



Dokumentace zadávacího řízení

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

Pojištění majetku a odpovědnosti za škody Kraje Vysočina a jím zřizovaných organizací

Spisová značka zadavatele: **KVP0524**

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

Z2024-026746

Zadavatel:

Kraj Vysočina
IČO: 70890749
se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Vymezení některých pojmů.....	3
3.	Předmět veřejné zakázky.....	4
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	6
6.	Obchodní a platební podmínky	6
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění.....	10
8.	Hodnocení nabídek.....	10
9.	Závaznost požadavků zadavatele	11
10.	Prohlídka místa plnění.....	11
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
12.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	12
13.	Lhůta pro podání nabídek a námitek proti zadávacím podmínkám.....	12
14.	Otevírání nabídek	12
15.	Zadávací lhůta.....	12
16.	Jistota.....	13
17.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	13
18.	Další podmínky a práva zadavatele	15
19.	Seznam příloh	17

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Kraj Vysočina**
IČO: 70890749
Sídlo: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Mgr. Vítězslav Schrek, MBA, hejtmán

Adresa profilu zadavatele: <https://ezak.kr-vysocina.cz/>

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se v elektronickém nástroji dostupném na výše uvedené internetové adrese profilu zadavatele.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

2.3 Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:

- a) část zadávací dokumentace: specifikace předmětu plnění – pojistný program (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení); zpracovatel: **MARSH, s.r.o.**, se sídlem Vinohradská 2828/151, Žižkov, 130 00 Praha 3, IČO: 45306541.

2.4 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona.

2.5 **Dokumentací zadávacího řízení** se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení**“.

2.6 **Kvalifikační dokumentací** se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

3. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je pojištění majetku a pojištění odpovědnosti za újmu Kraje Vysočina a jím zřizovaných organizací v rozsahu dle podmínek pojistného programu (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

3.2 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován ve specifikaci předmětu plnění – pojistném programu (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

3.3 Pojištění majetku zadavatele a jím zřizovaných organizací

Předmětem pojištění je movitý a nemovitý majetek Kraje Vysočina a jím zřizovaných organizací.

Podmínky a rozsah pojištění (zejména požadované pojistné limity pro jednotlivé druhy majetku a jednotlivé druhy pojistných událostí), jakož i veškeré požadavky zadavatele na příslušný druh pojištění, jsou blíže vymezeny v pojistném programu (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

3.4 Pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou zadavatelem a jím zřízenými organizacemi

Předmětem pojištění je odpovědnost za újmu způsobenou zadavatelem a jeho organizacemi.

Podmínky a rozsah pojištění, jakož i veškeré požadavky zadavatele na příslušný druh pojištění, jsou blíže vymezeny v pojistném programu (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

3.5 Pojištěnými budou zadavatel a jím zřízené organizace uvedené v seznamu organizací, který bude tvořit přílohu smlouvy na plnění veřejné zakázky (dále jen „**pojištěné osoby**“ a „**seznam pojištěných osob**“). Zadavatelem zřízené organizace, jež budou pojištěnými osobami, existující ke dni zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky, jsou uvedeny v příloze pojistného programu (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení). Zadavatel si vyhrazuje právo seznam pojištěných osob aktualizovat podle potřeby, a to ke dni uzavření smlouvy, na plnění veřejné zakázky a dále kdykoli v průběhu

plnění veřejné zakázky, přičemž pojištěné osoby mohou zanikat, slučovat se, případně se pojištěnými osobami mohou stát i příspěvkové organizace, případně další právnické osoby, původně v seznamu pojištěných osob nezahrnuté, nebo které budou zřízeny až po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky. K navýšení pojistného může dojít pouze za splnění podmínek uvedených v dokumentaci zadávacího řízení.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

3.6 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

66510000-8	Pojištění
66515200-2	Pojištění majetku
66516000-0	Pojištění odpovědnosti za škodu
66516400-4	Pojištění všeobecné odpovědnosti za škodu
66516500-5	Pojištění profesní odpovědnosti

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.7 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **120.000.000,- Kč bez DPH**.

