrétních poddodavatelů, kterým bude uhrazeno **více než 5 %** z hodnoty předmětné veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi známi a v nabídce uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – s uvedením druhu dodávek, služeb, nebo stavebních prací a s uvedením předpokládaného procentuálního (%) finančního podílu jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce (dle **přílohy F2-1**).
- 8.2.4. Účastník v nabídce předloží i další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

8.3. Forma nabídky

Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**.

Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídky musí být podány v českém jazyce.

8.4. Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- 8.4.1. Vyplněný krycí list nabídky (**příloha F1**) obsahující identifikační údaje účastníka a kontaktní údaje.
- 8.4.2. Smlouvu, podává-li společnou nabídku více dodavatelů (pokud taková situace nastane).
- 8.4.3. Oceněný formulář pro zpracování nabídkové ceny (**příloha A1**).
- 8.4.4. Vyplněný formulář s rekapitulací splnění technických podmínek (**příloha A2**).
- 8.4.5. Produktový list nabízeného zboží pro doložení splnění technických podmínek.
- 8.4.6. Závazný návrh smlouvy, zpracovaný účastníkem v intencích této zadávací dokumentace (**příloha B1**).
- 8.4.7. Podepsané prohlášení k prokázání kvalifikace účastníka (**příloha F2-1**) a doklady k prokázání kvalifikace.

- 8.4.8. Podepsané prohlášení účastníka o znalosti podmínek podání nabídky (**příloha F2-1**).
- 8.4.9. Seznam poddodavatelů (**příloha F2-1**).
- 8.4.10. Čestné prohlášení účastníka, v souvislosti s Nařízením Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění novely Nařízením Rady (EU) č. 2022/576 (**příloha F2-2**).
- 8.4.11. Podepsané čestné prohlášení účastníka o neexistenci střetu zájmů dodavatele a jiných osob (**příloha F2-3**).
- 8.4.12. Další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

9. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit kvalifikační předpoklady v tomto rozsahu:

9.1. Profesní způsobilost

- 9.1.1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- 9.1.2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či jiné oprávnění,

Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením **živnostenského oprávnění pro: výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti: Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.**

- 9.1.3. Účastník musí být držitelem příslušného oprávnění k podnikání. Existenci takového oprávnění zadavatel ověří ve veřejně dostupných rejstřících – tzn., účastník žádné doklady nepředkládá, pokud veřejně dostupné rejstříky údaje o jeho oprávnění k podnikání obsahují.

9.2. Technická kvalifikace

- 9.2.1. Technickou kvalifikaci splní účastník, který předloží seznam minimálně **3 (tří)** obdobných zakázek na dodávky (tj. v oblasti dodávky a implementace serverů včetně serverové virtualizace), které realizoval v posledních **pěti letech v minimální hodnotě každé nejméně 1.500.000,00 Kč bez DPH.**
- 9.2.2. K prokázání splnění technické kvalifikace v nabídce uvedením seznamu dodávek účastník využije příloženou **přílohu F2-1.**

9.3. Způsob prokázání kvalifikace

- 9.3.1. Dodavatel je povinen předložit zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich překladu do českého jazyka v prosté kopii. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 9.3.2. Účastník doloží v nabídce prosté kopie dokumentů, přičemž stáří výpisu z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců poslednímu dni podání nabídek.
- 9.3.3. Podává-li nabídku více účastníků společně, prokazuje každý z nich splnění kvalifikace v plném rozsahu, to se netýká technické způsobilosti, v rámci které postačuje, aby splnění této kvalifikace prokázali všichni společně.

- 9.3.4. Splnění kvalifikace může účastník prokázat prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

9.4. Zadavatel může vyloučit účastníka pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- 9.4.1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- 9.4.2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení řízení, není možné,
- 9.4.3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka při přípravě této veřejné zakázky, jiné opatření k nápravě není možné a účastník na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
- 9.4.4. se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení této veřejné zakázky závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- 9.4.5. se účastník pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v této veřejné zakázce nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v rámci této veřejné zakázky,
- 9.4.6. se účastník dopustil v posledních 3 letech před zahájením této veřejné zakázky nebo po zahájení tohoto řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů,
- 9.4.7. účastník nesplnil požadavky vyplývající z čestného prohlášení dle odst. 8.4.10. nebo
- 9.4.8. účastník nesplní některý z požadavků uvedených v **příloze A2** - Rekapitulace splnění technických parametrů.

10. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy (**příloha B1**). Účastníci do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží s nabídkou jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

11. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

11.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 8. 4. 2024 v 11:00 hodin**.