3.8 Předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění podle § 100 odst. 3 zákona činí **36.000.000,- Kč bez DPH**.

3.9 Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně předpokládané hodnoty vyhrazeného plnění podle § 100 odst. 3 zákona stanovená zadavatelem podle § 16 odst. 3 zákona činí **156.000.000,- Kč bez DPH**.

Ostatní podmínky

3.10 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba a místo plnění budou stanoveny v obchodních podmínkách.

4.2 Počátek pojištění: 01.01.2025.

4.3 Konec pojištění: pojištění bude sjednáno na dobu neurčitou

4.4 Územní rozsah pojištění je blíže specifikován v pojistném programu (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6. Obchodní a platební podmínky

6.1 Zadavatel stanoví, že **obchodní a platební podmínky předloží účastník zadávacího řízení v nabídce formou závazného návrhu pojistné smlouvy** (dále jen „*návrh smlouvy*“). **Součástí návrhu smlouvy musí být veškeré dokumenty, zejména všeobecné či jiné obchodní, pojistné či jiné podmínky, na které návrh smlouvy odkazuje.**

6.2 Účastník zadávacího řízení předloží návrh smlouvy v **needitovatelném formátu** (např. *.pdf) a dále v **editovatelném formátu** (např. *.doc(x), *.xls(x) apod.).

6.3 Zadavatel dále stanoví, že **přílohu pojistného programu tvoří obchodní podmínky zadavatele pro návrh smlouvy na veřejnou zakázku**, a to jak obecná smluvní ujednání, tak ujednání vztahující se pro jednotlivé druhy pojištění (dále jen „*Obchodní podmínky zadavatele*“). **Účastník zadávacího řízení předloží návrh smlouvy, jehož součástí budou příslušné Obchodní podmínky zadavatele.** Účastník zadávacího řízení není oprávněn žádným způsobem měnit, doplňovat či omezovat práva a povinnosti vymezené v Obchodních podmínkách zadavatele, a to ani přímou úpravou Obchodních podmínek zadavatele, ani uvedením jakýchkoli omezujících či pozměňujících ujednání do návrhu smlouvy, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

6.4 Účastník zadávacího řízení předloží návrh smlouvy, který bude respektovat veškeré podmínky a požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci. **V případě, že návrh smlouvy bude obsahovat ujednání, která budou svým zněním, smyslem nebo účelem v rozporu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci, platí, že se k takovým ujednáním návrhu smlouvy nepřihlíží.** Bližší požadavky na předmět a rozsah pojištění jsou uvedeny ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení). Odchylná ujednání ve prospěch zadavatele (např. vyšší limity plnění, nižší spoluúčasti, změny v oblasti majetku bez vlivu na výši pojistného, jiná ujednání ve prospěch zadavatele apod.) se připouští.

6.5 **Roční pojistné bude hrazeno pololetně, ve dvou splátkách ve stejné výši, a to vždy k 01.01. a 01.07. příslušného kalendářního roku. Veškeré platby budou prováděny v české měně.**

6.6 Zadavatel pověřuje zpracováním a vedením (řízením) pojistného zájmu jeho a jím zřízených organizací výhradně obchodní společnost **MARSH, s.r.o.**, IČO: 45306541, se sídlem: Vinohradská 2828/151, Žižkov, 130 00 Praha 3 (dále jen „*pojišťovací makléř*“). **Obchodní styk, který se bude týkat smlouvy na plnění veřejné zakázky, bude prováděn výhradně prostřednictvím pojišťovacího makléře.** Pojišťovací makléř je povinen respektovat ujednání zadavatele a účastníka zadávacího řízení. Platby pojistného budou zadavatelem účastníku zadávacího řízení hrazeny v české měně (v Kč), a to prostřednictvím pojišťovacího makléře, tj. zadavatel bude hradit pojistné na účet pojišťovacího makléře. Pojistné se považuje za uhrazené okamžikem jeho připsání na účet pojišťovacího makléře.

6.7 Účastník zadávacího řízení je dále povinen respektovat následující požadavky zadavatele na obchodní a platební podmínky:

- a) smlouva na plnění veřejné zakázky je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky, přičemž jednotlivá ujednání smlouvy na plnění veřejné zakázky budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a nabídkou účastníka zadávacího řízení

podanou na veřejnou zakázku a v případě rozporu mají přednost zadávací podmínky veřejné zakázky;

- b) zadavatel nebude poskytovat účastníku zadávacího řízení zálohy na pojistné;
- c) smlouvu na plnění veřejné zakázky bude zadavatel oprávněn ukončit výpovědí vždy ke konci pojistného období v délce 12 měsíců, tzn. k výročí smlouvy na plnění veřejné zakázky, doručenou účastníku zadávacího řízení nejpozději **9 měsíců** před výročím smlouvy na plnění veřejné zakázky;
- d) smlouvu na plnění veřejné zakázky bude účastník zadávacího řízení oprávněn ukončit výpovědí vždy ke konci pojistného období v délce 12 měsíců, tzn. k výročí smlouvy na plnění veřejné zakázky, doručenou zadavateli prostřednictvím pojišťovacího makléře, nejpozději **9 měsíců** před výročím smlouvy na plnění veřejné zakázky;
- e) smluvní strany se dohodly, že § 2807 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) se nepoužije;
- f) smluvní strany se dohodly na vyloučení práva účastníka zadávacího řízení vypovědět pojistnou smlouvu jakožto i jakékoli jednotlivé pojištění vzniklé na jejím základě výpovědí dle § 2805 občanského zákoníku, tedy do 2 měsíců po uzavření této pojistné smlouvy ve smyslu § 2805 písm. a) občanského zákoníku, jakož i po oznámení vzniku pojistné události dle § 2805 písm. b) občanského zákoníku;
- g) pojistné bude sjednáno jako běžné. Splatnost pojistného bude pololetní a účastník zadávacího řízení nebude za pololetní splatnost ročního pojistného aplikovat přírážku na pojistném. Platby pojistného budou prováděny v české měně a budou hrazeny zadavatelem na účet pojišťovacího makléře na základě jím vystavené faktury se splatností 60 dnů od jejího doručení. Pojistné se považuje za uhrazené okamžikem jeho připsání na účet pojišťovacího makléře;
- h) účastník zadávacího řízení se zavazuje zachovat pojistné sazby po celou dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky;
- i) účastník zadávacího řízení není oprávněn stanovit vůči zadavateli nebo jím zřízeným organizacím žádné sankce mimo zákonného úroku z prodlení ve výši podle právních předpisů při prodlení s úhradou pojistného;
- j) zadavatel je oprávněn kontrolovat plnění poskytované účastníkem zadávacího řízení podle smlouvy na plnění veřejné zakázky, a to zejména v následujícím rozsahu
 - 1. kontrolovat plnění smluvních podmínek,
 - 2. kontrolovat vyúčtování plnění,
 - 3. požadovat reporty o průběhu plnění, škodných událostech apod.;
- k) účastník zadávacího řízení se zavazuje vystavit bezprostředně po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky pojistku jako potvrzení o uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky podle § 2775 občanského zákoníku, pokud není smlouva na plnění veřejné zakázky zároveň pojistkou;
- l) nemá-li oprávněná osoba, resp. poškozený subjekt při opravě nebo náhradě související s pojistnou událostí, nárok na odpočet DPH, poskytne účastník zadávacího řízení plnění ve výši vyčíslené včetně DPH. V případech, kdy oprávněná osob, resp. poškozený subjekt, tento nárok má, poskytne účastník zadávacího řízení plnění ve výši vyčíslené bez DPH;
- m) zadavatel prohlašuje, že při výkonu působnosti v oblasti veřejné správy se dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“), nepovažuje za osobu povinnou k dani, tudíž ani u souvisejících přijatých zdanitelných plnění

není oprávněn k odpočtu daně na vstupu. Totožný režim je uplatňován v rámci plnění osvobozených od DPH bez nároku na odpočet daně, viz § 51 - § 62 ZDPH (mj. nájem nemovité věci).