11.2. Způsob podání nabídky

Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html> **K úspěšnému dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.**

Nabídka již nemusí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. U dokumentů, které budou součástí nabídky, **zadavatel nevyžaduje, aby byly elektronicky podepsány.**

Všechny dokumenty je nutné vložit jako součást nabídky do elektronického nástroje ve formátu *doc, *docx, *xls, *xlsx nebo *pdf (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání), není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

11.3. Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu této veřejné zakázky jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

11.4. Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu této veřejné zakázky se k ní nepřihlíží.

11.5. Otevírání nabídek

Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se nekoná.

12. Stanovení zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce 2 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

13. Dodatečné informace k veřejné zakázce

13.1. Změna zadávacích podmínek a žádost o dodatečné informace

13.1.1. Zadavatel je oprávněn změnit zadávací podmínky nebo poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Takto může učinit až do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při tom je povinen přihlídnout k případnému prodloužení této lhůty.

13.1.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

13.2. Poskytnutí dodatečných informací

13.2.1. Dodatečné informace budou všem dodavatelům poskytnuty formou uveřejnění na internetovém profilu zadavatele.

13.2.2. Dodavatel, který si opatřil zadávací dokumentaci z internetového profilu zadavatele, je povinen před podáním nabídky si na internetovém profilu zadavatele ověřit, zda zadavatel nezměnil zadávací podmínky.

- 13.2.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

14. Další podmínky a požadavky zadavatele

14.1. Podmínky zadavatele

- 14.1.1. Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- 14.1.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Žádná osoba se nesmí zúčastnit této veřejné zakázky jako účastník více než jednou.
- 14.1.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 14.1.4. Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 14.1.5. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních podmínkách.
- 14.1.6. Náklady účastníků spojené s účastí v této veřejné zakázce zadavatel nehradí.
- 14.1.7. Žádný z účastníků nemá nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- 14.1.8. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel, nebude posuzovat a hodnotit.
- 14.1.9. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, nebude účastníku veřejná zakázka přidělena.
- 14.1.10. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky nebo před uzavřením smlouvy ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídkách.

14.2. Způsob oznámení o vyloučení účastníka

- 14.2.1. Účastníka, jehož nabídka byla při posouzení nabídek vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti v této veřejné zakázce.
- 14.2.2. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka uveřejní na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené, a to okamžikem uveřejnění.

14.3. Způsob oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

- 14.3.1. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní do 5 pracovních dnů po vydání rozhodnutí na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené všem účastníkům, a to okamžikem uveřejnění.

14.4. Kontraktační součinnost vítězného účastníka

- 14.4.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k součinnosti.
- 14.4.2. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení návrhu smlouvy včetně případných příloh **v elektronickém originálu podepsaném oprávněnou osobou za dodavatele.**

- 14.4.3. Text smlouvy bude vyhotoven zadavatelem a zaslán vybranému dodavateli současně s výzvou k poskytnutí součinnosti.
- 14.4.4. K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí o jeho výběru.
- 14.4.5. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

14.5. Zvláštní povinnosti vybraného dodavatele

- 14.5.1. Vybraný dodavatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.5.2. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že ve smyslu § 219 zákona a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.
- 14.5.3. Vybraný dodavatel je povinen splňovat Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění novely Nařízení Rady (EU) č. 2022/576.

14.6. Zrušení veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání zakázky zrušit.

15. Závěrečná ustanovení

- 15.1. Podáním nabídky účastník souhlasí s obsahem zadávacích podmínek.
- 15.2. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, z tohoto důvodu se vybraný dodavatel zavazuje po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky zajistit důstojné pracovní podmínky a bezpečnost práce, dodržovat veškeré právní předpisy, zejména pak zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění předmětu veřejné zakázky budou podílet a bez ohledu na to, zda bude plnění předmětu veřejné zakázky prováděno dodavatelem či jeho poddodavatelem. Aspekty sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v návrhu smlouvy.

16. Zadávací dokumentace

16.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy:

16.2. Přílohy zadávací dokumentace – technické podmínky a specifikace

- | | |
|------------|--|
| Příloha A1 | Formulář pro zpracování nabídkové cen |
| Příloha A2 | Rekapitulace splnění technických parametrů |

16.3. Přílohy zadávací dokumentace – podmínky a požadavky

Příloha B1 Návrh kupní smlouvy

16.4. Přílohy zadávací dokumentace – vzory dokumentů k nabídce

Příloha F1 Krycí list nabídky

Příloha F2-1 Čestné prohlášení

Příloha F2-2 Čestné prohlášení k nařízení EU

Příloha F2-3 Čestné prohlášení o střetu zájmů