- n)** účastník zadávacího řízení není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za zadavatelem nebo jím zřízenou organizací vyplývající ze smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo vzniklou v souvislosti se smlouvou na plnění veřejné zakázky bez předchozího písemného souhlasu zadavatele;
- o)** účastník zadávacího řízení není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za zadavatelem nebo jím zřízenou organizací vyplývající ze smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo vzniklé v souvislosti se smlouvou na plnění veřejné zakázky na jakoukoliv pohledávku zadavatele nebo jím zřízené organizace za účastníkem zadávacího řízení (zejména na pojistné plnění) bez předchozího písemného souhlasu zadavatele;
- p)** smlouvu na plnění veřejné zakázky lze měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, s výjimkou změny seznamu pojištěných osob (organizací zřízených zadavatelem), který bude zadavatel oprávněn měnit jednostranně, přičemž změna seznamu pojištěných osob bude účinná okamžikem akceptace účastníkem zadávacího řízení, nejpozději však prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bude účastník zadávacího řízení změna seznamu pojištěných osob písemně oznámena;
- q)** účastník zadávacího řízení (pojistitel) bere na vědomí, že zadavatel je povinným subjektem podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a souhlasí se zveřejněním smlouvy na plnění veřejné zakázky v souladu s povinnostmi zadavatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů;
- r)** účastník zadávacího řízení prohlašuje, že smlouva na plnění veřejné zakázky ani žádná její část nejsou obchodním tajemstvím účastníka zadávacího řízení ve smyslu § 504 občanského zákoníku;
- s)** obchodní podmínky účastníka zadávacího řízení nesmí omezovat nárok na náhradu škody či nemajetkové újmy zadavatele nebo jím zřízených organizací vzniklý v důsledku porušení dobrých mravů, povinností stanovených právními předpisy nebo povinností ze smlouvy na plnění veřejné zakázky účastníkem zadávacího řízení;
- t)** obchodní podmínky účastníka zadávacího řízení nesmí obsahovat vzdání se jakýchkoliv práv zadavatele nebo jeho organizací uvedených v dispozitivních ustanoveních občanského zákoníku či jejich zkrácení;
- u)** obchodní podmínky účastníka zadávacího řízení nesmí obsahovat cenovou, kurzovou či inflační doložku v neprospěch zadavatele či jím zřízených organizací;
- v)** vybraný dodavatel je povinen na základě žádosti pojištěného vystavit pojistný certifikát, v požadovaném obsahu a struktuře, jako potvrzení o pojištění;
- w)** obchodní podmínky účastníka zadávacího řízení nesmí obsahovat rozhodčí doložku, ani ujednání o jiné místní příslušnosti soudu, než je soud určený podle místa sídla žalovaného;
- x)** účastník zadávacího řízení se, ve smyslu § 219 zákona, zavazuje předat zadavateli, pravdivé údaje o výši skutečně uhrazené ceny zadavatelem na základě smlouvy na plnění veřejné zakázky, a to nejpozději 30 dnů před uplynutím lhůty, v níž je zadavatel povinen uveřejnit na profilu zadavatele údaje o výši skutečně uhrazené ceny podle § 219 zákona.

6.8 Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky musí dále obsahovat systém kvantifikace bonifikace za škodný průběh pojištění na pojištění živelní, pojištění krádeže, loupeže, vandalismu včetně přepravy peněz, cenností a cenin, pojištění elektroniky a elektronických zařízení a pojištění strojů a strojních zařízení. Systém kvantifikace bonifikace dle předchozí věty musí splňovat alespoň následující požadavky zadavatele:

Skutečný škodný průběh	Bonifikace
0 % až 10 % včetně	30 % přijatého pojistného dle návrhu účastníka zadávacího řízení
více jak 10 % až 20 % včetně	20 % přijatého pojistného dle návrhu účastníka zadávacího řízení
více jak 20 % až 30 % včetně	10 % přijatého pojistného dle návrhu účastníka zadávacího řízení

- Pro účely systému kvantifikace bonifikace bude účastník zadávacího řízení od vyplaceného pojistného plnění odečítat přijaté regresy.
- Na bonifikaci stanovenou ve smlouvě na plnění veřejné zakázky bude mít zadavatel nárok bez ohledu na skutečnost, jaký bude z předmětné smlouvy škodný průběh v předchozím hodnoceném období, nebo zda bude pojištění v dalším pojistném roce pokračovat, nebo dojde k ukončení platnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky v průběhu pojistné doby/pojistného období.
- Nárok na bonifikaci v rámci systému kvantifikace bonifikace bude možné uplatnit do šesti měsíců po uplynutí hodnoceného období. Na základě žádosti zadavatele, nejdříve však tři měsíce po uplynutí hodnoceného období, vyhodnotí účastník zadávacího řízení škodný průběh za účelem stanovení nároku na bonifikaci.
- Účastník zadávacího řízení použije bonifikaci zadavateli do 3 měsíců ode dne, kdy o ni zadavatel požádá, nejdříve však 3 měsíce po uplynutí hodnoceného období, a to na bankovní účet stanovený zadavatelem.

6.9 Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán účastníkem zadávacího řízení nebo statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení; v takovém případě doloží účastník zadávacího řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce.

6.10 Účastník zadávacího řízení je povinen předložit návrh smlouvy identifikující smluvní strany na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné.

6.11 Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

6.12 Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

6.13 Návrh smlouvy musí respektovat ustanovení zákona, občanského zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.

6.14 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele (nebo jím zřízených organizací) uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.

7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

7.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění v členění podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

7.2 Nabídkovou cenou se rozumí celkové roční pojistné v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“). Součástí nabídkové ceny není provize pojišťovacího makléře, který bude provádět správu pojištění zadavatele. Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

7.3 Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění.

7.4 Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

7.5 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v krycím listu nabídky.

8. Hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

8.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

8.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

8.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

8.5 Pokud se na prvním místě v pořadí nabídek umístí dvě nebo více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, rozhodne o konečném pořadí los.

8.6 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

9. Závaznost požadavků zadavatele

9.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

10. Prohlídka místa plnění

10.1 Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

11.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám.**

11.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

11.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele, a to **výhradně prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese veřejné zakázky** uvedené v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení.

11.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

11.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

11.6 **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.**

11.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

11.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

11.9 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

12.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

12.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

12.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

12.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. Lhůta pro podání nabídek a námitek proti zadávacím podmínkám

13.1 Lhůta pro podání nabídek:

Výchozí lhůta pro podání nabídek platná ke dni zahájení zadávacího řízení je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek.

Vždy aktuální lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele na internetové adrese veřejné zakázky uvedené v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení.

13.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

13.3 Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 zákona stanovuje, že námitky podle § 242 odst. 4 zákona lze podat nejpozději do 72 hodin před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14. Otevírání nabídek

14.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

14.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

15. Zadávací lhůta

15.1 Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

16. Jistota

16.1 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

17. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

17.1 Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě.

17.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese veřejné zakázky uvedené v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení**. Podání nabídky v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj se nepřipouští. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

17.3 Náповědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické nabídky dodavatelé naleznou zde: https://ezak.kr-vysocina.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf. V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

17.4 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak**. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být předloženy spolu s překladem do českého jazyka, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání nebo certifikaci v latinském nebo anglickém jazyce se předkládají bez překladu do českého jazyka. Odborné termíny a názvosloví lze uvést v anglickém jazyce bez předložení překladu do českého jazyka. Zadavatel je oprávněn požadovat překlad do českého jazyka, popřípadě ověřený překlad do českého jazyka, pokud by mu vznikly jakékoliv pochybnosti či nejasnosti.

17.5 K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepřihlíží.

17.6 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

17.7 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

17.8 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

17.9 **Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o akceptaci veškerých podmínek a požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení).

Neexistence střetu zájmů

17.10 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení **řádně zpracované čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“). Dle § 4b zákona o střetu zájmů se zadávacích řízení dle zákona nesmí účastnit obchodní společnost, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

Omezující opatření v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny

17.11 Součástí nabídky musí být účastníkem **řádně zpracované čestné prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku**.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení splňuje podmínky stanovené nařízením Rady (EU) 2022/576¹.

Z tohoto čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení není:

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Z tohoto čestného prohlášení musí dále vyplývat, že výše uvedené podmínky splňují také případní poddodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, kterými účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci a kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky z více než 10 % hodnoty veřejné zakázky, nebo se kterými účastník zadávacího řízení podává společnou nabídku.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází, a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejné zakázky.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že na účastníka zadávacího řízení se nevztahují žádné sankční režimy přijaté nařízením Rady (EU) č. 269/2014², nařízením Rady (EU) č. 208/2014³ a nařízením Rady (ES) č. 765/2006⁴.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že žádné finanční prostředky, které účastník zadávacího řízení obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU)

¹ Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině.

² Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

³ Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině.

⁴ Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska.

č. 269/2014⁵ ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581⁶, nařízení Rady (EU) č. 208/2014⁷ a nařízení Rady (ES) č. 765/2006⁸, nebo v jejich prospěch.

Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 6 dokumentace zadávacího řízení).

Forma nabídky

17.12 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje,

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

17.13 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) návrh smlouvy,
- d) cena plnění v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,
- f) čestné prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku,
- g) čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek,
- h) ostatní dokumenty.

17.14 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 17.12 až 17.13 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

Ostatní podmínky

17.15 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

18. Další podmínky a práva zadavatele

18.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky, je-li

⁵ Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

⁶ Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

⁷ Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině.

⁸ Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska.

požadována jistota) účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

18.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

18.3 Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ve smyslu § 100 odst. 3 zákona, a to právo na poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem (dále jen „**vyhrazené plnění**“), přičemž

- a) vyhrazené plnění bude vybranému dodavateli zadáváno v jednacích řízeních bez uveřejnění postupem podle § 66 zákona,
- b) předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění nepřevyšuje 30 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky,
- c) jednacích řízení bez uveřejnění, v nichž bude vyhrazené plnění vybranému dodavateli zadáváno, budou zahajována do 3 let ode dne uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky,
- d) vyhrazené plnění bude spočívat v pojištění pojistných zájmů nově vzniklých v průběhu pojištění, tj. zejména v dopojištění na vyšší pojistnou částku nebo vyšší limit pojistného plnění, případně v obnovení výše pojistného limitu apod.

18.4 Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

18.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

18.6 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

18.7 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, a to i u třetích osob, a účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

18.8 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení věty první tohoto odstavce na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle věty první tohoto odstavce, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

18.9 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení, pokud se na něho vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud se na něho vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona. Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona vztahuje na poddodavatele účastníka zadávacího řízení, zadavatel může požadovat nahrazení takového poddodavatele účastníka zadávacího řízení dle § 48a odst. 4 zákona. Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona vztahuje na poddodavatele vybraného dodavatele, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele vybraného dodavatele dle § 48a odst. 4 zákona.

18.10 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

18.11 Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 zákona při zpracovávání zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení a pravidel pro výběr dodavatele posoudil a zhodnotil možnost využití sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž závěry z tohoto posouzení vzešlé jsou blíže popsány v příloze dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení).

19. Seznam příloh

19.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Předloha krycího listu nabídky
- Příloha č. 2** Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3** Specifikace předmětu plnění – pojistný program
- Příloha č. 4** Předloha pro zpracování ceny plnění
- Příloha č. 5** Předloha čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 6** Předloha čestného prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií
- Příloha č. 7** Předloha čestného prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek
- Příloha č. 8** Informace o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 9** Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace

V Brně dne dle el. podpisu

Kraj Vysočina
v z. Fiala, Tejkal a partneři,
advokátní kancelář, s.r.o.
Mgr. Jan Tejkal, advokát
společník a jednatel
(elektronicky podepsáno)